

**T.C.
FIRAT ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
İLKÖĞRETİM ANA BİLİM DALI
SINIF ÖĞRETMENLİĞİ BİLİM DALI**

**YATILI İLKÖĞRETİM BÖLGE OKULLARINDAKİ İLKÖĞRETİM
KURUMLARI STANDARTLARININ GERÇEKLEŞME DÜZEYİNE İLİŞKİN
YÖNETİCİ, ÖĞRETMEN VE ÖĞRENCİ ALGILARI
(MALATYA İLİ ÖRNEĞİ)**

YÜKSEK LİSANS TEZİ

**DANIŞMAN
Yrd. Doç. Dr. Mehmet ULUCAN**

**HAZIRLAYAN
Kumral ÜNSEVER YAPRAK**

HAZİRAN, 2011

T.C.
FIRAT ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
İLKÖĞRETİM ANA BİLİM DALI
SINIF ÖĞRETMENLİĞİ BİLİM DALI

YATILI İLKÖĞRETİM BÖLGE OKULLARINDAKİ İLKÖĞRETİM
KURUMLARI STANDARTLARININ GERÇEKLEŞME DÜZEYİNE İLİŞKİN
YÖNETİCİ, ÖĞRETMEN VE ÖĞRENCİ ALGILARI
(MALATYA İLİ ÖRNEĞİ)

YÜKSEK LİSANS TEZİ

DANIŞMAN
Yrd. Doç. Dr. Mehmet ULUCAN

HAZIRLAYAN
Kumral ÜNSEVER YAPRAK

Jürimiz,..... tarihinde yapılan tez savunma sınavı sonunda bu yüksek lisans tezini oy birliği/ oy çokluğu ile başarılı sayılmıştır.

Jüri Üyeleri:

1. **Yrd. Doç. Dr. İ. Bakır ARABACI**
2. **Yrd. Doç. Dr. Mehmet TURAN**
3. **Yrd. Doç. Dr. Mehmet ULUCAN**
4. **Yrd. Doç. Dr. Aysun GÜROL**
5. **Yrd. Doç. Dr. Zafer ÇAKMAK**

F.Ü. Sosyal Bilimler Enstitüsü Yönetim Kurulunun.....tarih ve sayılı kararıyla bu tezin kabulü onaylanmıştır.

Prof. Dr. Erdal AÇIKSES
Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü

ÖZET
Yüksek Lisans Tezi

**YATILI İLKÖĞRETİM BÖLGE OKULLARINDAKİ İLKÖĞRETİM
KURUMLARI STANDARTLARININ GERÇEKLEŞME DÜZEYİNE İLİŞKİN
YÖNETİCİ, ÖĞRETMEN VE ÖĞRENCİ ALGILARI
(MALATYA İLİ ÖRNEĞİ)**

Kumral ÜNSEVER YAPRAK

Fırat Üniversitesi
Sosyal Bilimler Enstitüsü
İlköğretim Ana Bilim Dalı
Sınıf Öğretmenliği Bilim Dalı
Elazığ - 2011, Sayfa: XXI+294

Araştırmanın genel amacı, Malatya ilindeki Yatılı İlköğretim Bölge Okullarını İlköğretim Kurumları Standartlarını Öğrenci, Öğretmen ve Yöneticilerine Göre Görüşlerini belirlemek, belirlenen görüşlere dayalı olarak Malatya ilindeki Yatılı İlköğretim Bölge Okullarını değerlendirmektir. Bu sebeple, 2009-2010 öğretim yılı bahar döneminde Malatya ili [Akçadağ YİBO, 75. Yıl İMKB YİBO (Arapgir), Tatkinson YİBO (Arguvan), Battalgazi YİBO, 75. Yıl İMKB YİBO (Hekimhan), Pütürge YİBO, Tepehan YİBO (Pütürge)] YİBO okullarında araştırma yapılmıştır.

Öğrenci ve öğretmenlere betimsel nitelikte bir araştırma yapılmış olup, veriler tarama yoluyla toplanmıştır. Yöneticilere ise betimsel nitelikte veriler yanında nicel verilerden araştırma yapılmıştır. Araştırmada Malatya ilindeki Yatılı İlköğretim Bölge Okullarını İlköğretim Kurumları Standartlarını Öğrenci, Öğretmen ve Yöneticilerine Göre Görüşlerini belirlemek amacıyla ölçek hazırlanmıştır. Ölçek MEB İlköğretim Kurumları Standartlarından derlenmiştir. Ölçek farklı üniversitelerde bulunan eğitim alanında çalışan öğretim üyelerine gönderilmiş ve öneriler doğrultusunda yeniden düzenlenmiştir. Ölçeğin yapı geçerliliğini belirlemek için ise araştırma örneklemi dışında kalan gruplara uygulanarak, verilerin güvenilirliğini belirlemek için Cronbach Alpha katsayısı belirlenmiş ve faktör analizi yapılmıştır. Uzman görüşü alındıktan sonra

gerekli görülen maddelerin ölçekten çıkarılması ile ölçek uygulamaya hazır hale getirilmiştir.

Toplanan veriler; frekans, yüzde hesaplamaları, t-testi ve tek yönlü varyans analizi ile analiz edilmiştir. Yöneticilerin ve öğretmenlerin görüşleri arasında; Cinsiyet, yaş, eğitim durumu, YİBO'nun bulunduğu yeri, kadro durumu, branş durumu, Katılımcıların YİBO'da görev yılı, ikamet yeri değişkenlerine göre anlamlı bir fark olup olmadığı, istatistiksel testler ile sınanmıştır. Öğrencilerin görüşleri arasında; cinsiyet, sınıf, yaş, YİBO'da bulunma süresi değişkenlerine göre anlamlı bir fark olup olmadığı istatistiksel testler ile sınanmıştır. Elde edilen bulgular, tablolar halinde sunularak yorumlanmıştır. Öğretmen anketlerinde, yaş, eğitim durumu, YİBO'nun yeri, kadro durumu, branş durumu, YİBO'da görev yılı, ikamet yeri değişkenleri anlamlı farkların çıkması için birleştirme yoluna gidilmiştir. Öğrenci görüşleri arasında sınıf, yaş, YİBO'da bulunma süresi değişkenlerine göre anlamlı bir farkların çıkması için birleştirme yoluna gidilmiştir.

Ulaşılan bulgulara göre, YİBO'larda çalışan öğretmenlerin branş durumu açısından Eğitim yönetimine ilişkin görüşlerinde anlamlı farklılaşma bulunmuştur.

YİBO'larda çalışan öğretmenlerin YİBO'da çalışma süresi açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutu) ilişkin görüşlerinde anlamlı farklılaşma bulunmuştur.

YİBO'larda okuyan öğrencilerin cinsiyet açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutu) ilişkin görüşlerinde anlamlı farklılaşma bulunmuştur.

YİBO'larda okuyan öğrencilerin cinsiyet açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Destek Hizmetleri Boyutu) ilişkin görüşlerinde anlamlı farklılaşma bulunmuştur.

YİBO'larda okuyan öğrencilerin sınıf açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme Öğretim Boyutu) ilişkin görüşlerinde anlamlı farklılaşma bulunmuştur.

YİBO'larda okuyan öğrencilerin yaşları açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetimine) ilişkin görüşlerinde anlamlı farklılaşma bulunmuştur.

Anahtar Kelimeler: Yatılı İlköğretim Bölge Okulları, İlköğretim Kurumları Standartları.

ABSTRACT
MASTERS THESIS

**A THESIS ON THE PERCEPTIONS OF DIRECTORS, TEACHERS AND
STUDENTS ABOUT THE FULFILLMENT DEGREE OF PRIMARY SCHOOL
FOUNDOTION STANDARTS AT REGIONAL BOARDING PRIMARY
SCHOOLS
(A SAMPLE OF MALATYA DISTRICT)**

Kumral ÜNSEVER YAPRAK
The Universty Of Fırat
The Institute Of Social Sciences
The Departmant Of Class Teachers
2010-Elazığ
Page: XXI+294

The general aim of this study is to set standards of organizations and assess regional boarding primary schools (YIBO) in Malatya according to directors, teachers and students' view. For this reason, the spring term of 2009-2010 academic year in Malatya [Akcadag YIBO, 75th Year ISE YIBO (Arapgir), Tatkinik YIBO (Arguvan), Battalgazi YIBO, 75th Year ISE YIBO (Hekimhan), Puturge YIBO, Tepehan YIBO (Pütürge)] YIBO's schools were investigated.

A descriptive study was made among students and teachers and the data were collected through scanning. For managers, the quantitative data has been studied in addition to descriptive data. For this reason, research in the province of Malatya, Regional Boarding Primary Schools Primary Education Institutions Standards Students, Teachers, Managers has been prepared according to the scale in order to determine their views. This scale has been compiled on Primary Education Standards. This scale was sent to faculty members working in the field of education in different universities and re-arranged in line with recommendations. To determine the construct validity of the scale applied to groups other than the research sample, data reliability coefficient was calculated answers. Expert opinion in the matter after obtaining the necessary removal of the scale with the scale is ready to implement.

The data collected, frequency, percentage calculations, the t-test and ANOVA (F) were analyzed. Between the opinions of administrators and teachers, gender, age, education level, YIBO's location, staff availability, industry status, duties at YIBO, whether there is a significant difference according to place of residence variables, statistical tests have been tested with. Between the opinions of students, gender, class, age, duration of being in YIBO whether there is a significant difference according to the variables were tested with statistical tests. The findings, presented in tables interpreted. The path of combining the variants such as gender, age, education level, YIBO's location, staff availability, industry status, duties at YIBO, is followed in order reveal expressive differences. Teacher surveys, age, educational status, place of YIBO's location, staff availability, industry status, year of YIBO, place of residence variables were encouraged to merge to release significant differences. Between the views of the Student class, age, YIBO's significant differences according to the duration of my variables were encouraged to merge to release significant differences.

Due to the findings concluded, an expressive differentiation is found in the opinions of the teachers who work in YIBO's, regarding Primary Corporate Standards (Education Management) in terms of branch condition.

An expressive differentiation is found in the opinions of teachers who work in the YIBO's, Primary Corporate Standards regarding education management in terms of duration of work in YIBO's.

An expressive differentiation is found in the opinions of students who attend to YIBO's, regarding Primary Corporate Standards education management in terms of gender issues. (the dimension of the support services) An expressive differentiation is found in the opinions of students who attend to YIBO's, regarding Education of learning in terms of YIBO's.

An expressive differentiation is found in Elementary school students in the class of YIBO's Standards Institutions (Learning Teaching size),

An expressive differentiation is found in the opinions of students who attend to YIBO's, regarding Primary Corporate Standards (Education Management) in terms of the ages of the students.

Key Words: Regional boarding primary schools (YIBO), Standards in primary schools.

İÇİNDEKİLER

ÖZET	II
ABSTRACT.....	IV
İÇİNDEKİLER.....	VI
KISALTMALAR LİSTESİ.....	XVI
TABLolar LİSTESİ	XVII
ÖN SÖZ	XX

BİRİNCİ BÖLÜM
GİRİŞ

1.1. Problem durumu	1
1.2. Araştırmanın Amacı.....	2
1.3. Araştırmanın Önemi	3
1.4. Sayıtlılar.....	4
1.5. Sınırlılıkları.....	4
1.6. Araştırmanın Tanımları.....	4

İKİNCİ BÖLÜM
LİTERATÜR VE İLGİLİ ARAŞTIRMALAR

2.1. Osmanlıdan Günümüze Yatılı Okullar	6
2.2. Yatılı İlköğretim Bölge Okulları Amacı.....	12
2.3. Yatılı İlköğretim Okullarına Alınacak Öğrenci Şartları	12
2.4. İlköğretim Kurumları Standartları	13
2.5. İlköğretim Kurumları Standartlarının Amaçları	14
2.6. İlköğretim Kurumları Standartları Maddeleri.....	16
2.6.1. Eğitim Yönetimi	16
2.6.1.1. Okulda Etkili Bir Yönetimin Sağlanmasına Yönelik Stratejik Planlama Uygulamaları Gerçekleştirilir	16
2.6.1.1.1. Okul Gelişimi.....	16
2.6.1.1.1.1. Misyon	16
2.6.1.1.1.2. Vizyon.....	16
2.6.1.1.1.3. Temel Değerler	16
2.6.1.1.1.4. Amaçlar.....	17
2.6.1.1.1.5. Hedefler	17
2.6.1.1.1.6. Stratejik Planlama Sürecinde Genel ilkeler	17
2.6.1.1.1.7. Stratejik Planların Süresi, Güncelleştirilmesi ve Yenilenmesi	17
2.6.1.2. Okul, Personelin Mesleki Gelişimlerini Destekleyecek, Paydaşların Katılımını Sağlayacak, Özel Bilgilerin Gizliliğini Koruyacak ve Çocukların Akademik Başarısını Sağlayacak Şekilde Yönetilir.	21
2.6.1.2.1. Personelin Mesleki Gelişimini Değerlendirme Çalışmaları	21
2.6.1.2.1.1. Okul Müdürünün Görevleri	21
2.6.1.2.1.2. Okul Müdür Başyardımcısının Görevleri	22
2.6.1.2.1.3. Okul Müdür Yardımcısının Görevleri	22
2.6.1.2.2. Öğretmenler ve Görevleri	22
2.6.1.2.2.1. Öğretmenin Görevleri	22
2.6.1.2.2.2. Nöbetçi Öğretmenlerin Görevleri	23
2.6.1.2.2.3. Sınıf Şube Öğretmenlerinin Görevleri	24
2.6.1.2.2.4. Okul Rehber Öğretmenlerinin Görevleri	24
2.6.1.2.2.5. Belleticilerin Görevleri	24
2.6.1.2.2.6. Planlama Uzmanı	24
2.6.1.2.2.7. Okul Denetmeni	25

2.6.1.2.2.8. Okul Danışmanı	25
2.6.1.2.2.9. Program Geliştirme Uzmanı	25
2.6.1.2.2.10. Özel Eğitim Uzmanı	25
2.6.1.2.2.11. Eğitim Teknolojileri Uzmanı	25
2.6.1.2.2.12. Beslenme Eğitimi Uzmanı	25
2.6.1.2.2.13. Ölçme ve Değerlendirme Uzmanı	26
2.6.1.2.3. Yardımcı Hizmetler Personeli ve Görevleri	26
2.6.1.2.3.1. Yönetim İşleri ve Büro Memurunun Görevleri	26
2.6.1.2.3.2. Hesap İşleri Memurunun Görevleri	26
2.6.1.2.3.3. Taşınır Mal Kayıt Kontrol Memurunun Görevleri	26
2.6.1.2.3.4. Ambar Memurunun Görevleri	27
2.6.1.2.3.5. Döner Sermaye Memurunun Görevleri	27
2.6.1.2.3.6. Kütüphane Memurunun Görevleri	27
2.6.1.2.3.7. Sağlık Personelinin Görevleri	27
2.6.1.2.3.8. Şoförün Görevleri	28
2.6.1.2.3.9. Aşçının Görevleri	28
2.6.1.2.3.10. Aşçı Yardımcısının Görevleri	28
2.6.1.2.3.11. Kalorifercinin Görevleri	28
2.6.1.2.3.12. Bahçıvanın Görevleri	28
2.6.1.2.3.13. Gece Bekçisinin Görevleri	28
2.6.1.2.3.14. Teknisyenlerin Görevleri	28
2.6.1.2.3.15. Diğer Yardımcı Personelin Görevleri	29
2.6.1.2.4. Mesleki Gelişim Etkinlikleri	30
2.6.1.2.4.1. Öğretmenlerin Okul Yönetimine Katılımı	30
2.6.1.2.4.2. Çocukların Okul Yönetimine Katılımı	31
2.6.1.2.5. Öğrenci Görevleri ve Talimatları	32
2.6.1.2.5.1. İdarede Görevlendirilen Nöbetçi Öğrencinin Görevleri	32
2.6.1.2.5.2. Yatakhane Nöbetçi Öğrencilerinin Görevleri	32
2.6.1.2.5.3. Yatılı Öğrenci Yemek Tabelasının Düzenlemesi ve Günlük Erzak Çıkarma Talimatı	32
2.6.1.2.5.4. Yatakhane Uygulanacak Esaslarla İlgili Talimat	33
2.6.1.2.5.5. Yemekhane Nöbetçi Öğrencileri Hakkında Talimat	33
2.6.1.2.5.6. Pansiyon Başkanı Öğrencinin Sorumlulukları Hakkında Talimat	33
2.6.1.2.5.7. Etüt Başkanı Öğrencinin Sorumlulukları Hakkında Talimat	34
2.6.1.2.5.8. Oda Başkanı Öğrencinin Sorumlulukları Hakkında Talimat	34
2.6.1.2.5.9. Bilgisayar ve Televizyon Kullanma Talimatı	35
2.6.1.2.5.10. YİBO'da Okuyan Öğrencilerden Beklenenler	35
2.6.1.2.5.11. Günlük Temizlik, Banyo ve Tuvalet Kullanma Talimatı	36
2.6.1.2.5.12. Çamaşırhane Sorumlusu Görev Talimatı	36
2.6.1.2.5.13. Pansiyon Revir Sorumlusu Görev Talimatı	37
2.6.1.2.6. Velilerin Okul Yönetimine Katılımı	37
2.6.1.2.7. Oryantasyon Etkinlikleri	38
2.6.1.2.8. Çocuklara ve Okul Personeline Yönelik Motivasyon Artırıcı Çalışmalar	38
2.6.1.2.9. Özel Bilgilerin Korunması	39
2.6.1.2.10. Çocuğun Akademik Başarısı	39
2.6.1.3. Okul Yönetim Süreçlerinde Bilgi ve İletişim Teknolojilerinden Yararlanılır	41

2.6.1.3.1. E-Okul Kullanımı	41
2.6.1.4. Okulun Kayıt Kabul Alanındaki 6–14 Yaş Grubu Tüm Çocukların Eğitime Koşulsuz Erişimleri Sağlanır.	42
2.6.1.4.1. Nüfusa Kayıtlı Olan ve Okulun Kayıt Kabul Alanındaki 6-14 Yaş Grubu Tüm Çocukların Tespiti ve Kayıt Edilmesi	42
2.6.1.4.2. Nüfusa Kayıtlı Olmayan ve Okulun Kayıt Kabul Alanındaki 6-14 Yaş Grubu Tüm Çocukların Tespiti ve Kayıt Edilmesi	43
2.6.1.5. Okuya Kayıtlı Tüm Çocukların Eğitime Devamları Sağlanır.	44
2.6.1.5.1. Okula Kayıtlı Tüm Çocukların Devam Durumlarının İzlenmesi	44
2.6.2. Öğrenme Öğretim	45
2.6.2.1. Sınıf İçi Uygulamaları ile Tüm Çocukların Gelişimleri Desteklenir.....	45
2.6.2.1.1. Çocukların Gelişim ve Öğrenme İhtiyaçlarını Belirleme	45
2.6.2.1.2. Sınıfta Öğrenme Etkinlikler.....	46
2.6.2.1.3. Çocukta Çevre Bilincinin Geliştirilmesi.....	46
2.6.2.1.4. Öğrenme Materyalleri.....	47
2.6.2.1.5. Bilgi, İletişim ve Eğitim Teknolojileri.....	47
2.6.2.1.6. Ölçme Değerlendirme	47
2.6.2.1.7. Eğitsel Rehberlik Faaliyetleri	48
2.6.2.1.7.1. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetlerinin Amacı.....	49
2.6.2.1.7.1.1. Eğitsel Rehberlik.....	49
2.6.2.1.7.1.2. Mesleki Rehberlik.....	49
2.6.2.1.7.1.3. Bireysel Rehberlik	49
2.6.2.1.7.2. Öğretim Kademelerine Göre Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri	50
2.6.2.1.7.2.1. Yönlendirmede Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri	51
2.6.2.2. Okul İçi Uygulamalar ile Tüm Çocukların Gelişimleri ve Üst Eğitime, Mesleğe, Hayata Yönelmeleri Desteklenir	52
2.6.2.2.1. Sosyal, Sanatsal, Kültürel, Sportif Etkinlikler	53
2.6.2.2.1.1. Sosyal Etkinlikler.....	53
2.6.2.2.1.2. Toplum Hizmeti	54
2.6.2.2.1.3. Diğer Sosyal Etkinlikler.....	55
2.6.2.2.1.4. Geziler.....	55
2.6.2.2.1.5. Yarışmalar.....	55
2.6.2.2.1.6. Beden Eğitimi, İzcilik, Müzik ve Halk Oyunları Çalışmaları	56
2.6.2.2.1.7. Yayınlar	56
2.6.2.2.1.8. Gösteriler, Konferans ve Paneller	57
2.6.2.2.1.9. Tiyatro Çalışmaları	58
2.6.2.2.1.10. Defile, Sergi ve Kermes.....	58
2.6.2.2.1.11. Ders Dışı Etkinlikler ve Kurslar	59
2.6.2.2.1.12. Halk Eğitim Merkez Müdürlükleri ile Yapılacak Çalışmalar....	59
2.6.2.2.2 Mesleki Rehberlik ve Yönlendirme	61
2.6.2.2.3. Eğitim Öğretim Mekanları ve Olanakları	62
2.6.2.2.3.1. Yatılı İlköğretim Bölge Okullarının Fiziksel Olanakları	62
2.6.2.2.3.1.1. Okul Yeri	62
2.6.2.2.3.1.2. Okul Büyüklüğü.....	63
2.6.2.2.3.1.3. Okul Binası	64
2.6.2.2.3.1.4. Derslik.....	65
2.6.2.2.3.1.5. Deney odası (Laboratuvar)	68

2.6.2.2.3.1.6. İşlikler	68
2.6.2.2.3.1.7. Müzik odası.....	69
2.6.2.2.3.1.8. Resim odası.....	69
2.6.2.2.3.1.9. Çok amaçlı salon.....	69
2.6.2.2.3.1.10. Kitaplık	69
2.6.2.2.3.1.11. Spor Salonu	70
2.6.2.2.3.1.12. Özel Eğitim Dersliği	70
2.6.2.2.3.1.13. Müze	70
2.6.2.2.3.1.14. Eğitsel Kulüpler (kollar).odası.....	71
2.6.2.2.3.1.15. Okul Müdürü Odası	71
2.6.2.2.3.1.16. Baş Müdür ve Müdür Yardımcıları Odası	71
2.6.2.2.3.1.17. Öğretmenler Odası.....	71
2.6.2.2.3.1.18. Eğitim Bilimleri Uzmanları Odaları	72
2.6.2.2.3.1.19. Rehberlik Servisi Odası	72
2.6.2.2.3.1.20. Yönetmel Hizmetler İş Görenleri Odası.....	72
2.6.2.2.3.1.21. Teknik Hizmet İş Görenleri Odası.....	72
2.6.2.2.3.1.22. Görüşme Odası	72
2.6.2.2.3.1.23. Araç Odası	73
2.6.2.2.3.1.24. Ambar ve depolar.....	73
2.6.2.2.3.1.25. Kantin.....	74
2.6.2.2.3.1.26. Mutfak ve Yemekhaneler.....	74
2.6.2.2.3.1.27. Yatakhaneler	75
2.6.2.2.3.1.28. Banyolar.....	76
2.6.2.2.3.1.29. Sağlık Hizmetleri Odası.....	77
2.6.2.2.3.1.30. Temizlik Malzemeleri Konulan Yerler ve Temizlik Yerleri	77
2.6.2.2.3.1.31. Tuvaletler	77
2.6.2.2.3.1.32. Koridor ve Merdivenler	77
2.6.2.2.3.1.33. Okul Bahçesi.....	78
2.6.2.2.3.1.34. Çevirme Duvarı ve Okul Girişi.....	79
2.6.2.2.3.1.35. Uygulama Bahçesi	79
2.6.2.2.3.1.36. Yürüyüş Alanları.....	79
2.6.2.2.3.1.37. Tören Alanı	79
2.6.2.2.3.1.38. Oyun Alanı.....	79
2.6.2.2.3.1.39. Dinlenme Yerleri	80
2.6.2.2.3.1.40. Yeşil alanlar	80
2.6.2.2.3.1.41. İş gören Konutları (Lojmanlar).....	80
2.6.2.3. Okul Çevre ile İşbirliği Yaparak Eğitim-Öğretimin Gelişmesini ve Okulun Toplumla Bütünleşmesini Destekler.....	82
2.6.2.3.1. Okulun Eğitim Öğretim İçin Çevredeki Olanaklardan Yararlanması	82
2.6.2.3.2. Okulun Olanaklarının Çevre Tarafından Kullanılması.....	82
2.6.3. Destek Hizmetleri	83
2.6.3.1. Okulda Güvenli ve Uygun Bir Fiziksel Ortam Sağlanmasına Yönelik Çalışmalar Yürütür	83
2.6.3.1.1. Okulda Fiziki Güvenlik	83
2.6.3.1.1.1. Okulda Güvenlik ve Risk Denetimi.....	83
2.6.3.1.1.2. Okul Güvenliği	83
2.6.3.1.1.2.1. “Kontrol” Teorisi	84
2.6.3.1.1.2.2. “Okul İklimi” Teorisi.....	84

2.6.3.1.2. Sağlıksız Örgütsel İklimin Özellikleri	84
2.6.3.1.3. Okul Güvenliğinin Kapsamı ve Boyutları	84
2.6.3.1.3.1. Okul Güvenliğinin Boyutları (Güvenliğin Alanı ile İlgili Boyutlar)	84
2.6.3.1.3.2. Kamera Yerleşimi	85
2.6.3.1.3.3. Yatakhane	85
2.6.3.1.3.4. Boş Zaman Etkinlikleri	86
2.6.3.1.4. Okulun Yakın Çevresinin Güvenliği	87
2.6.3.1.5. Acil ve Riskli Durumlarda Güvenlik	87
2.6.3.1.6. Okul Öğrenci Servis Araçları Hizmetleri	88
2.6.3.1.7. YİBO Pansiyon Mekanlarının Güvenliği	89
2.6.3.1.8. YİBO’da Pansiyon Mekanlarının Fiziksel Uygunluğu.....	90
2.6.3.2. Okulda Sağlıklı ve Güvenli Bir Psikososyal Ortam Sağlanmasına Yönelik Çalışmalar Yürütülür.	91
2.6.3.2.1. Kişisel Rehberlik ve Psikososyal Destek Hizmetleri.....	91
2.6.3.2.2. Okul ve Yakın Çevresinde Şiddet ve İstismarı Önlemeye Yönelik Uygulama.....	92
2.6.3.3. Okulda Çocuklara İhtiyaçlarına Uygun, Destekleyici Sağlık ve Beslenme Hizmetleri Verilir.....	93
2.6.3.3.1. Okulda Sağlık Hizmetleri	93
2.6.3.3.2. Okul Beslenme Hizmetleri.....	94
2.6.3.3.3. YİBO’da Ara Öğün Beslenme Uygulamaları	94
2.6.3.4. Okulda Sağlığa Uygun Temizlik Hizmetleri Verilir.....	95
2.6.3.4.1. Okul Temizlik Hizmetleri	95
2.6.3.4.1.1. Temizlik İşleri ile İlgili Görev ve Sorumlulukların Dağılımı.....	95
2.6.3.4.1.2. Temizlik Planları ve Uygulamaları.....	95
2.6.3.4.2. Banyo-Lavabo-Tuvalet Temizliği.....	96
2.6.3.4.2.1. Banyo ve Lavabo Temizliği.....	96
2.6.3.4.2.2. Tıkanan Lavaboların Açılması.....	96
2.6.3.4.2.3. Tuvalet Temizliği.....	96
2.6.3.5. Badana – Boya	96
2.6.3.5.1. Badana Çeşitleri ve Uygulaması.....	96
2.6.3.6. Pansiyonların Bakım ve Onarımı.....	97
2.6.3.6.1. Genel Bakım	97
2.6.3.6.2. Öğretim Yılı Sonunda Yapılacak Bakım ve Onarım	97
2.6.3.6.3. Küçük Onarım İşleri	97
2.6.3.6.4. Büyük Onarım İşleri	98
2.6.3.6.5. Yapılacak Diğer İşlemler	98
2.6.3.6.5.1. Yatakhanelerin Bakımı	98
2.6.3.6.5.2. Yemekhane, Mutfak ve Bulaşıkhanenin Bakımı	98
2.6.3.6.5.3. Çamaşırhane ve Banyoların Bakımı	98
2.6.3.6.5.4. Revir ve Hasta Odalarının Bakımı.....	99
2.6.3.6.5.4.1. Revir.....	99
2.6.3.6.5.4.2. Okul Hemşiresi	99
2.6.3.6.5.4.3. Pansiyonun Sağlık İşleriyle İlgili Diğer Hususlar	100
2.6.3.6.5.5. Depo, Ambar ve Kilerlerin Bakımı.....	100
2.6.3.6.5.6. Diğer Bölümlerin Bakımı	100
2.6.3.6.6. Okul Tuvaletlerin Sağlığa Uygunluğu.....	101
2.6.3.6.7. YİBO’da Yatakhanelerin Sağlığa Uygunluğu ve Temizliği.....	102

2.6.3.6.8. YİBO'da Banyoların Sağlığa Uygunluğu ve Temizliği	102
2.6.3.6.9. YİBO'da Kişisel Temizlik ve Bakım Uygulamaları.....	103
2.6.4. YİBO'larla ilgili Yapılan Araştırmalar.....	104
2.6.4.1. YİBO'lar ile İlgili Yurtiçinde Yapılan Araştırma Değerlendirilmesi.....	107
2.6.4.2. YİBO'lar ile İlgili Yurtdışında Yapılan Araştırmalar.....	107
2.6.4.3. YİBO'lar ile İlgili Yurtdışında Yapılan Araştırma Değerlendirilmesi....	107

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

YÖNTEM

3.1. Araştırmanın Modeli.....	108
3.2. Çalışma Evreni ve Örneklemi.....	108
3.3. Verilerin Toplanması	111
3.4. Veri Toplama Aracı	111
3.5. Veri Toplama Süreci.....	112
3.6. Verilerin Çözümlemesi	112

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

SPSS ANALİZİNE GÖRE BULGULAR VE YORUMLAR

4.1. YİBO'larda Görev Yapan Yöneticilerin Özelliklerine İlişkin Bulgular ve Yorumlar.....	114
4.2. YİBO'larda Görev Yapan Öğretmenlerin Özelliklerine İlişkin Bulgular ve Yorumlar.....	118
4.3. YİBO'da Okuyan Öğrencilerin İlköğretim Kurumları Standartları (Eğitim Yönetim Boyutu) ile İlgili Görüşlerine İlişkin Bulgular ve Yorumlar	121
4.1.1. YİBO'da Görev Yapan Yöneticilerin İlköğretim Kurumları Standartları (Eğitim Yönetim Boyutu) ile İlgili Görüşlerine İlişkin Bulgular ve Yorumlar	123
4.2.1. YİBO'da Görev Yapan Öğretmenlerin İlköğretim Kurumları Standartları (Eğitim Yönetim Boyutu) ile İlgili Görüşlerine İlişkin Bulgular ve Yorumlar.....	129
4.3.1. YİBO'da Okuyan Öğrencilerin İlköğretim Kurumları Standartları (Eğitim Yönetim Boyutu) ile İlgili Görüşlerine İlişkin Bulgular ve Yorumlar	135
4.1.2. YİBO'da Görev Yapan Yöneticilerin İlköğretim Kurumları Standartları (Öğrenme- Öğretim Boyutu) ile İlgili Görüşlerine İlişkin Bulgular ve Yorumlar ...	140
4.2.1. YİBO'da Görev Yapan Öğretmenlerin İlköğretim Kurumları Standartları (Öğrenme- Öğretim Boyutu) ile İlgili Görüşlerine İlişkin Bulgular ve Yorumlar ...	145
4.3.2. YİBO'da Okuyan Öğrencilerin İlköğretim Kurumları Standartları (Öğrenme-Öğretim Boyutu) ile İlgili Görüşlerine İlişkin Bulgular ve Yorumlar	152
4.1.3. YİBO'da Görev Yapan Yöneticilerin İlköğretim Kurumları Standartları [Destek hizmetleri Boyutu (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] ile İlgili Görüşlerine İlişkin Bulgular ve Yorumlar	159
4.2.3. YİBO'da Görev Yapan Öğretmenlerin İlköğretim Kurumları Standartları Destek Hizmetleri Boyutu (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) ile İlgili Görüşlerine İlişkin Bulgular ve Yorumlar	166
4.3.3. YİBO'da Okuyan Öğrencilerin İlköğretim Kurumları Standartları Destek Hizmetleri Boyutu (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) ile İlgili Görüşlerine İlişkin Bulgular ve Yorumlar	175
4.4. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin İlköğretim Kurumları Standartlarına İlişkin Görüş Karşılaştırılması	186
4.4.1. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Cinsiyet Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	186

4.4.1.1. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Cinsiyet Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	186
4.4.1.2. YİBO'da çalışan öğretmenlerin Cinsiyet Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme- Öğretim Boyutuna) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	187
4.4.1.3. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Cinsiyet Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarının Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	187
4.4.2. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Yaşları Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	188
4.4.2.1. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Yaşları Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	188
4.4.2.2. YİBO'da çalışan öğretmenlerin yaşları açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme-Öğretim Boyutuna) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	189
4.4.2.3. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Yaşları Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına [Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	190
4.4.3. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Eğitim Durumu Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	191
4.4.3.1. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Eğitim Durumu Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	191
4.4.3.2. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Eğitim Durumu Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme-Öğretim) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	192
4.4.3.3. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Eğitim Durumu Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	192
4.4.4. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin YİBO'nun Yeri Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	193
4.4.4.1. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin YİBO'nun Yeri Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	193
4.4.4.2. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin YİBO'nun Yeri Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme-Öğretim) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	194
4.4.4.3. YİBO'nun Yeri Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına [Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	195
4.4.5. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Kadro Durumu Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına Göre Görüşlerinin Karşılaştırılması	196
4.4.5.1. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Kadro Durumu Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) Göre Görüşlerinin Karşılaştırılması	196

4.4.5.2. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Eğitim Durumu Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme-Öğretim) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	197
4.4.5.3. Kadro Durumu Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına [Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	197
4.4.6. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Branş Durumu Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına Göre Görüşlerinin Karşılaştırılması	198
4.4.6.1. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Branş Durumu Açısından ilköğretim Kurumları Standartlarının (Eğitim Yönetim Boyutuna) Göre Görüşlerinin Karşılaştırılması	198
4.4.6.2. YİBO'da çalışan öğretmenlerin Eğitim Durumu Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme-Öğretim) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	199
4.4.6.3. Branş durumu Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına [Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	200
4.4.7. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin YİBO'da Çalışma Süresi Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	201
4.4.7.1. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin YİBO'da Çalışma Süresi Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	201
4.4.7.2. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Eğitim Durumu Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme-Öğretim) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	202
4.4.7.3. YİBO'da Çalışma Süresi Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına [Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	202
4.4.8. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin İkamet Ettikleri Yer Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	203
4.4.8.1. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin İkamet Ettikleri Yer Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	203
4.4.8.2. YİBO'da çalışan öğretmenlerin İkamet ettikleri yer Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme-Öğretim) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	204
4.4.8.3. İkamet ettikleri yer Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına [Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	205
4.5. YİBO'da Okuyan Öğrencilerin İlköğretim Kurumları Standartlarına İlişkin Görüş Karşılaştırılması	206
4.5.1. YİBO'da okuyan öğrencilerin Cinsiyet Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	206
4.5.1.1. YİBO'da okuyan öğrencilerin Cinsiyet Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	206
4.5.1.2. YİBO'da Okuyan Öğrencilerin Cinsiyet Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme-Öğretim) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	207

4.5.1.3. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin Cinsiyet Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	208
4.5.2. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin Sınıf Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	209
4.5.2.1. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin Sınıf Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	209
4.5.2.2. YİBO’da okuyan öğrencilerin Sınıf Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme-Öğretim) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	209
4.5.2.2.1. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin Sınıf Açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin Post Hoc Analizi	210
4.5.2.3. YİBO’da okuyan öğrencilerin Sınıf Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına [Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	211
4.5.3. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin YİBO’nun Yeri Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	212
4.5.3.1. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin YİBO’nun Yeri Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	212
4.5.3.2. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin YİBO’nun Yeri Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme-Öğretim) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	213
4.5.3.3. YİBO’nun Yeri Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına [(Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	214
4.5.4. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin Yaşları Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	215
4.5.4.1. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin Yaşları Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	215
4.5.4.2. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin Yaşları İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme-Öğretim) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	216
4.5.4.3. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin Yaşları Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına [(Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	216
4.5.5. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin YİBO’da Eğitim Süresi Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	217
4.5.5.1. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin YİBO’da Eğitim Süresi Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	217
4.5.5.2. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin YİBO’da Eğitim Süresi Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme-Öğretim) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	218
4.5.5.3. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin YİBO’da Eğitim Süresi Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması	219
4.6. Bulgular ve Yorum	220
4.6.1. Eğitim Yönetimi Alanına İlişkin Bulgular	220

4.6.2. Öğrenme - Öğretim Alanına İlişkin Bulgular	221
4.6.3. Destek Hizmetleri Alanına İlişkin Bulgular	223

BEŞİNCİ BÖLÜM

SONUÇ VE ÖNERİLER

5.1. YİBO'larla İlgili Görüşler (Yönetici, Öğretmen ve Öğrencilerin Ankete Belirttikleri İstekleri ve Önerileri)	226
5.1.1. Yönetici Görüşleri	226
5.1.2. Öğretmen Görüşleri	226
5.1.3. Öğrenci Görüşleri	227
5.1.3.1. Okul binasıyla ilgili görüşler	227
5.1.3.2. Öğrencilerin ihtiyaçları ile ilgili görüşler	228
5.1.3.3. Temizlik ile ilgili görüşler	228
5.1.3.4. Yiyeceklerle ilgili görüşler	229
GENEL SONUÇ VE ÖNERİLER.....	230
KAYNAKLAR	232
EKLER	240
Ek 1. İzin Belgesi	240
Ek 2. Malatya'daki Yatılı İlköğretim Bölge Okullarının İlköğretim Kurumları Standartlarına Göre Değerlendirilmesi	241
Ek 3. Yöneticilere Uygulanan Anket	282
Ek 4. Öğretmenlere Uygulanan Anketler	286
Ek 5. Öğrencilere Uygulanan Anketler	290
ÖZGEÇMİŞ	294

KISALTMALAR LİSTESİ

MEB	: Milli Eğitim Bakanlığı
Vb.	: Ve benzeri
F	: Frekans
Sd	: Serbestlik derecesi
P	: Anlamlılık düzeyi
N	: Birey sayısı
X	: Aritmetik ortalama
SS	: Standart sapma
SPSS	: Statiscal Package For Social Sciences (Sosyal Bilimler İstatistik Paket Programı)
TKY	: Toplam Kalite Yönetimi
OGYE	: Okul Gelişim ve Yönetim Ekibi
STK	: Sivil Toplum Kurumu
HİE	: Hizmet İçi Eğitim
YİBO	: Yatılı İlköğretim Bölge Okulu
İKS	: İlköğretim Kurumları Standartları
AR-GE	: Araştırma, Stratejik Planlama ve Kalite Geliştirme Ekibi
MLO	: Müfredat Laboratuar Okulları
ŞÖK	: Şube Öğretmenler Kurulu
BEP	: Bireyselleştirilmiş Eğitim Planı
BT	: Bilgi Teknoloji Sınıfı
RAM	: Rehberlik Araştırma Merkezi

TABLOLAR LİSTESİ

Tablo 1. Malatya İlindeki Yatılı İlköğretim Bölge Okulları, Okulların Bulunduğu İlçeler ve öğrenci sayıları.....	109
Tablo 2. Yatılı İlköğretim Bölge Okullarında Görev yapan Öğretmenlerin Branş Dağılımına Göre Sıralaması.....	110
Tablo 3. Yatılı İlköğretim Bölge Okullarında Görev Yapan Yöneticilerin Sıralaması	111
Tablo 4. Yöneticilerin Cinsiyete, Yaş Aralığına, Eğitim Durumuna, YİBO'nun Yeri, Kadro Durumuna, Branşına, YİBO'da Görev Yılına, İkamet Edilen Yere Göre Verilen Cevap Dağılımı.....	114
Tablo 5. Öğretmenlerin Cinsiyetlerine, Yaş Aralıklarına, Eğitim Durumlarına, Görev Yaptıkları YİBO'nun Yerine, Kadro Durumuna, Branşlarına, YİBO'da kıdemlerine, İkamet Edilen Yere Göre Verdikleri Cevap Dağılımları.....	118
Tablo 6. Öğrencilerin Cinsiyete, Sınıfa, YİBO'nun Yeri, Yaş Aralığına, YİBO'da Bulunma Süresine, Göre Verilen Cevap Dağılımı.....	121
Tablo 7. Yöneticilerin Eğitim Yönetim Boyutuna İlişkin Görüş Dağılımı	123
Tablo 8. Öğretmenlerin Eğitim Yönetim Boyutuna İlişkin Görüş Dağılımı	130
Tablo 9. Öğrencilerin Eğitim Yönetim Boyutuna İlişkin Görüş Dağılımı	136
Tablo 10. Yöneticilerin Öğrenme Öğretim Boyutu İlişkin Görüş Dağılımı.....	140
Tablo 11. Öğretmenlerin Öğrenme Öğretim Boyutuna İlişkin Görüş Dağılımı.....	146
Tablo 12. Öğrencilerin Öğrenme- Öğretim Boyutuna İlişkin Görüş Dağılımı.....	152
Tablo 13. Yöneticilerin Destek Hizmetleri Boyutuna İlişkin Görüş Dağılımı	159
Tablo 14. Öğretmenlerin Destek Hizmetleri Boyutuna İlişkin Görüş Dağılımı.....	166
Tablo 15. Öğrencilerin Destek Hizmetleri Boyutuna İlişkin Görüş Dağılımı.....	175
Tablo 16. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Cinsiyet Açısından Eğitim Yönetim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin Analizi.....	186
Tablo 17. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Cinsiyet Açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin Analizi.....	187
Tablo 18. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Cinsiyet Açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) İlişkin Görüşlerinin Analizi.....	188
Tablo 19. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Yaşları Açısından Eğitim Yönetim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin T Testi Analizi	189
Tablo 20. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Yaşları Açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin Analizi.....	189
Tablo 21. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Yaşları Açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) İlişkin Görüşlerinin Analizi.....	190
Tablo 22. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Sınıfları Açısından Eğitim Yönetim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin T Testi Analizi	191
Tablo 23. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Eğitim Durumu Açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin Analizi	192
Tablo 24. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Eğitim Durumu Açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) İlişkin Görüşlerinin Analizi.....	193
Tablo 25. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin YİBO'nun Yeri Açısından Eğitim Yönetim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin T Testi Analizi	194
Tablo 26. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin YİBO'nun Yeri Açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin Analizi	194
Tablo 27. YİBO'nun Yeri Açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) İlişkin Görüşlerinin Analizi	195

Tablo 28. YİBO’da Çalışan Öğretmenlerin Kadro Durumu Açısından Eğitim Yönetim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin T Testi Analizi	196
Tablo 29. YİBO’da Çalışan Öğretmenlerin Kadro Durumu Açısından Öğrenme-Öğretim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin Analizi	197
Tablo 30. Kadro Durumu Açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) İlişkin Görüşlerinin Analizi	198
Tablo 31. YİBO’da Çalışan Öğretmenlerin Branş Durumu açısından Eğitim Yönetim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin t testi Analizi	199
Tablo 32. YİBO’da Çalışan Öğretmenlerin Branş Durumu Açısından Öğrenme-Öğretim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin Analizi	199
Tablo 33. Branş Durumu Açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) ilişkin Görüşlerinin Analizi	200
Tablo 34. YİBO’da Çalışan Öğretmenlerin YİBO’da Çalışma Süresi Açısından Eğitim Yönetim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin T Testi Analizi	201
Tablo 35. YİBO’da Çalışan Öğretmenlerin YİBO’da Çalışma Süresi Açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin T Testi Analizi.....	202
Tablo 36. YİBO’da Çalışma Süresi Açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) İlişkin Görüşlerinin Analizi.....	203
Tablo 37. YİBO’da Çalışan Öğretmenlerin İkamet Ettikleri Yer Açısından Eğitim Yönetim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin T Testi Analizi	204
Tablo 38. YİBO’da Çalışan Öğretmenlerin İkamet Ettikleri Yer Açısından Öğrenme-Öğretim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin T Testi Analizi	204
Tablo 39. YİBO’da Çalışan Öğretmenlerin İkamet Ettikleri Yer Açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) İlişkin Görüşlerinin Analizi.....	205
Tablo 40. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin Cinsiyet Açısından Eğitim Yönetim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin Analizi	206
Tablo 41. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin Cinsiyet Açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin Analizi.....	207
Tablo 42. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin Cinsiyet Açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) İlişkin Görüşlerinin Analizi	208
Tablo 43. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin Sınıfları Açısından Eğitim Yönetim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin One-Way ANOVA Analizi	209
Tablo 44. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin Sınıf Açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin Analizi	210
Tablo 45. Gruplara İlişkin Bazı İstatistikler	210
Tablo 46. Bağımsız Örneklemeler İçin Tek-Faktörlü Varsans Analizi Tablosu	211
Tablo 47. Çoklu Karşılaştırma –Tukey Testi- Sonuçları	211
Tablo 48. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin Sınıf Açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) İlişkin Görüşlerinin Analizi	212
Tablo 49. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin YİBO’nun Yeri Açısından Eğitim Yönetim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin T Testi Analizi	213
Tablo 50. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin YİBO’nun Yeri Açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin Analizi.....	213
Tablo 51. YİBO’nun Yeri Açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) İlişkin Görüşlerinin Analizi	214
Tablo 52. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin Yaşları Açısından Eğitim Yönetim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin T Testi Analizi	215

Tablo 53. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin Yaşları Öğrenme- Öğretim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin Analizi	216
Tablo 54. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin Yaşları Açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) İlişkin Görüşlerinin Analizi	217
Tablo 55. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin YİBO’da Eğitim Süresi Açısından Eğitim Yönetim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin Analizi	218
Tablo 56. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin YİBO’da Eğitim Süresi Açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin Analizi	219
Tablo 57. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin YİBO’da Eğitim Süresi Açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) İlişkin Görüşlerinin Analizi	219

ÖN SÖZ

Ülkemizde eğitim hizmetleri örgün ve yaygın eğitim kurumları aracılığıyla yürütülmektedir. 14.06.1973 tarihinde kabul edilen 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanununun (METK) 18. maddesine göre Türk Milli Eğitim Sistemi, örgün ve yaygın eğitim olmak üzere iki ana bölümden oluşmaktadır. Örgün eğitim kurumları: Okul öncesi eğitim, ilköğretim, ortaöğretim, yükseköğretim kurumları, yaygın eğitim ise örgün eğitim yanında veya dışında düzenlenen eğitim faaliyetlerinin tümünü kapsamaktadır (MEB 1973). İlköğretim, ülkemizde her vatandaşa her kurum ve ilköğretim hizmeti sağlamakla yükümlüdür. 1739 sayılı METK yedinci maddesine göre ilköğretim görmek her vatandaşın hakkıdır.

Türkiye’de nüfus sadece kent merkezlerinde toplanmamıştır. Nüfus: köy, mezra, oba, kom, yayla gibi yerleşim yerlerine dağılmıştır. Özellikle Doğu ve Güneydoğu Anadolu ile Karadeniz bölgesinde coğrafi engeller yaşamı ve eğitimi etkilemektedir. Bu bölgelerden diğer bölgelere göç olduğu için yerleşim daha dağınık hale gelmiştir. Devlet, coğrafi ve ekonomik koşulları dikkate almak zorundadır. Her yerleşim yerine okul açmak imkansızdır. 222 sayılı ilköğretim ve Eğitim kanunun 9. maddesi ve 1739 sayılı Milli Eğitim Temel kanunun 25. maddesi gereği nüfusun az ve dağınık olduğu yerlerde Yatılı İlköğretim Bölge Okulları (YİBO) kurulmuştur. YİBO’ların kuruluş amacı okulsuz yerleşim birimlerinde bulunan ve maddi durumu yetersiz olan öğretim çağındaki çocukların okul ihtiyacını karşılamaktır. YİBO, ilköğretim ihtiyacının yanında, öğrencilerinin barınma ve beslenme gibi temel ihtiyaçlarını karşılamaktadır. Ayrıca Yatılı İlköğretim Bölge Okullarında öğrenim gören 6-14 yaş arasındaki çocuklar, devletin denetimi ve gözetimi altındadır. Araştırmamızda YİBO’ların tarihsel gelişimini açıklamaya çalışılmıştır.

4306 sayılı 18.08.1997 tarihli ve 23084 sayılı resmi Gazete’de yayınlanan kanunla 1997-1998 öğretim yılından itibaren sekiz yıllık kesintisiz zorunlu ilköğretime geçilmiştir. 4306 sayılı kanun ile 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunun (İEK) 9. ve 23. maddesinde “ İlköğretim Kurumları sekiz yıllık okullardan oluşur. Bu okullarda kesintisiz eğitim yapılır ve bitirenlere ilköğretim diploması verilir.” Hükmü yer alır (www.mevzuat.meb.gov.tr). Sekiz yıllık zorunlu eğitim sistemiyle yeni derslik ihtiyacı ve ilave insan gücü kaynaklarına ihtiyaç duyulmuştur. Böylece YİBO’ların önemi ve sayısı artırılmıştır. YİBO’lar ilköğretim hizmetinin yanında kütüphaneler, çamaşırhaneler, yatakhaneler, yemek salonları gibi eğitimi destekleyen birimleri de

sunmaktadır. Araştırmamızda YİBO'ların yönetmeliğini irdeleyerek açıklamaya çalışılmıştır.

Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Genel Müdürlüğü 05.11.2009 tarihli 2009/83 sayılı genelge ile İlköğretim Kurumları Standartları konulu yazısında “Okullarınızda çocuk dostu, öğrenme ortamlarının oluşturulabilmesi ve yapılan tüm faaliyetlerin çocukların yüksek yararı gözetilerek yürütülmesi için Çocuk Haklarına Dair Sözleşmenin de temelini oluşturan; okul liderliği ve yönetime katılım, eğitim öğretime erişim, nitelikli eğitim ve öğretim, sağlık, güvenlik ve koruma, eğitim öğretim süreçlerinde toplumsal cinsiyete duyarlılık esaslarına dayanılarak aşağıda belirtilen 3 alanda İlköğretim Kurumları Standartları oluşturulmuştur”.

1. Eğitim Yönetimi
2. Öğrenme-Öğretim Süreçleri
3. Destek Hizmetleri (Sağlık, güvenlik, temizlik, beslenme)

İlköğretim Kurumları Standartlarının sonuçları, hizmet içi eğitimlerin planlanmasında, bütçe kaynaklarının etkili kullanımında, yatırım planlamalarında, iç kontrol mekanizması için önemli katkı sağlayacağı düşünülmüştür. Araştırmamızda İlköğretim Kurumları Standart Maddelerini irdeleyerek açıklamaya çalışılmıştır.

Çalışmada; Malatya İlindeki Yatılı İlköğretim Bölge Okullarında [Akçadağ YİBO, 75. Yıl İMKB YİBO (Arapgir), Tatkınık YİBO (Arguvan), Battalgazi YİBO, 75. Yıl İMKB YİBO (Hekimhan), Pütürge YİBO, Tepehan YİBO (Pütürge)] İlköğretim Kurumları Standartlarının gerçekleşme düzeyine ilişkin yönetici, öğretmen ve öğrenci algıları incelemeye çalışılmıştır.

Çalışmanın her aşamasında bana rehberlik eden danışman hocam Yrd. Doç. Dr. Mehmet ULUCAN'a, Milli Eğitim Müdür Yardımcısı Yahya YAZGAN hocama, eşim Yener Önder YAPRAK'a ve beni yetiştiren ve desteklerini her an yanımda hissettiğim aileme katkısı olan diğer öğretmenlerime sonsuz saygı ve şükranlarımı sunarım.

Kumral ÜNSEVER YAPRAK

Elazığ-2011

BİRİNCİ BÖLÜM

GİRİŞ

Bir ülkenin ihtiyaç duyduğu nitelikte insan gücünü sağlayabilmesi, temelde insan sisteminin başarısına bağlıdır. Hızla değişen çevresel koşullar ve toplumsal dinamizm her kademe ve düzeyde eğitime verilen önemin artmasına neden olmaktadır. Yeni nesillerin daha nitelikli yetişebilmesi için eğitim süreci bugünün ve yarının ihtiyaçlarına cevap verebilecek şekilde düzenlenmeli ve geliştirilmelidir (Gökçe, 2000). Eğitim öğretim etkinliklerinin en önemli amacı bir ülkenin geleceği olan çocukların iyi insan ve iyi vatandaşlar olarak yetiştirmektir (Işık, 2007). Okul, çocuğun yaşamındaki en önemli toplumsal kurumlardan biridir. Okul kişiye yaşamında gerekli olabilecek değerleri ve bilgileri kazandırırken topluma uyum sağlaması için gerekli sosyalleşme becerilerini de kazandırmaktadır (Çelik, 2000).

Ülkemizde okulsuz yerleşim birimlerinde bulunan, öğrenim çağındaki çocukların okul ihtiyacının karşılamak için, 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunun 9. maddesi ve 1739 sayılı Milli Eğitimin Temel Kanunun 25. maddesi gereği nüfusun az ve dağınık olduğu yerlerde Yatılı İlköğretim Bölge Okulları (YİBO) kurulmuştur.

Eğitim sürecinin gerçekleştiği yer olan okullar belirli bir sosyal, kültürel, ekonomik ve siyasal çevre içinde yer alır ve bu çevre ile karşılıklı etkileşim içinde varlıklarını sürdürürler. Okullar okul dışı çevreyi etkiledikleri gibi söz konusu çevreden de etkilenir (Şişman, 2002).

Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Genel Müdürlüğü 05.11.2009 tarihli 2009/83 sayılı genelge ile ilköğretim okullarının daha etkili olabilmesi için İlköğretim Kurumları Standartlarını yayınlamıştır. İlköğretim Kurumları Standartları Eğitim Yönetimi, Öğrenme Öğretim Süreçlerini ve Destek Hizmetleri (Sağlık, güvenlik, temizlik, beslenme) olarak 3 bölümden oluşmaktadır.

Bu çalışma Malatya'daki Yatılı İlköğretim Bölge Okullarındaki İlköğretim Kurumları Standartlarının gerçekleşme düzeyine ilişkin Yönetici, Öğretmen ve Öğrenci algılarını bulmayı amaçlamaktadır.

1.1. Problem durumu

İlköğretim bireyin tüm yaşantısını etkileyecek yıllardır. Birçok temel davranış ve alışkanlıkları ilköğretim yıllarında edinir. Ayrıca ilköğretim öğrencileri arasında

bireysel farkların çok görüldüğü dönemdir. Fiziksel, zihinsel sosyal gelişim düzeyleri yetenekleri ve kapasiteleri farklıdır (Yeşilyaprak, 2002).

Bu sebeple eğitim öğretim etkinlikleri meydana geldiği eğitim ortamının öğrencinin öğrenmesini geliştirmesini nitelikte olması gerekir (İra, 2004).

Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Genel Müdürlüğü 05.11.2009 tarihli 2009/83 sayılı genelge ile İlköğretim Kurumları Standartları konulu yazısında “Okullarınızda çocuk dostu, öğrenme ortamlarının oluşturulabilmesi ve yapılan tüm faaliyetlerin çocukların yüksek yararı gözetilerek yürütülmesi için Çocuk Haklarına Dair Sözleşmenin de temelini oluşturan; okul liderliği ve yönetime katılım, eğitim öğretime erişim, nitelikli eğitim ve öğretim, sağlık, güvenlik ve koruma, eğitim öğretim süreçlerinde toplumsal cinsiyete duyarlılık esaslarına dayanılarak aşağıda belirtilen 3 alanda İlköğretim Kurumları Standartları oluşturulmuştur”.

4. Eğitim Yönetimi,
5. Öğrenme-Öğretim Süreçleri,
6. Destek Hizmetleri (Sağlık, güvenlik, temizlik, beslenme)

İlköğretim kurumları Standartlarının sonuçları, hizmet içi eğitimlerin planlanmasında, bütçe kaynaklarının etkili kullanımında, yatırım planlamalarında, iç kontrol mekanizması için önemli katkı sağlayacağı düşünülmüştür. Bu sebeple Yatılı İlköğretim Bölge Okullarındaki İlköğretim Kurumları Standartlarının Gerçekleşme Düzeyine İlişkin Yönetici, Öğretmen ve Öğrenci Algılarının belirlenmesine çalışılmıştır.

1.2. Araştırmanın Amacı

Araştırmanın genel amacı, “Yatılı İlköğretim Bölge Okullarındaki İlköğretim Kurumları Standartlarının Gerçekleşme Düzeyine İlişkin Yönetici, Öğretmen ve Öğrenci Algılarının belirlenmesi” dir.

Bu amacı gerçekleştirmek için aşağıdaki sorulara cevap aranacaktır:

1. Yatılı İlköğretim Bölge Okullarındaki İlköğretim Kurumları Standartlarının gerçekleşme düzeyine ilişkin yönetici, öğretmen ve öğrenci algıları nelerdir?
2. Yatılı İlköğretim Bölge Okullarındaki İlköğretim Kurumları Standartlarının gerçekleşme düzeyine ilişkin yönetici, öğretmen ve öğrenci görüşleri arasında anlamlı fark var mıdır?

1.3. Araştırmanın Önemi

Okullar toplumsal açık sistemlerdir. Sistem yaklaşımına göre bir okulun amaçlarını gerçekleştirebilecek bir yapıya ulaşabilmesi için, alt sistemleriyle birlikte sistem bütünlüğüne kavuşması gereklidir. Okul çevresinden girdiler alarak hayatını sürdürmektedir. Okul sisteminin; işlenen girdisi öğrenciler, işleyen girdisi eğitim iş görenleri, tüketilen girdisi ise araç, gereç, makine ve diğer tüketim maddeleridir. Okul sisteminde bu girdiler ile uygun ortamın yaratılması sonucu öğrencilerde davranış değişikliği sağlanmaktadır. Okul sisteminin ürünü eğitimin amaçlarına uygun davranışlar kazanmış insanlardır (Başaran, 2000, 41).

Sistem yaklaşımı çerçevesinde ele alındığında YİBO'ların girdileri diğer ilköğretim kurumlarına göre farklılaşır. YİBO'larda okuyan çocukların yiyecekleri, giyecekleri, defterleri, harçlıkları, ders araç ve gereçleri de dâhil olmak üzere her türlü giderleri devlet tarafından karşılanmaktadır. Bu gibi temel ihtiyaçların karşılanması için daha karmaşık bir yapılanma gereklidir (MEB, 2003a, 17). YİBO ve PİO'larda nitelik ve nicelik bakımından çağın koşullarına öğrencilerin ruhsal ve fiziksel gelişmelerine uygun eğitim-öğretim görerek hayata ve bir üst öğrenime hazırlanması çalışmaları kararlılık ilkesi içerisinde yürütülmektedir. Bunun sonucunda; bu eğitim kurumlarında eğitimde kaliteyi yakalamak, öğrenci başarısını artırmak, yönetici, öğretmen ve diğer personelin yeterliliklerini artırarak mesleki becerilerini geliştirmek, kaynakları daha etkili ve verimli olarak kullanmak, çağdaş teknolojinin eğitimde etkin kullanımını sağlamak amacıyla, YİBO ve PİO' larda okul gelişim modelinin uygulanmasına başlanmıştır (MEB, 2002 Yılı Başında Milli Eğitim, 72).

Kırsal kesimde okulu bulunmayan köy ve köy altı yerleşim birimlerinde bulunan 6-14 yaş arası çocuklar ile yoksul ailelerin çocuklarına ilköğretim hizmetlerini götürebilmek amacıyla yatılı ve pansiyonlu ilköğretim okulların yapımına hız verilmiştir. Bu okullarda öğrenim gören öğrencilerin her türlü giderleri devlet tarafından karşılanmaktadır (MEB, 2002 Yılı Başında Milli Eğitim, 72).

Bu araştırma sonunda elde edilecek sonuçların YİBO'larda daha etkili eğitim öğretim sağlayacağı, YİBO'larda eğitim öğretim ortamlarında olumlu ve olumsuz durumların fark edileceğinin; ayrıca bu alanda araştırma yapmak isteyen araştırmacılara faydalı olacağı düşünülmektedir.

1.4. Sayıtlılar

Araştırmada:

1. Yönetici, öğretmen ve öğrenci grupları yansızlık açısından yeterlidir.
2. Yönetici, öğretmen ve öğrenci gruplarında kontrol altına alınamayan değişkenlerin, sonucu anlamlı şekilde etkilemeyeceği varsayılmıştır.
3. Geliştirilen anketlerin kapsam geçerliliği yeterlidir.
4. Ölçeklerden elde edilen veriler gerçeği yansıtmaktadır.

1.5. Sınırlılıkları

Bu araştırmada;

1. 2009-2010 öğretim yılında Malatya merkez, ilçelerinde ve köylerinde 7 Yatılı İlköğretim Bölge Okulu ile,
2. 2009-2010 öğretim yılında Malatya merkez, ilçelerinde ve köylerinde 7 Yatılı ilköğretim Bölge Okulunda görev yapan 18 yönetici ile,
3. 2009-2010 öğretim yılında Malatya merkez, ilçelerinde ve köylerinde 7 Yatılı İlköğretim Bölge Okulunda görev yapan 74 öğretmen ile,
4. 2009-2010 öğretim yılında Malatya merkez, ilçelerinde ve köylerinde 7 Yatılı İlköğretim Bölge Okulunda görev yapan 602 öğrenci ile,
5. Araştırmanın amaçları doğrultusunda hazırlanan ankette yer alan yöneticiler için hazırlanan ankette 8 kişisel bilgi, 49 likert tipi soru, 1 açık uçlu soru öğretmenler için hazırlanan ankette 8 kişisel bilgi, 51 likert tipi soru, 1 açık uçlu soru öğrenciler için hazırlanan ankette 5 kişisel bilgi, 54 likert tipi soru, 1 açık uçlu soru ile sınırlıdır.

1.6. Araştırmanın Tanımları

Yatılı İlköğretim Bölge Okulu (YİBO): Nüfusun az ve dağınık olduğu yerlerde köyler gruplaştırılarak, merkezi durumda olan veya durumu uygun bulunan köylerde ilköğretim bölge ve bunlara bağlı pansiyonlar, gruplaşmanın mümkün olmadığı yerlerde kurulan okullara Yatılı İlköğretim Bölge okulu denir (Aras, 2002).

İlköğretim Kurumları Standartları (İKS): Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Genel Müdürlüğü “Okullarınızda çocuk dostu, öğrenme ortamlarının oluşturulabilmesi ve yapılan tüm faaliyetlerin çocukların yüksek yararı gözetilerek yürütülmesi için Çocuk Haklarına Dair Sözleşmenin de temelini oluşturan; okul liderliği ve yönetime

katılım, eğitim öğretime erişim, nitelikli eğitim ve öğretim, sağlık, güvenlik ve koruma, eğitim öğretim süreçlerinde toplumsal cinsiyete duyarlılık esaslarına dayanılarak Eğitim Yönetimi, Öğrenme-öğretim süreçleri, destek hizmetleri (Sağlık, güvenlik, temizlik, beslenme)” 05.11.2009 tarihli 2009/83 sayılı genelgesidir.

İKİNCİ BÖLÜM

LİTERATÜR VE İLGİLİ ARAŞTIRMALAR

2.1. Osmanlıdan Günümüze Yatılı Okullar

Osmanlılar, kuruluş ve yükselme dönemlerinde Doğu ve Batı dünyasındaki gelişmeler önem verdiğini gösteren pek çok olay vardır. Ancak Osmanlılar genellikle savaş teknikleriyle ilgilenmişler; eğitim, bilim ve teknoloji alandaki yenilikler bakımından uzun yıllar Batı'ya kapalı kalmışlardır (Kodaman, 1991).

Osmanlı İmparatorluğunda modernleşme ve yenileşme yolundaki gelişmeler birdenbire olmamış, sosyal zorlamalarla devrinin ihtiyaçlarına uyacak biçimde, sosyal kültürel değişimler imkan sağlayacak şekilde olmuştur (Ergün, 1999).

Osmanlı İmparatorluğundaki okulların bir kısmı yatılı olan, yabancı ve azınlık okulları oluşturmuştur. Bu okullar Osmanlı Devleti'nin eğitim kurumlarına oranla daha ileri bir düzeyde bulunmaktadır. Osmanlı Devleti'nin yıkılma sürecinde etkin bir role sahiptir.

Tanzimat öncesi (Klasik Dönem) Osmanlı eğitim sisteminde medreseler önemli yere sahip iken; bu dönemdeki yatılı okullara bakıldığında var olmakla beraber sayılarının çok fazla olmadığı, var olan okulların daha çok gündüz eğitim veren mahalle mektepleri şeklinde olduğu ve yatılı okulların klasik dönemden sonra başlayan Batılılaşma hareketleri ile beraber varlık göstermeye başladıkları ve bu yatılı okulların da daha çok yabancı ve azınlıkların kontrolünde kurulan okullar olduğu görülmektedir (Akyüz, 2001).

19. yüzyılda yenileşme hareketlerinin etkisiyle bu dönemde birçok eğitim kurumu açılmıştır. 19. yüzyıl içinde, Osmanlı Eğitim kurumlarını şöyle sınıflandırabiliriz (Kodaman, 1991, 66-67).

1. Eskiden beri devam eden, artık tamamen dini öğretim yapan ve bu haliyle de hayata ve topluma kapalı hale gelen medreseler,

2. 18. yüzyıldan başlayarak, önce askeri alanlarda ve giderek sivil alanlarda kurulan yeni “devlet okulları”,

3. Gayri Müslim toplumların okulları,

4. Yabancı devlet vatandaşlarının veya yabancı cemiyet ve tarikatların kurduğu “yabancı okullar”,

5. 19. yüzyıl sonlarına doğru, Osmanlı vatandaşı olan kimselerin açtıkları özel okullar.

1848 yılında Ahmet Cevdet Paşa'nın açtığı programını ve bir süre müdürlüğünü yaptığı “Darü-ül Muallimin” uzun yıllar ülkemizin en önemli öğretmen yetiştiren kurumu olmuştur (Erdem, 2000).

1866 yılında “Maarif-i Umumiye Nezareti” kurulmuş ve 1869 yılında ise yüzyılın en önemli eğitim düzenlemesi olan “Maarif-i Umumiye Nizamnamesi” çıkarılmıştır. Buna göre, ilkokul Rüştîye, İdadi Sultanü'l- Darü'l-Fünun (Üniversite) açılmışsa da, devam etmemiştir. Tam teşkilatlı olarak 1900 yılında açılmıştır (Sakaoğlu, 2003).

1851 yılında kurulan “Encümen- i Daniş” bir ilimler akademisidir. Ülke genel kültürünün, ilim, eğitim ve düşünce seviyesinin yükseltilmesi amacı ile kurulmuştu. Sadrazam Ali Paşa'nın Fransız hükümetinin yardımı ile açtığı Galatasaray Sultanisi tamamen Fransızca eğitim vermiştir. 1873 yılında Müslüman yetimleri için “ Darü's-Şafaka” açılmıştır. Sonra il merkezlerinde idadilerin (ortaokul) üstünde olan “Sultani” okulları açılmaya başlamıştır (Kodaman, 1991).

Darü'l- Fünun, açılmadan önce, yüksek okullardan bazıları açılmıştı. Mesela, eski yöneticilik okulu olan ve Topkapı Sarayı içinde bulunan “Enderun Okulu” yüzyılın başında kaldırılınca yerine “Mekteb-i Mülkiye” (siyasi bilgiler okulu) açılmıştır. Ayrıca Mekteb-i Hayriye, Mekteb-i Tıbbiye, Erkan-ı Harbiye Mektebi gibi bazı okullar açılmıştır (Kodaman,1991).

19. yüzyıl Osmanlı eğitim düzeninin bir başka unsuru da bir kısmı yatılı olan yabancı okullar olmuştur. 1863 yılında Amerikan Robert Koleji ilk açılan okuldur. Avusturya, Fransa, İtalya, İngiliz ve Alman misyonerleri de birçok okullar açmışlardır. Açılan okullar yeteri kadar denetlenemediği için Gayrimüslim tebaanın çocuklarını devlet aleyhine yetiştirmişlerdir. Bulgar, Ermeni, Yunan, vb. ayaklanma ele başları genellikle bu yabancı okullardan yetişmişlerdir. Yabancı okullar, yüzyıl sonuna doğru, hızla ülkenin çeşitli bölge ve şehirlerine yayılarak 1900 yılları civarında Osmanlı Sınırları içinde 400 kadar olmuşlardır (Kodaman, 1991).

19. yüzyıldan itibaren Osmanlı Devleti'nin her kademesinde yavaş yavaş kendini göstermeye başlayan yenileşme hareketleri Tanzimat Fermanı'nın (Gülhane Hatt-ı Hümayunu, 1839) ilanı ile birlikte ivme kazanmış, sivil eğitim alanında kayda değer gelişmeler olmuş ve eğitim faaliyetleri kamu hizmeti özelliğine sahip bir devlet

görevi halini almıştır. Nitekim Osmanlı Devleti'nin son iki yüzyılı incelenecek olursa siyasal tarih açısından olduğu kadar eğitim tarihi açısından da kayda değer ilerlemelerin olduğu göze çarpmaktadır (Erdem, 2000, 778).

Atatürk 1 Mart 1923 tarihinde TBMM'nin açılış konuşmasında ilköğretimde yatılı okullara ihtiyaç duyulduğunu belirtmesi üzerine 1923–1933 yılları arasında bütçeleri elverişli illerde 1933–1938 yılları arasında bucak ve ilçe merkezlerinde, 1940 yılında ise merkezi köylerde gündüzlü ve pansiyonlu okullar açılmaya başlanmıştır (Aralpcan, 1998).

YİBO'ları, Cumhuriyetin kurulmasından önce de değişik şekil ve isimlerde eğitim sistemimizde yer almıştır. Milli mücadele sırasında Doğu Cephesi Kumandanı Kazım Karabekir Paşa tarafından “Sanayi Mektebi”, “Leyli Eytam Mektebi” ve “Sarıkamış Mektebi” gibi okullar açılmıştır. Kâzım Karabekir doğuda göreve başladığı andan itibaren halkın ve ülkenin problemleri ile ilgilenmiştir. Buradan hareketle onun eğitim alanında niçin yazdığını şu satırlarda daha iyi anlayabiliriz: “Ana ve babalarını harb-i umuminin herhangi bir here ü merinde kaybetmiş binlerce yetim ve öksüz masumları Erzurum'un sine-i merhametine sığınmış buldum. Fakat çıplak ve sefil... Şark-ı Anadolu'da beni bekleyen namütenahi ve hassa işlerin çokluğuna ve güçlüğüne rağmen bu yavruları büyük bu şefkatle bağrıma bastım ve Şark'ın bütün yetim ve öksüzlerine hakikî ve pek şefik bir baba oldum. Benim gibi rakîk kalplerin sağ-yi müşterekleriyle Erzurum'u ebediyen şenlendirecek leyli mekteplerde bu çocuklarımızı mesud ve bahtiyar kıldım”. Bu satırlar O'nun, halkın dertleriyle ilgilenen bir duygu dünyasına sahip olduğunu ortaya koyarken, diğer taraftan şartların zorlaması ve ihtiyaçların ortaya çıkmasıyla aç ve sefil, okula gidemeyen, bilgiden mahrum olan çocukların eğitilmesi meselesini gündeme getirmiştir. Önceleri öksüz ve yetim çocuklara yönelik olan yatılı okullar daha sonra yatılı ilköğretim okulların temelini oluşturmuştur (Uludağ, 1997).

1 Mart 1923 tarihinde TBMM açılış konuşmasında Mustafa Kemal Atatürk, ülkenin yatılı ilkokullara ihtiyaç duyduğunu belirtmiş olduğunu söylemiştik. 1940'lı yıllara kadar önceleri il merkezlerinde, daha sonra ilçe, bucak ve köylerde gündüzlü ve pansiyonlu okullar açılmıştır. 1948'de Tunceli-Nazımiye'de, 1949'da Diyarbakır-Çermik, Bitlis-Ahlat'ta ve Van İskele'de “Bölge İlkokulları” adıyla pansiyonlu okullar hizmete girmiştir. 1961 ve 1973 yıllarındaki düzenlemeler ile “Bölge İlkokulları”,

“Temel eğitim Yatılı Bölge Okullarına” dönüştürülmüştür. 1983 yılındaki düzenleme ile günümüzdeki adını almıştır (Dikmen,1991).

Cumhuriyetin ilanından sonra 22 Mart 1926 tarihinde 789 sayılı Maarif teşkilatına Dair Kanun çıkarılmış, bu kanuna göre eğitim sisteminde ilköğretim okulları şöyle sınıflandırılmıştır (Aralpcan, 1998): Şehir ve Kasaba Gündüzlü, Şehir ve Kasaba Yatılı, Köy Gündüzlü Mektepleri, Köy Yatılı Mektepleri. Bu kanuna göre Şehir ve Kasabadaki yatılı okullar kimsesiz çocukların eğitimi için “Maarif Vekâleti” tarafından açılmaktadır. Köy Yatılı Mektepleri 8–10 okulsuz köyün çocuklarını bir köyde toplama esasına dayanmaktadır. Yatılı Mektepleri, uygulamada bazı zorlukları gidermektedir. Fakat beklenen başarıyı gösterememiştir. Daha sonraları bu okullar Bölge Okulları biçimine dönüştürülmüştür (MEB, 2003).

1942 yılına kadar, köylerde açılmış okulların yaklaşık yarısı, üç sınıflı öğretmenli, geri kalanı beş sınıflı öğretmenli veya öğretmenli-eğitmenli okullardır. Üç sınıftan çıkanlara da dördüncü ve beşinci sınıflarda okuma olanağı verebilmek için özellikle üç sınıflı okulların çoğunlukla bulundukları bölgelerde pansiyonlu veya pansiyonsuz “Köy Bölge Okulları” açılması yoluna gidilmiştir. Bu çalışmalar 1952 yılına kadar devam etmiştir (MEB, 2003). Bu okullar yalnız öğretmenli, öğretmenli veya öğretmenli öğretmenli olabilmekteydi. Bu bölge okulları Cumhuriyetin ilk yıllarında kurulması istenen yatılı mekteplerin devamıdır.

1958 yılında 19.000 m² bir alanda “bölge yatılı erkek okulu” olarak inşa edilen, 1959 – Mart ayında Afganistan’dan gelen 9 yatılı öğrenciyle yatılı okul olarak eğitime başlayan, 1963 – 1964 öğretim yılında yatılı kız öğrencilerin de alınmasıyla ilk YİBO ve PİO’ların temeli Adana ili, Ceyhan İlçesi, Mustafabeyli Kasabasında atılmıştır. Yatılı İlköğretim Okulları; 1962 yılında 222 Sayılı İlköğretim ve Temel Eğitim Kanunu’na göre hazırlanmış “Bölge Okulları Yönetmeliği”nin 1. maddesindeki “Çeşitli sebeplerle henüz bir ilkokul açılmamış olup birbirlerine yakın birkaç köyün bulunduğu yerlerde veya evleri ve ev grupları dağınık olan köylerde, Yatılı İlköğretim Okulları açılır.” hükmü gereğince planlanarak açılmaya başlamıştır. Sonraki yıllarda 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu’nun 25. ve 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu’nun 9. maddeleri çerçevesinde Yatılı İlköğretim Bölge Okulları (YİBO) ve pansiyonlu ilköğretim okullarının (PİO) açılmasına devam edilmiştir (2008 YİBO yönetici kılavuzu).

Yatılı ilköğretim okulları; 1962 yılında 222 Sayılı İlköğretim ve Temel Eğitim Kanunu'na göre hazırlanmış “Bölge Okulları Yönetmeliği”nin 1. maddesindeki “Çeşitli sebeplerle henüz bir ilkokul açılmamış olup birbirlerine yakın birkaç köyün bulunduğu yerlerde veya evleri ve ev grupları dağınık olan köylerde, yatılı ilköğretim okulları açılır.” hükmü gereğince planlanarak açılmaya başlamıştır.

Sonraki yıllarda 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu'nun 25. ve 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu'nun 9. maddeleri çerçevesinde Yatılı İlköğretim Bölge Okulları (YİBO) ve pansiyonlu ilköğretim okullarının (PİO) açılmasına devam edilmiştir.

YİBO'larda öğrenim gören 6 – 14 yaş arasındaki öğrenciler, devlet denetimi ve gözetimi altında eğitimde fırsat eşitliğinden faydalanmakta ve bulundukları yörenin gelişimine katkıda bulunmaktadır.

4306 Sayılı Kanunun yürürlüğe girmesinden sonra yeni YİBO ve PİO'ların yapımı hızlandırılmış, ayrıca YİBO ve PİO'lardaki hizmetlerin aynı olması sebebiyle 2006 yılında PİO'ların isimleri de “Yatılı İlköğretim Bölge Okulu” olarak değiştirilmiştir.

Hâlihazırda İlköğretim Genel Müdürlüğüne bağlı 574 YİBO'da eğitim – öğretim devam etmektedir (Milli Eğitim İstatistikleri Örgün Eğitim 2009-2010 www.meb.gov.tr adresinden 03.03.2010 tarihinde indirilmiştir).

YİBO'lar için özel bir yönetmelik bulunmayıp bu okullar, 13.07.1982 tarih ve 17781 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan “2698 Sayılı Eğitim Bakanlığı Okul Pansiyonları Kanunu” bu kanunun 16. maddesine göre hazırlanan ve 21.11.1983 tarihli Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul Pansiyonları Yönetmeliği ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği'ne göre yönetilmektedir (Arı, 2000). Bu okulların bütçeleri ise, mali yıl itibarıyla düzenlenir ve Milli Eğitim Bakanlığınca onaylanır. Pansiyonların her türlü alım-satım onarım işlemleri 8.9.1983 tarih ve “2826 Sayılı Devlet ihale Kanunu” hükümlerine göre yürütülürdü (Tebliğler Dergisi, 1983). Milli Eğitim Bakanlığı, İlköğretim Genel Müdürlüğü'nün 30.06.2008 tarih ve 7456 sayılı onayı ile Yatılı İlköğretim Bölge Okulları Yönetici Kılavuzuna göre yönetilmekte ve Yatılı İlköğretim Bölge Okulları Mal ve Hizmet Alım Kılavuzu göre yürütülmektedir.

Yatılı okullar Türkiye'de olduğu gibi başka devletlerde kurulmuştur. Yalnız bu okullar kuruluş amaçlarıyla birbirinden farklıdır. Amerika Meksika'da yatılı okulun amacı, devlet okul sistemine gelecek öğretmenleri hazırlamaktır. Bu okullar kültürel

kariyerlere, bölgesel şüphelere, misyonerlerin kendi önyargılarının ve etnikçi düşüncelerin zayıflamasına neden olmuştur (Barner, 1993).

YİBO'larda nicelik ve nitelik bakımından çağın koşullarına öğrencilerin ruhsal ve fiziksel gelişmelerine uygun eğitim öğretim hayata ve bir üst öğrenime hazırlanması çalışmaları kararlı bir şekilde yürütülmektedir (Damğa, 2008).

1997–1998 öğretim yılından itibaren sekiz yıllık kesintisiz zorunlu ilköğretime geçilmesini sağlayan, 4306 sayılı kanun 18.08.1997 tarih ve 23084 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. 4306 Sayılı Kanun ile 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanununun (İEK) 9. maddesi ve 1739 sayılı METK 23. maddesi "İlköğretim Kurumları sekiz yıllık okullardan oluşur. Bu okullarda kesintisiz eğitim yapılır ve bitirenlere ilköğretim diploması verilir." şeklinde değiştirilmiştir (www.mevzuat.meb.gov.tr).

1739 sayılı METK yedinci maddesine göre ilköğretim görmek her vatandaşın hakkıdır. Bu kapsamda, normal ilköğretim okullarının dışında, çeşitli özellikleri nedeniyle eğitim hakkını normal ilköğretim okullarında kullanamayacak öğrenciler için fırsat eşitliğini sağlamak adına farklı ilköğretim kurumları açılmıştır. Normal ilköğretim okullarının dışında kalan bu kurumlar; Yatılı İlköğretim Bölge Okulları (YİBO), Pansiyonlu İlköğretim Okulları (PİO), İşitme Engelliler, Görme Engelliler, Ortopedik Engelliler, Zihinsel Engelliler İlköğretim Okulları, Özel Türk, Yabancı ve Azınlık İlköğretim Okullarıdır (Şişman, 2005, 71).

Sekiz yıllık zorunlu öğretim uygulamasının başlatılması ile birlikte bu okulların daha da önem kazanmış ve sayılarının hızla artırılması ve yaygınlaştırılması yoluna gidilmiştir (<http://iogm.meb.gov.tr/pages.php?page=sube&id=14>). Nüfusu az ve dağınık yerleşim birimlerindeki çocuklar ile taşıma olanağı olmayan yerleşim birimlerindeki çocuklara eğitim öğretim imkanları YİBO'larla sağlanmıştır.

Büyük ölçüde benzer ifadeler ile 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanununun 25. maddesinde ise “Nüfusun az ve dağınık olduğu yerlerde, köyler gruplaştırılarak, merkezi durumda olan köylerde ilköğretim bölge okulları ve bunlara bağlı pansiyonlar, gruplaştırmamanın mümkün olmadığı yerlerde Yatılı İlköğretim Bölge Okulları kurulur.” hükmü yer almıştır (MEB,1973).

Yukarıda değinilen kanun hükümlerinden hareketle YİBO'ların daha ziyade kırsal kesimde, okulu bulunmayan, köy ve köy altı yerleşim birimlerinde bulunan

çocuklar ile yoksul ve fakir ailelerin çocuklarının ilköğretim hizmetlerine kavuşturulmasını sağlamak amacıyla açılmakta olduğu söylenebilir.

2.2. Yatılı İlköğretim Bölge Okulları Amacı

Türk millî eğitiminin amaç ve ilkeleri doğrultusunda;

1. Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na, demokrasi ilkelerine, insan haklarına, çocuk haklarına ve uluslar arası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanmayı bilme, başkalarının haklarına saygılı olma, ödevlerini, sorumluluklarının farkında olma bilinci kazandırmak.
2. Öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda bir üst öğrenim kurumuna kazandırmak.
3. Öğrencilere milli ve evrensel değerleri tanıma, önem verme, saygı duymalarını sağlamak.
4. Okulun olmadığı yerlerdeki öğrencileri, öğretmene ve okula kavuşturmak.
5. Öğrencilerin kendileriyle barışık, mutlu, verimli, dürüst, erdemli, başarılı bireyler yetiştirmek.
6. Öğrencileri sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle çok yönlü yetiştirmek.
7. Öğrencileri kendine güvenen, sistemli düşünebilen, girişimci, teknolojiyi kullanabilen, planlı çalışan, okuyan, yaratıcı bireyler yetiştirmek.
8. Öğrencileri kendine, ailesine, milletine karşı sorumluluk duyabilen ülkenin kalkınmasına destek olabilecek bireyler yetiştirmek.
9. Doğa bilinci olan, doğa dostu bireyler yetiştirmek.
10. Öğrenciye bilgiye ulaşması için yöntem ve tekniği öğreten bilimsel düşünen çalışan ve araştıran bireyler yaratmak.
11. 5. sınıftan sonra gidilecek okulu olmayan öğrencilere 2. kademeye devam etme fırsatı sağlamak.
12. Öğrencilerin zamanı etkili kullanabilmesini sağlamak.

2.3. Yatılı İlköğretim Okullarına Alınacak Öğrenci Şartları

İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Madde 22'ye göre, Okulu bulunmayan yerleşim birimlerinde veya birleştirilmiş sınıfları bulunan okullarda ilk beş sınıfı

tamamlayan ve taşınabilir öğretim kapsamına alınmayan zorunlu eğitim çağındaki öğrenciler, Yatılı İlköğretim Bölge Okuluna alınır.

- a) Yatılı İlköğretim Bölge Okulunun öğrenci sayıları tespit edilir.
- b) Okulu bulunmayan, öğrenci yetersizliği sebebiyle okulu kapatılan yerleşim birimlerinden, 5. sınıfı tamamlayan ve taşınabilir ilköğretim kapsamına alınmayan zorunlu eğitim çağındaki öğrenciler Yatılı İlköğretim Bölge Okuluna alınır.
- c) Olağanüstü durumlarda ve özel durumu olan öğrencilerin kayıtları ise Milli Eğitim Müdürlüklerince belirlenen Yatılı İlköğretim Okullarına yapılır.

2.4. İlköğretim Kurumları Standartları

İlköğretim Kurumları Standartları (İKS); Milli Eğitim Bakanlığına bağlı İlköğretim okullarında çocuklara sunulan her türlü hizmete ilişkin verileri toplanmasına ve gerekli planlamaların yapılmasına kaynak oluşturacak bir denetim ve değerlendirme sistemidir. 2003-2006 yıllarında İlköğretimde kaliteyi arttırmayı hedefleyen Çocuk Dostu Okul Standartları 326 pilot okulda uygulanmıştır. Bu Çocuk Dostu Okul Standartlarından İlköğretim Kurumları Standartları geliştirilmiştir.

İKS’de okullarda mevcut durumların tespit edilmesi, olması gereken durumun belirlenmesi, okulların taşınması gereken özelliklere ulaşması amaçlanmaktadır.

Çocuk hakları sözleşmesinin, okul liderliği ve yönetime katılım, eğitim-öğretime erişim, etkili eğitim öğretim, sağlık güvenlik ve koruma, eğitim öğretim süreçleri, toplumsal cinsiyette duyarlılık esaslarına dayanılarak hazırlanmıştır.

İlköğretim Kurumları Standartlarında aşağıdaki ilkeler temel alınmıştır.

1. Merkezi çocuktur.
2. Eğitimin hedeflerini temel alır.
3. Çocuk haklarının ilkelerini yansıtır.
4. Çağdaş eğitim ve gelişimsel yaklaşımının uygulamaya yansıtılmasına aracılık eder.
5. Dezavantajlı çocukların eğitim ve gelişim hakları ile uygulamalarına duyarlıdır.
6. Çocukların sağlıklı gelişimleri ve eğitimini sağlamayı amaçlar.
7. Müfredat Laboratuvar Okulları ve Planlı Okul Gelişimi, Öğrenci Merkezli Eğitim, Okulda Performans Yönetimi, Öğretmen Yeterlikleri ve Okul Temelli Mesleki Gelişim Toplam Yönetim Çalışmalarını kapsar.
8. İlköğretim Kurumlarını temel alır.

9. İlköğretim Kurumların görev yetki ve sorumluluklarıyla örtüşür.
10. İlköğretim Kurumları Eğitim Yönetimi, Öğrenme Öğretim Süreçleri, Destek Hizmetlerinin gelişimi için taban ve temel sunar.
11. Okullarda çocukların gözüyle hizmet alımı ve hizmet sunumu arasındaki farkı belirlemeyi amaçlar.
12. Öz değerlendirme yapmayı ve geliştirmeyi amaçlar.
13. Yerel ve bölgesel farkların ötesinde, ulaşılabilecek sonuçlar açısından ortak bir temel ve taban oluşturur.
14. İlköğretim Kurumları Standartları ihtiyaçları belirleme, kaynakları yönlendirme ve kurumsal gelişimine yönelik bir araçtır.
15. Okullar arası iletişimi güçlendirmek, okullar arası işbirliğinin artırılmasında önemli bir araçtır.

2.5. İlköğretim Kurumları Standartlarının Amaçları

İlköğretim Kurumları Standartları: Eğitim Yönetimi, Öğrenme Öğretim ve Destek Hizmetleri konusunda okullardaki mevcut durumu tespit etmek olması gereken duruma doğru yol almaktır.

İlköğretim Kurumları Standartları Genel Müdürlüğü tarafından oluşturulan standartlar,

1. Eğitim Yönetimi,
2. Öğrenme Öğretim Süreçleri,
3. Destek Hizmetleri Standartları alanlarında toplanmıştır.

Bu standart alanlarının altında 12 standart ve 43 alt standart yer almaktadır.

Standart Çocuk haklarına ve Milli Eğitim Bakanlığının politikalarına uygun değerlendirme ve geliştirmeye yönelik temel ölçütleri ifade eder.

Alt Standart Temel standartların altında yer alan okullarımıza verilen eğitim hizmetinin kalitesini, sunulan hizmetin işlevselliğini, paylaşımı, verimliliği gibi diğer ölçütlerin de değerlendirilmesiyle oluşturulmuş kaliteli eğitim sunulabilmesi için okullarımızın taşıması gereken özellikler olarak ifade edilir.

Mevcut durum Okulların somut olarak görülebilen verilerin varlık ve yokluğu üzerinde durum tespiti yapmayı amaçlar. Yazılımının bu bölümünü okul yöneticilerinin doldurması gerekir.

Performans göstergeleri Okullarımızın ön görülen ölçütlere ne kadar yakın olduğunu görebilmek için hazırlanmıştır. Bu bölüm otomatik olarak hesaplanacaktır.

Algılanan kalite göstergeleri ise yönetici, öğretmen, çocuk ve veli görüşlerinin alındığı bölümdür. Bu bölüm her paydaş için beş bölümden oluşmaktadır. Birinci sütun okulda bir şeyin cevaplayıcı tarafından algılanan yokluğunu, ikinci sütun algılanan varlığını, üçüncü sütun işlevselliğini ya da yürütüldüğünü, dördüncü sütun paylaşımı ya da katılımı, beşinci sütun ise yarar sağladığını ifade etmektedir. Elektronik ortamdaki yazılım üzerinde yöneticiler, öğretmenler, veliler ve öğrenciler Algılanan Kalite Göstergeleri için belirtilen puanlamaya uygun olarak değerlendirme yapabileceklerdir.

Okullarımızdaki Mevcut Durum ve Kalite Göstergelerine dair verilen bilgilere de dayanılarak yapılan değerlendirme sonuçları sistem üzerinden otomatik olarak analiz edilerek raporlanacak ve sonuçlar; okul, ilçe, il ve merkez teşkilatı birimlerince eğitimi geliştirici çalışmalara kaynaklık edecektir.

EĞİTEK tarafından geliştirilen yazılım aracılığıyla okulların durumu yönetici, öğretmen, çocukların ve velilerin görüşleri alınarak verileri değerlendirme sonuçları sistem üzerinden değerlendirilecektir. Böylece okullarımızın durumunu müfettişler ve Milli Eğitim Bakanlığı da inceleme imkanı bulacaktır. Elde edilen sonuçlar: Eğitimi geliştirici çalışmalara, hizmet içi eğitimlerin planlamasına, bütçe kaynaklarının etkili kullanımında önemli katkı sağlayabilecektir. İlköğretim Kurumları Standartları 2009/2010 eğitim öğretim yılının ikinci döneminde pilot uygulaması yapıldıktan sonra yurt genelinde uygulanmaya konulacaktır. Daha nitelikli ilköğretim okulları için...

Ayrıca İlköğretim Kurumları Standartları'nın Yaygınlaştırılması amacıyla 03.05.2011 tarihinde B.08.0.İGM.0.07.05.00.010/08/5833 sayılı genelgesiyle İlköğretim Kurumları Standartları geliştirilmiş okullara gönderilmiştir. Hizmetiçi Eğitim Dairesi Başkanlığı'nın düzenlediği kurslarla İlköğretim Kurumları Standartları müfettiş, okul yöneticileri ve öğretmenlere eğitim verilmiştir.

2.6. İlköğretim Kurumları Standartları Maddeleri

2.6.1. Eğitim Yönetimi

2.6.1.1. Okulda Etkili Bir Yönetimin Sağlanmasına Yönelik Stratejik Planlama Uygulamaları Gerçekleştirilir

2.6.1.1.1. Okul Gelişimi

Okulda, etkili bir okul gelişim planlaması yapılır, uygulanır ve sürekli geliştirilir.

Stratejik planlama sürecinde;

1. Stratejik planlar Dokuzuncu Kalkınma Planı ile belirlenen ulusal stratejilerdir.
2. Ulusal, bölgesel ve sektörel plan ve programlara uygun olarak hazırlanır. Plan ve projelerle gerçekleştirilir.
3. Her aşamada ekip çalışması yapılır.
4. Strateji Geliştirme Başkanlığı ve strateji geliştirme birimlerinin işbirliği ile yürütülür.
5. Birimler kendi çalışanları ile strateji planları belirlemede zorunludur.
6. Stratejik planlama çalışmaları çerçevesinde kaynakların etkili ve verimli kullanılmasını esas alır.
7. Çağın ve çevrenin sürekli değişimi dikkate alınarak planlı bir şekilde yürütülür.

2.6.1.1.1.1. Misyon

Misyon, kurumun neyi kimin için yaptığını ifade eder. Misyon kurumsal kimliğin ortaya konulmasının yanı sıra kurumun varlık sebebi belirtilir. Misyon ifadesi yazılırken: Biz kimiz?, Ne yapıyoruz?, Kimin için yapıyoruz?, Neden yapıyoruz?, Kamu kaynakları neden bu çaba için ayrılıyor? Sorularına dikkat edilir.

2.6.1.1.1.2. Vizyon

Vizyon elde olan imkanlar ile neler yapılabileceğini, ilerde oluşabilecek talebin nasıl karşılanacağını ifade eder. Vizyon hayal edilen geleceği sembol eder.

2.6.1.1.1.3. Temel Değerler

Temel değerler, kurumun kurumsal ilkeleri ve davranış kurulların ile yönetim biçimini ifade eder. Kurumun seçimlerine ve stratejilerinin belirlenmesini belirlemede rol oynar.

2.6.1.1.1.4. Amaçlar

Stratejik planın ayrıntıların amaçlar oluşturur. Öncelik derecesi yüksek ya da acil sorunlar amaçlar içinde yer alır.

2.6.1.1.1.5. Hedefler

Hedefler, amaçların gerçekleştirilebilmesine yönelik ölçülebilir alt amaçlardır. Amaçlara göre daha belirgin ifade edilebilir ve zaman açısından sınırlı bir süreci kapsarlar. Hedefler tartışılabilir olsa da ulaşılabilir olması gerekliliğidir. Yani hedefler gerçekleştirilebilir olmalıdır.

2.6.1.1.1.6. Stratejik Planlama Sürecinde Genel ilkeler

a) Kamu idaresinin hizmetinden yararlananların katılımları sağlanır ve katkıları alınır.

b) Çalışmalar, strateji geliştirme biriminin koordinatörlüğünde tüm birimlerin işbirliğiyle gerçekleşir.

c) Stratejik planların doğrudan doğruya kamu idarelerince ve idarelerin kendi çalışanları tarafından hazırlanması zorunludur. İhtiyaç duyulması hâlinde idare dışından temin edilecek danışmanlık hizmetleri sadece yöntem ve süreç danışmanlığı ile eğitim hizmetleri konularıyla sınırlıdır (Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Madde 5).

ç) İlgili tüm kamu idareleri birbirleri ile uyum, işbirliği ve eşgüdüm içinde, hesap verme sorumluluğunun gereklerini dikkate alarak çalışır.” (Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Madde 5).

Stratejik planlama çalışmalarının bu Yönetmelik kapsamındaki tüm kamu idarelerine yaygınlaştırılması ekteki aşamalı geçiş takvimi dâhilinde yürütülecektir. Kapsamdaki kamu idareleri, ilk stratejik planlarını geçiş takvimine uygun olarak en geç 31.01.2009 tarihine kadar hazırlamakla yükümlüdür. Kamu idareleri, hazırlık döneminde kaydettikleri gelişmeye bağlı olarak, geçiş takviminde belirtilen tarihten önce de ilk stratejik planlarını hazırlayabilir (Yatılı İlköğretim Bölge Okulları Yönetici Kılavuzu, 2008, s: 38).

2.6.1.1.1.7. Stratejik Planların Süresi, Güncelleştirilmesi ve Yenilenmesi

1) Stratejik planlar beş yıllık dönemi kapsar (Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Madde 5).

2) Stratejik planlar en az iki yıl uygulandıktan sonra stratejik planın kalan süresi için güncelleştirilebilir. Güncelleştirme - stratejik planın misyon, vizyon ve amaçları değiştirilmeden - hedeflerde yapılan nicel değişikliklerdir (Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Madde 5).

3) Ayrıca; Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Madde 5'e göre;

a) Görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen mevzuatta değişiklik olması hâlinde ilgili kamu idaresinin,

b) Hükümetin değişmesi hâlinde mahalli idareler hariç diğer kamu idarelerinin,

c) Bakanın değişmesi halinde ilgili bakanlık ile bağlı ve ilgili kamu idarelerinin,

ç) Mahalli idarelerde üst yöneticinin değişmesi hâlinde ilgili mahalli idarenin,

d) Doğal afet, tehlikeli salgın hastalıklar veya ağır ekonomik bunalımların vuku bulması hâllerinde ilgili kamu idarelerinin stratejik planları yenilenebilir.

4) Yenileme, stratejik planın beş yıllık bir dönem için yeniden hazırlanmasıdır.

Stratejik planın yenilenmesi kararı, yukarıdaki şartların oluşmasını müteakip en geç üç ay içinde alınır. Bu kararı takip eden altı ay içinde stratejik plan yenilenir

5) Stratejik planların yenilenmesinde bu Yönetmelik hükümlerine uyulur. Güncelleştirilme durumunda ise Müsteşarlığa ve Maliye Bakanlığına bilgi verilir.” (Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Madde 7)

İlköğretim Kurumları Standartlarına Göre Okulda Yapılan Toplantılar ve Tutulan Evraklar Uygulamalarını Değerlendiren Maddeler:

1. Brifing dosyası vardır (Brifing dosyası güncellenme sıklığı (Ölçüt:Dönem başlarında, yılda 2 kez).
2. Okulda TKY çalışması yapılmaktadır.
3. TKY izleme ve değerlendirme çizelgesi vardır (TKY izleme ve değerlendirme çizelgesi hazırlama sıklığı yılda 2 kez).
4. Okul Gelişim Yönetim Ekibi (OGYE) vardır.
5. Okul gelişiminde TKY eğitimi almış OGYE üyelerinin sayısı.....(OGYE’de görevli TKY eğitimi almış personel sayısının toplam OGYE içerisindeki personel sayısına oranı (Ölçüt: %100).
6. Yazılı durum analizi/öz-değerlendirme (Paydaş, SWOT, PEST, Analizleri) sonuçları vardır.
7. Okulun Stratejik plan vardır (Stratejik planda eğitim-öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen hedeflerin öngörülen hedeflere oranı (Ölçüt: %100).

İlköğretim Kurumları Yönetmeliği'ne göre Yatılı İlköğretim Bölge Okullarının eğitim ve öğretim uygulamalarında aşağıdaki genel ilkeler göz önünde tutulmalıdır. Yatılı İlköğretim Bölge Okulları Yönetici Kılavuzu, 2008, s: 9-10'a göre;

1) İlköğretimde sekiz yıllık kesintisiz eğitim, ilköğretim çağındaki her Türk vatandaşının hakkıdır ve zorunludur.

2) Yatılı İlköğretim Bölge Okullarında karma eğitim – öğretim yapılır.

3) Yatılı İlköğretim Bölge Okullarında derslerde ve ders dışı etkinliklerde Türkçenin doğru, güzel ve etkili kullanılması temel hedeftir.

4) Okulda her fırsattan faydalanılarak öğrencilerin temizlik ve sağlık alışkanlıkları kazanarak sağlıklı yaşamaları için gerekli önlemler alınır, spor etkinliklerine yeterince yer verilir.

5) Yatılı İlköğretim Bölge Okullarının kuruluş ve işleyişi ile her türlü eğitim – öğretim programlarının hazırlanması ve uygulanmasında Atatürk ilke ve inkılâplarına uyulur. Evrensel değerler içinde millî kültürün öğrenilmesine ve geliştirilmesine önem verilir.

6) Yatılı İlköğretim Bölge Okulları dil, ırk, cinsiyet, felsefî inanç ve din ayrımı gözetilmeksizin herkese açıktır. Eğitimde hiçbir kişi, zümre veya sınıfa ayrıcalık tanınmaz.

7) Yatılı İlköğretim Bölge Okullarında eğitim – öğretim etkinlikleri; öğretim ilkeleri, öğrenci seviyesi, çevre özellikleri ve programda belirtilen esaslar dikkate alınarak İlköğretim Kurumları Yönetmeliği'nin 5. maddesindeki amaçları gerçekleştirecek şekilde düzenlenir ve uygulanır.

8) Yatılı İlköğretim Bölge Okullarında herkese imkân ve fırsat eşitliği sağlanır. Ekonomik durumu iyi olmayan öğrenciler, öğrenimlerini sürdürebilmeleri amacıyla, parasız yatılılık imkânlarından yararlandırılır. Özel eğitim gerektiren ve korunmaya muhtaç çocukları yetiştirmek için özel önlemler alınır.

9) Okulun her yerinde ve her durumda temizlik ve düzenin sağlanmasının yanında derslik, laboratuvar, işlik, yemekhane ve yatakhane gibi yerlerde ısı, ışık ve havalandırmanın sağlık şartlarına uygun olması, öğrencilerin kıyafetlerinin sağlıklı ve düzenli olması için gerekli önlemler alınır.

10) Eğitim – öğretim hizmetleri düzenlenirken öğrencilerin ilgi, istek ve yetenekleri ile toplumun ihtiyaçları dikkate alınır.

11) Demokrasi bilincinin geliştirilmesi amacı ile öğrenci, öğretmen, yönetici, personel ve velilerce kurumda iş birliği, iş bölümü, seçme, seçilme, katılma ve düşüncelerini açıklayabilme gibi demokratik kuralların uygulandığı sevgi, saygı ve hoşgörüye dayalı bir çalışma ortamı oluşturulur.

12) Yatılı İlköğretim Bölge Okullarında uygulanan program, yöntem ve teknikler ile kullanılan eğitim teknolojisi bilimsel ve teknolojik gelişmelere göre yenilenerek okul, çevre ve ülke ihtiyaçlarına göre sürekli geliştirilir.

13) Yatılı İlköğretim Bölge Okullarında açıklık ve şeffaflık ön planda tutularak eğitim – öğretim – yönetim etkinliklerinin kurul ve komisyonlarca yürütülmesi, öğrenci, öğretmen, veli ve çevrenin gözetim ve denetimine açık tutulması sağlanır.

14) Ders süresi 40 dakikadır. Teneffüsler için en az 10’ar dakika zaman ayrılır. Yemek ve dinlenme için en az 60, en çok 90 dakika ara verilir. Ayrıca etüt için sabah bir ve akşam iki ders saati olmak üzere günde üç ders saati ayrılır.

15) Kaynakların etkili ve verimli olarak kullanılması, eğitim – öğretimin kalitesinin artırılması ve kurumun rekabet gücünün geliştirilmesi sağlanır.

16) Okul ile aile ve çevrenin iş birliği sağlanır.

17) İlköğretimde öğrenciler oldukları gibi kabul edilir ve her öğrenciye değer verilir.

18) Öğretmen yeri geldikçe günlük olaylara ve fırsat eğitimine yer verir.

19) Öğrencilere temel bilgi, beceri ve değerleri kazandırmak; öğrencilerin davranış, ilgi ve yeteneklerini belirlemek, programlar doğrultusunda başarılarını bir bütün olarak değerlendirmek, meslek alanlarını tanıtmak ve yönlendirmek için gerekli önlemler alınır.

20) Öğrencilerin beden, ruh ve sosyal bakımdan sağlıklı olarak gelişmeleri için önlemler alınır, beslenme ile ilgili gerekli bilgi, beceri ve alışkanlıklar kazandırılır.

21) Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin akranlarıyla kaynaştırma uygulamaları ile eğitimlerini sürdürmeleri esastır. Bu öğrenciler eğitimlerini diğer öğrencilerle aynı sınıfta sürdürebilirler. Kaynaştırma yoluyla eğitim uygulamalarında özel eğitimle ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

22) Yatılı İlköğretim Bölge Okullarında ayrıca hiç okulu olmayan veya birinci kademesi olup da ikinci kademesi olmayan ilköğretim çağındaki öğrencilerin sekiz yıllık kesintisiz eğitimi sağlanır.

İlköğretim Kurumları Standartlarına Göre Okulda Yapılan Toplantılar ve Tutulan Evraklar Uygulamalarını Değerlendiren Maddeler:

8. OGYE toplantı sayısı ...(OGYE toplantı sıklığı (bir eğitim öğretim yılında en az 3 defa)
9. OGYE'ye öğrenci katılımı vardır.
10. OGYE'ye veli katılımı vardır.
11. Okulun TKY kapsamında kurum veya ekip bazında sunduğu proje sayısı.....
12. Okulun fon sağlamak amacıyla kurum bazında sunduğu proje vardır.
13. Stratejik planda belirlenen süreye Göre Okul gelişim raporu vardır (Stratejik planda belirlenen süreye Göre Okul gelişim raporu hazırlama sıklığı (Yılda bir, haziran ayında)
14. OGYE'ye yerel yönetim STK, meslek odası katılımı vardır (S-).

2.6.1.2. Okul, Personelin Mesleki Gelişimlerini Destekleyecek, Paydaşların Katılımını Sağlayacak, Özel Bilgilerin Gizliliğini Koruyacak ve Çocukların Akademik Başarısını Sağlayacak Şekilde Yönetilir.

2.6.1.2.1. Personelin Mesleki Gelişimini Değerlendirme Çalışmaları

Personel, mesleki yeterliklerini belirlemeye ilişkin öz değerlendirmelerine ek olarak meslektaş, yönetici, çocuk ve veli görüşlerinden yararlanır.

Yatılı İlköğretim Bölge Okullarının İş gören Olanakları YİBO'larda yönetim hizmetlerinde okul müdürü, müdür başyardımcısı, müdür yardımcısı, öğrenci işleri müdür yardımcısı, personel işleri müdür yardımcısı, tahakkuk işleri müdür yardımcısı, pansiyon işleri müdür yardımcısı görev yapmaktadır. Yardımcı hizmetlerde ise iş eğitim şefi, iç hizmetler şefi, idari işler ve daktilo memuru, hesap işleri memuru, ambar memuru, ayniyat ve depo memuru, kitaplık memuru, sağlık personeli, teknisyenler, aşçı ve yardımcıları, şoför, kaloriferci, bahçıvan, gece bekçisi gibi iş görenler görev yapmaktadır (MEB, 2003, 23 – 42).

2.6.1.2.1.1. Okul Müdürünün Görevleri

Yatılı ilköğretim bölge okulu, demokratik eğitim – öğretim ortamında diğer çalışanlarla birlikte müdür tarafından yönetilir. Okul müdürü; ders okutmanın yanında kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, okulu düzene koymaya ve denetlemeye yetkilidir. Yatılı İlköğretim Bölge Okullarında okul müdürü; bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi, harcama yetkisi ve yetkilisidir. Müdür, okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. Okul

müdürlerinin bir başka görevi de öğretmenlere danışmanlık yapmaktır (Alkan, 1993, 196).

2.6.1.2.1.2. Okul Müdür Başyardımcısının Görevleri

Müdür başyardımcısı ders okutması yanı sıra, müdüre yardımcıdır. Müdürün olmadığı zamanlar müdürün yerine vekalet eder. Okul müdürü tarafından kendisine verilen görevleri yapar. Ayrıca ders okutur. Okulda her türlü eğitim, öğretim, yönetim, öğrenci işlerinden sorumludur. Okulla ilgili harcama talimatı üzerinde iş yaptırma, mal veya hizmet alma, teslim almaya dair işlem yapma, belgelendirme ve ödeme için gerekli belgeleri hazırlama; harcama yetkilisi adına taşınırları teslim alma, koruma, kullanım yerlerine teslimini sağlama, Taşınır Mal Yönetmeliği'nde belirtilen esas ve usullere göre kayıtları tutma ve bunlara dair belge ve cetvelleri düzenleme; yazışma, eğitici etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler gibi işlerle ilgili olarak okul müdürü tarafından kendisine verilen görevleri yapar. Müdür başyardımcısı müdüre karşı sorumludur.

2.6.1.2.1.3. Okul Müdür Yardımcısının Görevleri

Müdür yardımcıları, ders okutmanın yanında okulun her türlü eğitim, öğretim, yönetim, öğrenci, personel; harcama talimatı üzerine iş yaptırma, mal veya hizmet alma, teslim almaya dair işlem yapma, belgelendirme ve ödeme için gerekli belgeleri hazırlama; harcama yetkilisi adına taşınırları teslim alma, koruma, kullanım yerlerine teslimi sağlama, Taşınır Mal Yönetmeliği'nde belirtilen esas ve usullere göre kayıtları tutma ve bunlara dair belge ve cetvelleri düzenleme; yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yaparlar. Müdür yardımcıları, müdüre karşı sorumludurlar. Pansiyon işlerinde müdüre karşı sorumludur.

2.6.1.2.2. Öğretmenler ve Görevleri

2.6.1.2.1.1. Öğretmenin Görevleri

İlköğretim okullarında dersleri sınıf veya branş öğretmenleri okuturlar. Öğretmenler, okuttukları sınıf veya şubenin derslerini programda belirtilen esaslara göre planlamak, okutmak, konularla ilgili deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim,

öğretim, yönetim işlerine katılmak; kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirir.

İlköğretim okullarında 1-5. sınıfları sınıf öğretmenleri okutur. Sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı ikinci kademeye geçinceye kadar okuturlar. Ancak isteklerinin yönetimce uygun görülmesi halinde başka bir sınıfı da okutabilirler. Herhangi bir sınıfta başarı sağlayan öğretmenler, isteklerinin yönetimce uygun görülmesi halinde aynı sınıfı okutmaya devam ederler.

İlköğretim okullarının 4 ve 5. sınıflarda özel bilgi, beceri ve yetenek isteyen dersler branş öğretmenlerince okutulur.

İlköğretim ikinci kademesindeki bütün dersler dal öğretmenleri tarafından verilmektedir. Dal öğretmenleri yetiştikleri alanla ilgili dersleri üstlenirler. Yetiştikleri alanda maaş karşılığı dersini dolduramayan dal öğretmenlerine yukarıda da değinildiği gibi dördüncü ve beşinci sınıflarda dallarıyla ilgili dersler de verilebilmektedir (Başar, 2003, 30).

İhtiyacın branş öğretmenlerince karşılanamaması hâlinde bu dersler, yüksek öğrenimlerini söz konusu branşlarda yapmış sınıf öğretmenleri veya sınıf öğretmeni olup bu alanda hizmet içi eğitim sertifikası alan öğretmenler tarafından ders değişimi yolu ile okutulabilir. Bunun da mümkün olmadığı hâllerde söz konusu dersler sınıf öğretmenince okutulmaya devam edilir. Derslerini branş öğretmeni okutan sınıf öğretmeni, bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim – öğretim görevlerini yapar (İlköğretim Kurumları Yönetmeliği, Madde 64).

2.6.1.2.2.2. Nöbetçi Öğretmenlerin Görevleri

İlköğretim Kurumları Yönetmeliği, Madde 71'e göre: Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılılık – gündüzlülük, normal veya ikili öğretim gibi durumlar göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devrelerinde nöbet tutmaları sağlanır. Öğretmen birden fazla okulda ders okutuyorsa aylığını aldığı okulda, aylık aldığı okulda dersi yoksa en çok ders okuttuğu okulda nöbet tutar. Okuldaki öğretmen sayısının yeterli olması durumunda, bayanlarda 20, erkeklerde 25 hizmet yılını dolduran öğretmenlere nöbet görevi verilmez ancak ihtiyaç duyulması hâlinde bu öğretmenlere de nöbet görevi verilir. Hamile öğretmenlere ise doğuma üç ay kala ve doğumdan sonra bir yıl nöbet görevi verilmez.

2.6.1.2.2.3. Sınıf Şube Öğretmenlerinin Görevleri

Okul yönetimince öğretim yılının başında ikinci kademede sınıfların her şubesinde bir şube rehber öğretmeni birinci kademede sınıflarda bu görevi sınıf öğretmeni yürütür. MEB Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği'nde belirtilen görevleri yaparlar. Şube rehber öğretmeni, müdür ve ilgili müdür yardımcısına karşı sorumludur.

2.6.1.2.2.4. Okul Rehber Öğretmenlerinin Görevleri

MEB Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği'ne göre ilköğretim okullarında yeterli sayıda rehber öğretmen görevlendirilir. Rehber öğretmen, okul müdürüne ya da ilgili müdür yardımcısına karşı sorumludur. Öğrencilerin durumları ile ilgili olarak diğer öğretmenlerle, velilerle iş birliği yapar.

2.6.1.2.2.5. Belleticilerin Görevleri

Yatılı öğrencilerin; ders saatleri dışında, çalışma zamanında (etütlerde) ve çalışma yerlerinde öğrencilerin derslerinde yardımcı olan rehber rolündeki öğretmenlerdir. Bu öğretmenlere okul öğretmenleri veya diğer kurumlarda öğretmenlik yapanlardan okul müdürünün önerisi, Milli Eğitim Müdürünün uygun görmesi ve mülki amirin onayı ile belletici öğretmenler görevlendirilir. Belletici öğretmenler ilgili müdür yardımcısına karşı sorumludur. Okul yönetimi tarafından hazırlanacak nöbet çizelgesine göre nöbet tutmakla yükümlüdürler. Nöbet 24 saat sürer. Nöbetçi belleticiler gece pansiyonda kalabilir. Bayan belletici öğretmenler hamilelik süresinde ve doğumdan sonra bir yıl süreyle nöbet görevi verilmez

Yatılı İlköğretim Bölge Okulları Yönetici Kılavuzu, 2008, s: 66'ya göre: Belletici öğretmenler, ek ders ücretleri ile ilgili esaslar dikkate alınarak haftada en çok üç gün nöbet tutarlar. Nöbetçi belletici öğretmenler, gece yatakhane de yatarlar. Diğer belletici öğretmenler de okul yönetimince uygun görülmesi hâlinde yatakhane de kalabilirler. Kız öğrenci pansiyonuna bayan, erkek öğrenci pansiyonuna erkek, karma pansiyonlara ise aynı anda erkek ve bayan belletici görevlendirilmesine özen gösterilir.

2.6.1.2.2.6. Planlama Uzmanı

Okul eğitim hizmetlerini planlama teknik ve olanaklarını etkin bir şekilde kullanabilen; bu yeteneklerini işe koşarak, eğitim programları için gereken ortamın,

bütçe hizmetlerinin, bina, araç ve gereçlerinin planlamasını yapan eğitim uzmanıdır (Başaran, 1982).

2.6.1.2.2.7. Okul Denetmeni

Okullarda eğitim, öğretim ve destek hizmetlerini denetlemede kuramsal ve uygulama alanında yetişmiş uzmanlardır.

2.6.1.2.2.8. Okul Danışmanı

Okulun geliştirilmesi için stratejileri belirleyen, okulun çevresi ile ilişkilerini geliştiren, yönetsel sorunlara yönelik çözüm önerileri getiren uzmanlardır (Başaran, 1982).

2.6.1.2.2.9. Program Geliştirme Uzmanı

Program geliştirme uzmanı, eğitim programını geliştiren yenileyen uzmanlardır. Bakanlık tarafından geliştirilen programlar hakkında kurslar seminerler vererek programın etkin bir şekilde işlenmesini sağlar.

2.6.1.2.2.10. Özel Eğitim Uzmanı

Özel eğitime gereksinim duyan çocukları belirler, kümeler. Özel eğitim uzmanı: veli, öğretmen, öğrenciyle işbirliği yaparak öğrencilerin özelliklerine uygun olarak özel eğitim planını yapılı ve uygulanır.

2.6.1.2.2.11. Eğitim Teknolojileri Uzmanı

Eğitim teknolojisi, insanın öğrenmesi ve iletişim bilimleri alanlarındaki araştırma bulgularına dayanarak yetişmiş insan gücü ve araç gereç gibi insan gücü dışı kaynaklardan yararlanarak, eğitimin özel amaçlarına götürecek öğretme ve öğrenme süreçlerini sistematik olarak tasarlama, uygulama, değerlendirme ve geliştirmeye yönelik bir bilimdir (Hızal, 1992, 13). Eğitim teknolojileri uzmanları, eğitim teknolojisi konusunda öğretmen ve yöneticilere danışmanlık yapan, eğitim teknolojisi hakkında kuramsal ve uygulamaya yönelik bilgi sahibi olan uzmanlardır (Başaran, 1982).

2.6.1.2.2.12. Beslenme Eğitimi Uzmanı

Okul çağı çocuklarının başarısı ile yeterli ve dengeli beslenmeleri arasında ilişki bulunmaktadır. Araştırma sonuçlarına göre düzenli kahvaltı yapmayan çocuklar,

yapanlara göre daha ilgisiz, daha hareketsiz oldukları, başarı düzeylerinin daha düşük olduğu gözlenmektedir. Bu nedenle okul çağı çocuklarının beslenmesi planlanmalıdır (Kaleli, 2000, 18).

Beslenme eğitim uzmanı, öğrencilerin sağlıklı, yeterli ve dengeli beslenmelerini sağlayan uzmandır. Yöneticiye ve öğretmene danışmanlık yapar. Okullarda verilen yemeklerin uygunluğun denetleyen, değerlendiren ve önerilerde bulunan kişilerdir.

2.6.1.2.2.13. Ölçme ve Değerlendirme Uzmanı

Ölçme değerlendirme uzmanı yönetici ve öğretmenlere yardımcı bir personeldir. Ölçme değerlendirme uzmanı öğrencilerin ilgi, yetenek, tutum, kişilik ve başarısını ölçüp değerlendiren, öğrencileri yönlendiren uzmanlardır.

2.6.1.2.3. Yardımcı Hizmetler Personeli ve Görevleri

2.6.1.2.3.1. Yönetim İşleri ve Büro Memurunun Görevleri

Müdür ve müdür yardımcıları tarafından kendilerine verilen yazı ve büro işlemlerini yapar. Gelen ve giden yazılarla ilgili dosya ve defterleri tutar. Yazılara cevap hazırlar. Memura teslim edilen gizli evrakları saklar. Özlük dosyalarını tutar ve bunlarla ilgili değişiklikleri günü gününe işler. Arşiv işlerini düzenler. Müdürün vereceği diğer hizmet görevlerini yapar.

2.6.1.2.3.2. Hesap İşleri Memurunun Görevleri

Okulun yönetici, öğretmen, memur ve hizmetlilerine ait aylık, ücret, sosyal yardım, yolluk, sağlık gibi özlük haklarının zamanında hak sahiplerine verilmesini sağlar. Bunlarla ilgili belgeleri dosyalar. Okulla ilgili malî işleri izler, iş ve işlemleri yapar ve bunlarla ilgili yazı, belge, defter ve dosyaların düzenlenmesini – saklanmasını sağlar. Sayman mutemetliği yapar. Bunlardan başka, müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yapar. Hesap işleri memuru bulunmayan okullarda, okul müdürünce görevlendirilecek memurlardan biri tarafından yapılır.

2.6.1.2.3.3. Taşınır Mal Kayıt Kontrol Memurunun Görevleri

Satın alınan maddelerin “Ayniyat Talimatnamesi”ne uygun olarak yapar. Alınan malların muayene ve kabulü ile ilgili işlemleri yapar ve gerektiğinde kullanılmak üzere

ambarda saklar. Taşınır mal yönetmeliğine uygun olarak okulun tüm demirbaşlarıyla ilgili tüm işlemleri yürütür.

Okulun bütün demirbaşından sorumlu olan ayniyat ve depo memuru, demirbaş eşya ve tüketim maddeleri ile ilgili her türlü işlemin “Taşınır Mal Yönetmeliği”ne uygun olarak yürütülmesini sağlar. Bunlardan başka, müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yapar. Ayniyat memuru, ayniyat ve demirbaş sayım komisyonu üyesidir (İlköğretim Kurumları Yönetmeliği, Madde 80).

2.6.1.2.3.4. Ambar Memurunun Görevleri

Nöbetçi öğretmen, aşçı ile birlikte listeye göre günlük erzak, yakacak ve temizlik maddelerini tartarak veya sayarak ambardan çıkarır. Sayman mutemetliği yapar. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yapar.

2.6.1.2.3.5. Döner Sermaye Memurunun Görevleri

Döner sermayeli okullarda döner sermaye saymanı, döner sermaye ambar memuru ve döner sermaye veznedarı görevlendirilir. Döner sermaye saymanı, döner sermayenin iş ve işlemlerini ilgili mevzuat hükümleri ve Bakanlık emirlerine göre yürütür. Döner sermaye ambar memuru, döner sermaye ambarına giren – çıkan mal ve eşyanın kaydını tutar, korunmasını sağlar. Sayman mutemetliği yapar. Bu görevliler, bahsi geçen işlerden başka, müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yapar (İlköğretim Kurumları Yönetmeliği, Madde 81).

2.6.1.2.3.6. Kütüphane Memurunun Görevleri

Kütüphane memuru okul kitaplığını “Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği”ne göre düzenler. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yapar.

2.6.1.2.3.7. Sağlık Personelinin Görevleri

Okuldaki öğrenci ve personelin sağlıklarını korumakla yükümlüdür. Görevlerini “Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul Pansiyonları Yönetmeliği”ne göre yürütülür. Ayrıca müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yapar.

2.6.1.2.3.8. Şoförün Görevleri

Okulun taşıtının zimmetini üzerine alır. Taşıtın kullanılmasından ve bakımından sorumludur. Ayrıca müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yapar.

2.6.1.2.3.9. Aşçının Görevleri

Mili Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul Pansiyonları Yönetmeliği'nde belirtilen görevleri yapar. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri yapar. Aşçı; görevi ile ilgili olarak müdüre, ilgili müdür yardımcısına, nöbetçi öğretmene, okul doktoru ve beslenme uzmanına varsa diyet uzmanına karşı sorumludur.

2.6.1.2.3.10. Aşçı Yardımcısının Görevleri

Mili Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul Pansiyonları Yönetmeliği'nde belirtilen görevleri yapar. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri yapar. Aşçı yardımcısı; görevi ile ilgili olarak müdüre, ilgili müdür yardımcısına, aşçıya karşı sorumludur.

2.6.1.2.3.11. Kalorifercinin Görevleri

Kalorifer dairesi ve tesisleri ile ilgili hizmetlerinden sorumludur. Kalorifer yanmadığı zamanlarda ve genel olarak okul yönetimince verilecek hizmete yönelik diğer görevleri yapar. Okul müdürüne, müdür yardımcısına ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludur.

2.6.1.2.3.12. Bahçıvanın Görevleri

Okulun bahçe ve parkını yapılacak planlarına göre düzenler. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri yapar.

2.6.1.2.3.13. Gece Bekçisinin Görevleri

Okul binasının ve eklentilerinin güvenliğini sağlamakla görevlidir. Gece bekçisinin olmadığı ve hizmetli sayısı iki ve daha az olan okullarda gece bekçiliği görevi yapılmaz. En yakın emniyet birimine 6 ayda bir durum yazılı olarak bildirilir.

2.6.1.2.3.14. Teknisyenlerin Görevleri

Okulun imkân ve özelliklerine göre elektrik, elektronik, bilgisayar, makine onarımı, su, doğalgaz, kalorifer tesisatı, marangozluk ve benzeri işleri yapmak üzere

teknisyenler görev yapar. Bu işlerin dışında müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri yapar.

2.6.1.2.3.15. Diğer Yardımcı Personelin Görevleri

Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak planlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak, başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek, hizmet yerlerini temizlemek ve aydınlatmak, ısıtma yerlerinde çalışmak, nöbet tutmak, okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç, malzeme ve eşyayı taşıma yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler. Hizmetliler, bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar (İlköğretim Kurumları Yönetmeliği, Madde 85).

İlköğretim Kurumları Standartlarına Göre Okulda çalışanlar ile ilgili maddeler:

1. Mesleki gelişim değerlendirme raporu vardır.(Güncel Mesleki gelişim değerlendirme kayıtları güncelleme sıklığı (Ölçüt: En fazla 5 yılda bir).
2. Yöneticilerin yönetsel yeterlikleri değerlendirme raporu vardır.
3. Yöneticilerin öz değerlendirme raporu/formu vardır.
4. Öğretmenlerin öz değerlendirme raporu/ formu vardır.
5. Yöneticilerin öğretmenleri değerlendirme raporu/ formu vardır. Eğitim öğretim yılında yönetici tarafından rehberlik ve denetim amaçlı dersine girilen öğretmen sayısının okuldaki öğretmen sayısına oranı (%100).
6. Yöneticiler için müfettiş, yönetici, öğretmen, veli, çocuk değerlendirme kayıtları vardır.
7. Öğretmenler için yönetici, müfettiş, öğretmen, veli, çocuk değerlendirme kayıtları vardır. Okulda ilköğretim Müfettişleri tarafından yapılan denetim sıklığı (en fazla 2 yılda bir kez).
8. Kurum Rehberlik Tebliği vardır.
9. Yönetici Teftiş formu vardır.
10. Öğretmen Teftiş formu vardır. 2 yılda en az bir kez denetim ve rehberlik desteği alamayan öğretmenlerin, okuldaki toplam öğretmenlere oranı (S-).
11. Kurum Denetim Raporu vardır.
12. Okul müdürünün ders denetim kayıtları vardır.
13. Aday öğretmenlere rehber öğretmen görevlendiriliyor.
14. Aday öğretmen değerlendirme formu vardır.
15. Öğretmen, yönetici ve destek personel hakkında veli ve öğrenci memnuniyet anketleri yapılıyor.
16. Denetim ve değerlendirme sonucunda HİE'ye katılması teklif edilen personel sayısı... Denetim ve değerlendirme sonucunda HİE'ye katılan personel sayısının HİE'ye teklif edilen personel sayısına oranı (S-).

17. Denetim ve değerlendirme sonucunda HİE'ye katılan personel sayısı.... Öğretmen, yönetici ve destek personel hakkında veli ve öğrenci memnuniyet anketi yapılma sıklığı (eğitim öğretim yılında 1 defa)

2.6.1.2.4. Mesleki Gelişim Etkinlikleri

Okul personeli, çağdaş yaklaşımlar ve çocukların ihtiyaçları doğrultusunda kendini yeniler.

İlköğretim Kurumları Standartlarına göre Mesleki gelişim etkinlik maddeleri:

1. Her yönetici ve öğretmenin bireysel mesleki gelişim planı vardır.
2. Okul içinde verilecek olan mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitim planlaması vardır.
3. Bir yılda mesleki gelişim etkinliklerine katılan toplam personel sayısı.....
4. Yıl içinde mahalli ve merkezi Hizmet içi eğitimlere katılan okul yöneticilerinin katıldığı Hizmet içi Eğitim sayıları..... Yıl içinde mahalli ve merkezi Hizmet içi eğitimlere katılan yöneticilerin toplam yöneticilere oranı (Ölçek: %50) (S-).
5. Yıl içinde mahalli ve merkezi Hizmet içi eğitimlere katılan öğretmen katıldığı Hizmet içi Eğitim sayıları..... Yıl içinde mahalli ve merkezi Hizmet içi eğitimlere katılan öğretmenlerin toplam öğretmenlere oranı (Ölçek: %25) (S-).
6. Son 3 yılda Okul yöneticilerinin katıldığı/yaptığı projeler ve araştırma sayıları
7. Son 3 yılda Okul yöneticilerin katıldığı sempozyum, kongre, panel, vb. sayısı.....
8. Son 5 yılda Okul yöneticileri tarafından yayımlanmış kitap, makale, vb. sayısı.....
9. Son 3 yılda Öğretmenlerin katıldığı/yaptığı projeler ve araştırmaların sayısı
10. Son 3 yılda Öğretmenlerin katıldığı sempozyum, kongre, panel, vb. sayısı.....
11. Son 5 yıl içinde Öğretmenler tarafından yayımlanmış kitap, makale, vb. sayısı....
12. Son 3 yıl içinde destek personelin katıldığı HİE sayıları...
13. Okulun mahalli düzeyde açılmasını talep ettiği HİE sayısı.... Okulun mahalli düzeyde açılmasını talep ettiği HİE sayısının gerçekleştirilen HİE sayısına oranı (S-).
14. Çocuk hakları ve toplumsal cinsiyete duyarlık konularında HİE almış yönetici ve öğretmen sayısı Çocuk hakları ve toplumsal cinsiyete duyarlık konularında HİE almış yönetici ve öğretmen sayısının toplam sayıya oranına (S-).
15. Dezavantajlı çocuklarla çalışma konularında HİE almış yönetici ve öğretmen sayısı..... Dezavantajlı (özel ilgiye ihtiyaç duyan ve risk altında olan) çocuklarla çalışma konularında HİE almış yönetici ve öğretmen sayısının toplam sayıya oranı (S-).
16. Çevre bilincinin geliştirilmesi konulu HİE almış yönetici ve öğretmen sayısı.....

2.6.1.2.4.1. Öğretmenlerin Okul Yönetimine Katılımı

Öğretmenlerin okul yönetim sürecinde söz sahibi olması sağlanır.

İlköğretim Kurumları Standartlarına Göre Öğretmenlerin Okul Yönetimine Katılım Maddeleri:

- 1.Yönetici ve öğretmenlerin HİE kapsamında aldığı belge sayısı
2. Öğretmenler kurulu toplantı tutanakları vardır. Yıl içinde yapılan öğretmenler kurulu toplantı sıklığı (Ölçüt: yılda en az 3)
3. OGYE toplantı tutanakları vardır. Yıl içinde yapılan OGYE toplantı sıklığı (Ölçüt: yılda en az 3)
4. Gerçekleştirilen Öğretmenler Kurulu karar sayısı..... Gerçekleştirilen Öğretmenler Kurulu kararlarının alınan kararlara oranı (%100).

2.6.1.2.4.2. Çocukların Okul Yönetimine Katılımı

Çocukların okul yönetim sürecinde fikirleri, eleştirileri, düşünceleri, açıklamaları sağlanır. Çocuklar okul yönetim sürecinde aktif olarak yer alır.

İlköğretim Kurumları Standartlarına göre çocukların okul yönetimine katılımı maddeleri:

1. Okul Öğrenci Meclisi vardır. Okul Öğrenci Meclisi toplanma sıklığı (her dönem en az 1 / yılda en az 2) Öğrenci meclisindeki kız çocukların toplam temsilci sayısına oranı (%50).
2. Okul Öğrenci Kurulu vardır. Okul öğrenci kurulu toplanma sıklığı (en az ayda 1) Öğrenci kurulundaki kız çocukların toplam temsilci sayısına oranı (%50).
3. Öğretmenler kurulunda öğrenci temsilcisi vardır.
4. Rehberlik yürütme komisyonunda öğrenci temsilcisi vardır.
5. ŞÖK’te öğrenci temsilcisi vardır.
6. Öğrenci meclisi toplantıları sayısı...
7. Öğrenci meclisi kararlar tutanakları vardır.
8. Okul Öğrenci Kurulu karar tutanakları vardır.
9. Okul Aile Birliği Genel Kurulu’na öğrenci temsilcisi katılıyor.
10. Çocuklar için öneri, dilek kutuları vardır. Okuldaki istek ve öneri kutuları açılma sıklığı (hafta da bir).
11. Okulda istek ve öneri kayıtları vardır. Okulda cevap verilen istek ve öneri sayısının toplam istek öneri ve şikâyet sayısına oranı (%100).
12. Okulda yıllık tutanağa geçen istek ve öneri sayıları..... Çocuk/öğrenci memnuniyet anketi uygulama sıklığı (yılda en az 1)
13. Okulda istek ve önerilere verilen cevapların kayıtları vardır.
14. Okulda yıllık istek ve önerilere verilen cevap sayıları
15. Çocukların uymaları için çocuklarla birlikte belirlenmiş bazı okul kuralları vardır.

2.6.1.2.5. Öğrenci Görevleri ve Talimatları

2.6.1.2.5.1. İdarede Görevlendirilen Nöbetçi Öğrencinin Görevleri

Günlük nöbetçi ve belletici öğretmenlerin tanımak, nöbet yerinde zamanında olmak, nöbetçi kartı takmak, nöbet yerinde giriş çıkışları kontrol etmek, ziyaretçiler nezaket kuralları ile karşılamak ziyaretçi defteri ve ziyaretçi kartlarını kontrol etmek, öğrencilerin ön kapıdan izinsiz giriş çıkışlarına izin vermemek, olağan üstü durumlarda nöbetçi öğretmene haber vermek, kılık kıyafetine önem vermek, nöbet yerini izinsiz terk etmemek, diğer nöbetçilerle iş birliği içinde çalışmak, dersi boş geçen sınıfları nöbetçi öğretmen söylemek, teneffüsler haricince öğrenci giriş kapısını kapalı tutmak içeriye öğrenci almamak, temizlik ile ilgili sorunları nöbetçi öğretmene bildirmek, okul idaresinin vereceği görevleri yapmak...

2.6.1.2.5.2. Yatakhane Nöbetçi Öğrencilerinin Görevleri

Sabah erken kalkarak belirtilen sürede arkadaşlarını uyandırmak, yatakhane havalandırılmasını sağlamak, yatakların düzenini ve tertibini sağlamak, yatakhane olması gereken eşyalar dışında eşyaları bırakmak, gürültü yapanları uyarmak, yatakhane temizliği açısından nöbetçi öğretmene veya müdür yardımcısına bilgi vermek, yatakhane temizliği tamamlandıktan sonra anahtarı alıp nöbet yerinde beklemek, önemli durumlar dışında belirtilen süre dışında yatakhaneyi açmamak,...gibi görevleri vardır.

2.6.1.2.5.3. Yatılı Öğrenci Yemek Tabelasının Düzenlemesi ve Günlük Erzak Çıkarma Talimatı

Yatılı öğrenci yemek tabelası düzenlemesi ve ambardan günlük erzak çıkarımıyla muayene kabul işlemleri aşağıda yazılı olduğu şekilde yapılır: Pansiyon ambar memuru yemek listesine uygun tabela cetveli düzenlemesini sağlar, günlük tabela çizelgesinde yazılı erzakın çıkarılmasına çizelgenin okul müdürlüğüne onaylatıldıktan sonra başlanır, her iş günü saat 15.30-16.00 arasında ertesi günün erzakının çıkarılır. Erzak çıkarılışında, ilgili müdür yardımcısı, nöbetçi belletici öğretmen, ambar memuru, aşçıbaşı ve yemekhane nöbetçi öğrenci hazır bulunur. Erzaklar tabelaya göre tam, sağlam ve temiz olmalarına dikkat edilir. Tat ve miktarı kontrol edildikten sonra tutanak ile aşçıya teslim edilir. Taze meyve ve sebzelerle bozulacak cinsten maddeler aşçıya tesliminden önce komisyon üyeleri tarafından kontrolden geçmeden pişirilmez,

yedirilmez. Erzak tutanakla imza karşılığı mutfağa teslim edilir. Mutfaka teslim edilen malzemelerden aşçı sorumludur. Pişirilen yemeklerin numuneleri, tat ve lezzet kontrolünün yapılması için, dağıtım saatinden yarım saat önce aşçı tarafından kaplara konularak muayeneye getirilir. Öğle yemekleri pansiyon müdür yardımcıları tarafından, akşam ve sabah yemekleri nöbetçi belletici öğretmen tarafından kontrol edilir. Erzak ambarı çift kilitli olarak kapatılır. Anahtarın biri ambar memurunda, diğeri pansiyon müdür yardımcısında bulunur, izinli ayrılan anahtar müdür başyardımcısına teslim eder.

2.6.1.2.5.4. Yatakhane Uygulanacak Esaslarla İlgili Talimat

Yatakhane belirlenen günlük zaman çizelgesi takip edilecek, sükûneti bozacak davranışlar yapılmayacak, yatakhanenin bütün bölümleri temiz tutulacak ve havalanacak, sabahleyin her öğrenci kendi yatağını düzeltecektir. Yatakhanenin dışında hiçbir yerde pijama ile dolaşılmayacaktır. Yastık altında, ranza altında ve üstünde eşya bulundurulmayacak, kişisel eşyalar dolapta düzenli şekilde bulundurulacaktır.

2.6.1.2.5.5. Yemekhane Nöbetçi Öğrencileri Hakkında Talimat

Yemekhane nöbetçi öğrencileri görevli oldukları gün, okul idaresince izinli sayılır. Yazılı sınavları olan öğrenci, diğer nöbetçiye haber verir ve sınava katılır sınav bitiminde görevine devam eder. İki öğrencinin de sınavı varsa, aşçıya haber vererek sınava katılır. Sınav bitiminde görevlerine devam ederler.

Yemekhane nöbetçisi öğrencilerin başlıca görevleri şunlardır: Yemek yenmeden 15 dakika önce görev yerinde bulunmak, ekmekleri küçük kesip ziyan olmasını önlemek, sürahileri doldurmak bardaklarla masalara koymak, tuzluk ve biberlikleri dolu halde masalara koymak, yemek esnasında arkadaşların ihtiyaçlarını karşılamak, yemekhane ve mutfak malzemelerinin temizliğine tertibine önem vermek, tabaklardan artan yemeklerin dökülmesinde yardımcı olmak, yemekhanenin genel temizliğine yardımcı olmak, idarece verilen görevleri yerine getirmek,

2.6.1.2.5.6. Pansiyon Başkanı Öğrencinin Sorumlulukları Hakkında Talimat

Pansiyon başkanı, okul idaresi, nöbetçi öğretmen ve belleticilerden aldığı talimatlar doğrultusunda, pansiyonun sağlıklı işleyişinden sorumludur. Öğrenciler tarafından oy çoğunluğuyla pansiyon başkanı ve başkan yardımcıları seçilir.

Başlıca görevleri: Oda başkanının, etüt başkanın görevlerini kontrol etmek, aksaklıkları okul idaresine bildirmek, idareciler ve belletici öğretmene pansiyonunu düzenini sağlamakla yardımcıdır. Okul idaresi ile öğrenciler arasında köprü görevindedir. İki tarafında isteklerini iletir...

Pansiyon başkanı belletici öğretmenlere ve müdür yardımcısına karşı sorumludur. Pansiyon başkanının olmadığı günler başkan yardımcısı yerine bakar.

2.6.1.2.5.7. Etüt Başkanı Öğrencinin Sorumlulukları Hakkında Talimat

Her etüt salonundaki öğrenciler arasından oy çoğunluğuyla bir öğrenci etüt başkanı, bir öğrenci de etüt başkan yardımcısı olarak seçilir ve okul yönetimince görevlendirilir. Etüt başkanının etüt salonundaki yeri öğretmen kürsüsüdür. Etüt başkanının görevleri şunlardır:

1. Etüt yoklamasını yapar.
2. Arkadaşlarının sessizlik içinde çalışmalarını sağlar.
3. Etüt salonunun temiz tutulması ve havalandırılması hususunda gereken itinaı gösterir, arkadaşlarına gerekli uyarılarda ve yaptırımlarda bulunur.
4. Etüt saatinin bitiminde, salonda gerekli kontrolleri yapar, varsa açık pencereleri kapatır, elektrikleri söndürür, etüt salonunun kapısını kapatarak ayrılır.
5. Etüt başkanı gerekli gördüğü durumları pansiyon başkanına, görevli hizmetliye, belletici öğretmen veya müdür yardımcısına bildirir.

Etüt başkanı izin ve benzeri sebeplerle görevi başında bulunmadığı zamanlarda görevi başkan yardımcısı yürütür. Etüt başkanı pansiyon başkanına, görevli hizmetliye, belletici öğretmenlere ve okul yönetimine karşı sorumludur (Yatılı İlköğretim Bölge Okulları Yönetici Kılavuzu, 2008, s:78).

2.6.1.2.5.8. Oda Başkanı Öğrencinin Sorumlulukları Hakkında Talimat

Oda başkanı odanın sağlıklı, tertipli, düzenli ve disiplinli işleyişinden sorumludur. Öğrenciler tarafından oy çoğunluğuyla oda başkanı ve yardımcısı seçilir ve okul idaresince görevlendirilir.

Oda başkanının başlıca görevleri: Odada günlük zaman çizelgesinin uyulmasını, temizlik ve düzenini, odanın havalandırılmasını odaya dışarıdan yiyecek getirilmemesini sağlar, yatma saatlerinde odaya diğer öğrencilerin girmesine engel olur.

Odada bulunan taşınır malların kontrolünü, arızalı ve kırılanların takibini onarılmasını sağlar.

Oda başkanı gelmediği zaman yerine başkan yardımcısı bakar. Oda başkanı ihtiyaç duyduğundan, pansiyon başkanı, belletici öğretmen veya müdür yardımcısından yardım alır.

2.6.1.2.5.9. Bilgisayar ve Televizyon Kullanma Talimatı

a) Televizyon, yayın saatleri içinde, aşağıda belirtildiği şekilde kullanılır:

Hafta sonunda ve tatil olan günlerde okul idaresinin belirlediği saatlerde televizyon izlenmesi serbesttir. Okul idaresinin seçtiği bir öğrenci televizyonu açıp kapatacak, televizyonun korunmasında görevlidir. Televizyonu kurcalamak ayarlamak gibi karışıklığa sebep verecek durumlar yasaktır. Etüt yapılan akşamlar, televizyon açılması yasaktır. Televizyon belli bir mesafeden, düzen içinde izlenecektir. Milli maçlarımız veya milli bayram günleri yayınlarının izlenmesi okul idaresinin iznine bağlıdır.

b) Bilgisayar ve internet aşağıda belirtildiği şekilde kullanılır:

Bilgisayar ve internet kullanımından tüm öğrencileri yararlanacak biçimde planlanır. BT sınıfları dersler ve etütler hariç zamanlarda öğrencilerin kullanımına açık olması sağlanmalıdır. Medya okur yazarlığı kurallarına uyulmalıdır. BT sınıflarına okul idaresince sorumlu öğrenciler görevlendirilir. Sorumlu öğrenciler bilgisayarların korunması ve işleyişinden sorumludur.

2.6.1.2.5.10. YİBO'da Okuyan Öğrencilerden Beklenenler

Öğrencilerden: Okula ve derslerine devam etmeleri başarılı olmaları, arkadaşlarının onur haklarına saygı göstermeleri, öğretmenine, okul yöneticilerine, görevlilere, arkadaşlarına karşı saygılı ve hoşgörülü davranmaları, doğru sözlü ve dürüst olmaları, nezaket kurallarına uymaları, sosyal ve kültürel etkinliklere katılmaları, kitap okuma ve araştırma alışkanlığı kazanmaları, çevrenin doğal ve tarihi güzellikleri korumaları, başarılı olmak için çalışmak zorunda olduklarını bilincinde olmaları, kamu mallarını kendi eşyası gibi korumaları, kötü alışkanlıklardan uzak durmaları, ülkenin birlik bütünlüğünü bozan faaliyetlerden uzak durmaları, insanlık için yararlı işler yapması, Atatürk ilke ve inkılaplarına sahip olması, toplum kurallarına, milli ve manevi değerlere uymaları beklenir.

2.6.1.2.5.11. Günlük Temizlik, Banyo ve Tuvalet Kullanma Talimatı

Banyo Talimatı:

1. Haftada en az bir kez banyo yapmak zorunludur.
2. Banyoya, havlu ya da bornoz götürülür.
3. Her gün sabah erken, muhtemel ihtiyaçlar için sıcak bu bulundurulur.
4. Banyo süresi asgari 15, azami 30 dakikadır.
5. Her öğrencinin banyo terliği ayrı olmalıdır.
6. Banyolar her zaman kullanıma hazır bulundurulmalıdır.
7. Banyoların sıhhi olması sağlanmalıdır.
8. Banyoda yüksek sesle konuşulmaz, gürültü yapılmaz.
9. Çıkarken banyo temizlenir, içeride çamaşır bırakılmaz.
10. Banyodaki malzemeler dışarı çıkarılmaz.
11. Banyodan bornoz veya havlu ile çıkılmaz.
12. Su israf edilmez.

Tuvalet Talimatı:

1. Konuşulmaz, şarkı – türkü söylenmez.
2. Çıkarken sifon çekilir ve leke bırakılmaz.
3. Mutlaka tuvalet kâğıdı ve havlu kullanılır.
4. Çıktıktan sonra eller sabunla yıkanır.
5. Tuvaletin havalandırılması sağlanır ve tuvalete koku giderici konulur.
6. Tuvalet musluklarından su içilmemelidir.
7. Kullanımdan sonra musluklar kapatılmalıdır.

2.6.1.2.5.12. Çamaşırhane Sorumlusu Görev Talimatı

1. Çamaşırhane cumartesi ve pazar günleri açık bulundurulur.
2. İhtiyaç olduğunda belletici-nöbetçi öğretmenler ve ilgili idareci ile görüşerek diğer günlerde de çamaşırhane açık bulundurulmasını sağlar,
3. Temizlik maddesi ve deterjanın tasarruflu kullanılmasını sağlar.
4. Çamaşırları okul idaresince belirlenen yerde kurutulmasını kontrol eder,
5. Çamaşırhane bakım ve kontrolünden sorumludur.
6. Kurutulan çamaşırların ütülerinin ütü odasında yapılmasını sağlar.

7. Arızalı makine ve avadanlıkları okul müdürlüğüne bildirerek onarımlarının yapılmasını sağlar.

8. Çamaşırhanenin temizlik, tertip ve düzenini sağlar,

Çamaşırhane sorumlusu pansiyon müdür yardımcısı, nöbetçi, belletici öğretmenler ve pansiyon başkanına karşı sorumludur.

2.6.1.2.5.13. Pansiyon Revir Sorumlusu Görev Talimatı

1. Okul hemşiresi ve belletici öğretmenler okul idaresine karşı sorumludur.
2. Revirde yatan öğrencilerin; yeme, içme ve diğer ihtiyaçların giderilmesine yardımcı olunur.
3. Revirde yatan öğrencilere verilen ilaçların kullanılmasında yardımcı olunur (İzinsiz hiçbir ilacı öğrencilere vermez).
4. İlk yardım konusunda eğitim alarak öğrencilere yardımcı olur.
5. Okul ve ek binalarında herhangi bir sağlık problemi gördüğünde okul idaresini haberdar eder.
6. Acil durumlarda hasta öğrencileri nöbetçi ve belletici öğretmenlere bildirip şoför nezaretinde refakat eder.
7. Sağlıkla ilgili kişilerle ve kulüplerle ilişki kurarak zararlı alışkanlıklarla ilgili broşürleri okul idaresince gösterilen yerlere asar.

2.6.1.2.6. Velilerin Okul Yönetimine Katılımı

Velilerin okul yönetim sürecine etkin katılımı sağlanır.

İlköğretim Kurumları Standartlarına göre Velilerin Okul Yönetimine Katılımı ile ilgili maddeler:

1. Okul aile birliği vardır. Okul aile birliği yönetim kurulu, toplantı sıklığı (ayda en az bir).
2. Okul aile birliği genel kurulu toplantısı yapılıyor. Okul aile birliği genel kurulu toplantı sıklığı (yılda en az 1 kez).
3. Okul aile birliği yönetim kurulu toplantı karar defterine kararlar işleniyor.
4. Okul aile birliği denetim kurulu toplantı karar defterine kararlar işleniyor.
5. Okul veli toplantısına katılan veli sayısı.... Okul bazında Veli toplantısına katılan veli sayısının toplam veli sayısına oranı (S-).(%50).
6. Velilerin katılımını arttırıcı faaliyetler vardır.
7. Okul veli sözleşmesi vardır.
8. OGYE çalışmalarına veli temsilcileri katılıyor.

9. Sınıf/Şube bazında yapılan veli toplantı sayısı.... Sınıf/Şube bazında yapılan veli toplantı sıklığı (S-) (%50).
10. Şube öğretmenler kuruluna davet edilen veli sayısı....
11. Okul aile birliği yönetim kurulu yıllık mali raporunu açıklıyor.

2.6.1.2.7. Oryantasyon Etkinlikleri

Okula yeni gelen çocuklar, veliler ve okul çalışanları için tanıtım ve bilgilendirme (oryantasyon) faaliyetleri yapılır.

İlköğretim Kurumları Standartlarına göre oryantasyon etkinlikleri maddeleri:

1. Okulun personelini tanıtıcı panolar vardır. Panoların güncellenme sıklığı (Her dönem en az 1 kez).
2. Anasınıfı, birinci sınıf ve ara sınıflara yeni gelen çocuklar için tanıtım ve bilgilendirme (oryantasyon) çalışmaları yapılıyor.
3. Okula yeni gelen okul personeli için tanıtım ve bilgilendirme (oryantasyon) çalışmaları yapılıyor.
4. Velilere yönelik tanıtım çalışmaları vardır.
5. Tanıtım çalışmalarına katılan veli sayısı.... Tanıtım etkinliklerine katılan veli sayısının toplam veli sayısına oranı (Ölçüt: %100).
6. Tanıtım etkinliklerine katılan öğrenci sayısı..... Tanıtım etkinliklerine katılan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Ölçüt: %100).
7. Tanıtım çalışmalarından yararlanan personel sayısı..... Tanıtım çalışmalarından yararlanan personel sayısının toplam okul personeli sayısına oranı (Ölçüt: %100).
8. Okul internet sayfası vardır (S-). Okulun internet sayfası güncelleme sıklığı (Her dönem en az 1 kez).
9. Okul tarafından çıkarılan dergi/gazete/broşür vardır (S-).

2.6.1.2.8. Çocuklara ve Okul Personeline Yönelik Motivasyon Artırıcı Çalışmalar

Okul yönetimi çocukları ve okul personelini motive edici çalışmalar yapar.

İlköğretim Kurumları Standartlarına göre Çocuklara ve Okul Personeline Yönelik Motivasyon Artırıcı Çalışma maddeleri:

1. Yıl içinde çocuklar için sosyal-kültürel etkinlik yapılıyor. Yıl içinde çocuklar için gerçekleştirilen sosyal-kültürel etkinlik sıklığı (yılda en az 2).
2. Yıl içinde okul personeli için sosyal-kültürel etkinlik yapılıyor. Yıl içinde okul personeli için gerçekleştirilen sosyal-kültürel etkinlik sıklığı (yılda en az 2).
3. Yıl içinde gerçekleştirilen sosyal-kültürel faaliyetlerde görev alan çocuk sayısı Yıl içinde gerçekleştirilen sosyal sosyal-kültürel faaliyetlerde görev alan çocuk sayısının toplam çocuk sayısına oranı (Ölçüt:%30).

4. Yıl içinde okulda ödül için teklif edilen okul personeli sayısı..... Yıl içinde ödüle teklif edilen okul personelinin toplam okul personeli oranı (Ölçüt :%20-25).
5. Yıl içinde okulda ödüllendirilen okul personeli sayısı Yıl içinde ödül alan okul personelinin toplam okul personeline oranı.
6. Yıl içinde okulda ödüllendirilen çocuk sayısı..... Yıl içinde okulda ödüllendirilen çocuk sayısının toplam çocuk sayısına oranı (S-).
7. Yıl içinde çocukların motivasyonunu arttırmaya yönelik veli ziyareti yapılıyor.

2.6.1.2.9. Özel Bilgilerin Korunması

Okulda çocukların, velilerin ve personelin özel bilgilerinin hizmete ve/veya kişiye özel gizliliği korunur.

İlköğretim Kurumları Standartlarına göre özel bilgilerin korunmasına ilişkin maddeler:

1. Okulda kişisel ve/veya hizmete özel bilgi ve belgelerin gizliliğini korumaya yönelik kurallar belirlenmiştir. Öğrenciye, veliye, öğretmene ve diğer okul personeline kişiye ve hizmete özel gizli bilgilerin korunma güvencesi hakkında bilgilendirme sıklığı (Yılda en az 1 kez).
2. Okulda gizli yazılar dosyası vardır.
3. Hizmet ve kişiye özel gizli bilgilerin korunma güvencesi hakkında Öğrenciye yönelik bilgilendirme çalışmaları/faaliyetleri vardır.
4. Hizmet ve kişiye özel gizli bilgilerin korunma güvencesi hakkında okul personeline yönelik bilgilendirme çalışmaları vardır.
5. Hizmet ve kişiye özel gizli bilgilerin korunma güvencesi hakkında velilere yönelik bilgilendirme çalışmaları vardır.
6. Okul ve sınıf rehberlik etkinliklerinde gizlilik esaslarına uyulmaktadır.

2.6.1.2.10. Çocuğun Akademik Başarısı

Çocuğun hedefleri doğrultusunda akademik başarısının geliştirilmesi sürecini planlar, uygular ve değerlendirir.

Sabah etüdü için uyandırılan öğrencilerin tümünün mutlak suretle ders araç ve gereçleriyle etüt salonunda bulunmaları sağlanır (istirahat raporu olanlar hariç).

Etüt Saatlerinin Değerlendirilmesi

Etüt saatlerinde özellikle öğrencilerin başarısız oldukları derslere çalıştırılmalıdır.

Etütlerde öğrencilerin verimli çalışması için sessiz bir ortam sağlanmalıdır. Öğrencilerle ayrı ayrı ilgilenip derslerinde yardımcı olunmalıdır. Sınavlara hazırlanan veya ödev yapmak için izin alan öğrenciler nöbetçi belletici öğretmen gözetiminde saat 22.30'a kadar izin verilir.

İlköğretim Kurumları Standartlarına göre çocuğun akademik başarısını değerlendiren maddeler:

1. Okulun stratejik planında akademik başarının artırılmasına yönelik hedefi vardır.
2. SBS sınavına giren sınıf düzeylerine göre öğrenci sayısı (S-)..... Sınıf düzeylerine göre SBS sınavına giren öğrenci sayısının sınıf düzeylerine göre toplam öğrenci sayısına oranı (S-).
3. Okulun SBS puan ortalaması ve ülke sıralamasındaki sırası (S-).....
4. Okulun sınıflara göre ağırlıklı yılsonu not ortalaması (4-8. sınıflar).(S-).....
5. Okul içinde ölçme değerlendirme uygulamaları vardır.
6. Mezun olan öğrenci sayısı.....
7. Ortaöğretime kayıt yaptıran çocuk sayısı.....
8. Öğrencilerin SBS puanları.....
9. Merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleştirilen çocuk sayısı....
10. Uluslararası sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklere katılan çocuk sayısı.....
11. Ulusal sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklere katılan çocuk sayısı.....
12. İl düzeyi sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklere katılan çocuk sayısı.....
13. İlçe düzeyi sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklere katılan çocuk sayısı.....
14. Öğrencilerin akademik başarısını arttırmaya yönelik hazırlanan proje sayısı.....
15. Yıl içinde okulun hazırladığı toplam proje sayısı.....
16. Öğrencilerin akademik başarısını arttırmaya yönelik yapılan faaliyet /uygulama sayısı.....
17. Yıl içinde okulda yapılan toplam faaliyet/uygulama sayısı.....
18. Okulda yetiştirme kursu vardır.

İlköğretim Kurumları Standartlarına Göre Okulun başarısın ölçen maddeler:

1. Okulun SBS puan ortalamasının ülke genelindeki sıralaması
2. Okulun SBS puan ortalamasının il genelindeki sıralaması
3. Okulun SBS puan ortalamasının ilçe genelindeki sıralaması
4. Okulda SBS puanlarının Türkiye ortalamasının altında olan çocuk oranı
5. Okulda SBS puanlarının Türkiye ortalamasının üstünde olan çocuk oranı
6. Okulda SBS puanlarının il ortalamasının altında olan çocuk oranı
7. Okulda SBS puanlarının il ortalamasının üstünde olan çocuk oranı
8. Okulda SBS puanlarının ilçe ortalamasının altında olan çocuk oranı
9. Okulda SBS puanlarının ilçe ortalamasının üstünde olan çocuk oranı
10. Ortaöğretime yerleşen çocuk sayısının sekizinci sınıfta eğitim gören çocuklara oranı (Ölçüt: %100).
11. Mezun olan çocuk sayısının sekizinci sınıfta eğitim gören çocuk sayısına oranı (mezuniyet Oranı)(Ölçüt: %100).
12. Merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleştirilen çocukların sekizinci sınıfta eğitim gören çocuk sayısına oranı (S-).

13. Uluslararası, ulusal, il ve ilçe ölçeğinde sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklere katılan çocuk sayısının okuldaki toplam çocuk sayısına oranı(Ölçüt: %25-30).

14. Öğrencilerin akademik başarısını arttırmaya yönelik hazırlanan proje sayısının okulun hazırladığı tüm proje sayısına oranı (Ölçüt: %25).

Öğrencilerin akademik başarısını arttırmaya yönelik yapılan faaliyet/uygulama sayısının okulun yaptığı toplam faaliyet/uygulama sayısına oranı (Ölçüt: %25).

2.6.1.3. Okul Yönetim Süreçlerinde Bilgi ve İletişim Teknolojilerinden Yararlanılır.

2.6.1.3.1. E-Okul Kullanımı

Okul, eğitim-öğretim ve yönetim süreçlerinde e-okul sistemini etkili kullanır.

İlköğretim Kurumları Standartlarına göre e-okul kullanıma ilişkin maddeler:

1. Okul yöneticisi ilgili kişilere yönetici modülünden yetkilendirme yaptı.
2. İlköğretim kurum işlemleri modülüne veriler eksiksiz giriliyor.
3. İlköğretim öğrenci işleri modülüne veriler eksiksiz giriliyor. Öğrenci devamsızlık, sınav tarihleri ve derslere ait puanların işlenme oranı
Öğrenci kişisel bilgilerinde güncelleme oranı (dönemlik).
4. Sınav işlemleri modülüne veriler eksiksiz giriliyor.
5. Okul, e-okulun raporlama sayfalarını kullanıyor.
6. Haftalık ders çizelgesi oluşturuldu. Haftalık ders çizelgesi oluşturulma sıklığı (ÖLÇÜT: Her iki dönem başı).
7. Günlük vakit çizelgesi (ders giriş çıkış saatleri)işlendi. Günlük vakit çizelgesi (ders giriş çıkış saatleri)işlenme sıklığı (ÖLÇÜT: Her iki dönem başı).
8. Öğretmenlere sınıf/şube dağılımı yapıldı. Öğretmenlere sınıf/şube dağılımlarının yapılma sıklığı (ÖLÇÜT: Her iki dönem başı).
9. Kurum bina bilgilerine veriler eksiksiz giriliyor. Kurum bilgilerinin güncellenme oranı (dönemler itibariyle)Kurum bina bilgilerinin girilme sıklığı (ÖLÇÜT: Her iki dönem başı).
10. Öğrenci nakil işlemleri onaylandı. Nakil talebinin süresi içerisinde onaylanma sıklığı (ÖLÇÜT: Haftalık).
11. Veli bilgileri tamamlandı. Veli bilgilerinin güncellenme sıklığı (ÖLÇÜT: Her iki dönem itibariyle)
12. Öğrencilerin okudukları kitaplar sisteme işlendi. Okunulan kitapların sisteme girilme sıklığı (ÖLÇÜT: Her iki dönem itibariyle).
13. Öğrencilerin sisteme güncel fotoğrafları yüklendi. Öğrencilerin fotoğraflarının sistemde güncellenme sıklığı (ÖLÇÜT: Yıllık).
14. Öğrenci sınav puanı bilgileri sisteme zamanında giriliyor. Sınav tarihlerinin işlenme oranı
Sınav tarihinden itibaren 10 günlük süre içinde sınav puanları girilen sınav sayısının tüm sınavlara oranı (ÖLÇÜT: %100).

Öğrenci not çizelgelerinin çıktılarının alınıp onaylanması (dönemlik).

15. Okul duyuru modülünden duyurular yapılıyor.

16. Seçmeli derslerle ilgili işlemler tamamlandı.

2.6.1.4. Okulun Kayıt Kabul Alanındaki 6–14 Yaş Grubu Tüm Çocukların Eğitime Koşulsuz Erişimleri Sağlanır.

2.6.1.4.1. Nüfusa Kayıtlı Olan ve Okulun Kayıt Kabul Alanındaki 6-14 Yaş Grubu Tüm Çocukların Tespiti ve Kayıt Edilmesi

Okul, kayıt kabul alanındaki nüfusa kayıtlı 6-14 yaş arası tüm çocukları kaydeder.

İlköğretim Kurumları Standartlarına Göre Okulların kayıt kabul alındaki maddeleri:

1. Yıllık olarak okulun kayıt kabul sınırları içindeki 6–14 yaş grubu çocuk sayısı

Erkek:

Kız:

2. Okulda kayıtlı 6-14 yaş grubundaki tüm çocukların sayısı.....

Erkek:

Kız:

3. Okulun kayıt kabul sınırları içinde olup zorunlu eğitime kayıtlı olmayan çocuk sayısı...

Erkek:

Kız:

Okulun kayıt kabul sınırları içinde olup zorunlu eğitime kaydolmayan çocuk sayısının, okulun kayıt kabul sınırları içinde olup zorunlu eğitime kaydolması gereken çocuk sayısına oranı (Ölçüt: %0).

4. Okula kaydı olmayan çocukların okula kazandırılması amacıyla çalışmalar yapılıyor.

5. İkna çalışması sonunda okula kaydı yapılan çocuk sayısı

Erkek:

Kız:

İkna çalışması sonucu okula kazandırılan çocuk sayısının, ikna edilmesi gereken çocuk sayısına oranı (Ölçüt: %100).

6. İkna çalışmalarının sonuç vermediği durumlarda yaptırım amacıyla başlatılan işlem sayısı.....

7. Okula kayıtsız çocukların kayıtsızlık nedenleri belgelenerek e-okul'a işlendi – işlenmedi - eksik işlendi.

Okula kayıt olmama nedenleri girilmiş çocuk sayısının, toplam kayıtsız çocuk sayısına oranı (Ölçüt: %100).

8. 6-14 Yaş Grubu Tüm Çocukların İlköğretimin zorunluluğuna ilişkin çocuklara ve velilere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılıyor.

2.6.1.4.2. Nüfusa Kayıtlı Olmayan ve Okulun Kayıt Kabul Alanındaki 6-14 Yaş Grubu Tüm Çocukların Tespiti ve Kayıt Edilmesi

İlköğretim Kurumları Standartlarına göre nüfusa kayıtlı olmayan kayıt kabul alındaki çocukların tespiti ile ilgili maddeler:

1. Okulun kayıt kabul alanı içinde zorunlu eğitim çağında olup nüfusa kayıtsız çocukların tespit çalışmaları yapılıyor.

2. Okulun kayıt kabul alanı içinde zorunlu eğitim çağında olup nüfusa kayıtsız çocukların sayıları.....

Erkek:

Kız:

3. Okulun kayıt kabul alanı içinde nüfusa kayıtsız olup okula kaydedilen çocuk sayısı...

Erkek:

Kız:

4. Nüfusa kayıtsız olup okula kaydı olmayan çocukların okula kazandırılması amacıyla çalışmalar yapılıyor. Nüfusa kayıtsız olup okula kazandırılan çocuk sayısının okul kayıt kabul alanı içinde zorunlu eğitim çağında olup nüfusa kayıtsız toplam çocuk sayısına oranı (Ölçüt: %0).

5. Nüfusa kayıtsız olup İkna çalışması sonunda okula kaydı yapılan çocuk sayısı

Erkek:

Kız:

Nüfusa kayıtsız olup okula kaydı olmayan ikna çalışması sonucu okula kazandırılan çocuk sayısının, ikna edilmesi gereken çocuk sayısına oranı (Ölçüt: % 100).

6. Nüfusa kayıtsız olup okula kaydı olmayan çocuklara yönelik yapılan ikna çalışmalarının sonuç vermediği durumlarda yaptırım amacıyla başlatılan işlem sayısı (mülteci, sığınmacı, vatansızlar hariç).....

7. Okulun kayıt kabul alanı içinde 6-14 yaş grubu kız, erkek sığınmacı, mülteci, yabancı uyruklu ve vatansız statüsündeki çocuk sayısı.

Erkek:

Kız:

8. Okula kazandırılan sığınmacı, mülteci, yabancı uyruklu ve vatansız statüsündeki çocuk sayısı

Erkek:

Kız:

9. Okulda sığınmacı, mülteci, yabancı uyruklu ve vatansız statüsünde çocukları okula kazandırma ve eğitimlerine yönelik eğitim almış personel/ öğretmen var (S-).Okula kazandırılan sığınmacı, mülteci, yabancı uyruklu ve vatansız statüsündeki çocuk sayısının okul kayıt kabul alanı içerisindeki toplam sığınmacı, mülteci, yabancı uyruklu ve vatansız statüsündeki çocuk sayısına oranı (Ölçüt: % 100).

2.6.1.5. Okuya Kayıtlı Tüm Çocukların Eğitime Devamları Sağlanır.

2.6.1.5.1. Okula Kayıtlı Tüm Çocukların Devam Durumlarının İzlenmesi

Okul, kayıtlı kız, erkek tüm çocukların eğitime devamlarını sağlar.

İlköğretim Kurumları Standartlarına göre devam devamsızlık durumu ile ilgili maddeleri:

1. Çocukların günlük devam takipleri yapılıyor. Çocukların özürsüz devamsızlıklarının e-okul sistemine girilme sıklığı (her gün).

2. Çocukların özürsüz devamsızlıkları e-okul sistemine giriliyor.

3. Çocuklarının özürsüz devamsızlığından dolayı devamsızlık uyarı mektubu gönderilen veli sayısı.....

4.20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan çocuğun velisine yönelik yapılan bilgilendirme sayısı.....20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan çocuğun velisine yapılan bilgilendirme sayısının 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan toplam çocuk sayısına oranı (kız, erkek) (Ölçüt: %100).

5. 20-50 gün arasında özürsüz devamsızlık (kesintili/ kesintisiz).yapan çocuk sayısı

Erkek:

Kız:

20-50 gün arasındaki özürsüz devamsızlık (kesintili/ kesintisiz) yapan kız ve erkek çocuk sayısının toplam kız erkek çocuk sayısına oranı (Ölçüt: %0).

20 -50 gün arası devamsızlık yaptıktan sonra okula devamı sağlanan kız ve erkek çocuk sayısının toplam 20 – 50 gün arası devamsızlık yapan kız ve erkek çocuk sayısına oranı (Ölçüt: %100).

6. 51-90 gün arasında özürsüz devamsızlık (kesintili/ kesintisiz) yapan çocuk sayısı.....

Erkek:

Kız:

51-90 gün arasındaki özürsüz devamsızlık (kesintili/ kesintisiz) yapan kız ve erkek çocuk sayısının toplam kız erkek çocuk sayısına oranı(Ölçüt: %0).

51- 90 gün arası devamsızlık yaptıktan sonra okula devamı sağlanan kız ve erkek çocuk sayısının toplam 51 – 90 gün arası devamsızlık yapan kız ve erkek çocuk sayısına oranı (Ölçüt: %100).

7. 91 gün ve üstü özürsüz devamsızlık (kesintili/ kesintisiz).yapan çocuk sayısı....

Erkek:

Kız:

91 gün ve üstü özürsüz devamsızlık (kesintili/ kesintisiz) yapan kız ve erkek çocuk sayısının toplam kız erkek çocuk sayısına oranı (Ölçüt: %0).

91 gün üstü devamsızlık yaptıktan sonra okula devamı sağlanan kız ve erkek çocuk sayısının toplam 91 gün ve üstü devamsızlık yapan kız ve erkek çocuk sayısına oranı (Ölçüt: %100).

8. 20 günden fazla özürsüz devamsızlık yapan çocukların özürsüz devamsızlık nedenleri e-okula giriliyor. Özürsüz devamsızlık nedenleri girilen toplam çocuk sayısının özürsüz devamsız çocuk sayısına oranı (20 günden fazla) (Ölçüt: %100).

Özürsüz devamsızlık yapan toplam öğrenci sayısının okulun toplam öğrenci sayısına oranı (kız, erkek).(Ölçüt: %0).

9. Çocukların özürsüz devamsızlığı nedeniyle son çare olarak savcılığa, kaymakamlık, sosyal hizmetler il müdürlüğüne yapılan bildirim sayısı.....

Erkek:

Kız:

10. Özürsüz devamsızlık nedeniyle son çare olarak velisi para cezasına çarptırılmış çocuk sayısı.....

Erkek:

Kız:

11. Özürsüz devamsızlığı nedeniyle zorunlu eğitim çağına çıkmış çocuk sayısı.....

Erkek:

Kız:

Yıl içinde özürsüz devamsızlık nedeniyle zorunlu eğitim çağına çıkmış toplam kız erkek çocuk sayısının okulun toplam kız erkek çocuk sayısına oranı (Ölçüt: %0).

2.6.2. Öğrenme Öğretim

2.6.2.1. Sınıf İçi Uygulamaları ile Tüm Çocukların Gelişimleri Desteklenir.

2.6.2.1.1. Çocukların Gelişim ve Öğrenme İhtiyaçlarını Belirleme

Öğrenme süreci planlanmadan önce çocukların gelişim ve öğrenme ihtiyaçları ile bireysel özelliklerini tanımaya yönelik değerlendirme çalışmaları yapılır.

İlköğretim Kurumları Standartlarına göre çocukların gelişim ve öğrenme ihtiyaçlarını belirlemeye yönelik maddeler:

1. Tüm çocukların e-okuldaki öğrenci gelişim bilgileri kayıtları tamdır. Tüm çocukların e-okuldaki öğrenci gelişim bilgileri günceldir (Ölçüt: Her dönem güncelleme/ yılda 2).
2. Akademik hazır bulunuşluk düzeyinin belirlenmesi yapıldı. Akademik hazır bulunuşluk düzeyinin belirlenmesi sıklığı (yılda 2 kez).
3. Öğretim Planlarında çocukların akademik gelişim ve öğrenme ihtiyaçları ile bireysel özelliklerini tanımaya yönelik değerlendirmeler vardır.
4. Çocukların gelişim ve öğrenme ihtiyaçları ile bireysel özelliklerini tanımaya yönelik Zümre Öğretmenler Kurulu kararı vardır.
5. ŞÖK'te çocukların gelişim ve öğrenme ihtiyaçları ile bireysel özelliklerini tanımaya yönelik değerlendirmeleri gösteren form vardır.
6. Çocuğun eğitsel ve mesleki planlama ile ilgili gelişim dosyası vardır.
7. Çocuğu tanımaya yönelik yapılan veli ziyareti sayısı vardır. Veli ziyareti yapılan çocuk sayısının toplam çocuk sayısına oranı (Ölçüt %50 en az YİBO ve taşıma merkezi okullar için en az %25 taşınmalı öğrenci ziyareti yapılması).

2.6.2.1.2. Sınıfta Öğrenme Etkinlikler

Çocukların özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına göre sınıf içi öğrenme etkinliklerine göre planlanır ve bu etkinlikleri program kazanımlarını destekler.

İlköğretim Kurumları Standartlarına göre sınıfta öğrenme etkinliklerini ölçen maddeler:

1. Tüm çocukların e-okuldaki öğrenci gelişim bilgileri kayıtları tamdır / tam değildir.
2. Akademik hazır bulunuşluk düzeyinin belirlenmesi yapıldı.
3. Öğretim Planlarında çocukların akademik gelişim ve öğrenme ihtiyaçları ile bireysel özelliklerini tanımaya yönelik değerlendirmeler vardır.
- Sınıf denetim formlarının öğrenme etkinlikleri ile ilgili bölümde alması gereken puanın %70'ini alan öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (ÖLÇÜT: %70 ve üzeri olmalı).
4. Çocukların gelişim ve öğrenme ihtiyaçları ile bireysel özelliklerini tanımaya yönelik Zümre Öğretmenler Kurulu kararı vardır.
5. ŞÖK'te çocukların gelişim ve öğrenme ihtiyaçları ile bireysel özelliklerini tanımaya yönelik değerlendirmeleri gösteren form vardır.
6. Çocuğun eğitsel ve mesleki planlama ile ilgili gelişim dosyası vardır.
- 2 ve üzeri dersten ürün dosyası olan çocuğun toplam çocuk sayısına oranı (ÖLÇÜT: %30).
7. Çocuğu tanımaya yönelik yapılan veli ziyareti sayısı vardır.

2.6.2.1.3. Çocukta Çevre Bilincinin Geliştirilmesi

Okul, çocuklarda çevre bilincinin gelişimini destekler.

İlköğretim Kurumları Standartlarına göre çocukta çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin ölçüt maddeleri:

1. Çocukta çevre bilincinin gelişmesine yönelik yapılan etkinlik sayısı..... Çocukta çevre bilincinin gelişmesine yönelik planlanan etkinlik sayısının gerçekleştirilene oranı (Ölçek: %100).
2. Çocukta çevre bilincinin gelişmesine yönelik etkinliklere katılan personel sayısı.... Çocukta çevre bilincinin gelişmesine yönelik etkinliklere katılan personel sayısının toplam personel sayısına oranı (Ölçek: %100).
3. Çocukta çevre bilincinin gelişmesine yönelik etkinliklere katılan çocuk sayısı.... Çocukta çevre bilincinin gelişmesine yönelik etkinliklere katılan çocuk sayısının toplam çocuk sayısına oranı (Ölçek: %100).
4. Çocukta çevre bilincinin gelişmesine yönelik faaliyetlere ilgili kişi, kurum ve kuruluş desteği alınıyor.
5. Çocukta çevre bilincinin gelişmesine yönelik proje sayısı.....
6. Çocukta çevre bilincinin gelişmesine yönelik faaliyet raporu vardır.
7. Okulda çocukta çevre bilincinin gelişmesine ve kaynakların etkin/ verimli kullanılmasına yönelik uygulama vardır.

8. Çocukta çevre bilincinin gelişmesine yönelik uygulama sayısı... Yıl içinde çocukta çevre bilincinin gelişmesine yönelik gerçekleştirilen uygulama sayısının toplam uygulama sayısına oranı (Ölçek: %50).
9. Yıl içinde çocukta çevre bilincinin gelişmesine yönelik gerçekleştirilen toplam uygulama sayısı.....
10. Yıl içinde çocukta çevre bilincinin gelişmesine yönelik gerçekleştirilen toplam proje sayısı..... Yıl içinde çocukta çevre bilincinin gelişmesine yönelik proje sayısının okulun toplam proje sayısına oranı (Ölçek: %25)

2.6.2.1.4. Öğrenme Materyalleri

Öğrenme materyalleri (BIT materyalleri dışında) çocuğun sürece katılımını ve öğrenme becerilerini destekleyecek şekilde kullanılır.

İlköğretim Kurumları Standartlarına göre öğrenme materyallerine ilişkin ölçüt maddeleri:

1. Çocukların dersler bazında ders kitapları vardır. Dersler bazında ders kitapları olan çocukların olmayanlara oranı (ÖLÇÜT: her çocuğun bir kitabı olması gerekmektedir).
2. Çocukların dersler bazında çalışma kitapları vardır. Dersler bazında çalışma kitapları olan çocukların olmayanlara oranı (ÖLÇÜT: Her çocuğun bir kitabı olması gerekmektedir).
3. Sınıf/Branş düzeyine göre öğretim programı bazında temel materyaller vardır.

2.6.2.1.5. Bilgi, İletişim ve Eğitim Teknolojileri

Eğitim teknolojileri çocuğun sürece katılımını ve öğrenme becerilerini destekleyecek şekilde kullanılır.

İlköğretim Kurumları Standartlarına göre bilgi, iletişim ve eğitim teknolojileri ölçüt maddeleri:

1. Sınıfta bilgisayar vardır (S-).
2. BT sınıfındaki bilgisayar sayısı: (S-).....
3. Okulda bilgisayara erişimi sağlanan çocuk sayısı..... Okulda bilgisayara erişimi sağlanan çocuk sayısının / toplam çocuk sayısına oranı (Ölçüt: %100)....
4. Sınıflarda internet bağlantısı vardır (S-). Okulda internet bağlantısı olan bilgisayar sayısının genel bilgisayar sayısına oranı (Ölçüt: %100).
5. Sınıflarda projeksiyon cihazı vardır (S-). Okuldaki projeksiyon cihazı sayısının sınıf sayısına oranı (S-).
6. Eğitim yazılımları vardır (S-).

2.6.2.1.6. Ölçme Değerlendirme

Ölçme değerlendirme uygulamaları, program amaç ve kazanımları ile çocukların bireysel özellikleri dikkate alınarak planlanır ve sonuçları çocukların gelişimlerini destekleyecek şekilde kullanılır.

İlköğretim Kurumları Standartlarına göre ölçme değerlendirme uygulamalarını değerlendiren maddeler:

1. Bölgesel ve okul düzeyinde ölçme-değerlendirme ile ilgili zümre kararları vardır.
2. Zümresi bulunmayan okullar için Ölçme-değerlendirme planını da içeren yıllık çalışma programı vardır.
3. Yıl içinde yapılan Şube Öğretmenler Kurulu'nun ölçme değerlendirmeye yönelik kararları vardır.
4. Şube Öğretmenler Kurulu kararı ile sınıf geçen öğrenci sayısı....
Bir öğretim yılında ŞÖK'e kalan çocuk sayısının toplam öğrenci sayısına oranı
5. Özel eğitim gerektiren çocuklar için BEP'e dayalı ölçme-değerlendirme araçları vardır.
6. Proje, performans ve yazılı sınav gibi ölçme ve değerlendirme uygulamalarının sonuçları vardır.
7. Proje, performans ve yazılı sınav gibi ölçme ve değerlendirme uygulamalarının sonuçlarına ilişkin analiz raporları vardır (S-).
8. Yapılan ölçme değerlendirme sonuçları ve analiz raporlarına göre tedbirler (tamamlayıcı/destekleyici çalışmalar) alınıyor.
9. Yapılan ölçme değerlendirme sonuçları ve analiz raporlarına göre alınan tedbirlerden (tamamlayıcı/destekleyici çalışmalar) yararlanan öğrenci sayısı.....
Yapılan ölçme değerlendirme sonuçları ve analiz raporlarına göre alınan tedbirlerden (tamamlayıcı/destekleyici çalışmalardan) yararlanan öğrenci sayısının tedbirlerden yararlanması gereken öğrenci sayısına oranı (Ölçüt: %100).

2.6.2.1.7. Eğitsel Rehberlik Faaliyetleri

Okul çocuklara, eğitsel rehberlik hizmetleri sunar.

Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği'ne göre ilköğretim okullarında oluşturulan rehberlik ve psikolojik danışma servislerinde yeterli sayıda rehber öğretmen görevlendirilir.

Rehber öğretmen tarafından hazırlanan okulun yıllık rehberlik çalışma planı, okul müdürü tarafından onaylandıktan sonra uygulamaya konulur. Rehber öğretmenler bu çalışmalarda, öğrencilerin durumları ile ilgili olarak diğer öğretmenlerle iş birliği yapar.

Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin yürütülmesinde aşağıdaki ilkeler esas alınır:

1. Eğitim kurumlarının Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri eğitim-öğretim etkinlikleri bütünlüğü içindedir.
2. Tüm öğrencilerin yararlanacağı bir kurumdur.
3. Her öğrenci kendisine sunulan seçenekler arasında birini seçme hakkına sahiptir.

4. İnsana saygıyı esas alır.
5. Gizlilik esasına uyulur.
6. Öğrenci, öğretmen, yönetici, veli gibi ilgililerin iş birliği ile yürütülür.
7. Bireysel farklılıklara saygı duyar.
8. Hem bireye hem de topluma karşı sorumludur.
9. Bilimsellik esastır.

2.6.2.1.7.1. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetlerinin Amacı

Öğrencilerin kendilerini gerçekleştirmelerine, eğitim sürecinden yetenek ve özelliklerine göre en üst düzeyde yararlanmalarına ve gizil güçlerini en uygun şekilde kullanmalarına ve geliştirmelerine yöneliktir.

2.6.2.1.7.1.1. Eğitsel Rehberlik

Her öğrenciye, kendine özgü yetenek, ilgi, mesleki değer, başarı ve motivasyonu oranında eğitim-öğretim uygulamalarıyla uyum sağlaması, özelliklerine ve gelişimine uygun programlara yönelmesi için gerekli hizmetler verilir.

Öğrencileri okula, okuldaki alanlara, çeşitli etkinliklere, yeni durumlara alıştırmaya ve yönlendirme, etkili öğrenme ve çalışma becerileri geliştirmelerine yardım etme, motivasyonlarını destekleme ve artırma, bireysel özelliklerine uygun öğrenim kurumuna yönlendirme çalışmaları ele alınır.

2.6.2.1.7.1.2. Mesleki Rehberlik

Her öğrenciye; kendine uygun meslek seçmesi, mesleğe ve iş yaşamına alışması için psikolojik danışma hizmetleri verilir.

Hizmetler okul öncesi ve ilköğretimin başlaması ile başlar, öğrencilerin gelişim dönemi ve bireysel özellikleri dikkate alınır, öğrenciye ve velisine; öğrencinin özellikleri, meslekler hakkında bilgi verilir. Öğrenciye rehber olur meslek seçmesinde yardımcıdır. Baskı uygulamaz.

2.6.2.1.7.1.3. Bireysel Rehberlik

Öğrencilerin bireysel ve sosyal gelişimini destekler, duygusal sorunlarında yardımcı olmak üzere yardımcı olur.

Bu hizmetlerde aşağıdaki hususlar temel alınır :

1. Gizlilik ilkesine dikkat edilir.
2. Öğrencilerin kendilerine tanınmalarına yardım edilir.
3. Öğrencinin sorunu onun adına çözmez, yardımcı olarak sorunu çözmesine yardımcı olur.
4. Bilimsel yöntemlerine göre öğrencilerin sorunu çözmesinde yardımcı olur.
5. Psikolojik danışmanın uygulamalarında, uygulamacının formasyonuna sahip olması gerekir.

2.6.2.1.7.1.3.1. Bireyi Tanıma

“Eğitsel, mesleki ve bireysel rehberlik hizmetlerinin sistemli, sağlıklı ve öğrencinin özellik ve gereksinimlerine uygun şekilde verilebilmesi için bireyi tanıma çalışmaları yürütülür.

Öğrencinin bireysel rehberlik hizmetlerinden sağlıklı bir şekilde verilmesi için bireyi tanıma çalışmaları yer verilir. Çalışmalarda: Öğrenciler çok boyutlu olarak, yetenek, ilgi, istek, başarı gibi özellikleri dikkate alınır, bu bilgiler toplanırken bilimsel standartlara uyulur. Ölçme araçları, bir amaç değil araçtır. Öğrencinin kendini tanıması esas alınır. Bireyi tanıma süreç dahilinde gerçekleşir. Süreçte elde edilen bilgiler bireyin gelişimini desteklemek için kullanılır ve bu bilgiler bütünleştirilerek değerlendirilir.

2.6.2.1.7.1.3.2. Grup Rehberliği Etkinlikleri

Bireysel ve sosyal gelişimlerine yönelik olarak gruplar rehberlik etkinlikleri düzenlenir. Öğrencilerin gelişimsel gereksinimlerini karşılayacak şekilde bilimsel standartlara uygun olarak programlanır, uygulanır, değerlendirilir ve geliştirilir.

Grup rehberlik etkinlikleri bilgi verme gibi özel uzmanlık gerektirmeyen rehberlik saatlerinde uygulanabilir. Uzmanlık gerektiren konular ise psikolojik danışmanlar tarafından yapılır.

2.6.2.1.7.2. Öğretim Kademelerine Göre Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri

Okul öncesi eğitim ve ilköğretimde hizmetler genel olarak; öğrencinin kendisi, öğretmeni ve ailesi tarafından bireysel özelliklerinin fark edilmesine, öğrencinin yetiştiği ortamın iyileştirilmesine, motivasyonların artırılmasına, ilköğretimden sonra ortaöğretime devam etmeyecekler için mesleğe yönlendirmeye yöneliktir.

Ortaöğretimde ise hizmetler; üst öğrenime, meslek alanlarına, çalışma yaşamı konusunda bilinçlendirir, bireysel ve sosyal gelişimini sağlıklı bir şekilde sürdürmeyi esas alır. Yaygın eğitimdeki meslek ve işe yönlendirilmesini sağlar.

Ayrıca örgün ve yaygın eğitimdeki bireylerin kendileriyle barışık mutlu bireylerin olmasını sağlar.

2.6.2.1.7.2.1. Yönlendirmede Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri

Bireyi tanıma uygulamalarının sonuçlarının öğrencinin yönlendirilmesi için kendisine, velisine yardımcı olacak şekilde bütünleştirilir. Bütünleştirmede öğrencinin gelişimsel, bireysel özellikleri ve gereksinimleri göz önünde bulundurulur.

Yönlendirmede öğrencinin ve velisinin kararının gerçekçi olması yönünde seçenekleri gösterici niteliğindedir.

2.6.2.1.7.2.1.1. Öğrencilerin Katılımı

Öğrenciler için; sorumluluk üstlenmek, gönüllülüğü artırmak, akran dayanışmasını desteklemek ve çalışmaların verimliliğini arttırmak amacıyla etkinliklerin düzenlenmesi ve uygulanmasında gerekli koşullar hazırlanır.

2.6.2.1.7.2.1.2. Ailelerin Katılımı

Öğrencilerin, aile boyutunda desteklenmesi, bireyin bütün olarak tanınması ve değerlendirilmesi, ailelerin yönlendirmede ve eğitim yaşantısında karar sürecinde gerekli yerini alması için veli ve ailelerin katılımı sağlanır.

İlköğretim Kurumları Standartlarına göre rehberlik uygulamalarını değerlendiren maddeler:

1. Her sınıfın rehberlik planı vardır.
2. Rehberlik programına uygun eğitsel rehberlik faaliyetleri formları vardır.
3. Eğitsel Rehberlik etkinlikleri formları vardır.
4. Öğrenci gözlem defteri tutan öğretmen sayısı.... Öğrenci gözlem defteri tutan öğretmenin sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (Ölçüt: %100).
5. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yürütme Komisyonu vardır.
6. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yürütme Komisyonu toplantı tutanağı vardır.
7. Yılsonu Sınıf/ Şube Rehberlik Hizmetleri faaliyet raporu vardır.
8. Okul Rehberlik Hizmetleri Faaliyetleri raporu vardır.
9. Rehberlik Servislerinde toplu dosya vardır.

10. Eğitsel rehberlik amacıyla Rehberlik Servisine yönlendirilen çocuk sayısı.... Eğitsel rehberlik hizmeti alan çocuk sayısının Rehberlik Servisine yönlendirilen çocuk sayısına oranı (Ölçüt:%100).
11. Eğitsel rehberlik amacıyla düzenlenmiş faaliyet sayısı.....

2.6.2.1.7.2.1.3. Kaynaştırma Eğitimi Uygulamaları

Özel eğitime gereksinimi olan çocukların eğitim-öğretim süreçlerine uyum ve katılımları okuldaki kaynaştırma eğitim uygulamaları ile desteklenir.

İlköğretim Kurumları Standartlarına göre kaynaştırma uygulamalarını değerlendiren maddeler:

1. Kaynaştırma eğitimine yerleştirme kararı alınmış çocuk sayısı..... Sınıftaki kaynaştırma öğrenci sayısının toplam sınıf öğrenci sayısına oranı (35/1 öğrenci, veya 25/2 öğrenci olmalı, sınıf başına en fazla 2 kaynaştırma öğrencisi düşmeli) (S-).
2. Kaynaştırma eğitimindeki her çocuk için Kaba Değerlendirme Formu vardır. Kaba değerlendirme formu doldurulmuş kaynaştırma öğrenci sayısının toplam kaynaştırma öğrenci sayısına oranı (%100 olmalı).
3. Özel Eğitim gerektiren çocuklar hakkında eğitim almış öğretmen sayısı.... Özel Eğitim gerektiren çocuklar hakkında eğitim almış öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%100).
4. BEP Geliştirme Birimi toplantı tutanağı vardır.
BEP doğrultusunda kaynak oda kullanan kaynaştırma öğrenci sayısının okuldaki toplam BEP'i hazırlanan kaynaştırma öğrenci sayısına oranı (S-).
5. Kaynaştırma eğitimindeki her çocuk için bireyselleştirilmiş eğitim programı (BEP) vardır.
6. Okulda kaynak veya destek eğitim odası vardır (S-).
7. Okulda kaynak veya destek eğitim odası kullanım planı vardır.
8. Okul dışında destek eğitim alan kaynaştırma öğrenci sayısı..... Okul dışında destek eğitim alan kaynaştırma öğrencisinin okuldaki toplam kaynaştırma öğrencisine oranı (S-).
9. Çocuğu Kaynaştırma eğitiminde olup Kaynaştırma eğitimi ile ilgili eğitim alan veli sayısı.....
10. Özel Eğitim gerektirmeyen çocuklara ve velilerine yönelik engelli çocuğun kabulü konulu bilgilendirme eğitimi vardır. Çocuğu Kaynaştırma eğitiminde olup Kaynaştırma eğitimi alan veli sayısının Çocuğu Kaynaştırma eğitiminde olan toplam veli sayısına oranı (%100).
11. Özel Eğitim Sınıfı Şube sayısı.....
12. Özel Eğitim Sınıfında eğitim gören öğrenci sayısı Özel Eğitim Sınıfında eğitim gören öğrenci sayısının özel eğitim sınıf şube sayısına oranı (Ölçüt: Bir sınıfta en fazla 10 öğrenci).

2.6.2.2. Okul İçi Uygulamalar ile Tüm Çocukların Gelişimleri ve Üst Eğitime, Mesleğe, Hayata Yönelimleri Desteklenir

Okul; sosyal, sanatsal, kültürel, sportif etkinlik olanaklarını artırır ve çocukların bu etkinliklere katılımlarını destekler.

2.6.2.2.1. Sosyal, Sanatsal, Kültürel, Sportif Etkinlikler

Okul; çocukları çok yönlü yetiştirir ve sosyal, sanatsal, kültürel, sportif etkinlikleri destekler.

2.6.2.2.1.1. Sosyal Etkinlikler

İlköğretimde ve özellikle Yatılı İlköğretim Bölge Okullarında ders saatleri dışında kalan uzun zaman dilimleri dikkate alındığında ders programlarının yanında öğrencide kendine güven ve sorumluluk duygusu geliştirmeye, yeni ilgi alanları ve beceriler oluşturmaya yönelik bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda öğrenci kulübü ile toplum hizmeti çalışmalarıyla ilgili iş ve işlemler düzenlenmesi 13.01.2005 Tarih ve 25699 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan MEB İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sosyal Etkinlik Yönetmeliği’nin amaçlarından biridir.

Bu doğrultuda; Türk millî eğitiminin genel amaç ve temel ilkelerine uygun olarak öğrencilerin Atatürk ilke ve inkılaplarına, bağlı yurttaşlar olarak yetişmelerine, yeteneklerini geliştirerek gerekli donanımı kazanmalarına katkıda bulunmak hedef edinilmelidir.

Öğrencilere: İnsan haklarına saygı duyabilen, kendini tanıyabilen, hedef belirleyebilen, yeteneklerini geliştiren, kendine ve topluma yararlı olan, çevreyi koruyabilen, kendine ve çevresine güven duyabilen, planlı çalışabilen, serbest zamanlarını verimli değerlendiren, girişimci olan, yeni durumlar ve ortamlara uyum gösterebilen, tutumlu olabilen, bireysel farklılıklara karşı saygılı, hoş görüşlü olan, görevlerini istekle yapabilen, sorumluluk alabilen, işbirliği içinde çalışabilen, grupla çalışabilen tutum, beceri, davranış ve becerilerin kazandırılması çalışır.

Öğretim yılı başındaki okul – aile birliği toplantısında, gönüllü velilerin görev ve sorumluluklarının tanıtımından sonra, yatılı öğrencilerin sosyal etkinlik çalışmalarına yardımcı olacak gönüllü velilerin seçimi yapılır. Aynı toplantıda “Gönüllü Veli Başvuru Formları” dağıtılır ve bu formların doldurularak daha sonra kurulacak olan sosyal etkinlikler kuruluna teslim edilmesi istenir. Veli olmadığı hâlde bu çalışmalara gönüllü olarak katılmak isteyenlerin de bu formu doldurarak okula başvurusu istenir. Uygun görülmesi hâlinde gönüllü veli olarak çalışmaları sağlanır.

Öğretim yılı başında okul aile birliği toplantısında velilere gönüllü veli görev ve sorumlulukları açıklandıktan sonra, yatılı öğrencilerin sosyal etkinlik çalışmalarında yardımcı olacak gönüllü velilerin seçimi yapılır. Toplantıda gönüllü veli başvuru

formaları dağıtılır, sosyal etkinlikler kurumuna verilir. Veli olmadığı halde çalışmalara gönüllü olarak katılmak isteyenlerin bu formu doldurarak okula başvurusu istenir. Uygun görülmesi halinde gönüllü veli olarak çalışmaları sağlanır.

2.6.2.2.1.2. Toplum Hizmeti

Velilerin okula işbirliğini artırmaya yönelik, okulun ve çevresinin bakım onarımı yönünde, okul araç-gereç, kitap ihtiyaçlarını karşılamak için, alt ve diğer sınıflardaki arkadaşlarının ödev, proje, performans ödevlerine yardım, kitap okuma alışkanlığı kazandırmaya yönelik, çevreyi korumaya yönelik, toplum kurallarına, trafik kurallarına uyulması için, erozyonla mücadele etme, türleri azalan ağaçları yetiştirmek, çevreyi ağaçlandırma, ihtiyaç sahibi insanlara yardımcı olma, yaşlı ve bakıma muhtaç insanlara günlük işlerinde yardımcı olma, huzur evlerinde ve çocuk yuvalarındaki insanların hayatlarını kolaylaştırıcı, onların toplumla kaynaştırmaların sağlayan, sokakta yaşayan çocuklara, sosyal hizmet amaçlı sivil toplum kurumlarının çalışmalarına destek sağlamak gibi çalışmalara yapar.

Toplum hizmeti çalışmalarında aşağıda belirtilen hususlar esas alınır:

- a) Öğrenciler, bireysel olarak veya grup hâlinde yapacakları toplum hizmeti çalışmalarına “Sosyal Etkinlikler Yıllık Çalışma Planı” veya “Sosyal Etkinlikler Proje Öneri Formu”nu hazırlayıp danışman öğretmenlerine onaylattıktan sonra başlarlar. Projelerini tamamladıklarında Sosyal Etkinlikler Proje Sonuç Raporunu danışman öğretmene verirler.
- b) Öğrenci kulübü çalışmaları kapsamında yapılacak toplum hizmeti çalışmaları da kulüp çalışmaları kapsamında hazırlanacak “Sosyal Etkinlikler Yıllık Çalışma Planı” veya “Sosyal Etkinlikler Proje Öneri Formu”nda belirtilir, gerekli onaylar alındıktan sonra uygulamaya konur.
- c) Öğrenciler, ilköğretim kurumlarının 1’inci, 2’nci ve 3’üncü sınıflarında yılda 15 saat, 4-8’inci sınıflarında 20 saat; orta öğretim kurumlarının tüm sınıflarında 25 saat olmak üzere toplum hizmeti çalışmalarına katılırlar.
- d) (Değişik: 12.8.2005/25904 RG)Öğrencinin seçtiği toplum hizmeti çalışmalarına katılması için önceden velisinin izni alınır.
- e) Öğrenci kulübü kapsamında yapılacak toplum hizmeti çalışmalarında halk eğitim merkezleriyle diğer kurum ve kurumlar arasında iş birliği yapılarak bunların

imkânlarından yararlanılır.” (MEB İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği, Madde 13).

2.6.2.2.1.3. Diğer Sosyal Etkinlikler

Sosyal etkinliklerde: Geziler, yarışmalar, beden eğitimi, izcilik, müzik ve halk oyunları çalışmaları, yayınlar, gösteriler, tiyatro çalışmaları, define, sergi ve kermes gibi çeşitli etkinlikler...faaliyetlerinde de bulunabilir. Bu faaliyetlere okul yönetimi, öğretmenler, sosyal kulüplerde görev alan öğrencilerin aktif katılımı ve bu çalışmaların öğrencilerce planlanması sağlanır.

2.6.2.2.1.4. Geziler

Sosyal etkinlikler kapsamında yakın çevre, yurt içi ve yurt dışına gözlem, inceleme, araştırma veya kültürel, turizm ve ziyaret amaçlı geziler düzenlenebilir. Bu geziler, hazırlanacak gezi planına göre yapılır.

Bu konuda aşağıdaki hususlara uyulur: Herhangi bir ders veya sosyal etkinlik kapsamında hazırlanan ve çalışma programlarında gösterilen konularla ilgili olarak geziler düzenlenir. Ders öğretmenleri veya danışman öğretmenler, yapacakları gezi ile ilgili gezi planlarını hazırlar ve en az 15 gün önce okul müdürlüğüne verirler. Okul müdürlüğünce geziye ilişkin belgeler, gezi onayı alınmak üzere il/ilçe millî eğitim müdürlüğüne gönderilir. Okulun bulunduğu il/ilçe sınırları içinde yapılacak gezilerle ilgili onay, okul müdürlüğünün teklifi üzerine il/ilçe millî eğitim müdürünce verilir. İl sınırları dışına yapılacak gezilerle ilgili onay, il/ilçe millî eğitim müdürlüğünün teklifi üzerine mülkî amirce verilir.

2.6.2.2.1.5. Yarışmalar

Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerin geliştirmelerine, kendilerine güven duyabilmelerine, sosyal ilişkilerde anlayışlı ve saygılı olabilmelerine, bilimsel düşünce ve inceleme alışkanlığı kazanabilmelerine sağlamak amacıyla çeşitli yarışmalara düzenlenir.

Bu konuda aşağıdaki hususlar göz önünde bulundurulur:

1. Konular, sınıf düzeyine ve programlara uygun olarak belirlenir.
2. Yönetmelikte belirtilen konularda veya inceleme, kompozisyon, şiir, müzik, resim, spor, proje, bilgisayar, halk oyunları vb, alanlarda en az bir yarışma yapılır.

3. Yarışmalar sınıf içi, okullar arası, yurt içi ve uluslar arası da düzenlenebilir.
4. Okul içi yarışmalarda, yarışma esasları ve konuları, okul müdürünün veya görevlendireceği müdür yardımcısının başkanlığından ilgili kulüp danışman öğretmenlerinden ve temsilcilerinden oluşturulmuş komisyonca düzenlenir ve değerlendirilir; okullar arası yarışma konuları ve esasları ise il/ilçe milli eğitim müdürlüklerince görevlendirilen komisyonca düzenlenir ve değerlendirilir. Okul içi yarışmalarda yarışmaya katılan sınıflardan temsilci birer üye de bulundurulur.
5. Bakanlık dışında düzenlenen il düzeyindeki yarışmalara katılım valiliğin, yurt çapındaki yarışmalar ise Bakanlığın izni ile gerçekleştirilir.
6. Yarışmalar eğitim- öğretimi aksatmayacak şekilde düzenlenir.

2.6.2.2.1.6. Beden Eğitimi, İzcilik, Müzik ve Halk Oyunları Çalışmaları

Öğrencilerin dengeli ve sağlıklı bir kişilikte yetişmeleri, kendilerini daha iyi ifade etmeleri amacıyla beden eğitimi, izcilik, müzik ve halk oyunları gibi çalışmalarına yer verilir. Bu çalışmalar ilgili mevzuata göre yürütülür.

2.6.2.2.1.7. Yayınlar

Okullarda Türk milli eğitimini genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusundan, Türkçeyi doğru, güzel ve etkili kullanmayı, eleştirel düşünmeyi, iletişim kurma yeteneklerinin geliştirilmesi amacıyla dergi, gazete ve yıllıklar çıkarılabilir. Müdürün veya görevlendireceği müdür yardımcısının başkanlığında, biri kültür dersler öğretmeni olmak üzere iki öğretmen, ilgili sosyal etkinlikler danışman öğretmeninden oluşan inceleme kurulu ile kulüp üyeleri arasından seçilen ve okul yönetimince uygun görülen beş öğrenciden de seçme kurulu oluşturulur.

Bu konuda aşağıdaki hususlar göz önünde bulundurulur:

1. Okul müdürü veya görevlendireceği bir müdür yardımcısı duyuru, dergi, gazete ve duvar gazetelerinden sorumludur. Okul adına dergiyi çıkaran sosyal etkinlikler danışman öğretmeni ya da okul müdürü olabilir.
2. Bir ders yılında çıkarılacak dergi sayısı okul müdürlüğünce belirlenir.
3. Gerekli kaynak, okul-aile birliğince sağlanır.
4. Yayımlanacak öğrenci yazıları, seçme kurulu ile inceleme kurulunda, öğretmenlere ait yazılar ise inceleme kurulunda değerlendirilir.

5. Yayınlanacak öğrenci yazıları, seçme kurulunca değerlendirilerek uygun görülenler inceleme kuruluna sunulur.
6. İnceleme kurulu, seçilen yazılarda anlatım ve yazım hatası olmamasına ve sade bir dil kullanılmasına dikkat edilir.
7. Yayınlanan yazı, resim ve karikatürlerin... birer örneği iki yıl süreyle saklanır.
8. Okul dergi ve gazetelerinde yer alacak yayınlarda: Öğrencilerin Türk Bayrağı'na, milletine, vatanına, Atatürk ilke ve inkılaplarına, Türkiye Cumhuriyeti'ne, demokrasi ve insan haklarına saygısını ve sevgisini yansıtan; büyük hizmetlerde bulunmuş bilim adamı ve sanatçıların hayat ve eserlerini tanıtan; öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif çalışmalarına; mezun olmuş ve okula hizmet etmiş önemli kişileri ve eserlerine yer veren; bulunduğu yerin tarihini, eski eserlerini, kültür değerlerini, folklorunu ve coğrafyasını tanıtan; devlet büyüklerinin okul ziyaretlerini anlatan; okulda yapılan sosyal etkinlikler, toplum hizmetini ve projeleri tanıtan; endüstri ve teknoloji alanında ortaya çıkan gelişmeleri tanıtan, mezun öğrencilerin üst öğrenimde ve meslek hayatında gösterdikleri başarılarını anlatan çalışmalarına yer verilir.

2.6.2.2.1.8. Gösteriler, Konferans ve Paneller

Türk millî eğitiminin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda öğrencilerin gelişim düzeylerine uygun ve güzel sanatlara ilgi duymalarını sağlayan çeşitli gösteri, seminer, konferans, panel ve benzeri etkinlikler düzenlenir. Resmî ve özel kurumlarca hazırlanan film, tiyatro, konser ve diğer sanatsal gösteriler, sadece bir okulda gösterilmesi hâlinde okul müdürlüğünce; birden fazla okulda gösterilmesi hâlinde ise il/ilçe millî eğitim müdürlüklerince alan öğretmenleri, varsa rehber öğretmen, psikolog ve sanat eleştirmeninden oluşturulan komisyonca incelenir. İzlenmesinde sakınca olmadığına ilişkin rapor, il/ilçe millî eğitim müdürünce onaylanır ve söz konusu etkinlikler, gösterilmek istenen okul müdürlüklerinin sorumluluğunda gerçekleştirilir. Komisyona sunulan etkinliğin hangi tür ve seviyedeki okullarda gerçekleştirileceği raporda belirtilir. Okullar arası etkinlikler, ilgili okul yöneticileri ile eğitim bölgesi koordinatör müdürün iş birliği sonucunda gerçekleştirilir. Okullar kendi bünyelerinde düzenlenen etkinlikleri il/ilçe milli eğitim müdürlüklerini bilgilendirir.

2.6.2.2.1.9. Tiyatro Çalışmaları

Türk millî eğitiminin genel amaçları doğrultusunda öğrencilerin kendilerini ifade güçlerini artırmak, güzel sanatlar alanındaki yetenek ve becerilerini ortaya çıkarmak, serbest zamanlarını değerlendirmek ve okul-çevre arasındaki bağları sağlamlaştırmak amacıyla tiyatro çalışmaları düzenlenir.

Tiyatro çalışmalarında; Oyunların metinleri, okul müdürlüğünce müdür yardımcısının başkanlığında en az biri alan öğretmen olmak üzere üç öğretmenden oluşturulan komisyonca incelenir. Oyunların oynanmasında sakınca olmadığına ilişkin rapor okul müdürünce onaylandıktan sonra bu etkinlikler gerçekleştirilir. İlköğretim okullarında skeç türü kısa oyunlara, orta öğretim kurumlarında skeç ve daha uzun oyunlara yer verilebilir. Büyük oyunlar; millî bayram, önemli gün, hafta ve yıl dönümlerinde ya da ders yılı sonunda olmak üzere en fazla iki defa gerçekleştirilir. Bakanlıkça tavsiye edilmiş, öğretmen veya öğrencilerce yazılmış ya da çevrilmiş, millî ve manevi duyguları canlı tutan, aile, vatan ve millet sevgisini yücelten; insanlık ve doğa sevgisini kazandıran; Türkçenin doğru, güzel ve etkili olarak kullanıldığı öğrenci seviyesine uygun oyunlar temsil edilir. İlköğretimin 1-5'inci sınıf öğrencilerince oynanan oyunların süresi yarım saatten fazla olmaz ve rolleri uzun oyunlara yer verilmez. Oyunlarda ağırlıklı olarak okulun öğrencilerine, istemeleri hâlinde öğretmenlerine, diğer personeline ve velilerine de rol verilebilir. Diğer kurum ve kurumlarca hazırlanan oyunlarda öğrencilerin görev alabilmeleri için velilerinden ve okul yönetiminden izin alınır. Oyunlarda dekor ve kostümlerin sadeliğine ve doğallığına özen gösterilir. Okullarda yabancı dille yazılmış küçük oyunlar da oynanabilir. Oyunlarda ve çeşitli gösterilerde yaralayıcı, öldürücü, zehirleyici araç-gereç ve malzemenin kullanılmamasına özen gösterilir.

2.6.2.2.1.10. Defile, Sergi ve Kermes

Öğrencilerin, öğretim yılı içinde gerçekleştirdikleri çalışmaları uygun zamanda ve yerde defile, sergi ve kermes yoluyla sunar.

Eğitsel değer taşıyan çalışmaların defile, sergi ve kermes yoluyla yerel ve ulusal düzeyde tanıtılmasında aşağıdaki esaslara uyulur: Okul içinde sergilenecek çalışmalar sosyal etkinlikler kurulunca, belli bir tarihte hafta boyunca, eğitim kurumu ve çevre birlikteliğini sağlayacak biçimde düzenlenir. Okulların işbirliği sağlanır. Düzenlenecek etkinliklerde il/ilçe millî eğitim müdürlükleri ile eğitim bölgeleri koordinatör müdürleri

arasında iş birliği yapılır. Koordinasyon, defile, sergi ve kermesin düzenlendiği il milli eğitim müdürlüğünce tertip edilir. Defile, sergi ve kermeslerden sağlanacak gelirlerin harcanmasına okul-aile birlikleri karar verir.

2.6.2.2.1.11. Ders Dışı Etkinlikler ve Kurslar

Yatılı İlköğretim Bölge Okullarında ders saatleri dışında kalan zamanlarda öğrencilere Türk milli eğitiminin genel amaç ve işlevleri doğrultusunda, Atatürk ilke ve inkılapları ışığında toplumun özellikleri ve ihtiyaçlarına göre bireylere ders dışı etkinlikler ve kurslar düzenlenmelidir. Bu etkinlik ve kurslarla: milli kalkınmaya destek ve yurttaşlık görevini bilinçli olarak yapmalarını sağlayıcı, kişilerin kendilerini geliştirici, tarım, endüstri ve hizmet sektöründeki yeni teknolojilerin tanıtılmasına, yeni iş imkanlarını sağlayıcı biçimde eğitim çalışmalar yapmak, eksik eğitimlerini tamamlamaları için eğitim imkanları sağlamak, çağa uygun gelişmelere uyum sağlayıcı eğitim imkanları hazırlamak, bilişim teknolojisini imkanlar ölçüsünde kullanarak yaygın eğitimi yurt dışında ve ikili anlaşmalar çerçevesinde yaygınlaştırmak, program hazırlayıp uygulamak, yurt içi ve yurt dışında Türkçenin doğru, güzel, etkili kurallarına uygun öğretilmesi için programlar hazırlamak ve uygulanması sağlamak, toplu yaşama, dayanışma, yardımlaşma, işbirliğine dayanan alışkanlıklar kazandırmak, yöresel özelliklere ve ihtiyaçlara yönelik çalışmalar yapmak, kırsal kesimden göç edenlerin kent kültürüne uyumu için eğitim çalışmaları yapmak, sanayinin ihtiyacı olan iş gücünün yetişmesine yönelik eğitim çalışmaları yapmak, mesleki gelişmeler için hizmet içi eğitim vermek, sağlık hizmetinde çalışan uzman kişileri iş birliği içinde halk sağlığı ve sivil savunma için gerekli eğitim çalışmaları yapmak, insanların serbest zamanları en iyi şekilde değerlendirme ve kullanma alışkanlıkları kazandırmak, yetenekleri kendilerini gerçekleştirmeleri için eğitim çalışmaları yapmak, özel eğitim gerektiren bireylere seviyelerine uygun okuma yazma, eğitimlerini tamamlamak, bilgi ve beceri kazanmaları için eğitim sağlamaktır.

2.6.2.2.1.12. Halk Eğitim Merkez Müdürlükleri ile Yapılacak Çalışmalar

Merkezlerde yaygın eğitimin ilke ve amaçları doğrultusunda aşağıda belirtilen görevler yürütülür:

- a) Milli kültür, bilimsel ve teknolojik gelişmelere uyumlu konuları içeren eğitim çalışmaları yapmak,

- b) Eğitim kurumları ile iş birliği içinde okuma yazma kursları veya eksik eğitimleri tamamlamak için programlar yapıp uygulamak,
- c) Meslek öncesinde sonrasında ve mesleği yaparken eğitim programları uygulamak, nitelikli ara insan gücü yetiştirmek,
- d) İnsan hayatının daha yaşanabilir bir hale getirilmesi için kurs, seminer, konferans, yarışma, açık oturum, sergi, panel, sempozyum ve benzeri etkinlikler düzenlemek,
- e) Kitaplık oluşturmak, kitap okumaya özendirmek, bulunan yörede yetişmiş ünlü kişilerin biyografilerini hazırlamaya özendirmek veya destek olmak gibi çalışmalar yapmak,
- f) Özel gün ve haftalarda, çevreye ait gelenek ve görenek kültürel değerlerin tanıtılıp korunmasına yönelik çalışmalar yapmak,
- g) Yapılan etkinlikler kursiyerlerin birçok duyu organına hitap eden belli bir program çerçevesinde olmalı,
- h) Diğer resmi kurum kuruluşlar ile iş birliği içinde olmak,
- i) Özel eğitim gerektiren kişilere yönelik kurs ve etkinlikler düzenlemek,
- j) İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılarak koruma altındaki çocuklar ve kadınlar, sokakta çalışan çocuklar, tedavi altında madde bağımlıları ve hastalar için emekliliğe uyum ve yaşlılara yönelik etkinlikler gerçekleştirmek,
- k) Anne- baba ve çocuk eğitimiyle ilgili uygulamalı kurslar düzenlemek,

“Kurslar, mesleki ve teknik ile sosyal ve kültürel olmak üzere üç ana bölümde düzenlenir. Mesleki ve teknik kurslar; kişilere mesleki bilgi ve beceri kazandırmak ve onların bu yönlerini geliştirmek, boş zamanlarını değerlendirmek, kendi ihtiyaçlarını karşılamalarını sağlamak amacıyla beceri geliştirme kursları açılır.” (Milli Eğitim Bakanlığı Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği, Madde 46)

“Sosyal ve kültürel kurslar; toplumun kültür seviyesini yükseltmek, kişilere sosyal, kültürel ve sportif nitelikli bilgi ve beceriler kazandırmak, onları bir üst öğrenim sınavlarına hazırlamak, millî kültür değerlerimizi korumak, yaşatmak, yaygınlaştırmak ve yeni nesillere aktarılmasını sağlamak amacıyla düzenlenir.

Kurslar;

- a) Merkez binalarında,
- b) Eğitim odalarında,
- c) Ceza infaz kurumları ve tutukevlerinde,
- d) İl, ilçe, belde, köy ve mahallelerde eğitim için sağlanan yerlerde,

- e) Rehabilitasyon gerektiren hastanelerde,
- f) Kamu veya özel kurumlara ait yerlerde,
- g) Örgün eğitim – öğretim kurumlarına ait binalarda,
- h) Uygun görülen diğer yerlerde açılır.” (Milli Eğitim Bakanlığı Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği, Madde 49)

İlköğretim Kurumları Standartlarına göre sosyal etkinlik uygulamalarını değerlendiren maddeler:

1. Öğrenci Kulübü Dosyası vardır.
2. Öğrenci Kulüplerine katılan veli vardır.
3. Öğrenci kulüp uygulaması çerçevesinde planlanan toplum hizmeti faaliyet sayısı... Planlanan toplum hizmeti faaliyet sayısının gerçekleşen toplum hizmeti faaliyet sayısına oranı
4. Öğrenci kulüp uygulaması çerçevesinde gerçekleştirilen toplum hizmeti faaliyet sayısı
5. Sosyal Etkinlikler Kurulu vardır.
6. Okul erkek spor takımları vardır. Her okulda en az 1 kız, 1 erkek spor takımının var olması
7. Okul kız spor takımları vardır. Her okulda en az 1 kız, 1 erkek spor takımının var olması
8. Okuldaki lisanslı öğrenci sayısı Lisanslı öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (S-).
9. Okuldaki topluluklar Okulda en az 2 topluluğun olması
10. Okul tiyatro topluluğu vardır.
11. Okul korusu vardır.
12. Şiir topluluğu vardır.
13. Okul halk oyunları ekip/ekipleri vardır.
14. Yılda gerçekleştirilen gösteri (Milli bayramlar hariç)sayısı (sergi, tiyatro, halkoyunları, konser, vb)..... Okulda gerçekleştirilen gösteri sayısı (Ölçüt: Yılda en az 2)
15. Okulun yıl içinde katıldığı okullar arası yarışma/müسابaka sayısı..... Okulun yıl içinde katıldığı okullar arası yarışma/ müسابaka sayısı (Ölçüt: Yılda en az 2)
16. Ders dışı etkinlik(egzersiz). sayısı (S-).....
17. Ders dışı etkinliklere (egzersiz).katılan öğrenci sayısı (S-).....
- 18.Öğrenci Kulüplerine yönlendirme çalışmalar çocukların ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yapılıyor.
19. Sosyal, Sanatsal, Kültürel, Sportif Etkinlikler kapsamında yapılan gezi sayısı....

2.6.2.2.2 Mesleki Rehberlik ve Yönlendirme

Okul, üst öğrenime ve mesleki gelişim süreçlerinde çocuklara danışmanlık eder ve kariyer bilinçlerinin gelişmesine katkıda bulunur.

İlköğretim Kurumları Standartlarına göre mesleki rehberlik ve yönlendirme uygulamalarını değerlendiren maddeler:

1. Rehber öğretmen sayısı (S-).....

2. Yıl içinde çocuklara yönelik yapılan meslek tanıtım faaliyeti sayısı.....
3. Yıl içinde meslek tanıtım faaliyetlerine katılan çocuk sayısı.....
4. Yıl içinde yapılan üst öğrenim kurumları tanıtım faaliyet sayısı.....
5. Yıl içinde üst öğrenim kurumları tanıtım faaliyetlerine katılan çocuk sayısı.....
6. Ortaöğretim kurumuna kayıt olan öğrenci sayısı (S-).....
7. Haftalık ders çizelgesinde yer verilen seçmeli ders çeşidi sayısı.....
- 8.Yıl içinde velilere yönelik mesleki rehberlik kapsamında gerçekleştirilen bilgilendirme ve tanıtım faaliyeti sayısı.....
9. Yıl içinde velilere yönelik mesleki rehberlik kapsamında gerçekleştirilen bilgilendirme ve tanıtım faaliyetlerine katılan veli sayısı
10. Mesleki ve Teknik Eğitim Kurumları tanıtım etkinlikleri İzleme ve değerlendirme formu vardır.
11. Mesleki Rehberlik kapsamında kullanılan ölçme araç gereci, meslek tanıtım materyali vardır.

2.6.2.2.3. Eğitim Öğretim Mekanları ve Olanakları

2.6.2.2.3.1. Yatılı İlköğretim Bölge Okullarının Fiziksel Olanakları

Bu başlık altında Yatılı İlköğretim Bölge Okullarının, yeri, büyüklüğü, bina ve bahçelerindeki eğitsel ve eğitime destek alanları ve bu alanların donanımı konularında alan yazında yer alan bilgiler ele alınmıştır.

2.6.2.2.3.1.1. Okul Yeri

YİBO'lar, kırsal kesimde okulu bulunmayan, köy ve köy altı yerleşim birimlerinde bulunan çocuklar ile yoksul ve fakir ailelerin çocuklarının ilköğretim hizmetlerine kavuşturulmasını sağlamak amacıyla kasaba ve şehirlerde kurulmaktadır.

YİBO'ların nitelikli bir eğitim hizmeti verebilmesi için öncelikle yerinin uygun seçilmesi önemlidir. Okul yeri seçiminde YİBO'ların kuruluş amaçları dikkate alınmalıdır (Aralpınar,1998, 66). YİBO'ların nitelikli bir eğitim hizmeti verebilmesi için öncelikle yerinin uygun seçilmesi önemlidir. İlköğretim okullarının yer seçimi sırasında dikkat edilmesi gereken özellikler şöyle sıralanabilir (Çetiner, 1972, 38; Ergen, 1986, 153; Hesapçıoğlu ve Meriç, 1994, 123; Karakütük, 1994, 73–76; MEB, 222 sayılı İEK Md. 60–62):

1. Okul yapılması düşünülen yerleşim yerinin demografik özellikleri dikkate alınmalıdır.
2. Bölgenin imar planları ve alt yapı olanakları incelenmelidir. Su, elektrik, kanalizasyon, telefon hatlarının bulunması dikkate alınmalıdır.

3. Okul binaları için seçilen yerin sağlık, eğitim-öğretim ve ulaşım bakımından elverişli bir mahalde olması göz önünde bulundurulur.
4. Okul binası yapılacak alanın zemin etüdü yapılmalıdır. Okullar; sel, deprem, çığ vb. doğal afetlerden etkilenmeyecek yerlerde inşa edilmelidir.
5. Okul yeri saptanırken bitki yetiştirmeye elverişli bölgeler tercih edilmelidir.
6. Okulun işlek ve gürültülü ana caddeler üzerine kurulmaması gereklidir.
7. Eğitim öğretimi olumsuz etkileyecek; meyhane, kahvehane, kıraathane, bar, elektronik oyun merkezleri gibi umuma açık yerler ile açık alkollü içki satılan yerlerin, okul binalarından kapıdan kapıya en az 100 metre uzaklıkta bulunması zorunludur.
8. Okulun binasının inşa edileceği alanın, çevre kirliliğini artıracak sanayi bölgelerinden uzak olması gereklidir.
9. Okul yerinin; hastane, itfaiye, karakol, ibadethaneler gibi ortamlara yakın olması yararlı olmakla birlikte; bu gibi yerlerin siren sesleri vb. dikkat dağıtıcı ortamlar olması bakımından zararları da bulunmaktadır.
10. Okul yerinin mezarlıklar, hapishane, adliye gibi öğrenciler üzerinde psikolojik etkiler yaratabilecek yerlerden uzak olması gereklidir.

Yukarıdaki özellikleri dikkate aldıktan sonra okulların kurulacağı arsanın büyüklüğü tespit edilmelidir. Türkiye’de ilköğretim okulu binası için arsa büyüklüğü (Can, 1965, 16; Hesapçıoğlu ve Meriç, 1994, 128):

- a. İlk 40 öğrenci için öğrenci başına 20 m²,
- b. İkinci 40 öğrenci için öğrenci başına 15 m²,
- c. Üçüncü 40 öğrenci için öğrenci başına 10 m²,
- d. Dördüncü ve beşinci 40 öğrenci için öğrenci başına 5 m²,
- e. Sonraki her 40 öğrenci için öğrenci başına 2,5 m² olarak düzenlenmiştir.

YİBO’ların yerinin yanında yapıların büyüklüğü de önemli bir konudur. Hızlı nüfus artışı vb. nedenler ile sık sık okul binalarına ek binalar yapılmaktadır. Bu durum okullarımızı mimari açıdan estetikten yoksun bir hale getirmektedir (Başar, 2003, 6)

2.6.2.2.3.1.2. Okul Büyüklüğü

İnşa edilecek okulların yeri kadar büyüklüğü de önemlidir. Başaran (1982, 49), en uygun büyüklüğün okulda eğitim ortamını oluşturan eğitim yeri, öğrenci sayısı, araç gereçlerin sayısı ve niteliği, sağlık koşullarına vb. her etkenin uygun büyüklükte, sayıda

ve nitelikte olmasını sağlamak olduğunu vurgulamıştır. Bu şekilde savurganlık ve bunlardan yoksunluk önlenabilir ve en yüksek verim alınabilir.

Küçük okullar ile büyük okulların nerede ayrıldığı konusunda kesin bir görüş birliği yoktur. Küçük okullar için öğrenci sayısı 200 ila 1000 öğrenci arasında değişirken; büyük okullarda bu sayı 3000 ila 5000 arasındadır. Bununla birlikte ilköğretim okulları için uygun büyüklüğün 300–400 öğrenci arasında olması yönünde bir eğilim bulunmaktadır (Başar, 2003, 51) Okul büyüklüğü konusunda çok sayıda araştırma yapılmıştır. Dawe, araştırması sonucunda okul büyüklüğü arttıkça derslerdeki toplam tartışma süresinin ve her çocuğun ortalama derse katılım süresinin azaldığını vurgulamıştır. Benzer bir araştırmada Baird, öğrencilerin liderlik, sanat, müzik, drama ve konuşma, edebiyat ve bilim olmak üzere altı alandaki başarılarını değerlendirmiştir. Araştırma sonucunda küçük okul öğrencilerinin sanat ve bilim dışındaki alanlarda daha başarılı olduğunu tespit etmiştir (Ak. Öğülmüş ve Özdemir, 1995, 264–266).

2.6.2.2.3.1.3. Okul Binası

Okulların yeri ve büyüklüğünün yanı sıra okul binaları da eğitim öğretimi etkileyen faktörlerdendir. Okulların göze hitap eden bir mimari ile inşa edilmesi öğrenci ve eğitim iş görenlerinin güdülenmesi ve başarıya katkı sağlayacağı gibi, örgüt kültürünün de olumlu yönde gelişmesine katkı sağlayacaktır (Akçay, 1997, 23).

YİBO'ların bina yapısı diğer ilköğretim kurumlarından farklıdır. Bu okullarda, derslik, ışık, uygulama bahçesi, kütüphane gibi eğitsel tesislerin yanında mutfak, banyo, çamaşırhane, yemekhane, yatakhane, revir, kuru gıda, kırtasiye, giyecek ambarları, soğuk hava, günlük erzak, yakıt ve su depoları, kiler gibi tesislerde bulunmaktadır (MEB, 2003, 125).

Okul binalarının yapımında dikkate alınması gereken bir kısım özellikler aşağıda sıralanmıştır (Başaran, 2000, 205; Ergen 1986,151):

1. Bina, o bölgede sıklıkla oluşan doğal afetlere dayanıklı ve bölgenin iklim ve arazi koşullarına uygun şekilde inşa edilmelidir.
2. Bina, ısınma, havalandırma, nem oranı, aydınlatma, ses yalıtımı açılarından yeterli olmalıdır.
3. Bina planı estetik, ergonomik, eğitim öğretimin amaçlarına uygun, kullanımı ve işletilmesi kolay olacak tarzda hazırlanmalıdır.

4. Bina, tehlike anında kullanılacak yangın çıkışları ve merdivenleri, sığınaklar vb. olanaklara sahip olmalıdır.
5. Okullarda engelli iş gören ve öğrencilerin bulunabileceği düşünülerek tasarım sırasında engellilere yönelik tedbirler alınmalıdır.
6. Okullar binaları kısa ve uzun vadeli gereksinimleri karşılayacak esneklikte tasarlanmalıdır.

Okul binaları genellikle yukarıda belirtilen hesaplama göre tespit edilen alanın %20'sini geçmemelidir (Can, 1965, 18).

Bina tasarımında dikkat edilmesi gereken bir başka konu da çalışma ortamında kullanılan renklerdir. İş görenlerin çalışma ortamlarında kullanılan renklerin de verimliliği artırdığı düşünülmektedir. Türkiye'de çalışma ortamında genellikle, deniz mavisi, yeşil, beyaz, mavi, açık mor gibi parlak olmayan renkler tercih edilmektedir (Halis, 2000, 72–73). Eğitim iş görenlerinin çalışma ortamlarında da 2000 yılından itibaren renk seçimlerinde özen gösterilmektedir. İlköğretim okullarında 2000 yılı ve sonraki yıllarda dış cephe renklerinde sarı ve somon rengi kullanılmaktadır (Akar ve Sadık, 2003, 21).

2.6.2.2.3.1.4. Derslik

Okul binası denildiğinde ilk akla gelen eğitim yeri dersliktir. Derslikler, bir sınıfın bütün derslerinin yapıldığı çok amaçlı eğitim yeridir. Dersliklerin ebatları, o derslikte öğretim görmesi öngörülen sınıfın büyüklüğüne göre planlanmalıdır (Başar, 2003, 57).

Sınıf büyüklüğünün öğrenme üzerindeki etkisi araştırmacıları meşgul eden problemlerdendir. Halbach, Ehrle ve Zahorik, 2001 yılında yaptıkları araştırmalarında, küçük sınıflarda öğretimin daha nitelikli olduğunu vurgulamıştır. Halbach, Ehrle ve Zahorik küçük sınıflarda daha az disiplin problemlerine rastlandığını, öğretime daha fazla zaman ayrıldığını, öğretimin bireyselleşmesi için daha fazla zaman kullanılabileceğini, değişik öğretim stratejileri uygulamak için daha uygun bir ortam bulunduğunu ve öğretim sırasında daha zengin içerik kullanılabildiğini ifade etmiştir (Ak. Güçlü, 2002, 54).

En uygun sınıf büyüklüğü üzerinde çeşitli araştırmalar yapılmasına karşın bu konuda kesin bir kanı bulunmamaktadır. Johnson, 2002 yılında yaptığı araştırmada 20 ve daha az öğrencinin bulunduğu sınıfları küçük olarak nitelerken, 31 ve daha fazla

öğrencinin bulunduğu sınıfları büyük olarak nitelemektedir. Nye, Hedges ve Spyros 2001 yılında yaptığı araştırmada 15- 17 öğrencinin bulunduğu sınıfları küçük sınıf olarak nitelemiştir (Ak. Güçlü, 2002, 53).

Sınıf büyüklüğü konusundaki uygulamalar ülkeden ülkeye değişiklik göstermektedir. İskoçya’da ilkokullarda bir sınıfta en fazla 33, ortaokullarda ise en fazla 20 öğrenci bulunmaktadır. ABD’nin Ohio eyaletinde, ilkokullarda bir sınıfta en fazla 25, ortaokullarda bir sınıfta en fazla 30 öğrencinin öğretim görmesi kabul edilmiştir (Ak. Öğülmüş ve Özdemir, 1995, 268–269).

Ülkemizde ise sınıf büyüklüğü ilköğretim kademesinde bir sınıfta 40 öğrenci olarak tespit edilmiştir (MEB, 1985, 454) 1997–1998 öğretim yılında sekiz yıllık zorunlu eğitim uygulamasının başlatılması ile birlikte beş yıl içerisinde 30 öğrencili dersliklerde öğretim sağlanması ve derslik sayısının artırılması planlanmıştır (Başar, 2003, 170). Ancak 2006–2007 eğitim öğretim yılında sınıf büyüklükleri; Şanlıurfa’da 56, İstanbul’da 49, Mardin’de 49, Batman’da 47, Hakkâri’de 45 olmak üzere MEB’in öngördüğü mevcudun oldukça üzerindedir (Kotan, 2006).

Dersliklerin öğrenci başına düşen kullanım alanı açısından da alan yazında çeşitli standartlar bulunmaktadır. İngiltere’de ilk 25 öğrenci için öğrenci başına 3,72 m² sonraki her öğrenci için 2,14 m² standardı belirlenmiştir. Hollanda’da en küçük derslik 56 m², Danimarka ‘da derslikler 48 m², İsveç’te 25–30 öğrenci için yapılacak derslikler 60 m² olarak inşa edilmektedir (Hesapçıoğlu ve Meriç, 1994, 130). Ülkemizde 24 öğrenci için derslik büyüklüğü 32 m² ve öğrenci başına kullanım alanı 1,2 m² olarak kabul edilmiştir (MEB, 1985, 454). Can (1965, 19) araştırmasında Yatılı Bölge Okullarında derslik büyüklüğünün öğrenci başına 1,1 m² kullanım alanı olacak şekilde hesaplanmasını önermiştir. Ülkemizin derslik büyüklüğü açısından AB ülkelerinin oldukça gerisinde olduğu söylenebilir. Dersliklerin alanının yanında hacminin de uygun hesaplanması gereklidir. MEB’in ülkemizde dersliklerin tavan yüksekliğinin 3 metreden az olamayacağı belirtmiştir (MEB, 1985, 454). Can (1965, 20) araştırmasında, ortalama bir hesaplama tavan yüksekliğindeki her 10 cm değişikliğin yapı maliyetini %1 artıracığına değinerek, Yatılı Bölge Okulları için hijyen gerekleri de dikkate alındığında tavan yüksekliğinin 2,5–2,6 m olması gerektiğini vurgulamıştır.

Dersliklerin havalandırma açısında da uygun inşa edilmesi gereklidir. Danimarka ve Almanya gibi bazı AB ülkelerinde dersliklerde mekanik havalandırma sistemleri de kullanılmaktadır (Hesapçıoğlu ve Meriç, 1994, 132). Ülkemizde

dersliklerin havalandırılması pencereler vasıtası ile yapılmaktadır. Derslik pencerelerinin ebatları havalandırma açısından önemlidir. Dersliklerdeki pencerelerin yüzeyi taban alanın 1/10'undan az olmamalıdır (Kurt ve Güçlü, 1997, 18).

Dersliklerde nitelikli öğretim yapılabilmesi için, uygun ısıtma sistemlerinin kullanılması gereklidir. Okullarda genellikle radyatörlü ve sıcak hava dolaşımli merkezi ısıtma sistemleri kullanılmaktadır. Bunun yanında ısı yalıtımını sağlamak için çift camlı pencere sistemleri kullanılmaktadır. Akar ve Sadık, (2003, 21) araştırmalarında örnekleme giren okullardan 2000 yılı ve sonra hizmete girenlerin tamamının radyatörlü ısıtma sistemlerini kullandığını belirtmişlerdir.

Okul binaları, bulundukları yerlerde gerçekleşebilecek doğal afetler göz önünde bulundurularak kapıları dışa açılacak şekilde tasarlanmalıdır. MEB (1999), Özel Öğretim Kurumlarına Ait Standartlar Yönergesine göre dersliklerin kapıları en az 90 cm genişliğinde olmalı, 140 cm ve daha büyük kapılarda çift kanat kullanılmalıdır.

Dersliklerde kullanılan döşemelerinde eğitim öğretime etkisi bulunmaktadır. Dersliklerde kullanılacak döşemeler gürültüye sebep olmayacak, temizlenmesi kolay müşamba, lastik ve mantar gibi malzemelerden seçilmelidir (Ergen 1986, 184).

Dersliklerde, nitelikli bir eğitim öğretim gerçekleştirilebilmesi için çeşitli araç, gereç ve mobilyalar ile donatılmaktadır. Bu araç, gereç ve mobilyalara örnek olarak, çerçeveli Atatürk resmi, çerçeveli İstiklâl Marşı, çerçeveli Atatürk'ün gençliğe hitabı, yazı tahtası, öğretmen masası, öğretmen sandalyesi, öğrenci masa veya sıraları, seviyesine göre yazı ve afiş panoları, çöp kutusu ve muhtelif dolaplar verilebilir (MEB,1999).

Dersliklerde kullanılan mobilyaların başında öğrenci sıraları gelmektedir. Günümüzde sabit iki kişilik sıraların yanında bağımsız masa ve sandalye sistemleri okullarda kullanılmaktadır. Dersliklerde kullanılan sıraların; oturma derinliği öğrenci boyunun 1/5'i, oturma yüksekliği öğrenci boyunun 2/7'si, dayanma uzaklığı öğrenci boyunun 1/5'i olmalıdır (Surlu ve Güler, 2002, 72). Kayış (1985, 3) araştırmasında ilköğretim okullarında öğrenim gören öğrencilerin yaşlarına göre boy uzunluklarını belirtmişlerdir. Bu araştırmaya göre altı yaşındaki öğrencilerin boy ortalaması 111,8 cm, dokuz yaşındaki öğrencilerin boy ortalaması 126 cm, 11 yaşındaki öğrencilerin boy ortalaması 139 cm ve 13 yaşındaki bir öğrencinin boyu ortalama 142 cm olarak belirtilmiştir.

Yukarıdaki veriler değerlendirildiğinde ilköğretim okullarında kullanılan sıraların oturma derinliği veya dayanma uzaklığı 22,36 cm ile 28,4 cm arasında, oturma yüksekliği ise 31,94 cm ile 40,57 cm olmalıdır. Ergen (1986, 159) iki kişilik sıraların boyunu 120 cm, genişliğini 40 cm, oturma yüksekliğinin 38 cm, oturma derinliğinin 34 cm olması gerektiğini vurgulamıştır. Ayrıca sıra dizileri arasındaki mesafe 50 cm, sıra dizileri ile pencere arasındaki mesafe 40 cm, sıra dizileri ile duvar arasındaki mesafe 60 cm, arka sıra ile duvar arasındaki mesafe 30 cm olmalıdır (MEB, 1999).

Dersliklerde kullanılan bir başka mobilya sistemi de öğretmen masalarıdır. Öğretmen masaları, derslik içerisinde öğrencileri tam olarak görebilecek, kontrol sağlayacak konumda olmalıdır. Öğretmen masasının, öndeki sıra ile arasındaki mesafe 60 cm -100 cm olmalıdır (Ergen, 1986, 160).

Yazı tahtaları eğitim öğretim faaliyetlerinde sıklıkla kullanılan öğretmenlerin öğrencilere yazılı bilgi aktarabildikleri bir araçtır. Dersliklerde yazı tahtası ile ön sıra ile arasındaki mesafe asgari 170 cm olmalıdır (MEB, 1999). Yazı tahtasının en arkadaki sıra ile mesafesi ise 9–11 m olmalıdır (Kurt ve Güçlü, 1997, 18). Uygun bir yazı tahtasının boyutları 245 cm x 125 cm x 1 cm olmalıdır. Yazı tahtasının yerden yüksekliği sınıfta öğrenim gören öğrencilere uygun olarak belirlenmelidir.

2.6.2.2.3.1.5. Deney odası (Laboratuvar)

Deney odaları, ilköğretim okullarındaki fen bilgisi, fizik, kimya, biyoloji, yabancı dil dersleri gibi dal derslerinin eğitim yeridir. Deney odalarının kullanılmasındaki amaç ürün elde etmek değil deneyerek, gözleyerek bilgi elde etmektir (Başaran, 2000, 206).

Deney odaları öğrenci başına en az 2 m² kullanım alanı olacak şekilde tasarlanmalıdır. Ayrıca her deney odasında en az 12 m² genişlikte bir hazırlık odası bulunmalıdır (MEB, 1999). Deney odalarında güvenlik açısından iki kapı bulunmalıdır. Bu kapılardan birisi doğrudan dışarıya açılacak şekilde diğeri koridora açılacak şekilde tasarlanmalıdır. Ayrıca deney odalarında yangın söndürme sistemleri ve ilkyardım malzemeleri bulunmalıdır (Başar, 2003, 66).

2.6.2.2.3.1.6. İşlikler

Eğitim programında yer alan sanat, teknik gibi becerilerin öğrenilmesine elverişli eğitim yerleridir (Başaran, 2000, 206). İşliklerde el işi, ev işi, daktilo, bilgisayar

ve benzeri seçmeli dersler uygulanmaktadır. İlköğretim okullarında bulunan işlikler en az 48 m² genişlikte olacak şekilde tasarlanmalıdır (Can, 1965).

2.6.2.2.3.1.7. Müzik odası

İlköğretim okullarında müzik dersleri müzik odasında uygulanmaktadır. Müzik odalarının, diğer eğitim yerlerindeki etkinliklere engel olmamak için uygun ses yalıtımı yapılmalı ve mümkün olduğunca bu yerlerden uzak olmalıdır. Müzik odasında, çerçeveli Atatürk resmi, dizgili yazı tahtası, teyp veya müzik seti, metronom, öğrencilerin oturacağı bağımsız sandalyeler, müzik kitapları, müzik aletleri bulunmalıdır. Müzik odalarının büyüklüğü öğrenci başına 1,2 m² olacak ve mümkün olduğunca amfi şekilde tasarlanmalıdır (MEB, 1999).

2.6.2.2.3.1.8. Resim odası

İlköğretim okullarında resim dersleri resim odasında uygulanmaktadır. Resim odalarının, aydınlatma bakımından daha elverişli olan üst katlarda olması uygundur. Ayrıca resim odasının konumu kuzey ve kuzey-batı yönünde planlanmalıdır (Ergen, 1986, 164). Resim odasında, çerçeveli Atatürk resmi, eğimli resim masaları, resim tahtaları, model sehпасı, resim sergileme panosu, gereç dolabı, alçı modeller (büst, el ayak, çeşitleri vb.), yazı tahtası, öğretmen masası, öğretmen sandalyesi, öğrenci sandalyeleri bulunmalıdır (MEB, 1999).

Resim odalarının alanı; öğrenci başına 2 m² olacak şekilde hesaplanmalıdır. Resim masalarının eni 50 ila 80 cm, uzunluğu 80 cm ila 1,15 m, masaların arası 90 cm olmalıdır (MEB, 1999).

2.6.2.2.3.1.9. Çok amaçlı salon

Okullarda temsil, müzik ve spor etkinlikleri, konferans, toplantı, anma günleri, törenler ve benzeri etkinliklerin yapılması için çok amaçlı salonlardan faydalanılmaktadır (Başaran, 2000, 207). Çok amaçlı salonlar, en az 100 m² veya öğrenci başına 1 m² kullanım alanı olacak şekilde tasarlanmalıdır (MEB, 1999).

2.6.2.2.3.1.10. Kitaplık

Okullarda öğrenme büyük ölçüde okumaya dayanmaktadır. Okul kitaplıkları öğrencilere okuma, dinleme ve izleme yoluyla eğitim olanağı sağlamaktadır. Kitaplıkta öğrencilerin kitap, gazete, dergi gibi kaynakları okumaları için okuma odası, müzikli ve

sesli eğitim araçlarından faydalanabilmeleri için dinleme odası, film ve benzeri araçları izlemeleri için bir izleme odası bulunmalıdır. Ayrıca kitapların depolanabileceği odalar da bulunmalıdır (Başaran, 2000, 206).

Kütüphaneler mümkün olduğunca öğretmenler odasına yakın olmalıdır. Kütüphaneler en az 72 m² veya bir ila bir buçuk derslik büyüklüğünde tasarlanmalıdır. Kitapların konulduğu kısım toplam alanın 1/3'ünden fazla yer kaplamamalıdır. Kitapların konulduğu kısım en az 5000– 10000 kitap alabilecek kapasitede olmalıdır (MEB, 1999).

2.6.2.2.3.1.11. Spor Salonu

Okullarda beden eğitimi ve spor etkinlikleri spor salonunda yapılmaktadır. Spor salonunun alanı en az kurallara uygun bir basketbol sahasının alanından az olmamalıdır. Ayrıca asgari 250 seyirci kapasitesi olan tribünlerinin olmalıdır. Acil durumlarda tahliyei kolaylaştıracak şekilde geniş kapıları, spor yapan öğrencilerin faydalanabilecekleri soyunma odaları, duş ve tuvaletleri bulunmalıdır (MEB,1999).

2.6.2.2.3.1.12. Özel Eğitim Dersliği

İlköğretim okullarında, durumları ayrı bir sınıfta eğitim görmeyi gerektiren öğrenciler için yetersizlik türü, eğitim performansları ve özelliklerine göre özel eğitim derslikleri açılabilir. İlköğretim okullarında açılan özel eğitim sınıflarında birleştirilmiş sınıf uygulaması yapılır. Ancak, görme ve işitme yetersizliği olan bireyler için açılan sınıflarda bu uygulama 1–5 inci sınıflar arasında yapılır. Bu öğrencilerin altıncı sınıftan itibaren akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitim görmeleri sağlanır. Özel eğitim sınıflarının mevcudu en fazla on öğrenci olacak şekilde olmalıdır. Bu derslikler öğrencilerin yetersizlik türüne göre düzenlenmelidir (MEB, 2006).

2.6.2.2.3.1.13. Müze

Her okulda, okulun tarihini, faaliyet alanını bilgi, belge ve eşyalarla anlatan bir müze kurulur, kültür varlıklarından oluşan koleksiyonlar meydana getirilir. Müze kurmak için yeterli belge ve eşyaları bulunmayan, kuruluşu yeni okullarda “Okul Tarihçesi” köşesi hazırlanır, ileride kurulacak müze için belge eşyalar toplanır. Okulun durumuna göre imkânlar dâhilinde müze için bağımsız bir yapı, bölüm veya salon ayrılır (MEB,1986). Müzeler, okulun çevresine özgü yaşayış biçimlerini gösteren

resimler; kullanılan ev araçları, eşyaları gereçleri; okulda bulunmasına izin verilen eski eserler; madenler, bitkiler, tarım ürünleri, taşlar ve benzeri malzemeler ile öğrencilerden de, yararlanılarak geliştirilebilir (Başaran, 2000, 207).

2.6.2.2.3.1.14. Eğitsel Kulüpler (kollar).odası

Öğrencilerin, insan haklarına ve demokrasi ilkelerine saygı duyabilme, kendini tanıyabilme, bireysel hedeflerini belirleyebilme, yeteneklerini geliştirebilme, bunları kendisinin ve toplumun yararına kullanabilme, çevreyi koruma bilinciyle hareket edebilme, bireysel farklılıklara saygılı olabilme; farklı görüş, düşünce, inanç, anlayış ve kültürel değerleri hoşgörü ile karşılayabilme boyutlarında geliştirilebilmesi için ders dışı sosyal etkinlikler düzenlenmektedir (MEB, 2005c). Okullarda bulunan eğitsel kol odaları, kol çalışmalarına uygun olmalı, gerektiği biçimde donatılmalı, küme çalışmalarına uygun olmalıdır (Başaran, 2000, 208).

2.6.2.2.3.1.15. Okul Müdürü Odası

Okul müdürünün çalışma odasıdır. Müdür odası, müdürün veliler, öğrenciler ve diğer kişiler ile görüşmesini ve diğer yönetsel birimler ile iletişimini sağlayabilecek şekilde düzenlenmelidir. Bu maksatla odada makam koltuğu, çalışma masası, oturma takımı, bilgisayar, telefon ve faks gibi iletişim araçları bulunmalıdır (Başar, 2003, 76). Açıkalın (1992), 30 okulu kapsayan araştırmasında müdür odalarının ortalama büyüklüğünün 12 m² olduğunu vurgulamıştır. MEB standartlarına göre ise müdür odası en az 16 m² genişlikte olacak şekilde tasarlanmalıdır (MEB, 1999).

2.6.2.2.3.1.16. Baş Müdür ve Müdür Yardımcıları Odası

Müdür başyardımcılarının ve yardımcıların çalışma odalarıdır. Müdür başyardımcılarının ve yardımcıları sorumlu oldukları görevleri yürütebilmek için çalışma masası ve koltuğu, yeterince dolap ve etajer, bilgisayar ve diğer iletişim araçlarını kullanmaktadır. Okul büyüklüğüne göre odalar her yardımcı için müstakil veya ortak olarak kullanılabilir (Başar, 2003,77). Müdür yardımcısı odası 16 m² genişlikte olmalıdır (MEB, 1999).

2.6.2.2.3.1.17. Öğretmenler Odası

Öğretmenlerin ders dışı zamanlarda dinlenebilecekleri, birbirleri ile bilgi alışverişinde bulunabilecekleri, dersle ilgili hazırlıklarını yapabilecekleri çalışma

odalarıdır. Öğretmen odalarının büyüklüğü öğretmen sayısına göre tespit edilmelidir. Okullarda, 8 öğretmene kadar en az 16 m², 12 öğretmene kadar 24 m², 12'den fazla öğretmen için öğretmen başına 1,5 m² yer ilave edilmelidir (MEB,1999).

2.6.2.2.3.1.18. Eğitim Bilimleri Uzmanları Odaları

İlköğretim okullarında çalışan uzmanların çalışmalarını yürüttükleri odalarıdır. Bu odaların takım çalışmasına uygun olarak tasarlanması, her iş gören için çalışma masası, koltuğu ve gerekli diğer mobilyanın bulunması gereklidir. Eğitim bilimleri uzmanlarının odalarının kullanım alanının hesabı, öğretmenler odasının kullanım alanının hesabı gibi yapılmalıdır (MEB,1999).

2.6.2.2.3.1.19. Rehberlik Servisi Odası

Rehberlik hizmetlerinin yürütüldüğü yerdir. Rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerinin uygun olarak yürütülebilmesi için bu odanın öğrenciler ve veliler ile rahatça görüşme yapılabilecek şekilde, sade ve rahatlatıcı bir mekân olarak tasarlanmalıdır. Rehberlik servisi odası en az 16 m² genişlikte olmalıdır (MEB,1999).

2.6.2.2.3.1.20. Yönetmelik Hizmetler İş Görenleri Odası

Okullarda, yazışmaların, öğrencilere, velilere ve eğitim iş görenlerine yönelik işlemlerin yapıldığı, arşivin tutulduğu mekânlardır. Bu oda en az 16 m² genişlikte olacak şekilde tasarlanmalıdır (MEB,1999).

2.6.2.2.3.1.21. Teknik Hizmet İş Görenleri Odası

Okullarda onarım, bakım ve teknik cihazların işletilmesinden sorumlu olan teknik hizmetler iş görenlerinin çalışma yeridir. Bu odalarda teknik işlere yönelik araç, gereç, malzeme ve bunların yerleştirilebileceği uygun dolap, raf vb. sistemler bulunmalıdır. Teknik hizmetleri iş görenlerinin çalışma odaları eğitim yerlerinden mümkün olduğunca uzak olmalıdır (MEB,1999).

2.6.2.2.3.1.22. Görüşme Odası

Okulda öğretmenler ile velilerin görüşme yapabileceği mekânlardır. Bu odalar mümkün olduğunca okulun giriş kısımlarında yer almalıdır. Odalar görüşmeye uygun sade mobilya sistemleri ile donatılmalıdır. Öğrencilerin çıkış saatlerinde onlara refakat etmek isteyen veliler de bu odalardan faydalanabilmelidir (MEB,2003a,128).

2.6.2.2.3.1.23. Araç Odası

Okullarda eğitsel araçların bulundurulduğu odalardır. Bu odalar, okul içerisinde kolayca ulaşılabilir bir yerde bulunmalıdır. Odaların nemden korumalı yerlerde bulunması depolama şartları açısından uygun olacaktır (MEB, 2003a, 128).

2.6.2.2.3.1.24. Ambar ve depolar

YİBO’larda öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılamak üzere satın alınan gıda, temizlik, kırtasiye, giyecek, onarım, demirbaş vb. malzemelerin bakımı ve muhafazası için kullanılan ortamlardır. Ambar ve depolar malzemenin cinsine göre ayrı ayrı kullanılmalıdır. Okullarda kuru gıda ambarı, kırtasiye ambarı, giyecek ambarı, temizlik malzemeleri ambarı, soğuk hava deposu, günlük erzak deposu, yakıt deposu vb. ambar ve depolar bulunmaktadır. Bu ambar ve depolar çift kilitli olmalı, temizlik, havalandırma, tertip ve düzenine özen gösterilmelidir. Ambar ve depolarda bulunması muhtemel haşarata karşı gerekli tedbirler alınmalıdır (MEB,2003a, 129).

Ambarlar ve Depolar

Yatılı öğrencilerin ihtiyaçları için satın alınan tüm malzemelerin korunması bakımı ve muhafazası için depo ve ambarlar kullanılır.

1. Yatılı İlköğretim Bölge Okullarında alınacak malzemelerin cins ve miktarlarına göre ayrı ayrı ambar ve depolar tahsis edilir.
2. Ambar ve depolarından çalışma saatleri içinde (günün belli saatinde) ilgili müdür yardımcısı, belletici öğretmen, ambar memuru ve aşçıdan oluşan komisyonca açılır ve malzeme çıkarılır. Ambar ve depolar çift kilitlidir. Müteahhitlerden malzeme teslim alma işlemleri ise muayene ve teslim alma komisyonu tarafından yapılır.
3. Ambar ve depo çıkışlarının tabela veya çıkış pusulasındaki kayıtlara uygun olmasına önem verilmelidir.
4. Ambar ve depoların temizlik, düzen ve tertibine dikkat edilmeli haşereler için önlem alınmalı, havalandırılmaları sağlanmalıdır.
5. Her türlü gıda maddelerinin veya eşyaların cins ve özelliklerine göre tasnifi yapılmalı, etiketlenmelidir. Etiket kayıtları ve ambar defteri arasında uygunluk bulunmalıdır.

Okulda Bulunması Gereken Ambarlar: Kuru gıda ambarı, kırtasiye ambarı, giyecek ambarı, temizlik malzemeleri ambarı,...gibi

Okulda Bulunması Gereken Depolar: Soğuk hava deposu, günlük erzak deposu, yakıt deposu,...gibi.

2.6.2.2.3.1.25. Kantin

Okullarda öğrencilerin ve okul personelini yiyecek ve içecek gereksinimlerini karşılayan yerlerdir.

2.6.2.2.3.1.26. Mutfak ve Yemekhaneler

YİBO'larda öğrencilerin yemek ve diğer yiyecek- içecek ihtiyaçlarını mutfak ve yemekhaneler sağlanmaktadır. Mutfak ve yemekhaneler temiz, düzenli olmalıdır. Çalışanlar ise altı ayda bir düzenli olarak sağlık kontrolünden geçirilmelidir.

Öğrencilerin yemek yemeden önce ve sonra el ve ağız temizliğine dikkat edilmeli, öğrenciler aynı anda yemek yemeli ve yemekhaneye sırayla alınmalıdır.

Yemekhane, Mutfak ve Bulaşıkhan

1. Pansiyonda sadece öğrenciler yemek yemelidir. Misafirler ise pansiyon yönetmeliğinde belirtildiği gibi ücret ödemelidir.
2. Yemekhanede öğretmen, personel, öğrenci aynı anda yemek yemeli kimseye ayrıcalık yapılmamalıdır. Yemekler eşit bir şekilde dağıtılmalıdır. Yemekler öğrencinin gözü önünde verilmelidir. Ekmekler dilimlenerek sepet içinde masalara konulmalıdır.
3. Personelin veya misafirlerin yemekhaneye paket veya çanta tarzı eşyalarla giriş çıkışları önlenmelidir.
4. Yemekhane içinde LPG gaz tüpleri bulundurulmamalıdır. Bunun için yurt binasının dışında özel bir yer hazırlanmalıdır.
5. Yemekhaneden çıkan artıklar çöpe veya ilgili yerlere atılmalıdır. Zaman zaman pansiyon müdür yardımcısı ve ambar memuru yemek artıklarını kontrol ederek sevilen, sevilmeyen, gramajı düşürülmesi gereken yiyecekleri tespit etmelidir.
6. Farklı bölgelere özgü yemek yapılmışsa tanıtımı yapılmalıdır.
7. Çatal ve kaşıkların yemek artıkları ile birlikte atılmaması için önlem alınmalıdır.
8. Yemekhane ve mutfak bölümlerin temizliğine 24 saat dikkat edilmelidir. Havalandırma için yeterli miktarda aspiratör olmalıdır.

9. amaşırhane ve mutfakta bulunan makine veya diğ er araçlar çalışır durumda bulundurulmalı, demirbaş araç ve gereçlerin temizliğine bakımına ve korunmasına dikkat edilmelidir.
10. Öğrenciler yemekhaneye sırayla alınmalıdır. Belletici öğretmen nezaretinde ‘Yemek duası’ söyletilebilir. Yemekten önce ve sonra öğrencilerin el ve ağız temizliği, alışkanlığı kazandırılmalıdır.
11. Yemekhane ve mutfak bölümünde çalışan personel 3 ayda bir sağlık kontrolünden geçmelidir. Personelin kılık kıyafetinin temiz olmasına, hijyen kurallarına uyması gerekir.
12. Aşçı tarafından yemek numuneleri, numune dolabında 72 saat saklanmalıdır.
13. Belleticiler yemek yenirken öğrenciler arasında dolaşarak öğrencilere rehberlik yapmalı, yemeklerin masa üzerine, elbiselerine ve yerlere dökülmemesi için tedbirler almalı ve yemekten sonra yemek malzemelerinin düzen, tertip içinde bulaşıkhaneye teslimi sağlanmalıdır.
14. Aşçı tarafından yoğaltım defteri günlük olarak işlenir.
15. Aşçıya ambardan günlük çıkartılan erzak teslim edilir. Aşçı her öğün yemeği zamanında pişirir, hazırlar öğrenciye eşit dağıtır.
16. Mutfak ve yemekhane; belletici, müdür yardımcısı ve öğretmenlerin bilgisi ve nezaretindedir.

2.6.2.2.3.1.27. Yatakhaneler

YİBO’da yatılı kalan öğrenciler okul yatakhanelerini kullanmaktadır. Odalar en az üç öğrenci kalacak şekilde düzenlenmelidir. Yatakhaneler, tavan yüksekliği 3 m öğrenci başına en az 4 m² genişlikte olacak şekilde tasarlanmalıdır. Ranzalar bir birinden ayrı bir şekilde konmalı, aynı yaş grubunu veya aynı sınıfta olan öğrenciler bir arada kalmalıdır. Her öğrencinin ranzasının üzerinde yatakhane kartı düzenlenerek asılmalıdır. Her öğrencinin kilitli bir soyunma dolabı olmalıdır. Dolapların iç kapağında yerleşim planı ve kullanma talimatı asılmalı, dolapların nasıl kullanılacağı konusunda öğrenciye bilgi vermelidir. Hırsızlık olaylarına engel olunmalıdır. Yatakhanelerde öğrencilerin birinci derece akrabası bile olsa kimse kalmaz. Zorunlu hallerde misafirhane oluşturulur.

Öğrencilerin sağlığı açısından yatakhanelerin temizliği ve tertipli bulundurulması gerekir. Bu yüzden yatakhanelere yiyecek çıkartılması yasaklanmalıdır.

Yatakhanelere öğrencilerin ayakkabı ile çıkmamaları sağlanmalıdır. Yatakhanelerde çamaşır kurutulması yasaklanmalıdır. Çamaşır kurutma odaları ayrı olmalıdır. Yatakhaneler haşerelere karşı yılda en az 2 kez ilaçlanmalıdır. Tuvalet ve lavabolar periyodik olarak dezenfekte edilmelidir. Günlük yatakhaneler havalandırılmalıdır. Altını ıslatan öğrenci dışlanmamalı, çarşaf lar aynı gün değiştirilmelidir. Yatak çarşaf ları, yastık kılıfları ve nevresimler mümkün olduğu kadar numaralandırılmalı ve aynı numaralı eşyaların kullanılması sağlanmalıdır. Nevresim takımları en fazla 15 günde bir, battaniyeler en az yılda bir kez yıkanmalı, pamuklu döşekler en az yılda bir kez onarılmalı ve temizliği yapılmalıdır. Yatakhanelerde yanıcı, patlayıcı maddeler bulundurulmamalıdır. Öğrencilerin yatakhane ve banyo malzemeleri listesi kayıttan önce veliye verilir. Öğrenciler pansiyona gelişinde, temin edilip edilmediği kontrol edilir. Öğrenciler tatil dönüşünde temizlik kontrolünden geçirilmelidir. Sınıf ve şube rehber öğretmeni: Sınıfındaki öğrencilerin yatak dolap tertip, düzeninden ve temizliğin ile öğrencilerin kişisel temizliklerinden sorumludur. Rehber öğretmen tarafından her öğretim yılı başında oda yatma planı oda talimatı, temizlik nöbetçileri listesi, dolap yerleşim düzeni hakkında bilgileri hazırlar, her odaya asar, öğrencilere rehberlik eder. Yatakhanelerde özel durumlu olan öğrencilerle okul rehber öğretmeni yakından ilgilenmeli, bu tür öğrencilere psikolojik danışmanlık yapmalı, problemini çözemediği öğrencileri, idare ile iş birliği yaparak sağlık kurumuna tedavi için gönderilmelerini sağlamalıdır. Yatakhanelerin kapılarının açılış ve kapanış saatleri belirlenmeli, öğrenci giriş ve çıkışları belletici öğretmenler nezaretinde olmalıdır.

2.6.2.2.3.1.28. Banyolar

YİBO'larda yatılı kalan öğrencilerin haftada en az bir kez banyo yapması gereklidir. Banyolar öğrencilerin sağlığını koruması amacıyla temiz ve düzenli olmalıdır. Ayrıca bulaşıcı hastalıklara karşı sık sık ilaçlanıp, periyodik olarak temizlenmelidir.

Banyolar:

1. Nöbetçi belletici öğretmen; kabin sayısı kadar öğrenciyi yoklama alarak banyoya almalı, duş alan öğrencilere dikkat etmeli ve sık sık ortamı kontrol etmelidir.
2. Banyolar periyodik olarak ilaçlanmalı, temizlenmeli, dezenfekte edilmeli bu işlemlerden sonra banyolar iyice havalandırılmalıdır.
3. Öğrenciler tek başına duş yapılmasına özen gösterilmelidir.

4. Çamaşırlar banyo saatinde yıkattırılmamalı, farklı bir zamanda çamaşırların yıkanması için sıcak su verilmelidir.
5. Haftada en az bir defa duş yaptırılmalıdır.
6. Banyolar hamam tipi ise öğrencilerin peştamal takarak duş yapmaları sağlanmalıdır.
7. Öğrencilere duş alma hakkında bilgi ve gerekli süre verilmelidir.
8. Suyun boşa akmaması sağlanmalıdır. Duştan sonra temiz çamaşırların giyilmesi sağlanmalıdır.

2.6.2.2.3.1.29. Sağlık Hizmetleri Odası

YİBO'larda personelin ve öğrencilerin sağlık hizmetlerini sağlamak okulda, doktor ve hemşirelerin çalışma odaları, muayene ve bekleme odaları bulunmalıdır. Bu odalar temiz, düzenli ve ilkyardım, muayene araçları bulundurulmalıdır. Öğrencilerin yılda bir kez muayeneden geçirilmesi sağlanmalıdır.

2.6.2.2.3.1.30. Temizlik Malzemeleri Konulan Yerler ve Temizlik Yerleri

Eğitim öğretim etkinliklerinin sağlıklı bir biçime yürümesi için okulun periyodik olarak temizlikleri yaptırılmalıdır. Ayrıca öğrencilerinde temizliğin korunması konusunda rehberlik yapılmalıdır. Yemekhaneler her öğünden sonra temizlenmelidir. Yatakhane, kantin, yatakhane periyodik olarak gün içinde temizlenmelidir. İş görenlere günün her saatinde temiz olmayan yerleri tekrar temizlemelidir.

2.6.2.2.3.1.31. Tuvaletler

Kız öğrencilerin, erkek öğrencilerin, bayan personel ve bay personelin tuvaletleri ayrı ayrı olmalıdır.

Okullarda her 30 öğrenci için bir tuvalet ve bir pisuar, her seksen öğrenci için bir lavabo, her 20 öğretmen için bir tuvalet ve bir lavabo planlanmalıdır. Tuvalet kabinleri 0,80 ila 1,20 m² olmalı, pisuarların yerden yüksekliği kullananların boylarına göre ayarlanmalıdır (MEB,1999).

2.6.2.2.3.1.32. Koridor ve Merdivenler

Koridor ve merdivenler diğer binadaki odaları birbirine bağlamanın yanında öğrencilerin teneffüslerde birbirleri ile iletişim kurdukları yerlerdir. Okul koridorlarında Atatürk'ün eğitim ve diğer konularla ilgili düşüncelerini açıklayan söz, yazı ve resimlerle Talim ve Terbiye Kurulunca önerilmiş Türk büyüklerine ait resimler ile Türk

tarih ve kültürüne ait levhalar ve haritalar, eğitici ve sanat değeri olan resimler, saat ve takvim ile okul gazetesi bulundurulur. Öğrencilerin; resim, şiir, kompozisyon gibi etkinlikleri ile tiyatro, müzik, halk dansları, bayram törenleri ve kutlama günlerine ait çekilmiş fotoğrafları okul koridorlarındaki panolarda uygun sürelerde sergilenir (MEB, 2003b). Koridor ve merdivenler acil durumlarda okulun tahliyesi de düşünülerek planlanmalıdır. Koridorlara iki taraflı sınıf kapıları açılıyorsa genişlik en az 3 m olacak şekilde tasarlanmalıdır (MEB,1999).

Okullardaki merdivenler, 500 öğrenciye kadar her 100 öğrenci için 0,50 m genişliğinde olmalıdır. Öğrenci sayısı 500 ila 1000 ise, merdiven genişliği 2,5 m genişliğe ek olarak, her 100 öğrenci için 0,30 m artırılmalıdır. Merdivenlerde mutlaka korkuluk bulunmalıdır (MEB, 1999).

Çamaşırhane

Belletici öğretmenlerin rehberliğinde öğrencilerin kirli çamaşırları toplanmalı, çamaşırhaneye teslim edilmeli ve yıkanmış temizlenmiş çamaşırlar, öğrencilere teslim edilmelidir. Çamaşırhanede talimatnamesi doğrultusunda yürütülmelidir. Makineler her zaman çalışır durumda olmalıdır. Çamaşırhane temiz ve düzenli olmalıdır. Öğrenci çamaşırları grup grup yıkanmalıdır.

2.6.2.2.3.1.33. Okul Bahçesi

Okul bahçeleri, eğitsel etkinliklerde kullanılabilmesinin yanında öğrencilerin ders dışı zamanlarda dinlenebilecekleri, oyun oynayabilecekleri, öğretmen ve yöneticilerin öğrencileri hakkında gözlem yapabilecekleri bir yerdir. Okul bahçesi mutlaka çevirme duvarı ile çevrelenmelidir. Okul bahçesinde, uygulama bahçesi, eğitsel köşeler, tören alanı, yürüyüş yolları, oyun alanları, dinlenme yerleri, spor alanları ve yeşil alanlar gibi eğitsel ve eğitime yardımcı alanlar düzenlenmelidir (Başar, 2003, 87).

Okul bahçesinin zemininde, öğrencilerin düşüp yaralanmalarını neden olacak, engebeler ve çukurlar olmamalıdır. Okul bahçesinde drenaj sistemi bulunmalı yağmur nedeniyle bahçede su toplanması engellenmelidir (Uz ve Sur, 1997b, 87).

Okul bahçesine araç park edilmemeli, okula malzeme getiren araçlar için mümkünse ayrı bir giriş yapılmalı ya da öğrencilerin bahçeye giriş zamanları dışındaki zamanlarda bahçeyi kullanmaları sağlanmalıdır (Uz ve Sur, 1997b, 87).

2.6.2.2.3.1.34. Çevirme Duvarı ve Okul Girişi

Okullarda öğrencilerin güvenliğinin sağlamlasında önemli bir etken de çevirme duvarlarıdır. Çevirme duvarlarında kullanılacak kuşatma elemanları taş, tuğla, briket veya tel örgü olabilir. Çevirme duvarında okulun çevreyle irtibatını koparmamak için duvarın belli bir bölümünde demir parmaklıkta kullanılabilir. Ancak dikenli tel veya kırık cam parçaları kullanılmamalıdır. Okulun giriş kapısının, trafik kazalarını önlemek amacıyla ana caddeye açılmaması gereklidir (Başar, 2003, 90).

2.6.2.2.3.1.35. Uygulama Bahçesi

Okullarda, hayat bilgisi, sosyal bilgileri fen bilgisi ve tarım bilgisi dersleri uygulama bahçelerinde yapılabilir. Uygulama bahçesinde genel olarak tarla tarımcılığı, sebzecilik, meyvecilik, çiçekçilik, bağcılık, ipek böcekçiliği, arıcılık gibi alanlarda uygulama yapılabilir (Başar, 2003, 92). Uygulama bahçesinde öğrenciye çevreye karşı duyarlılık, bitkilere, hayvanlara karşı sevgi kazanmaları gibi tutumlar geliştirilebilir (Başaran, 2000, 208).

2.6.2.2.3.1.36. Yürüyüş Alanları

Okul bahçesi içerisinde binalara veya bahçedeki diğer alanlara ulaşabilmek; bisikletle, koşarak ya da yürüyerek spor yapabilmek için yürüyüş yolları düzenlenebilir. Yürüyüş yolları 1 ila 4 m genişlikte olabilir (Başar, 2003, 95). Yürüyüş yollarında çamur ya da toz oluşmasına neden olmayacak beton ve benzeri sert malzemeler kullanılmalıdır (Uz ve Sur, 1997b, 87). Ancak yürüyüş yolları için en ideal kaplama malzemesi, spor sahalarında da kullanılan, yumuşak ve su tutmayan tartandır (Başar, 2003, 95).

2.6.2.2.3.1.37. Tören Alanı

Tören alanı okul bahçesinde, bütün öğrenci ve personeli alabilecek büyüklükte, zeminin; toz çamuru bulundurmaması, yağmur sularının biriktirmemesi gerekir.

2.6.2.2.3.1.38. Oyun Alanı

İlköğretim kurumlar yönetmeliğinin 153. maddesine Göre Okullarda, öğrencilerin gezip oynamaları ve sportif faaliyetlerde bulunmaları için çevre imkânlarından yararlanılarak; kum havuzu, voleybol, basketbol sahaları gibi yerler ile asılma, tırmanma, denge, atlama gibi araçlar sağlanır.

Bu araçların düzenli olarak bakımı ve onarımı yapılır (MEB, 2003b). İlköğretim okullarında kullanılacak kaydırak, denge tahtası ve benzeri oyun elemanlarının yaralanmaları engelleyecek, plastik ve yuvarlak kenarlı malzemelerden imal edilmesi gereklidir. Oyun elemanlarının çevresi korkuluklar ile ayrılmalıdır. Çocukların, yaralanmalarını engellemek için dikkat edilmesi gereken bir diğer konu da yaş gruplarına uygun oyun elemanlarından faydalanmalarının sağlanmasıdır (Uz ve Sur, 1997a, 80).

2.6.2.2.3.1.39. Dinlenme Yerleri

Okul bahçesinde öğrencilerin ve iş görenlerin ders dışı saatlerde dinlenebilecekleri alanlar düzenlenmelidir. Bu yerler mümkünse çimlendirilmeli, ağaçlandırılmalı, uygun masa ve oturma grupları ile donatılmalıdır (Başar, 2003).

2.6.2.2.3.1.40. Yeşil alanlar

Ülkemizde çarpık kentleşme, para kazanma kaygısı ve bilinçsiz ve duyarsız insanlar nedeniyle yeşil alanlar gittikçe azalmaktadır. Kentsel alanlar için önerilen kişi başına 7 m² yeşil alan standardı okulların imar planlarında dikkate alınmalıdır. Okullarımızda yeşillendirme etkinliklerine önem verilmelidir. Okullarda oluşturulacak yeşil alanlarda estetik kaygıların yanında çevrenin gürültüsünün, tozunun okula girişini engellemekte düşünülmelidir. Yeşillendirme çalışmaları sırasında dersliklerin havalandırılması, ıskandırılması da göz önüne alınmalıdır. Okullarda genellikle çevirme duvarının yakını ağaçlandırma yapılmalıdır. Okul bahçesine dikilecek ağaçlar, bahçenin her yerinin kolaylıkla görülüp denetlenmesini engellemeyecek şekilde yerleştirilmelidir. Yeşillendirme öncesi alerjik etkileri bulunan, zehirli yaprakları, meyveleri veya dikenleri bulunan bitkiler tespit edilmeli ve bunlar kullanılmamalıdır (Uz ve Sur, 1997a, 88).

2.6.2.2.3.1.41. İş gören Konutları (Lojmanlar).

METK 50. maddesine göre Milli Eğitim Bakanlığınca gerekli görülen yerlerde, özellikle mahrumiyet bölgelerinde görevli öğretmenlere konut sağlanır. Konutlar okul binaları ile birlikte planlanır ve yapılır (MEB, 1973). YİBO'larda görev yapan ilk iş gören için 500 m² ikinci ve üçüncü iş görenler kişi başına için 250 m², dördüncü ve beşinci iş gören için kişi başına 200 m² sonraki her iş gören için 150 m² araziye ihtiyaç

vardır. YİBO'larda çalışan iş gören konutları için gerekli arazi 2250 m² civarındadır (Can, 1965, 17).

İlköğretim Kurumları Standartlarına Göre Okulların Mevcudu ve Fiziki Mekanları ile İlgili Maddeler:

1. Okulun toplam öğrenci sayısı.....

2. Toplam sınıf / şube sayısı.....

Derslik başına düşen ortalama öğrenci sayısı: (S-).

Mevcudu 30'i aşan derslik sayısının toplam derslik sayısına oranı (S-).

Mevcudu 40'ı aşan derslik sayısının toplam derslik sayısına oranı (S-).

3. A- Grubu Mekânlar vardır.(Aşağıdakilerden “var.” olanlar seçilecektir).:

“A Grubu mekânlar.”ın varlığı (Ölçüt: %100).- (S-).

A -Bilgi teknolojisi sınıfı vardır (S-).

A-Fen ve Teknoloji laboratuvarı vardır.(S-).

A-Kütüphane vardır. (S-).

A-Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisi Odası vardır (S-).

4. B- Grubu Mekânlar vardır.(Aşağıdakilerden “var.” olanlar seçilecektir).:

“B Grubu mekânlar.” ın varlığı (S-).(Ölçüt:%50).

B- Çok amaçlı salon vardır (S-).

B- Spor salonu vardır (S-).

B- Veli Öğretmen Görüşme Odası vardır (S-).

B- Satranç Odası vardır (S-).

5. Öğretmen/Branş dersliği uygulaması yapılan sınıf sayısı (S-).:.....

6. Kütüphane kullanım planı ve kayıtları vardır.

7. Kütüphane/Kitaplık hafta içi ders saatleri dışında kullanıma açıktır.

8. BT sınıfları hafta içi ders saatleri dışında da kullanıma açıktır.

9. BT sınıfı ortak kullanım planı vardır.

10. Spor salonu ortak kullanım planı vardır.

11. Kütüphane ortak kullanım planı vardır.

12. İnternet bağlantısı vardır (S-).

- Öğrencilerin kullanması için
- Öğretmenlerin kullanması için
- Yöneticilerin kullanması için
- Kütüphanede
- Serbest kürsü vardır (S-).

13. Engelliler için uygun mekân düzenlemeleri vardır (Aşağıdakilerden “var.” olanlar seçilecek).

- rampa
- tutunma kolları
- sesli ve dokunsal uyarı sistemleri

14. Okul bahçesinde (Aşağıdakilerden “var.” olanlar

Okul bahçesindeki mekânlarının varlığı (Ölçüt: = 4/8 %50).(S-).

- Basketbol sahası vardır
- Voleybol sahası vardır.
- Futbol sahası vardır.
- Trafik parkı vardır
- Yeşil alan vardır.
- Oturma alanları vardır.

2.6.2.3. Okul Çevre ile İşbirliği Yaparak Eğitim-Öğretimin Gelişmesini ve Okulun Toplumla Bütünleşmesini Destekler.

2.6.2.3.1. Okulun Eğitim Öğretim İçin Çevredeki Olanaklardan Yararlanması

Okul, çevre olanaklarından yararlanarak kurduğu işbirlikleri ile eğitim-öğretimi geliştirir.

İlköğretim Kurumları Standartlarına Göre Okulların Fizik Mekanları ile İlgili Maddeler:

1. Çevre incelemesi vardır. Çevre incelemesinin güncelliği (Öğretim yılı başında 1 kez).
2. Okul paydaş analizi yapılmıştır. Okul paydaş analizinin güncelliği (Öğretim yılı başında 1 kez).
3. Yıl içinde okulun işbirliği yaptığı kişi/kuruluş/kurum sayısı.....
4. İşbirliklerine ilişkin ilgili resmi yazışmalar vardır.
- 5.Okul-çevre işbirliği faaliyet raporu/raporları vardır. Okul faaliyet raporunun/raporlarının güncelliği (Öğretim yılı sonunda 1 kez).

6. Yapılan işbirlikleri sonucu sağlanan katkılar vardır (Bir ya da birden fazlası seçin).

Donatım

Onarım

İnşaat

Öğretim Materyalleri

Ortak Faaliyet

Sponsorluk

Nakdi Yardım

2.6.2.3.2. Okunun Olanaklarının Çevre Tarafından Kullanılması

Okul, olanaklarını çevrenin kullanımına sunarak okul ve çevre bütünleşmesini sağlayıp, çocuğun çevresinin eğitimini destekler.

İlköğretim Kurumları Standartlarına Göre Okunun Olanaklarının Çevre Tarafından Kullanılması Uygulamalarını Değerlendiren Maddeler:

1. Yıl içinde Okul-çevre bütünleşmesi için düzenlenmiş sosyal ve kültürel etkinliklerin sayısı.....
2. Okulda yıl içinde çevre sakinleri için gerçekleştirilen eğitici faaliyet sayısı.....
3. Okulda yıl içinde çevre sakinleri için gerçekleştirilen eğitici faaliyetlere katılımcı sayısı..... Her öğretim yılında çevre sakinlerine yönelik eğitici faaliyet sıklığı: (Ölçüt: yılda en az 2).
4. Okulun, okul olanaklarının ve yaptığı faaliyetlerin tanıtımına yönelik çalışmaları vardır.
5. Yıl içinde anne babaya yönelik eğitim sayısı.....
6. Anne babaya yönelik eğitimlere katılan veli sayısı..... Anne baba eğitimine katılan veli sayısının toplam veli sayısına oranı
7. Kütüphane/Kitaplık ders saatleri dışında ve/veya hafta sonlarında kullanıma açıktır. (S-).
8. Kütüphane/kitaptan ödünç alınan toplam kitap sayısı: (S-).....
9. Kütüphane/kitaptan çevre sakinlerince ödünç alınan toplam kitap sayısı (S-).....
Kütüphane/Kitaplıklardan çevre sakinleri tarafından ödünç alınan süreli/süresiz yayın sayısının toplam ödünç alınan yayın sayısına oranı
10. BT sınıfları ders saatleri dışında ve/veya hafta sonlarında kullanıma açıktır (S-).
BT sınıflarının çevre sakinleri tarafından kullanılma saatinin/toplam kullanım saatine oranı (S-).
11. Spor salonu ders saatleri dışında ve/veya hafta sonlarında kullanıma açıktır (S-).
Spor salonunun çevre sakinleri tarafından kullanılma saatinin/toplam kullanım saatine oranı (S-).
12. Oyun alanları ders saatleri dışında ve/veya hafta sonlarında kullanıma açıktır.

2.6.3. Destek Hizmetleri

2.6.3.1. Okulda Güvenli ve Uygun Bir Fiziksel Ortam Sağlanmasına Yönelik Çalışmalar Yürütür

2.6.3.1.1. Okulda Fiziki Güvenlik

Okul mekânları güvenlidir.

2.6.3.1.1.1. Okulda Güvenlik ve Risk Denetimi

Yatılı İlköğretim Bölge Okullarında, okulun içinde, dışında kullanılan her alanda güvenli ve tehlikelerden uzak olmalıdır. Tehlikelere karşı öğrencilere rehberlik yapılmalıdır. Pencereler güvenli camdan yapılmalı ve uygun açma kısıtlamaları ya da uygun güvenlik önlemleri olmalıdır. Spor salonu, laboratuvar, atölye gibi ders dışı alanlarda, dinlenme alanları,... gibi alanlarda öğrencileri kontrol eden bir uygulaması olmalıdır.

2.6.3.1.1.2. Okul Güvenliği

Okul güvenliğine yönelik çalışmalarda iki teori ön plana çıkmaktadır. Bunlar:

1. “Kontrol” Teorisi,
2. “Okul İklimi” Teorisi,

2.6.3.1.1.2.1. “Kontrol” Teorisi

Okullardaki şiddet olaylarının temelini sosyal ve kültürel değerlerin aile ve okul gibi kurumlarca çocuklara yeterince aktarılmaması yatmaktadır. Kontrol Teorisi’ne göre güvenli okul, geleneksel amaçlara bağlılık, başkalarını haklarına saygı, sosyal etkinliklere katılım, sosyal değerlere inanma vs. şartların sağlanmasıyla gerçekleşebilir.

YİBO’larda öğrenciler için; kendini tanınması, yeteneklerini ortaya çıkaran çalışmalara önem verilmelidir.

2.6.3.1.1.2.2. “Okul İklimi” Teorisi

Okul iklim Teorisinde okulun sağlıklı ve açık bir iklime sahip olmasıyla okulun güvenliği arasında doğru orantılı bir ilişki olduğunu belirtir. Okulda ne kadar olumlu söz konusu ise okulun güvenliği o derece kuvvetli olacaktır. Okulda ne kadar olumsuzluk söz konusu ise okulun güvenliği o derece zayıf olacaktır. Okul iklimini belirlemeye yarayan, bazı maddeler: Kurallara uyma derecesi, ödüller, sorumluluk alma, birbiriyle işbirliği, dostça ilişkiler vb.

2.6.3.1.2. Sağlıksız Örgütsel İklimin Özellikleri

Düşük seviyede yenilikler, yetersiz iş tatmini, yabancılaşma, içinde bulunulan durumdan memnun olma ya da memnun görünme, daha iyiyi aramama,...

Okul ancak olumlu bir iklime sahip olduğunda güvenlidir. İklimi olumsuz olan okullar yeterince güvenli olmayan okullardır.

2.6.3.1.3. Okul Güvenliğinin Kapsamı ve Boyutları

Okul güvenliği, çocuğun yada personelin pansiyondan ayrılması anından, pansiyona gelmesine kadar geçen bütün aşamaları içerir. Yani; okul ile pansiyon arası güvenlik, okul içi güvenlik, pansiyon güvenliğidir.

2.6.3.1.3.1. Okul Güvenliğinin Boyutları (Güvenliğin Alanı ile İlgili Boyutlar)

1. Arkadaşlarından gelecek şiddet olaylarına karşı güvenlik,
2. Tabii afetlere karşı güvenlik,
3. Sağlık ve temizliğe dair güvenlik,
4. Psikolojik ve duygusal güvenlik...

Hiç tartışmasız, “eğitim” ve “okul” kavramlarıyla öğrencinin kendini güvensiz hissetmesi tezat oluşturmaktadır. “Her sistemde iyi işlemeyen ya da kötü işleyen parçalar (alt sistemler) olabileceği” noktasından hareket edildiğinde sorunun anlaşılması kolaylaşır. Bu noktada, okulların güvenliğini zaafa uğratan sebepleri bilmek ve zaman kaybetmeden bunları ortadan kaldırmak hayati önem taşımaktadır (Yatılı İlköğretim Bölge Okulları Yönetici Kılavuzu, 2008, s: 84).

2.6.3.1.3.2. Kamera Yerleşimi

Eğitim ve öğretim aksamaması için eğitim kurumlarının daha güvenilirli yerler haline gelmesi gerekmektedir. Güvenlik açısından eğitim kurumlarına kamera yerleşimi yapılmaktadır. YİBO’larda hayat 24 saat devam etmektedir. Güvenlik için kamera yerleşimi yapılmak zorunlu sayılmaktadır. Fakat kamera yerleşimi planını Anayasa’nın (özel hayatın gizliliği ve korunmasına yönelik) 20. maddesinde ifadesini bulan “Herkes, özel hayatına ve aile hayatına saygı gösterilmesini isteme hakkına sahiptir. Özel hayatın ve aile hayatının gizliliğine dokunulamaz.” hükmü de göz önünde bulundurularak yatakhaneler, yatakhane koridorları, lavabolar, tuvalet ve banyolar ile bu bölümlerinde kamera düzeneği kesinlikle kurulmamalıdır.

2.6.3.1.3.3. Yatakhane

1. Bayan belletici öğretmenler kız pansiyonunda, erkek belletici öğretmen ise erkek pansiyonunda görevlendirilmesine önem verilmelidir.
2. Pansiyonlar oda sistemine dönüştürülmesi sağlanmalıdır. Aynı yaş grubu öğrenciler bir arada kalmalıdır. Odalarda en az üç öğrenci olmalı, öğrenciler odalara eşit dağıtılmalıdır. Pansiyonlar ve yatakhaneler öğrencilerin ev ortamına uygun olarak düzenlenmelidir. Pansiyonda kullanılan araç gereçler öğrencilerin yaşlarına uygun olmalıdır.
3. Ranzaların üst katındaki öğrencilerin düşmelerini önlemek için korkuluk yaptırılmalıdır.
4. Bir yatakta birden fazla öğrencinin yatmasına izin verilmemelidir.
5. Altını ıslatan çocuklar farklı odalara verilmeli aynı odada toplanmamalıdır. Altını ıslatan öğrencilerin yataklarında alez çarşaf kullanılmalı, altını ıslattıklarında bütün yatak malzemesinin temizliği sağlanmalıdır. Altını ıslatan öğrencilerin odaları lavabolara ve belletici öğretmen odalarına yakın olması sağlanmalıdır.

6. Odalarda gece lambası olmalı, koridorlar ve lavaboların aydınlatması yeterli olmalıdır.
7. Haftasonları evci iznine gidecek öğrencilerin velilerden alınacak olan vekâletnamelere uygun, imza karşılığında teslim edilmesine dikkat edilmelidir.
8. Fiziksel yetersizliği olan öğrenciye imkanlar sunulmalıdır.
9. Yatılı okullar arasında uygulamalar bakımından önemli farklar bulunmamalıdır.
10. Gerekli durumlarda hasta öğrencilerin ayrı olarak kalabileceği, odada tuvaleti ve banyo imkanı olan, yeterli sayıda yatak olan odalar olmalıdır.
11. Tuvalet ve banyo imkanlarına öğrenciler kolayca ulaşabilmeli, bu mekanlarda özel hayatın gizliği esastır. Banyolar, öğrencilere temizlik alışkanlığının verilmesi için 24 saat hazır durumda olmalı, ihtiyaç duyulan zamanlarda duş alınabilecek sıcak su olmalıdır. Sekiz öğrenciye bir tane duş olacak şekilde düzenlenmelidir.
12. Tuvalet ve banyoların ısınma, aydınlanma, ve havalandırma imkanı ile periyodik olarak temizliği, ilaçlanması, dezenfekte edilmesi sağlanmalıdır. Öğrencilere ait tuvalet ve banyoların başka kimseler tarafından kullanılması yasaklanmalıdır.
13. “Dilek ve Temenni Kutusu” konarak öğrencilerin fikir ve görüşlerine önem verilmelidir.
14. Öğrencilerin dersler ve sosyal etkinliklerde kıyafet değiştirebilmeleri için uygun ortam hazırlanmalıdır.

2.6.3.1.3.4. Boş Zaman Etkinlikleri

Öğrencilerin öğrenme zamanları dışındaki vakitlerine boş zaman denir. Öğrencilerin, her gün, kendilerine uygun boş zamanına sahip olmalıdır. Boş zamanlarını geçirmek için uygun sahalar ve etkinlikler olmalıdır. Öğrencileri boş zamanlarında spor alanlarına, hobi imkanlarına, internete rahat bir şekilde ulaşabilmelidir.

İlköğretim Kurumları Standartlarına Göre Okul ile İlgili Değerlendirme Maddeleri:

1. Okulda yıl içinde meydana gelen ölümlü kaza sayısı.... Yıl içinde ölümlü kazaya uğrayan çocuk sayısının okul öğrenci sayısına oranı (Ölçüt: %0).
2. Okulda yıl içinde meydana gelen sağlık kurumunca, sağlık personeline tıbbi müdahale gerektiren kaza sayısı..... Yıl içinde sağlık personeline tıbbi müdahale gerektiren bir kazaya uğrayan çocuk sayısının okul öğrenci sayısına oranı (Ölçüt: %0).
3. Okul fiziki güvenlik risk analizi vardır.
4. İhata duvarı vardır (S-).
5. Okul bina giriş-çıkış kapıları nöbetçi öğrencisi vardır.

6. Okul bahçe giriş-çıkış kapıları güvenlik görevlisi vardır.(S-).
7. Okul ziyaretçi defteri ve kayıtları vardır.
8. Haftalık/ aylık öğretmen nöbet çizelgesi vardır.
9. Yönetici Haftalık/ aylık nöbet çizelgesi vardır.
10. Günlük nöbet defteri ve kayıtları vardır.
11. Bina içinde uyarı levhaları vardır.
12. Bina içi yönlendirme levhaları vardır.
13. Bahçe yönlendirme levhaları vardır.
14. Okuldaki prizler korumalıdır.
15. Okulun elektrik tesisatı yıllık bakım ve kontrol belgeleri vardır.
16. Okulda kullanılan elektrikli/elektronik aletlerin yıllık bakım ve kontrol belgeleri vardır.
17. Okulun her katı için yerleşim planı, katın görünen yerine asılmış.
18. Kalorifer kazan ve tesisatının yıllık bakım kontrol belgesi vardır.
19. Vasıflı Kaloriferci vardır (S-).
20. Okulun bina ve donanımı sigortalıdır (S-).
21. Okul doğalgaz kullanıyorsa tehlikeli durumlara karşın ana vana kullanımı ile ilgili koruma tedbiri vardır.
22. Okulda kamera sistemi vardır (S).
23. Yıllık baca temizliği yapılıyor.

2.6.3.1.4. Okulun Yakın Çevresinin Güvenliği

Okulun yakın çevresi güvenlidir.

İlköğretim Kurumları Standartlarına Göre Okulun Yakın Çevresinin Güvenliği ile İlgili Değerlendirme Maddeleri:

1. Okul yakın çevresinde belirlenmiş risklerin kayıtları vardır.
2. Okul yakın çevresinde belirlenmiş risklerin ortadan kaldırılmasına yönelik girişimlere ilişkin kayıtlar/yazışmalar vardır.
3. Okulun yakın çevresindeki risk faktörleri ve bunlardan korunma yollarına ilişkin personel, çocuklar ve velilere yönelik bilgilendirme faaliyetleri vardır.
4. Okul ulaşım yollarında trafik önlemleri alınmasına yönelik girişim/yazışmalar-kayıtlar vardır.
5. Okulun 100 m yakınında bar, eğlence merkezi vardır (S-).
6. Okulun 200 m yakınında baz istasyonu vardır (S-).
7. Okulun 100 m yakınında internet salonu vardır (S-).

2.6.3.1.5. Acil ve Riskli Durumlarda Güvenlik

Okulun acil ve riskli durumlar için planlama ve düzenlemeleri vardır.

İlköğretim Kurumları Standartlarına Göre Okulun Acil ve Riskli Durumlarda Güvenliği ile İlgili Değerlendirme Maddeleri:

1. Sivil savunma dosyası vardır.
2. Okul Kriz eylem planı (okul afet-acil durum risk analizini de içeren).vardır. Güncel Kriz Eylem Planı (Ölçüt: her yıl eylül ayı – yılda 1).
3. Yıl içinde afet, acil ve riskli durumlarla ilgili yapılan eğitim faaliyeti sayısı Yıl içinde yapılan kriz ve acil durum ile ilgili faaliyet/etkinlik sıklığı (Ölçüt: Yılda en az 2).
4. Yıl içinde afet, acil ve riskli durumlarla ilgili yapılan eğitim faaliyetlerine katılan personel sayısı Yıl içinde afet, acil ve riskli durumlarla ilgili yapılan eğitim faaliyetlerine katılan personel sayısının toplam personel sayısına oranı (Ölçüt: %100).
5. Yıl içinde afet, acil ve riskli durumlarla ilgili yapılan eğitim faaliyetlerine katılan çocuk sayısı..... Yıl içinde afet, acil ve riskli durumlarla ilgili yapılan eğitim faaliyetlerine katılan çocukların toplam çocuklara oranı (Ölçüt: %100).
6. Yıl içinde afet, acil ve riskli durumlarla ilgili yapılan bilgilendirme faaliyetine katılan veli sayısı Yıl içinde afet, acil ve riskli durumlarla ilgili yapılan bilgilendirme faaliyetine katılan veli sayısının toplam veli sayısına oranı (Ölçüt:%100).
7. Kriz Eylem Planına göre yılda planlanan tatbikat sayısı..... Kriz Eylem Planına göre yılda gerçekleşen tatbikat sayısının eylem planında öngörülen tatbikat sayısına oranı (Ölçüt: pilot/test uygulamada toplanacak verilerin dağılımı ve yığılmasına göre belirlenecek).
8. Kriz Eylem Planına göre yapılan tatbikat sonuç raporları vardır.
9. Acil durum bina tahliye planı vardır.
10. Okulda bina içi ve dışı kullanıma hazır manüel-elektronik sesli ve ışıklı ikaz/alarm tertibatı vardır.
11. Yangın merdiveni vardır (S-).
12. Okul mobilyaları sabitlenmiştir.
13. Sığınak vardır (S-).
14. Okulda temel ilkyardım eğitimi sertifikasına sahip personel vardır. Okulda temel ilkyardım eğitimi sertifikasına sahip okul çalışanı sayısının toplam çalışana oranı (Ölçüt: 1/20).
15. Temel ilk yardım malzemeleri vardır.
16. Okulda otomatik yangın alarm-söndürme sistemi vardır (S-).
17. Yangın talimatnamesine uygun Yangın teçhizatı vardır.
18. Okulun her katında yangın söndürücü tüpleri vardır.
19. Yangın tüplerinin rutin bakım ve dolumu yapılıyor
20. Okulun her katında yangın hortumu vardır.(S-).
21. Acil durum bina kullanım planı vardır.

2.6.3.1.6. Okul Öğrenci Servis Araçları Hizmetleri

Okul servis araçlarında güvenlik önlemleri alınır.

İlköğretim Kurumları Standartlarına Göre Okulun Öğrenci Servis Araçları Hizmetleri Güvenliği ile İlgili Değerlendirme Maddeleri:

1. Yıl içinde okul servis araçlarında ölümlü veya sağlık kuruluşunda müdahale gerektirecek durumda zarar gören çocuk sayısı (S-).... Yıl içinde okul servislerinde ölümlü veya sağlık kuruluşunda müdahale gerektirecek durumda zarar gören çocuk sayısının servisle taşınan çocuklara oranı (Ölümlü %0).
2. Servis araçlarıyla taşınan çocuk sayısı (S-)..... Servisle taşınan çocuk sayısının, servis sayısına oranı (1/1 veya çocuk sayısı daha az).
3. Yıl içindeki okulun servis araçlarının kaza sayısı (S-)..... Yıl içinde kaza yapan servis sayısının okul servis sayısına oranı (%0).
4. Okul servis araç sayısı (S-).....
Okul yönetiminin Okul servis aracını denetleme sıklığı (Ayda 1).
5. Yıl içinde çocuklarla iletişim, ilkyardım ve servis taşımacılığı konusunda eğitim almış okul servis sürücü sayısı..... Yıl içinde çocuklarla iletişim, ilkyardım ve servis taşımacılığı konusunda eğitim almış okul servis sürücü sayısının toplam servis sürücü sayısına oranı (Öngörülen %100).
6. Yıl içinde servis taşımacılığı hakkında çocuk/öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirme faaliyet sayısı..... Yıl içinde servis taşınması hakkında bilgilendirilen çocuk sayısının taşınan toplam çocuk sayısına oranı (Ölçüt: %100).
7. Yıl içinde servis taşımacılığı hakkında velilere yönelik toplantı yapıldı. Yıl içinde servis taşınması hakkında velilere yönelik toplantı sıklığı (Yılda en az 3).
8. Yıl içinde servis taşımacılığı hakkında bilgilendirme faaliyetlerine katılan çocuk sayısı.....
9. Okul servisi ulaşım uygulama planı vardır.
10. Her serviste görevli rehber vardır (Şehir merkezindeki okullar için).
11. Okul servisleri günlük kontrol çizelgesi işlenmiştir (Taşıma uygulaması yapan okullar).
12. Okul servis aracı periyodik bakım raporları vardır.

2.6.3.1.7. YİBO Pansiyon Mekanlarının Güvenliği

YİBO'nun pansiyon mekânları güvenlidir.

İlköğretim Kurumları Standartlarına göre YİBO Pansiyon Mekanlarının Güvenliği ile İlgili Değerlendirme Maddeleri:

1. Pansiyonda yıl içinde meydana gelen ölümlü kaza/vukuat sayısı Yıl içinde ölümlü kaza/vukuat sonucunda hayatını kaybeden çocuk sayısının pansiyonda kalan çocuk sayısına oranı (Ölçüt: %0).
2. Pansiyonda yıl içinde meydana gelen sağlık kurumunca, sağlık personeline tıbbi müdahale gerektiren kaza/vukuat sayısı..... Yıl içinde sağlık personeline tıbbi müdahale gerektiren bir kaza/vukuat geçiren uğrayan çocuk sayısının pansiyonda kalan çocuk sayısına oranı (Ölçüt: %0).
3. Belletici öğretmen nöbet kayıt defteri vardır.
4. Güvenlik görevlisi nöbet kayıtları vardır.
5. YİBO'da gece görev yapan güvenlik personeli/bekçi sayısı (S-).....
6. Bakım-onarım için teknik eleman vardır (S-).

7. Genel güvenlik denetim sayısı.....
8. Bina içi ve dışı gece aydınlatması vardır.
9. Pansiyonda bina içi ve dışı kullanıma hazır manuel sesli ve ışıklı ikaz/alarm tertibatı vardır (S-).
10. Pansiyonda otomatik yangın alarm sistemi çalışıyor.
11. YİBO pansiyon kapıları ve genel kullanım alanlarında güvenlik kamerası sistemi vardır (S-).
12. Pansiyonda yangın teçhizatı vardır.
13. Pansiyonun her katında yangın söndürücü vardır.
14. Barınma mekânlarında giriş-çıkış konusunda açıkça tanımlanmış kurallar ve uygulama kayıtları vardır.
15. Güvenlik birimlerine ait iletişim bilgileri vardır.

2.6.3.1.8. YİBO'da Pansiyon Mekanlarının Fiziksel Uygunluğu

YİBO'daki barınma mekânları ve donanım, çocukların sayısına, gelişimsel özelliklerine ve psikososyal ihtiyaçlarına uygundur.

İlköğretim Kurumları Standartlarına göre YİBO'da Pansiyon Mekanlarının Fiziksel Uygunluğu ile İlgili Değerlendirme Maddeleri:

1. Yatılı kalan çocuk sayısı..... Yatak sayısının yatılı kalan çocuk sayısına oranı (1/1).
2. Yatak sayısı.....
3. Yatakhanelerde tekli yatak vardır (S-).
4. Kilitli kişisel dolaplar vardır (S-).Kişisel dolap sayısının yatılı kalan çocuk sayısına oranı (1/1).
5. Ev tarzı düzenlenmiş dinlenme odası/ları vardır (S-).
6. Dinlenme odaları toplam m²'si (S-)..... Dinlenme odaları m²'si başına düşen çocuk sayısı (S-).
7. Yaş/sınıf düzeylerine göre oyun odası/odaları vardır (S-).
- 1-3 Sınıf Düzeyi
- 4-5 Sınıf Düzeyi
- 6-8 Sınıf Düzeyi
8. Pansiyonda etüt odaları vardır.
9. Etüt odaları toplam m²'si (S-)..... Etüt ve çalışma odaları m²'si başına düşen çocuk sayısı (S-).
10. YİBO'da hizmet aracı vardır (S-).
11. 1-3. Sınıf düzeyinde bulunan çocukların bakım hizmetleri için kadın personel sayısı (S-).....
12. 1-3. Sınıf pansiyonda kalan toplam çocuk sayısı (S-).....
- 1-3. Sınıf düzeyinde bulunan çocukların bakım hizmetleri için kadın personel sayısının yatılı kalan 1-3. Sınıf toplam çocuk sayısına oranı (Ölçüt: 25 çocuğa 1 kadın bakım personeli).
13. Kabin tipi banyolar vardır (S-).
14. Hamam tipi banyo vardır.(S-).
15. Bina elektrik kullanım kapasitesine uygun jeneratör vardır (S-).
16. Pansiyon mekânlarında havalandırma sistemi vardır (S-).
17. Çocukların kullandığı ankesörlü telefon sayısı

18. Nöbetçi belletici öğretmenler için oluşturulan nöbet odası içerisinde kişisel banyo-tuvalet vardır (S-).

2.6.3.2. Okulda Sağlıklı ve Güvenli Bir Psikososyal Ortam Sağlanmasına Yönelik Çalışmalar Yürütülür.

2.6.3.2.1. Kişisel Rehberlik ve Psikososyal Destek Hizmetleri

Çocukların sağlıklı gelişimleri için psikolojik ve sosyal destek uygulamaları yürütülür.

İlköğretim Kurumları Standartlarına göre Kişisel Rehberlik ve Psikososyal Destek Hizmetleri ile İlgili Değerlendirme Maddeleri:

1. Psikolojik Danışman/Rehber öğretmen sayısı (S-).....
2. Okul rehberlik hizmetleri çerçeve planı vardır.
3. Okul rehberlik hizmetleri yıl sonu çalışma raporu vardır.
4. Psikososyal koruma ve önleme ile ilgili uygulamalara/eğitime katılan çocuk sayısı
Yıl içinde psikososyal koruma ve önleme ile ilgili uygulamalara katılan çocuk sayısının toplam çocuk sayısına oranı (%100).(Ölçüt: pilot/test uygulamada toplanacak verilerin dağılımı ve yığılımına göre belirlenebilir.)
5. Psikososyal koruma ve önleme ile ilgili eğitime katılan personel sayısı..... Psikososyal koruma ve önleme ile ilgili eğitime katılan sınıf rehber öğretmenlerinin toplam sınıf rehber öğretmeni sayısına oranı (en az %70 ve +).
6. Psikososyal koruma ve önleme ile ilgili uygulamalara/eğitime katılan veli sayısı.....Psikososyal koruma ve önleme ile ilgili uygulamalara katılan veli sayısının toplam veli sayısına oranı (en az %30 ve +).
7. “Öğrenci Memnuniyeti Anketi” uygulanan çocuk sayısı “Öğrenci Memnuniyeti Anketi” sonuçlarına göre memnuniyet düzeyi yüksek çocukların “Öğrenci Memnuniyeti Anketi” uygulanan toplam çocuk sayısına oranı (en az %75 ve +).
8. Okulda son bir yılda psikolojik destek/ psikolojik danışma hizmeti verilen çocuk sayısı (S-).....
9. Okulda son bir yıldaki öğrenci davranışlarını değerlendirme kurulu tarafından yaptırım uygulanan çocuk (kız-erkek). sayısı (S-)..... Yıl içinde öğrenci davranışlarını değerlendirme kurulundan yaptırım uygulanan çocuk sayısının 6, 7 ve 8. sınıflardaki toplam çocuk sayısına (kız-erkek).oranı (%1-2 ve daha az).(S-).
10. Okuldan kaçan çocuk sayısı Okuldan kaçan çocuk sayısının toplam çocuk sayısına oranı
11. Okulda sosyal yardımlara/hizmete ihtiyacı bulunan çocuk sayısı (S-).....
12. Sosyal desteğe/hizmetlere yönlendirilen aile/ çocuk sayısı (S-).....Sosyal desteğe/hizmetlere yönlendirilen aile/çocuk sayısının sosyal yardımlara/ hizmete ihtiyacı bulunan aile/çocuk sayısına oranı (S-).

13. Yıl içinde (Varsa)engelli çocuklarla yapılan rehberlik görüşmesi/ uygulamalarına katılan engelli çocuk sayısı..... Yılda (Varsa)engelli çocuklarla yapılan rehberlik görüşmesi/ uygulamalarına katılan engelli çocuk sayısının toplam engelli çocuk sayısına oranı (%100).
14. Yıl içinde (Varsa)engelli çocukların velilerine verilen aile eğitimi /rehberliğine katılan engelli çocuk velileri sayısı Yılda (Varsa)engelli çocukların velilerine verilen aile eğitimi/ rehberliğine katılan engelli çocuk velileri sayısının, toplam engelli çocuk velilerinin sayısına oranı (%100).
15. Psikolojik destek hizmeti almak amacıyla RAM'a yönlendirilen çocuk sayısı.....
16. Yılda eğlenme amaçlı etkinlik sayısı
17. Yıl içinde eğlenme amaçlı etkinliklere katılan çocuk sayısı
18. Okuldaki sosyal yardımlardan yararlanan çocuk sayısı.....
19. YİBO harçlık defteri kayıtları vardır.

2.6.3.2.2. Okul ve Yakın Çevresinde Şiddet ve İstismarı Önlemeye Yönelik Uygulama

Okul ve yakın çevresinde şiddet ve istismarı önlemeye yönelik tedbirler alınır.

İlköğretim Kurumları Standartlarına Okul ve Yakın Çevresinde Şiddet ve İstismarı Önlemeye Yönelik Uygulamayı değerlendiren maddeler:

1. Okulun ve yakın çevresinin şiddet ve istismar konusunda risk analizi vardır.
2. Okulun Şiddeti Önleme Eylem Planı vardır.
3. Şiddet ve istismar konusundaki risk altındaki çocuklar belirleniyor.
4. Risk altındaki çocuk sayısı (S-).....
Görüşme yapılan risk altındaki çocukların velilerinin sayısının toplam risk altındaki çocuk veli sayısına oranı (Ölçüt: %100).
5. Okul Şiddeti Önleme Ekibi kurulmuştur.
6. Okul Şiddeti Önleme Eylem Planı yılsonu raporu vardır.
7. Okulun, şiddet ve istismarı önlemeye yönelik, yazılı olarak yayımlanmış, çocuklarla paylaşılmış kuralları vardır.
8. Yıllık şiddet ve istismar olaylarıyla ilgili gelen şikâyet-başvuruların sayısı..... Yıllık şiddet ve istismar olaylarıyla ilgili gelen şikâyet- başvurulardan çözümlenmiş/ işlem yapılmış başvuru sayısının tüm başvuru sayısına oranı (%100).
9. Şiddet ve istismar olaylarıyla ilgili gelen şikâyet-başvuruların ve bunlarla ilgili yapılan işlemlerin kayıtları vardır.
10. Yıl içinde şiddet ve istismarı önleme konularında verilen eğitim sayısı.....
11. Yıllık şiddet ve istismarı önleme konularında verilen eğitimlere katılan personel sayısı.....Yıllık şiddet ve istismarla ilgili eğitimlere katılan personel sayısının toplam personel sayısına oranı (en az %70 +).

12. Yıllık şiddet ve istismarı önleme konularında verilen eğitimlere katılan çocuk sayısı. Yıllık şiddet ve istismarla ilgili eğitimlere katılan çocuk sayısının toplam çocuk sayısına oranı (%100).
13. Yıllık şiddet ve istismarı önleme konularında verilen eğitimlere katılan veli sayısı... Yıllık şiddet ve istismarla ilgili eğitimlere katılan veli sayısının toplam veli sayısına oranı (en az %50 +).
14. Yıllık çocuk hakları konusunda verilen eğitim sayısı
15. Yıllık çocuk hakları konusunda verilen eğitimlere katılan personel sayısı..... Yıllık çocuk hakları ile ilgili eğitimlere katılan personel sayısının toplam personel sayısına oranı (en az %50 +).
16. Yıllık çocuk hakları konusunda verilen eğitimlere katılan çocuk sayısı..... Yıllık çocuk hakları ile ilgili eğitimlere katılan çocuk sayısının toplam çocuk sayısına oranı (%100).
17. Yıllık çocuk hakları konusunda verilen eğitimlere katılan veli sayısı..... Yıllık çocuk hakları ile ilgili eğitimlere katılan veli sayısının toplam veli sayısına oranı (en az %30 +).

2.6.3.3. Okulda Çocuklara İhtiyaçlarına Uygun, Destekleyici Sağlık ve Beslenme Hizmetleri Verilir.

2.6.3.3.1. Okulda Sağlık Hizmetleri

Çocukların sağlıklı gelişimlerini takip etme, destekleme ve geliştirmeye yönelik koruyucu sağlık hizmetleri yürütülür.

İlköğretim Kurumları Standartlarına Göre Okulda Çocuklara İhtiyaçlarına Uygun, Destekleyici Sağlık ve Beslenme Hizmetlerini Uygulamayı Değerlendiren Maddeler:

1. Her çocuğun sağlık tarama formları vardır.
2. Sağlık taraması yapılan çocuk sayısı Yıl içinde yapılan sağlık taramalarına katılan çocuk sayısının toplam çocuk sayısına oranı (%100).
3. Sağlık taraması sonucu problemi tespit edilen ve sağlık kuruluşuna yönlendirilen/sevk edilen çocuk sayısı Yıl içinde sağlık kuruluşuna yönlendirilen çocuk sayısının sağlık problemi olan çocuk sayısına oranı (%100).
4. Her çocuğun e-okulda kişisel sağlık bilgileri işlenmiştir.
5. Okulda her çocuk için, yaşayabilecekleri acil bir sağlık sorununa karşı, bağlantı kurulacak kişilerin bilgileri e-okula işlenmiştir.
6. Bağışıklama-aşı programı/türüne göre aşı uygulamaları listeleri vardır.
7. Yıl içinde yapılan koruyucu sağlık eğitimi faaliyeti sayısı.....
8. Yıl içinde yapılan koruyucu sağlık eğitimi faaliyetine katılan çocuk sayısı..... Yıl içinde yapılan koruyucu sağlık eğitimi alan çocuk sayısının toplam çocuk sayısına oranı (%100).
9. Yıl içinde yapılan koruyucu sağlık eğitimi faaliyetine katılan personel sayısı..... Yıl içinde yapılan koruyucu sağlık eğitimi alan personel sayısının toplam personel sayısına oranı (%100).
10. Yıl içinde yapılan koruyucu sağlık eğitimi faaliyetine katılan veli sayısı..... Yıl içinde yapılan koruyucu sağlık eğitimi alan veli sayısının toplam veli sayısına oranı (%50).

11. Yıl içinde bulaşıcı hastalık geçiren çocuk sayısı.....
12. YİBO'da hizmet veren sağlık personeli sayısı (S-).....
13. Revir/ Sağlık Odası vardır (S-).
14. YİBO'da yıl içinde revirde yatan çocuk sayısı.....
15. Sağlık kuruluşu/kuruluşları iletişim bilgileri vardır.

2.6.3.3.2. Okul Beslenme Hizmetleri

Okulda sunulan yiyecekler ve içme suyu çocuklar için sağlıklı ve yeterlidir.

İlköğretim Kurumları Standartlarına Göre Okul Beslenme Hizmetlerini Değerlendiren

Maddeler:

1. Tuvalet dışındaki mekânlarda içme suyu muslukları/sebiller vardır.
 2. Düzenli, sürekli ve ücretsiz içme suyu sağlanıyor (S-).
 3. Kantin vardır (S-).
- Okul kantini denetim sıklığı/rapor sayısı (en az ayda bir kez).
4. Kantin için salon vardır (S-).
 5. Yıl içinde gıda kaynaklı hastalık, zehirlenme vakası vardır. Yılda gıda kaynaklı hastalık, zehirlenme vaka/çocuk sayısı (beklenen=0).
 6. Gıda hazırlayan ve sunan kişilerin işe uygun mesleki eğitim belgeleri vardır.
 7. Okulda gıda hazırlayan ve sunan kantin, yemekhane ve mutfak personeli için portör muayene raporları (altı ayda bir). vardır.
- Yaptığı işe uygun mesleki eğitim belgesine sahip gıda personeli sayısının toplam gıda personeli sayısına oranı (Beklenen %100).
8. Yıl içinde gıda hazırlayan ve sunan kişilere okul rehberlik servislerince çocuklarla iletişim konusunda bilgilendirme/ eğitim faaliyeti yapılıyor.
 9. İçme suyu analiz raporları vardır.
 10. Okul kantini denetim formu/raporu vardır.
 11. Kantinde duman ve gaz tahliye düzeneği vardır.
- YİBO ve Taşımali okullarda öğle yemeklerinde refakat eden nöbetçi öğretmen vardır.

2.6.3.3.3. YİBO'da Ara Öğün Beslenme Uygulamaları

YİBO'da çocuklara öğün aralarında ve akşam yemeği sonrasında uygun gıdalar sağlanır.

İlköğretim Kurumları Standartlarına Göre YİBO'da Ara Öğün Beslenme Uygulamasını

Değerlendiren Maddeler:

1. Verilen gıdalar ve zamanlarını içeren ara öğün beslenme planı kayıtları vardır.

2. Ara öğün uygulaması için çocuk taleplerinin alınması ve değerlendirilmesi için anket uygulaması vardır.
3. YİBO'da çocuklar için akşam etüdü sonrasında ara öğün beslenmesi vardır (S-).
4. YİBO'da çocuklar için ara öğün vardır (S-).

2.6.3.4. Okulda Sağlığa Uygun Temizlik Hizmetleri Verilir.

2.6.3.4.1. Okul Temizlik Hizmetleri

Okuldaki temizlik hizmetleri sağlık kurallarına uygun şekilde yürütülür.

2.6.3.4.1.1. Temizlik İşleri ile İlgili Görev ve Sorumlulukların Dağılımı

Okulların ve eğitim kurumlarını sağlıklı, güvenli bir ortam olması için yöneticiden hizmetliye kadar bütün personelin iletişim ve etkileşim içinde çalışması gerekir.

Okulda temizlik ve düzenin sağlanması için bu işlerle ilgili sorumluların sürekli takip ve kontrolü ile mümkündür. Bunun için okul müdürleri, müdür yardımcıları, nöbetçi öğretmenler ve iç hizmetler sorumluları okulun temizliğini planlamak, planın eksiksiz uygulanmasını, eksikleri varsa günü gününe gerekli önlemleri almak zorundadır.

2.6.3.4.1.2. Temizlik Planları ve Uygulamaları

Temizlik işlerinin zamandan, enerjiden tasarruf sağlanabilmesi için plan dahilinde olması gerekir.

Temizlik planında: Okul yönetimince, öğretim yılı başında, okulun mevcut iş günün, günlük, haftalık, aylık, yarıyıl ve yaz tatilinde yapılacak işler ayrıntılı bir şekilde planlar. İşler önem sırasına göre belirtilir, belirtilen sürede yapılmasını sağlar. Zaman ve enerji kaybının önlenmesi için, işler arka arkaya sıralanır. Yorucu işlerin yanında, daha az yorucu olan işlere yer verilir. Personele iş bölümünü yapar. Planda işlerin yapılmasını engelleyen durumların olmasına karşı belli bir yedek zaman ayrılması gerekir. İşleri yürüten personel için dinlenme için zaman ayrılmalıdır.

2.6.3.4.2. Banyo-Lavabo-Tuvalet Temizliği

2.6.3.4.2.1. Banyo ve Lavabo Temizliği

Banyo, lavabolarda ve banyo duvarlarında, lavabo duvarlarında ve ıslak zeminlerde cilalı taşlardan fayans kullanılır. Fayansların yüzeyleri kaygan ve cilalı olduklarından kir tutmazlar. Sıcak sabunlu suyla silinerek temizlenir. Lekeli kısımlar toz temizleyicilerle silinir. Çamaşır suyu ile ara sıra temizlenmelidir. Fakat sürekli silmek doğru değildir. Çünkü çamaşır suyu fayansın cilasının matlaşmasına neden olur. Lekeler çok kirli ise çıkmıyorsa sulandırılmış toz ruhu kullanmak gerekir. Muslukların krom yerlerindeki lekeler temizlik tozu ile ovulur, nemli bezle silindikten sonra kurulanır.

2.6.3.4.2.2. Tıkanan Lavaboların Açıılması

Kirden ve yağdan tıkanan lavaboların deliğine soda doldurulur. Üzerine yavaş yavaş kaynar su dökülür. Soda hem kötü kokuyu yok eder hem de deliğin açılmasını sağlar. Lavabolar lastik pompalar da kolay açılır. Lavaboya biraz su doldurulur, pompayla belli aralıklar vurulur. Piyasada hazır olarak satılan, lavabo açmada kullanılan ilaçlar da bulunmaktadır. Lavaboya sert bir cisim kaçığında lavabonun alt kısmı sökülür.

2.6.3.4.2.3. Tuvalet Temizliği

Temizliğe en dikkat edilecek yerlerden biri de tuvaletlerdir. Tuvaletler, mikropların ve kokunun yayılmaması için periyodik olarak sık sık temizlenmeli ve dezenfekte edilmesi sağlanmalıdır. Tuvaletler dezenfekte edildikten sonra, uzun saplı bir tuvalet fırçası kullanarak sürtücü tozla ovmalı, sararan kısımlar kireç kaymağı veya çamaşır suyu ile beyazlatılmalıdır. Kokunun giderilmesi için koku emici maddelerden de faydalanılmalıdır.

2.6.3.5. Badana – Boya

2.6.3.5.1. Badana Çeşitleri ve Uygulaması

Badana; estetik, psikolojik, dezenfekte özelliğine sahiptir. Renklerin seçimi ile, küçük bölümleri büyük göstermeye, karar bölümler aydınlatmaya sağlar. Badana yapmadan önce, Badanada yapılacak yerlerde bulunan perde, kornişonlar, tablolar,

resimler, panolar, ... eşyalar yerlerinden çıkarılır temizlenir kaldırılır. Çıkarması mümkün olmayan eşyalar kağıt ve naylonla sarılır. Halılar temizlenir rulo yapıp kaldırılır. Tavan ve duvarlar iyice süpürülür, duvardaki çatlaklar delikler alçı ile onarılır. Yerlere kağıt ve naylon serilir. Badana için malzemeler hazırlanır. Tedbir amacıyla sigortayı gevşetmek uygun olur.

2.6.3.6. Pansiyonların Bakım ve Onarımı

2.6.3.6.1. Genel Bakım

“Devlet Binaları İşletme, Bakım ve Onarım yönetmeliğine” göre pansiyonların bakım ve onarım işleri yapılır. Bu yönetmeliğe göre pansiyon binalarının iç ve dış bakım ve onarımları aksatılmadan yapılmalıdır. Okul ve pansiyon binaların temizliği bakım onarım her zaman yapılmış bir şekilde, pansiyon ve okul öğrencilerin evlerini aratmayacak tertip ve düzende olmalıdır. Personel ve öğrenciler huzurlu olması sağlanmalıdır. Yatakhaneler, yemekhane, mutfak, bulaşikhane, banyo ve diğer bölümler temiz, bakımı iyi yapılmış, düzenli, sıhhi kontrolleri yapılmış, araç gereci iyi donatılmış olmalıdır.

2.6.3.6.2. Öğretim Yılı Sonunda Yapılacak Bakım ve Onarım

Her öğretim yılı sonunda, okul müdürlüğünün başkanlığında, pansiyon müdür yardımcısı ve diğer görevlilerin katılımı ile bir toplantı yaptırır, pansiyon binasında ve yönetimde eksik hususlar tespit edilerek tatil döneminde bu eksiklerin giderilmesi sağlanır.

Genel olarak: Pansiyonlar dezenfekte edilir ve yıl sonu temizliği yaptırılır. Pansiyonlarda bulunan araç gereçlerin bakım onarımı sağlanır. Sıcak su, soğuk su ve elektrik tesisatını kontrol edilir. Banyo ve WC’lerin bakım ve onarımlarının yapılır. Yemekhane, mutfak ve bulaşikhanein eksikliklerin tespit edilmesi, giderilmesidir. Binanın çatısının kontrolünün yapılır. Depo, ambarın düzenlenmesi havalandırmasını, temizlenmesi sağlanır. Makinelerin bakım ve onarımların yapılması sağlanır. Yangın köşelerinin gözden geçirilmesi, eksiklerin tamamlanması sağlanır.

2.6.3.6.3. Küçük Onarım İşleri

Okul ve pansiyonlarda sene sonunda yapılacak işlerin ihtiyaç durumuna veya yapılan planlamaya göre belli aralıklarıyla küçük onarımlar yaptırılır.

2.6.3.6.4. Büyük Onarım İşleri

Pansiyon binalarında, okul imkânları ile yapılamayacak onarım ve tadilatlar için keşif çıkarılarak projesi ile birlikte ilgili makamlara sunularak ödenek temin edilir ve ihale yolu ile bu işler yaptırılır.

2.6.3.6.5. Yapılacak Diğer İşlemler

2.6.3.6.5.1. Yatakhanelerin Bakımı

Yatakhanelere öğrenciler dengeli ve uyumlu dağıtılır. Öğrencinin fotoğraflı kimliği ranzaların görülecek bir yerine asılır. Yataklar tek tip, dolapların bir arada bulunmasına özen gösterilir. Binanın yerleşimin düzenini gösteren plan öğrencilerin yattığı yeri gösteren bir çizelge yatakhanelerin uygun bir yerine asılır. Yatakhanelerin ve dolapların kullanma talimatı, öğrencilerin kolaylıkla görebileceği bir yere asılır. Özürlü ve yardıma muhtaç öğrenciler için ayrı odalar düzenlenir. Nöbetçi ve belletici öğretmenler için odalar ayrılır. Yatakhaneler, mevsime göre havalandırılması ve ısıtma düzenli olarak yaptırılır. Yatakhanelerin temizliği, tertip ve düzeni her gün, belirlenen plana göre yapılır.

2.6.3.6.5.2. Yemekhane, Mutfak ve Bulaşıkhanenin Bakımı

Yemekhane, mutfak ve bulaşıkhanede uyulması gereken kurallar, araç gereç ve makinelerin kullanıma talimatı ve çalışanların listesi görülecek bir yere asılmalıdır. Yemekhane mutfak ve bulaşıkhanelerde çalışanların temizliği, kıyafetlerine dikkat edilmeli, periyodik olarak sağlık kontrolleri yaptırılmalıdır. Yemek pişirilen araç gereçlerin temizliği, bacası, havalandırma sistemleri kontrol edilmeli ve bakımı periyodik olarak yaptırılmalıdır. Öğrencilere ayrı kaplarda yemek dağıtılmalı ve masalarında her öğrenci için ayrı su bardağı bulundurulmalıdır. Pişirilen ocaklarda kullanılan yakıtlar sürekli kontrol edilmeli, kullanılan yakacağa göre gerekli tedbirler alınmalıdır. Ambar ve depo olarak kullanılan yerlerin, bakımı, temizliği ve havalandırılması yapılmalı, bulunan erzak, yiyecek ve diğer gıdalar kapalı bir şekilde bulundurulmalıdır.

2.6.3.6.5.3. Çamaşırhane ve Banyoların Bakımı

Çamaşırhane, banyoların bu yerlerde kullanılan araç gereç kullanma talimatı görülecek bir yere asılır. Bakım, onarımı, temizliği yaptırılır. Banyo için kullanma sıra

cetveli hazırlanır. Hasta olan öğrenciler için ayrı bir banyo günü belirlenir daha sonra banyo yaptırılır. Banyo günleri yatak eşyaları değiştirilir.

2.6.3.6.5.4. Revir ve Hasta Odalarının Bakımı

Revir ve hasta odalarının bakımı, onarımı ve temizliği yaptırılır. Günlük temizlik ve dezenfekte edilmesi sağlanır. Gereken evrak ve belgeler düzenlenir ve korunur. Hastalara reçetesiz ilaç verilmez.

2.6.3.6.5.4.1. Revir

Yatılı ve pansiyonlu ilköğretim okullarında revirlerdeki iş ve işlemler Milli Eğitim Bakanlığı Okul Pansiyonları Yönetmeliği'ne göre yürütülür.

Pansiyonun sağlık görevlileri şunlardır (Yatılı İlköğretim Bölge Okulları Yönetici Kılavuzu, 2008, s:137):

2.6.3.6.5.4.2. Okul Hemşiresi

Okul personelinin ve öğrencilerin sağlık hizmetlerinden sorumludur. Sağlık risklerinin erken tanınması, gereken önlemlerin alınması ve malzeme ihtiyaç tespiti ile temini ile okul idaresi ile işbirliği yapar. Okula yeni gelen öğrencileri sağlık ekibi tarafından değerlendirilmesini, öğrencilerin 6 aylık periyodik sağlık tarama planlamalarını yapılmasından ve sağlık kayıtlarının tutulmasından sorumludur. Hastalanan ve acil müdahale gerektiren öğrenci ve personelin doktor istemi ile tedavi ve bakımıyla ilgilenir, gereken kayıtları tutar. Alerjisi ve kronik hastalığı olan öğrencilere, ailesine sağlık danışmanlığı yapar. Bulaşıcı hastalıkların önlenmesinde okulda koordinasyonu sağlar. Öğrencilere doğru sağlık bilgilerin aktarılması ve olumlu sağlık davranışlarının geliştirilmesi için sağlık eğitimi faaliyetlerin yürütür. Okulda yürütülen ruh sağlığı çalışmalarının öğrenciler-öğretmen-aile ile işbirliği yaparak sağlık danışmanlığı yapmakla görevlidir.

Hemşirenin başlıca görevleri:

Her öğretim yılında öğrencilere en az iki defa sağlık muayenesinin yapılmasını planlamak ve gerekli kayıtları tutmak, sağlık durumlarında sorun olan öğrencilerin bir listesini müdüre vermek bu öğrenciler için gerekli ilaçları sağlamak, her gün okul müdürünün belirteceği saatte okula gelerek muayene gereken öğrencileri sağlık ocağına

götürmek ve gerekli kayıtları tutmak, reviri yönetmek, düzenini ve temizliğini sağlamak ve revirde yatan hastaların bakımını ilaç temini sağlamak, okul bölümlerinin sağlık bakımından sık sık kontrol ederek okul müdürlüğüne bilgi vermek ve gereken tedbirlerin alınmasının sağlamak, öğrencilere verilen yiyecek ve içeceklerin cinsine ve kalorisine dikkat etmek, beden eğitimi ve sınıf öğretmenlerinin yardımıyla yılda bir defa öğrencilerin boy ve ağırlıklarının ölçerek öğrenci dosyalarına yazılımı yapar, öğrencilerin katılacağı her türlü sosyal etkinliklere katılmak, hemşireye verilen eşyaların iyi bir şekilde korunmasını ve kullanılmasını sağlamak, okul yönetiminin vereceği sağlıkla ilgili işleri yapmak.

2.6.3.6.5.4.3. Pansiyonun Sağlık İşleriyle İlgili Diğer Hususlar

Hasta öğrenciler revire yatırılır, uzun süre tedavisi gerekenler ateşli ve bulaşıcı hastalıklara tutulanlar hastaneye gönderilir. Okul personelinden rahatsızlananlar kendi yatak odalarında kalabilirler, ateşli ve bulaşıcı hastalıklara tutulanlar okul dışında tedavi edilmeleri gerekir. Ders yılı sonunda pansiyonun genel sağlık durumu, ihtiyaçları, alınan tedbirleri bildiren bir rapor düzenlenir. Çocukların sağlığı ile ilgili tabelaların, afişlerin asılmasını sağlamak, revirde yatan öğrencilerin beslenmelerini sağlamak.

2.6.3.6.5.5. Depo, Ambar ve Kilerlerin Bakımı

Depo, ambar ve kiler olarak kullanılan yerlerin boya badanası bakım ve onarımları yapılır. Bu bölümler haşerelere karşı güvenli hale getirilir. Eşyaların düzenli bir şekilde konulmasına özen gösterilir. Havalanma ve aydınlatmaya önem verilir.

2.6.3.6.5.6. Diğer Bölümlerin Bakımı

Okulun açıklanan bölümleri dışında kalan yerler badana, boya, ilaçlama ve temizlikleri yapılarak hazır halde bulundurulur.

İlköğretim Kurumları Standartlarına göre temizlik ile İlgili Değerlendirme Maddeleri:

1. Düzenli temizlik denetimi yapılıyor. Temizlik denetim sıklığı (Günde 2 kere)
2. Temizlik personeli sayısı okulun kapasitesine /derslik sayısına uygundur (S-). Temizlik personeli oranı (Her 500 m² alana 1 personel).
3. MEB'in Temizlik rehberine uygun hazırlanmış bir temizlik planı vardır.
4. Temizlik denetim planı vardır.
5. Okul su deposu vardır (S-).

6. Okul su deposunun niteliği kullanım koşullarına uygundur (İç duvarları fayans, paslanmaz metal, epoksi boyalı vb) (S-).
7. Su deposu ilaçlaması düzenli yapılıyor.
8. Su deposu yıllık temizlik ve bakımı vardır.
9. Su tesisatı bakım-onarım kayıtları vardır.
10. Kız çocuklarının kullanımı için hijyenik ürünler/ pedler vardır.
11. Yılda su ve enerji israfını önlemeye yönelik yapılan eğitimlere katılan okul personeli sayısı.....
Yılda su ve enerji israfını önlemeye yönelik yapılan eğitimlere katılan okul personelinin toplam personel sayısına oranı (%100).
12. Yılda su ve enerji israfını önlemeye yönelik yapılan eğitimlere katılan okul çocuk sayısı.....
Yılda su ve enerji israfını önlemeye yönelik yapılan eğitimlere katılan çocukların toplam çocuk sayısına oranı (%100).
13. Su ve enerji israfını önlemeye yönelik önlem ve düzenekler vardır.
14. Sınıflarda, koridorlarda, bahçede, kantinde ve diğer mekânlarda kapaklı çöp kutusu vardır.
15. Geri dönüşümü sağlanan katı atıkların ayrı ayrı toplandığı kutular vardır.
16. Yılda toplanan atık kâğıt miktarı (kg).
17. Korumalı katı atık deposu vardır.
18. Periyodik haşerat ilaçlaması yapılıyor.
19. Yıllık badana-boya, tadilat çalışmaları yapılıyor (S-).

2.6.3.6.6. Okul Tuvaletlerin Sağlığa Uygunluğu

Okul tuvaletleri temiz ve sağlığa uygundur.

İlköğretim Kurumları Standartlarına göre tuvaletlerin sağlığa uygunluğu ile İlgili Değerlendirme Maddeleri:

1. Cinsiyetlere göre binadaki tuvalet birimi ve kabin sayısı (S-). Çocukların kullandığı tuvalet ve kabin sayısının toplam çocuk sayısına oranı (Ölçüt: cinsiyetlere göre her 25 çocuğa 1 kabin olarak).
Erkek:
Kadın:
2. Cinsiyete göre (E / K).engelli tuvaleti vardır.
3. Yetişkinler için tuvalet vardır.(S-).
4. Farklı tuvalet seçenekleri vardır.
5. Okulda varsa ana sınıfı çocukları için düzenlenmiş tuvalet vardır (S-).
6. Rutin tuvalet temizliği yapılıyor. Tuvalet temizliği sıklığı
(Ölçüt: Öğretim şekline her teneffüs sonrası).
7. Tuvaletlerde sürekli akan temiz su vardır.
8. Tuvaletlerde her musluk-lavaboda sürekli sıvı sabun bulunduruluyor.
9. Tuvaletlerde tuvalet kâğıdı ve kâğıt havlu bulunduruluyor.
10. Tuvaletlerde ve her kabin içinde kapaklı çöp kutusu vardır.

11. Kanalizasyon ve atık su tesisi bakım-onarım kayıtları vardır.

2.6.3.6.7. YİBO'da Yatakhanelerin Sağlığa Uygunluğu ve Temizliği

Çocukların yatakhaneleri temizdir, sağlıklı uyumalarını sağlayacak şekilde düzenlenir.

İlköğretim Kurumları Standartlarına göre yatakhanelerin sağlığa uygunluğu ve temizliği ile ilgili Değerlendirme Maddeleri:

1. Yatılı kalan çocuk sayısı.....
2. Yatak sayısı..... Yatak sayısının yatılı kalan çocuk sayısına oranı (1/1).
3. Yatakhanelerin toplam hacmi m³ (S-)..... Yatakhanelerin toplam hacminin toplam yatılı çocuk sayısına oranı (1 çocuğa/öğrenciye en az 12 m³) (S-).
4. Yatakhanelerin temizlik denetimi kayıtları vardır. Yatakhane temizlik denetimi sıklığı (Ölçüt: Günlük/ her gün).
5. Yatakhane temizlik planı vardır.
6. Çarşaf, yastık yüzü, nevresim, pike gibi yatak mefruşatı değiştirme ve yıkama uygulaması vardır. Çarşaf, yastık yüzü, nevresim, pike gibi yatak mefruşatı değiştirme ve yıkama sıklığı (Ölçüt: Haftada bir).
7. Yatak mefruşatı yenilemesi vardır (S-).Yatak mefruşatı yenileme sıklığı (Ölçüt: 2 yılda 1) (S-).
8. Yatak, battaniye, yastık temizlik uygulaması vardır.
9. Yatak donanımı yenilemesi vardır (S-).
10. Çocukların fiziksel gelişimlerine uygun kişisel yatakhane mobilyaları vardır (S-).
 - 1-3 sınıf düzeyi
 - 4-5 sınıf düzeyi
 - 6-7-8 sınıf düzeyi
11. Her yatakhane odası için masa, sandalye gibi ortak kullanım mobilyaları vardır (S-).
12. Yataklar, dolaplar, başucu sehpaları, masalar, sandalyeler gibi Yatakhane mobilyalarının rutin bakım-onarımı vardır. Yatakhane mobilyaları (yataklar, dolaplar, başucu sehpaları, masalar, sandalyeler, vb) rutin bakım-onarım sıklığı (Ölçüt: Yılda 2 kez-dönem sonlarında).
13. Taş ve beton olmayan, hijyenik antialerjik, antistatik döşeli yatakhane zemini vardır (S-).

2.6.3.6.8. YİBO'da Banyoların Sağlığa Uygunluğu ve Temizliği

YİBO'ların banyoları temizdir, çocukların sağlıklı yıkanma ihtiyaçlarını karşılar.

İlköğretim Kurumları Standartlarına göre YİBO'da banyoların sağlığa uygunluğu ve temizliği ile ilgili maddeler:

1. Banyoların temizlik denetimi kayıtları vardır. Banyoların denetim sıklığı (her banyo kullanımı sonrası temizlik ve denetimi).
2. Banyo temizlik planı vardır.

3. Kabin tipi banyo sayısı (S-).Cinsiyetlere göre (E/ K). banyo kabini başına düşen çocuk sayısı (Ölçüt:1/20).

Erkek:

Kız:

4. Hamam tipi banyo uygulaması vardır (S-).

5. Banyo zemininde, kaygan olmayan, hijyenik, suya dayanıklı zemin döşemesi vardır. (S-).

6. Banyo duş ve su tesisatın rutin bakımını yapıyor. Banyo duş ve su tesisatın bakım sıklığı (Ölçüt: Yılda 2 kere).

2.6.3.6.9. YİBO'da Kişisel Temizlik ve Bakım Uygulamaları

YİBO'da çocukların kişisel temizlik ve bakımları sağlanır.

İlköğretim Kurumları Standartlarına göre YİBO'da kişisel temizlik ve bakım uygulamalarını değerlendirme maddeleri:

- 1.Saç, tırnak, giysi vb. kişisel temizlik kontrolleri yapılıyor. Kişisel temizlik kontrolleri sıklığı (en az haftada 1 kere).
2. Banyo kullanım kayıtları vardır.
3. Banyo kullanım planı vardır.
4. Kişisel istek, ihtiyaca göre banyo uygulaması vardır. Çocukların banyo yapma sıklığı (en az haftada 2 kere).
5. Sıcak su verilme zamanları belirlidir. Sıcak su verilme sıklığı (Her gün).
6. Çocuklara kişisel temizlik ve bakım için el-yüz havlusu, banyo havlusu, banyo sabunu, şampuan, diş macunu ve fırçası, tıraş malzemesi, tarak, tırnak makası, vb. malzemeler düzenli olarak veriliyor.
7. Çocukların kişisel bakımlarında yardımcı olan bakım personeline yönelik iletişim, gelişim, mahremiyetin korunması vb konularda eğitimler düzenleniyor.
8. Çocukların kişisel bakımlarında yardımcı olan bakım personeline yönelik (iletişim, gelişim, mahremiyetin korunması vb konularda) eğitim almış personel sayısı..... Eğitim alan bakım personelinin toplam bakım personeline oranı (%100).
9. Çocuklara kişisel iç çamaşırları düzenli veriliyor. Çocuklara kişisel iç çamaşırları verilme sıklığı (Ölçüt: Yılda en az 1 kez).
10. Kişisel ihtiyaçlara yönelik düzenlenmiş çamaşır yıkama mekânı vardır.
11. Kişisel ihtiyaçlara yönelik düzenlenmiş ütü yapma mekânı vardır.
12. Kişisel giysi ve iç çamaşırı rutin yıkama uygulaması vardır. Kişisel giysi ve iç çamaşırı yıkama sıklığı (Haftada en az 1).
13. Ev tipi çamaşır makineleri vardır.
14. Ütü malzemeleri vardır.
15. Çocukların kişisel giysileri ütüleniyor.
16. Çocukların cinsiyetlerine göre (E / K) saç tıraşı ve saç kesim olanağı vardır.

Malatya'daki Yatılı İlköğretim Bölge Okullarının İlköğretim Kurumları Standartlarına Göre Değerlendirilmesi EK-2'de verilmiştir.

İLGİLİ ARAŞTIRMALAR

2.6.4. YİBO'larla ilgili Yapılan Araştırmalar

YİBO'ların yaklaşık elli yıllık bir geçmişi bulunmasına karşın bu okullara yönelik yapılan araştırmaların sayısı azdır. Bu bölümde irdelenen konu ile ilgili yapılan araştırmalara yer verilmiştir:

Can (1965), “Yatılı Bölge Okulları” adlı çalışmasında, okul binalarının ekonomiye getirdiği yükler üzerinde araştırma yaparak, YİBO'ların eğitim sistemi içinde vazgeçilmez bir yeri olduğunu vurgulamıştır. Ayrıca mevcut inşaat standartlarının değiştirilerek ekonomiye daha az yük getirecek yapısal standartlar önermiştir.

Orhan (1972), “Yatılı Bölge Okulları” adlı çalışmasında okulların plan hedeflerine göre gelişimini incelemiştir. Bu araştırmada yatılı bölge okullarının anayasal ve yasal dayanakları, mali sorunları, eğitim ve öğretim durumu, yönetimi, iş gören durumu, öğrenci sayısının gelişimi, mezunlarının ileri öğrenim olanakları ele alınmıştır. Araştırmada yatılı bölge okullarının sorunları tespit edilmiş, okullarının yeterli sayı ve kapasitede olmadığı sonucuna varılmıştır.

Dikmen (1990), “Yatılı İlköğretim Bölge Okulları ve Sorunları” adlı araştırmasında büyük çoğunluğu kalkınmada öncelikli illerde yer alan YİBO'ların uygulamada karşılaştığı sorunları tespit etmeyi amaçlamıştır. Araştırma sonucunda YİBO'ların onarım ve altyapı eksikliklerinin, araç, gereç ve taşıt ihtiyaçlarının bulunduğunu, eğitim iş görenlerinin kadro açıklarının tamamlanması gerektiği ve YİBO'larda çalışan eğitim iş görenlerinin emsallerine göre haftada en az 15 saatlik ek ders ücreti ödenmesi gerekliliğini belirtmişlerdir. Dikmen (1990).ayrıca fiziksel olanakları müsait olan 14 YİBO'nun Anadolu Yatılı İlköğretim Bölge Okuluna ve 12 YİBO'nun Yatılı İlköğretim Bölge Teknik Okuluna dönüştürülmesini önermiştir.

Koçak (1992), tarafından yapılan araştırmada; Yatılı İlköğretim Bölge Okullarının bazılarında kapasitenin üzerinde öğrenci bulunduğu, bazılarında ise kapasitenin dolmadığı, öğrenci ve yardımcı iş gören açığı bulunduğu, yöneticilerin

çoğunun okul yönetimi konusunda hizmet içi eğitim görmediği, okul denetiminde öğretmenlere yeterli rehberlik yapılmadığı sonuçlarına varılmıştır.

Hesapçıoğlu ve Meriç (1994), tarafından yürütülen Türkiye’de ve çeşitli ülkelerde belirlenen ilköğretim okulu bina tasarımlarına yönelik standartlar tanıtılmıştır. Araştırmada İstanbul ilinde eğitim tesisleri nüfus ilişkisi incelenmiştir. Araştırma sonucunda sayısal veriler üzerinden eğitim tesislerinin nüfusa uygun planlanması gerektiği vurgulanmıştır.

Güven (1995), “Yatılı İlköğretim Bölge Okulu (2. Kademe) Öğrencilerinin Sorunları” adlı makalesinde Malatya ilinde bulunan üç yatılı ilköğretim bölge okulunda 2. kademe öğrencilerinin sorunlarına ilişkin olarak yapılan araştırmanın sonuçlarını açıklamaktadır. Bu araştırmaya göre öğrencilerin en önemli sorunlarının, ilköğretimden sonra eğitimlerine nasıl devam edeceklerine yönelik bir endişeleri olduğu vurgulanmıştır. Ayrıca okulla ilgili fiziksel yetersizlikler ve hizmet eksiklikler, öğretmenlerin ve diğer iş görenlerin kendilerine yönelik olumsuz tutum ve davranışları öğrencilerin diğer sorunlarını teşkil etmektedir.

Aralpcan (1998), YİBO’ların sayısal gelişimini incelediği araştırmasında, öğrenci, öğretmen, okul ve derslik sayısında artış gözlemlendiğini, ancak öğrenci sayısındaki artış dikkate alındığında bu artışın erkek öğrenciler yönünde olduğu ve eğitimde fırsat eşitliğini ortadan kaldırmadığını vurgulamıştır.

Yetim (2001), tarafından yapılan araştırmada ise YİBO müdürlerinin karşılaştığı sorunlar tespit edilmiştir. Bu araştırmada yöneticilerin %51’inin vekil olduğu, okulların %96’sında dal öğretmeni açığı bulunduğu, öğrencilerin %22’sinin kız, %78’inin erkek olduğu, yardımcı hizmetler iş görenlerinin özellikle sağlık iş görenleri, teknik hizmetler iş görenleri ve aşçıların eksik olduğu, fiziksel mekânların, donanımın, araç ve gerecin, ödeneklerin yetersiz olduğu sonucuna ulaşılmıştır.

Güven ve Kutlu (2001), “Yatılı İlköğretim Bölge Okulu Öğrencilerinin Öğretmenlerden Bekledikleri ve Gözledikleri Rehberlik Davranışları” adlı araştırmasında, öğrencilerin, rehberlik hizmetleri konusunda öğretmenlerinden önemli bir beklenti içinde oldukları ortaya koymuştur.

Akyol (2002) “Yatılı İlköğretim Bölge Okullarında Okuyan Çocukların Benlik Kavramlarının İncelenmesi” adlı çalışmada benlik kavramının gelişmesinde ailenin önemini vurgulamış, ailesinden ayrı olarak yatılı okuyan çocukların benlik

gelişimlerinin YİBO yönetici, öğretmen ve diğer iş görenlerin vereceği destek ve ilgi ile geliştirilmesi gerektiğini belirtmişlerdir.

Ankara Üniversitesi Eğitim Bilimleri Fakültesi (2002), “İlköğretim Okullarının Sosyal Etkilerinin Değerlendirilmesi Araştırması” adı altında temel eğitim projesi yürütmüştür. Bu proje kapsamında, YİBO’ların en yetersiz görülen yerleri, çok amaçlı salon, dinlenme ve oyun alanları ile spor salonlarıdır. Araştırma sonuçları Doğu ve Güneydoğu Anadolu Bölgesindeki okulların diğer bölgelerdeki okulların fiziksel olanaklarına göre daha yetersiz durumda olduğunu ortaya koymuştur. Araştırma sonuçlarına göre YİBO’larda, özellikle rehber öğretmen sayısının, yardımcı ve teknik iş gören sayısının yetersiz olduğu vurgulanmıştır. Aynı araştırma da öğretmenler YİBO’lara deneyimli, bu okullara ilişkin eğitim almış ve yine bu okullarda çalışmaya gönüllü öğretmenlerin atanmasını önermektedirler (A.Ü.E.B.F. 2002, 207–247).

İstanbul Bilgi Üniversitesi (2004), 2003 yılında “Yatılı İlköğretim Bölge Okullarında Öğretim Kalitesini ve Fiziki Koşulları Geliştirme” adı altında geliştirme projesi başlatılmıştır. Bu proje kapsamında Kars ili Kağızman ilçesinde yer alan YİBO’nun eğitim ve öğretim niteliğini artırmak ve olanaklarını geliştirmek üzere bir takım çalışmalar yürütülmüştür. Bu proje sonucunda okulun binaları onarılmış, okulda öğrenim gören öğrenciler ile tiyatro, müzik vb. sosyal etkinlikleri kapsayan çalışmalar yapılmış, yönetici ve öğretmenlerin niteliğini artıracak eğitim programları uygulanmıştır. Bu kapsamda yapılan çalışmalar 2004 yılında sonlandırılmıştır. Proje çerçevesindeki uygulamalar “Yatılı İlköğretim Bölge Okulları İçin Bir İyileştirme Projesi Kağızman Modeli” adlı kitaba konu edilmiş ve üniversite tarafından yayınlanmıştır.

Ülkemizdeki YİBO’ların miktarı hakkında MEB verilerine göre değişik sonuçlara ulaşılmıştır. MEB tarafından 05.01.2005 tarih ve 56 sayılı oluru ile APK tarafından yayınlanan 2004–2005 Milli Eğitim istatistiklerine göre ülke genelinde 299 YİBO okulu bulunmaktadır (MEB, 2005b, 100). MEB’in 19.12.2005 tarih ve 8251 sayılı oluru ile APK tarafından yayınlanan 2006 mali yılı bütçesine ilişkin raporuna göre ise 2005–2006 eğitim-öğretim yılında eğitim öğretim hizmetlerini sürdüren 300 YİBO bulunmaktadır (MEB, 2005a, 69).

Bakanlık kaynaklarında YİBO’lara ilişkin bir başka veri de İlköğretim Genel Müdürlüğü (İÖGM).tarafından 18.05.2005 tarihinde güncellendiği belirtilen 301 adet okul bulunduğuna ilişkin bilgidir (<http://iogm.meb.gov.tr>).

2.6.4.1. YİBO'lar ile İlgili Yurtiçinde Yapılan Araştırma Değerlendirilmesi

Yapılan araştırmalarda, YİBO'lardaki eksiklikleri bina ve personel yetersizliği, personelin hizmet içi eğitim eksikliği, gerekli nitelikte öğrenci eğitimi eksikliği başlıkları altında toplayabiliriz.

2.6.4.2. YİBO'lar ile İlgili Yurtdışında Yapılan Araştırmalar

Yurt dışında genellikle üniversite okuyan ve master yapan öğrencilerden söz edilmektedir. Yurt dışındaki yatılı okullar kişisel gelişim, artan özgüven ve bir sürü deneyim anlamına gelmektedir. Öğrenciler birbirleriyle arkadaşlık yapacak, sosyal yönleri gelişecektir. Bu okullara farklı ırktan, soydan ve ülkeden gelen öğrencilere farklı kültürler sunmaktadır. Yatılı okullarda sınıflar genellikle az öğrencili olduğu için öğretmenler birebir eğitim sunmaktadır. Danışmanlar yardımıyla öğrenciler üniversitede kendine uygun bölüme giderler (Why Boarding School?, 2007).

Yatılı okulların yararları ve sorunları adlı makalede, daha iyi bir eğitim vermek isteyen ebeveynler için popüler bir seçenek halini aldığından söz edilmektedir. Yatılı okullarda barınma, yemek, eğitim ve sosyal faaliyetlerde bulunulduğundan, bireysel eğitim verildiğinden öğrencilere sorumluluk aşılandığından ve kişisel gelişim ve özgüveni geliştirdiğinden bahsedilir (Benefits & Problems of Boarding Schools, 2010).

2.6.4.3. YİBO'lar ile İlgili Yurtdışında Yapılan Araştırma Değerlendirilmesi

Yatılı okullar daha iyi bir eğitim vermek isteyen ebeveynler için bir seçenektir. Büyük çoğunluğu ücretlidir. Yatılı okullarda eğitim öğretim, barınma, yemek, vb. gibi faaliyetlerde bulunulur. Sosyal faaliyetlerle öğrencilere sorumluluk aşılanır, kişisel gelişimi ve özgüveni gelişmesi için çalışılır. Bina ve personel eksikliği giderilmiştir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

YÖNTEM

Bu bölümde, araştırmanın modeli, çalışma evreni, verilerin toplanması, verilerin çözümlenmesi başlıkları altında yer alan bilgiler sunulmuştur.

3.1. Araştırmanın Modeli

Bu araştırmada, İlköğretim Kurumları Standartlarının gerçekleşme düzeyine ilişkin yönetici, öğretmen ve öğrenci algıları incelemeye çalışılmıştır. Öğretmen ve öğrenciler için nicel yöntem uygulanmıştır. Yöneticilere ise nicel yöntem ve nitel tarama türü yönetime başvurulmuştur. Araştırmada var olan durumu tespit etmek amacıyla tarama (survey) metodu takip edilmiştir. Thomas (1998) anketi (questionnaire) insanların yaşam koşullarını davranışlarını, inançlarını veya tutumlarını belirlemeye yönelik bir dizi sorunda oluşan bir araştırma materyali olarak tanımlamaktadır (Ak. Büyükoztürk. Ş. ve diğerleri, 128).

Tarama modeli kullanılan bu araştırmada, İlköğretim Kurumları Standartlarının gerçekleşme düzeyine ilişkin yönetici, öğretmen ve öğrenci algıları incelemek için gerekli olan veriler toplanmıştır. Bu araştırmada uygulanan değerlendirme modeli Stufflebeam'ın CIPP değerlendirme modelinde olduğu gibi araştırmada var olan durumu tespit etmek için karar verilen bilgiler çerçevesin anket hazırlanıp uygulandı ve CIPP modelinin ikinci süreci olarak anketten elde edilen bilgiler değerlendirilmiştir.

3.2. Çalışma Evreni ve Örneklemi

Araştırmanın verileri; random yoluyla seçilen Malatya il merkezinde ilçelerinde ve köylerinde seçilen YİBO'larda görev yapan yönetici, öğretmen ve 6.,7.,8., sınıfta okuyan öğrencilerden toplanmıştır.

Bu kapsamda Malatya il merkezi, ilçeleri ve köylerinde YİBO'larda görev yapan 12 yöneticisine, 65 öğretmenine, 512 öğrencisine random örnekleme yoluyla anket uygulanmıştır. Eksik ve yanlış doldurulan anketlerin çıkartılması sonucu 12 yönetici anketi, 56 öğretmen anketi, 400 öğrenci anketi değerlendirmeye alınmıştır.

Tablo 1. Malatya İlindeki Yatılı İlköğretim Bölge Okulları, Okulların Bulunduğu İlçeler ve öğrenci sayıları

Okulun adı		Akçadağ Y.İ.B.O	75. Yıl İMKB Y.İ.B.O	Tatkinik Y.İ.B.O	Battalgazi Y.İ.B.O	75. Yıl İMKB Y.İ.B.O	Pütürge Y.İ.B.O	Tepehan Y.İ.B.O
Okulun bulunduğu ilçe		Akçadağ	Arapgir	Arguvan	Battalgazi	Hekimhan	Pütürge	Pütürge
Pansiyon kapasitesi	E	260	240	100	240	240	330	132
	K	140	160	100	160	160	190	68
	T	400	400	200	400	400	520	200
Yatılı öğrenci sayısı	E	130	100	61	192	123	205	171
	K	76	88	59	79	103	228	197
	T	206	188	120	271	226	433	368
Gündüzlü öğrenci sayısı	E	0	32	6	58	1	8	13
	K	0	30	1	38	2	10	18
	T	0	62	7	96	3	18	31
Toplam öğrenci sayısı	E	130	132	67	250	124	213	184
	K	76	118	60	117	105	238	215
	T	206	250	127	367	229	451	399
Genel toplam		2029 öğrenci devam etmektedir.						

*Sayıları Malatya İl Milli Eğitim Müdürlüğünden Alınmıştır
(www.malatyameb.com.tr).

Tablo 2. Yatılı İlköğretim Bölge Okullarında Görev yapan Öğretmenlerin Branş Dağılımına Göre Sıralaması

Okulun adı	Akçadağ Y.İ.B.O	75. Yıl İMKB Y.İ.B.O	Tatkinik Y.İ.B.O	Battalgazi Y.İ.B.O	75. Yıl İMKB Y.İ.B.O	Pütürge Y.İ.B.O	Tepehan Y.İ.B.O
Okulun bulunduğu ilçe	Akçadağ	Arapgir	Arguvan	Battalgazi	Hekimhan	Pütürge	Pütürge
Branşlar							
Beden Eğitimi	1	1	1	1	1	1	1
Biyoloji		1					
Bilişim Teknolojileri	1	1	1	1	1		
Din Kült. ve Ahlak Bil.	1		1	1	1		
Fen ve Teknoloji	1	1	2	2	2	1	2
Görsel Sanatlar	1	1		1	1		1
İlköğretim Matematik	1	2	1	3	1	2	2
İngilizce	2	2	1	2	1	1	1
Rehberlik ve Psikolojik Danışman	1	1	1	1	1	1	2
Okul Öncesi		1				1	1
Sınıf Öğretmeni	9	6	5	7	6	3	4
Sosyal Bilgiler	1	1	1	3	2	1	1
Teknoloji ve Tasarım	1	1	1	2	1		1
Türkçe	2	2	2	2	1	2	1
Müzik		1		1		1	1
Toplam	22	22	17	27	19	14	18

*Sayıları Malatya İl Milli Eğitim Müdürlüğünden Alınmıştır
(www.malatyameb.com.tr).

Tablo 3. Yatılı İlköğretim Bölge Okullarında Görev Yapan Yöneticilerin Sıralaması

Okulun adı	Akçadağ Y.İ.B.O	75. Yıl İMKB Y.İ.B.O	Tatkinik Y.İ.B.O	Battalgazi Y.İ.B.O	75. Yıl İMKB Y.İ.B.O	Pütürge Y.İ.B.O	Tepehan Y.İ.B.O
Okulun bulunduğu ilçe	Akçadağ	Arapgir	Arguvan	Battalgazi	Hekimhan	Pütürge	Pütürge (Tepehan).
Yönetici sayısı	5	3	4	4	3	5	4

*Sayıları Malatya İl Milli Eğitim Müdürlüğünden Alınmıştır
(www.malatyameb.com.tr).

3.3. Verilerin Toplanması

Araştırmada yöneticilerden, öğretmenlerden ve öğrencilerden gerekli verilerin toplanması için anket hazırlanmıştır. YİBO'larda İlköğretim Kurumları Standartları (Algılanan Kalite Göstergeleri) maddelerinin yöneticilerin, öğretmenlerin, öğrencilerin görüşlerine dayalı olarak değerlendirilmiştir.

3.4. Veri Toplama Aracı

Araştırmada anketlerin hazırlanması için İlköğretim Kurumları Standartları taranmıştır. YİBO'larla ilgili araştırmalar, tezler gözden geçirilerek veri toplama araçları incelenmiş, anketin maddeleri İlköğretim Kurumları Algılanan Kalite göstergeleri maddelerinden taslak olarak yazılmıştır.

Anketin kapsam geçerliliğinin sağlanması için, anketteki maddeleri ölçmek istenilen durum iyi derecede ölçmesine özen gösterilmiş ve uzman görüşüne başvurulmuştur. Bunun için; Fırat Üniversitesinde bulunan öğretim üyelerinin görüşleri alınarak, bu doğrultuda gerekli düzeltmeler yapılmıştır.

Anketin güvenilirliği için, araştırmanın örneklemi dışında kalan 6 yöneticiye, 18 öğretmene ve 202 öğrenciye anket uygulanarak testin güvenirlik katsayıları hesaplanmıştır. Anketin bütünüün güvenirliğini ise Alfa (Cronbach) formülü kullanılmıştır. Yöneticilere uygulanan anketin güvenirlik katsayısı yaklaşık olarak ,938 Yöneticilerin Eğitim Yönetimi güvenirliği ,822 Öğrenme Öğretim güvenirliği ,759 Destek Hizmetleri ise ,895; öğretmenlere uygulanan anketin güvenirlik katsayısı yaklaşık olarak ,941 Öğretmenlerin Eğitim Yönetimi güvenirliği ,901, Öğrenme Öğretim güvenirliği ,892 Destek Hizmetleri ise ,889; öğrencilere uygulanan anketin güvenirlik katsayısı ,929 Eğitim Yönetimi güvenirliği ,837 Öğrenme Öğretim

güvenirliği, 759 Destek Hizmetleri ise, 895 olarak hesaplanmıştır. Bulunan değer anketin güvenilirliği için iyi bir değer olarak kabul edilmiştir. Anket için alınan uzman görüşleri doğrultusunda tekrar düzenlenen anket uygulamaya hazır hale getirilmiştir.

Ankette yöneticilerin kişisel bilgilerini saptamaya yönelik 8 demografik özelliklerine ilişkin kapalı uçlu sorular, eğitim yönetimi ile ilgili 17 likert tipi soru, öğrenme öğretim ile ilgili 14 likert tipi soru, destek hizmetleri ile ilgili 18 likert tipi soru, öğretmenlerin kişisel bilgilerini saptamaya yönelik 8 demografik özelliklerine ilişkin kapalı uçlu sorular, eğitim yönetimi ile ilgili 15 likert tipi soru, öğrenme öğretim ile ilgili 15 likert tipi soru, destek hizmetleri ile ilgili 21 likert tipi soru, öğrencilerin kişisel bilgilerini saptamaya yönelik 5 demografik özelliklerine ilişkin kapalı uçlu sorular, eğitim yönetimi ile ilgili 10 likert tipi soru, öğrenme öğretim ile ilgili 19 likert tipi soru, destek hizmetleri ile ilgili 25 likert tipi soru bulunmaktadır. Anketin sonunda, yöneticilerin, öğretmenlerin, öğrencilerin YİBO'lar hakkında belirtmek istedikleri görüşler için açık uçlu bir soruya yer verilmiştir. Yönetici anketi, 57 maddeden, öğretmen anketi 59 maddeden, öğrenci anketi ise 59 maddeden oluşmuştur.

3.5. Veri Toplama Süreci

MEB'in B.08.04.MEM.4.44.00.08.953/15380 sayılı araştırma izni (Ek-1) ile veri toplama aracı 2009-2010 öğretim yılı bahar döneminde Malatya il merkezi, ilçe ve köylerinde görev yapan 12 yönetici, 65 öğretmen, Malatya il merkezi, ilçe ve köylerinde okuyan 512 öğrenciye uygulanmış: Öğrencilerden 112'si, Öğretmenlerden 9'u ölçeği eksik ya da yanlış doldurduğundan çalışma örneklemini dışında bırakılmış, kalan değerlendirmeye alınmıştır.

3.6. Verilerin Çözümlemesi

Uygulama sonucunda elde edilen verilerin analizinde SPSS paket programından yararlanılmıştır. İlköğretim Kurumları Standartlarının Yatılı İlköğretim Bölge Okullarında uygulanabilirliği boyutunda yönetici, öğretmen, öğrenci görüşlerini belirlemek için, frekans, yüzde hesaplamaları, aritmetik ortalama, standart sapma, t testi ve tek yönlü varyans analizi (F), post hoc testi hesaplamaları yapılmıştır. Veri toplama ölçeğindeki alt problemler için belirlenen dereceler ve sayısal değerler temel alınarak elde edilen aritmetik ortalamaların değerlendirme aralığı;

1.00-1.80'e kadar "Kesinlikle Katılmıyorum"

1.81-2.60'e kadar "Katılmıyorum"

2.61-3.40'a kadar "Kısmen Katılmıyorum"

3.41-4.20'ye kadar "Katılıyorum"

4.21-5.00'e kadar "Kesinlikle katılıyorum"

Elde edilen veriler Tablolara yerleştirilerek yorumlanmıştır. Yönetici, öğretmen, öğrenci görüşleri arasında anlamlı farklılık olup olmadığı Frekans ve Yüzdelik hesaplamalarıyla değerlendirilmiştir. Araştırmanın değişkenleri arasında farklılaşma olup olmadığının belirlenmesi için istatistiki analizlerden ANOVA testi ve Post Hoc testi kullanılmıştır. Öğretmen ve öğrenci istatistikî analizlerden One Sample T Testi kullanılarak hesaplanmış ve sonuç anlamlı çıkmıştır. Yönetici istatistiki analizlerden anlamlı sonuç çıkmamıştır.

Veri toplama ölçeğinde yer alan açık uçlu soruyu, az sayıda yönetici, öğretmen, öğrenci cevapladığı için, bu bölümden elde edilen bulgular, araştırmanın sonuç ve öneriler bölümünde değerlendirmeye alınmıştır.

YİBO'da çalışan öğretmenlerin cinsiyet, yaş, eğitim durumu, okul yerine, kadro, branş, YİBO'da görev süre ve ikamet edilen değişkenlerine göre; eğitim yönetim, öğrenme- öğretim, destek hizmetleri (güvenlik, sağlık, beslenme ve temizlik) boyutuna ilişkin görüşlerinin karşılaştırılması verilmiştir.

YİBO'da okuyan öğrencilerin cinsiyet, okudukları sınıf, okul yerine, yaşlarına, YİBO'da kaldıkları süre değişkenlerine göre; eğitim yönetim, öğrenme- öğretim, destek hizmetleri (güvenlik, sağlık, beslenme ve temizlik) boyutuna ilişkin görüşlerinin karşılaştırılması verilmiştir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

SPSS ANALİZİNE GÖRE BULGULAR VE YORUMLAR

4.1. YİBO’larda Görev Yapan Yöneticilerin Özelliklerine İlişkin Bulgular ve Yorumlar

Araştırmada ilk olarak, araştırma örneklemini oluşturan 12 yöneticinin; Cinsiyet, Yaş, Eğitim Durumu, YİBO’nun Yeri, Kadro Durumu, Branş YİBO’da Görev Yılı, İkamet Yeri belirtilen veriler yüzdelik ve frekans dağılımı ile belirlenmiştir. Katılımcı özelliklerine ilişkin bulgular Tablo 4’de verilmektedir.

Tablo 4. Yöneticilerin Cinsiyete, Yaş Aralığına, Eğitim Durumuna, YİBO’nun Yeri, Kadro Durumuna, Branşına, YİBO’da Görev Yılına, İkamet Edilen Yere Göre Verilen Cevap Dağılımı

Cinsiyet	f	%
Bayan	2	16,7
Erkek	10	83,3
Toplam	12	100,0

Yaş aralığı	f	%
20-25 yaş	1	8,3
26-30 yaş	1	8,3
31-35 yaş	5	41,7
36-40 yaş	4	33,3
41 ve yukarısı	1	8,3
Toplam	12	100,0

Eğitim durumu	f	%
Ön lisans	1	8,3
Üç yıllık Eğitim Enstitüsü		
Eğitim Fakültesi	9	75,0
Fen Edebiyat Fakültesi	2	16,7
Diğer		
Toplam	12	100,0

YİBO'nun yeri	f	%
Köy	4	33,3
İlçe	8	66,7
İl		
Belde		
Toplam	12	100,0

Kadro durumu	f	%
Aday		
Kadrolu	12	100,0
Sözleşmeli		
Toplam	12	100,0

Brans	f	%
Sınıf öğretmeni	6	50,0
Sosyal Bilimler		
Psikolojik Dan. ve Rehberlik		
Müzik		
Matematik	1	8,3
Fen ve Teknoloji	1	8,3
Din Kült ve Ahlak Bil.		
Beden Eğitimi		
Türkçe	2	16,7
Yabancı Dil	1	8,3
Görsel Sanatlar	1	8,3
Diğer		
Toplam	12	100,0

YİBO'da görev Yılı	f	%
0-5 Yıl	8	66,7
6-10 Yıl	3	25,0
11-15 Yıl	1	8,3
16 Yıl ve Üstü		
Toplam	12	100,0

İkamet Edilen Yer	f	%
Okul Lojmanı	7	58,3
Şehir Merkezi	1	8,3
İlçe	2	16,7
Köy	2	16,7
Toplam	12	100,0

Örneklem grubunu oluşturan yöneticilerin %16,7'sini 2 kişiyle bayan yönetici oluşturmaktadır. Katılımcıların %83,3'nü ise 10 kişiyle erkek yöneticiler oluşturmaktadır.

Araştırma örneklemine alınan yöneticilerin yaş aralığına bakıldığında, 20-25 yaş arası, 26-30 yaş arası, 31-35 yaş arası, 36-40 yaş arası, 41 yaş ve yukarısı olarak beş grup olarak belirlenmiştir. Araştırma örneklemine alınan yöneticilerin yaş aralığına bakıldığında, 20-25 yaş arası %8,3'ü, 26-30 yaş arası %8,3'ü, 31-35 yaş arası %41,7'si, 36-40 yaş arası %33,3'ü, 41 yaş ve yukarısı %8,3'ü olarak görülmektedir. Bu bulgulara göre yöneticilerin genelde yaş aralığı 31-40 arasında değiştiği görülmektedir.

Araştırma katılan yöneticilerin eğitim durumuna yönelik: Ön lisans, üç yıllık eğitim Enstitüsü, Eğitim Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi, diğer olarak beş grup olarak belirlenmiştir. Tablo 4'de Araştırmaya katılan yöneticilerin eğitim durumlarına yönelik yüzdelik ve frekans dağılımına bakıldığında; Ön lisans %8,3'ü, Eğitim Fakültesi %75'i, Fen Edebiyat Fakültesi %16,7'si olduğu görülmektedir. Bu bulgulara göre yöneticilerin çoğu Eğitim Fakültesi mezunudur.

Araştırma katılan yöneticilerin görev yaptıkları YİBO'nun yerine yönelik: Köy, İl, İlçe, Belde olarak dört grup olarak belirlenmiştir. Araştırmaya katılan yöneticilere

görev yaptıkları YİBO'nun yerinin yüzdelik ve frekans dağılımı incelendiğinde; %33,3'ü köyde, %66,7'si ilçede görev yaptıklarını belirtmişlerdir.

Araştırmaya katılan yöneticilere kadro durumu: Aday, Kadrolu, Sözleşmeli olarak üç grup olarak belirlenmiştir. Araştırmaya katılan yöneticilere kadro durumunun yüzdelik ve frekans dağılımı incelendiğinde; %100'ü kadrolu olduklarını belirtmişlerdir.

Araştırmaya katılan yöneticilerin branş dağılımı: Sınıf öğretmeni, Sosyal bilimler Öğretmeni, Psikolojik Dan. ve Rehberlik Öğretmeni, Müzik Öğretmeni, Matematik Öğretmeni, Fen ve Teknoloji Öğretmeni, Din Kült. ve Ahlak Bil. Öğretmeni, Beden Eğitimi Öğretmeni, Türkçe Öğretmeni, Yabancı Dil Öğretmeni, Görsel Sanatlar Öğretmeni, Diğer olarak on iki grup olarak belirlenmiştir. Araştırmaya katılan yöneticilerin branş dağılımının yüzdelik ve frekans dağılımına bakıldığında; %50'si sınıf öğretmeni, %8,3'ü matematik öğretmeni, %8,3'ü fen ve teknoloji öğretmeni, %16,7'si Türkçe öğretmeni, %8,3'ü yabancı dil öğretmeni, %8,3'ü görsel sanatlar öğretmeni olduklarını belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre yöneticilerin yüzde %50'si sınıf öğretmeni olduğu görülmektedir.

Araştırmaya katılan yöneticilerin mesleki deneyimleri: 0-5 yıl, 5-10 yıl, 11-15 yıl 16 yıl ve üstü olarak dört grup olarak belirlenmiştir. Araştırmaya katılan yöneticilerin mesleki deneyimlerine ait yüzdelik ve frekans dağılımına bakıldığında; 0-5 Yıl arasında %66,7'si, 6-10 Yıl arasında %25'i, 11-15 Yıl arasında %8,3'ü hizmet yılına sahip olduğu belirlenmiştir. Bu bulgulara dayanarak yöneticilerin çoğunluğunun mesleki deneyimleri 0-5 yıl arasında olduğu görülmektedir. Bu durum bize; kırsal yerlerde uzun süre yöneticilik yapmanın zor olduğunu göstermektedir. Yöneticiler ekonomik ve sosyal imkanları daha yüksek olan merkezlerde bulunan okulları tercih etmekte ve fırsat buldukları anda bu okullara atanmak isteğinde bulunmaktadır.

Araştırmaya katılan yöneticilerin ikamet ettiği yer: Okul Lojmanı, Şehir Merkezi, İlçe, Köy olarak dört grup olarak belirlenmiştir. Araştırmaya katılan yöneticilerin ikamet ettiği yer yüzdelik ve frekans dağılımı incelendiğinde; Okul Lojmanında %58,3'ü, Şehir Merkezinde %8,3'ü, İlçede %16,7'si, Köyde %16,7'si ikamet ettiği görülmektedir.

4.2. YİBO’larda Görev Yapan Öğretmenlerin Özelliklerine İlişkin Bulgular ve Yorumlar

Araştırmada ilk olarak, araştırma örneklemini oluşturan 56 öğretmenin; cinsiyet, yaş, eğitim durumu, YİBO’nun yeri, kadro durumu, branş YİBO’da görev yılı, ikamet yeri belirtilen veriler yüzdelik ve frekans dağılımı ile belirlenmiştir. Katılımcı özelliklerine ilişkin bulgular Tablo 5’de verilmektedir.

Tablo 5. Öğretmenlerin Cinsiyetlerine, Yaş Aralıklarına, Eğitim Durumlarına, Görev Yaptıkları YİBO’nun Yerine, Kadro Durumuna, Branşlarına, YİBO’da kıdemlerine, İkamet Edilen Yere Göre Verdikleri Cevap Dağılımları

Cinsiyet	f	%
Bayan	27	48,2
Erkek	29	51,8
Toplam	56	100,0

Yaş aralığı	f	%
35 yaş ve aşağısı	44	78,6
36 yaş ve yukarısı	12	21,4
Toplam	56	100,0

Eğitim durumu	f	%
Eğitim Fakültesi	46	82,1
Diğer	10	17,9
Toplam	56	100,0

YİBO’nun yeri	f	%
İlçe	46	82,1
Diğer	10	17,9
Toplam	56	100,0

Kadro durumu	f	%
Kadrolu	45	80,4
Diğer	11	19,6
Toplam	56	100,0

Branş	f	%
Sosyal Branşlar	45	80,4
Sayısal Branşlar	11	19,6
Toplam	56	100,0

YİBO'da görev Yılı	f	%
11 yıl ve aşağısı	53	94,6
12 yıl ve yukarısı	3	5,4
Toplam	56	100,0

İkamet Edilen Yer	f	%
Okul Lojmanı	21	58,3
Diğer	35	41,7
Toplam	56	100,0

Örneklem grubunu oluşturan öğretmenlerin %48,2'sini 27 kişiyle bayan öğretmen oluşturmaktadır. Katılımcıların %51,8'ni ise 29 kişiyle erkek öğretmenler oluşturmaktadır.

Araştırma örneklemine alınan öğretmenlerin yaş aralığı: 20-25 yaş arası, 26-30 yaş arası, 31-35 yaş arası, 36-40 yaş arası, 41 ve yukarı yaş aralıkları olarak beş grup belirlenmiştir. Araştırmamızda anlamlı farklılıklar çıkması için 35 yaş ve aşağısını, 36 yaş arası ve yukarısı olarak iki gruba ayrılmıştır. Araştırma örneklemine alınan öğretmenlerin yaş aralığına bakıldığında, 35 yaş ve aşağısını, %78,6'sı, 36 yaş arası ve yukarısı %21,4'ü olarak görülmektedir. Bu bulgulara göre öğretmenlerin genelde yaş aralığı 35 yaş ve aşağısı arasında değiştiği görülmektedir.

Araştırma katılan öğretmenlerin eğitim durumunu: İki yıllık Eğitim Enstitü/ Eğitim yüksekokulu, Üç yıllık Eğitim Enstitü, Eğitim Fakültesi/ 4 Yıllık Yüksekokul, Fen Edebiyat Fakültesi, Diğer olarak beş grup olarak belirlenmiştir. Araştırmamızda anlamlı farklılıklar çıkması için Eğitim Durumunu: Eğitim Fakültesi, diğer olarak iki grup olarak belirledik. Araştırma katılan öğretmenlerin eğitim durumuna yönelik; Eğitim Fakültesi, diğer olarak iki grup olarak belirlenmiştir. Tablo 5'te araştırmaya katılan öğretmenlerin eğitim durumlarına yönelik yüzdelik ve frekans dağılımına

bakıldığında; Eğitim Fakültesi %82,1'i, diğer %17,9'u, olduğu görülmektedir. Bu bulgulara göre öğretmenlerin çoğu Eğitim Fakültesi mezunudur.

Araştırmaya katılan öğretmenlerin görev yaptıkları YİBO'nun yeri: Köy, İlçe, İl, Belde olarak dört grup olarak belirlenmiştir. Fakat araştırmamızda anlamlı farklılıklar çıkması için öğretmenlerin görev yaptıkları YİBO'nun yeri ilçe ve diğer olarak iki grup olarak belirledik. Araştırmaya katılan öğretmenlerin görev yaptıkları YİBO'nun yeri ilçe, diğer yerinin yüzdelik ve frekans dağılımı incelendiğinde; % 82,1'si ilçede, %17,9'u diğer yerlerde görev yaptıklarını belirtmişlerdir.

Araştırmaya katılan öğretmenlerin kadro durumu: Aday, Kadrolu, Sözleşmeli olarak üç grup olarak belirlenmiştir. Fakat araştırmamızda anlamlı farklılıklar çıkması için öğretmenlerin kadro durumunu: Kadrolu ve diğer olarak iki grup olarak belirledik. Araştırmaya katılan öğretmenlere kadro durumunun kadrolu, diğer statü olarak yüzdelik ve frekans dağılımı incelendiğinde; %80,4'ü Kadrolu, %19,6'sı diğer statüde olduklarını belirtmişlerdir.

Araştırmaya katılan öğretmenlerin branş dağılımı: Sınıf öğretmeni, Sosyal bilimler Öğretmeni, Psikolojik Dan. ve Rehberlik Öğretmeni, Müzik Öğretmeni, Matematik Öğretmeni, Fen ve Teknoloji Öğretmeni, Din Kült. ve Ahlak Bil. Öğretmeni, Beden Eğitimi Öğretmeni, Türkçe Öğretmeni, Yabancı Dil Öğretmeni, Görsel Sanatlar Öğretmeni, Diğer olarak on iki grup olarak belirlenmiştir. Fakat araştırmamızda anlamlı farklılıklar çıkması için öğretmenlerin branş dağılımını Sözel Branşlar ve Sayısal Branşlar olarak iki grup belirledik. Araştırmaya katılan öğretmenlerin branş dağılımının yüzdelik ve frekans dağılımına bakıldığında; %80,4'ü Sözel branşa sahip öğretmenler, %19,6'sı Diğer branşa sahip, olduklarını belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre öğretmenlerin %80,4'ü Sözel branşa sahip öğretmenler olduğu görülmektedir.

Araştırmaya katılan öğretmenlerin mesleki deneyimleri: 0-5 yıl, 5-10 yıl, 11-15 yıl 16 yıl ve üstü olarak dört grup olarak belirlenmiştir. Fakat araştırmamızda anlamlı farklılıklar çıkması için öğretmenlerin mesleki deneyimlerini: 10 yıl ve aşağı, 11 yıl ve yukarısı olarak iki grup belirledik. Araştırmaya katılan öğretmenlerin mesleki deneyimlerine ait yüzdelik ve frekans dağılımına bakıldığında; 10 yıl ve aşağısı %94,6'sı, 11 yıl ve yukarısı %5,4'ü, hizmet yılına sahip olduğu belirlenmiştir. Bu bulgulara dayanarak öğretmenlerin çoğunluğunun mesleki deneyimleri 10 yıl ve aşağısı arasında olduğu görülmektedir. Bu durum bize; kırsal yerlerde uzun süre öğretmenlik yapmanın zor olduğunu göstermektedir. Öğretmenler ekonomik ve sosyal imkanları

daha yüksek olan merkezlerde bulunan okulları tercih etmekte ve fırsat buldukları anda bu okullara atanmak isteğinde bulunmaktadırlar.

Araştırmaya katılan öğretmenlerin ikamet ettiği yer: Okul Lojmanı, Şehir Merkezi, İlçe, Köy olarak dört grup olarak belirlenmiştir. Fakat araştırmamızda anlamlı farklılıklar çıkması için öğretmenlerin ikamet ettiği yeri Okul lojmanı ve Diğer olarak iki grup belirledik. Araştırmaya katılan öğretmenlerin ikamet ettiği yer yüzdelik ve frekans dağılımı incelendiğinde; %58,3'ü Okul Lojmanında, %41,7'si Diğer yerlerde, ikamet ettiği görülmektedir.

4.3. YİBO'da Okuyan Öğrencilerin İlköğretim Kurumları Standartları (Eğitim Yönetim Boyutu) ile İlgili Görüşlerine İlişkin Bulgular ve Yorumlar

Araştırmada ilk olarak, araştırma örneklemini oluşturan 400 öğrencinin; cinsiyet, sınıfı, YİBO'nun yeri, yaşı, YİBO'da kaldığı yıl belirtilen veriler yüzdelik ve frekans dağılımı ile belirlenmiştir. Katılımcı özelliklerine ilişkin bulgular Tablo 6'de verilmektedir.

Tablo 6. Öğrencilerin Cinsiyete, Sınıfa, YİBO'nun Yeri, Yaş Aralığına, YİBO'da Bulunma Süresine, Göre Verilen Cevap Dağılımı

Cinsiyet	f	%
Bayan	154	38,5
Erkek	246	61,5
Toplam	400	100,0
Sınıfı	f	%
6. sınıf	166	41,5
7. sınıf	114	28,5
8. sınıf	120	30,0
Toplam	56	100,0
YİBO'nun yeri	f	%
İlçe	373	93,3
Diğer	27	6,7
Toplam	400	100,0

Öğrencinin Yaşı	f	%
14 Yaş ve aşağısı	327	82,6
15 Yaş ve yukarısı	73	17,4
Toplam	400	100,0

YİBO'da Kaldığı Yıl	f	%
0-5 Yıl	233	58,2
6 Yıl ve Yukarısı	167	41,8
Toplam	400	100,0

Örneklem grubunu oluşturan öğrencilerin yüzde 38,5'ini 154 kişiyle bayan öğrenci oluşturmaktadır. Örneklem grubunun yüzde 61,5'ini ise 246 kişiyle erkek öğrenciler oluşturmaktadır.

Araştırma katılan öğrencilerin sınıf durumuna yönelik; 6. sınıf, 7. sınıf, 8. sınıf üç grup olarak belirlenmiştir. Tablo 6'de araştırmaya katılan öğrencilerin sınıf durumlarına yönelik yüzdelik ve frekans dağılımına bakıldığında; 6. sınıf %41,5'i, 7. sınıf %28,5'i, 8. sınıf %30'u olduğu görülmektedir. Bu bulgulara göre öğrencilerin çoğu 6. sınıfta okumaktadır.

Araştırmaya katılan öğrencilerin okudukları YİBO'nun yeri: Köy, İlçe, İl, Belde olarak dört grup olarak belirlenmiştir. Fakat araştırmamızda anlamlı farklılıklar çıkması için öğrencilerin okudukları YİBO'nun yeri İlçe ve Diğer olarak iki grup olarak belirledik. Araştırmaya katılan öğrencilerin okudukları YİBO'nun yerinin yüzdelik ve frekans dağılımı incelendiğinde; % 93,3'ü ilçede, %6,7'si diğer yerlerde okuduklarını belirtmişlerdir.

Araştırma örneklemine alınan öğrencilerin yaş aralığı: 12 yaş, 13 yaş, 14 yaş, 15 yaş, 16 yaş ve Diğer olarak 6 grup olarak belirlenmiştir. Fakat araştırmamızda anlamlı farklılıklar çıkması için öğrencilerin yaş aralığını 14 yaş ve aşağı, 15 yaş ve yukarı olarak iki gruba ayrılmıştır. Araştırma örneklemine alınan öğrencilerin yaş aralığına bakıldığında, 14 yaş ve aşağısı %82,6'sı, 15 yaş ve yukarısı %17,4'ü olarak

görülmektedir. Bu bulgulara göre öğrencilerin çoğu 14 yaş ve 14 yaşından aşağı yaş da olduğu görülmektedir.

Araştırmaya katılan öğrencilerin YİBO’da kaldığı yıl: 0-5 yıl ve 6 yıl ve yukarısı olarak iki grup olarak belirlenmiştir. Araştırmaya katılan öğrencilerin YİBO’da kaldığı yılın yüzdelik ve frekans dağılımı incelendiğinde; % 58,2’si 0-5 yıl, % 41,8’i 6 yıldan fazla eğitim gördüklerini belirtmişlerdir.

4.1.1. YİBO'da Görev Yapan Yöneticilerin İlköğretim Kurumları Standartları (Eğitim Yönetim Boyutu) ile İlgili Görüşlerine İlişkin Bulgular ve Yorumlar

İlköğretim Kurumları Standartları (Eğitim Yönetim Boyutu) ile ilgili görüşlerini belirlemek için hazırlanmış 17 maddeye ilişkin frekans ve yüzde dağılımı Tablo 7’de verilmiştir.

Tablo 7. Yöneticilerin Eğitim Yönetim Boyutuna İlişkin Görüş Dağılımı

[illegible]

“Okulda stratejik planlamaya dayalı okul gelişim uygulamaları yürütülmektedir.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %66,7’si “Kesinlikle Katılıyorum”, %33,3’ü “Katılıyorum” şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,66’dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, okulda stratejik planlamaya dayalı okul gelişim uygulamaları yürütmekte olduğunu göstermektedir.

“Okulda stratejik planlamaya dayalı yürütülen okul gelişim uygulamaları, okulun hedef, amaç ve misyonunun gerçekleştirilmesini sağlamaktadır.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %50’si “Kesinlikle Katılıyorum”, %50’si “Katılıyorum” şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,50’dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, okulda stratejik planlamaya dayalı yürütülen okul gelişim uygulamaları, okulun hedef, amaç ve misyonunun gerçekleştirilmesini sağladığını göstermektedir.

“Okulda eğitim personelinin mesleki gelişimini değerlendirme çalışmaları eğitim personelinin öz-değerlendirmelerine yansıtılmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %58,3’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %16,7’si “Katılıyorum”, %8,3’ü “Kısmen Katılmıyorum”, %16,7’si “Katılmıyorum” şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,16’dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu okulda eğitim personelinin mesleki gelişimini değerlendirme çalışmaları eğitim personelinin öz-değerlendirmelerine yansıtılmakta olduğunu göstermektedir.

“Mesleki gelişim çalışmaları, mesleki gelişim planlarındaki öğrenme ihtiyaçlarına göre yürütülmektedir.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %58,3’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %25’i “Katılıyorum”, %8,3’ü “Kısmen Katılmıyorum”, %8,3’ü “Katılmıyorum” şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,33’dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu mesleki

gelişim çalışmaları, mesleki gelişim planlarındaki öğrenme ihtiyaçlarına göre yürütülmekte olduğunu göstermektedir.

“Okuldaki kurul, komisyon ve yönetsel kararların alındığı toplantılara öğretmenlerin düzenli katılımı sağlanmaktadır.” yöneticilerin %100,0’si “Kesinlikle Katılıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 5,00’dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticiler okuldaki kurul, komisyon ve yönetsel kararların alındığı toplantılara öğretmenlerin düzenli katılımı sağlanmakta olduğunu göstermektedir.

“Çocukların okul yönetimine katılımı için uygun alanlarda alınan kararlar, okul yönetimi tarafından uygulamalara yansıtılmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %41,7’si “Kesinlikle Katılıyorum”, %58,3’ü “Katılıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,33’dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu mesleki gelişim çalışmaları, mesleki gelişim planlarındaki öğrenme ihtiyaçlarına göre yürütülmekte olduğunu göstermektedir.

“Velilerin okul yönetimine katılımı için uygun alanlarda alınan kararlar, okul yönetimi tarafından uygulamalara yansıtılmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %8,3’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %66,7’si “Katılıyorum”, %16,7’si “Kısmen Katılıyorum”, %8,3’ü “Katılmıyorum” şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,75’dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu velilerin okul yönetimine katılımı için uygun alanlarda alınan kararlar, okul yönetimi tarafından uygulamalara yansıtılmakta olduğunu göstermektedir.

“Okulu, okulun işleyişini ve çalışanlarını tanıtıcı etkinlikler, zamanında ve düzenli olarak yürütülmektedir.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %58,3’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %33,3’ü “Katılıyorum” %8,3’ü “Kısmen Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,50'dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, okulun işleyişini ve çalışanlarını tanıtıcı etkinlikler, zamanında ve düzenli olarak yürütülmekte olduğunu göstermektedir.

“Okulu, okulun işleyişini ve çalışanlarını tanıtıcı etkinlikler, zamanında ve düzenli olarak yürütülmektedir.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %58,3'ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %33,3'ü “Katılıyorum”, %8,3'ü “Kısmen Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,50'dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, okulu, okulun işleyişini ve çalışanlarını tanıtıcı etkinlikler, zamanında ve düzenli olarak yürütülmekte olduğunu göstermektedir.

“Okulda çocuklara ve okul personeline yönelik motivasyon artırıcı faaliyetler zamanında, objektif ve düzenli bir şekilde yürütülmektedir.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %66,7'si “Kesinlikle Katılıyorum”, %25'i “Katılıyorum”, %8,3'ü “Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,50'dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, okulda çocuklara ve okul personeline yönelik motivasyon artırıcı faaliyetler zamanında, objektif ve düzenli bir şekilde yürütülmekte olduğunu göstermektedir.

“Okulda kişiye ve hizmete özel bilgiler gizli tutulmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %83,3'ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %8,3'ü “Katılıyorum”, %8,3'ü “Kısmen Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,75'dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, okulda kişiye ve hizmete özel bilgiler gizli tutulmakta olduğunu göstermektedir.

“Okulda çocukların akademik başarılarının geliştirilmesine yönelik faaliyetler düzenli olarak yürütülmektedir.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %66,7'si “Kesinlikle Katılıyorum”, %33,3'ü “Katılıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,66'dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, okulda çocukların akademik başarılarının geliştirilmesine yönelik faaliyetler düzenli olarak yürütülmekte olduğunu göstermektedir.

“Okulumuzun eğitim-öğretim ve yönetim süreçlerine ilişkin işlemleri e-okul sistemi üzerinden düzenli bir şekilde yürütülmektedir (öğrenci, öğretmen, veli işbirliğiyle).” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %91,7 si “Kesinlikle Katılıyorum”, %8,3’ü “Katılıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,91'dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, okulda eğitim-öğretim ve yönetim süreçlerine ilişkin işlemleri e-okul sistemi üzerinden düzenli bir şekilde yürütülmekte (öğrenci, öğretmen, veli işbirliğiyle) olduğunu göstermektedir.

“Okulun kayıt kabul alanında nüfusa kayıtlı olan 6-14 yaş grubu kız erkek tüm çocukların okula kazandırılmasına yönelik çalışmalar düzenli olarak işbirliği içerisinde yürütülmektedir.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %100’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 5,00'dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin, okullarda kayıt kabul alanında nüfusa kayıtlı olan 6-14 yaş grubu kız erkek tüm çocukların okula kazandırılmasına yönelik çalışmalar düzenli olarak işbirliği içerisinde yürütülmekte olduğunu göstermektedir.

“Çalışmalar sonucunda nüfusa kayıtlı olan 6-14 yaş grubu kız erkek tüm çocukların okula kayıt olmaları sağlanmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %83,3’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %16,7’si “Katılıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,83'dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, çalışmalar sonucunda nüfusa kayıtlı olan 6-14 yaş grubu kız erkek tüm çocukların okula kayıt olmaları sağlanmakta olduğunu göstermektedir.

“Okulun kayıt kabul alanında nüfusa kayıtlı olmayan 6-14 yaş grubu kız erkek tüm çocukların okula kazandırmasına yönelik çalışmalar düzenli olarak yürütülmektedir.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %100’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 5,00’dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin, okulun kayıt kabul alanında nüfusa kayıtlı olmayan 6-14 yaş grubu kız erkek tüm çocukların okula kazandırmasına yönelik çalışmalar düzenli olarak yürütülmekte olduğunu göstermektedir.

“Çalışmalar sonucunda 6-14 yaş grubu kız, erkek tüm çocukların nüfusa kayıt olması sağlanır ve okula kaydı yapılır.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %83,3’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %16,7’si “Katılıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,83’dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, çalışmalar sonucunda 6-14 yaş grubu kız, erkek tüm çocukların nüfusa kayıt olması sağlanır ve okula kaydı yapılmakta olduğunu göstermektedir.

“Okuldaki tüm çocukların devam takip işlemleri düzenli olarak yürütülmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %83,3’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %16,7’si “Katılıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,83’dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, okuldaki tüm çocukların devam takip işlemleri düzenli olarak yürütülmekte ve gerekli önlemler alınmakta olduğunu göstermektedir.

4.2.1. YİBO’da Görev Yapan Öğretmenlerin İlköğretim Kurumları Standartları (Eğitim Yönetim Boyutu) ile İlgili Görüşlerine İlişkin Bulgular ve Yorumlar

İlköğretim Kurumları Standartları (Eğitim Yönetim Boyutu) ile ilgili görüşlerini belirlemek için hazırlanmış 17 maddeye ilişkin frekans ve yüzde dağılımı Tablo 8’de verilmiştir.

Tablo 8. Öğretmenlerin Eğitim Yönetim Boyutuna İlişkin Görüş Dağılımı

İlköğretim Kurumları Standartları (Eğitim Yönetim Boyutu).	Kesinlikle Katılıyor		Katılıyor		Kısmen Katılmıyor		Katılmıyor		Kesinlikle Katılmıyor		$\bar{X}$	SS
	F	%	F	%	F	%	F	%	F	%		
1. Okulun stratejik planının hazırlanmasında ve uygulanmasında görüş ve önerilerim okul yönetimi tarafından dikkate alınmaktadır.	15	26,8	24	42,9	4	8,9	10	17,9	2	3,6	3,71	,15
2. Okulda stratejik plana dayalı okul gelişim uygulamaları, okulun hedef, amaç ve misyonunun gerçekleştirilmesini sağlamaktadır.	16	28,6	30	53,6	8	14,3	2	3,6			4,07	,10
3. Okulda mesleki gelişimi değerlendirme çalışmalarından aldığım geri bildirimleri, öz-değerlendirme çalışmalarımda kullanmaktayım.	31	55,4	21	37,5	3	4,4	1	1,8			4,46	,09
4. Okulda mesleki gelişimi değerlendirirken müfettiş, yönetici, meslektaşlarım, çocuklar ve velilerin de görüş ve önerilerini almaktayım.	30	53,6	22	39,3	2	3,6	1	1,8	1	1,8	4,41	,10
5. Okuldaki kurul, komisyon ve yönetsel kararların alındığı toplantılar öğretmenlerinde eşliğinde ve kararları doğrultusunda düzenli olarak yapılmaktadır.	29	51,8	18	32,1	3	5,4	4	7,1	2	3,6	4,21	,14
6. Çocukların okul yönetimine katılımı için uygun alanlarda alınan kararlar, okul yönetimi tarafından uygulamalara yansıtılmaktadır.	13	23,2	25	44,6	8	14,3	8	14,3	2	3,6	3,69	,14
7. Velilerin okul yönetimine katılımı için uygun alanlarda alınan kararlar, okul yönetimi tarafından uygulamalara yansıtılmaktadır.	8	14,3	20	35,7	9	16,1	15	26,8	4	7,1	3,23	,16
8. Okulu, okulun işleyişini ve çalışanlarını tanıttı etkinlikler, zamanında ve düzenli olarak yürütülmektedir.	16	28,6	24	42,9	5	8,9	8	14,3	3	5,4	3,75	,15
9. Okulda çocuklara ve okul personeline yönelik motivasyon artırıcı faaliyetler zamanında, objektif ve düzenli bir şekilde yürütülmektedir.	11	19,6	24	42,9	7	12,5	9	16,1	5	8,9	3,48	,16

10. Okulun kişiye ve hizmete özel bilgilerin gizliliğinin korunması hakkında belirlenen kuralları bulunmaktadır.	26	46,4	17	30,4	11	19,6	1	1,8	1	1,8	4,17	,12
11. Okulda çocukların akademik başarılarının geliştirilmesine yönelik faaliyetler düzenli olarak yürütülmektedir.	22	39,3	22	39,3	4	7,1	5	8,9	3	5,4	3,98	,15
12. Okulumuzun eğitim-öğretim süreçlerinde ilişkin işlemleri e-okul sistemi üzerinden düzenli bir şekilde yürütmekteyim.	47	83,9	8	14,3	1	1,8					4,82	,05
13. Okulumuzun kayıt kabul alanında nüfusa kayıtlı olan 6-14 yaş grubu kız, erkek tüm çocukların okula kazandırılmasına yönelik çalışmalarını düzenli olarak yürütmekteyiz.	32	57,1	18	32,1	5	8,9			1	1,8	4,42	,10
14. Okulumuzun kayıt kabul alanında nüfusa kayıtlı olmayan 6-14 yaş grubu kız, erkek tüm çocukların okula kazandırılmasına yönelik çalışmalarını düzenli olarak yürütmekteyiz.	32	57,1	13	23,2	8	14,3	3	5,4			4,32	,12
15. Okuldaki tüm çocukların devam takip işlemleri düzenli olarak yürütülmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.	31	55,4	16	28,6	2	3,6	6	10,7	1	1,8	4,25	,14

“Okulun stratejik planının hazırlanmasında ve uygulanmasında görüş ve önerilerim okul yönetimi tarafından dikkate alınmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %26,8’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %42,9’u “Katılıyorum”, %8,9’u “Kısmen Katılmıyorum”, %17,9’u “Katılmıyorum”, %3,6’sı “Kesinlikle Katılmıyorum” şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,71’dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Okulun stratejik planının hazırlanmasında ve uygulanmasında öğretmenlerin görüş ve önerilerim okul yönetimi tarafından dikkate alınmakta olduğunu göstermektedir.

“Okulda stratejik plana dayalı okul gelişim uygulamaları, okulun hedef, amaç ve misyonunun gerçekleştirilmesini sağlamaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %28,6’sı “Kesinlikle Katılıyorum”, %53,6’sı “Katılıyorum”, %14,3’ü “Kısmen Katılmıyorum”, %3,6’sı “Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,07'dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının "Katılıyorum" düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Okulda stratejik plana dayalı okul gelişim uygulamaları, okulun hedef, amaç ve misyonunun gerçekleştirilmesini sağlamakta olduğunu göstermektedir.

"Okulda mesleki gelişimimi değerlendirme çalışmalarından aldığım geri bildirimleri, öz-değerlendirme çalışmalarımda kullanmaktayım." maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %55,4'ü "Kesinlikle Katılıyorum", %37,5'i "Katılıyorum", %5,4'ü "Kısmen Katılmıyorum", %1,8'i "Katılmıyorum", şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,46'dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının "Kesinlikle Katılıyorum" düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Okulda mesleki gelişimimi değerlendirme çalışmalarından öğretmenlerin aldığı geri bildirimleri, öz-değerlendirme çalışmalarında kullanmakta olduğunu göstermektedir.

"Okulda mesleki gelişimimi değerlendirirken müfettiş, öğretmen, meslektaşlarım, çocuklar ve velilerin de görüş ve önerilerini almaktayım." maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %53,6'sı "Kesinlikle Katılıyorum", %39,3'ü "Katılıyorum", %3,6'sı "Kısmen Katılmıyorum", %1,8'i "Katılmıyorum", %1,8'i "Kesinlikle Katılmıyorum" şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,41'dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının "Kesinlikle Katılıyorum" düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Öğretmelerin okulda mesleki gelişimimi değerlendirirken müfettiş, öğretmen, meslektaşların, çocuklar ve velilerin de görüş ve önerilerini almakta olduğunu göstermektedir.

"Okuldaki kurul, komisyon ve yönetsel kararların alındığı toplantılar öğretmenlerinde eşliğinde ve kararları doğrultusunda düzenli olarak yapılmaktadır." maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %51,8'i "Kesinlikle Katılıyorum", %32,1'i "Katılıyorum", %5,4'ü "Kısmen Katılmıyorum", %7,1'i "Katılmıyorum", %3,6'sı "Kesinlikle Katılmıyorum" şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,21'dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının "Kesinlikle Katılıyorum" düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Okuldaki kurul, komisyon ve yönetsel

kararların alındığı toplantılar öğretmenlerinde eşliğinde ve kararları doğrultusunda düzenli olarak yapılmakta olduğunu göstermektedir.

“Çocukların okul yönetimine katılımı için uygun alanlarda alınan kararlar, okul yönetimi tarafından uygulamalara yansıtılmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %23,2’si “Kesinlikle Katılıyorum”, %44,6’sı “Katılıyorum”, %14,3’ü “Kısmen Katılmıyorum”, %14,3’ü “Katılmıyorum”, %3,6’sı “Kesinlikle Katılmıyorum” şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,69’dır. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Çocukların okul yönetimine katılımı için uygun alanlarda alınan kararlar, okul yönetimi tarafından uygulamalara yansıtılmakta olduğunu göstermektedir.

“Velilerin okul yönetimine katılımı için uygun alanlarda alınan kararlar, okul yönetimi tarafından uygulamalara yansıtılmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %14,3’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %35,7’si “Katılıyorum”, %16,1’i “Kısmen Katılmıyorum”, %26,8’i “Katılmıyorum”, %7,1’i “Kesinlikle Katılmıyorum” şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,23’dır. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Kısmen Katılmıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Velilerin okul yönetimine katılımı için uygun alanlarda alınan kararlar, okul yönetimi tarafından uygulamalara yansıtılmamakta olduğunu göstermektedir.

“Okulu, okulun işleyişini ve çalışanlarını tanıtıcı etkinlikler, zamanında ve düzenli olarak yürütülmektedir.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %28,6’sı “Kesinlikle Katılıyorum”, %42,9’u “Katılıyorum”, %8,9’u “Kısmen Katılmıyorum”, %14,3’ü “Katılmıyorum”, %5,4’ü “Kesinlikle Katılmıyorum” şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,75’dır. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Okulu, okulun işleyişini ve çalışanlarını tanıtıcı etkinlikler, zamanında ve düzenli olarak yürütülmekte olduğunu göstermektedir.

“Okulda çocuklara ve okul personeline yönelik motivasyon artırıcı faaliyetler zamanında, objektif ve düzenli bir şekilde yürütülmektedir.” maddesine ilişkin olarak,

öğretmenlerin %19,6'si “Kesinlikle Katılıyorum”, %42,9'u “Katılıyorum”, %12,5'i “Kısmen Katılmıyorum”, %16,1'i “Katılmıyorum”, %8,9'u “Kesinlikle Katılmıyorum” şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,48'dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Okulda çocuklara ve okul personeline yönelik motivasyon artırıcı faaliyetler zamanında, objektif ve düzenli bir şekilde yürütülmekte olduğunu göstermektedir.

“Okulun kişiye ve hizmete özel bilgilerin gizliliğinin korunması hakkında belirlenen kuralları bulunmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %46,4'ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %30,4'ü “Katılıyorum”, %19,6'sı “Kısmen Katılmıyorum”, %1,8'i “Katılmıyorum”, %1,8'i “Kesinlikle Katılmıyorum” şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,17'dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Okulun kişiye ve hizmete özel bilgilerin gizliliğinin korunması hakkında belirlenen kuralları bulunmakta olduğunu göstermektedir.

“Okulda çocukların akademik başarılarının geliştirilmesine yönelik faaliyetler düzenli olarak yürütülmektedir.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %39,3'ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %39,3'ü “Katılıyorum”, %7,1'i “Kısmen Katılmıyorum”, %8,9'u “Katılmıyorum”, %5,4'ü “Kesinlikle Katılmıyorum” şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,98'dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Okulda çocukların akademik başarılarının geliştirilmesine yönelik faaliyetler düzenli olarak yürütülmekte olduğunu göstermektedir.

“Okulumuzun eğitim-öğretim süreçlerinde ilişkin işlemleri e-okul sistemi üzerinden düzenli bir şekilde yürütmekteyim.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %83,9'u “Kesinlikle Katılıyorum”, %14,3'ü “Katılıyorum”, %1,8'i “Kısmen Katılmıyorum” şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,82'dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Okulumuzun eğitim-öğretim süreçlerinde ilişkin işlemleri e-okul sistemi üzerinden düzenli bir şekilde yürütmekte olduğunu göstermektedir.

“Okulumuzun kayıt kabul alanında nüfusa kayıtlı olan 6-14 yaş grubu kız, erkek tüm çocukların okula kazandırılmasına yönelik çalışmalarını düzenli olarak

yürütmekteyiz.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %57,1’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %32,1’i “Katılıyorum”, %8,9’u “Kısmen Katılmıyorum”, %1,8’i “Kesinlikle Katılmıyorum” şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,42’dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Okulların kayıt kabul alanında nüfusa kayıtlı olan 6-14 yaş grubu kız, erkek tüm çocukların okula kazandırılmasına yönelik çalışmalarını düzenli olarak yürütmekte olduğunu göstermektedir.

“Okulumuzun kayıt kabul alanında nüfusa kayıtlı olmayan 6-14 yaş grubu kız, erkek tüm çocukların okula kazandırılmasına yönelik çalışmalarını düzenli olarak yürütmekteyiz.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %57,1’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %23,2’si “Katılıyorum”, %14,3’ü “Kısmen Katılmıyorum”, %5,4’ü “Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,32’dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Okulların kayıt kabul alanında nüfusa kayıtlı olmayan 6-14 yaş grubu kız, erkek tüm çocukların okula kazandırılmasına yönelik çalışmalarını düzenli olarak yürütmekte olduğunu göstermektedir.

“Okuldaki tüm çocukların devam takip işlemleri düzenli olarak yürütülmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %55,4’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %28,6’sı “Katılıyorum”, %3,6’sı “Kısmen Katılmıyorum”, %10,7’si “Katılmıyorum”, %1,8’i “Kesinlikle Katılmıyorum” şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,25’dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Okuldaki tüm çocukların devam takip işlemleri düzenli olarak yürütülmekte ve gerekli önlemler alınmakta olduğunu göstermektedir.

4.3.1. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin İlköğretim Kurumları Standartları (Eğitim Yönetim Boyutu) ile İlgili Görüşlerine İlişkin Bulgular ve Yorumlar

İlköğretim Kurumları Standartları (Eğitim Yönetim Boyutu) ile ilgili görüşlerini belirlemek için hazırlanmış 10 maddeye ilişkin frekans ve yüzde dağılımı Tablo 9’da verilmiştir.

Tablo 9. Öğrencilerin Eğitim Yönetim Boyutuna İlişkin Görüş Dağılımı

İlköğretim Kurumları Standartları (Eğitim Yönetim Boyutu)	Kesinlikle Katılıyorum		Katılıyorum		Kısmen Katılıyorum		Katılmıyorum		Hiç Katılmıyorum		$\bar{X}$	SS
	F	%	F	%	F	%	F	%	F	%		
1.Okulda müdür, müdür yardımcıları ve öğretmenler, mesleklerini daha iyi yapmak için görüşlerimizi düzenli olarak almaktadır.	249	62,3	82	20,5	42	10,5	10	2,5	17	4,3	4,34	1,04
2.Okulda, boya rengi seçimi, kıyafet seçimi gibi kararlara katılabilmemiz için demokratik biçimde oluşturulmuş sınıf temsilciliği, Okul Öğrenci Meclisi gibi çalışmalar vardır.	158	39,5	107	26,8	56	14,0	30	7,5	49	12,3	3,73	1,36
3.Bizim okul yönetimine katılımımız için, sınıf temsilciliği, Okul Öğrenci Meclisi gibi çalışmaların sonuçları, sorunlarımızın giderilmesi ve ihtiyaçlarımızın karşılanmasında yararlı olmaktadır.	221	55,3	96	24,0	44	11,0	21	5,3	18	4,5	4,20	1,11
4.Veli toplantısı, Okul Aile Birliği, vb. çalışmaların sonuçları, sorunların giderilmesi ve ihtiyaçların karşılanmasında yararlı olmaktadır.	245	61,3	78	19,5	47	11,8	17	4,3	13	3,3	4,31	1,04
5.Bu okula başladığımda, okul bana tanıtıldığı gibi her yeni gelen arkadaşına da tanıtılmaktadır.	265	66,3	69	17,3	31	7,8	16	4,0	19	4,8	4,36	1,09
6.Okul yönetiminin olumlu davranışlarımızı ve çalışmalarımızı destekleyici ve takdir edici uygulamaları vardır.	239	59,8	98	24,5	35	8,8	10	2,5	16	4,0	4,33	1,01
7.Okulumuzda herkesin özel bilgileri gizli tutulmaktadır.	227	56,8	68	17,0	50	12,5	12	3,0	43	10,8	4,06	1,33
8.Okulumuzda, başarımızın artmasına yönelik çalışmalarda öğretmenlerimiz bizimle ve ailelerimizle işbirliği yapmaktadır.	210	52,5	102	25,5	45	11,3	13	3,3	30	7,5	4,12	1,19

9.E-okul'u biliyorum, kendi bilgilerimi kontrol etmekteyim.	283	70,8	61	15,3	22	5,5	18	4,5	16	4,0	4,44	1,05
10.Okula gitmediğim zaman öğretmenlerimin benimle ve ailemle görüşmesi okula düzenli devamımı sağlamaktadır.	220	55,0	88	22,0	49	12,3	20	5,0	23	5,8	4,15	1,17

“Okulda müdür, müdür yardımcıları ve öğretmenler, mesleklerini daha iyi yapmak için görüşlerimizi düzenli olarak almaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %62,3’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %20,5’i “Katılıyorum”, %10,5’i “Kısmen Katılmıyorum”, %2,5’i “Katılmıyorum”, %4,3’ü “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,34’dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler, okulda müdür, müdür yardımcıları ve öğretmenler, mesleklerini daha iyi yapmak için görüşlerini düzenli olarak almakta olduğunu göstermektedir.

“Okulda, boya rengi seçimi, kıyafet seçimi gibi kararlara katılabilmemiz için demokratik biçimde oluşturulmuş sınıf temsilciliği, okul öğrenci meclisi gibi çalışmalar vardır.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %39,5’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %26,8’i “Katılıyorum”, %14’ü “Kısmen Katılmıyorum”, %7,5’i “Katılmıyorum”, %12,3’ü “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,73’dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler okulda, boya rengi seçimi, kıyafet seçimi gibi kararlara katılabilme için demokratik biçimde oluşturulmuş sınıf temsilciliği, okul öğrenci meclisi gibi çalışmalar var olduğunu göstermektedir.

“Bizim okul yönetimine katılımımız için, sınıf temsilciliği, okul öğrenci meclisi gibi çalışmaların sonuçları, sorunlarımızın giderilmesi ve ihtiyaçlarımızın karşılanmasında yararlı olmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %55,3’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %24’ü “Katılıyorum”, %11’i “Kısmen Katılmıyorum”, %5,3’ü “Katılmıyorum”, %4,5’i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,20'dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının "Katılıyorum" düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler okul yönetimine katılımımız için, sınıf temsilciliği, okul öğrenci meclisi gibi çalışmaların sonuçları, sorunlarının giderilmesi ve ihtiyaçların karşılanmasında yararlı olduğunu göstermektedir.

"Veli toplantısı, okul aile birliği, vb. çalışmaların sonuçları, sorunların giderilmesi ve ihtiyaçların karşılanmasında yararlı olmaktadır." maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %61,3'ü "Kesinlikle Katılıyorum", %19,5'i "Katılıyorum", %11,8'i "Kısmen Katılmıyorum", %4,3'ü "Katılmıyorum", %3,3'ü "Kesinlikle Katılmıyorum", şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,31'dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının "Kesinlikle Katılıyorum" düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Veli toplantısı, okul aile birliği, vb. çalışmaların sonuçları, sorunların giderilmesi ve ihtiyaçların karşılanmasında yararlı olduğunu göstermektedir.

"Bu okula başladığımda, okul bana tanıtıldığı gibi her yeni gelen arkadaşına da tanıtılmaktadır." maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %66,3'ü "Kesinlikle Katılıyorum", %17,3'ü "Katılıyorum", %7,8'i "Kısmen Katılmıyorum", %4'ü "Katılmıyorum", %4,8'i "Kesinlikle Katılmıyorum", şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,36'dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının "Kesinlikle Katılıyorum" düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Okula başladığında, okul tanıtıldığı gibi her yeni gelen öğrencilere tanıtılmakta olduğunu göstermektedir.

"Okul yönetiminin olumlu davranışlarımızı ve çalışmalarımızı destekleyici ve takdir edici uygulamaları vardır." maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %59,8'i "Kesinlikle Katılıyorum", %24,5'i "Katılıyorum", %9,3'ü "Kısmen Katılmıyorum", %2,5'i "Katılmıyorum", %4'ü "Kesinlikle Katılmıyorum", şeklinde görüş belirtmişlerdir. .

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,33'dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının "Kesinlikle Katılıyorum" düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Okul yönetimi öğrencilerin olumlu davranışlarımızı ve çalışmalarını destekleyici ve takdir edici uygulamaları var olduğunu göstermektedir.

“Okulumuzda herkesin özel bilgileri gizli tutulmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %56,8’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %17’si “Katılıyorum”, %12,5’i “Kısmen Katılmıyorum”, %3’ü “Katılmıyorum”, %10,8’i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,06’dır. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Okulda herkesin özel bilgileri gizli tutulmakta olduğunu göstermektedir.

“Okulumuzda, başarımızın artmasına yönelik çalışmalarda öğretmenlerimiz bizimle ve ailelerimizle işbirliği yapmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %52,5’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %25,5’i “Katılıyorum”, %11,3’ü “Kısmen Katılmıyorum”, %3,3’ü “Katılmıyorum”, %7,5’i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,12’dır. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Okullarda, başarının artmasına yönelik çalışmalarda öğretmenler öğrenciler ve aileler ile işbirliği yapmakta olduğunu göstermektedir.

“E-okul’u biliyorum, kendi bilgilerimi kontrol etmekteyim.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %70,8’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %15,3’ü “Katılıyorum”, %5,5’i “Kısmen Katılmıyorum”, %4,5’i “Katılmıyorum”, %4’ü “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,44’dır. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler E-okul’u bildiğini, kendi bilgilerimi kontrol etmekte olduğunu göstermektedir.

“Okula gitmediğim zaman öğretmenlerimin benimle ve ailemle görüşmesi okula düzenli devamımı sağlamaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %55’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %22’si “Katılıyorum”, %12,3’ü “Kısmen Katılmıyorum”, %5’i “Katılmıyorum”, %5,8’i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,15’dır. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu göstermektedir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler göre okula gidilmediği zaman

öğretmenlerin kendileri ve aileler ile görüşmesini, okula düzenli devamını sağlamakta olduğunu göstermektedir.

4.1.2. YİBO'da Görev Yapan Yöneticilerin İlköğretim Kurumları Standartları (Öğrenme-Öğretim Boyutu) ile İlgili Görüşlerine İlişkin Bulgular ve Yorumlar

İlköğretim Kurumları Standartları (Öğrenme-Öğretim Boyutu) ile ilgili görüşlerini belirlemek için hazırlanmış 14 maddeye ilişkin frekans ve yüzde dağılımı Tablo 10’de verilmiştir.

Tablo 10. Yöneticilerin Öğrenme Öğretim Boyutu İlişkin Görüş Dağılımı

[illegible]

6.23. Okulda, ölçme değerlendirme uygulamaları, program amaç ve kazanımları ile çocukların bireysel özellikleri dikkate alınarak yürütülmektedir.	6	50,0	6	50,0							4,50	,52
7.24. Okulda sınıf düzeylerine göre eğitsel rehberlik hizmetleri düzenli bir şekilde yürütülmektedir.	7	58,3	4	33,3	1	8,3					4,50	,67
8.25. Eğitsel rehberlik faaliyetlerinin amaçları ve sonuçlarına dair bilgiler, veliler, çocuklar ve gerektiğinde ilgili kişi/kurumlarla, paylaşılmaktadır.	5	33,3	3	25,0	4	33,3					4,08	,90
9.26. Okulda kaynaştırma eğitim uygulaması, çocukların eğitsel tanılamaları temel alınarak hazırlanan Bireysel Eğitim Planına göre uygulanmaktadır.	6	50,0	5	41,7	1	8,3					4,41	,66
10.27. Okulda çeşitli sosyal, kültürel, sportif etkinlikler, etkin bir biçimde yürütülmektedir.	9	75,0	3	25,0							4,75	,45
11.28. Okulda sınıf düzeylerine göre mesleki rehberlik ve yönlendirme planları uygulanmaktadır.	6	50,0	4	33,3	2	16,7					4,30	,77
12.29. Okuldaki eğitim öğretim mekânları, çocukların bireysel özellikleri ve öğrenme ihtiyaçları dikkate alınarak düzenlenmiştir.	6	50,0	4	33,3	1	8,3	1	8,3			4,25	,96
13.30. Okulda, eğitim-öğretim çalışmalarında çevre olanaklarından azami bir şekilde yararlanılmaktadır.	5	41,7	7	58,3							4,41	,51
14.31. Okulun olanakları çevre sakinlerinin eğitimi için kullanılmaktadır.	3	25,0	5	41,7	1	8,3	3	25,0			3,66	1,15

“Okulda çocukların gelişim durumları ve öğrenme ihtiyaçlarını belirlemeye yönelik çalışmaların sonuçları öğrenme süreçlerinin planlanmasında kullanılmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %58,3’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %33,3’ü “Katılıyorum”, %8,3’ü “Kısmen Katılıyorum” şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,50’dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, okulda çocukların gelişim durumları ve öğrenme ihtiyaçlarını belirlemeye yönelik çalışmaların sonuçları öğrenme süreçlerinin planlanmasında kullanılmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Program kazanımları temel alınarak çocukların özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun hazırlanan öğrenme etkinlikleri sınıflarda uygulanmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %66,7’si “Kesinlikle Katılıyorum”, %33,3’ü “Katılıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,66’dır. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, program kazanımları temel alınarak çocukların özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun hazırlanan öğrenme etkinlikleri sınıflarda uygulanmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Çocukta çevre bilincinin geliştirilmesi için eğitim öğretim etkinlikleri düzenli yürütülmekte, okul ortamları bu bilincin geliştirilmesini destekleyecek biçimde düzenlenmektedir.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %75’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %25’i “Katılıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,75’dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, çocukta çevre bilincinin geliştirilmesi için eğitim öğretim etkinlikleri düzenli yürütülmekte, okul ortamları bu bilincin geliştirilmesini destekleyecek biçimde düzenlenmekte olduğunu belirtmişlerdir.

“Sınıflardaki materyaller öğretim programlarının kazanımları temel alınarak çocukların özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun yöntemlere göre kullanılmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %83,3’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %16,7’si “Katılıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,83’dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, sınıflardaki materyaller öğretim programlarının kazanımları temel alınarak çocukların özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun yöntemlere göre kullanılmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Sınıflarda, bilgi, iletişim ve eğitim teknolojileri, tüm çocukların yaparak ve yaşayarak öğrenme süreçlerine katılımını sağlayacak biçimde kullanılır.” maddesine

ilişkin olarak, yöneticilerin %58,3'ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %41,7'si “Katılıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,58'dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, sınıflarda, bilgi, iletişim ve eğitim teknolojileri, tüm çocukların yaparak ve yaşayarak öğrenme süreçlerine katılımını sağlayacak biçimde kullanılır olduğunu belirtmişlerdir.

“Okulda, ölçme değerlendirme uygulamaları, program amaç ve kazanımları ile çocukların bireysel özellikleri dikkate alınarak yürütülmektedir.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %50'si “Kesinlikle Katılıyorum”, %50'si “Katılıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,50'dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, okulda, ölçme değerlendirme uygulamaları, program amaç ve kazanımları ile çocukların bireysel özellikleri dikkate alınarak yürütülmekte olduğunu belirtmişlerdir.

“Okulda sınıf düzeylerine göre eğitsel rehberlik hizmetleri düzenli bir şekilde yürütülmektedir.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %58,3'ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %33,3'ü “Katılıyorum”, %8,3'ü şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,50'dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, okulda sınıf düzeylerine göre eğitsel rehberlik hizmetleri düzenli bir şekilde yürütülmekte olduğunu belirtmişlerdir.

“Eğitsel rehberlik faaliyetlerinin amaçları ve sonuçlarına dair bilgiler, veliler, çocuklar ve gerektiğinde ilgili kişi/ kurumlarla, paylaşılmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %33,3'ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %25'i “Katılıyorum”, %33,3'ü şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,08'dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticiler, eğitsel rehberlik faaliyetlerinin amaçları ve sonuçlarına dair bilgiler, veliler, çocuklar ve gerektiğinde ilgili kişi/ kurumlarla, paylaşılmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Okulda kaynaştırma eğitim uygulaması, çocukların eğitsel tanılamaları temel alınarak hazırlanan Bireysel Eğitim Planına göre uygulanmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %50,0’si “Kesinlikle Katılıyorum”, %41,7’ü “Katılıyorum”, %8,3’ü Kısmen Katılmıyorum, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,41’dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, okulda kaynaştırma eğitim uygulaması, çocukların eğitsel tanılamaları temel alınarak hazırlanan Bireysel Eğitim Planına göre uygulanmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Okulda çeşitli sosyal, kültürel, sportif etkinlikler, etkin bir biçimde yürütülmektedir.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %75’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %25’i “Katılıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,75’dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, okulda çeşitli sosyal, kültürel, sportif etkinlikler, etkin bir biçimde yürütülmekte olduğunu belirtmişlerdir.

“Okulda sınıf düzeylerine göre mesleki rehberlik ve yönlendirme planları uygulanmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %50,0’si “Kesinlikle Katılıyorum”, %33,3’ü “Katılıyorum” %16,7’si Kısmen Katılmıyorum, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,30’dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, okulda sınıf düzeylerine göre mesleki rehberlik ve yönlendirme planları uygulanmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Okuldaki eğitim öğretim mekânları, çocukların bireysel özellikleri ve öğrenme ihtiyaçları dikkate alınarak düzenlenmiştir.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %50’si “Kesinlikle Katılıyorum”, %33,3’ü “Katılıyorum” %8,3’ü Kısmen Katılmıyorum, %8,3’ü Katılmıyorum, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,25’dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu,

okuldaki eğitim öğretim mekânları, çocukların bireysel özellikleri ve öğrenme ihtiyaçları dikkate alınarak düzenlenmekte olduğunu belirtmişlerdir.

“Okulda, eğitim-öğretim çalışmalarında çevre olanaklarından azami bir şekilde yararlanılmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %41,7’si “Kesinlikle Katılıyorum”, %58,3’ü “Katılıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,41’dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, okulda, eğitim-öğretim çalışmalarında çevre olanaklarından azami bir şekilde yararlanılmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Okulun olanakları çevre sakinlerinin eğitimi için kullanılmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %25’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %41,7’ü “Katılıyorum” %8,3’ü Kısmen Katılmıyorum, %25’i Katılmıyorum, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,66’dır. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, okulun olanakları çevre sakinlerinin eğitimi için kullanılmakta olduğunu belirtmişlerdir.

4.2.1. YİBO’da Görev Yapan Öğretmenlerin İlköğretim Kurumları Standartları (Öğrenme- Öğretim Boyutu) ile İlgili Görüşlerine İlişkin Bulgular ve Yorumlar

İlköğretim Kurumları Standartları (Öğrenme- Öğretim Boyutu) ile ilgili görüşlerini belirlemek için hazırlanmış 15 maddeye ilişkin frekans ve yüzde dağılımı Tablo 11’de verilmiştir.

Tablo 11. Öğretmenlerin Öğrenme Öğretim Boyutuna İlişkin Görüş Dağılımı

İlköğretim Kurumları Standartları (Öğrenme Öğretim Boyutu).	Kesinlikle Katılıyorum		Katılıyorum		Kısmen Katılmıyorum		Katılmıyorum		Kesinlikle Katılmıyorum		$\bar{X}$	SS
	F	%	F	%	F	%	F	%	F	%		
1.16. Öğrenme etkinlikleri program kazanımlarını temel alarak çocukların özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına göre planlamaktadır.	26	46,4	19	33,9	7	12,5	3	5,4	1	1,8	4,17	,13
17. Program kazanımları temel alınarak çocukların özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun olarak hazırladığım öğrenme etkinliklerini uygulamaktayım.	26	46,4	26	46,4	4	7,1					4,39	,13
3.18. Okulda yapılan eğitim öğretim etkinlikleri ve tüm çalışmalar Çocukta çevre bilincinin gelişmesine ve çevrenin korunmasına katkı sağlamaktadır.	26	46,4	22	39,3	6	10,7	2	3,6			4,28	,10
4.19. Sınıfımda/sınıflarımdaki öğrenme etkinliklerinde kullanılan materyaller, çocukların gelişimleri ve kalıcı öğrenmelerini sağlamada yararlı olmaktadır.	36	64,3	14	25,0	6	10,7					4,53	,09
5.20. Sınıfımda/sınıflarımda bilgi, iletişim ve eğitim teknolojisi araçları bulunmaktadır.	16	28,6	20	35,7	5	8,9	6	10,7	9	16,1	3,50	,19
6.21. Sınıfımda/sınıflarımda bilgi, iletişim ve eğitim teknolojilerini, tüm çocukların yaparak ve yaşayarak öğrenme süreçlerine katılımını sağlayacak biçimde kullanmaktayım.	19	33,9	22	39,9	8	14,3	3	5,4	4	7,1	3,87	,15
7.22. Sınıfımda/sınıflarımda, ölçme değerlendirme uygulamalarını, program amaç ve kazanımları ile çocukların bireysel özelliklerini dikkate alarak yürütmekteyim.	35	62,5	17	30,4	4	7,1					4,55	,08
8.23. Sorumlu olduğum sınıfımın eğitsel rehberlik faaliyetlerini düzenli olarak yürütmekteyim.	34	60,7	15	26,8	7	12,5					4,48	,09
9.24. Okulda kaynaştırma eğitim uygulamalarını Bireysel	10	17,9	27	48,2	12	21,4	3	5,4	4	7,1	3,64	,14

Eğitim Programı birimi ile işbirliği içinde yürütmekteyim.												
10.25. Okulda yürütülen çeşitli sosyal, kültürel, sportif etkinlikler, çocukların sosyo-kültürel gelişimleri ile ilgi ve yeteneklerinin keşfedilmesinde yararlı olmaktadır.	33	58,9	16	28,6	6	10,7	1	1,8			4,44	,10
11.26. Sorumlu olduğum sınıfın mesleki rehberlik ve yönlendirme planını rehber öğretmen/rehberlik hizmetleri yürütme kurulu ile işbirliği yaparak uygulamaktayım.	26	46,4	18	32,1	7	12,5	2	3,6	3	5,4	4,10	,14
12.27. Okuldaki eğitim öğretim mekânları, çocukların bireysel özellikleri ve öğrenme ihtiyaçları dikkate alınarak düzenlenmektedir.	18	32,1	26	46,4	9	16,1	2	3,6	1	1,8	4,03	,11
13.28. Okuldaki eğitim öğretim mekânlarının kullanımı, çocukların kalıcı öğrenmelerine ve gelişimlerine yarar sağlamaktadır.	26	46,4	26	46,4	4	7,1					4,39	,08
14.29. Çevredeki çeşitli kurum, kuruluş ve kişilerle işbirliği yaparken çocukların, velilerin ve bizlerin katılımı sağlanmaktadır.	4	7,1	29	51,8	14	25,0	6	10,7	3	5,4	3,44	,12
15.30. Okulun olanakları çevre sakinlerinin eğitimi için kullanılmaktadır.	3	5,4	16	28,6	14	25,0	16	28,6	7	12,5	2,85	,15

“Öğrenme etkinlikleri program kazanımlarını temel alarak çocukların özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına göre planlamaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %46,4’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %33,9’u “Katılıyorum”, %12,5’i “Kısmen Katılmıyorum”, %5,4’ü “Katılmıyorum”, %1,8’i “Kesinlikle Katılmıyorum” şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,17’dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğretmenler öğrenme etkinlikleri program kazanımlarını temel alarak çocukların özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına göre planlamakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Program kazanımları temel alınarak çocukların özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun olarak hazırladığım öğrenme etkinliklerini uygulamaktayım.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %46,4’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %46,4’ü “Katılıyorum”, %7,1’i “Kısmen Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,39'dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğretmenler program kazanımları temel alınarak çocukların özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun olarak hazırladığı öğrenme etkinliklerini uygulamakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Okulda yapılan eğitim öğretim etkinlikleri ve tüm çalışmalar çocukta çevre bilincinin gelişmesine ve çevrenin korunmasına katkı sağlamaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %46,4'ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %39,3'ü “Katılıyorum”, %10,7'si “Kısmen Katılmıyorum”, %3,6'sı “Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,28'dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğretmenler okulda yapılan eğitim öğretim etkinlikleri ve tüm çalışmalar çocukta çevre bilincinin gelişmesine ve çevrenin korunmasına katkı sağlamakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Sınıfımda/sınıflarımdaki öğrenme etkinliklerinde kullanılan materyaller, çocukların gelişimleri ve kalıcı öğrenmelerini sağlamada yararlı olmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %64,3'ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %25'i “Katılıyorum”, %10,7'si “Kısmen Katılmıyorum” şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,53'dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğretmenler sınıflarda öğrenme etkinliklerinde kullanılan materyaller, çocukların gelişimleri ve kalıcı öğrenmelerini sağlamada yararlı olmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Sınıfımda/sınıflarımda bilgi, iletişim ve eğitim teknolojisi araçları bulunmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %28,6'sı “Kesinlikle Katılıyorum”, %35,7'si “Katılıyorum”, %8,9'u “Kısmen Katılmıyorum”, %10,7'si “Katılmıyorum”, %16,1'i “Kesinlikle Katılmıyorum” şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,50'dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğretmenler öğrenme etkinlikleri program kazanımlarını temel alarak çocukların özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına göre planlamakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Sınıfımda/sınıflarımda bilgi, iletişim ve eğitim teknolojilerini, tüm çocukların yaparak ve yaşayarak öğrenme süreçlerine katılımını sağlayacak biçimde kullanmaktayım.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %33,9’u “Kesinlikle Katılıyorum”, %39,9’u “Katılıyorum”, %14,3’ü “Kısmen Katılmıyorum”, %5,4’ü “Katılmıyorum”, %7,1’i “Kesinlikle Katılmıyorum” şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,87’dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Sınıflarda bilgi, iletişim ve eğitim teknolojilerini, tüm çocukların yaparak ve yaşayarak öğrenme süreçlerine katılımını sağlayacak biçimde kullanılmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Sınıfımda/sınıflarımda, ölçme değerlendirme uygulamalarını, program amaç ve kazanımları ile çocukların bireysel özelliklerini dikkate alarak yürütmekteyim.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %62,5’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %30,4’ü “Katılıyorum”, %7,1’i “Kısmen Katılmıyorum” şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,55’dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Sınıflarda, ölçme değerlendirme uygulamalarının, program amaç ve kazanımları ile çocukların bireysel özelliklerini dikkate alarak yürütmekte olduğunu belirtmişlerdir.

“Sorumlu olduğum sınıfımın eğitsel rehberlik faaliyetlerini düzenli olarak yürütmekteyim.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %60,7’si “Kesinlikle Katılıyorum”, %26,8’i “Katılıyorum”, %12,5’i “Kısmen Katılmıyorum” şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,48’dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğretmenlerin sorumlu olduğu sınıfın eğitsel rehberlik faaliyetlerini düzenli olarak yürütmekte olduğunu belirtmişlerdir.

“Okulda kaynaştırma eğitim uygulamalarını Bireysel Eğitim Programı birimi ile işbirliği içinde yürütmekteyim.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %17,9’u “Kesinlikle Katılıyorum”, %48,2’si “Katılıyorum”, %21,4’ü “Kısmen Katılmıyorum”, %5,4’ü “Katılmıyorum”, %7,1’i “Kesinlikle Katılmıyorum” şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,64'dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının "Katılıyorum" düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Okulda kaynaştırma eğitim uygulamalarını Bireysel Eğitim Programı birimi ile işbirliği içinde yürütmekte olduğunu belirtmişlerdir.

"Okulda yürütülen çeşitli sosyal, kültürel, sportif etkinlikler, çocukların sosyo-kültürel gelişimleri ile ilgi ve yeteneklerinin keşfedilmesinde yararlı olmaktadır." maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %58,9'u "Kesinlikle Katılıyorum", %28,6'sı "Katılıyorum", %10,7'si "Kısmen Katılmıyorum", %1,8'i "Katılmıyorum", şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,44'dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının "Kesinlikle Katılıyorum" düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Okulda yürütülen çeşitli sosyal, kültürel, sportif etkinlikler, çocukların sosyo-kültürel gelişimleri ile ilgi ve yeteneklerinin keşfedilmesinde yararlı olmakta olduğunu belirtmişlerdir.

"Sorumlu olduğum sınıfın mesleki rehberlik ve yönlendirme planını rehber öğretmen/rehberlik hizmetleri yürütme kurulu ile işbirliği yaparak uygulamaktayım" maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %46,4'ü "Kesinlikle Katılıyorum", %32,1'i "Katılıyorum", %12,5'i "Kısmen Katılmıyorum", %3,6'sı "Katılmıyorum", %5,4'ü "Kesinlikle Katılmıyorum", şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,10'dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının "Katılıyorum" düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğretmenlerin sorunlu olduğu sınıfın mesleki rehberlik ve yönlendirme planını rehber öğretmen/ rehberlik hizmetleri yürütme kurulu ile işbirliği yaparak uygulamakta olduğunu belirtmişlerdir.

"Okuldaki eğitim öğretim mekânları, çocukların bireysel özellikleri ve öğrenme ihtiyaçları dikkate alınarak düzenlenmektedir." maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %32,1'i "Kesinlikle Katılıyorum", %46,4'ü "Katılıyorum", %16,1'i "Kısmen Katılmıyorum", %3,6'sı "Katılmıyorum", %1,8'si "Kesinlikle Katılmıyorum" şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,03'dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının "Katılıyorum" düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Okuldaki eğitim öğretim mekânları, çocukların

bireysel özellikleri ve öğrenme ihtiyaçları dikkate alınarak düzenlenmekte olduğunu belirtmişlerdir.

“Okuldaki eğitim öğretim mekânlarının kullanımı, çocukların kalıcı öğrenmelerine ve gelişimlerine yarar sağlamaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %46,4’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %46,4’ü “Katılıyorum”, %7,1’i “Kısmen Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,39’dır. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Okuldaki eğitim öğretim mekânlarının kullanımı, çocukların kalıcı öğrenmelerine ve gelişimlerine yarar sağlamakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Çevredeki çeşitli kurum, kuruluş ve kişilerle işbirliği yaparken çocukların, velilerin ve bizlerin katılımı sağlanmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %7,1’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %51,8’i “Katılıyorum”, %19,6’sı “Kısmen Katılmıyorum”, %25’i, “Katılmıyorum”, %5,4’ü “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,44’dır. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Çevredeki çeşitli kurum, kuruluş ve kişilerle işbirliği yaparken çocukların, velilerin ve öğretmenlerin katılımı sağlanmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Okulun olanakları çevre sakinlerinin eğitimi için kullanılmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %5,4’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %28,6’sı “Katılıyorum”, %25’i “Kısmen Katılmıyorum”, %28,6’sı “Katılmıyorum”, %12,5’i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 2,85’dır. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Kısmen Katılmıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Okulun olanakları çevre sakinlerinin eğitimi için kullanılmamakta olduğunu belirtmişlerdir.

4.3.2. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin İlköğretim Kurumları Standartları (Öğrenme-Öğretim Boyutu) ile İlgili Görüşlerine İlişkin Bulgular ve Yorumlar

İlköğretim Kurumları Standartları (Öğrenme- Öğretim Boyutu) ile ilgili görüşlerini belirlemek için hazırlanmış 19 maddeye ilişkin frekans ve yüzde dağılımı Tablo 12’de verilmiştir.

Tablo 12. Öğrencilerin Öğrenme- Öğretim Boyutuna İlişkin Görüş Dağılımı

İlköğretim Kurumları Standartları (Öğrenme-Öğretim)	Kesinlikle Katılıyorum		Katılıyorum		Kısmen Katılmıyorum		Katılmıyorum		Kesinlikle Katılmıyorum		$\bar{X}$	SS
	F	%	F	%	F	%	F	%	%	F		
1.11.Öğretmenlerim neyi bilip neyi bilmediğimi, nasıl öğrendiğimi, nelere ilgi duyduğumu biliyorlar ve dersleri seviyeme göre işlemekteler.	250	62,5	67	16,8	41	10,3	19	4,8	23	5,8	4,25	1,17
2.12. Sınıfta yaptığımız etkinliklerle dersleri daha iyi öğrenmekteyim ve unutmamaktayım.	277	69,3	82	20,5	18	4,5	13	3,3	10	2,5	4,50	,91
3.13. Okulda yöneticilerimiz ve öğretmenlerimiz, çevremizin temiz tutulması ve korunması konusunda bize bilgi verilmekte ve örnek olunmaktadır.	315	78,8	42	10,5	23	5,8	10	2,5	10	2,5	4,60	,89
4.14. Ders araç gereçlerini (haritalar, küre, kitaplar...), kullanıyorum, öğretmenlerim ve arkadaşlarımla birlikte kendimiz de çeşitli ders araç gereçleri hazırlamaktayız.	204	51,0	120	30,0	37	9,3	20	5,0	19	4,8	4,17	1,09
5.15. Sınıfımızda bilgisayar, internet, projeksiyon cihazı, tepegöz gibi çeşitli teknolojik araçlar bulunmaktadır.	188	47,0	53	13,3	34	8,5	40	10,0	85	21,3	3,54	1,63
6.16. Sınıfımızdaki bilgisayar, internet, projeksiyon cihazı, tepegöz, vb teknolojik araçları kullanmak, ders konularını daha iyi öğrenmemi sağlamaktadır.	215	53,8	67	16,8	37	9,3	21	5,3	60	15,0	3,89	1,47
7.17. Sınıfta projeler ve performans görevleri, ürün dosyası hazırlama, öz ve akran değerlendirme gibi uygulamalar yapmaktayız.	291	72,8	61	15,3	30	7,5	10	2,5	8	2,0	4,54	,88
8.18. Proje ve performans	224	56,0	91	22,8	41	10,3	15	3,8	29	7,3	4,16	1,20

görevlerimi öğretmenimle birlikte seçiyorum ve neleri yapıp yapamadığımı öğretmenim benimle paylaşmaktadır.												
9.19.Öğretmenim/öğretmenlerim, sınav sonuçlarıma göre, daha başarılı olabilmem için önerilerini benimle paylaşmaktadır.	270	67,5	66	16,5	28	7,0	15	3,8	21	5,3	4,37	1,10
10.20. Rehberlik faaliyetlerinde öğrendiklerim, okulda daha başarılı olmam için yararlı olmaktadır.	223	55,8	88	22,0	47	11,8	23	5,8	19	4,8	4,18	1,14
11.21. Sınıfımızda kaynaştırma öğrencisi bulunmaktadır.	105	26,3	44	11,0	133	33,3	32	8,0	86	21,5	3,12	1,44
12.22. Kaynaştırma eğitimi konusunda bilgilendirildim ve bu arkadaşlarımı desteklemek için elimden geleni yapıyorum.	121	30,3	76	19,0	128	32,0	31	7,8	44	11,0	3,49	1,29
13.23. Okulumda sosyal, sanatsal, kültürel, sportif etkinlikler yapılmaktadır.	238	59,5	70	17,5	55	13,8	13	3,3	24	6,0	4,21	1,16
14.24. Okuldaki sosyal, sanatsal, kültürel, sportif etkinlikler, ilgi ve yeteneklerimi keşfetmemi sağlamaktadır.	213	53,3	86	21,5	54	13,5	17	4,3	30	7,5	4,08	1,22
15.25. Okulumuzda ve sınıfımızda mesleki rehberlik faaliyetleri yapılmaktadır.	224	56,0	73	18,3	47	11,8	21	5,3	35	8,8	4,07	1,29
16.26. Mesleki rehberlik faaliyetlerinde; iş hayatını, meslekleri ve bunlara ulaşma yollarını öğrenip kendime uygun meslekleri tanımaktayım.	239	59,8	81	20,3	45	11,3	14	3,5	21	5,3	4,25	1,12
17.27. Okulumuzda laboratuvar, kütüphane, müzik ve görsel sanatlar dersliği, çok amaçlı salon gibi yerlerin düzenlenmesinde görüş ve önerilerimiz dikkate alınmaktadır.	206	51,5	78	19,5	37	9,3	24	6,0	55	13,8	3,89	1,44
18.28. Okulumuzda laboratuvar, kütüphane, müzik ve görsel sanatlar dersliği, çok amaçlı salon gibi yerlerin kullanmak, bizim daha iyi öğrenmemizi sağlamaktadır.	258	64,5	71	17,8	36	9,0	16	4,0	19	4,8	4,33	1,10
19.29. Okulun olanakları çevre sakinlerinin eğitimi için kullanılmaktadır.	165	41,3	74	18,5	84	21,0	22	5,5	55	13,8	3,68	1,40

“Öğretmenlerim neyi bilip neyi bilmediğimi, nasıl öğrendiğimi, nelere ilgi duyduğumu biliyorlar ve dersleri seviyeme göre işlemekteler.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %62,5’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %16,8’i “Katılıyorum”,%10,3’ü

“Kısmen Katılmıyorum”, %4,8’i “Katılmıyorum”, %5,8’i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,25’dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler, öğretmenlerin öğrencilerin neyi bilip neyi bilmediğini, nasıl öğrendiğini, nelere ilgi duyduğunu bilip ve dersleri öğrencilerin seviyelerine göre işlemekte olduğunu belirtmişlerdir.

“Sınıfta yaptığımız etkinliklerle dersleri daha iyi öğrenmekteyim ve unutmamaktayım” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %69,3’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %20,5’i “Katılıyorum”, %4,5’i “Kısmen Katılmıyorum”, %3,3’ü “Katılmıyorum”, %2,5’i “Kesinlikle Katılmıyorum.”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,50’dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler sınıfta yapılan etkinliklerin dersleri daha iyi öğrenmekte ve unutmamakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Okulda yöneticilerimiz ve öğretmenlerimiz, çevremizin temiz tutulması ve korunması konusunda bize bilgi verilmekte ve örnek olunmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %78,8’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %10,5’i “Katılıyorum”, %5,8’i “Kısmen Katılmıyorum”, %2,5’i “Katılmıyorum”, %2,5’i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,60’dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler, okulda yöneticiler ve öğretmenler, çevremizin temiz tutulması ve korunması konusunda bilgi verilmekte ve örnek olduğunu belirtmişlerdir.

“Ders araç gereçlerini (haritalar, küre, kitaplar...), kullanıyorum, öğretmenlerim ve arkadaşarımla birlikte kendimiz de çeşitli ders araç gereçleri hazırlamaktayız.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %51’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %30’u “Katılıyorum”, %9,3’ü “Kısmen Katılmıyorum”, %5’i “Katılmıyorum”, %4,8’i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,17’dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler ders araç gereçlerini (haritalar, küre,

kitaplar...), kullanılmakta olduğunu, öğretmenleri ve arkadaşları ile birlikte çeşitli ders araç gereçleri hazırlamakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Sınıfımızda bilgisayar, internet, projeksiyon cihazı, tepegöz gibi çeşitli teknolojik araçlar bulunmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %47’si “Kesinlikle Katılıyorum”, %13,3’ü “Katılıyorum”, %8,5’i “Kısmen Katılmıyorum”, %10’u “Katılmıyorum”, %21,3’ü “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,54’dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler sınıflarda bilgisayar, internet, projeksiyon cihazı, tepegöz gibi çeşitli teknolojik araçlar olduğunu belirtmişlerdir.

“Sınıfımızdaki bilgisayar, internet, projeksiyon cihazı, tepegöz, vb teknolojik araçları kullanmak, ders konularını daha iyi öğrenmemi sağlamaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %53,8’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %16,8’i “Katılıyorum”, %9,3’ü “Kısmen Katılmıyorum”, %5,3’ü “Katılmıyorum”, %15’i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,89’dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler sınıflarda bilgisayar, internet, projeksiyon cihazı, tepegöz, vb teknolojik araçları kullanmak, ders konularını daha iyi öğrenmeyi sağlamakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Sınıfta projeler ve performans görevleri, ürün dosyası hazırlama, öz ve akran değerlendirme gibi uygulamalar yapmaktayız.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %72,8’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %15,3’ü “Katılıyorum”, %7,5’i “Kısmen Katılmıyorum”, %2,5’i “Katılmıyorum”, %2’si “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,54’dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler sınıfta projeler ve performans görevleri, ürün dosyası hazırlama, öz ve akran değerlendirme gibi uygulamalar yapmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Proje ve performans görevlerimi öğretmenimle birlikte seçiyorum ve neleri yapıp yapamadığımı öğretmenim benimle paylaşmaktadır.” maddesine ilişkin olarak,

öğrencilerin %56'sı “Kesinlikle Katılıyorum”, %22,8'i “Katılıyorum”, %10,3'ü “Kısmen Katılmıyorum”, %3,8'i “Katılmıyorum”, %7,3'ü “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,16'dır. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler proje ve performans görevlerinin öğretmenler birlikte seçildiği ve neleri yapıp yapamadığı öğretmenlerin paylaşmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Öğretmenim/öğretmenlerim, sınav sonuçlarıma göre, daha başarılı olabilmem için önerilerini benimle paylaşmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %67,5'i “Kesinlikle Katılıyorum”, %16,5'i “Katılıyorum”, %7'si “Kısmen Katılmıyorum”, %3,8'i “Katılmıyorum”, %5,3'ü “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,37'dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler öğretmenin/ öğretmenlerin, sınav sonuçlarıma göre, daha başarılı olabilmeleri için önerilerini öğrenciyle paylaşmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Rehberlik faaliyetlerinde öğrendiklerim, okulda daha başarılı olmam için yararlı olmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %55,8'i “Kesinlikle Katılıyorum”, %22'si “Katılıyorum”, %11,8'i “Kısmen Katılmıyorum”, %5,8'i “Katılmıyorum”, %4,8'i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,18'dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrencileri rehberlik faaliyetlerinde öğrendikleri, okulda daha başarılı olması için yararlı olduğunu belirtmişlerdir.

“Sınıfımızda kaynaştırma öğrencisi bulunmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %26,3'ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %11'i “Katılıyorum”, %14'ü “Kısmen Katılmıyorum”, %8'i “Katılmıyorum”, %21,5'i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,15'dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Kısmen Katılmıyorum” düzeyinde olduğunu

belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler sınıflarda kaynaştırma öğrencisi bulunmakta olup olmadığının bilmediğini belirtmişlerdir.

“Kaynaştırma eğitimi konusunda bilgilendirildim ve bu arkadaşlarımı desteklemek için elimden geleni yapıyorum” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %30,3’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %19’u “Katılıyorum”, %32’si “Kısmen Katılmıyorum”, %7,8’i “Katılmıyorum”, %11’i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,49’dur. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrencilerin kaynaştırma eğitimi konusunda bilgilendirildiğini ve bu arkadaşlarını desteklemek için elimden geleni yaptığını belirtmişlerdir.

“Okulumda sosyal, sanatsal, kültürel, sportif etkinlikler yapılmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %59,5’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %17,5’i “Katılıyorum”, %13,8’i “Kısmen Katılmıyorum”, %3,3’ü “Katılmıyorum”, %6’sı “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,21’dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrencilerin okullarda sosyal, sanatsal, kültürel, sportif etkinlikler yapılmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Okuldaki sosyal, sanatsal, kültürel, sportif etkinlikler, ilgi ve yeteneklerimi keşfetmemi sağlamaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %53,3’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %21,5’i “Katılıyorum”, %13,5’i “Kısmen Katılmıyorum”, %4,3’ü “Katılmıyorum”, %7,5’i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,08’dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrencilerin okullarda sosyal, sanatsal, kültürel, sportif etkinlikler, ilgi ve yetenekleri keşfetmeyi sağlamakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Okulumuzda ve sınıfımızda mesleki rehberlik faaliyetleri yapılmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %56’sı “Kesinlikle Katılıyorum”, %18,3’ü “Katılıyorum”, %11,8’i “Kısmen Katılmıyorum”, %5,3’ü “Katılmıyorum”, %8,8’i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,07'dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrencilerin okullarda ve sınıflarda mesleki rehberlik faaliyetleri yapılmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Mesleki rehberlik faaliyetlerinde; iş hayatını, meslekleri ve bunlara ulaşma yollarını öğrenip kendime uygun meslekleri tanımaktayım.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %59,8'i “Kesinlikle Katılıyorum”, %20,3'ü “Katılıyorum”, %11,3'ü “Kısmen Katılmıyorum”, %3,5'i “Katılmıyorum”, %5,3'ü “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,25'dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrencilerin mesleki rehberlik faaliyetlerinde; öğrencilerin iş hayatını, meslekleri ve bunlara ulaşma yollarını öğrenildiğini kendilerine uygun meslekleri tanımakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Okulumuzda laboratuvar, kütüphane, müzik ve görsel sanatlar dersliği, çok amaçlı salon gibi yerlerin düzenlenmesinde görüş ve önerilerimiz dikkate alınmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %51,5'i “Kesinlikle Katılıyorum”, %19,5'i “Katılıyorum”, %9,3'ü “Kısmen Katılmıyorum”, %6'sı “Katılmıyorum”, %13,8'i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,89'dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrencilerin okullarda laboratuvar, kütüphane, müzik ve görsel sanatlar dersliği, çok amaçlı salon gibi yerlerin düzenlenmesinde görüş ve önerilerin dikkate alınmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Okulumuzda laboratuvar, kütüphane, müzik ve görsel sanatlar dersliği, çok amaçlı salon gibi yerlerin kullanmak, bizim daha iyi öğrenmemizi sağlamaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %64,5'i “Kesinlikle Katılıyorum”, %17,8'i “Katılıyorum”, %9'u “Kısmen Katılmıyorum”, %4'ü “Katılmıyorum”, %4,8'i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,33'dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Okullarda laboratuvar, kütüphane, müzik ve görsel

sanatlar dersliği, çok amaçlı salon gibi yerlerin kullanmak, öğrencilerin daha iyi öğrenmesini sağlamakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Okulun olanakları çevre sakinlerinin eğitimi için kullanılmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %41,3’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %18,5’i “Katılıyorum”, %21’i “Kısmen Katılmıyorum”, %5,5’i “Katılmıyorum”, %13,8’i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,68’dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Okulun olanakları çevre sakinlerinin eğitimi için kullanılmakta olduğunu belirtmişlerdir.

4.1.3. YİBO’da Görev Yapan Yöneticilerin İlköğretim Kurumları Standartları [Destek hizmetleri Boyutu (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] ile İlgili Görüşlerine İlişkin Bulgular ve Yorumlar

İlköğretim Kurumları Standartları [Destek hizmetleri (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) ile ilgili görüşlerini belirlemek için hazırlanmış 18 maddeye ilişkin frekans ve yüzde dağılımı Tablo 13’de verilmiştir.

Tablo 13. Yöneticilerin Destek Hizmetleri Boyutuna İlişkin Görüş Dağılımı

İlköğretim Kurumları Standartları [Destek hizmetleri (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik).	Kesinlikle Katılıyorum		Katılıyorum		Kısmen Katılmıyorum		Katılmıyorum		Kesinlikle Katılmıyorum		$\bar{X}$	SS
	F	%	F	%	F	%	F	%	F	%		
1.32. Okulun fiziki güvenliğinin sağlanmasında ve gerekli önlemlerin alınmasında personel, veli ve öğrencilerin görüşlerinden yararlanılmaktadır.	9	75,0	2	16,7	1	8,3					4,66	,65
2.33. Okulda yıl içinde personel, çocuklar ve velilerin zarar gördüğü ölümlü ve/ veya sağlık kuruluşunda tıbbi müdahale gerektiren kaza ve/veya olay olmamaktadır.	10	83,3			2	16,7					4,66	,77
3.34. Okulun fiziki güvenliği ile ilgili çalışmalar, okulun yakın çevresindeki riskli durumları ortadan kaldırma veya önlem almada yarar sağlamaktadır.	9	75,0	2	16,7	1	8,3					4,66	,65

16.47. Banyoların temizliği ve sağlığa uygunluğu için planlamalar yapılmaktadır.	11	91,7	1	8,3							4,91	,28
17.48. Çocukların kişisel temizlik ve bakım uygulamaları için yeterli malzeme bulunmaktadır.	10	83,3	2	16,7							4,83	,38
18.49. Çocukların kişisel bakım ihtiyaçlarının karşılanması hakkında, kendilerinin görüş ve önerileri alınmakta ve uygulamalara yansıtılmaktadır.	7	58,3	5	41,7							4,58	,51

“Okulun fiziki güvenliğinin sağlanmasında ve gerekli önlemlerin alınmasında personel, veli ve öğrencilerin görüşlerinden yararlanılmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %75’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %16,7’si “Katılıyorum” %8,3’ü Kısmen Katılmıyorum, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,66’dır. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, okulun fiziki güvenliğinin sağlanmasında ve gerekli önlemlerin alınmasında personel, veli ve öğrencilerin görüşlerinden yararlanılmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Okulda yıl içinde personel, çocuklar ve velilerin zarar gördüğü ölümlü ve/ veya sağlık kuruluşunda tıbbi müdahale gerektiren kaza ve/ veya olay olmamaktadır.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %83,3’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %16,7’si Kısmen Katılmıyorum, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,66’dır. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, okulda yıl içinde personel, çocuklar ve velilerin zarar gördüğü ölümlü ve/ veya sağlık kuruluşunda tıbbi müdahale gerektiren kaza ve/ veya olay olmadığını belirtmişlerdir.

“Okulun fiziki güvenliği ile ilgili çalışmalar, okulun yakın çevresindeki riskli durumları ortadan kaldırma veya önlem almada yarar sağlamaktadır.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %75’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %16,7’si “Katılıyorum” %8,3’ü Kısmen Katılmıyorum, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,66’dır. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, okulun

fiziki güvenliğı ile ilgili çalışmalar, okulun yakın çevresindeki riskli durumları ortadan kaldırma veya önlem almada yarar sağlamakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Okulun acil ve riskli durumlarda uygulayacağı eylem planı hazırlık, koruma, gerektiğinde müdahale aşamalarını içermekte, plana uygun eğitim, tatbikat ve hazırlıklar yapılmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %50’si “Kesinlikle Katılıyorum”, %41,7’si “Katılıyorum” %8,3’ Kısmen Katılmıyorum, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,51’dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, okulun acil ve riskli durumlarda uygulayacağı eylem planı hazırlık, koruma, gerektiğinde müdahale aşamalarını içermekte, plana uygun eğitim, tatbikat ve hazırlıklar yapılmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Okul ğrenci servis araçları hizmetlerinin iyileştirilmesiyle ilgili olarak çocukların, velilerin, diğer kişi, kurum/ kuruluşların görüş ve nerileri dikkate alınmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %50’si “Kesinlikle Katılıyorum”, %16,7’si “Katılıyorum” %16,7’si Kısmen Katılmıyorum, %8,3’ Katılmıyorum, %8,3’ Kesinlikle Katılmıyorum, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,00’dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, okul ğrenci servis araçları hizmetlerinin iyileştirilmesiyle ilgili olarak çocukların, velilerin, diğer kişi, kurum/ kuruluşların görüş ve nerileri dikkate alınmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Pansiyonun güvenliği ve önlemler hakkında personel, çocuklar ve veliler bilgilendirilmekte, gerektiğinde görüşleri alınmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %75’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %25’i “Katılıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,75’dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, pansiyonun güvenliği ve önlemler hakkında personel, çocuklar ve veliler bilgilendirilmekte, gerektiğinde görüşleri alınmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Çocuklar için pansiyonun fiziksel koşullarının uygunluğunu sağlamaya yönelik planlar uygulanmakta, gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %91,7’si “Kesinlikle Katılıyorum”, %8,3’ü “Katılıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,91’dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, çocuklar için pansiyonun fiziksel koşullarının uygunluğunu sağlamaya yönelik planlar uygulanmakta, gerekli iyileştirmeler yapılmakta, olduğunu belirtmişlerdir.

“Okulda çocukların ve ailelerinin durum değerlendirme verilerine göre psikososyal destek, yardım ve sosyal risklere karşı koruma-önleme uygulamaları yürütülmektedir.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %41,7’si “Kesinlikle Katılıyorum”, %33,3’ü “Katılıyorum”, %16,7’si Kısmen Katılmıyorum, %8,3’ü Katılmıyorum, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,08’dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, çocuklar için pansiyonun fiziksel koşullarının uygunluğunu sağlamaya yönelik planlar uygulanmakta, gerekli iyileştirmeler yapılmakta, olduğunu belirtmişlerdir.

“Okulda ve yakın çevresindeki şiddet ve istismar konusunda yapılan risk analizi verilerine göre, şiddet ve istismarı önlemeye yönelik çalışmalar yürütülmektedir.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %75’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %16,7’si “Katılıyorum”, %8,3’ü Kısmen Katılmıyorum, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,66’dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, okulda ve yakın çevresindeki şiddet ve istismar konusunda yapılan risk analizi verilerine göre, şiddet ve istismarı önlemeye yönelik çalışmalar yürütülmekte olduğunu belirtmişlerdir.

“Okulun şiddet ve istismarı önlemeye yönelik uygulamaları, okulda şiddet ve istismarı azaltmakta, sağlıklı psikososyal ortam oluşturmada yararlı olmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %75’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %16,7’si “Katılıyorum”, %8,3’ü Kısmen Katılmıyorum, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,66'dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, okulun şiddet ve istismarı önlemeye yönelik uygulamaları, okulda şiddet ve istismarı azaltmakta, sağlıklı psikososyal ortam oluşturmada yararlı olmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Okuldaki su ve beslenme hizmetleri çocukların sağlığı, gelişimleri ve beslenme ihtiyaçlarına göre yürütülmektedir.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %75'i “Kesinlikle Katılıyorum”, %25,0'ü “Katılıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,75'dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, okuldaki su ve beslenme hizmetleri çocukların sağlığı, gelişimleri ve beslenme ihtiyaçlarına göre yürütülmekte olduğunu belirtmişlerdir.

“Çocuklara kuşluk ve ikindi vakitleri veya akşam yemeğinden sonra ara öğünler düzenli olarak verilmektedir” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %33,3'ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %50'si “Katılıyorum”, %8,3'ü Katılmıyorum, %8,3'ü Kesinlikle Katılmıyorum, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,91'dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, çocuklara kuşluk ve ikindi vakitleri veya akşam yemeğinden sonra ara öğünler düzenli olarak verilmekte olduğunu belirtmişlerdir.

“Temizlik uygulamaları planlı bir şekilde yürütülmektedir.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %91,7'si “Kesinlikle Katılıyorum”, %8,3'ü “Katılıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,91'dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Araştırmaya katılan yöneticilerin çoğunluğu, temizlik uygulamaları planlı bir şekilde yürütülmekte olduğunu belirtmişlerdir.

“Tuvalet temizliği düzenli ve sağlığa uygun olarak yapılmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %91,7'si “Kesinlikle Katılıyorum”, %8,3'ü “Katılıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,91’dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Tuvalet temizliği düzenli ve sağlığa uygun olarak yapılmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Yatakhanelerin temizliğine ve sağlığa uygunluğuna yönelik çalışmalar, planlamalara ve ihtiyaçlara göre düzenli olarak yapılmakta ve takip edilmektedir.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %91,7’si “Kesinlikle Katılıyorum”, %8,3’ü “Katılıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,91’dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Yöneticiler, yatakhanelerin temizliğine ve sağlığa uygunluğuna yönelik çalışmalar, planlamalara ve ihtiyaçlara göre düzenli olarak yapılmakta ve takip edilmekte olduğunu belirtmişlerdir.

“Banyoların temizliği ve sağlığa uygunluğu için planlamalar yapılmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, yöneticilerin %91,7’si “Kesinlikle Katılıyorum”, %8,3’ü “Katılıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,91’dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Yöneticiler, banyoların temizliği ve sağlığa uygunluğu için planlamalar yapılmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Çocukların kişisel temizlik ve bakım uygulamaları için yeterli malzeme bulunmaktadır.” yöneticilerin %83,3’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %16,7’si “Katılıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,83’dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Yöneticiler, çocukların kişisel temizlik ve bakım uygulamaları için yeterli malzeme bulunmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Çocukların kişisel bakım ihtiyaçlarının karşılanması hakkında, öğrencilerin görüş ve önerileri alınmakta ve uygulamalara yansıtılmaktadır.” yöneticilerin %58,3’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %41,7’ü “Katılıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin yönetici görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,91’dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Yöneticiler, çocukların kişisel bakım ihtiyaçlarının

karşlanması hakkında, öğrencilerin görüş ve önerileri alınmakta ve uygulamalara yansıtılmakta olduğunu belirtmişlerdir.

4.2.3. YİBO’da Görev Yapan Öğretmenlerin İlköğretim Kurumları Standartları Destek Hizmetleri Boyutu (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) ile İlgili Görüşlerine İlişkin Bulgular ve Yorumlar

İlköğretim Kurumları Standartları (Destek Hizmetleri Boyutu) ile ilgili görüşlerini belirlemek için hazırlanmış 21 maddeye ilişkin frekans ve yüzde dağılımı Tablo 14’de verilmiştir.

Tablo 14. Öğretmenlerin Destek Hizmetleri Boyutuna İlişkin Görüş Dağılımı

İlköğretim Kurumları Standartları [Destek Hizmetleri(Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik).]	Kesinlikle Katılıyor		Katılıyor		Kısmen Katılmıyorum		Katılmıyorum		Kesinlikle Katılmıyorum		$\bar{X}$	SS
	F	%	F	%	F	%	F	%	F	%		
1.31. Okulun günlük fiziki güvenliği sağlanmakta ve oluşabilecek kazalara göre gerekli önlemler hemen alınmaktadır.	23	41,1	20	35,7	7	12,5	2	3,6	4	7,1	4,00	,15
2.32. Okulda Yıl içinde personel, çocuklar ve velilerin zarar gördüğü ölümlü ve/veya sağlık kuruluşunda tıbbi müdahale gerektiren kaza ve/veya olay olmamaktadır.	25	44,6	14	25,0	7	12,5	7	12,5	3	5,4	3,91	,16
3.33. Okulun yakın çevresinde çocukların güvenliğini etkileyebilecek riskli durumlara yönelik faaliyetler yürütülmektedir.	12	21,4	18	32,1	10	17,9	11	19,6	5	8,9	3,37	,17
4.34. Okulun acil durumlarda uygulayacağı eylem planı hazırlık, koruma, gerektiğinde müdahale aşamalarını içermekte, plana uygun eğitim, tatbikat ve hazırlıklar yapılmaktadır.	22	39,3	23	41,1	8	14,3	3	5,4			4,14	,11
5.35. Okul öğrenci servis araçları hizmetleri, belirlenmiş mevzuata göre çocukların her bakımdan güvenliğini sağlayacak	19	33,9	12	21,4	15	26,8	7	12,5	3	5,4	3,66	,16

şekilde yürütülmektedir.												
6.36. Okul öğrenci servis araçları hizmetleriyle ilgili olarak, son bir yıl içinde, çocukların herhangi bir şekilde zarar gördüğü bir olay yaşanmamıştır.	39	69,6	8	14,3	7	12,5			2	3,6	4,46	,12
7.37. Pansiyon güvenliği ve alınan önlemlere ilişkin çalışmalara katılıyorum, görüş ve önerilerim dikkate alınmaktadır.	26	46,4	17	30,4	7	12,5	5	8,9	1	1,8	4,10	,14
8.38. Yıl içinde çocukların zarar gördüğü herhangi bir kaza/vukuat olmamaktadır.	22	39,3	15	26,8	9	16,1	5	8,9	5	8,9	3,78	,17
9.39. Çocuklar için pansiyonun fiziksel koşullarının uygunluğunu sağlamaya yönelik çalışmalarda, çocukların memnuniyeti, şikâyet ve talepleri alınarak uygulamalara yansıtılmaktadır.	24	42,9	22	39,3	6	10,7	3	5,4	1	1,8	4,16	,12
10.40. Sorumlu olduğum sınıftaki çocukların ve ailelerinin durum değerlendirme verilerine göre psikososyal destek, yardım ve sosyal risklere karşı koruma-önleme uygulamalarının yürütülmesinde rehber öğretmen, RAM ve diğer ilgili birimlerle işbirliği yapmaktayım.	20	35,7	18	32,1	7	12,5	6	10,7	5	8,9	3,75	,17
11.41. Sorumlu olduğum sınıftaki şiddet ve istismarı önleme uygulamalarının yürütülmesinde okul yönetimi, rehber öğretmen, RAM ve diğer ilgili birimlerle işbirliği yapmaktayım.	26	46,4	16	28,6	7	12,5	4	7,1	3	5,4	4,03	,15
12.42. Sorumlu olduğum sınıfım için koruyucu sağlık uygulamalarında, gerektiğinde çevredeki sağlık kurum, kuruluş ve uzmanlarla işbirliği yapılmaktadır.	25	44,6	14	25,0	11	19,6	5	8,9	1	1,8	4,01	,14
13.43. Okuldaki su ve beslenme hizmetleri çocukların sağlığı, gelişimleri ve beslenme ihtiyaçlarına göre yürütülmekte ve uygun koşullarda sunulmaktadır.	24	42,9	22	39,3	7	12,5	3	5,4			4,19	,11
14.44. Okuldaki su ve beslenme hizmetleri	19	33,9	26	46,4	7	12,5	3	5,4	1	1,8	4,05	,12

uygulamalarında bizim ve çocukların şikayet, memnuniyet, görüş ve önerileri alınıp uygulamalara yansıtılmaktadır.												
15.45. Çocuklara kuşluk ve ikindi vakitleri veya akşam yemeğinden sonra ara öğünler düzenli olarak verilmektedir.	6	10,7	13	23,2	3	5,4	16	28,6	18	32,1	2,51	,19
16.46. Temizlik uygulamaları planlamaya uygun şekilde yürütülmektedir.	22	39,3	22	39,3	8	14,3	3	5,4	1	1,8	4,08	,12
17.47. Tuvalet temizliği düzenli ve sağlığa uygun olarak yapılmaktadır.	21	37,5	25	44,6	3	5,4	4	7,1	3	5,4	4,01	,14
18.48. Yatakhanelerin temizliğine ve sağlığa uygunluğuna yönelik çalışmalar, planlamalara ve ihtiyaçlara göre düzenli olarak yapılmakta ve takip edilmektedir.	26	46,4	19	33,9	6	10,7	3	5,4	2	3,6	4,14	,14
19.49. Banyolar, çocukların yıkanma ihtiyaçları için yeterli, temiz ve sağlığa uygundur.	21	37,5	22	39,3	4	7,1	5	8,9	4	7,1	3,91	,16
20.50. Çocukların kişisel temizlik ve bakım uygulamaları için gerekli malzeme bulunmaktadır.	25	44,6	17	30,4	8	14,3	2	3,6	4	7,1	4,01	,15
21.51. Çocukların kişisel bakım ihtiyaçlarının karşılanması hakkında, çocukların ve bizim görüş ve önerilerimiz alınmakta ve uygulamalara yansıtılmaktadır.	19	33,9	24	42,9	8	14,3	2	3,6	3	5,4	3,96	,14

“Okulun günlük fiziki güvenliği sağlanmakta ve oluşabilecek kazalara göre gerekli önlemler hemen alınmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %41,1’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %35,7’si “Katılıyorum”, %12,5’i “Kısmen Katılmıyorum”, %3,6’sı “Katılmıyorum”, %7,1’i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,00’dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğretmenler, okulun günlük fiziki güvenliği sağlanmakta ve oluşabilecek kazalara göre gerekli önlemler hemen alınmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Okulda yıl içinde personel, çocuklar ve velilerin zarar gördüğü ölümlü ve/ veya sağlık kuruluşunda tıbbi müdahale gerektiren kaza ve/veya olay olmamaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %44,6’sı “Kesinlikle Katılıyorum”, %25’i “Katılıyorum”, %12,5’i “Kısmen Katılmıyorum”, %12,5’i “Katılmıyorum”, %5,4’ü “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,91’dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğretmenler, okulda yıl içinde personel, çocuklar ve velilerin zarar gördüğü ölümlü ve/ veya sağlık kuruluşunda tıbbi müdahale gerektiren kaza ve/veya olay olmadığını belirtmişlerdir.

“Okulun yakın çevresinde çocukların güvenliğini etkileyebilecek riskli durumlara yönelik faaliyetler yürütülmektedir.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %21,4’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %32,1’i “Katılıyorum”, %17,9’u “Kısmen Katılmıyorum”, %19,6’sı “Katılmıyorum”, %8,9’u “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,37’dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Kısmen Katılmıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğretmenler, okulun yakın çevresinde çocukların güvenliğini etkileyebilecek riskli durumlara yönelik faaliyetler yürütülmekte olduğunu göstermemektedir.

“Okulun acil durumlarda uygulayacağı eylem planı hazırlık, koruma, gerektiğinde müdahale aşamalarını içermekte, plana uygun eğitim, tatbikat ve hazırlıklar yapılmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %39,3’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %41,1’i “Katılıyorum”, %14,3’ü “Kısmen Katılmıyorum”, %5,4’ü “Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,14’dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğretmenler, okulun acil durumlarda uygulayacağı eylem planı hazırlık, koruma, gerektiğinde müdahale aşamalarını içermekte, plana uygun eğitim, tatbikat ve hazırlıklar yapılmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Okul öğrenci servis araçları hizmetleri, belirlenmiş mevzuata göre çocukların her bakımdan güvenliğini sağlayacak şekilde yürütülmektedir.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %33,9’u “Kesinlikle Katılıyorum”, %21,4’ü “Katılıyorum”,

%26,8'i "Kısmen Katılmıyorum", %12,5'i "Katılmıyorum", %5,4'ü "Kesinlikle Katılmıyorum", şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,66'dır. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının "Katılıyorum" düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğretmenler, okul öğrenci servis araçları hizmetleri, belirlenmiş mevzuata göre çocukların her bakımdan güvenliğini sağlayacak şekilde yürütülmekte olduğunu göstermektedir.

"Okul öğrenci servis araçları hizmetleriyle ilgili olarak, son bir yıl içinde, çocukların herhangi bir şekilde zarar gördüğü bir olay yaşanmamıştır." maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %69,6'sı "Kesinlikle Katılıyorum", %14,3'ü "Katılıyorum", %12,5'i "Kesinlikle Katılmıyorum", şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,46'dır. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının "Kesinlikle Katılıyorum" düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğretmenler, okul öğrenci servis araçları hizmetleriyle ilgili olarak, son bir yıl içinde, çocukların herhangi bir şekilde zarar gördüğü bir olay yaşanmamış olduğunu belirtmişlerdir.

"Pansiyon güvenliği ve alınan önlemlere ilişkin çalışmalara katılıyorum, görüş ve önerilerim dikkate alınmaktadır." maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %46,4'ü "Kesinlikle Katılıyorum", %30,4'ü "Katılıyorum", %12,5'i "Kısmen Katılmıyorum", %8,9'u "Katılmıyorum", %1,8'i "Kesinlikle Katılmıyorum", şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,10'dır. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının "Katılıyorum" düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğretmenler, pansiyon güvenliği ve alınan önlemlere ilişkin çalışmalara katıldığını, görüş ve önerilerim dikkate alındığını belirtmişlerdir.

"Yıl içinde çocukların zarar gördüğü herhangi bir kaza/vukuat olmamaktadır." maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %39,3'ü "Kesinlikle Katılıyorum", %26,8'i "Katılıyorum", %16,1'i "Kısmen Katılmıyorum", %8,9'u "Katılmıyorum", %8,9'u "Kesinlikle Katılmıyorum", şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,78'dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının "Katılıyorum" düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğretmenler, yıl içinde çocukların zarar gördüğü herhangi bir kaza/vukuat olmadığını belirtmişlerdir.

“Çocuklar için pansiyonun fiziksel koşullarının uygunluğunu sağlamaya yönelik çalışmalarda, çocukların memnuniyeti, şikâyet ve talepleri alınarak uygulamalara yansıtılmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %42,9’u “Kesinlikle Katılıyorum”, %39,3’ü “Katılıyorum”, %10,7’si “Kısmen Katılmıyorum”, %5,4’ü “Katılmıyorum”, %1,8’i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,16’dır. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğretmenler, Çocuklar için pansiyonun fiziksel koşullarının uygunluğunu sağlamaya yönelik çalışmalarda, çocukların memnuniyeti, şikâyet ve talepleri alınarak uygulamalara yansıtılmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Sorumlu olduğum sınıftaki çocukların ve ailelerinin durum değerlendirme verilerine göre psikososyal destek, yardım ve sosyal risklere karşı koruma-önleme uygulamalarının yürütülmesinde rehber öğretmen, RAM ve diğer ilgili birimlerle işbirliği yapmaktayım.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %35,7’si “Kesinlikle Katılıyorum”, %32,1’i “Katılıyorum”, %12,5’i “Kısmen Katılmıyorum”, %10,7’si “Katılmıyorum”, %8,9’u “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,75’dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğretmenlerin sorunlu olduğu sınıflarda ki çocukların ve ailelerinin durum değerlendirme verilerine göre psikososyal destek, yardım ve sosyal risklere karşı koruma-önleme uygulamalarının yürütülmesinde rehber öğretmen, RAM ve diğer ilgili birimlerle işbirliği yapmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Sorumlu olduğum sınıftaki şiddet ve istismarı önleme uygulamalarının yürütülmesinde okul yönetimi, rehber öğretmen, RAM ve diğer ilgili birimlerle işbirliği yapmaktayım.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %46,4’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %28,6’sı “Katılıyorum”, %12,5’i “Kısmen Katılmıyorum”, %7,1’i “Katılmıyorum”, %5,4’ü “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,03’dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğretmenlerin sorunlu olduğu sınıflardaki şiddet ve istismarı önleme uygulamalarının yürütülmesinde okul yönetimi, rehber öğretmen, RAM ve diğer ilgili birimlerle işbirliği yapmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Sorumlu olduğum sınıfım için koruyucu sağlık uygulamalarında, gerektiğinde çevredeki sağlık kurum, kuruluş ve uzmanlarla işbirliği yapılmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %44,6’sı “Kesinlikle Katılıyorum”, %25’i “Katılıyorum”, %19,6’u “Kısmen Katılmıyorum”, %8,9’u “Katılmıyorum”, %1,8’i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir. Öğretmenlerin %10,7’si görüş belirtmemiştir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,01’dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğretmenlerin sorunlu olduğu sınıf için koruyucu sağlık uygulamalarında, gerektiğinde çevredeki sağlık kurum, kuruluş ve uzmanlarla işbirliği yapılmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Okuldaki su ve beslenme hizmetleri çocukların sağlığı, gelişimleri ve beslenme ihtiyaçlarına göre yürütülmekte ve uygun koşullarda sunulmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %42,9’u “Kesinlikle Katılıyorum”, %39,3’ü “Katılıyorum”, %12,5’i “Kısmen Katılmıyorum”, %5,4’ü “Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,19’dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğretmenler, okuldaki su ve beslenme hizmetleri çocukların sağlığı, gelişimleri ve beslenme ihtiyaçlarına göre yürütülmekte ve uygun koşullarda sunulmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Okuldaki su ve beslenme hizmetleri uygulamalarında öğretmenlerin ve çocukların şikayet, memnuniyet, görüş ve önerileri alınıp uygulamalara yansıtılmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %33,9’u “Kesinlikle Katılıyorum”, %46,4’ü “Katılıyorum”, %12,5’i “Kısmen Katılmıyorum”, %5,4’ü “Katılmıyorum”, %1,8’i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,05’dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğretmenler, okuldaki su ve beslenme hizmetleri uygulamalarında öğretmenlerin ve çocukların şikayet, memnuniyet, görüş ve önerileri alınıp uygulamalara yansıtılmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Çocuklara kuşluk ve ikindi vakitleri veya akşam yemeğinden sonra ara öğünler düzenli olarak verilmektedir.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %10,7’si

“Kesinlikle Katılıyorum”, %23,2’si “Katılıyorum”, %5,4’ü “Kısmen Katılmıyorum”, %28,6’sı “Katılmıyorum”, %32,1’i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 2,51’dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğretmenler, çocuklara kuşluk ve ikindi vakitleri veya akşam yemeğinden sonra ara öğünler düzenli olarak verilmediğini belirtmişlerdir.

“Temizlik uygulamaları planlamaya uygun şekilde yürütülmektedir.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %39,3’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %39,3’ü “Katılıyorum”, %14,3’ü “Kısmen Katılmıyorum”, %5,4’ü “Katılmıyorum”, %1,8’i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,08’dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğretmenler temizlik uygulamaları planlamaya uygun şekilde yürütülmekte olduğunu belirtmişlerdir.

“Tuvalet temizliği düzenli ve sağlığa uygun olarak yapılmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %37,5’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %44,6’sı “Katılıyorum”, %5,4’ü “Kısmen Katılmıyorum”, %7,1’i “Katılmıyorum”, %5,4’ü “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,01’dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğretmenler okullarda tuvalet temizliği düzenli ve sağlığa uygun olarak yapılmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Yatakhanelerin temizliğine ve sağlığa uygunluğuna yönelik çalışmalar, planlamalara ve ihtiyaçlara göre düzenli olarak yapılmakta ve takip edilmektedir.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %46,4’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %33,9’u “Katılıyorum”, %10,7’si “Kısmen Katılmıyorum”, %5,4’ü “Katılmıyorum”, %3,6’sı “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,14’dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğretmenler, yatakhanelerin temizliğine ve sağlığa uygunluğuna yönelik çalışmalar, planlamalara ve ihtiyaçlara göre düzenli olarak yapılmakta ve takip edilmekte olduğunu belirtmişlerdir.

“Banyolar, çocukların yıkanma ihtiyaçları için yeterli, temiz ve sağlığa uygundur.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %37,5’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %39,3’ü “Katılıyorum”, %7,1’i “Kısmen Katılmıyorum”, %8,9’u “Katılmıyorum”, %7,1’i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,91’dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğretmenler, banyolar, çocukların yıkanma ihtiyaçları için yeterli, temiz ve sağlığa uygun olduğunu belirtmişlerdir.

“Çocukların kişisel temizlik ve bakım uygulamaları için gerekli malzeme bulunmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %44,6’sı “Kesinlikle Katılıyorum”, %30,4’ü “Katılıyorum”, %14,3’ü “Kısmen Katılmıyorum”, %3,6’sı “Katılmıyorum”, %7,1’i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir. Öğretmenlerin %5,4’ü görüş belirtmemiştir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,01’dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğretmenler çocukların kişisel temizlik ve bakım uygulamaları için gerekli malzeme bulunmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Çocukların kişisel bakım ihtiyaçlarının karşılanması hakkında, çocukların ve bizim görüş ve önerilerimiz alınmakta ve uygulamalara yansıtılmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğretmenlerin %33,9’u “Kesinlikle Katılıyorum”, %42,9’u “Katılıyorum”, %14,3’ü “Kısmen Katılmıyorum”, %3,6’sı “Katılmıyorum”, %5,4’ü “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğretmenlerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,96’dir. Bu değer öğretmen görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğretmenler, çocukların kişisel bakım ihtiyaçlarının karşılanması hakkında, çocukların ve öğretmenlerin görüş ve önerileri alınmakta ve uygulamalara yansıtılmakta olduğunu belirtmişlerdir.

4.3.3. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin İlköğretim Kurumları Standartları Destek Hizmetleri Boyutu (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) ile İlgili Görüşlerine İlişkin Bulgular ve Yorumlar

İlköğretim Kurumları Standartları Destek Hizmetleri Boyutu (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) ile ilgili görüşlerini belirlemek için hazırlanmış 25 maddeye ilişkin frekans ve yüzde dağılımı Tablo 15’de verilmiştir.

Tablo 15. Öğrencilerin Destek Hizmetleri Boyutuna İlişkin Görüş Dağılımı

İlköğretim Kurumları Standartları [Destek Hizmetleri (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)]	Kesinlikle Katılıyor		Katılıyor		Kısmen Katılmıyor		Katılmıyor		Kesinlikle Katılmıyor		$\bar{X}$	SS
	F	%	F	%	F	%	F	%	F	%		
1.30. Okul bahçesi ve binasının kapılarında ve okul koridorlarında nöbetçiler bulunmakta, bizim için tehlikeli olacak durumlara, kazalara karşı uyarı işaretleri bulunmaktadır.	226	56,5	55	13,8	44	11,0	27	6,8	48	12,0	3,96	1,42
2.31. Güvenliğimiz için okulda neler yapıldığı hakkında bilgim vardır.	228	57,0	70	17,5	50	12,5	18	4,5	34	8,5	4,10	1,27
3.32. Yıl içinde çocukların zarar gördüğü veya hastaneye gittiği bir kaza olmamaktadır.	167	41,8	77	19,3	60	15,0	28	7,0	68	17,0	3,61	1,49
4.33. Okulun yakın çevresindeki tehlikeli durumlar ve bunlardan korunma konusunda okul personeli tarafından bilgilendiriliyorum ve bu konudaki görüşlerim dikkate alınmaktadır.	186	46,5	85	21,3	50	12,5	29	7,3	50	12,5	3,83	1,40
5.34. Acil durumlarda yapılacaklar hakkında okulumuzda çeşitli eğitim, tatbikat ve hazırlıklar yapılmaktadır.	283	70,8	55	13,8	36	9,0	12	3,0	14	3,5	4,45	1,01

6.35.Okul servis aracını beni zamanında belirlenen yerden alıyor, serviste veya şoförde bir değişiklik olursa bana bildirilmekte ve servis şoförü aracı güvenli şekilde kullanmaktadır.	161	40,3	57	14,3	50	12,5	30	7,5	102	25,5	3,36	1,65
7.36. Okul servis aracı ve sürücüsü ile ilgili bir şikâyet ve görüşüm olduğunda bunu yöneticilere rahatlıkla söylerim ve görüşlerim dikkate alınmaktadır.	157	39,3	69	17,3	63	15,8	32	8,0	79	19,8	3,48	1,54
8.37. Okulumuzun servis araçlarında son bir yıl içinde, çocukların zarar gördüğü bir kaza veya olay olmuştur.	88	22,0	22	5,5	57	14,3	30	7,5	203	50,8	2,40	1,64
9.38. Pansiyonda güvenlik için bize bilgi verilmekte ve görüşlerimiz dikkate alınmaktadır.	195	48,8	84	21,0	48	12,0	40	10,0	33	8,3	3,92	1,32
10.39. Pansiyonda yıl içinde zarar gördüğümüz herhangi bir kaza veya olay olmuştur.	136	34,0	57	14,3	72	18,0	33	8,3	102	25,5	3,23	1,59
11.40. Pansiyon binamızı güzel buluyor ve kendimi rahat hissetmekteyim.	179	44,8	68	17,0	53	13,3	24	6,0	76	19,0	3,62	1,54
12.41. Öğretmenler, derdim, sıkıntım, diğer çocuklar veya büyüklerle sorunum olduğunda, (dövme, tartaklama, hakaret, aşağılama, vücudun özel yerlerine dokunma, diğer çocukları da kötü davranmaya zorlama, dayılanma, vb) okuldan hangi yardımları nasıl alacağım hakkında bilgi verirler ve sorunlarımın çözümlerini birlikte bulmaktayız.	226	56,5	65	16,3	41	10,3	23	5,8	45	11,3	4,01	1,38
13.42. Okulumda ve çevremde dövme, tartaklama, hakaret, aşağılama, vücudun özel yerlerine	205	51,3	71	17,8	40	10,0	30	7,5	54	13,5	3,85	1,45

dokunma, diğer çocukları da kötü davranmaya zorlama, dayılanma, vb olaylara pek rastlanmıyor ve kendimi bu konuda güvende hissetmekteyim.												
14.43. Sağlıklı büyümemiz için neler yapmamız, hastalıklardan nasıl korunmamız gerektiği öğretilmekte, göz, diş, vb kontrollerimiz, aşılarımız yaptırılmakta, okulda hastalandığımızda ailemize haber verilmekte ve doktora götürülmekteyiz.	276	69,0	68	17,0	28	7,0	6	1,5	22	5,5	4,42	1,06
15.44. Okulumuzda kantin ve/ya yemekhane rahattır ve orada sağlıklı gıdalar bulunmaktadır.	200	50,0	63	15,8	48	12,0	19	4,8	70	17,5	3,76	1,52
16.45. Okulumuzda sabah, öğle, akşam yemeklerinden sonra, kek, bisküvi, peynir-ekmek, börek, meyve, süt, meyve suyu, vb atıştırma gıdalar düzenli olarak verilmektedir.	86	21,5	49	12,3	43	10,8	30	7,5	192	48,0	2,51	1,65
17.46. Okulda yemek aralarında verilen atıştırma gıdalarla ilgili isteklerimiz dikkate alınmaktadır.	111	27,8	53	13,3	71	17,8	34	8,5	131	32,8	2,94	1,62
18.47. Okulumuz sağlığa uygun şekilde temizlenmektedir.	243	60,8	49	12,3	50	12,5	26	6,5	32	8,0	4,11	1,30
19.48. Okulumuzun tuvaletleri düzenli olarak temizlenmektedir.	244	61,0	48	12,0	46	11,5	24	6,0	38	9,5	4,09	1,34
20.49. Okulumuzun temizliği hakkında yöneticiler ve öğretmenler isteklerimizi sorar ve yerine getirmeye çalışmaktalar.	193	48,3	83	20,8	54	13,5	21	5,3	49	12,3	3,87	1,38
21.50. Yatakhane	266	66,5	60	15,0	26	6,5	23	5,8	25	6,3	4,29	1,19

temizlenmekte, neversim takımlarımız değiştirilmekte ve eşyalarda gerekli onarımlar düzenli olarak yapılmaktadır.												
22.51. Yatakhanelerin temizliği, rahatlığı, sağlığa uygunluğu hakkında yöneticiler, öğretmenler, görüş ve isteklerimizi dikkate alınmaktadır.	201	50,3	80	20,0	50	12,5	21	5,3	48	12,0	3,91	1,38
23.52. Banyolarımızın sayısı yeterlidir, temizdir ve düzenli olarak onarımı yapılmaktadır.	181	45,3	57	14,3	48	12,0	25	6,3	89	22,3	3,54	1,61
24.53. Sık sık banyo yapıyoruz, çamaşırlarımız yıkıyor ve bize sabun, şampuan, havlu, diş fırçası, macunu, vb malzemeler verilmektedir.	139	34,8	71	17,8	51	12,8	46	11,5	93	23,3	3,29	1,60
25.54. Temizliğimiz, bakımlı olmamız ile ilgili olarak yöneticiler ve öğretmenler, isteklerimizi sorar, bunları yerine getirmeye çalışmaktalar.	191	47,8	71	17,8	54	13,5	46	11,5	93	23,3	3,86	1,39

Okul bahçesi ve binasının kapılarında ve okul koridorlarında nöbetçiler bulunmakta, bizim için tehlikeli olacak durumlara, kazalara karşı uyarı işaretleri bulunmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %56,5’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %13,8’i “Katılıyorum”, %11’i “Kısmen Katılmıyorum”, %6,8’i “Katılmıyorum”, %12’si “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,96’dır. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler okul bahçesi ve binasının kapılarında ve okul koridorlarında nöbetçiler bulunmakta, öğrenciler için tehlikeli olacak durumlara, kazalara karşı uyarı işaretleri bulunmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Güvenliğimiz için okulda neler yapıldığı hakkında bilgim vardır.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %57’si “Kesinlikle Katılıyorum”, %17,5’i “Katılıyorum”, %12,5’i “Kısmen Katılmıyorum”, %4,5’i “Katılmıyorum”, %8,5’i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,10’dır. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler güvenlik için okulda neler yapıldığı hakkında bilgi verilmekte olduğunu belirtmişlerdir.

“Yıl içinde çocukların zarar gördüğü veya hastaneye gittiği bir kaza olmamaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %41,8’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %19,3’ü “Katılıyorum”, %15’i “Kısmen Katılmıyorum”, %7’si “Katılmıyorum”, %17’si “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,61’dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler yıl içinde çocukların zarar gördüğü veya hastaneye gittiği bir kaza olmadığını belirtmişlerdir.

“Okulun yakın çevresindeki tehlikeli durumlar ve bunlardan korunma konusunda okul personeli tarafından bilgilendiriliyorum ve bu konudaki görüşlerim dikkate alınmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %46,5’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %21,3’ü “Katılıyorum”, %12,5’i “Kısmen Katılmıyorum”, %7,3’ü “Katılmıyorum”, %12,5’i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,83’dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler, okulun yakın çevresindeki tehlikeli durumlar ve bunlardan korunma konusunda okul personeli tarafından bilgilendirildiği ve bu konudaki görüşlerinin dikkate alınmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Acil durumlarda yapılacaklar hakkında okulumuzda çeşitli eğitim, tatbikat ve hazırlıklar yapılmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %70,8’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %13,8’i “Katılıyorum”, %9’u “Kısmen Katılmıyorum”, %3’ü “Katılmıyorum”, %3,5’i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,45’dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu

belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler, acil durumlarda yapılacaklar hakkında okullarda çeşitli eğitim, tatbikat ve hazırlıklar yapılmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Okul servis aracını beni zamanında belirlenen yerden alıyor, serviste veya şoförde bir değişiklik olursa bana bildirilmekte ve servis şoförü aracı güvenli şekilde kullanmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %40,3’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %14,3’ü “Katılıyorum”, %12,5’i “Kısmen Katılmıyorum”, %7,5’i “Katılmıyorum”, %25,5’i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,36’dır. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Kısmen Katılmıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler okul servis aracını zamanında belirlenen yerden aldığını, serviste veya şoförde bir değişiklik olursa bilgilendirilmediğini ve servis şoförü aracı güvenli şekilde kullanmadığını belirtmişlerdir.

“Okul servis aracı ve sürücüsü ile ilgili bir şikâyet ve görüşüm olduğunda bunu öğrencilere rahatlıkla söylerim ve görüşlerim dikkate alınmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %39,3’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %17,3’ü “Katılıyorum”, %15,8’i “Kısmen Katılmıyorum”, %8’i “Katılmıyorum”, %19,8’i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,48’dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler okul servis aracı ve sürücüsü ile ilgili bir şikâyet ve görüşü olduğunda bunu yöneticilere rahatlıkla söyler ve görüşlerinin dikkate alınmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Okulumuzun servis araçlarında son bir yıl içinde, çocukların zarar gördüğü bir kaza veya olay olmuştur.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %22’si “Kesinlikle Katılıyorum”, %5,5’i “Katılıyorum”, %14,3’ü “Kısmen Katılmıyorum”, %7,5’i “Katılmıyorum”, %50,8’i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 2,40’dır. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Katılmıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler, okullardaki servis araçlarında son bir yıl içinde, çocukların zarar gördüğü bir kaza veya olay olmadığını belirtmişlerdir.

“Pansiyonda güvenlik için bize bilgi verilmekte ve görüşlerimiz dikkate alınmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %48,8’i “Kesinlikle Katılıyorum”,

%21'i "Katılıyorum", %12'si "Kısmen Katılmıyorum", %10'u "Katılmıyorum", %8,3'ü "Kesinlikle Katılmıyorum", şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,92'dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının "Katılıyorum" düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Pansiyonda güvenlik için öğrenciye bilgi verilmekte ve görüşlerinin dikkate alınmakta olduğunu belirtmişlerdir.

"Pansiyonda yıl içinde zarar gördüğümüz herhangi bir kaza veya olay olmuştur." maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %34,0'si "Kesinlikle Katılıyorum", %14,3'ü "Katılıyorum", %18,0 "Kısmen Katılmıyorum", %8,3'ü "Katılmıyorum", %25,5 "Kesinlikle Katılmıyorum", şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,23'dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının "Kısmen Katılmıyorum" düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler pansiyonda yıl içinde öğrencilerin zarar gördüğü herhangi bir kaza veya olay olduğunu belirtmişlerdir.

"Pansiyon binamızı güzel buluyor ve kendimi rahat hissetmekteyim." maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %44,8'i "Kesinlikle Katılıyorum", %17'si "Katılıyorum", %13,3'ü "Kısmen Katılmıyorum", %6'sı "Katılmıyorum", %19'u "Kesinlikle Katılmıyorum", şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,62'dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının "Katılıyorum" düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler pansiyon binasını güzel bulmakta ve rahat hissetmekte olduğunu belirtmişlerdir.

"Öğretmenler, derdim, sıkıntım, diğer çocuklar veya büyüklerle sorunum olduğunda, (dövme, tartaklama, hakaret, aşağılama, vücudun özel yerlerine dokunma, diğer çocukları da kötü davranmaya zorlama, dayılanma, vb) okuldan hangi yardımları nasıl alacağım hakkında bilgi verirler ve sorunlarımın çözümlerini birlikte bulmaktayız." maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %56,5'i "Kesinlikle Katılıyorum", %16,3'ü "Katılıyorum", %10,3'ü "Kısmen Katılmıyorum", %5,8'i "Katılmıyorum", %11,3'ü "Kesinlikle Katılmıyorum", şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,01'dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının "Katılıyorum" düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğretmenler, öğrencilerin derdim, sıkıntısı, diğer çocuklar veya büyüklerle sorunu olduğunda, (dövme, tartaklama, hakaret, aşağılama,

vücudun özel yerlerine dokunma, diğer çocukları da kötü davranmaya zorlama, dayılanma, vb) okuldan hangi yardımları nasıl alacağı hakkında bilgi verirler ve sorunlarının çözümlerini birlikte bulmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Okulumda ve çevremde dövme, tartaklama, hakaret, aşağılama, vücudun özel yerlerine dokunma, diğer çocukları da kötü davranmaya zorlama, dayılanma, vb olaylara pek rastlanmıyor ve kendimi bu konuda güvende hissetmekteyim.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %51,3’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %17,8’i “Katılıyorum”, %10’u “Kısmen Katılmıyorum”, %7,5’i “Katılmıyorum”, %13,5’i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,85’dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler, okulda ve çevresinde dövme, tartaklama, hakaret, aşağılama, vücudun özel yerlerine dokunma, diğer çocukları da kötü davranmaya zorlama, dayılanma, vb olaylara pek rastlanmadığı ve öğrencilerin bu konuda kendini güvende hissetmekte olduğunu belirtmişlerdir.

“Sağlıklı büyümemiz için neler yapmamız, hastalıklardan nasıl korunmamız gerektiği öğretilmekte, göz, diş, vb kontrollerimiz, aşılarımız yaptırılmakta, okulda hastalandığımızda ailemize haber verilmekte ve doktora götürülmekteyiz.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %69’u “Kesinlikle Katılıyorum”, %17’si “Katılıyorum”, %7’si “Kısmen Katılmıyorum”, %1,5’i “Katılmıyorum”, %5,5’i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,42’dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Kesinlikle Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrencilere sağlıklı büyümek için neler yapmaları, hastalıklardan nasıl korunmaları gerektiği öğretilmekte, göz, diş, vb kontrolleri, aşıları yaptırılmakta, okulda hastalandıklarında ailelere haber verilmekte ve doktora götürülmekte olduğunu belirtmişlerdir.

“Okulumuzda kantin ve/ya yemekhane rahattır ve orada sağlıklı gıdalar bulunmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %50’si “Kesinlikle Katılıyorum”, %15,8’ü “Katılıyorum”, %12’si “Kısmen Katılmıyorum”, %4,8’i “Katılmıyorum”, %17,5’i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,76’dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu

belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler, kantin veya yemekhane rahat ve orada sağlıklı gıdalar bulunmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Okulumuzda sabah, öğle, akşam yemeklerinden sonra, kek, bisküvi, peynir-ekmek, börek, meyve, süt, meyve suyu, vb atıştırmalık gıdalar düzenli olarak verilmektedir.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %21,5’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %12,3’ü “Katılıyorum”, %10,8’i “Kısmen Katılmıyorum”, %7,5’i “Katılmıyorum”, %48’i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 2,51’dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Katılmıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler, okullarda sabah, öğle, akşam yemeklerinden sonra, kek, bisküvi, peynir-ekmek, börek, meyve, süt, meyve suyu, vb atıştırmalık gıdalar düzenli olarak verilmemekte olduğunu belirtmişlerdir.

“Okulda yemek aralarında verilen atıştırmalık gıdalarla ilgili isteklerimiz dikkate alınmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %27,8’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %13,3’ü “Katılıyorum”, %17,8’i “Kısmen Katılmıyorum”, %8,5’i “Katılmıyorum”, %32,8’i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 2,94’dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Kısmen Katılmıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler, okulda yemek aralarında verilen atıştırmalık gıdalarla ilgili görüşlerinin dikkate alınmamakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Okulumuz sağlığa uygun şekilde temizlenmektedir.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %60,8’si “Kesinlikle Katılıyorum”, %12,3’ü “Katılıyorum”, %12,5’i “Kısmen Katılmıyorum”, %6,5’i “Katılmıyorum”, %8,0’i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,11’dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler, okulların sağlığa uygun şekilde temizlenmekte olduğunu belirtmişlerdir.

“Okulumuzun tuvaletleri düzenli olarak temizlenmektedir.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %61’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %12’si “Katılıyorum”, %11,5’i “Kısmen Katılmıyorum”, %6’sı “Katılmıyorum”, %9,5’i “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,09'dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının "Katılıyorum" düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler, okulların tuvaletlerinin düzenli olarak temizlenmekte olduğunu belirtmişlerdir.

"Okulumuzun temizliği hakkında yöneticiler ve öğretmenler isteklerimizi sorar ve yerine getirmeye çalışmaktalar." maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %48,3'ü "Kesinlikle Katılıyorum", %20,8'i "Katılıyorum", %13,5'i "Kısmen Katılmıyorum", %5,3'ü "Katılmıyorum", %12,3'ü "Kesinlikle Katılmıyorum", şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,87'dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının "Katılıyorum" düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler, okulların temizliği hakkında yöneticiler ve öğretmenler öğrencilere isteklerini sorar ve yerine getirmeye çalışmakta olduğunu belirtmişlerdir.

"Yatakhaneimiz temizlenmekte, nevresim takımlarımız değiştirilmekte ve eşyalarda gerekli onarımlar düzenli olarak yapılmaktadır." maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %66,5'i "Kesinlikle Katılıyorum", %15'i "Katılıyorum", %6,5'i "Kısmen Katılmıyorum", %5,8'i "Katılmıyorum", %6,3'ü "Kesinlikle Katılmıyorum", şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 4,29'dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının "Kesinlikle Katılıyorum" düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler, yatakhaneler temizlenmekte, nevresim takımları değiştirilmekte ve eşyalarda gerekli onarımlar düzenli olarak yapılmakta olduğunu belirtmişlerdir.

"Yatakhanelerin temizliği, rahatlığı, sağlığa uygunluğu hakkında yöneticiler, öğretmenler, görüş ve isteklerimizi dikkate alınmaktadır." maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %50,3'ü "Kesinlikle Katılıyorum", %20'si "Katılıyorum", %12,5'i "Kısmen Katılmıyorum", %5,3'ü "Katılmıyorum", %12'si "Kesinlikle Katılmıyorum", şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,91'dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının "Katılıyorum" düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrencilere yatakhanelerin temizliği, rahatlığı,

sağlığa uygunluğu hakkında yöneticiler, öğretmenler, görüş ve istekleri dikkate alınmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Banyolarımızın sayısı yeterlidir, temizdir ve düzenli olarak onarımı yapılmaktadır.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %45,3’ü “Kesinlikle Katılıyorum”, %14,3’ü “Katılıyorum”, %12’si “Kısmen Katılmıyorum”, %6,3’ü “Katılmıyorum”, %22,3’ü “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,54’dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler, YİBO’larda banyoların sayısının yeterli, temiz ve düzenli olarak onarımının yapılmakta olduğunu belirtmişlerdir.

“Sık sık banyo yapıyoruz, çamaşırlarımız yıkanıyor ve bize sabun, şampuan, havlu, diş fırça-macunu, vb malzemeler verilmektedir.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %34,8’si “Kesinlikle Katılıyorum”, %17,8’ü “Katılıyorum”, %12,8 “Kısmen Katılmıyorum”, %11,5 “Katılmıyorum”, %23,3 “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,29’dir. Bu değer öğrenci görüşlerinin ortalamasının “Kısmen Katılmıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler, sık sık banyo yapmadığını, çamaşırlarını yıkanmadığını ve sabun, şampuan, havlu, diş fırça-macunu, vb malzemeler düzenli verilmemekte olduğunu belirtmişlerdir.

“Temizliğimiz, bakımlı olmamız ile ilgili olarak yöneticiler ve öğretmenler, isteklerimizi sorar, bunları yerine getirmeye çalışmaktalar.” maddesine ilişkin olarak, öğrencilerin %47,8’i “Kesinlikle Katılıyorum”, %17,8’i “Katılıyorum”, %13,5’i “Kısmen Katılmıyorum”, %11,5’i “Katılmıyorum”, %23,3’ü “Kesinlikle Katılmıyorum”, şeklinde görüş belirtmişlerdir.

Bu maddeye ilişkin öğrencilerin görüşlerinin aritmetik ortalaması 3,86’dir. Bu değer yönetici görüşlerinin ortalamasının “Katılıyorum” düzeyinde olduğunu belirtmişlerdir. Bu bulgulara göre: Öğrenciler, temizlik, bakımlı olmaları ile ilgili olarak yöneticiler ve öğretmenler, isteklerini sorduklarını, bunları yerine getirmeye çalışmakta olduğunu belirtmişlerdir.

4.4. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin İlköğretim Kurumları Standartlarına İlişkin Görüş Karşılaştırılması

YİBO'da çalışan öğretmenlerin cinsiyet, yaş, eğitim durumu, okul yerine, kadro, branş, YİBO'da görev süresi ve ikamet edilen yer değişkenlerine göre: Eğitim yönetim, Öğrenme- Öğretim Boyutuna, Destek hizmetleri (güvenlik, sağlık, beslenme ve temizlik) boyutuna ilişkin görüşlerinin karşılaştırılması verilmiştir.

4.4.1. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Cinsiyet Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

4.4.1.1. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Cinsiyet Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO'da çalışan öğretmenlerin cinsiyetleri açısından Eğitim Yönetim Boyutuna ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğretmenlerin cinsiyetleri açısından Eğitim Yönetim Boyutuna yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 16. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Cinsiyet Açısından Eğitim Yönetim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin Analizi

Cinsiyet	N	s.s	s.d.	t	p
Bayan	27	62,92	8,69		
				54	1,496 ,142
Erkek	29	59,24	9,73		

Tablo incelendiğinde, YİBO'da çalışan bayan öğretmenler İlköğretim Kurumları Standartlarının, Eğitim Yönetim Boyutuna görüşlerinin ortalaması, YİBO'da çalışan erkek öğretmenlerin ortalamasından yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, cinsiyet ile Eğitim Yönetim Boyutuna arasında 0,142 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmemektedir [$t=1,496$; $p>0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, öğretmenlerin cinsiyetine göre, İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaşmadığı söylenebilir. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) ilişkin görüşler cinsiyete göre farklılaşmamaktadır.

4.4.1.2. YİBO’da çalışan öğretmenlerin Cinsiyet Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme- Öğretim Boyutuna) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO’da çalışan öğretmenlerin cinsiyetleri açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğretmenlerin cinsiyetleri açısından Öğrenme-Öğretim Boyutuna yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 17. YİBO’da Çalışan Öğretmenlerin Cinsiyet Açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin Analizi

Cinsiyet	N	s.s	s.d.	t	p
Bayan	27	62,11	7,18	54	1,357
Erkek	29	59,44	7,50	,181	

Tablo incelendiğinde, YİBO’da çalışan bayan öğretmenler İlköğretim Kurumları Standartlarının, Öğrenme- Öğretim Boyutuna görüşlerinin ortalaması, YİBO’da çalışan erkek öğretmenlerin ortalamasından yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, cinsiyet ile Öğrenme- Öğretim Boyutuna arasında 0,181 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmemektedir [$t=1,357$; $p>0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, öğretmenlerin cinsiyetine göre, İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme- Öğretim Boyutuna) ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaşmadığı söylenebilir. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme- Öğretim Boyutuna) ilişkin görüşler cinsiyete göre farklılaşmamaktadır.

4.4.1.3. YİBO’da Çalışan Öğretmenlerin Cinsiyet Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarının Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO’da çalışan öğretmenlerin cinsiyetleri açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğretmenlerin cinsiyetleri açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 18. YİBO’da Çalışan Öğretmenlerin Cinsiyet Açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) İlişkin Görüşlerinin Analizi

Cinsiyet	N	s.s	s.d.	t	p
Bayan	27	84,55	10,82		
				54	1,231
Erkek	29	80,24	15,17		,229

Tablo incelendiğinde, YİBO’da çalışan bayan öğretmenler İlköğretim Kurumları Standartlarının, Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) göre görüşlerinin ortalaması, YİBO’da çalışan erkek öğretmenlerin ortalamasından yüksek görülmektedir. Buna göre, cinsiyet ile Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) arasında 0,229 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmemektedir [$t=1,231$; $p>0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, öğretmenlerin cinsiyetine göre, İlköğretim Kurumları Standartlarına Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaşmadığı söylenebilir. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] ilişkin görüşler cinsiyete göre farklılaşmamaktadır.

4.4.2. YİBO’da Çalışan Öğretmenlerin Yaşları Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

4.4.2.1. YİBO’da Çalışan Öğretmenlerin Yaşları Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO’da çalışan öğretmenlerin yaşları açısından Eğitim Yönetim Boyutuna ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

YİBO’da çalışan öğretmenlerin yaşları açısından Eğitim Yönetim Boyutuna yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 19. YİBO’da Çalışan Öğretmenlerin Yaşları Açısından Eğitim Yönetim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin T Testi Analizi

Yaş	N	s.s	s.d.	t	p
35 yaş ve altı	46	61,08	9,04		
				54	,118
36 yaş ve üstü	10	60,70	11,19		,345

Tablo incelendiğinde, YİBO’da çalışan öğretmenlerin yaşları açısından İlköğretim Kurumları Standartlarının, Eğitim Yönetim Boyutuna görüşlerinin ortalaması, YİBO’da çalışan 35 yaş ve altı öğretmenlerin yaşları bakımından 36 yaş ve üstü yaş öğretmenlerin ortalamasından daha yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, YİBO’da çalışan öğretmenlerin yaşları ile Eğitim Yönetim Boyutuna arasında 0,345 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmemektedir [$t=,118$; $p>0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, YİBO’da çalışan öğretmenlerin yaşları, İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaştığı söylenemez. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) ilişkin görüşler yaşa göre farklılaşmamaktadır.

4.4.2.2. YİBO’da çalışan öğretmenlerin yaşları açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme-Öğretim Boyutuna) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO’da çalışan öğretmenlerin yaşları açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

YİBO’da çalışan öğretmenlerin yaşları açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 20. YİBO’da Çalışan Öğretmenlerin Yaşları Açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin Analizi

Yaş	N	s.s	s.d.	t	p
35 yaş ve altı	46	61,04	6,85		
				54	,672
36 yaş ve üstü	10	59,30	9,85		,149

Tablo incelendiğinde, YİBO'da çalışan öğretmenlerin yaşları açısından öğretmenler İlköğretim Kurumları Standartlarının, Öğrenme- Öğretim Boyutuna görüşlerinin ortalaması, YİBO'da çalışan 35 yaş ve altı öğretmenlerin yaşları açısından 36 yaş ve üstü yaş öğretmenlerin ortalamasından daha yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, YİBO'da çalışan öğretmenlerin yaşları ile Öğrenme- Öğretim Boyutuna arasında 0,149 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmemektedir [$t=,672$; $p>0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, YİBO'da çalışan öğretmenlerin yaşlara göre, İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme- Öğretim Boyutuna) ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaştığı söylenemez. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme- Öğretim Boyutuna) ilişkin görüşler yaşa göre farklılaşmamaktadır.

4.4.2.3. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Yaşları Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına [Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO'da çalışan öğretmenlerin yaşları açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğretmenlerin yaşları açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 21. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Yaşları Açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) İlişkin Görüşlerinin Analizi

Yaş	N	s.s	s.d.	t	p
35 yaş ve altı	46	82,08	13,57		
				54	,293
36 yaş ve üstü	10	83,40	12,65		,786

Tablo incelendiğinde, YİBO'da çalışan öğretmenlerin yaşları açısından çalışan öğretmenler İlköğretim Kurumları Standartlarının, Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) görüşlerinin ortalaması, YİBO'da çalışan 36 yaş ve üstü yaş öğretmenlerin yaşları açısından, 35 yaş ve altı öğretmenlerin ortalamasından daha yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, Yaş aralıkları ile Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) arasında 0,786 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmemektedir [$t=,293$; $p>0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, öğretmenlerin YİBO'da çalışan öğretmenlerin yaşları, İlköğretim Kurumları

Standartlarına Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaştığı söylenemez. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] ilişkin görüşler, YİBO’da çalışan öğretmenlerin yaşlarına göre farklılaşmamaktadır.

4.4.3. YİBO’da Çalışan Öğretmenlerin Eğitim Durumu Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

4.4.3.1. YİBO’da Çalışan Öğretmenlerin Eğitim Durumu Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO’da çalışan öğretmenlerin eğitim durumları açısından Eğitim Yönetim Boyutuna ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğretmenlerin eğitim durumları açısından Eğitim Yönetim Boyutuna yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 22. YİBO’da Çalışan Öğretmenlerin Sınıfları Açısından Eğitim Yönetim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin T Testi Analizi

Eğitim Durumu	N	s.s	s.d.	t	p
Eğitim Fakültesi	46	60,43	9,101		
				54	1,001 ,986
Fen Edebiyat Fakültesi	10	63,70	10,50		

Tablo incelendiğinde, YİBO’da çalışan Fen Edebiyat Fakültesi mezunu öğretmenlerin eğitim durumu İlköğretim Kurumları Standartlarının, Eğitim Yönetim Boyutuna görüşlerinin ortalaması, YİBO’da çalışan Eğitim Fakültesinden mezun öğretmenlerin ortalamasından daha yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, Eğitim durumu ile Eğitim Yönetim Boyutuna arasında 0,986 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmemektedir [$t= 1,001$; $p>0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, öğretmenlerin sınıflara göre, İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaştığı söylenemez. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) ilişkin görüşler sınıfa göre farklılaşmamaktadır.

4.4.3.2. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Eğitim Durumu Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme-Öğretim) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO'da çalışan öğretmenlerin eğitim durumları açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğretmenlerin Eğitim Durumları açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 23. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Eğitim Durumu Açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin Analizi

Eğitim Durumu	N	s.s	s.d.	t	p
Eğitim Fakültesi	46	60,84	7,204		
			54	,249	,829
Fen Edebiyat Fakültesi	10	63,20	8,664		

Tablo incelendiğinde, YİBO'da çalışan Fen Edebiyat Fakültesi mezunu öğretmenlerin eğitim durumu, İlköğretim Kurumları Standartlarının, Öğrenme- Öğretim Boyutuna görüşlerinin ortalaması, YİBO'da çalışan Eğitim Fakültesinden mezun olan, öğretmenlerin ortalamasından daha yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, eğitim durumu ile Öğrenme- Öğretim Boyutuna arasında ,829 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmemektedir [$t = ,249$; $p > 0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, öğretmenlerin eğitim durumuna göre, İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme- Öğretim Boyutuna) ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaştığı söylenemez. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme- Öğretim Boyutuna) ilişkin görüşler eğitim durumuna göre farklılaşmamaktadır.

4.4.3.3. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Eğitim Durumu Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO'da çalışan öğretmenlerin Eğitim Durumu açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğretmenlerin Eğitim durumları açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 24. YİBO’da Çalışan Öğretmenlerin Eğitim Durumu Açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) İlişkin Görüşlerinin Analizi

Eğitim Durumu	N	s.s	s.d.	t	p
Eğitim Fakültesi	46	81,56	13,80		
				54	1,071 ,413
Fen Edebiyat Fakültesi 10		85,80	10,71		

Tablo incelendiğinde, YİBO’da çalışan Fen Edebiyat Fakültesi mezunu öğretmenler İlköğretim Kurumları Standartlarının, Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) görüşlerinin ortalaması, YİBO’da Eğitim Fakültesi mezunu öğretmenlerin ortalamasından daha yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, eğitim durumu ile Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) arasında ,413 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmemektedir [t=1,071; p>0,05]. Elde edilen bu bulgu ile, öğretmenlerin mezun olunan okullara göre, İlköğretim Kurumları Standartlarına [Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaştığı söylenemez. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına [Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] ilişkin görüşler Eğitim durumuna göre farklılaşmamaktadır.

4.4.4. YİBO’da Çalışan Öğretmenlerin YİBO’nun Yeri Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

4.4.4.1. YİBO’da Çalışan Öğretmenlerin YİBO’nun Yeri Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO’da çalışan öğretmenlerin YİBO’nun yeri açısından Eğitim Yönetim Boyutuna ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğretmenlerin YİBO’nun yeri açısından Eğitim Yönetim Boyutuna yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 25. YİBO’da Çalışan Öğretmenlerin YİBO’nun Yeri Açısından Eğitim Yönetim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin T Testi Analizi

Yer	N	s.s	s.d.	t	p
İlçe	10	52,90	9,146		
				54	,657
İl ve diğerleri	46	62,78	8,503		,421

Tablo incelendiğinde, YİBO’nun yeri açısından il ve diğer yerlerdeki YİBO öğretmenleri İlköğretim Kurumları Standartlarının, Eğitim Yönetim Boyutuna görüşlerinin ortalaması, YİBO’nun bulunduğu yer bakımından ilçede bulunan öğretmenlerin ortalamasından daha yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, YİBO’nun yeri ile Eğitim Yönetim Boyutuna arasında ,421 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmemektedir [$t=,657$; $p>0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, öğretmenlerin YİBO’nun yeri, İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna).ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaştığı söylenemez. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) ilişkin görüşler göre YİBO’nun bulunduğu yere göre farklılaşmamaktadır.

4.4.4.2. YİBO’da Çalışan Öğretmenlerin YİBO’nun Yeri Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme-Öğretim) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO’da çalışan öğretmenlerin YİBO’nun yeri açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğretmenlerin YİBO’nun yeri açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 26. YİBO’da Çalışan Öğretmenlerin YİBO’nun Yeri Açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin Analizi

Yer	N	s.s	s.d.	t	p
İlçe	10	56,40	7,777		
				54	2,104
İl ve diğerleri	46	61,67	7,058		,421

Tablo incelendiğinde, YİBO'nun yeri açısından il ve diğer yerlerde çalışan öğretmenler İlköğretim Kurumları Standartlarının, Öğrenme- Öğretim Boyutuna ilişkin görüşlerinin ortalaması, YİBO'nun yeri açısından ilçede çalışan öğretmenlerin ortalamasından daha yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, YİBO'nun yeri ile Öğrenme- Öğretim Boyutuna arasında ,421 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmemektedir [$t= 2,104$; $p>0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, öğretmenlerin YİBO'nun yeri, İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme- Öğretim Boyutuna) ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaştığı söylenemez. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme- Öğretim Boyutuna) ilişkin görüşler YİBO'nun bulunduğu yere göre farklılaşmamaktadır.

4.4.4.3. YİBO'nun Yeri Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına [Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO'nun yeri açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğretmenlerin YİBO'nun yeri açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 27. YİBO'nun Yeri Açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) İlişkin Görüşlerinin Analizi

Yer	N	s.s	s.d.	t	p
İlçe	10	72,00	10,93	54	3,189
İl ve diğerleri	46	84,56	12,80	,750	

Tablo incelendiğinde, YİBO'nun yeri açısından il ve diğer yerlerde çalışan öğretmenler İlköğretim Kurumları Standartlarının Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) görüşlerinin ortalaması, açısından ilçede çalışan öğretmenlerin ortalamasından daha yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, YİBO'nun Yeri Açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) arasında ,750 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmemektedir

[$t=3,189$; $p>0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, öğretmenlerin YİBO'nun yeri, İlköğretim Kurumları Standartlarına Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaştığı söylenemez. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] ilişkin görüşler YİBO'nun yerine göre farklılaşmamaktadır.

4.4.5. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Kadro Durumu Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına Göre Görüşlerinin Karşılaştırılması

4.4.5.1. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Kadro Durumu Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) Göre Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO'da çalışan öğretmenlerin Kadro durumu açısından Eğitim Yönetim Boyutuna İlişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğretmenlerin Kadro durumu açısından Eğitim Yönetim Boyutuna yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 28. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Kadro Durumu Açısından Eğitim Yönetim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin T Testi Analizi

Kadro Durumu	N	s.s	s.d.	t	p
Kadrolu	11	58,45	11,19		
				54	1,015 ,217
Diğer	45	61,64	8,875		

Tablo incelendiğinde, Kadro durumu açısından diğer statüde olan öğretmenlerin İlköğretim Kurumları Standartlarının, Eğitim Yönetim Boyutuna görüşlerinin ortalaması, kadrolu öğretmenlerin ortalamasından daha yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, öğretmenlerin Kadro durumu Eğitim Yönetim Boyutuna arasında ,217 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmemektedir [$t=1,015$; $p>0,05$]. Elde edilen bu bulgulara göre, öğretmenlerin Kadro durumu, İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) görüşlerin birbirinden farklılaştığı söylenemez. Bu yönüyle ilköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna).İlişkin görüşler sınıfa göre farklılaşmamaktadır.

4.4.5.2. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Eğitim Durumu Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme-Öğretim) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO'da çalışan öğretmenlerin Kadro durumu açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna İlişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğretmenlerin Kadro durumu açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 29. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Kadro Durumu Açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin Analizi

Kadro Durumu	N	s.s	s.d.	t	p
Kadrolu	11	58,63	9,373		
				54	1,048 ,080
Diğer	45	61,24	6,869		

Tablo incelendiğinde, Kadro durumu açısından diğer statüde olan öğretmenler İlköğretim Kurumları Standartlarının, Öğrenme- Öğretim Boyutuna görüşlerinin ortalaması, Kadrolu öğretmenlerin ortalamasından daha yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, Kadro durumu ile Öğrenme- Öğretim Boyutuna arasında 0,80 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmemektedir [$t=1,048$; $p>0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, öğretmenlerin Kadro durumu, İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme- Öğretim Boyutuna) ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaştığı söylenemez. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme- Öğretim Boyutuna) İlişkin görüşler kadro durumuna göre farklılaşmamaktadır.

4.4.5.3. Kadro Durumu Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına [Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

Kadro durumu açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) İlişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğretmenlerin kadro durumu açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 30. Kadro Durumu Açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) İlişkin Görüşlerinin Analizi

Kadro Durumu	N	s.s	s.d.	t	p
Kadrolu	11	78,81	13,93	54	,973
Diğer	45	83,17	13,18	,687	

Tablo incelendiğinde, diğer statüde çalışan öğretmenler İlköğretim Kurumları Standartlarının, Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) görüşlerinin ortalaması, Kadrolu öğretmenlerin ortalamasından daha yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, Kadro durumu ile Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) arasında ,687 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmektedir [t=,973; p>0,05]. Elde edilen bu bulgu ile, öğretmenlerin Kadro durumu, İlköğretim Kurumları Standartlarına Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaştığı söylenemez. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına [Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] ilişkin görüşler Kadro durumuna göre farklılaşmamaktadır.

4.4.6. YİBO’da Çalışan Öğretmenlerin Branş Durumu Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına Göre Görüşlerinin Karşılaştırılması

4.4.6.1. YİBO’da Çalışan Öğretmenlerin Branş Durumu Açısından ilköğretim Kurumları Standartlarının (Eğitim Yönetim Boyutuna) Göre Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO’da çalışan öğretmenlerin Branş durumu açısından Eğitim Yönetim Boyutuna ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğretmenlerin Branş durumu açısından Eğitim Yönetim Boyutuna yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 31. YİBO’da Çalışan Öğretmenlerin Branş Durumu açısından Eğitim Yönetim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin t testi Analizi

Branşlar	N	s.s	s.d.	t	p
Sosyal branşlar	45	59,97	10,03		
				54	2,848 ,002
Sayısal branşlar	11	65,27	3,663		

Tablo incelendiğinde, Sayısal branşa sahip öğretmenlerin İlköğretim Kurumları Standartlarının, Eğitim Yönetim Boyutuna görüşlerinin ortalaması, sözel branşlara sahip öğretmenlerin ortalamasından daha yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, öğretmenlerin branşlar ile Eğitim Yönetim Boyutuna arasında 0,02 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmektedir [$t=2,848$; $p<0,05$]. Elde edilen bu bulgulara göre, öğretmenlerin Branş durumu, İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) göre görüşlerin birbirinden farklılaştığı söylenebilir. Bu yönüyle ilköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) ilişkin görüşler branşlara göre farklılaşabilmektedir.

4.4.6.2. YİBO’da çalışan öğretmenlerin Eğitim Durumu Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme-Öğretim) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO’da çalışan öğretmenlerin Branş durumu açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna İlişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğretmenlerin Branş durumu açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 32. YİBO’da Çalışan Öğretmenlerin Branş Durumu Açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin Analizi

Branşlar	N	s.s	s.d.	t	p
Sosyal branşlar	45	60,55	7,63		
				54	,390 ,643
Sayısal branşlar	11	61,45	6,65		

Tablo incelendiğinde, Sayısal branşa sahip öğretmenlerin İlköğretim Kurumları Standartlarının, Öğrenme-Öğretim Boyutuna görüşlerinin ortalaması, Sosyal branşa sahip öğretmenlerin ortalamasından daha yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, branşlar ile Öğrenme-Öğretim Boyutuna arasında ,643 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmemektedir [$t=,390$; $p>0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, öğretmenlerin Branş durumu, İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme-Öğretim Boyutuna) ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaştığı söylenemez. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme-Öğretim Boyutuna) ilişkin görüşler branşlara göre farklılaşmamaktadır.

4.4.6.3. Branş durumu Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına [Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

Branş durumu açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğretmenlerin sınıfları açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik).yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 33. Branş Durumu Açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) ilişkin Görüşlerinin Analizi

Branşlar	N	s.s	s.d.	t	p
Sosyal branşlar	45	81,33	81,33	54	1,566 ,216
Sayısal branşlar	11	86,36	86,36		

Tablo incelendiğinde, Sayısal Branş öğretmenlerin İlköğretim Kurumları Standartlarının, [Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] görüşlerinin ortalaması, Sosyal Branşa sahip öğretmenlerin ortalamasından daha yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, branşlar ile Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) arasında ,216 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmemektedir [$t=1,566$; $p>0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, öğretmenlerin Branş durumu, İlköğretim Kurumları Standartlarına Destek Hizmetleri Boyutuna

(Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaştığı söylenemez. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] İlişkin görüşler Branş durumuna göre farklılaşmamaktadır.

4.4.7. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin YİBO'da Çalışma Süresi Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

4.4.7.1. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin YİBO'da Çalışma Süresi Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO'da çalışan öğretmenlerin YİBO'da çalışma süresi açısından Eğitim Yönetim Boyutuna ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğretmenlerin YİBO'da çalışma süresi açısından Eğitim Yönetim Boyutuna yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 34. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin YİBO'da Çalışma Süresi Açısından Eğitim Yönetim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin T Testi Analizi

Görev Süresi	N	s.s	s.d.	t	p
11 yıl ve aşağısı	53	61,09	8,944		
				54	,255 ,040
12 yıl ve yukarısı	3	59,66	17,92		

Tablo incelendiğinde, YİBO'da çalışma süresi 11 yıl ve aşağısı çalışan öğretmenler İlköğretim Kurumları Standartlarının, Eğitim Yönetim Boyutuna görüşlerinin ortalaması, YİBO'da çalışma süresi bakımından 12 yıl ve daha yukarı yıl YİBO'da çalışan öğretmenlerin ortalamasından daha yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, YİBO'da çalışma süresi ile Eğitim Yönetim Boyutuna arasında ,040 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmektedir [$t=,255$; $p<0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, öğretmenlerin YİBO'da çalışma süresi, İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaştığı söylenebilir. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) ilişkin görüşler YİBO'da çalışma süresine göre farklılaşabilmektedir.

4.4.7.2. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin Eğitim Durumu Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme-Öğretim) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO'da çalışan öğretmenlerin YİBO'da çalışma süresi açısından Öğrenme-Öğretim Boyutuna ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğretmenlerin YİBO'da çalışma süresi açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 35. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin YİBO'da Çalışma Süresi Açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin T Testi Analizi

Görev Süresi	N	s.s	s.d.	t	p
11 yıl ve aşağısı	53	60,84	7,120		
				54	,493 ,193
12 yıl ve yukarısı	3	58,66	13,50		

Tablo incelendiğinde, YİBO'da çalışma süresi açısından 11 yıl ve aşağı yıl çalışan öğretmenler İlköğretim Kurumları Standartlarının, Öğrenme- Öğretim Boyutuna görüşlerinin ortalaması, YİBO'da çalışma süresi açısından 12 yıl ve yukarısı öğretmenlerin ortalamasından daha yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, YİBO'da çalışma süresi ile Öğrenme- Öğretim Boyutuna arasında ,193 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmemektedir [$t=,493$; $p>0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, öğretmenlerin YİBO'da çalışma süresi, İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme-Öğretim Boyutuna) ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaştığı söylenemez. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme- Öğretim Boyutuna) ilişkin görüşler YİBO'da çalışma süresi göre farklılaşmamaktadır.

4.4.7.3. YİBO'da Çalışma Süresi Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına [Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO'da çalışma süresi açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğretmenlerin YİBO'da çalışma süresi açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 36. YİBO'da Çalışma Süresi Açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) İlişkin Görüşlerinin Analizi

Görev Süresi	N	s.s	s.d.	t	p
11 yıl ve aşağısı	53	82,15	13,36	54	,400
12 yıl ve yukarısı	3	85,33	14,01		

Tablo incelendiğinde, YİBO'da çalışma süresi Açısından 12 yıl ve yukarısı çalışan öğretmenler İlköğretim Kurumları Standartlarının, [Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] görüşlerinin ortalaması, YİBO'da çalışma süresi 11 yıl ve aşağı olan öğretmenlerin ortalamasından daha yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, Çalışma Süresi ile Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) arasında ,865 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmemektedir [$t=,400$; $p>0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, öğretmenlerin YİBO'da çalışma süresi, İlköğretim Kurumları Standartlarına Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaştığı söylenemez. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] ilişkin görüşler YİBO'da çalışma süresine göre farklılaşmamaktadır.

4.4.8. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin İkamet Ettikleri Yer Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

4.4.8.1. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin İkamet Ettikleri Yer Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO'da çalışan öğretmenlerin İkamet ettikleri yer açısından Eğitim Yönetim Boyutuna ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğretmenlerin İkamet ettikleri yer açısından Eğitim Yönetim Boyutuna yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 37. YİBO’da Çalışan Öğretmenlerin İkamet Ettikleri Yer Açısından Eğitim Yönetim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin T Testi Analizi

Yer	N	s.s	s.d.	t	p
Okul Lojmanı	21	57,66	10,04		
				54	2,144
Diğer yerler	35	63,02	8,42		,153

Tablo incelendiğinde, İkamet ettikleri yer açısından diğer yerlerde ikamet eden öğretmenler İlköğretim Kurumları Standartlarının, Eğitim Yönetim Boyutuna görüşlerinin ortalaması, İkamet edilen yer bakımından Okul lojmanında ikamet eden öğretmenlerin ortalamasından daha yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, ikamet edilen yer ile Eğitim Yönetim Boyutuna arasında ,153 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmemektedir [$t=2,144$; $p>0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, öğretmenlerin İkamet ettikleri yer, İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaştığı söylenemez. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) ilişkin görüşler göre: YİBO’da çalışan öğretmenlerin İkamet ettikleri yer açısından farklılaşmamaktadır.

4.4.8.2. YİBO’da çalışan öğretmenlerin İkamet ettikleri yer Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme-Öğretim) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO’da çalışan öğretmenlerin İkamet ettikleri yer açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğretmenlerin İkamet ettikleri yer açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 38. YİBO’da Çalışan Öğretmenlerin İkamet Ettikleri Yer Açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin T Testi Analizi

Yer	N	s.s	s.d.	t	p
Okul Lojmanı	21	58,95	8,11		
				54	1,406
Diğer yerler	35	61,80	6,84		,295

Tablo incelendiğinde, İkamet ettikleri diğer yerler açısından öğretmenler İlköğretim Kurumları Standartlarının, Öğrenme- Öğretim Boyutuna görüşlerinin ortalaması, okul lojmanında ikamet eden öğretmenlerin ortalamasından daha yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, ikamet edilen yer ile Öğrenme- Öğretim Boyutuna arasında ,295 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmemektedir [$t=1,406$; $p>0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, öğretmenlerin İkamet ettikleri yer, İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme- Öğretim Boyutuna) ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaştığı söylenemez. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme- Öğretim Boyutuna) ilişkin görüşler YİBO'da çalışan öğretmenlerin ikamet ettikleri yer açısından göre farklılaşmamaktadır.

4.4.8.3. İkamet ettikleri yer Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına [Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

İkamet ettikleri yer açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğretmenlerin ikamet ettikleri yer açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 39. YİBO'da Çalışan Öğretmenlerin İkamet Ettikleri Yer Açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) İlişkin Görüşlerinin Analizi

Yer	N	s.s	s.d.	t	p
Okul Lojmanı	21	78,38	13,62	54	1,747
Diğer yerler	35	84,68	12,74	,362	

Tablo incelendiğinde, İkamet ettikleri yer Açısından diğer yerlerde ikamet eden öğretmenler İlköğretim Kurumları Standartlarının, Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) görüşlerinin ortalaması, İkamet ettikleri yer ile okul lojmanında ikamet eden öğretmenlerin ortalamasından daha yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, İkamet edilen yer ile Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik,

Sağlık, Beslenme ve Temizlik). arasında ,362 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmemektedir [$t=1,406$; $p>0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, öğretmenlerin İkamet ettikleri yer, İlköğretim Kurumları Standartlarına Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaştığı söylenemez. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] ilişkin görüşler İkamet ettikleri yere göre farklılaşmamaktadır.

4.5. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin İlköğretim Kurumları Standartlarına İlişkin Görüş Karşılaştırılması

YİBO’da okuyan öğrencilerin cinsiyet, okudukları sınıf, okul yerine, yaşlarına, YİBO’da kaldıkları süre değişkenlerine göre; eğitim yönetim, Öğrenme- Öğretim Boyutuna, Destek Hizmetleri (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) Boyutuna ilişkin görüşlerinin karşılaştırılması verilmiştir.

4.5.1. YİBO’da okuyan öğrencilerin Cinsiyet Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

4.5.1.1. YİBO’da okuyan öğrencilerin Cinsiyet Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO’da okuyan öğrencilerin cinsiyetleri açısından Eğitim Yönetim Boyutuna ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğrencilerin cinsiyetleri açısından Eğitim Yönetim Boyutuna yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 40. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin Cinsiyet Açısından Eğitim Yönetim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin Analizi

Cinsiyet	N	s.s.	s.d.	t	p
Bayan	154	40,80	6,814		
				398	3,27
Erkek	246	42,86	5,614		,002

Tablo incelendiğinde, YİBO’da okuyan erkek öğrenciler İlköğretim Kurumları Standartlarının, Eğitim Yönetim Boyutuna görüşlerinin ortalaması, YİBO’da okuyan

kız öğrencilerin ortalamasından daha yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, cinsiyet ile Eğitim Yönetim Boyutuna arasında 0,02 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmektedir. [$t=3,27$; $p<0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, öğrencilerin cinsiyetine göre, İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaştığı söylenebilir. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) ilişkin görüşler cinsiyete göre farklılaşabilmektedir.

4.5.1.2. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin Cinsiyet Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme-Öğretim) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO’da okuyan öğrencilerin cinsiyetleri açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğrencilerin cinsiyetleri açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 41. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin Cinsiyet Açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin Analizi

Cinsiyet	N	s.s.	s.d.	t	p
Bayan	154	75,95	12,73	398	1,98
Erkek	246	78,30	10,73		
				,058	

Tablo incelendiğinde, YİBO’da okuyan erkek öğrenciler İlköğretim Kurumları Standartlarının, Öğrenme-Öğretim Boyutuna görüşlerinin ortalaması, YİBO’da okuyan kız öğrencilerin ortalamasından daha yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, cinsiyet ile Öğrenme- Öğretim Boyutuna arasında 0,58 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmemektedir [$t=1,98$; $p>0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, öğrencilerin cinsiyetine göre, İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme-Öğretim Boyutuna) ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaşmadığı söylenebilir. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme-Öğretim Boyutuna) ilişkin görüşler cinsiyete göre farklılaşmamaktadır.

4.5.1.3. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin Cinsiyet Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO’da okuyan öğrencilerin cinsiyetleri açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğrencilerin cinsiyetleri açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 42. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin Cinsiyet Açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) İlişkin Görüşlerinin Analizi

Cinsiyet	N	s.s.	s.d.	t	p
Bayan	154	87,19	20,49	398	4,45 ,000
Erkek	246	95,78	17,59		

Tablo incelendiğinde, YİBO’da okuyan erkek öğrenciler İlköğretim Kurumları Standartlarının, [Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] görüşlerinin ortalaması, YİBO’da okuyan kız öğrencilerin ortalamasından daha yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, cinsiyet ile Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) arasında 0,00 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmektedir [$t=4,45$; $p<0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, öğrencilerin cinsiyetine göre, İlköğretim Kurumları Standartlarına [Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaştığı söylenebilir. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) ilişkin görüşler cinsiyete göre farklılaşabilmektedir.

4.5.2. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin Sınıf Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

4.5.2.1. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin Sınıf Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO’da okuyan öğrencilerin sınıfları açısından Eğitim Yönetim Boyutuna ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğrencilerin sınıfları açısından Eğitim Yönetim Boyutuna yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı One-Way ANOVA testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 43. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin Sınıfları Açısından Eğitim Yönetim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin One-Way ANOVA Analizi

Sınıf	N	s.s	s.d.	t	p
6.sınıf	166	42,31	5,72	397	,721
7.sınıf	114	41,48	6,51		,487
8.sınıf	120	42,28	6,46		

Tablo incelendiğinde, YİBO’da okuyan 6. sınıf öğrenciler İlköğretim Kurumları Standartlarının, Eğitim Yönetim Boyutuna görüşlerinin ortalaması, YİBO’da okuyan 7.,8., sınıf öğrencilerin ortalamasından daha yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, sınıflar ile Eğitim Yönetim Boyutuna arasında 0,487 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmemektedir [$t=,721$; $p>0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, öğrencilerin sınıflara göre, İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaşmadığı söylenebilir. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) ilişkin görüşler sınıflara göre farklılaşmamaktadır.

4.5.2.2. YİBO’da okuyan öğrencilerin Sınıf Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme-Öğretim) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO’da okuyan öğrencilerin sınıfları açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğrencilerin sınıfları açısından Öğrenme-Öğretim Boyutuna yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı One-Way Anova testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 44. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin Sınıf Açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin Analizi

Sınıf	N	s.s	s.d.	t	p
6.Sınıf	166	78,45	10,84	397	4,055
7.Sınıf	114	74,80	11,61		,018
8.Sınıf	120	78,40	12,24		

Tablo incelendiğinde, YİBO’da okuyan 6. sınıf öğrenciler İlköğretim Kurumları Standartlarının, Öğrenme- Öğretim Boyutuna görüşlerinin ortalaması, YİBO’da okuyan 7., 8., sınıf öğrencilerin ortalamasından daha yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, sınıflar arasında ile Öğrenme- Öğretim Boyutuna arasında 0,018 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmektedir [$t= 4,055$; $p<0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, öğrencilerin sınıflara göre, İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme- Öğretim Boyutuna) ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaştığı söylenebilir. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme- Öğretim Boyutuna) ilişkin görüşler sınıflara göre farklılaşmaktadır.

4.5.2.2.1. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin Sınıf Açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin Post Hoc Analizi

Tablo 45. Gruplara İlişkin Bazı İstatistikler

	N	Ort (X)	s.s
6. Sınıf	105	79,5238	11,10448
7. Sınıf	71	74,9155	11,40144
8. Sınıf	85	79,9647	10,83584
Toplam	261	78,4138	11,26419

Tablo 46. Bağımsız Örneklemeler İçin Tek-Faktörlü Varsans Analizi Tablosu

Varyans Kaynağı	s.d.	Kareler Toplamı	Kareler Ortalaması	F	p
Genel	260	32989,310		4,881	,008
Gruplararası	2	1202,733	601,366		
Gruplariçi	258	31786,578	123,204		

ANOVA tablosunun Sig. (Anlamlılık) sütunundaki değer ,008 olduğu görülmektedir. Söz konusu değer 0,05 den küçük olduğu için sınıf düzeyi ile öğrenme öğretim boyutu arasında ilişkinin $P < 0,05$ düzeyinde istatistiksel olarak anlamlı olduğu söylenir.

Tablo 47. Çoklu Karşılaştırma –Tukey Testi- Sonuçları

Yöntem	6. Sınıf	7. Sınıf	8. Sınıf
6. Sınıf	-	*	-
7. Sınıf	*	-	*
8. Sınıf	-	*	-

Farklılıkların hangi iki gruptan kaynaklandığını gösteren çoklu karşılaştırma testi (Tukey testi) sonuçlarına ilişkin tablo incelendiğinde 6. Sınıf ($X=79,52$) ve 8.Sınıf ($X=79,96$) performans puanları arasında anlamlı bir fark olmadığı buna karşılık 7. Sınıf-6. Sınıf, 7. Sınıf-8. Sınıf grupları arasında anlamlı bir fark olduğu görülmektedir. Buna göre en yüksek performans puanı ($X=79,96$) 8. sınıfa ait öğrencilere ait olup, 6. Sınıfa ait öğrencilerin performans puanı ($X=79,52$), 7. sınıfa ait öğrencilerin performans puanına ($X=74,91$) göre daha yüksektir.

4.5.2.3. YİBO’da okuyan öğrencilerin Sınıf Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına [Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO’da okuyan öğrencilerin sınıfları açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğrencilerin sınıfları açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 48. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin Sınıf Açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) İlişkin Görüşlerinin Analizi

Sınıf	N	s.s	s.d.	t	p
6.Sınıf	166	93,15	18,13		
				397	,004
7.Sınıf	114	86,71	18,46		,949
8.Sınıf	120	97,00	20,00		

Tablo incelendiğinde, YİBO’da okuyan 8. sınıf öğrencileri İlköğretim Kurumları Standartlarının, Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) görüşlerinin ortalaması, YİBO’da okuyan 6. Sınıf ve 7. sınıf öğrencilerin ortalamasından daha yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, sınıflar ile Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) arasında 0,949 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmemektedir [$t=,004$; $p>0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, öğrencilerin sınıflara göre, İlköğretim Kurumları Standartlarına [Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaşmadığı söylenebilir. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına [Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] ilişkin görüşler göre farklılaşmamaktadır.

4.5.3. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin YİBO’nun Yeri Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

4.5.3.1. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin YİBO’nun Yeri Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO’da okuyan öğrencilerin YİBO’nun yeri açısından Eğitim Yönetim Boyutuna ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğrencilerin YİBO’nun yeri açısından Eğitim Yönetim Boyutuna yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 49. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin YİBO’nun Yeri Açısından Eğitim Yönetim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin T Testi Analizi

YİBO’nun Yeri	N	s.s	s.d.	t	p
İlçe	373	42,09	6,127		
			398	2,046	,153
Diğerleri	27	41,77	6,952		

Tablo incelendiğinde, YİBO’nun yeri açısından öğrenciler İlköğretim Kurumları Standartlarının, Eğitim Yönetim Boyutuna YİBO’nun Yeri ilçe olarak işaretleyen öğrenci görüşlerinin ortalaması, YİBO’nun yeri açısından diğer yer olarak işaretleyen öğrencilerin ortalamasının daha yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, sınıflar ile Eğitim Yönetim Boyutuna arasında 0,153 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmemektedir [$F=2,046$; $p>0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, öğrencilerin YİBO’nun yeri, İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaşmadığı söylenebilir. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) ilişkin görüşler YİBO’nun Yerine göre farklılaşmamaktadır.

4.5.3.2. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin YİBO’nun Yeri Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme-Öğretim) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO’da okuyan öğrencilerin YİBO’nun yeri açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğrencilerin YİBO’nun yeri açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 50. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin YİBO’nun Yeri Açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin Analizi

YİBO’nun Yeri	N	s.s	s.d.	t	p
İlçe	373	77,32	11,68		
			398	1,300	,255
Diğerleri	27	78,44	10,28		

Tablo incelendiğinde, YİBO'nun yeri açısından öğrenciler İlköğretim Kurumları Standartlarının, Öğrenme Öğretim Boyutuna YİBO'nun Yeri ilçe olarak işaretleyen öğrenci görüşlerinin ortalaması, YİBO'nun yeri açısından diğer yer olarak işaretleyen öğrencilerin ortalamasının daha düşük olduğu görülmektedir. Buna göre, YİBO'nun yeri ile Öğrenme- Öğretim Boyutuna arasında ,255 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmemektedir [$t=1,300$; $p>0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, öğrencilerin YİBO'nun yeri, İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme- Öğretim Boyutuna) ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaştığı söylenemez. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme- Öğretim Boyutuna) ilişkin görüşler YİBO'nun Yeri göre farklılaşmamaktadır.

4.5.3.3. YİBO'nun Yeri Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına [(Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO'nun yeri açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğrencilerin sınıfları açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 51. YİBO'nun Yeri Açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) İlişkin Görüşlerinin Analizi

YİBO'nun Yeri	N	s.s	s.d.	t	p
İlçe	373	91,85	19,61	398	1,267
Diğerleri	27	99,85	19,28	,261	

Tablo incelendiğinde, YİBO'nun Yeri Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarının, Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) ilişkin görüşlerinin ortalaması, YİBO'nun Yeri ilçe olarak işaretleyen öğrenci görüşlerinin ortalaması, YİBO'nun yeri açısından diğer yer olarak işaretleyen öğrencilerin ortalamasının daha düşük olduğu görülmektedir. Buna göre, YİBO'nun yeri ile Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) arasında

,261 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmemektedir [$t=1,267$; $p>0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, öğrencilerin YİBO'nun yeri, İlköğretim Kurumları Standartlarına Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaştığı söylenemez. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] ilişkin görüşler YİBO'nun yerine göre farklılaşmamaktadır.

4.5.4. YİBO'da Okuyan Öğrencilerin Yaşları Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

4.5.4.1. YİBO'da Okuyan Öğrencilerin Yaşları Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO'da okuyan öğrencilerin YİBO'da okuyan öğrencilerin yaşları açısından Eğitim Yönetim Boyutuna ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğrencilerin YİBO'da okuyan öğrencilerin yaşları açısından Eğitim Yönetim Boyutuna yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 52. YİBO'da Okuyan Öğrencilerin Yaşları Açısından Eğitim Yönetim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin T Testi Analizi

Yaşlar	N	s.s	s.d.	t	p
12-14 yaş arası	327	42.46	5,844		
				398	5,725
15 yaş ve yukarısı	73	40,28	7,273		,017

Tablo incelendiğinde, YİBO'da 12-14 yaş arası okuyan öğrenciler açısından İlköğretim Kurumları Standartlarının, Eğitim Yönetim Boyutuna görüşlerinin ortalaması, YİBO'da okuyan 15 yaş ve yukarısı yaşta okuyan öğrencilerin ortalamasının daha yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, yaşlar ile Eğitim Yönetim Boyutuna arasında ,017 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmektedir [$t=5,725$; $p<0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, öğrencilerin YİBO'da okuyan öğrencilerin yaşları, İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna).ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaştığı söylenebilir. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna).ilişkin görüşler yaşlara göre farklılaşabilmektedir.

4.5.4.2. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin Yaşları İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme-Öğretim) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO’da okuyan öğrencilerin YİBO’da okuyan öğrencilerin yaşları açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğrencilerin YİBO’da okuyan öğrencilerin yaşları açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 53. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin Yaşları Öğrenme- Öğretim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin Analizi

Yaşlar	N	s.s	s.d.	t	p
12-14 yaş arası	327	77,65	11,32		
				398	1,040 ,308
15 yaş ve yukarısı	73	76,27	12,70		

Tablo incelendiğinde, YİBO’da okuyan öğrencilerin yaşları açısından öğrenciler İlköğretim Kurumları Standartlarının, Öğrenme- Öğretim Boyutuna görüşlerinin ortalaması, YİBO’da okuyan 12-14 yaş arası öğrencilerin ortalaması, 15 yaş ve yukarısı yaşta olan öğrencilerin ortalamasından daha yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, yaş ile Öğrenme- Öğretim Boyutuna arasında ,308 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmemektedir [$F= 1,040$; $p>0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, YİBO’da okuyan öğrencilerin yaşları, İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme- Öğretim Boyutuna) ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaşmadığı söylenebilir. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme- Öğretim Boyutuna) ilişkin görüşler yaşa göre farklılaşmamaktadır.

4.5.4.3. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin Yaşları Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına [(Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO’da okuyan öğrencilerin yaşları açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğrencilerin sınıfları açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 54. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin Yaşları Açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) İlişkin Görüşlerinin Analizi

Yaşlar	N	s.s	s.d.	t	p
12-14 yaş arası	327	92,32	18,79		
				398	,289
15 yaş ve yukarısı	73	93,15	21,06		,591

Tablo incelendiğinde, YİBO’da okuyan öğrencilerin 15 yaş ve yukarısı okuyan öğrenciler, 12-14 yaş arası okuyan öğrenciler İlköğretim Kurumları Standartlarının, [Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] görüşlerinin ortalaması, daha yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, Yaş ile Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) arasında ,591 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmemektedir [$F=,289$; $p>0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, öğrencilerin YİBO’da 12-14 yaş arası ile 15 yaş ve yukarısı yaşta okuyan öğrencilerin, İlköğretim Kurumları Standartlarına [Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaştığı söylenemez. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına [Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] ilişkin görüşler YİBO’da okuyan öğrencilerin yaşlarına göre farklılaşmamaktadır.

4.5.5. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin YİBO’da Eğitim Süresi Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

4.5.5.1. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin YİBO’da Eğitim Süresi Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO’da okuyan öğrencilerin YİBO’da eğitim süreleri açısından Eğitim Yönetim Boyutuna ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğrencilerin YİBO'da eğitim süreleri açısından Eğitim Yönetim Boyutuna yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 55. YİBO'da Okuyan Öğrencilerin YİBO'da Eğitim Süresi Açısından Eğitim Yönetim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin Analizi

YİBO'da eğitim süresi	N	s.s	s.d.	t	p
1-5 yıl	229	42,37	6,055		
				394	1,188
6 yıl ve yukarısı	167	41,62	6,366		,239

Tablo incelendiğinde, YİBO'da okuyan 1-5 yıl öğrenciler İlköğretim Kurumları Standartlarının, Eğitim Yönetim Boyutuna görüşlerinin ortalaması, YİBO'da okuyan 6 yıl ve yukarısı öğrencilerin ortalamasından daha yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, YİBO'da eğitim süresi ile Eğitim Yönetim Boyutuna arasında ,239 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmemektedir [$t=1,188$; $p>0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, öğrencilerin YİBO'da eğitim süresine göre, İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaştığı söylenemez. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına (Eğitim Yönetim Boyutuna) ilişkin görüşler YİBO'da eğitim süresine göre farklılaşmamaktadır.

4.5.5.2. YİBO'da Okuyan Öğrencilerin YİBO'da Eğitim Süresi Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme-Öğretim) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO'da okuyan öğrencilerin YİBO'da eğitim süresi açısından Öğrenme-Öğretim Boyutuna ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğrencilerin YİBO'da eğitim süresi açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 56. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin YİBO’da Eğitim Süresi Açısından Öğrenme- Öğretim Boyutuna İlişkin Görüşlerinin Analizi

YİBO’da eğitim süresi	N	s.s	s.d.	t	p
1-5 yıl	229	77,06	11,79	394	,552
6 yıl ve yukarısı	167	77,71	11,36	,583	

Tablo incelendiğinde, YİBO’da okuyan 6 yıl ve yukarısı öğrenciler İlköğretim Kurumları Standartlarının, Öğrenme- Öğretim Boyutuna görüşlerinin ortalaması, YİBO’da okuyan 1-5 yıl öğrencilerin ortalamasından yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, YİBO’da eğitim süresi ile Öğrenme- Öğretim Boyutuna arasında ,583 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmemektedir [$t=,552$; $p>0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, öğrencilerin YİBO’da eğitim süresine göre, İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme- Öğretim Boyutuna) ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaştığı söylenemez. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına (Öğrenme- Öğretim Boyutuna) ilişkin görüşler YİBO’da eğitim süresine göre farklılaşmamaktadır.

4.5.5.3. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin YİBO’da Eğitim Süresi Açısından İlköğretim Kurumları Standartlarına Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) İlişkin Görüşlerinin Karşılaştırılması

YİBO’da okuyan öğrencilerin YİBO’da eğitim süreleri açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) ilişkin görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı araştırılmıştır.

Öğrencilerin YİBO’da eğitim süreleri açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) yönelik görüşleri arasında anlamlı bir fark olup olmadığı t testi analizi yapılarak karşılaştırılmıştır.

Tablo 57. YİBO’da Okuyan Öğrencilerin YİBO’da Eğitim Süresi Açısından Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) İlişkin Görüşlerinin Analizi

YİBO’da eğitim süresi	N	s.s	s.d.	t	p
1-5 yıl	229	92,69	19,03	394	,408
6 yıl ve yukarısı	167	95,89	19,55	,684	

Tablo incelendiğinde, YİBO'da okuyan 6yıl ve yukarısı öğrenciler İlköğretim Kurumları Standartlarının, Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) görüşlerinin ortalaması, YİBO'da okuyan 1-5 yıl öğrencilerin ortalamasından daha yüksek olduğu görülmektedir. Buna göre, YİBO'da eğitim süresi ile Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik) arasında ,684 önem düzeyinde anlamlı bir fark olduğu görülmemektedir [$t=,408$; $p>0,05$]. Elde edilen bu bulgu ile, öğrencilerin YİBO'da eğitim süresine göre, İlköğretim Kurumları Standartlarına [Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik)] ilişkin görüşlerin birbirinden farklılaşmadığı söylenebilir. Bu yönüyle İlköğretim Kurumları Standartlarına [(Destek Hizmetleri Boyutuna (Güvenlik, Sağlık, Beslenme ve Temizlik))] ilişkin görüşler YİBO'da eğitim süresine göre farklılaşmamaktadır.

4.6. Bulgular ve Yorum

4.6.1. Eğitim Yönetimi Alanına İlişkin Bulgular

Yöneticiler, okullarda stratejik planlamaya dayalı yürütülen okul gelişim uygulamaları, okulun hedef, amaç ve misyonunu gerçekleştirilmesini sağlamakta olduğu belirtmişlerdir. Fakat öğretmenler okulun stratejik planının hazırlanmasında ve uygulanmasında görüş ve önerilerinin okul yönetimi tarafından kısmen dikkate alındığını belirtmişlerdir.

Okulda eğitim personelinin mesleki gelişimini değerlendirme çalışmaları eğitim personelinin öz değerlendirmelerine yansıtılmaktadır. Ayrıca öğretmenler müfettiş, yönetici, meslektaşların, çocukların ve velilerin görüş ve önerilerini almakta olduğunu belirtmişlerdir.

Yöneticiler ve öğretmenler YİBO'larda kurul, komisyon ve yönetsel kararların alındığı toplantılara düzenli katılımı sağlanmakta olduğu belirtmişlerdir.

Yöneticiler, çocukların okul yönetimine katılımı için uygun alanlarda alınan kararlar, okul yönetimi tarafından uygulamalara yansıtılmakta olduğu belirtilmiştir. Fakat öğretmenler öğrencilerin katılımının yetersiz olduğunu düşünmektedir. Öğrencilerde kendi katılımlarını yeterli görmemektedir.

Yöneticiler ve öğretmenler velilerin okul yönetimine katılımı için uygun alanlarda alınan kararlar, okul yönetimi tarafından uygulamalara yansıtılmamakta olduğu belirtmişlerdir. Yönetici ve öğretmenler bu durumun sebebini velilerin okula

ilgisiz olmasından, veli toplantılarına ve okulu ziyaretine gelmediklerinden, velilerin fikir ve önerileri ulaşılamadıklarından söz etmişlerdir.

Yönetici ve öğretmenler okullarda, okulun işleyişini ve çalışanlarını tanıtıcı etkinlikler zamanında ve düzenli olarak yürütüldüğü belirtmişlerdir. Fakat bu etkinlikleri öğrenciler yeterli bulmamaktadır.

Yöneticiler okullarda çocuklara ve okul personeline yönelik motivasyonu artırıcı faaliyetler zamanında, objektif ve düzenli bir şekilde yürütüldüğünü belirtmişlerdir. Öğretmenler faaliyetleri yeterli bulmamaktadır.

Yönetici ve öğretmenler okullarda kişiye ve hizmete özel bilgiler gizli tutulduğu belirtmişlerdir.

Yönetici ve öğretmenler okullarda çocukların akademik başarılarının gelişmesine yönelik faaliyetler düzenli olarak yürütüldüğü belirtmişlerdir.

Yönetici ve öğretmenler okullarda eğitim öğretim ve yönetim süreçlerine ilişkin işlemler e-okul sistemi üzerinden düzenli bir şekilde yürütülmekte olduğunu belirtmişlerdir.

Yönetici ve öğretmenler tarafından okulların kayıt kabul alanında nüfusa kayıtlı olan 6-14 yaş gurubun kız erkek tüm çocukların okula kazandırılmasına yönelik çalışmalar düzenli olarak; işbirliği içerisinde yürütülmekte, okula kayıt olması sağlanmakta, kaydı yapılmakta, gerekli işlemler yapılmaktadır.

4.6.2. Öğrenme - Öğretim Alanına İlişkin Bulgular

Yönetici ve öğretmenler okulda çocukların gelişim durumları ve öğrenme ihtiyaçlarını belirlemeye yönelik sonuçları öğrenme süreçlerinin planlamasında kullanılmakta olduğu belirtilmiştir.

Yönetici ve öğretmenler program kazanımları temel alınarak çocukların özellikleri ve öğrenme ihtiyaçların uygun hazırlanan öğrenme etkinlikleri sınıflarda uygulanmakta olduğu belirtilmiştir.

Yönetici ve öğretmenler çocukta çevre bilincinin geliştirilmesi için eğitim öğretim etkinlikleri düzenli yürütülmekte, okul ortamları bu bilincin geliştirilmesini destekleyecek biçimde düzenlenmekte olduğu belirtilmiştir. Ama gidilen YİBO'larda çevre düzenlenmesi yeterli değildir.

Yönetici ve öğretmenler sınıflardaki materyaller öğretim programlarının kazanımları temel alınarak çocukların özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun

yöntemlere göre kullanılmakta olduğu belirtilmiştir. Fakat sınıflarda harita ve küreden başka materyallere rastlamamıştır. Öğrencilerde sınıflarındaki materyalleri yeterli bulmamıştır.

Sınıflarda bilgi, iletişim ve eğitim teknolojileri, tüm çocukların yaparak ve yaşayarak öğrenme süreçlerine katılımını sağlayacak biçimde kullanıldığı belirtilmiştir. Fakat öğretmenler sınıflarda çocukların yaparak yaşayarak öğrenmelerini sağlayacak bilgi, iletişim ve eğitim teknolojilerin yetersiz olduğu bulunmuştur.

Yönetici ve öğretmenler okullarda, ölçme değerlendirme uygulamaları, program amaç ve kazanımları ile çocukların bireysel özellikleri dikkate alınarak yürütülmekte olduğunu belirtmişlerdir.

Yöneticiler ve öğretmenler okullarda sınıf düzeylerine göre eğitsel rehberlik hizmetleri düzenli bir şekilde yürütülmekte olduğunu belirtmişlerdir.

Yönetici ve öğretmenler eğitsel rehberlik faaliyetlerinin amaçları ve sonuçlarına dair bilgiler veliler, çocuklar ve gerektiğinde ilgili kişi/ kurumlarla, paylaşılmakta olduğu belirtilmiştir.

Yöneticiler okullarda kaynaştırma eğitim uygulaması, çocukların eğitsel tanımları temel alınarak hazırlanan bireysel eğitim planına göre uygulanmakta olduğu söylenmiştir. Fakat okulların çoğunda rehberlik ve danışman öğretmen olmadığı için bu eğitimin ne kadar verildiği tartışılmalıdır. Öğretmenlerde bu yüzden bireysel eğitim programını uygulayamadığını vurgulamışlardır.

Yöneticiler ve öğretmenler okulda çeşitli sosyal, kültürel, sportif etkinlikler, etkili biçimde yürütülmektedir. Öğrencilerin çoğu farklı sosyal, kültürel, sportif etkinliklerde bulunmak istediklerini belirtmişlerdir.

Yönetici ve öğretmenler okullarda sınıf düzeylerine göre mesleki rehberlik ve yönlendirme planları uygulanmakta olduğu söylenmiştir. Rehberlik ve danışman öğretmenlerin olmadığı okullarda ne derece uygulandığı tartışılmalıdır. Öğrencilerde mesleki rehberlik faaliyetlerini yeterli bulmamaktadır.

Yöneticiler okuldaki eğitim öğretim mekanları, çocukların bireysel özellikleri ve öğrenme ihtiyaçları dikkate alınarak düzenlendiğini belirtmişlerdir. Fakat YİBO'ların eğitim öğretim mekanları (bütçeden dolayı) iyileştirme çalışmalarına gidilmelidir. Öğrenciler laboratuvar, kütüphane, müzik ve görsel sanatlar dersliği, çok amaçlı salon gibi yerlerin düzenlenmesinde görüş ve önerilerini yeteri miktarda alınmadığını belirtmişlerdir.

Yöneticiler okulların eğitim-öğretim çalışmalarında çevre olanaklarından azami bir şekilde yararlanılmakta olduğu belirtmişlerdir. Öğretmenler çevre olanaklarında yetersiz düzeyde yararlanıldığını belirtmişlerdir.

Yöneticiler okulların olanaklarını çevre sakinlerinin eğitimi için kullanılmakta olduğu belirtmişlerdir. Öğretmenler, öğrencilerde çevre sakinlerinin okul eğitim olanaklarından yeteri miktarda kullanılmadığını belirtmişlerdir.

Öğrenciler sınıfta projeler ve performans görevleri, ürün dosyası hazırlama, öz ve akran değerlendirme gibi uygulamalar yapılmakta olduğunu belirtmişlerdir.

Öğrenciler öğretmenlerinin sınav sonuçlarına göre öğrencilerin daha başarılı olabilmeleri için önerilerini paylaşmakta olduklarını belirtmişlerdir.

4.6.3. Destek Hizmetleri Alanına İlişkin Bulgular

Yöneticiler okulun fiziki güvenliğinin sağlanmasında ve gerekli önlemlerin alınmasında personel, veli ve öğrencilerin görüşlerinden yeterince yararlanıldığını, öğretmenler yeterince yararlanılmadığını düşünmektedir.

Öğrenciler okul bahçesi ve binasının kapılarında ve okul koridorlarında nöbetçiler bulunmamasından, tehlikeli durumlara ve kazalara karşı uyarı işaretlerinin yeterli kadar bulunmadığını söylemişlerdir.

Yöneticiler okulda yıl içinde personel, çocuklar ve velilerin zarar gördüğü ölümlü ve/veya sağlık kuruluşunda tıbbi müdahale gerektiren kaza ve/veya olay olmadığını belirtmişlerdir. Öğretmenler bu duruma kısmen katılmamıştır. Öğrencilerde bu olaya katılmamışlardır.

Yönetici ve öğretmenler okulun fiziki güvenliği ile ilgili çalışmalar okulun yakın çevresindeki riskli durumlar ortadan kaldırıldığı ve önlem alındığını belirtmişlerdir. Öğrenciler, okul çevresinde, riskli durumlara yönelik faaliyetlerin yetersiz kaldığını belirtmişlerdir. Öğrenciler okulun yakın çevresindeki tehlikeli durumlar ve bunlardan korunma konusunda okul personeli tarafından bilgilendirilmediği, görüşlerin dikkate alınmadığını söylemiştir.

Yönetici ve öğretmenler okulların acil ve riskli durumlarda uygulayacağı eylem planı hazırlık kurma, gerektiğinde müdahale aşamalarını içermekte, plana uygun eğitim, tatbikat ve hazırlıklar yapılmakta olduğunu belirtmişlerdir.

Yöneticiler okul öğrenci servis araçları hizmetlerinin iyileştirilmesiyle ilgili olarak çocukların, velilerin, diğer kişi, kurum/kuruluşların görüş ve önerilerin dikkate

alınmakta olduğunu belirtmişlerdir. Fakat öğretmenler servislerin belirlenmiş mevzuata göre yetersiz olduğunu belirtmiş. Öğrenciler ise okul servis aracının belirlenen yerden almadığını, serviste veya şoförde değişiklik olursa haberi olmadığı ve servis şoförünün güvenli kullanılmadığını belirtmişlerdir. Ayrıca öğrenciler, servis aracı ile şikayet ve görüşlerinin dikkate alınmadığını belirtmişlerdir. Servis araçlarında son bir yıl içinde herhangi bir kaza olmadığını belirtmişlerdir.

Yönetici ve öğretmenler okul yönetimi pansiyonunu güvenliği ve önlemler hakkında personel, çocuklar ve veliler bilgilendirmekte, gerektiğinde görüşlerini almakta olduğunu söylemiştir. Pansiyon güvenliği hakkında öğrencilere yeterli bilgiler verilmemiş olduğunu ve pansiyonda 1 yıl içinde zarar görünen bir kaza olmadığını belirtmişlerdir.

Yönetici ve öğretmenler çocuklar için pansiyonun fiziksel koşullarının uygunluğunu sağlamaya yönelik planlar uygulanmakta, gerekli iyileştirmeler yapılmakta olduğu belirtilmiştir.

Yönetici ve öğretmenler okullarda çocukların ve ailelerinin durum değerlendirme verilerine göre psikososyal destek, yardım ve sosyal risklere karşı koruma-önleme uygulamaları yürütülmektedir.

Yöneticiler okullarda ve yakın çevresindeki şiddet ve istismar konusunda yapılan risk analizi verilerine göre, şiddet ve istismarı önlemeye yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Öğretmenler RAM ve diğer ilgili birimlerle işbirliğine giremediklerini belirtmişlerdir.

Yönetici ve öğretmenler okulların şiddet ve istismarı önlemeye yönelik uygulamaları olduğu, okullarda şiddet ve istismarı azalttığı, sağlıklı psikososyal ortam oluşturduğu belirtmişlerdir.

Yönetici ve öğretmenler, okuldaki su ve beslenme hizmetleri çocukların sağlığı, gelişimleri ve beslenme ihtiyaçlarına göre yürütülmekte olduğunu söylemişlerdir. Öğrenciler ise kantin ve/ya yemekhaneyi rahat bulmamakta, sağlıklı gıdaların varlığına inanmamaktadır.

Çocuklara kuşluk ve ikinci vakitleri veya akşam yemeğinden sonra ara öğünler düzenli olarak birçok okulda verilmemektedir. Öğretmenler ve öğrencilerde verilmediğini belirtmişlerdir.

Yönetici ve öğretmenler temizlik uygulamaları, planlı, düzenli olarak yapıp takip edildiğini belirtilmiştir. Fakat birçok YİBO'da temizlik işleri kağıt üzerinde kaldığı,

takibinin yapılmadığı, sağlığa uygun temizlikte olmadığı görülmüştür. Okulun temizliği hakkında öğrencilerin istek ve önerilerinin alınmadığını söylemişlerdir.

Yönetici ve öğretmenler yatakhanelerin temizliğe ve sağlığa uygun yönelik çalışmalar planlamalara ve ihtiyaçlara göre düzenli olarak takip edildiği belirtilmiştir.

Yöneticiler banyoların temizliği ve sağlığa uygunluğu için planlamalar yapılmakta olduğunu belirtmişlerdir. Öğretmenler banyoların yeterli temiz ve sağlığa uygun olduğuna pek inanmamaktadır. Öğrenciler banyoların yetersizliği, temizliği onarımının yeterli olmadığını belirtmişler.

Çocukların kişisel temizlik ve bakım uygulamaları için yeterli malzeme bulunmaktadır.

Yöneticiler çocukların kişisel bakım ihtiyaçlarının karşılanmasında hakkında, öğrencilerin görüş ve önerileri alınmakta ve uygulamalara yansıtılmakta olduğunu belirtmişlerdir. Öğretmenlerin görüş ve önerilerinin alınmadığını vurgulanmıştır. Öğrencilerde temizlik, kişisel bakımlı olmaları için görüş ve önerilerinin alınmadığını vurgulamışlar.

Çocuklar derdi, sıkıntısı, diğer çocuklarla veya büyüklerle sorunun olduğunda (dövme, tartaklama, hakaret, aşağılama, vücudunun özel yerlerine dokunma, diğer çocuklara kötü davranmaya zorlama, dayılama, vb.) öğretmenlerden nasıl yardım alacağı, öğretmenleri ile birlikte hareket etmeyi yetersiz bulmaktadır.

Öğrenciler sık sık banyo yapmadığından, çamaşırlarının yıkanmadığından ve sabun, şampuan, havlu, diş fırça/macunu, vb. malzemelerin yeteri miktarda verilmediğinden şikayetçilerdir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

SONUÇ VE ÖNERİLER

Yatılı İlköğretim Bölge Okullarındaki İlköğretim Kurumları Standartlarının gerçekleşme düzeyine ilişkin Yönetici, Öğretmen ve Öğrenci algıları (Malatya ili)

Araştırmanın Bu Bölümünde Yatılı İlköğretim Bölge Okullarındaki İlköğretim Kurumları Standartlarının Gerçekleşme Düzeyine İlişkin Yönetici, Öğretmen ve Öğrenci Algıları ve Ulaşılan Sonuçlara Yönelik Olarak Sonuç ve Öneriler Sunulmuştur.

5.1. YİBO'larla İlgili Görüşler (Yönetici, Öğretmen ve Öğrencilerin Ankete Belirttikleri İstekleri ve Önerileri)

5.1.1. Yönetici Görüşleri

1. Okullarımız fiziki yönden desteklenmelidir (%66,6).
2. Personel açığı kapatılmalıdır (%33).
3. YİBO'larda stajyer öğretmen görevlendirilmemelidir. Öğretmen dağılımı bayan erkek eşitliğine dikkat edilmelidir. Beden Eğitimi, Müzik, Resim gibi branş öğretmenlerinin bu okullara atanmasına öncelik verilmelidir.
4. YİBO'da görev yapan idareci ve öğretmenlerin görüşleri çerçevesinde YİBO'lara projeler üretilmelidir (%16,6).
5. Veli ile okul arasındaki ilişkinin sağlanabilmesi için veli okul projeleri üretilmelidir.
6. Spor alanları yapılmalı (Basketbol sahası, voleybol sahası, spor salonu,...).
7. Öğrenci harçlıkları arttırılmalıdır.
8. Ara öğün verilmesi uygun olur.

5.1.2. Öğretmen Görüşleri

1. Fiziki mekanların yetersizliği giderilmelidir (%3,57).
2. 6-11 yaş grubunun yatılı kalmaları çocukların psikolojilerini olumsuz etkilemektedir. Bu yaş grubu çocuklar taşınmalı olmalıdır (%13,5).
3. Öğretmen eksikliği ve yardımcı personel eksikliği giderilmelidir (%17,8).
4. Özellikle rehberlik ve psikolojik danışmanlık öğretmen eksikliği giderilmelidir.
5. Ara öğünler ve yemeklerde sıkıntılar giderilmelidir (%3,57).
6. Koridorlara ve bahçeye kamera konulmasını gerekmektedir (%7,14).
7. Belletici öğretmenlere ve nöbetçi öğretmenlere ders verilmemelidir (7,14).

8. YİBO'ların yalıtım yapılmalıdır (%3,57).
9. Öğrenciler yatılı kaldıkları için psikolojik olarak olumsuz etkilenmektedir (%5,35).
10. YİBO'lar kaldırılmalı ve taşınmalı eğitim yapılmalıdır (%3,57).
11. YİBO'lar yetimhane statüsünden çıkmalı öğrenci alım şartları değiştirilmelidir (%3,57).
12. Öğretmenlerin lojman, sosyal etkinlikler vb. ihtiyaçları giderilmelidir (%3,57).
13. Öğrencilerin aylıkları arttırılmalıdır (%3,57).

5.1.3. Öğrenci Görüşleri

5.1.3.1. Okul binasıyla ilgili görüşler

1. Okulda ihtiyaçlarımızı karşılayacak kantin olmalıdır (%16,3).
2. Okulda dilek ve şikayet kutusu olmalıdır (%2,45).
3. Okulumuzda internet bağlantısı istiyoruz (%11,9).
4. Sınıflarımıza bilgisayar, projeksiyon cihazı,...istiyoruz (%13,8).
5. Banyoların sayısının artırılmalı, eksikliklerin giderilmelidir (%15,5).
6. Spor salonu istiyoruz (%20,6).
7. Okullarda halı saha olmalıdır (%4,35).
8. Koğuşlarda televizyon, gırgır, bilgisayar, saat, masa, çamaşır makinesi, parfüm bulunmalıdır (%8,71).
9. Herkes her gün servisle gitmeli, servisler ücretsiz olmalıdır (%31,3).
10. Okullarda ısınma problemi olmamalı (%2,72).
11. YİBO'ların yalıtım eksiklikleri giderilmelidir (pencere, duvar vb.) (%6,26).
12. Okul binasının boya badana eksiklikleri giderilmelidir (%7,35).
13. Geri dönüşüm kutusu olmalıdır (%2,11).
14. Okulumuzun bazı yerlerine kamera konulması gereklidir (%2,99).
15. Cep telefonu yasak olmamalı, ankesörlü telefonlarda konuşma süresi uzatılmalı (%4,90).
16. Okulun çevre düzenlenmesi yapılmalıdır (%2,99).
17. Kütüphanede kitap sayısı arttırılmalıdır (%4,35).
18. Okullardaki eğitim araç gereçleri yenilenmelidir. (Yazı tahtası, projeksiyon cihazı, vb.) (%34,8).
19. Sabah etüt saatleri öğrencilerin uyku düzenlerini bozmayacak şekilde düzenlenmelidir (%3,54).

20. Sınavlar günde bir tane olacak şekilde düzenlenmelidir (%2,45).
21. Sosyal etkinlikler artırılmalı (%6,53).
22. Okullarımız kurallar daha esnek olmalıdır (%2,45).
23. Okullardaki tüm öğrencilere her konuda eşit davranılmalıdır (%1,08).
24. Okulumuzdan nefret ediyorum. (%1,63).
25. Okul bahçesinde musluklar, koğuşlarda da su içilecek yerler olmalıdır (%2,99).
26. Performans Ödevleri çok verilmemelidir (%0,81).
27. Okulumu seviyorum (%10,0).
28. Okullarda kıyafetler serbest olmalıdır.
29. Okullar, pansiyonlar haşerelere karşı ilaçlanmalıdır (%9,26).
31. Spor salonunda, spor aletlerinin eksiklikleri giderilmelidir (%1,63).

5.1.3.2. Öğrencilerin ihtiyaçları ile ilgili görüşler

1. Hafta sonu dışarı izinleri olmalıdır (%16,6).
2. Yemekler doyurucu olmalıdır (%3,81).
3. Ara öğünler verilmelidir.
4. Yemeklerin yanında meyveler verilmelidir (%5,44).
5. Hırsızlık, yalan söyleme gibi kötü davranışların önlenmelidir (%5,17).
6. Dolaplara kilit olmalıdır (%1,6).
7. Televizyon izleme saatleri daha artırılmalıdır.
8. Rehber öğretmen okullarda olmalıdır (%1,36).
9. Pansiyonda yatma zamanı erken olmamalıdır. Işıklar erkenden söndürülmemelidir (%4,35).
10. Geziler düzenlenmelidir (%2,17).
11. Kahvaltıda çay yerine başka içecekler, zeytin yerine, reçel, bal, tereyağı,... verilmelidir. Ayrıca demir bardaklar değil, cam bardaklar kullanılmalıdır (%4,08).
12. Aylıkların kesintiye uğramamalı ve zam yapılmalıdır (%8,99).
13. Öğretmenler öğrencilere şiddet uygulamamalı, öğrenciler rencide edilmemelidir (%7,90).

5.1.3.3. Temizlik ile ilgili görüşler

1. Çöp konteynırları okulumuzda bulunmalıdır (%13,6).
2. Yemekhanede kullanılan araç gereçler temizliğine daha dikkat edilmelidir (%4,63).

3. Temizliklerin düzenli yapılmalıdır (%38,9).
4. Tuvaletlerimize tuvalet kağıdı takılmalı, düzenli temizlenmelidir (%3,26).
5. Okullar, pansiyonlar haşerelere karşı ilaçlanmalıdır (%9,26).

5.1.3.4. Yiyeceklerle ilgili görüşler

1. Ekmeklerin taze olmalıdır.
2. Hergün farklı yiyeceklerle yemekler pişirilmelidir (%22,8).
3. Sebze ve meyvelerin temiz yıkanmalıdır.
4. Öğünler arasında kek, bisküvi, meyve suyu,... verilmelidir.

GENEL SONUÇ VE ÖNERİLER

1. YİBO'ların bütçesi arttırılabilir; bina, lojman, pansiyonların inşaat ve yalıtım eksiklikleri tamamlanmalıdır.
2. Okullarda geri dönüşüm kutusu ve istek-öneri kutuları konmalıdır.
3. Okulların çevre düzenlenmesi daha iyi yapılabilir. Okulun bahçesinde, yatakhane ve pansiyonlarda su içilecek yerlerin olması sağlanabilir.
4. Spor salonu olmayan okullara spor salonu yapılmalıdır. Spor salonunda bulunması gereken araç gereçler arttırılabilir.
5. Sınıflara da bilgisayar ve projeksiyon cihazı bulunmalı, bilgisayarlara internet bağlantısı yapılmalıdır.
6. Okullar tatillerde haşerelere karşı ilaçlanıp, temizlenebilir.
7. Okulun günlük temizliği yerinde takip edilip, temizlik işleri sağlıklı bir şekilde yürütülebilir.
8. Erkek pansiyonunda ve kız pansiyonunda belletici öğretmenler dışında birer temizlik personeli bulundurulabilir.
9. Tatillerde öğrencileri ücretsiz evlerine götürebilmeleri için okullarda servisi aracı bulundurulabilir.
10. Okulun bahçe ve koridorlarına güvenlik ve denetim için kamera konabilir.
11. Okula yapılan giriş ve çıkışları okul bekçileri güvenlik tarafından denetlenmelidir.
12. Çocukların aileleri ile konuştukları telefonlar ücretsiz olabilir ve konuşma süreleri arttırılabilir.
13. Kütüphanelerin iç mekanı genişletilebilir ve kitapların güncellenmesi sağlanabilir.
14. Okul, veli ve öğrenci işbirliği sağlanmalı, ev ziyaretleri mümkün oldukça yapılabilmesi, öğrenci hakkında sık sık telefonla da olsa ailesine bilgi verilebilir.
15. Misafir anne odası yapılabilir her gün bir anne misafir odasında kalarak okulu daha iyi tanıyabilir böylece okul aile işbirliği daha etkin bir şekilde yürütülebilir.
16. YİBO'daki personel eksikliği giderilebilir. Özellikle bir bayan ve bir erkek rehber öğretmen okulda bulundurulabilir.
17. Öğrenciler kaynaştırma öğrencileri hakkında bilgilendirilmelidir.
18. YİBO'daki personele fazla çalışma puanı ve ekstra ücret gibi ödüller verilerek okular daha cazip hale getirilebilir. MEB YİBO'lara atanacak personellerin nitelikli olması için objektif ölçütlere göre değerlendirilerek personeli atayabilir.

19. Okullarda günlük belletici ve nöbetçi öğretmenlere o gün için müfredat dersi verilmeyebilir.
20. Okullar personelleri için en az ayda bir sosyal etkinlikler düzenleyebilir.
21. Okul yönetiminin aldığı kararlara öğretmenler ve öğrencilerde katılmalıdır.
22. Okullarda öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılayacak kantin bulunabilir.
23. Okullar kendi yemekhanesinde steril şartlarda yemek pişirmelidir. Her gün, her hafta farklı besinlerden yararlanılmalıdır. Çocuklara sebze, meyve, tatlı daha çok verilmelidir.
24. Ara öğünler verilmelidir.
25. Öğrencilere verilen aylıklar arttırılabilir. Ayrıca kesilmemeli ve zamanında verilmelidir.
26. Öğrencilere daha ılımlı yaklaşılabilir.
27. Öğrenciler için sosyal etkinlikler arttırılabilir.
28. Proje ve performans ödevleri öğrencilerin şartları dikkate alınarak verilebilir.
29. Hırsızlık ve yalan söyleme olaylarının önüne geçilmelidir.
30. Öğrenci dolaplarına kilit verilebilmelidir. Kilitleri kaybetmelerine karşı bir yedeği yönetimde kalabilir.
31. Banyo ve yatma süreleri, ışıkları kapama zamanı, ders çalışma süreleri, etüt saatleri, televizyon izleme süresi düzenlemeye gidilebilmelidir.
32. Günün her saatinde sıcak su verilebilmelidir.
33. Karanlıktan korkan çocuklar için gece lambaları takılabilir.
34. Hafta sonu velinin izni dahilinde, personelin gözetiminde çarşı izni olabilir.
35. Çocukların saç kesim ihtiyacını karşılamak için ayda bir berber ve kuaför YİBO'ya gelmesi için anlaşılmalıdır.

KAYNAKLAR

- Adams, David Wallace (1995) *“Education for Extinction: American Indians and the Boarding School Experience, 1875-1928. University of Kansas Press”*, Lawrence.
- Akar Vural, R. ve Sadık, F (2003) *“İlköğretim Okul Binalarının Fiziksel Açından Değerlendirilmesi.”* Eğitim ve Bilim. Cilt: 28. Sayı:130.
- Akçay, R.C (1997) *“Fiziksel Mekân ve Okul Kültürü.”* Çağdaş Eğitim. Yıl:22 Sayı: 236 Ankara: Tekışık Yayıncılık.
- Akyol, A (2002) *“Yatılı İlköğretim Bölge Okullarında Okuyan Çocukların Benlik Kavramlarının İncelenmesi.”* Çukurova Üniversitesi Eğitim Fakültesi Dergisi. Cilt:2 No:33.
- Aralpcan, H (1998) *“Yatılı İlköğretim Bölge Okulları’nın Sosyal Gelişimi ve Hizmet Sunduğu Çevre.”* (Yüksek Lisans Tezi), Ankara: Ankara Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü.
- Aralpcan, H (1998) *“Yatılı İlköğretim Bölge Okulları’nın Sayısal Gelişimi ve Hizmet Sunduğu Çevre.”* Yayımlanmamış Yüksek Lisans Tezi,
- Aras, H (2002) *“YİBO ve PİO’larla İlgili Yönetmelik Sorunlar ve Çözüm Önerileri.”* (Yayımlanmamış Yüksek Lisans Tezi), Sakarya: İnönü Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Eğitim Yönetimi ve Denetimi Bilim Dalı.
- Ankara Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü Yararlanma Olanakları. Anadolu Üniversitesi Eğitim Fakültesi Dergisi. Cilt: 5 Sayı: 1–2.
- Başar, M.A (2003) *“İlköğretim Kurumlarının Olanakları. Yayımlanmamış Doktora Tezi.”*, Ankara Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü.
- Başaran, İ.E (1982) *“Temel Eğitim ve Yönetimi.”* Ankara: A.Ü. EBF. Yayını.
- Bamford T.W (1967) *“Rise Of The Public Schol: A Study Of Boys Public Boarding Schools In England And Wales From 1837 To The Persent Day”*, London: Nelson,

Çelik, N (2005) “*Okul –Aile İlişkilerinde Yaşanan sorunlar.*” (Yayınlanmamış Yüksek Lisans Tezi), Marmara Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü, İstanbul.

Çetiner, A (1972) “*Şehircilik Çalışmalarında Donatım İlkeleri.*” İstanbul: İTÜ Mimarlık Fakültesi.

Can, T (1965) “*Yatılı Bölge Okulları.*” Ankara: DPT Yayınları.

Damğa, S. 2008, “*YİBO ve Taşınmalı İlköğretim Okullarında Yeni İlköğretim Programının Uygulanabilirliğinin Öğretmen Görüşlerine Göre Değerlendirilmesi*”, (Yüksek Lisans Tezi), Çanakkale: Onsekiz Mart Üniversitesi.

Dikmen, S (1990). “*Yatılı İlköğretim Bölge Okulları ve Sorunları.*” Çağdaş Eğitim Dergisi. Yıl:16. Sayı:160

Dikmen, S (1991) “*Türk Milli Eğitim Sisteminde Yatılı İlköğretim Bölge Okulları.*” Çağdaş Eğitim Dergisi. Yıl:16. Sayı:167

Duffell, N (2000). “*The Making of Them. The British Attitude to Children and the Boarding School System*”. London: Lone Arrow Press.

Ergen, Y.B (1986) “*Bina Bilgisi.*” İstanbul: MEB Basımevi.

Fisher, S., Frazer, N. & Murray, K (1986) “*Homesickness and health in boardign school children. Journal of Environmendal Psychology.*” 6, 35-47.

Işık, H (2007) “*Okul öncesi Eğitim Kurumlarında Gerçekleştirilen Okul-Aile İşbirliği Çalışmalarında Anne-Baba Görüşlerine Dayalı Olarak İncelenmesi.*” (Yayınlanmamış Yüksek Lisans Tezi), Anadolu Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü, Eskişehir.

Işıklıoğlu, Y.E. 2007, “*Hakkari İlinde Bulunan Yatılı Bölge Okullarının Olanakları ve Sorunları*”,(Yüksek Lisans Tezi), Ankara, Ankara Üniversitesi.

GENELGELER

Personel Genel Müdürlüğünün 07.05.2004 tarih ve 40259 sayılı Genelgesi.

Ortaöğretim Genel Müdürlüğünün 17.12.2007 tarih ve 14047 sayılı genelgesi.

İl Millî Eğitim Müdürlüklerinin Çalışma Takvimi.

Okul- Veli İş Birliği konulu 2002 yılı 27 nu.lu Genelge.

Deprem ve Yangın konulu 2004 yılı 177 nu.lu Genelge.

“Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Proje Uygulamaları” konulu ve 9160 sayılı Genelge: 294, 295, 296, 297, 298, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 306, 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321, 322, 323, 324, 325, 326, 327, 328, 329, 330.

Yatılı İlköğretim Bölge Okulları Yönetici Kılavuzu, 2008, Millî Eğitim Bakanlığı, İlköğretim Genel Müdürlüğü’ nün 30.06.2008 tarih ve 7456 sayılı onayı ile basılmıştı.

MEB Strateji Planlama Uygulama Yönergesi, Madde 5.

Güven, M (1995) “*Yatılı İlköğretim Bölge Okulu (2. Kademe) Öğrencilerinin Sorunları.*” Eğitim ve Bilim Dergisi. Cilt: 19

Güven, M. ve Kutlu, M (2001) “*Yatılı İlköğretim Bölge Okulu Öğrencilerinin Öğretmenlerden Bekledikleri ve Gözledikleri Rehberlik Davranışları.*” Eğitim Yönetimi Dergisi. Cilt: 7 Sayı: 27

Güçlü, M (2002) “*İlköğretimde Kalabalık Sınıflar Sorunu ve Çözüm Önerileri.*” Eğitim Araştırmaları Dergisi. Sayı:9

Gökçe, E (2000). “*İlköğretimde Okul Aile İş Birliğinin Geliştirilmesi.*” IV. Ulusal Sınıf Öğretmenliği Sempozyumu, 15-16 Ekim 1998, Pamukkale Üniversitesi Denizli, PAÜ, Eğitim Fakültesi Dergisi, Sayı:7, Özel Sayı.

Halis, M (2000). “*İş Yaşamında Kalite Açısından Çalışma Ortamında İnsan- Renk Etkileşimi.*” Verimlilik Dergisi. MPM Yayını.

Hesapçıoğlu, M. ve Meriç, B (1994) “*Okul Binalarının Tasarımı, Türkiye ve İstanbul İlinde Eğitim Tesisleri- Nüfus İlişkisi-Eğitim Planlaması ve Ekonomisi Açısından Bir Ön Çözümleme.*” M.Ü. Atatürk Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Dergisi. Sayı 6, İstanbul: M.Ü. Basımevi.

<http://www.boardingschoolreview.com/articles/1>

<http://www.boardingschoolsinfo.com/articles.html>

İLKÖĞRETİM KURUMLARI STANDARTLARINA KOMİSYONU

- Koordinatör- Şube Müdürü (Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik).: Kamil TOPÇU
- Proje Sorumlusu: Bahar KÜÇÜKTEPE
- Program Geliştirme Uzmanı: Bahar KÜÇÜKTEPE
- Eğitim Teknolojisi Uzmanı: Özcan KÖKTEN
- Eğitim Yönetimi (Okul Müdürü).: Yusuf İPEKLİ
- İlköğretim Müfettişi: Mehmet ARSLAN

Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Genel Müdürlüğü iogmrehberlik@meb.gov.tr adresinden 03.03.2010 tarihinde indirilmiştir.

İstanbul Bilgi Üniversitesi (2004) *“Yatılı İlköğretim Bölge Okulları İçin Bir İyileştirme Projesi Kağızman Modeli.”* İstanbul, İstanbul Bilgi Üniversitesi Yayınları.

Kaleli, N (2000). *“Okul Çocuklarının Beslenmesinin Önemi ve Özellikleri. Yaşadıkça Eğitim.”* Sayı:66.

KANUNLAR

T.C. Anayasası

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu

1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu

222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

2008 yılı Merkezî Yönetim Bütçe Kanunu

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu

7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu

Millî Eğitim Bakanlığı Okul Pansiyonları Kanunu

657 sayılı Kanun'un 4359 Sayılı Kanun'la değişik 176. maddesi ve 16.12.1995 tarih ve 23555 sayılı Resmî Gazete de yayımlanan 95/ 12120 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı

Karakütük, K (1994) *“Eğitim Planlamasında Öğretim Haritası Yönteminin Rolü, Önemi ve Türkiye’deki Uygulama.”* Yayınlanmamış Doktora Tezi. Ankara: Ankara Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü.

Koçak, K (1992) *“Yatılı İlköğretim Bölge Okullarında Denetim.”* Çağdaş Eğitim Dergisi. Yıl: 17. Sayı: 183.

MEB (1961) *“İlköğretim ve Eğitim Kanunu.”* 12.1.1961 tarih ve 10705 sayılı Resmi Gazete.

----- (1973) *“Millî Eğitim Temel Kanunu.”* 24.6.1973 tarih ve 14574 sayılı Resmi Gazete.

----- (1985) *“Okul Yeri ve Seçimi.”* Tebliğler Dergisi. No:2198. 4 Kasım 1985.

----- (1986) *“Okul Müzeleri Yönergesi.”* Tebliğler Dergisi. No:2218. Ekim 1986.

----- (1997) *“Sekiz Yıllık Kesintisiz Zorunlu Eğitim 2.”* Ankara: MEB – APK Kurulu Yayını

----- (1999) *“Özel Öğretim Kurumlarına Ait Standartlar Yönergesi.”* 09.09.1999 tarih ve 23811 sayılı Resmi Gazete.

----- (2001) *“Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönergesi.”* 17.04.2001 tarih ve 24376 sayılı Resmi Gazete.

----- (2003a) *“Yatılı İlköğretim Bölge Okulları ve Pansiyonlu İlköğretim Okulları Yönetici Kılavuz Kitabı.”* İstanbul: Millî Eğitim Basımevi.

----- (2003b) “*İlköğretim Kurumları Yönetmeliği.*” 27.8.2003 tarih ve 25212 sayılı Resmî Gazete.

----- (2005a) “*2006 Malî Yılı Bütçesine İlişkin Raporu.*” Ankara: Devlet Kitapları Müdürlüğü Basımevi.

----- (2005b) “*Milli Eğitim İstatistikleri 2004–2005.*” Ankara: Devlet Kitapları Müdürlüğü Basımevi.

----- (2005c) “*İlköğretim ve Orta Öğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği.*” 13.1.2005 tarih ve 25699 sayılı Resmi Gazete.

----- (2006) “*Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği.*” 31.05.2006 tarih ve 26184 sayılı Resmi Gazete.

MEB, (1994), *Taşınmalı İlköğretim Yönergesi.* Ankara.

MEB, (2000)., *Taşınmalı İlköğretim Yönetmeliği.* Ankara.

MEB, (2002), *Yılı Başında Milli Eğitim,*

MEB, (2003), “*MEB Yatılı ilköğretim Bölge Okulları ve Pansiyonlu İlköğretim Okulları Yönetici Kılavuzu Kitabı.*” İstanbul: Milli Eğitim Basımevi.

Milli Eğitim İstatistikleri Örgün Eğitim 2009-2010 www.meb.gov.tr adresinden 03.03.2010 tarihinde indirilmiştir.

MEB, (2008), “*Yatılı İlköğretim Bölge Okulları Mal ve Hizmet Alım Kılavuzu.*”

MEB, (2008), “*Yatılı İlköğretim Bölge Okulları Yönetici Kılavuzu.*”

Orhan, A (1972) “*Yatılı Bölge Okulları.*” Yayınlanmamış Seminer Ödevi. Ankara Üniversitesi Eğitim Fakültesi.

Öğülmüş, S. ve Özdemir, S (1995) “*Sınıf ve Okul Büyüklüğünün Öğrenciler Üzerindeki Etkisi.*” Eğitim Yönetimi. Yıl:1, Sayı:2, Ankara: EYTEPE Yayını.

Uz, H. ve Sur, H (1997a) “*Çocuk ve Çevresi.*” Standart. Sayı:426 Ankara: TSE Yayınları

Uz, H. ve Sur, H (1997b) “*Çocuk ve Çevresi II. Standart.*” Sayı:427 Ankara: TSE Yayınları

Schaverien, J.(2004) “*Boarding School: The Trauma of the Privileged Child, in Journal of Analytical Psychology*”, vol 49,683-705.

Şişman, M (2002) “*Eğitimde Mükemmellik Arayışı Etkili Okullar.*” Ankara: Pegem A Yayıncılık.

Şişman, M (2005) “*Türk Eğitim Sistemi.*” Özden, Y (Ed) Eğitim ve Okul Yöneticiliği (59–98) Ankara: Pegem A Yayıncılık.

Uludağ, Z (1997) “*Kazım Karabekir’ in Eğitimle İlgili Düşüncelerinin Değerlendirilmesi,*” Atatürk Araştırma Merkezi Dergisi, Sayı 38, Cilt:XIII, Temmuz www.atam.gov.tr/index.php?Page=DergiIcerik...662 10.03.2010 tarihinde indirilmiştir.

YÖNERGELER

Öğrencileri Yetiştirme ve Sınavlara Hazırlama Kursları Yönergesi

37. Millî Eğitim Bakanlığı Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Yönergesi

Kamu İdarelerinde Stratejik Planlama Uygulama Yönergesi (23782sayılı Resmi Gazete)

Okul Meclisleri Yönergesi

Millî Eğitim Bakanlığı Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi

İlköğretimde Yöneltilme Yönergesi (2552 sayılı Tebliğler Dergisi)

Arşiv Hizmetleri Yönergesi (2430 sayılı Tebliğler Dergisi)

YÖNETMELİKLER

Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği

MEB'e Bağlı İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumlarında Burs, Parasız Yatılılık ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliği

MEB İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği

Millî Eğitim Bakanlığı Okul Pansiyonları Yönetmeliği

Gıda Üretimi, Tüketimi ve Denetimine Dair Yönetmelik (Tarım ve Köy İşleri Bakanlığı -23367 Sayılı Resmî Gazete)

MEB Öğretmen ve Yöneticilerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Esaslar

Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği

MEB Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği

Millî Eğitim Bakanlığı Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği

Ulusal ve Resmi Bayramlarda Yapılacak Törenler Yönetmeliği

Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği

Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik

Millî Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği (2573 sayılı Tebliğler Dergisi)

Lise ve Ortaokullar Yönetmeliği (11868 sayılı Resmi Gazete)

Millî Eğitim Bakanlığı Orta Öğretim Kurumları Sınıf Geçme ve Sınav Yönetmeliği

Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı Kutlama Yönetmeliği

Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği

Eğitim Bölgesi ve Eğitim Kurumları Yönetmeliği

Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

EKLER

Ek 1. İzin Belgesi

T.C.
MALATYA VALİLİĞİ
İl Millî Eğitim Müdürlüğü

Sayı :B.08.4.MEM.4.44.00.08.953/ **15380** 2005 239

Konu :Tez Çalışması

VALİLİK MAKAMINA

İlimiz Orduzu Leylekpinarı ilköğretim okulu öğretmeni ve ayrıca Fırat Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü İlköğretim Ana Bilim Dalı Yüksek Lisans öğrencisi olan Kumral ÜNSEVER YAPRAK' ın Yatılı İlköğretim Bölge Okullarındaki öğrenci, öğretmen, yöneticilerin görüşlerine göre ilköğretim standartlarının değerlendirilmesi ile ilgili yüksek lisans tez çalışmasında veri toplamak amacıyla ilimizdeki YİBO'lar da araştırma yapma isteğiyle ilgili dilekçe ve anket soruları ile ilgili dokümanları ekte sunulmuştur. Söz konusu öğretmenin YİBO'larda tez ile ilgili yapacağı çalışmaları Müdürlüğümüzce uygun görülmektedir.

Makamlarınızca da uygun görülmesi halinde olurlarınıza arz ve teklif ederim.

Yahya YAZGAN
Müdür Yardımcısı

OLUR
20/05/2010
Mahmut BERK
Vali a.
İl Millî Eğitim Müdür V.

Ek 2. Malatya'daki Yatılı İlköğretim Bölge Okullarının İlköğretim Kurumları Standartlarına Göre Değerlendirilmesi

Malatya'daki Yatılı İlköğretim Bölge Okullarının ilköğretim kurumları Standartlarına göre değerlendirilmesi

[illegible]

	1.2.PERSONELİN MESLEKİ GELİŞİMİNİ DEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARI	Akçadağ YİBO	Arapgir 75. yıl İMKB YİBO	Arguvan Tatınık YİBO	Battalgazi YİBO	Hekimhan 75. yıl İMKB YİBO	Pütürge YİBO	Tepehan YİBO
1	Mesleki gelişim değerlendirme raporu vardır.	+	+	-	+	+	+	-
2	Yöneticilerin yönetsel yeterlikleri değerlendirme raporu vardır.	+	-	-	+	+	-	-
3	Yöneticilerin öz değerlendirme raporu/formu vardır.	+	-	-	+	+	-	-
4	Öğretmenlerin öz değerlendirme raporu/ formu vardır.	+	+	-	+	+	+	-
5	Yöneticilerin öğretmenleri değerlendirme raporu/formu vardır.	+	+	+	+	+	+	-
6	Yöneticiler için müfettiş, yönetici, öğretmen, veli, çocuk değerlendirme kayıtları vardır	+	+	-	+	+	+	+
7	Öğretmenler için yönetici, müfettiş, öğretmen, veli, çocuk değerlendirme kayıtları vardır.	+	+	-	+	+	+	+
8	Kurum Rehberlik Tebliği vardır.	+	+	+	+	+	+	+
9	Yönetici Teftiş formu vardır.	+	+	+	+	+	+	+
10	Öğretmen Teftiş formu vardır.	+	+	+	+	+	+	+
11	Kurum Denetim Raporu vardır.	+	+	+	+	+	+	+
12	Okul müdürünün ders denetim kayıtları vardır.	+	+	+	+	+	+	+
13	Aday öğretmenlere rehber öğretmen görevlendiriliyor.	+	+	+	+	+	+	+
14	Aday öğretmen değerlendirme formu vardır.	+	+	+	+	+	+	+
15	Öğretmen, yönetici ve destek personel hakkında veli ve öğrenci memnuniyet anketleri yapılıyor.	+	-	-	-	+	+	+
16	Denetim ve değerlendirme sonucunda HİE'ye katılması teklif edilen personel sayısı...	1	-	-	-	8	-	-
17	Denetim ve değerlendirme sonucunda HİE'ye katılan personel sayısı....	1	-	-	-	-	-	-

PERFORMANS

1. Güncel Mesleki gelişim değerlendirme kayıtları güncelleme sıklığı (Ölçüt: en fazla 5 yılda bir).
 2. Eğitim öğretim yılında yönetici tarafından rehberlik ve denetim amaçlı dersine girilen öğretmen sayısının okuldaki öğretmen sayısına oranı (%100).
 3. Okulda ilköğretim Müfettişleri tarafından yapılan denetim sıklığı (en fazla 2 yılda bir kez).
 4. 2 yılda en az bir kez denetim ve rehberlik desteği alamayan öğretmenlerin, okuldaki toplam öğretmenlere oranı (S-).
 5. Denetim ve değerlendirme sonucunda HİE'ye katılan personel sayısının HİE'ye teklif edilen personel sayısına oranı (S-).
- Öğretmen, yönetici ve destek personel hakkında veli ve öğrenci memnuniyet anketi yapılma sıklığı (eğitim öğretim yılında 1 defa)

[illegible]

1.2.3 ÖĞRETMENLERİN OKUL YÖNETİMİNE KATILIMI		Akçadağ YİBO	Arapgir 75. yıl İMKB YİBO	Arguvan Tatlınık YİBO	Battalgazi YİBO	Hekimhan 75. yıl İMKB YİBO	Pütürge YİBO	Tepehan YİBO
1	Yönetici ve öğretmenlerin HİE kapsamında aldığı belge sayısı.....	17	4	-	23	35	-	-
2	Öğretmenler kurulu toplantı tutanakları vardır.	+	+	+	+	+	+	+
3	OGYE toplantı tutanakları vardır.	+	+	+	+	+	+	+
4	Gerçekleştirilen Öğretmenler Kurulu karar sayısı.....	3	3	4	8	-	3	3
PERFORMANS								
1. Yıl içinde yapılan öğretmenler kurulu toplantı sıklığı (Ölçüt: yılda en az 3)								
2. Yıl içinde yapılan OGYE toplantı sıklığı (Ölçüt: yılda en az 3)								
Gerçekleştirilen Öğretmenler Kurulu kararlarının alınan kararlara oranı (%100).								
1.2.4. ÇOCUKLARIN OKUL YÖNETİMİNE KATILIMI								
1	Okul Öğrenci Meclisi vardır.	+	-	+	+	+	+	+
2	Okul Öğrenci Kurulu vardır.	+	+	+	+	+	+	+
3	Öğretmenler kurulunda öğrenci temsilcisi vardır.	+	+	-	+	+	+	+
4	Rehberlik yürütme komisyonunda öğrenci temsilcisi vardır.	+	+	-	+	+	+	+
5	ŞÖK'te öğrenci temsilcisi vardır.	+	-	-	+	-	+	-
6	Öğrenci meclisi toplantıları sayısı.....	3	-	-	3	-	1	1
7	Öğrenci meclisi kararlar tutanakları vardır.	+	-	-	+	+	+	-
8	Okul Öğrenci Kurulu karar tutanakları vardır.	+	-	2	+	+	+	-
9	Okul Aile Birliği Genel Kurulu'na öğrenci temsilcisi katılıyor.	+	+	+	+	+	+	-
10	Çocuklar için öneri, dilek kutuları vardır.	+	+	-	-	+	+	+
11	Okulda istek ve öneri kayıtları vardır.	+	+	+	-	+	+	+
12	Okulda yıllık tutanağa geçen istek ve öneri sayıları.....	7	-	-	-	-	30	-
13	Okulda istek ve önerilere verilen cevapların kayıtları vardır.	+	-	-	-	+	+	-
14	Okulda yıllık istek ve önerilere verilen cevap sayıları	7	-	-	-	+	15	-
15	Çocukların uymaları için çocuklarla birlikte belirlenmiş bazı okul kuralları vardır.	+	+	-	+	+	+	+
PERFORMANS								
1. Okul Öğrenci Meclisi toplanma sıklığı (her dönem en az 1 / yılda en az 2)								
2. Okul öğrenci kurulu toplanma sıklığı (en az ayda 1)								
3. Okuldaki istek ve öneri kutuları açılma sıklığı (hafta da bir).								
4. Okulda cevap verilen istek ve öneri sayısının toplam istek öneri ve şikâyet sayısına oranı (%100).								
5. Çocuk/öğrenci memnuniyet anketi uygulama sıklığı (yılda en az 1)								
6. Öğrenci meclisindeki kız çocukların toplam temsilci sayısına oranı (%50).								
Öğrenci kurulundaki kız çocukların toplam temsilci sayısına oranı (%50).								

[illegible]

1.2.7. ÇOCUKLARA VE OKUL PERSONELİNE YÖNELİK MOTİVASYON ARTIRICI ÇALIŞMALAR		Akçadağ YİBO	Arapgir 75. yıl İMKB YİBO	Arguvan Tatlımık YİBO	Battalgazi YİBO	Hekimhan 75. yıl İMKB YİBO	Pütürge YİBO	Tepehan YİBO
1	Yıl içinde çocuklar için sosyal-kültürel etkinlik yapılıyor.	+	+	+	+	+	+	+
2	Yıl içinde okul personeli için sosyal-kültürel etkinlik yapılıyor.	+	-	+	+	+	-	+
3	Yıl içinde gerçekleştirilen sosyal-kültürel faaliyetlerde görev alan çocuk sayısı	73	40	60	80	120	80	50
4	Yıl içinde okulda ödül için teklif edilen okul personeli sayısı.....	7	9	2	4	4	5	-
5	Yıl içinde okulda ödüllendirilen okul personeli sayısı	5	8	1	-	-	5	-
6	Yıl içinde okulda ödüllendirilen çocuk sayısı.....	17	-	40	136	115	6	30
7	Yıl içinde çocukların motivasyonunu arttırmaya yönelik veli ziyareti yapılıyor.	+	-	+	+	+	+	+
PERFORMANS								
1. Yıl içinde çocuklar için gerçekleştirilen sosyal-kültürel etkinlik sıklığı (yılıda en az 2) 2. Yıl içinde okul personeli için gerçekleştirilen sosyal-kültürel etkinlik sıklığı (yılıda en az 2) 3. Yıl içinde ödül alan okul personelinin toplam okul personeline oranı 4. Yıl içinde okulda ödüllendirilen çocuk sayısının toplam çocuk sayısına oranı (S-). 5. Yıl içinde ödüle teklif edilen okul personelinin toplam okul personeli oranı (Ölçüt :%20-25) Yıl içinde gerçekleştirilen sosyal sosyal-kültürel faaliyetlerde görev alan çocuk sayısının toplam çocuk sayısına oranı (Ölçüt:%30).								
1.2.8. ÖZEL BİLGİLERİN GİZLİLİĞİ								
1	Okulda kişisel ve/veya hizmete özel bilgi ve belgelerin gizliliğini korumaya yönelik kurallar belirlenmiştir.	+	+	+	+	+	+	+
2	Okulda gizli yazılar dosyası vardır.	+	+	+	+	+	+	+
3	Hizmete ve kişiye özel gizli bilgilerin korunma güvencesi hakkında Öğrenciye yönelik bilgilendirme çalışmaları/faaliyetleri vardır.	+	+	+	+	+	+	+
4	Hizmete ve kişiye özel gizli bilgilerin korunma güvencesi hakkında okul personeline yönelik bilgilendirme çalışmaları vardır.	+	+	+	+	+	+	+
5	Hizmete ve kişiye özel gizli bilgilerin korunma güvencesi hakkında velilere yönelik bilgilendirme çalışmaları vardır.	+	+	+	+	+	+	-
6	Okul ve sınıf rehberlik etkinliklerinde gizlilik esaslarına uyulmaktadır.	+	+	+	+	+	+	+
PERFORMANS								
1. Öğrenciye, veliye, öğretmene ve diğer okul personeline kişiye ve hizmete özel gizli bilgilerin korunma güvencesi hakkında bilgilendirme sıklığı (Yılıda en az 1 kez).								

	1.2.9.ÇOCUĞUN AKADEMİK BAŞARISI	Akçadağ YİBO	Arapgir 75. yıl İMKB YİBO	Arguvan Tatlımık YİBO	Battalgazi YİBO	Hekimhan 75. yıl İMKB YİBO	Pütürge YİBO	Tepehan YİBO
1	Okulun stratejik planında akademik başarının artırılmasına yönelik hedefi vardır.	+	+	+	+	+	+	+
2	SBS sınavına giren sınıf düzeylerine göre öğrenci sayısı (S-),.....	107	79	65	229	122	124	70
3	Okulun SBS puan ortalaması ve ülke sıralamasındaki sırası (S-),.....	260	257	225	263	243	243	261
4	Okulun sınıflara göre ağırlıklı yılsonu not ortalaması (4-8. sınıflar).(S-),.....	3.5	3.4	3.7	3.6	3.5	3.4	3.7
5	Okul içinde ölçme değerlendirme uygulamaları vardır.	+	+	+	+	+	+	+
6	Mezun olan öğrenci sayısı.....	32	72	33	86	57	82	70
7	Ortaöğretime kayıt yaptıran çocuk sayısı.....	26	15	25	75	25	35	15
8	Öğrencilerin SBS puanları.....	+	+	+	+	+	+	+
9	Merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleştirilen çocuk sayısı....	26	13	20	47	5	-	6
10	Uluslararası sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklere katılan çocuk sayısı.....	-	-	-	-	-	-	-
11	Ulusal sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklere katılan çocuk sayısı.....	-	-	-	-	40	-	-
12	İl düzeyi sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklere katılan çocuk sayısı.....	17	-	-	44	70	-	-
13	İlçe düzeyi sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklere katılan çocuk sayısı.....	26	-	-	21	70	-	20
14	Öğrencilerin akademik başarısını arttırmaya yönelik hazırlanan proje sayısı.....	2	-	2	-	14	2	-
15	Yıl içinde okulun hazırladığı toplam proje sayısı.....	7	-	2	2	20	6	-
16	Öğrencilerin akademik başarısını arttırmaya yönelik yapılan faaliyet /uygulama sayısı.....	3	-	-	1	8		2
17	Yıl içinde okulda yapılan toplam faaliyet/uygulama sayısı.....	9	-	-	9	-	10	2
18	Okulda yetiştirme kursu vardır.	+ SBS	-	+	-	+	+	+

PERFORMANS-

15. Sınıf düzeylerine göre SBS sınavına giren öğrenci sayısının sınıf düzeylerine göre toplam öğrenci sayısına oranı (S-).
 16. Okulun SBS puan ortalamasının ülke genelindeki sıralaması
 17. Okulun SBS puan ortalamasının il genelindeki sıralaması
 18. Okulun SBS puan ortalamasının ilçe genelindeki sıralaması
 19. Okulda SBS puanlarının Türkiye ortalamasının altında olan çocuk oranı
 20. Okulda SBS puanlarının Türkiye ortalamasının üstünde olan çocuk oranı
 21. Okulda SBS puanlarının il ortalamasının altında olan çocuk oranı
 22. Okulda SBS puanlarının il ortalamasının üstünde olan çocuk oranı
 23. Okulda SBS puanlarının ilçe ortalamasının altında olan çocuk oranı
 24. Okulda SBS puanlarının ilçe ortalamasının üstünde olan çocuk oranı
 25. Ortaöğretime yerleşen çocuk sayısının sekizinci sınıfta eğitim gören çocuklara oranı (Ölçüt: %100).
 26. Mezun olan çocuk sayısının sekizinci sınıfta eğitim gören çocuk sayısına oranı (mezuniyet Oranı)(Ölçüt: %100).
 27. Merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleştirilen çocukların sekizinci sınıfta eğitim gören çocuk sayısına oranı (S-).
 28. Uluslararası, ulusal, il ve ilçe ölçeğinde sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklere katılan çocuk sayısının okuldaki toplam çocuk sayısına oranı(Ölçüt: %25-30).
 29. Öğrencilerin akademik başarısını arttırmaya yönelik hazırlanan proje sayısının okulun hazırladığı tüm proje sayısına oranı (Ölçüt: %25)
- Öğrencilerin akademik başarısını arttırmaya yönelik yapılan faaliyet/uygulama sayısının okulun yaptığı toplam faaliyet/uygulama sayısına oranı(Ölçüt: %25)

[illegible]

	1.4 NÜFUSA KAYITLI OLAN VE OKULUN KAYIT KABUL ALANINDAKİ 6-14 YAŞ GRUBU TÜM ÇOCUKLARIN TESPİTİ VE KAYIT EDİLMESİ	Akçadağ YİBO	Arapgir 75. yıl İMKB YİBO	Arguvan Tatlımık YİBO	Battalgazi YİBO	Hekimhan 75. yıl İMKB YİBO	Pütürge YİBO	Tepehan YİBO
1	Yıllık olarak okulun kayıt kabul sınırları içindeki 6-14 yaş grubu çocuk sayısı Erkek: Kız:	E:7 K:6	E:7 K:11	E:10 K:10	E:18 K:8	E:7 K:8	E:250 K:270	E:60 K:40
2	Okulda kayıtlı 6-14 yaş grubundaki tüm çocukların sayısı..... Erkek: Kız:	E:- K:-	E:117 K:126	E:69 K:69	E:254 K:107	E7: K:8	E:175 K:178	E:146 K:135
3	Okulun kayıt kabul sınırları içinde olup zorunlu eğitime kayıtlı olmayan çocuk sayısı... Erkek: Kız:	E:131 K:76	E:- K:-	E:- K:-	E:2 K:1	E:- K:-	E:24 K:51	E:- K:-
4	Okula kaydı olmayan çocukların okula kazandırılması amacıyla çalışmalar yapılıyor.	+	-	+	+	+	+	+
5	İkna çalışması sonunda okula kaydı yapılan çocuk sayısı Erkek: Kız:	E:4 K:14	E:- K:-	E:5 K:8	E: K:	E:- K:	E:13 K:27	E:12 K:8
6	İkna çalışmalarının sonuç vermediği durumlarda yaptırım amacıyla başlatılan işlem sayısı.....	-	-	-	2	-	75	-
7	Okula kayıtsız çocukların kayıtsızlık nedenleri belgelenecek e-okul'a işlendi – işlenmedi - eksik işlendi	+	-	-	+	+	+	-
8	6-14 Yaş Grubu Tüm Çocukların İlköğretimin zorunluluğuna ilişkin çocuklara ve velilere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılıyor.	+	-	+	+	+	+	+

PERFORMANS

- Okulun kayıt kabul sınırları içinde olup zorunlu eğitime kaydolmayan çocuk sayısının, okulun kayıt kabul sınırları içinde olup zorunlu eğitime kaydolması gereken çocuk sayısına oranı (Ölçüt: %0).
- Okula kayıt olmama nedenleri girilmiş çocuk sayısının, toplam kayıtsız çocuk sayısına oranı (Ölçüt: %100).
- İkna çalışması sonucu okula kazandırılan çocuk sayısının, ikna edilmesi gereken çocuk sayısına oranı (Ölçüt: %100).

	1.4.2 NÜFUSA KAYITLI OLMAYAN VE OKULUN KAYIT KABUL ALANINDAKİ 6-14 YAŞ GRUBU TÜM ÇOCUKLARIN TESPİTİ VE KAYIT EDİLMESİ	Akçadağ YİBO	Arapgir 75. yıl İMKB YİBO	Arguvan Tatlımık YİBO	Battalgazi YİBO	Hekimhan 75. yıl İMKB YİBO	Pütürge YİBO	Tepehan YİBO
1	Okulun kayıt kabul alanı içinde zorunlu eğitim çağında olup nüfusa kayıtsız çocukların tespit çalışmaları yapılıyor.	-	-	+	+	+	+	-
2	Okulun kayıt kabul alanı içinde zorunlu eğitim çağında olup nüfusa kayıtsız çocukların sayıları..... Erkek: Kız:	E:- K:-	E:- K:-	E:- K:-	E:11 K:9	E:-K:-	E:- K:-	E:- K:-
3	Okulun kayıt kabul alanı içinde nüfusa kayıtsız olup okula kaydedilen çocuk sayısı... Erkek: Kız:	E:- K:-	E:- K:-	E:- K:-	E:2K:1	E:7 K:8	E:- K:-	E:- K:-
4	Nüfusa kayıtsız olup okula kaydı olmayan çocukların okula kazandırılması amacıyla çalışmalar yapılıyor.	-	-	-	+	-	-	-
5	Nüfusa kayıtsız olup ikna çalışması sonunda okula kaydı yapılan çocuk sayısı Erkek: Kız:	E:- K:-	E:- K:-	E:- K:-	E:1K:1	E:- K:-	E:- K:-	E:- K:-
6	Nüfusa kayıtsız olup okula kaydı olmayan çocuklara yönelik yapılan ikna çalışmalarının sonuç vermediği durumlarda yaptırım amacıyla başlatılan işlem sayısı (mülteci, sığınmacı, vatansızlar hariç).....	-	-	-	-	-	-	-
7	Okulun kayıt kabul alanı içinde 6-14 yaş grubu kız, erkek sığınmacı, mülteci, yabancı uyruklu ve vatansız statüsündeki çocuk sayısı. Erkek: Kız:	E:- K:-	E:- K:-	E:- K:-	E:- K:-	E:- K:-	E:- K:-	E:- K:-
8	Okula kazandırılan sığınmacı, mülteci, yabancı uyruklu ve vatansız statüsündeki çocuk sayısı Erkek: Kız:	E:- K:-	E:- K:-	E:- K:-	E:- K:-	E:- K:-	E:- K:-	E:- K:-
9	Okulda sığınmacı, mülteci, yabancı uyruklu ve vatansız statüsünde çocukları okula kazandırma ve eğitimlerine yönelik eğitim almış personel / öğretmen var (S-).	-	-	-	-	-	-	-

PERFORMANS

- 1.Nüfusa kayıtsız olup okula kazandırılan çocuk sayısının okul kayıt kabul alanı içinde zorunlu eğitim çağında olup nüfusa kayıtsız toplam çocuk sayısına oranı (Ölçüt: %0).
- 2.Okula kazandırılan sığınmacı, mülteci, yabancı uyruklu ve vatansız statüsündeki çocuk sayısının okul kayıt kabul alanı içerisindeki toplam sığınmacı, mülteci, yabancı uyruklu ve vatansız statüsündeki çocuk sayısına oranı(Ölçüt: % 100).
- 3.Nüfusa kayıtsız olup okula kaydı olmayan ikna çalışması sonucu okula kazandırılan çocuk sayısının, ikna edilmesi gereken çocuk sayısına oranı (Ölçüt: % 100).

1.5 OKUYA KAYITLI TÜM ÇOCUKLARIN EĞİTİME DEVAMLARI SAĞLANIR		Akçadağ YİBO	Arapgir 75. yıl İMKB YİBO	Arguvan Tatkmık YİBO	Battalgazi YİBO	Hekimhan 75. yıl İMKB YİBO	Pütürge YİBO	Tepehan YİBO
1	ocukların günlük devam takipleri yapılıyor.	+	+	+	+	+	+	+
2	çocukların özürsüz devamsızlıkları e-okul sistemine giriliyor.	+	+	+	+	+	+	+
3	çocuklarının özürsüz devamsızlığından dolayı devamsızlık uyarı mektubu gönderilen veli sayısı.....	14	16	15	140	4	75	120
4	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan çocuğun velisine yönelik yapılan bilgilendirme sayısı.....	8	6	2	32	4	115	3
5	20-50 gün arasında özürsüz devamsızlık (kesintili/ kesintisiz).yapan ocuk sayısı Erkek: Kız:	E:4 K:4	E:9 K:7	E:2 K:-	E:25 K:7	E:2 K:2	E:45 K:70	E:25 K:50
6	51-90 gün arasında özürsüz devamsızlık (kesintili/ kesintisiz).yapan ocuk sayısı..... Erkek: Kız:	E:4 K:4	E:9 K:7	E:- K:-	E:- K:-	E:- K:1	E:25 K:50	E:25 K:75
7	91 gün ve üstü özürsüz devamsızlık (kesintili/ kesintisiz).yapan ocuk sayısı..... Erkek: Kız:	E:4 K:4	E:9 K:7	E:- K:-	E:- K:-	E:- K:1	E:25 K:50	E:25 K:75
8	20 günden fazla özürsüz devamsızlık yapan çocukların özürsüz devamsızlık nedenleri e-okula giriliyor.	+	+	+	+	+	+	+
9	çocukların özürsüz devamsızlığı nedeniyle son çare olarak savcılığa, kaymakamlık, sosyal hizmetler il müdürlüğüne yapılan bildirim sayısı..... Erkek: Kız:	E:4 K:4	E:- K:1	E:- K:-	E:20 K:5	E:- K:1	E:25 K:50	E:- K:-
10	zrsz devamsızlık nedeniyle son çare olarak velisi para cezasına çarptırılmış ocuk sayısı..... Erkek: Kız:	E:- K:-	E:- K:-	E:- K:-	E:7 K:1	E:- K:-	E:25 K:50	E:- K:-
11	zrsz devamsızlığı nedeniyle zorunlu eğitim çağının dışına çıkılmış ocuk sayısı..... Erkek: Kız:	E:2 K:0	E:- K:-	E:- K:-	E:5 K:1	E:- K:-	E:25 K:50	E:15 K:35

PERFORMANS

- Çocukların zrsz devamsızlıklarının e-okul sistemine girilme sıklığı (her gün).
 - 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan çocuğun velisine yapılan bilgilendirme sayısının 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan toplam ocuk sayısına oranı (kız, erkek).(lt: %100).
 - 20-50 gün arasındaki özürsüz devamsızlık (kesintili/ kesintisiz).yapan kız ve erkek ocuk sayısının toplam kız erkek ocuk sayısına oranı (lt: %0).
 - 51-90 gün arasındaki özürsüz devamsızlık (kesintili/ kesintisiz).yapan kız ve erkek ocuk sayısının toplam kız erkek ocuk sayısına oranı(lt: %0).
 - 91 gün ve üstü özürsüz devamsızlık (kesintili/ kesintisiz).yapan kız ve erkek ocuk sayısının toplam kız erkek ocuk sayısına oranı (lt: %0).
 - 20 -50 gün arası devamsızlık yaptıktan sonra okula devamı sağlanan kız ve erkek ocuk sayısının toplam 20 – 50 gün arası devamsızlık yapan kız ve erkek ocuk sayısına oranı (lt: %100).
 - 51- 90 gün arası devamsızlık yaptıktan sonra okula devamı sağlanan kız ve erkek ocuk sayısının toplam 51 – 90 gün arası devamsızlık yapan kız ve erkek ocuk sayısına oranı(lt: %100).
 - 91 gün üstü devamsızlık yaptıktan sonra okula devamı sağlanan kız ve erkek ocuk sayısının toplam 91 gün ve üstü devamsızlık yapan kız ve erkek ocuk sayısına oranı (lt: %100).
 - Özürsüz devamsızlık nedenleri girilen toplam ocuk sayısının özürsüz devamsız ocuk sayısına oranı (20 günden fazla)(lt: %100).
 - Özürsüz devamsızlık yapan toplam Ğrenci sayısının okulun toplam Ğrenci sayısına oranı (kız, erkek).(lt: %0).
- Yıl içinde özürsüz devamsızlık nedeniyle zorunlu eğitim çağının dışına çıkılmış toplam kız erkek ocuk sayısının okulun toplam kız erkek ocuk sayısına oranı (lt: %0).

2.1.2.SINIFTA ÖĞRENME ETKİNLİKLERİ		Akçadağ YİBO	Arapgir 75. yıl İMKB YİBO	Arguvan Tatnık YİBO	Battalgazi YİBO	Hekimhan 75. yıl İMKB YİBO	Pütürge YİBO	Tepehan YİBO
1	Tüm çocukların e-okuldaki öğrenci gelişim bilgileri kayıtları tamdır.	+	+	-	+	+	+	+
2	Akademik hazır bulunuşluk düzeyinin belirlenmesi yapıldı.	+	-	+	+	+	+	+
3	Öğretim Planlarında çocukların akademik gelişim ve öğrenme ihtiyaçları ile bireysel özelliklerini tanımaya yönelik değerlendirmeler vardır.	+	+	-	+	+	+	+
4	Çocukların gelişim ve öğrenme ihtiyaçları ile bireysel özelliklerini tanımaya yönelik Zümre Öğretmenler Kurulu kararı vardır.	+	+	+	+	+	+	+
5	ŞÖK'te çocukların gelişim ve öğrenme ihtiyaçları ile bireysel özelliklerini tanımaya yönelik değerlendirmeleri gösteren form vardır.	+	+	+	+	+	+	+
6	Çocuğun eğitsel ve mesleki planlama ile ilgili gelişim dosyası vardır.	+	-	+	+	+	+	+
7	Çocuğu tanımaya yönelik yapılan veli ziyareti sayısı vardır.	+	-	-	-	-	+	+
PERFORMANS								
1. 2 ve üzeri dersten ürün dosyası olan çocuğun toplam çocuk sayısına oranı (ÖLÇÜT: %30).								
2. Sınıf denetim formlarının öğrenme etkinlikleri ile ilgili bölümde alması gereken puanın %70'ini alan öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (ÖLÇÜT: %70 ve üzeri olmalı)								
2.1.3. ÇOCUKTA ÇEVRE BİLİNCİNİN GELİŞTİRİLMESİ								
1	Çocukta çevre bilincinin gelişmesine yönelik yapılan etkinlik sayısı.....	1	-	1	6	13	2	+
2	Çocukta çevre bilincinin gelişmesine yönelik etkinliklere katılan personel sayısı....	3	-	3	6	15	6	-
3	Çocukta çevre bilincinin gelişmesine yönelik etkinliklere katılan çocuk sayısı....	207	-	130	180	229	120	-
4	Çocukta çevre bilincinin gelişmesine yönelik faaliyetlere ilgili kişi, kurum ve kuruluş desteği alınıyor.	+	-	+	+	+	+	+
5	Çocukta çevre bilincinin gelişmesine yönelik proje sayısı.....	2	-	-	-	-	2	-
6	Çocukta çevre bilincinin gelişmesine yönelik faaliyet raporu vardır.	+	-	-	+	+	+	-
7	Okulda çocukta çevre bilincinin gelişmesine ve kaynakların etkin/verimli kullanılmasına yönelik uygulama vardır.	+	-	-	+	+	+	-
8	Çocukta çevre bilincinin gelişmesine yönelik uygulama sayısı	2	-	-	2	13	2	-
9	Yıl içinde çocukta çevre bilincinin gelişmesine yönelik gerçekleştirilen toplam uygulama sayısı.....	2	-	1	2	13	2	-
10	Yıl içinde çocukta çevre bilincinin gelişmesine yönelik gerçekleştirilen toplam proje sayısı.....	2	-	-	-	13	2	-
PERFORMANS								
1. Çocukta çevre bilincinin gelişmesine yönelik etkinliklere katılan personel sayısının toplam personel sayısına oranı (Ölçek: %100).								
2. Çocukta çevre bilincinin gelişmesine yönelik etkinliklere katılan çocuk sayısının toplam çocuk sayısına oranı (Ölçek: %100).								
3. Yıl içinde çocukta çevre bilincinin gelişmesine yönelik proje sayısının okulun toplam proje sayısına oranı (Ölçek: %25)								
4. Yıl içinde çocukta çevre bilincinin gelişmesine yönelik gerçekleştirilen uygulama sayısının toplam uygulama sayısına oranı (Ölçek: %50).								
5. Çocukta çevre bilincinin gelişmesine yönelik planlanan etkinlik sayısının gerçekleştirilene oranı (Ölçek: %100).								

	2.1.4. ÖĞRENME MATERYALLERİ	Akçadağ YİBO	Arapgir 75. yıl İMKB YİBO	Arguvan Tatlımık YİBO	Battalgazi YİBO	Hekimhan 75. yıl İMKB YİBO	Pütürge YİBO	Tepehan YİBO
1.	Çocukların dersler bazında ders kitapları vardır.	+	+	+	+	+	+	+
2.	Çocukların dersler bazında çalışma kitapları vardır.	+	+	+	+	+	+	+
3.	Sınıf/Branş düzeyine göre öğretim programı bazında temel materyaller vardır.	+	+	+	+	+	+	+

PERFORMANS

1. Dersler bazında ders kitapları olan çocukların olmayanlara oranı (ÖLÇÜT: her çocuğun bir kitabı olması gerekmektedir).
2. Dersler bazında çalışma kitapları olan çocukların olmayanlara oranı (ÖLÇÜT: her çocuğun bir kitabı olması gerekmektedir).

	2.1.5 BİLGİ, İLETİŞİM VE EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ							
1.	Sınıfta bilgisayar vardır (S-).	-	-	-	-	-	-	-
2.	BT sınıfındaki bilgisayar sayısı: (S-).....	18	21	19	42	25	25	20
3.	Okulda bilgisayara erişimi sağlanan çocuk sayısı.....	207	227	130	395	229	-	200
4.	Sınıflarda internet bağlantısı vardır (S-).	1	1	-	-	+	-	-
5.	Sınıflarda projeksiyon cihazı vardır (S-).	1	1	-	-	2	-	-
6.	Eğitim yazılımları vardır (S-).	2	1	-	+	+	+	-

PERFORMANS

1. Okulda bilgisayara erişimi sağlanan çocuk sayısının / toplam çocuk sayısına oranı (Ölçüt: %100).
2. Okulda internet bağlantısı olan bilgisayar sayısının genel bilgisayar sayısına oranı (Ölçüt: %100).
3. Okuldaki projeksiyon cihazı sayısının sınıf sayısına oranı (**S-**).

[illegible]

	2.1.8. KAYNAŞTIRMA EĞİTİMİ UYGULAMALARI	Akçadağ YİBO	Arapgir 75. yıl İMKB YİBO	Arguvan Tatknık YİBO	Battalgazi YİBO	Hekimhan 75. yıl İMKB YİBO	Pütürge YİBO	Tepehan YİBO
1	Kaynaştırma eğitimine yerleştirme kararı alınmış çocuk sayısı.....	1	1	-	-	2	-	-
2	Kaynaştırma eğitimindeki her çocuk için Kaba Değerlendirme Formu vardır.	+	-	-	-	+	-	-
3	Özel Eğitim gerektiren çocuklar hakkında eğitim almış öğretmen sayısı....	-	-	-	2	-	-	-
4	BEP Geliştirme Birimi toplantı tutanağı vardır.	+	-	-	-	+	-	-
5	Kaynaştırma eğitimindeki her çocuk için bireyselleştirilmiş eğitim programı (BEP).vardır	+	-	-	-	+	-	-
6	Okulda kaynak veya destek eğitim odası vardır.(S-).	-	-	-	-	+	-	+
7	Okulda kaynak veya destek eğitim odası kullanım planı vardır.	-	-	-	-	+	-	-
8	Okul dışında destek eğitim alan kaynaştırma öğrenci sayısı.....	-	-	-	-	1	-	-
9	Çocuğu Kaynaştırma eğitiminde olup Kaynaştırma eğitimi ile ilgili eğitim alan veli sayısı.....	-	-	-	-	-	-	-
10	Özel Eğitim gerektirmeyen çocuklara ve velilerine yönelik engelli çocuğun kabulü konulu bilgilendirme eğitimi vardır.	-	-	-	-	+	-	+
11	Özel Eğitim Sınıfı Şube sayısı.....	-	-	-	-	-	-	-
12	Özel Eğitim Sınıfında eğitim gören öğrenci sayısı	-	-	-	-	-	-	-

PERFORMANS

1. Sınıftaki kaynaştırma öğrenci sayısının toplam sınıf öğrenci sayısına oranı (35/1 öğrenci, veya 25/2 öğrenci olmalı, sınıf başına en fazla 2 kaynaştırma öğrencisi düşmeli)(S-).
2. Kaba değerlendirme formu doldurulmuş kaynaştırma öğrenci sayısının toplam kaynaştırma öğrenci sayısına oranı (%100 olmalı)
3. BEP doğrultusunda kaynak oda kullanan kaynaştırma öğrenci sayısının okuldaki toplam BEP’i hazırlanan kaynaştırma öğrenci sayısına oranı (S-).
4. Okul dışında destek eğitim alan kaynaştırma öğrencisinin okuldaki toplam kaynaştırma öğrencisine oranı (S-).
5. Özel Eğitim gerektiren çocuklar hakkında eğitim almış öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%100).
6. Çocuğu Kaynaştırma eğitiminde olup Kaynaştırma eğitimi alan veli sayısının Çocuğu Kaynaştırma eğitiminde olan toplam veli sayısına oranı (%100).
7. Özel Eğitim Sınıfında eğitim gören öğrenci sayısının özel eğitim sınıf şube sayısına oranı (Ölçüt: Bir sınıfta en fazla 10 öğrenci)

	2.2 OKUL İÇİ UYGULAMALAR İLE TÜM ÇOCUKLARIN GELİŞİMLERİ VE ÜST EĞİTİME, MESLEĞE, HAYATA YÖNELMELERİ DESTEKLENİR	Akçadağ YİBO	Arapgir 75. yıl İMKB YİBO	Arguvan Tatkınık YİBO	Battalgazi YİBO	Hekimhan 75. yıl İMKB YİBO	Pütürge YİBO	Tepehan YİBO
1	Öğrenci Kulübü Dosyası vardır.	+	+	+	+	+	+	+
2	Öğrenci Kulüplerine katılan veli vardır.	+	-	-	+	+	+	-
3	Öğrenci kulüp uygulaması çerçevesinde planlanan toplum hizmeti faaliyet sayısı...	10	-	-	11	13	2	3
4	Öğrenci kulüp uygulaması çerçevesinde gerçekleştirilen toplum hizmeti faaliyet sayısı	10	-	-	10	13	2	3
5	Sosyal Etkinlikler Kurulu vardır.	+	-	-	+	+	2	+
6	Okul erkek spor takımları vardır.	+	+	+	+	+	2	+
7	Okul kız spor takımları vardır.	+	+	+	+	-	2	-
8	Okuldaki lisanslı öğrenci sayısı	36	-	6	24	40	15	5
9	Okuldaki topluluklar	+	-	-	3	-	10	-
10	Okul tiyatro topluluğu vardır	1	+	-	+	-	+	-
11	Okul korusu vardır.	1	+	-	+	+	+	-
12	Şiir topluluğu vardır.	1	-	-	+	+	+	-
13	Okul halk oyunları ekip/ekipleri vardır.	+	-	-	+	+	+	-
14	Yılda gerçekleştirilen gösteri (Milli bayramlar hariç)sayısı (sergi, tiyatro, halkoyunları, konser, vb).....	3	1	2	3	5	1	2
15	Okulun yıl içinde katıldığı okullar arası yarışma/müsabaka sayısı.....	7	2	5	4	5	3	6
16	Ders dışı etkinlik(egzersiz). sayısı (S-).....	2	2	3	5	2	4	1
17	Ders dışı etkinliklere (egzersiz).katılan öğrenci sayısı (S-).....	40	27	45	65	25	60	12
18	Öğrenci Kulüplerine yönlendirme çalışmalar çocukların ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yapıyor.	+	+	+	+	+	+	-
19	Sosyal, Sanatsal, Kültürel, Sportif Etkinlikler kapsamında yapılan gezi sayısı....	1	3	4	5	-	1	-

PERFORMANS

1. Her okulda en az 1 kız, 1 erkek spor takımının var olması
2. Lisanslı öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (S-).
3. Okulda en az 2 topluluğun olması
4. Okulda gerçekleştirilen gösteri sayısı (Ölçüt: Yılda en az 2)
5. Okulun yıl içinde katıldığı okullar arası yarışma/müsabaka sayısı (Ölçüt: Yılda en az 2)
6. Planlanan toplum hizmeti faaliyet sayısının gerçekleşen toplum hizmeti faaliyet sayısına oranı

	2.2.2 MESLEKİ REHBERLİK VE YÖNLENDİRME	Akçadağ YİBO	Arapgir 75. yıl İMKB YİBO	Arguvan Tatlımık YİBO	Battalgazi YİBO	Hekimhan 75. yıl İMKB YİBO	Pütürge YİBO	Tepehan YİBO
1	Rehber öğretmen sayısı (S-).....	1	-	1	1	1	1	1
2	Yıl içinde çocuklara yönelik yapılan meslek tanıtım faaliyeti sayısı.....	4	1	2	3	3	2	2
3	Yıl içinde meslek tanıtım faaliyetlerine katılan çocuk sayısı.....	106	66	60	86	57	250	150
4	Yıl içinde yapılan üst öğrenim kurumları tanıtım faaliyet sayısı.....	3	-	2	3	3	2	1
5	Yıl içinde üst öğrenim kurumları tanıtım faaliyetlerine katılan çocuk sayısı.....	3	-	60	86	57	250	150
6	Ortaöğretim kurumuna kayıt olan öğrenci sayısı (S-).....	27	34	26	75	45	40	15
7	Haftalık ders çizelgesinde yer verilen seçmeli ders çeşidi sayısı.....	2	4	1	2	4	2	3
8	Yıl içinde velilere yönelik mesleki rehberlik kapsamında gerçekleştirilen bilgilendirme ve tanıtım faaliyeti sayısı.....	2	1	1	2	3	1	-
9	Yıl içinde velilere yönelik mesleki rehberlik kapsamında gerçekleştirilen bilgilendirme ve tanıtım faaliyetlerine katılan veli sayısı	-	84	15	60	150	60	-
10	Mesleki ve Teknik Eğitim Kurumları tanıtım etkinlikleri İzleme ve değerlendirme formu vardır.	+	-	+	+	+	+	-
11	Mesleki Rehberlik kapsamında kullanılan ölçme araç gereci, meslek tanıtım materyali vardır.	+	-	+	+	+	+	+

PERFORMANS

7. Her okulda en az 1 kız, 1 erkek spor takımının var olması
8. Lisanslı öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (S-).
9. Okulda en az 2 topluluğun olması
10. Okulda gerçekleştirilen gösteri sayısı (Ölçüt: Yılda en az 2)
11. Okulun yıl içinde katıldığı okullar arası yarışma/müsabaka sayısı (Ölçüt: Yılda en az 2)
12. Planlanan toplum hizmeti faaliyet sayısının gerçekleşen toplum hizmeti faaliyet sayısına oranı

	2.2.3 EĞİTİM ÖĞRETİM MEKANLARI VE OLANAKLARI	Akçadağ YİBO	Arapgir 75. yıl İMKB YİBO	Arguvan Tatmık YİBO	Battalgazi YİBO	Hekimhan 75. yıl İMKB YİBO	Pütürge YİBO	Tepehan YİBO
1	Okulun toplam öğrenci sayısı.....	207	227	132	395	229	375	296
2	Toplam sınıf / şube sayısı.....	12	12	9	14	13	12	9
3	A- Grubu Mekânlar vardır.(Aşağıdakilerden “var.” olanlar seçilecektir).:							
	A -Bilgi teknolojisi sınıfı vardır (S-).	1	1	1	1	2	1	2
	A-Fen ve Teknoloji laboratuvarı vardır.(S-).	-	1	1	1	2	1	1
	A-Kütüphane vardır. (S-).	1	1	1	1	1	1	1
	A-Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisi Odası vardır (S-).	1	1	1	1	2	1	1
4	B- Grubu Mekânlar vardır.(Aşağıdakilerden “var.” olanlar seçilecektir).:							
	B- Çok amaçlı salon vardır (S-).	1	1	1	1	1	1	1
	B- Spor salonu vardır (S-).	-	1	-	-	1	1	-
	B- Veli Öğretmen Görüşme Odası vardır (S-).	-	1	-	-	1	1	1
	B- Satranç Odası vardır (S-).	+	1	+	-	1	1	1
5	Öğretmen/Branş dersliği uygulaması yapılan sınıf sayısı (S-).....	6	9	-	-	20	-	6
6	Kütüphane kullanım planı ve kayıtları vardır.	+	+	+	+	+	+	+
7	Kütüphane/Kitaplık hafta içi ders saatleri dışında kullanıma açıktır.	+	+	+	+	+	+	+
8	BT sınıfları hafta içi ders saatleri dışında da kullanıma açıktır.	+	+	+	+	+	+	+
9	BT sınıfı ortak kullanım planı vardır.	+	+	+	+	+	+	+
10	Spor salonu ortak kullanım planı vardır.	+	+	+	+	+	+	-
11	Kütüphane ortak kullanım planı vardır	+	+	+	+	+	+	-
12	İnternet bağlantısı vardır (S-).	+	+	+	+	+	+	+
	- Öğrencilerin kullanması için	+	+	+	+	+	+	+
	- Öğretmenlerin kullanması için	+	+	+	+	+	+	+
	- Yöneticilerin kullanması için	+	+	+	+	+	+	+
	- Kütüphanede	+	-	--	-	+	+	-
	Serbest kürsü vardır (S-).	+	-	-	-	+	+	-
13	Engelliler için uygun mekân düzenlemeleri vardır (Aşağıdakilerden “var.” olanlar seçilecek).							
	- rampa	-	+	-	-	+	-	+
	- tutunma kolları	-	+	+	-	-	-	+
	- sesli ve dokunsal uyarı sistemleri	-	-	-	-	-	-	-
14	Okul bahçesinde (Aşağıdakilerden “var.” olanlar seçilecek).							
	-Basketbol sahası vardır.	+	+	-	+	+	+	+
	-Voleybol sahası vardır.	+	+	-	+	+	+	+
	-Futbol sahası vardır.	+	+	+	+	+	+	+
	-Trafik parkı vardır	-	-	-	-	+	-	-
	-Yeşil alan vardır.	+	+	-	+	+	+	+
	-Oturma alanları vardır.	+	+	-	+	+	+	+
PERFORMANS								
1.	Derslik başına düşen ortalama öğrenci sayısı: (S-).							
2.	Mevcudu 30’i aşan derslik sayısının toplam derslik sayısına oranı (S-).							
3.	Mevcudu 40’ı aşan derslik sayısının toplam derslik sayısına oranı (S-).							
4.	“A Grubu mekânlar.” in varlığı (Ölçüt: %100).- (S-).							
5.	“B Grubu mekânlar.” in varlığı (S-).(Ölçüt:%50).							
6.	Okul bahçesindeki mekânlarının varlığı (Ölçüt: = 4/8 %50).(S-).							

[illegible]

	3.1.2 OKULUN YAKIN ÇEVRESİNİN GÜVENLİĞİ	Akçadağ YİBO	Arapgir 75. yıl İMKB YİBO	Arguvan Tatlımık YİBO	Battalgazi YİBO	Hekimhan 75. yıl İMKB YİBO	Pütürge YİBO	Tepehan YİBO
1	Okul yakın çevresinde belirlenmiş risklerin kayıtları vardır.	+	-	-	-	+	-	-
2	Okul yakın çevresinde belirlenmiş risklerin ortadan kaldırılmasına yönelik girişimlere ilişkin kayıtlar/yazışmalar vardır.	+	-	-	-	+	-	-
3	Okulun yakın çevresindeki risk faktörleri ve bunlardan korunma yollarına ilişkin personel, çocuklar ve velilere yönelik bilgilendirme faaliyetleri vardır.	+	-	+	+	+	-	-
4	Okul ulaşım yollarında trafik önlemleri alınmasına yönelik girişim/yazışmalar-kayıtlar vardır.	+	-	+	+	+	-	-
5	Okulun 100 m yakınında bar, eğlence merkezi vardır (S-).	-	-	-	-	-	-	-
6	Okulun 200 m yakınında baz istasyonu vardır (S-).	-	-	-	-	-	-	-
7	Okulun 100 m yakınında internet salonu vardır (S-).	-	-	-	-	-	-	-
	3.1.3. ACİL VE RİSKLİ DURUMLARDA GÜVENLİK							
1	Sivil savunma dosyası vardır	+	+	+	+	+	+	+
2	Okul Kriz eylem planı (okul afet-acil durum risk analizini de içeren).vardır.	+	+	+	+	+	+	+
3	Yıl içinde afet, acil ve riskli durumlarla ilgili yapılan eğitim faaliyeti sayısı	2	2	2	2	2	-	-
4	Yıl içinde afet, acil ve riskli durumlarla ilgili yapılan eğitim faaliyetlerine katılan personel sayısı	21	17	25	2	40	-	-
5	Yıl içinde afet, acil ve riskli durumlarla ilgili yapılan eğitim faaliyetlerine katılan çocuk sayısı.....	207	220	130	45	229	-	-
6	Yıl içinde afet, acil ve riskli durumlarla ilgili yapılan bilgilendirme faaliyetine katılan veli sayısı	46		-	3	-	-	-
7	Kriz Eylem Planına göre yılda planlanan tatbikat sayısı.....	2	2	-	2	2	2	2
8	Kriz Eylem Planına göre yapılan tatbikat sonuç raporları vardır.	+	+	-	+	+	+	+
9	Acil durum bina tahliye planı vardır.	+	+	+	+	+	-	-
10	Okulda bina içi ve dışı kullanıma hazır manüel-elektronik sesli ve ışıklı ikaz/alarm tertibatı vardır.	+	+	+	+	+	+	+
11	Yangın merdiveni vardır.(S-).	-	1	-	-	-	-	+
12	Okul mobilyaları sabitlenmiştir.	-	-	-	-	-	-	+
13	Sığınak vardır (S-).	-	+	-	+	+	+	+
14	Okulda temel ilkyardım eğitimi sertifikasına sahip personel vardır.	+	+	+	+	+	-	-
15	Temel ilk yardım malzemeleri vardır.	+		+	+	+	-	+
16	Okulda otomatik yangın alarm-söndürme sistemi vardır (S-).	+	+	-	+	+	+	+
17	Yangın talimatnamesine uygun Yangın teçhizatı vardır.	+	+	+	+	+	+	+
18	Okulun her katında yangın söndürücü tüpleri vardır.	+	+	+	+	+	+	+
19	Yangın tüplerinin rutin bakım ve dolumu yapılıyor	+	+	+	+	+	+	+
20	Okulun her katında yangın hortumu vardır.(S-).	+	+	+	+	+	+	+
21	Acil durum bina kullanım planı vardır.	+	+	+	+	+	+	-
PERFORMANS								
1.	Güncel Kriz Eylem Planı (Ölçüt: her yıl eylül ayı – yılda 1)							
2.	Yıl içinde yapılan kriz ve acil durum ile ilgili faaliyet/etkinlik sıklığı (Ölçüt: Yılda en az 2)							
3.	Yıl içinde afet, acil ve riskli durumlarla ilgili yapılan eğitim faaliyetlerine katılan personel sayısının toplam personel sayısına oranı (Ölçüt: %100).							
4.	Yıl içinde afet, acil ve riskli durumlarla ilgili yapılan eğitim faaliyetlerine katılan çocukların toplam çocuklara oranı (Ölçüt: %100).							
5.	Kriz Eylem Planına göre yılda gerçekleşen tatbikat sayısının eylem planında öngörülen tatbikat sayısına oranı ((Ölçüt: pilot/test uygulamada toplanacak verilerin dağılımı ve yığılmasına göre belirlenecek.).							
6.	Okulda temel ilkyardım eğitimi sertifikasına sahip okul çalışanı sayısının toplam çalışana oranı (Ölçüt: 1/20).							
7.	Yıl içinde afet, acil ve riskli durumlarla ilgili yapılan bilgilendirme faaliyetine katılan veli sayısının toplam veli sayısına oranı (Ölçüt:%100).							

	3.1.4. OKUL ÖĞRENCİ SERVİS ARAÇLARI HİZMETLERİ	Alkışağ YİBO	Arapgir 75. yıl İMKB YİBO	Arguvan Tatlımık YİBO	Battalgazi YİBO	Hekimhan 75. yıl İMKB YİBO	Pütürge YİBO	Tepehan YİBO
1	Yıl içinde okul servis araçlarında ölümlü veya sağlık kuruluşunda müdahale gerektirecek durumda zarar gören çocuk sayısı (S-).....	-	-	-	-	-	-	-
2	Servis araçlarıyla taşınan çocuk sayısı (S-).....	-	-	-	40	-	-	-
3	Yıl içindeki okulun servis araçlarının kaza sayısı (S-).....	-	-	-	-	-	-	-
4	Okul servis araç sayısı (S-).....	-	1	-	1	-	1	-
5	Yıl içinde çocuklarla iletişim, ilkyardım ve servis taşımacılığı konusunda eğitim almış okul servis sürücü sayısı.....	-	-	-	-	-	-	-
6	Yıl içinde servis taşımacılığı hakkında çocuk/öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirme faaliyet sayısı.....	-	-	-	-	-	-	-
7	Yıl içinde servis taşımacılığı hakkında velilere yönelik toplantı yapıldı.	-	-	-	-	-	-	-
8	Yıl içinde servis taşımacılığı hakkında bilgilendirme faaliyetlerine katılan çocuk sayısı.....	-	-	-	-	-	-	-
9	Okul servisi ulaşım uygulama planı vardır.	-	-	-	+	-	-	-
10	Her serviste görevli rehber vardır (Şehir merkezindeki okullar için).	-	-	-	+	-	-	-
11	Okul servisleri günlük kontrol çizelgesi işlenmiştir (taşıma uygulaması yapan okullar).	-	-	-	-	-	-	-
12	Okul servis aracı periyodik bakım raporları vardır.	-	-	-	+	-	-	-

PERFORMANS

1. Yıl içinde okul servislerinde ölümlü veya sağlık kuruluşunda müdahale gerektirecek durumda zarar gören çocuk sayısının servisle taşınan çocuklara oranı (Ölümlü %0).
2. Yıl içinde kaza yapan servis sayısının okul servis sayısına oranı (%0).
3. Servisle taşınan çocuk sayısının, servis sayısına oranı (1/1 veya çocuk sayısı daha az).
4. Yıl içinde çocuklarla iletişim, ilkyardım ve servis taşımacılığı konusunda eğitim almış okul servis sürücü sayısının toplam servis sürücü sayısına oranı (Öngörülen %100).
5. Okul yönetiminin Okul servis aracını denetleme sıklığı (Ayda 1)
6. Yıl içinde servis taşınması hakkında bilgilendirilen çocuk sayısının taşınan toplam çocuk sayısına oranı (Ölçüt: %100).
7. Yıl içinde servis taşınması hakkında velilere yönelik toplantı sıklığı (Yılda en az 3)

	YİBO PANSİYON MEKANLARININ GÜVENLİĞİ	Akçadağ YİBO	Arapgir 75. yıl İMKB YİBO	Arguvan Tatknık YİBO	Battalgazi YİBO	Hekimhan 75. yıl İMKB YİBO	Pütürge YİBO	Tepehan YİBO
1	Pansiyonda yıl içinde meydana gelen ölümlü kaza/vukuat sayısı	-	-	-	-	-	-	-
2	Pansiyonda yıl içinde meydana gelen sağlık kurumunca, sağlık personeline tıbbi müdahale gerektiren kaza/vukuat sayısı.....	2	-	-	40	-	-	-
3	Belletici öğretmen nöbet kayıt defteri vardır.	+	+	+	+	+	+	+
4	Güvenlik görevlisi nöbet kayıtları vardır.	+	+	-	+	+	-	-
5	YİBO’da gece görev yapan güvenlik personeli/bekçi sayısı (S-)......	1	3	-	2	2	-	-
6	Bakım-onarım için teknik eleman vardır (S-).	2	+	-	+	2	-	-
7	Genel güvenlik denetim sayısı.....	4	-	-	5	-	-	-
8	Bina içi ve dışı gece aydınlatması vardır.	+	+	+	+	+	+	+
9	Pansiyonda bina içi ve dışı kullanıma hazır manüel sesli ve ışıklı ikaz/alarm tertibatı vardır (S-).	1	+	+	+	+	-	-
10	Pansiyonda otomatik yangın alarm sistemi çalışıyor.	-	-	-	+	+	-	-
11	YİBO pansiyon kapıları ve genel kullanım alanlarında güvenlik kamerası sistemi vardır (S-).	+	-	-	-	+	-	-
12	Pansiyonda yangın teçhizatı vardır.	+	+	+	+	+	+	+
13	Pansiyonun her katında yangın söndürücü vardır.	+	+	+	+	+	+	+
14	Barınma mekânlarında giriş-çıkış konusunda açıkça tanımlanmış kurallar ve uygulama kayıtları vardır.	+	+	-	+	+	-	-
15	Güvenlik birimlerine ait iletişim bilgileri vardır.	+	+	+	+	+	-	-

PERFORMANS

- Yıl içinde ölümlü kaza/vukuat sonucunda hayatını kaybeden çocuk sayısının pansiyonda kalan çocuk sayısına oranı (Ölçüt: %0).
- Yıl içinde sağlık personeline tıbbi müdahale gerektiren bir kaza/vukuat geçiren uğrayan çocuk sayısının pansiyonda kalan çocuk sayısına oranı (Ölçüt: %0).

[illegible]

	KİŞİSEL REHBERLİK VE PSİKOSOSYAL DESTEK HİZMETLERİ	Akçadağ YİBO	Arapgir 75. yıl İMKB YİBO	Arguvan Tatlımık YİBO	Battalgazi YİBO	Hekimhan 75. yıl İMKB YİBO	Pütürge YİBO	Tepeler YİBO
1	Psikolojik Danışman/Rehber öğretmen sayısı (S-).....	1	-	1	1	1	1	1
2	Okul rehberlik hizmetleri çerçeve planı vardır.	+	+	+	+	+	+	+
3	Okul rehberlik hizmetleri yıl sonu çalışma raporu vardır.	+	+	+	+	+	+	+
4	Psikososyal koruma ve önleme ile ilgili uygulamalara/eğitime katılan çocuk sayısı	207	-	80	395	-	-	-
5	Psikososyal koruma ve önleme ile ilgili eğitime katılan personel sayısı.....	21	-	10	2	2	-	-
6	Psikososyal koruma ve önleme ile ilgili uygulamalara/eğitime katılan veli sayısı....	+	-	-	-	40	-	-
7	“Öğrenci Memnuniyeti Anketi” uygulanan çocuk sayısı	196	-	60	395	57	-	-
8	Okulda son bir yılda psikolojik destek / psikolojik danışma hizmeti verilen çocuk sayısı (S-).....	54	-	20	40	-	68	180
9	Okulda son bir yıldaki öğrenci davranışlarını değerlendirme kurulu tarafından yaptırım uygulanan çocuk (kız-erkek). sayısı (S-).....	3	-	5	12	-	-	-
10	Okuldan kaçan çocuk sayısı	-	-	-	6	-	-	-
11	Okulda sosyal yardımlara/hizmete ihtiyacı bulunan çocuk sayısı (S-).....	-	-	60	75	-	-	-
12	Sosyal desteğe/hizmetlere yönlendirilen aile/çocuk sayısı (S-).....	-	-	-	75	-	-	-
13	Yıl içinde (Varsa)engelli çocuklarla yapılan rehberlik görüşmesi/ uygulamalarına katılan engelli çocuk sayısı.....	-	-	-	-	-	-	-
14	Yıl içinde (Varsa)engelli çocukların velilerine verilen aile eğitimi /rehberliğine katılan engelli çocuk velileri sayısı	-	-	-	-	-	-	-
15	Psikolojik destek hizmeti almak amacıyla RAM’a yönlendirilen çocuk sayısı.....	1	-	-	2	1	-	-
16	Yılda eğlenme amaçlı etkinlik sayısı	2	1	2	1	4	3	3
17	Yıl içinde eğlenme amaçlı etkinliklere katılan çocuk sayısı	207	225	100	80	229	375	200
18	Okuldaki sosyal yardımlardan yararlanan çocuk sayısı.....	-	5	-	395	-	37	30
19	YİBO harçlık defteri kayıtları vardır.	+	+	+	+	+	+	+

PERFORMANS

1. Yıl içinde psikososyal koruma ve önleme ile ilgili uygulamalara katılan çocuk sayısının toplam çocuk sayısına oranı (%100).(Ölçüt: pilot/test uygulamada toplanacak verilerin dağılımı ve yığılmasına göre belirlenebilir.).
2. Psikososyal koruma ve önleme ile ilgili eğitime katılan sınıf rehber öğretmenlerinin toplam sınıf rehber öğretmeni sayısına oranı (en az %70 ve +).
3. Psikososyal koruma ve önleme ile ilgili uygulamalara katılan veli sayısının toplam veli sayısına oranı (en az %30 ve +).
4. “Öğrenci Memnuniyeti Anketi” sonuçlarına göre memnuniyet düzeyi yüksek çocukların “Öğrenci Memnuniyeti Anketi” uygulanan toplam çocuk sayısına oranı (en az %75 ve +).
5. Yıl içinde öğrenci davranışlarını değerlendirme kurulundan yaptırım uygulanan çocuk sayısının 6, 7 ve 8. sınıflardaki toplam çocuk sayısına(kız-erkek).oranı (%1-2 ve daha az).(S-).
6. Okuldan kaçan çocuk sayısının toplam çocuk sayısına oranı
7. Sosyal desteğe/hizmetlere yönlendirilen aile/çocuk sayısının sosyal yardımlara/hizmete ihtiyacı bulunan aile/çocuk sayısına oranı (S-).
8. Yılda (Varsa)engelli çocuklarla yapılan rehberlik görüşmesi/ uygulamalarına katılan engelli çocuk sayısının toplam engelli çocuk sayısına oranı (%100).
9. Yılda (Varsa)engelli çocukların velilerine verilen aile eğitimi/ rehberliğine katılan engelli çocuk velileri sayısının, toplam engelli çocuk velilerinin sayısına oranı (%100).

	3.2.2. OKUL VE YAKIN ÇEVRESİNDE ŞİDDET VE İSTİSMARI ÖNELEMeye YÖNELİK UYGULAMA	Akçadağ YİBO	Arapgir 75. yıl İMKB YİBO	Arguvan Tatnık YİBO	Battalgazi YİBO	Hekimhan 75. yıl İMKB YİBO	Pütürge YİBO	Tepehan YİBO
1	Okulun ve yakın çevresinin şiddet ve istismar konusunda risk analizi vardır.	+	-	-	+	+	-	-
2	Okulun Şiddeti Önleme Eylem Planı vardır.	+	-	-	+	+	-	-
3	Şiddet ve istismar konusundaki risk altındaki çocuklar belirleniyor.	+	-	-	+	+	-	-
4	Risk altındaki çocuk sayısı (S-)......	-	-	-	12	-	-	-
5	Okul Şiddeti Önleme Ekibi kurulmuştur.	+	-	-	+	+	-	-
6	Okul Şiddeti Önleme Eylem Planı yılsonu raporu vardır.	+	-	-	+	+	-	-
7	Okulun, şiddet ve istismarı önlemeye yönelik, yazılı olarak yayımlanmış, çocuklarla paylaşılmış kuralları vardır.	+	-	-	+	+	-	-
8	Yıllık şiddet ve istismar olaylarıyla ilgili gelen şikâyet-başvuruların sayısı.....	-	-	-	2	-	-	-
9	Şiddet ve istismar olaylarıyla ilgili gelen şikâyet-başvuruların ve bunlarla ilgili yapılan işlemlerin kayıtları vardır.	+	-	-	+	-	-	-
10	Yıl içinde şiddet ve istismarı önleme konularında verilen eğitim sayısı.....	4	1	-	1	-	-	-
11	Yıllık şiddet ve istismarı önleme konularında verilen eğitimlere katılan personel sayısı.....	21	-	-	15	-	-	-
12	Yıllık şiddet ve istismarı önleme konularında verilen eğitimlere katılan çocuk sayısı.	207	-	-	86	-	-	-
13	Yıllık şiddet ve istismarı önleme konularında verilen eğitimlere katılan veli sayısı...	59	-	-	-	-	-	-
14	Yıllık çocuk hakları konusunda verilen eğitim sayısı	1	-	1	2	2	-	-
15	Yıllık çocuk hakları konusunda verilen eğitimlere katılan personel sayısı.....	3	-	-	1	19	-	-
16	Yıllık çocuk hakları konusunda verilen eğitimlere katılan çocuk sayısı.....	107	-	-	86	229	-	-
17	Yıllık çocuk hakları konusunda verilen eğitimlere katılan veli sayısı.....	-	-	-	-	-	-	-

PERFORMANS

- Yıllık şiddet ve istismar olaylarıyla ilgili gelen şikâyet-başvurulardan çözümlenmiş/işlem yapılmış başvuru sayısının tüm başvuru sayısına oranı (%100).
- Yıllık şiddet ve istismarla ilgili eğitimlere katılan çocuk sayısının toplam çocuk sayısına oranı (%100).
- Yıllık şiddet ve istismarla ilgili eğitimlere katılan personel sayısının toplam personel sayısına oranı (en az %70 +).
- Yıllık şiddet ve istismarla ilgili eğitimlere katılan veli sayısının toplam veli sayısına oranı (en az %50 +).
- Görüşme yapılan risk altındaki çocukların velilerinin sayısının toplam risk altındaki çocuk veli sayısına oranı (Ölçüt: %100).
- Yıllık çocuk hakları ile ilgili eğitimlere katılan çocuk sayısının toplam çocuk sayısına oranı (%100).
- Yıllık çocuk hakları ile ilgili eğitimlere katılan veli sayısının toplam veli sayısına oranı (en az %30 +).
- Yıllık çocuk hakları ile ilgili eğitimlere katılan personel sayısının toplam personel sayısına oranı (en az %50 +).

	3.3.1. OKULDA SAĞLIK HİZMETLERİ	Akçadağ YİBO	Arapgir 75. yıl İMKB YİBO	Arguvan Tahtınık YİBO	Battalgazi YİBO	Hekimhan 75. yıl İMKB YİBO	Pütürge YİBO	Tepehan YİBO
1	Her çocuğun sağlık tarama formları vardır.	+	+	+	+	+	-	-
2	Sağlık taraması yapılan çocuk sayısı	207	84	110	395	229	-	-
3	Sağlık taraması sonucu problemi tespit edilen ve sağlık kuruluşuna yönlendirilen/sevk edilen çocuk sayısı	7	4	2	120	-	-	-
4	Her çocuğun e-okulda kişisel sağlık bilgileri işlenmiştir.	+	-	+	+	+	-	-
5	Okulda her çocuk için, yaşayabilecekleri acil bir sağlık sorununa karşı, bağlantı kurulacak kişilerin bilgileri e-okula işlenmiştir.	+	-	-	+	+	-	-
6	Bağışıklama-aşı programı/türüne göre aşı uygulamaları listeleri vardır.	+	+	+	+	+	-	-
7	Yıl içinde yapılan koruyucu sağlık eğitimi faaliyeti sayısı.....	2	1	2	2	1	-	-
8	Yıl içinde yapılan koruyucu sağlık eğitimi faaliyetine katılan çocuk sayısı.....	207	227	100	6	229	-	-
9	Yıl içinde yapılan koruyucu sağlık eğitimi faaliyetine katılan personel sayısı.....	4	17	20	2	41	-	-
10	Yıl içinde yapılan koruyucu sağlık eğitimi faaliyetine katılan veli sayısı.....	-	-	-	-	-	-	-
11	Yıl içinde bulaşıcı hastalık geçiren çocuk sayısı.....	-	6	-	-	-	-	-
12	YİBO'da hizmet veren sağlık personeli sayısı (S-).	1	-	-	1	-	-	-
13	Revir/ Sağlık Odası vardır (S-).	1	+	+	1	2	+	+
14	YİBO'da yıl içinde revirde yatan çocuk sayısı.....	-	-	5	120	4	-	-
15	Sağlık kuruluşu/kuruluşları iletişim bilgileri vardır.	+	+	+	+	+	+	+

PERFORMANS

1. Yıl içinde yapılan sağlık taramalarına katılan çocuk sayısının toplam çocuk sayısına oranı (%100).
2. Yıl içinde sağlık kuruluşuna yönlendirilen çocuk sayısının sağlık problemi olan çocuk sayısına oranı (%100).
3. Yıl içinde yapılan koruyucu sağlık eğitimi alan çocuk sayısının toplam çocuk sayısına oranı (%100).
4. Yıl içinde yapılan koruyucu sağlık eğitimi alan personel sayısının toplam personel sayısına oranı (%100).
5. Yıl içinde yapılan koruyucu sağlık eğitimi alan veli sayısının toplam veli sayısına oranı (%50).

	3.3.2. OKUL BESLENME HİZMETLERİ	Akçadağ YİBO	Arapgir 75. yıl İMKB YİBO	Arguvan Tatkmık YİBO	Battalgazi YİBO	Hekimhan 75. yıl İMKB YİBO	Pütürge YİBO	Tepehan YİBO
1	Tuvalet dışındaki mekânlarda içme suyu muslukları/sebiller vardır.	+	+	+	+	+	+	-
2	Düzenli, sürekli ve ücretsiz içme suyu sağlanıyor (S-).	+	+	+	+	+	+	+
3	Kantin vardır (S-).	-	+	-	+	1	-	-
4	Kantin için salon vardır (S-).	-	+	-	+	1	+	+
5	Yıl içinde gıda kaynaklı hastalık, zehirlenme vakası vardır.	-	-	-	-	-	-	-
6	Gıda hazırlayan ve sunan kişilerin işe uygun mesleki eğitim belgeleri vardır.	+	+	+	+	+	-	-
7	Okulda gıda hazırlayan ve sunan kantin, yemekhane ve mutfak personeli için portör muayene raporları (altı ayda bir). vardır.	-	+	+	+	+	-	+
8	Yıl içinde gıda hazırlayan ve sunan kişilere okul rehberlik servislerince çocuklarla iletişim konusunda bilgilendirme/ eğitim faaliyeti yapılıyor.	-	-	-	+	+	-	-
9	İçme suyu analiz raporları vardır.	-	+	+	+	+	-	-
10	Okul kantini denetim formu/raporu vardır.	-	-	-	+	+	-	-
11	Kantinde duman ve gaz tahliye düzeneği vardır.YİBO ve Taşımali okullarda öğle yemeklerinde refakat eden nöbetçi öğretmen vardır.	+	+	-	+	+	+	+
PERFORMANS - Yılda gıda kaynaklı hastalık, zehirlenme vaka/çocuk sayısı (beklenen=0). - Yaptığı işe uygun mesleki eğitim belgesine sahip gıda personeli sayısının toplam gıda personeli sayısına oranı (Beklenen %100). - Okul kantini denetim sıklığı/rapor sayısı (en az ayda bir kez).								
	3.3.3. YİBO DA ARA ÖĞÜN BESLENME UYGULAMALARI							
1	Verilen gıdalar ve zamanlarını içeren ara öğün beslenme planı kayıtları vardır.	+	+	+	+	-	-	-
2	Ara öğün uygulaması için çocuk taleplerinin alınması ve değerlendirilmesi için anket uygulaması vardır.	+	-	-	+	-	-	-
3	YİBO Çocuklar için akşam etüdü sonrasında ara öğün beslenmesi vardır (S-).	+	-	+	-	-	-	+
4	YİBO'da çocuklar için ara öğün vardır (S-).	+	-	+	-	-	-	+

	3.4.2. OKUL TUVALETLERİN SAĞLIĞA UYGUNLUĞU	Akçadağ YİBO	Arapgir 75. yıl İMKB YİBO	Arguvan Tatlımık YİBO	Battalgazi YİBO	Hekimhan 75. yıl İMKB YİBO	Pütürge YİBO	Tepehan YİBO
1	Cinsiyetlere göre binadaki tuvalet birimi ve kabin sayısı (S-). Erkek: Kadın:	E:60 K:40	E:15 K:15	E: 2 K:2	E:16 K:10	E:12 K:12	E:15 K:15	E:21 K:21
2	Cinsiyete göre (E / K).engelli tuvaleti vardır.	-	+	-	-	+	-	-
3	Yetişkinler için tuvalet vardır.(S-).	+	+	+	+	6	+	+
4	Farklı tuvalet seçenekleri vardır.	-	+	-	-	+	-	-
5	Okulda varsa ana sınıfı çocukları için düzenlenmiş tuvalet vardır (S-).	-	-	-	+	-	-	+
6	Rutin tuvalet temizliği yapılıyor.	+	+	+	+	+	-	+
7	Tuvaletlerde sürekli akan temiz su vardır.	+	+	+	+	+	-	+
8	Tuvaletlerde her musluk-lavaboda sürekli sıvı sabun bulunduruluyor.	+	+	+	+	+	-	+
9	Tuvaletlerde tuvalet kâğıdı ve kâğıt havlu bulunduruluyor.	-	-	-	-	+	-	-
10	Tuvaletlerde ve her kabin içinde kapaklı çöp kutusu vardır.	-	-	+	+	+	-	+
11	Kanalizasyon ve atık su tesisatı bakım-onarım kayıtları vardır.	+	-	-	+	+	-	-

PERFORMANS

- Çocukların kullandığı tuvalet ve kabin sayısının toplam çocuk sayısına oranı (Ölçüt: cinsiyetlere göre her 25 çocuğa 1 kabin olarak).
- Tuvalet temizliği sıklığı (Ölçüt: Öğretim şekline her teneffüs sonrası).

	3.4.3. YİBO DA YATAKHANELERİN SAĞLIĞA UYGUNLUĞU VE TEMİZLİĞİ	Akçadağ YİBO	Arapgir 75. yıl İMKB YİBO	Arguvan Tatlımık YİBO	Battalgazi YİBO	Hekimhan 75. yıl İMKB YİBO	Pütürge YİBO	Tepehan YİBO
1	Yatılı kalan çocuk sayısı.....	207	191	90	262	281	362	200
2	Yatak sayısı.....	400	400	90	300	400	400	200
3	Yatakhanelerin toplam hacmi m ³ (S-).....		-	1800 m ²	3000m ²	-	-	260 m ²
4	Yatakhanelerin temizlik denetimi kayıtları vardır.	+	-	-	+	+	+	+
5	Yatakhane temizlik planı vardır.	+	-	+	+	+	+	+
6	Çarşaf, yastık yüzü, nevresim, pike gibi yatak mefruşatı değiştirme ve yıkama uygulaması vardır	+	+	+	+	+	+	+
7	Yatak mefruşatı yenilemesi vardır (S-).	+	+	+	+	+	+	+
8	Yatak,, battaniye, yastık temizlik uygulaması vardır.	+	+	+	+	+	+	+
9	Yatak donanımı yenilemesi vardır.(S-).	+	+	+	+	+	+	+
10	Çocukların fiziksel gelişimlerine uygun kişisel yatakhane mobilyaları vardır.(S-).	+	+	-	-	-	-	-
	1-3 sınıf düzeyi	+	-	-	-	-	-	-
	4-5 sınıf düzeyi	+	-	-	-	-	-	-
	6-7-8 sınıf düzeyi	+	-	-	-	-	-	-
11	Her yatakhane odası için masa, sandalye gibi ortak kullanım mobilyaları vardır (S-).	+	-	-	+	+	-	-
12	Yataklar, dolaplar, başucu sehpaları, masalar, sandalyeler gibi Yatakhane mobilyalarının rutin bakım-onarımı vardır.	+	+	-	+	+	-	-
13	Taş ve beton olmayan, hijyenik antialerjik, anti statik döşeli yatakhane zemini vardır (S-).	-	+	-	+	+	-	-

PERFORMANS

1. Yatak sayısının yatılı kalan çocuk sayısına oranı (1/1)
2. Yatakhanelerin toplam hacminin toplam yatılı çocuk sayısına oranı (1 çocuğa/öğrenciye en az 12 m³)(S-).
3. Yatakhane temizlik denetimi sıklığı (ölçüt: günlük/her gün).
4. Çarşaf, yastık yüzü, nevresim, pike gibi yatak mefruşatı değiştirme ve yıkama sıklığı (ölçüt: haftada bir).
5. Yatak mefruşatı yenileme sıklığı (ölçüt: 2 yılda 1)(S-).
6. Yatakhane mobilyaları (yataklar, dolaplar, başucu sehpaları, masalar, sandalyeler, vb)rutin bakım-onarım sıklığı (Ölçüt: Yılda 2 kez-dönem sonlarında)

[illegible]

Malatya'daki Yatılı İlköğretim Bölge Okullarının İlköğretim Kurumları Standartlarına Göre Yorumlar

- 1) YİBO'larda İlköğretim Kurumları Standartlarının (İKS) değerlendirmek amacıyla Malatya ilindeki 7 YİBO'da yapılan çalışmaya göre YİBO'lardaki yönetim B.08.0.İGM.0.08.03.06-00/18285 sayılı, 05.11.2009 tarihli, 2009/83 İKS genelgesine cevap vermemişlerdir.
- 2) Yöneticiler, öğretmenler ve öğrenciler İlköğretim Kurumları Standartlarının kapsamını yeteri kadar bilmemektedir. Yöneticiler eksikleri gidermek için yeterli çabayı göstermemektedir.
- 3) İlköğretim Kurumları Standartlarına ile ilgili hizmet içi eğitimler il il verilmelidir.
- 4) YİBO'ların hepsinin brifing dosyası, stratejik planları vardır.
- 5) YİBO'ların %85,714'de TKY(Toplam Kalite Yönetimi), OGYE (Okul Gelişim ve Yönetim Ekibi) yazılı durum analiz çalışmaları vardır.
- 6) Okulların %57,24'de yöneticilerin; yönetsel yeterlikleri değerlendirme raporu, öz değerlendirme raporu, öğretmenlerin; öz değerlendirme raporu yoktur.
- 7) YİBO'ların hepsinde kurum rehberlik tebliği, yönetici teftiş formu öğretmen teftiş formu, kurum denetim raporu, okul müdürünün ders denetim kayıtları, aday öğretmen değerlendirme formu vardır.
- 8) YİBO'ların hepsinde aday öğretmenlere rehber öğretmen görevlendirilmektedir.
- 9) Okulların %85,714'de imkanlardan dolayı, HİE'e (Hizmet İçi Eğitim) katılan personel sayısı yetersizdir. Fakat okullar mahalli hizmet içine %71,42'si katılım sağlamaktadır.
- 10) Okulların %85,714'de son beş yılda okul yöneticilerin: katıldığı sempozyum, panel, vb. katılım, yöneticiler tarafından yayınlanmış kitap, makale, vb. çalışmaları yoktur.
- 11) Okulların %71,42'sinde çocuk hakları ve toplumsal cinsiyete duyarlılık konularında HİE almış yönetici ve öğretmen yoktur.
- 12) Okulların %85,714'de çevre bilincinin geliştirilmesi konulu HİE almış yönetici ve öğretmen yoktur.
- 13) YİBO'ların %71.42'sinde dezavantajlı çocuklarla çalışma konularında HİE almış yönetici ve öğretmen yoktur.
- 14) Okulların hepsinin öğretmenler kurulu toplantı tutanakları vardır.

- 15) YİBO'ların %85,714'ünde okul öğrenci meclisi, öğretmenler kurulunda öğrenci temsilcisi, okul aile birliği genel kuruluna öğrenci temsilcisi, rehberlik yürütme komisyonunda öğrenci temsilcisi vardır.
- 16) Okulların %57,14'ünde istek ve öneri kutusu vardır. Yöneticiler tarafından istek ve önerilere cevap verildiği belirtilmiştir. Öğrenciler tarafından ise istek ve önerilerin dikkate alınmadığı belirtilmiştir.
- 17) YİBO'ların %85,714'ünde Okulda çocukların uymaları için çocuklarla birlikte belirlenmiş bazı okul kuralları vardır.
- 18) Okulların %85,714'ünde okul aile birliği, okul aile birliği genel kurul toplantısı, yönetim kurulu toplantı karar defteri vardır.
- 19) Okulların %85,714'ünde okulun personelini tanıtıcı panoları vardır. Okulların %85'714'ünde personel, veli ve öğrenci için tanıtım ve bilgilendirme (oryantasyon) çalışmaları vardır.
- 20) Okulların hepsinin internet sayfası vardır.
- 21) Okulların hepsinde yıl içinde çocukları için sosyal kültürel etkinlikler yapılıyor. Okulların %57,14'ünde okul personeli için sosyal kültürel etkinlikler yapılıyor ve okul personeli ödüllendirilmektedir.
- 22) Okulların %85,714'ünde yıl içinde çocukların motivasyonunu arttırmaya yönelik veli ziyaretleri yapılıyor.
- 23) Okulların hepsinde özel bilgilerin gizliliği esasları uygulanmaktadır.
- 24) YİBO'larda ortalama olarak 114 kişi SBS'ye girmiştir.
- 25) YİBO'larda: 6.sınıf SBS ortalaması: 250
7. sınıf SBS ortalaması: 255
8. sınıf SBS ortalaması: 249'dur
- 26) YİBO'larda ortalama olarak mezun olan öğrenci sayısı 62'dir.
- 27) YİBO'larda ortalama olarak 33 öğrenci ortaöğretime kayıt yaptırmaktadır.
- 28) YİBO'larda ortalama olarak 17 öğrenci merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumuna yerleştirilmektedir.
- 29) YİBO'ların hiçbirinde uluslar arası sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklere katılan çocuk yoktur.
- 30) Hekimhan YİBO'u dışında okullarda ulusal sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklere katılmıyor.

- 31) Okulların %57,14'ünde il düzeyinde sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklere katılmıyor fakat ilçe düzeyinde etkinliklere katılıyor.
- 32) Okulların %71,42'sinde yıl içinde okulun hazırladığı projeler vardır.
- 33) Okulların %71,42'sinde yetiştirme kursu vardır.
- 34) YİBO'ların hepsi e-okul sistemini etkin olarak kullanmakta ve bilgiler eksiksiz girilmektedir.
- 35) Okulların %85,714'ünde okula kaydı olmayan çocukların okula kazandırmak amacıyla ikna çalışmaları yapılıyor. İkna çalışmalarının sonuç vermediği durumlarda yaptırım amacıyla işlemler başlatılmaktadır.
- 36) Okulların %57,14'ünde okulun kayıt kabul alanı içinde zorunlu eğitim çağında olup nüfusa kayıtsız çocukların tespiti çalışmaları yapılmaktadır.
- 37) Okulların hepsinde okula kayıtlı tüm çocukların eğitime devamları için gerekli çalışmalar yapılır.
- 38) Okulların %85,714'ünde çocukların gelişim ve öğrenme ihtiyaçları belirlenmiştir. Çocuğu tanımaya yönelik çalışmalar yapılmaktadır.
- 39) Okulların %71,42'sinde çocukta çevre bilincinin geliştirilmesi için faaliyette bulunmaktadır.
- 40) Çocukların hepsinin öğrenme materyalleri tamdır.
- 41) Okulların %85,714'ünde ölçme değerlendirme çalışmaları yapılmaktadır.
- 42) Okullarda yönetim tarafından eğitsel rehberlik faaliyetlerinde bulunduğu belirtilmesine rağmen okulların %28,5'de rehberlik öğretmeni bulunmamaktadır. Bu yüzden bireyi tanıma, grup rehberliği, öğretim kademelerine göre rehberlik etkinlikleri ve rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri tam anlamıyla düzenlenememektedir.
- 43) Okulların %42,85'inde kaynaştırma eğitime alınan çocuk, bu çocuklara yönelik faaliyetler vardır. Fakat diğer öğrenciler kaynaştırma öğrencileri hakkında bilgilendirilmemiştir.
- 44) Okulların hiçbirinde özel eğitim sınıfı yoktur.
- 45) Okulların %85,714'ünde mesleki rehberlik ve yönlendirme çalışmaları yapılmaktadır. Okulların hepsi okul içi uygulamalarla tüm çocukların gelişimleri ve üst eğitime, mesleğe ve hayata yönlendirme desteklenir.
- 46) YİBO'larda ortalama olarak 12 şube vardır.
- 47) YİBO'larda ortalama olarak 265 öğrenci okumaktadır.

- 48) YİBO'ların hepsinde bilgi teknoloji sınıfı, fen ve teknoloji laboratuvarı, kütüphane, rehberlik ve psikolojik dayanışma servisi odası vardır.
- 49) YİBO'ların hepsinde çok amaçlı salon vardır.
- 50) Okulların %57,14'ünde spor salonu, veli öğretmen görüşme odası, satranç odası vardır.
- 51) Okulların hepsi BT (Bilgi Teknolojileri)sınıfları hafta içi ders saatleri dışında kullanıma açıktır.
- 52) Bütün okullarda internet bağlantısı vardır.
- 53) Okulların hiçbirinde engelliler için uygun mekan düzenlemelerinden sesli ve dokunsal uyarı sistemleri yoktur. %57,14'ünde ise rampa ve tutunma kolları yoktur.
- 54) Okulların hepsi eğitim öğretim için çevredeki olanaklarından yararlanılması için çalışmalar yapılmaktadır. Kamu kuruluş ve sivil vatandaşlarla işbirliği yapılmaktadır.
- 55) Okulların %85,714'ünde yıl içinde okul-çevre bütünleşmesi için düzenlenmiş sosyal ve kültürel etkinlikler yapılmaktadır.
- 56) Okulların %57,14'ünde ihata duvarı vardır.
- 57) Okulların %57,14'ünde okul bahçe giriş-çıkış kapılarında güvenlik görevlisi vardır.
- 58) Okulların hepsinde bina içinde uyarı levhaları, yönlendirme levhaları vardır. Fakat %57,14'ünde bahçede uyarı levhaları, yönlendirme levhaları yoktur.
- 59) Okulların %57,14'ünde prizler korumalı değildir.
- 60) Okulların %57,14'ünde okulun yakın çevresinin güvenliği ile çalışmalara yetersizdir.
- 61) Okullarda acil ve riskli durumlarda güvenlik çalışmaları yapılmıştır.
- 62) YİBO'larının hiçbirinin; 100 m yakınında bar, eğlence merkezi, 200 m yakınında baz istasyonu, 100 m yakınında internet salonu yoktur.
- 63) Okulların %85,714'ünde yangın merdiveni yoktur. Mobilyalar sabitlenmemiştir.
- 64) Okulların hiçbirinde yıl içinde pansiyonda meydana gelen ölümlü kaza olmamıştır.
- 65) YİBO'larda; Planlama uzmanı, okul denetmeni, okul danışmanı, program geliştirme uzmanı, özel eğitim uzmanı, ölçme ve değerlendirme uzmanı, kütüphane memuru, sağlık personeli, şoför, aşçı, bahçıvan, teknisyen gibi personel sıkıntısı vardır. Bu personellerden bir kısmını barındıran okullarda da personel yeterliği denetlenmemektedir.

- 66) YİBO'ların eski tarihlerde yapılmış binaların yangın merdiveni, engelli tuvaleti, tuvalet seçenekleri (klozet, alaturka tuvalet, pisuar), bahçede musluk/ sebil vb. gibi birimleri eksiktir.
- 67) YİBO'larda düzenlenen toplantılar, alınan kararlar, belgelendirilen kurallar uygulamaya geçirilmemekte kağıt üzerinde kalmaktadır.
- 68) YİBO'ların %42,85'inde güvenlik biriminde personeli bulunmamakta, hiçbirinde ise ziyaretçi defteri ve ziyaretçi kartları kullanılmamaktadır.
- 69) Akçadağ YİBO'yu dışındaki YİBO'larda yemekler her şey dahil özel şirkete yaptırılmaktadır. Çocuklar, yeterli miktarda yemek yiyemediklerini, tekrar yemek istediklerinde yemek alamadıklarını belirtmişlerdir.
- 70) YİBO'ların %85,714'inde öğrenci dolaplarının olduğu gözlemlenmiştir. Fakat öğrencilere anahtarlar verilmediğinden kilitmeden kullanılmakta olduğu tespit edilmiştir.
- 71) YİBO'larda hırsızlık olayları için dolaplara anahtar takılmalı ve gerekli tedbirler alınmalıdır.
- 72) Yatılı okullar yönetmeliğine göre banyoların süresi asgari 15, azami 30 dakika olduğu belirtilmiştir. Öğrencilerden alınan bilgilere göre %57,14'ünde banyo süresinin kısalığından ve sıcak suyun her zaman olmadığından şikayetçi oldukları belirlenmiştir.
- 73) Öğrenciler, tuvaletlerde; tuvalet kağıdı olmadığı için bireysel temizliklerini yapamadıklarını belirtmişlerdir. Ayrıca tuvaletlere koku giderici madde konulmamasından tuvaletlerin pis koktuğunu gözlemlenmiştir.
- 74) YİBO'ların %42,85'inde ütü odası olmadığı gözlemlenmiştir.
- 75) YİBO'ların %71,42'sinde sağlık personeli yoktur ve revir kullanılamaz durumda olduğu gözlenmiştir.
- 76) Öğretmenlerin hepsi velilerin okul yönetimine etkin katılımı olmadığını belirtmişlerdir.
- 77) Malatya'daki YİBO'ların hiçbirinde sığınmacı, mülteci, yabancı uyruklu ve vatansız statüsünde çocuklar bulunmamaktadır.
- 78) YİBO'larda %57,14'ünde BT sınıflarındaki bilgisayarların çoğu kullanıma elverişsiz durumdadır.
- 79) YİBO'larda %71,42'sinde Toplum hizmeti çalışmaları yapılmaktadır.
- 80) YİBO'ların hiçbirinin dergi, gazete vb. gibi yayınları yoktur.
- 81) YİBO'ların %71,42'sinde ısınma sonunu vardır.

- 82) Deney odaları güvenlik açısından iki kapısı bulunması gerektiği kapılardan birisi doğrudan dışarı açılacak şekilde diğeri koridora açılacak şekilde tasarlanmalıdır. YİBO'ların %85,714'ünde tek kapı vardır. Yangın söndürme ve ilk yardım malzemeleri bulunmamaktadır.
- 83) YİBO'larda belirtilen şartlar uygun müzik odası, eğitsel kulüp odası bulunmamaktadır.
- 84) YİBO'ların %57,14'ünde kantin yoktur.
- 85) Yatakhaneler belirtilen standartlarda değildir. Yatakhaneler en az üç öğrenci kalacak şekilde düzenlenmeli, yatakhanelerin tavan yüksekliği 3m ve öğrenci başına en az 4m² genişlikte olacak şekilde tasarlanmalıdır.
- 86) YİBO'ların %71,42'sinde günlük temizlikte kullanılacak araç ve malzemeler dağınık bir şekilde tuvaletlerin bir bölmesinde açıkta bulunmakta hem görüntü hem de hijyen açısından olumsuzluk yaratmaktadır.
- 87) YİBO'ların %71,42'sinde okul bahçeleri, öğrencilerin düşüp yararlanmasına neden olabilecek engebeler mevcuttur.
- 88) YİBO'larda uygulama bahçesi, trafik parkı, yürüyüş alanları, dinlenme yerleri, mevcut değildir.
- 89) YİBO'larda derslik başına 22 öğrenci düşmektedir. Bu öğrenci sayısı yapılandırmacı yaklaşımın uygulanabileceğinin göstergesidir.
- 90) YİBO'ların %71,42'sinde basketbol sahası, voleybol sahası, futbol sahası yetersizdir, ortak kullanılmaktadır.
- 91) YİBO'larda çevre sakinleri için eğitim faaliyetleri bulunmamaktadır.
- 92) YİBO'larda yılda ortalama olarak kütüphaneden 552 kitap okunmak için alınmıştır.
- 93) YİBO'ların %71,42'sinde kamera yerleşimi yoktur (Koridor ve bahçede).
- 94) YİBO'ların %42,85'inde banyolarındaki duşlar duş perdesiyle ayrılmış kapıları yoktur.
- 95) YİBO'larda %57,14'ünde ara öğün beslenme uygulamaları olmadığı belirtilmesine rağmen okulların hepsinde öğrencilerin verdiği bilgiye göre (Akçadağ YİBO hariç) ara öğünler verilmemektedir.
- 96) YİBO'lardaki okul müdürü, müdür yardımcıları, nöbetçi öğretmenler ve iç hizmetler sorumlusu bir plan dahilinde okulun temizliğinin denetlemesini yapmamaktadırlar.
- 97) YİBO'ların binalarının %57,14'ünün boya ve badanaya ihtiyacı vardır.

98) YİBO'ların %57,14'ünün okul hemşiresi olmadığı için sağlık taramaları değerlendirilmesi yapılmamaktadır.

99) Arapgir YİBO dışındaki diğer YİBO'larda yatakhane zemininde hijyenik antialerjik, anti statik döşeme bulunmamaktadır. Öğrenciler, yatakhanelere ayakkabıları ile çıkmamaları için gerekli tedbirler alınmalıdır.

100) YİBO'ların %57,14'ünün çocukların cinsiyetlerine göre (E/K) saç tıraşı ve saç kesim olanağı okul içerisinde bulunmamaktadır.

101) YİBO'ların verimliliğin ve etkinliğinin artması için kendi görüşüm ise: YİBO'lar yatılı olduklarından dolayı çocuklara düzenli bir yaşam sağlanmakta, hayatı öğretmekte, birlikte hareket etmeyi, etkili ve verimli olabilme eğitimini vermektedir. Özellikle de kız çocuklarının okumasını gerçekleştirmektedir. Bu açıdan YİBO'ların eksiklikleri giderilerek devamlılığı muhakkak sağlanmalıdır. Öncelikle fiziki mekanlar iyileştirilmeli binaların depreme dayanıklılık tespiti yapıp kullanıma elverişsiz binaların yıkılıp yerine yenileri yapılmalıdır. Kullanılan mobilyalar sabitlenmelidir. Deprem anında sıkıntıya sebep olmamalıdır. Otomatik yangın sistemi kurulmalıdır. Koridorlara ve bahçeye kamera sistemi yerleştirilmelidir. Yatakhaneler üç kişilik odalar halinde düzenlenmeli, banyo ve tuvaletler standartlara uyarlanmalıdır. Öğrenciler yatılı olduklarından dolayı evlerini aramamalıdır. Öğrencilerin ihtiyaçlarını giderilmesi için kantin açılmalıdır. Her YİBO müdürü kuaför ve berberle anlaşmalı belli zamanlarda YİBO'ya gelerek öğrencilerin saç kesim ihtiyacını gidermelidir. Yemeklerin kalitesi iyileştirilmelidir. Ara öğün uygulaması mutlaka olmalıdır. Müteahhide verilecekse günlük yemek rayiç bedeli artırılmalı verilmeyecekse yemek ödeneği arttırılmalıdır. Yemeklerin hijyenik ortamda yaptırılması sağlanmalıdır. Bunun için gerekli tedbirler alınmalıdır. Okulda muhakkak beslenme uzmanı olmalıdır.

Çocukların sosyal kültürel bakımından gelişmesi için sosyal etkinliklere daha önem verilmelidir. Geceler, kermes, sergi vb gibi faaliyetlerde bulunulmalıdır. Sponsor bulunarak dergi, gazete vb. yayınlar çıkartılarak YİBO'ların isimleri duyurulmalıdır.

YİBO'larda anne odası olmalıdır. Her anne gelip bir gece çocuğunun yaşadığı yeri görmeli onun aldığı havayı teneffüs etmelidir. YİBO'lar hakkındaki ön yargının ve kulaktan dolma bilgilerin olmaması için, bir gece YİBO'da misafir olmalıdır.

YİBO'lara atanan yönetici, öğretmen sınavla seçilmelidir. Sınavla atandıktan sonra buradaki kadrolara özel avantajlar sağlanmalıdır. Kadro, maaş, vb. gibi. YİBO'lardaki öğretmenlere beş yılda bir merkezi seviye koruma sınavı getirilmelidir. Ayrıca yılda bir

velilerden ve milli eğitim müdürlüğünün oluşturacağı komisyon tarafından YİBO'ları değerlendirilmeli ve puan verilmelidir. Bu puanlamalarla yöneticiler, öğretmenler, öğrenciler ve personelin başarıları ödüllendirmelidir. Böylece verilecek puanlar YİBO'ların kendi içerisinde belirli bir standardın altına düşmesini engellenecektir.

Her okula Maliye veya İşletme mezunu olan kişilerin sınavla atanması ve bu kişilerin okulun parasal işlerine bakması, ilgi ve ihtiyaçlar doğrultusunda YİBO'ların daha yaşanabilir bir yer olması için çalışmalıdırlar.

Erkek ve kız çocukları için ortaöğretim kurumuna devam etmek isteyenlere standartlara uygun Yatılı Ortaöğretim Bölge Okulları açılmalıdır.

Ek 3. Yöneticilere Uygulanan Anket

YÖNETİCİLERE UYGULANAN ANKET

Kıymetli YİBO Yöneticileri

Hazırlamış olduğumuz bu anket YİBO’larda ki İlköğretim Kurumları Standartlarına göre problemleri belirlemek ve bu konuda sizlerin belitmiş olduğu fikirlere paralel olarak çözüm önerileri getirmektir. Vereceğiniz samimi cevaplar eğitimde önemli yeri olan YİBO’ların gereksinimlerinin karşılanmasında önemli bir katkı sağlayacaktır.

Çalışmalarınızda ve meslek hayatınızda başarılar dilerim.

Görüş ve önerileriniz için kumralunsever@hotmail.com Kumral ÜNSEVER YAPRAK

1. Cinsiyetiniz?

a)Bayan b)Erkek

2. Kaç yaşındasınız?

a)20-25 b)26-30 c)31-35 d)36-40 e)41 ve yukarısı

3. Mezun olduğunuz okul nedir?

a)İki yıllık Eğitim Enstitü/ Eğitim yüksekokulu

b)Üç yıllık Eğitim Enstitü

c)Eğitim Fakültesi/ 4 Yıllık Yüksekokul

d)Fen Edebiyat Fakültesi

e)Diğer (Lütfen Belirtiniz).....

4. Çalıştığınız okulun yeri nedir?

a)Köy b)İlçe c)İl d)Belde

5. Kadro durumunuz?

a)Aday b)Kadrolu c)Sözleşmeli

6. Branşınız nedir?

()Sınıf öğretmeni

()Matematik

()Türkçe

() Sosyal bilimler

()Fen ve teknoloji

()Yabancı Dil

()Psikolojik Dan. ve Rehberlik

()Din Kült ve Ahlak Bil.

()Görsel Sanatlar

()Müzik

()Beden Eğitimi

()Diğer.....

7. Kaç yıldır YİBO’da görev yapmaktasınız?

a)0-5 b)6 -10 yıl arasında c)11-15 yıl arasında d)16 yıldan fazla

8. İkamet ettiğiniz yer nedir?

a)Okul lojmanı b)Şehir merkezi c)İlçe d)Köy

ANKET SORULARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
EĞİTİM YÖNETİMİ					
1. Okulda stratejik planlamaya dayalı okul gelişim uygulamaları yürütülmektedir.					
2. Okulda stratejik planlamaya dayalı yürütülen okul gelişim uygulamaları, okulun hedef, amaç ve misyonunun gerçekleştirilmesini sağlamaktadır.					
3. Okulda eğitim personelinin mesleki gelişimini değerlendirme çalışmaları eğitim personelinin öz-değerlendirmelerine yansıtılmaktadır.					
4. Mesleki gelişim çalışmaları, mesleki gelişim planlarındaki öğrenme ihtiyaçlarına göre yürütülmektedir.					
5. Okuldaki kurul, komisyon ve yönetsel kararların alındığı toplantılara öğretmenlerin düzenli katılımı sağlanmaktadır.					
6. Çocukların okul yönetimine katılımı için uygun alanlarda alınan kararlar, okul yönetimi tarafından uygulamalara yansıtılmaktadır.					
7. Velilerin okul yönetimine katılımı için uygun alanlarda alınan kararlar, okul yönetimi tarafından uygulamalara yansıtılmaktadır.					
8. Okulu, okulun işleyişini ve çalışanlarını tanıtıcı etkinlikler, zamanında ve düzenli olarak yürütülmektedir.					
9. Okulda çocuklara ve okul personeline yönelik motivasyon artırıcı faaliyetler zamanında, objektif ve düzenli bir şekilde yürütülmektedir.					
10. Okulda kişiye ve hizmete özel bilgiler gizli tutulmaktadır.					
11. Okulda çocukların akademik başarılarının geliştirilmesine yönelik faaliyetler düzenli olarak yürütülmektedir.					
12. Okulumuzun eğitim-öğretim ve yönetim süreçlerine ilişkin işlemleri e-okul sistemi üzerinden düzenli bir şekilde yürütülmektedir.(öğrenci, öğretmen, veli işbirliğiyle)					
13. Okulun kayıt kabul alanında nüfusa kayıtlı olan 6-14 yaş grubu kız erkek tüm çocukların okula kazandırılmasına yönelik çalışmalar düzenli olarak işbirliği içerisinde yürütülmektedir.					
14. Çalışmalar sonucunda nüfusa kayıtlı olan 6-14 yaş grubu kız erkek tüm çocukların okula kayıt olmaları sağlanmaktadır.					
15. Okulun kayıt kabul alanında nüfusa kayıtlı olmayan 6-14 yaş grubu kız erkek tüm çocukların okula kazandırılmasına yönelik çalışmalar düzenli olarak yürütülmektedir.					
16. Çalışmalar sonucunda 6-14 yaş grubu kız, erkek tüm çocukların nüfusa kayıt olması sağlanır ve okula kaydı yapılır.					
17. Okuldaki tüm çocukların devam takip işlemleri düzenli olarak yürütülmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.					
ÖĞRENME- ÖĞRETİM					
18. Okulda çocukların gelişim durumları ve öğrenme ihtiyaçlarını belirlemeye yönelik çalışmaların sonuçları öğrenme süreçlerinin planlanmasında kullanılmaktadır.					
19. Program kazanımları temel alınarak çocukların özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun hazırlanan öğrenme etkinlikleri sınıflarda uygulanmaktadır					
20. Çocukta çevre bilincinin geliştirilmesi için eğitim öğretim etkinlikleri düzenli yürütülmekte, okul ortamları bu bilincin geliştirilmesini destekleyecek biçimde düzenlenmektedir.					

21. Sınıflardaki materyaller öğretim programlarının kazanımları temel alınarak çocukların özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun yöntemlere göre kullanılmaktadır.					
22. Sınıflarda, Bilgi, iletişim ve eğitim teknolojileri, tüm çocukların yaparak ve yaşayarak öğrenme süreçlerine katılımını sağlayacak biçimde kullanılır.					
23. Okulda, ölçme değerlendirme uygulamaları, program amaç ve kazanımları ile çocukların bireysel özellikleri dikkate alınarak yürütülmektedir.					
24. Okulda sınıf düzeylerine göre eğitsel rehberlik hizmetleri düzenli bir şekilde yürütülmektedir.					
25. Eğitsel rehberlik faaliyetlerinin amaçları ve sonuçlarına dair bilgiler, veliler, çocuklar ve gerektiğinde ilgili kişi/kurumlarla, paylaşılmaktadır.					
26. Okulda kaynaştırma eğitim uygulaması, çocukların eğitsel tanılamaları temel alınarak hazırlanan Bireysel Eğitim Planına göre uygulanmaktadır.					
27. Okulda çeşitli sosyal, kültürel, sportif etkinlikler, etkin bir biçimde yürütülmektedir.					
28. Okulda sınıf düzeylerine göre mesleki rehberlik ve yönlendirme planları uygulanmaktadır.					
29. Okuldaki eğitim öğretim mekânları, çocukların bireysel özellikleri ve öğrenme ihtiyaçları dikkate alınarak düzenlenmiştir.					
30. Okulda, eğitim-öğretim çalışmalarında çevre olanaklarından azami bir şekilde yararlanılmaktadır.					
31. Okulun olanakları çevre sakinlerinin eğitimi için kullanılmaktadır.					
DESTEK HİZMETLERİ (GÜVENLİK, SAĞLIK, BESLENME VE TEMİZLİK).					
32. Okulun fiziki güvenliğinin sağlanmasında ve gerekli önlemlerin alınmasında personel, veli ve öğrencilerin görüşlerinden yararlanılmaktadır.					
33. Okulda yıl içinde personel, çocuklar ve velilerin zarar gördüğü ölümlü ve/veya sağlık kuruluşunda tıbbi müdahale gerektiren kaza ve/veya olay olmamaktadır.					
34. Okulun fiziki güvenliği ile ilgili çalışmalar, okulun yakın çevresindeki riskli durumları ortadan kaldırma veya önlem almada yarar sağlamaktadır.					
35. Okulun acil ve riskli durumlarda uygulayacağı eylem planı hazırlık, koruma, gerektiğinde müdahale aşamalarını içermekte, plana uygun eğitim, tatbikat ve hazırlıklar yapılmaktadır.					
36. Okul öğrenci servis araçları hizmetlerinin iyileştirilmesiyle ilgili olarak çocukların, velilerin, diğer kişi, kurum/ kuruluşların görüş ve önerileri dikkate alınmaktadır.					
37. Pansiyonun güvenliği ve önlemler hakkında personel, çocuklar ve veliler bilgilendirilmekte, gerektiğinde görüşleri alınmaktadır.					
38. Çocuklar için pansiyonun fiziksel koşullarının uygunluğunu sağlamaya yönelik planlar uygulanmakta, gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.					
39. Okulda çocukların ve ailelerinin durum değerlendirme verilerine göre psikososyal destek, yardım ve sosyal risklere karşı koruma-önleme uygulamaları yürütülmektedir					
40. Okulda ve yakın çevresindeki şiddet ve istismar konusunda yapılan risk analizi verilerine göre, şiddet ve istismarı önlemeye yönelik çalışmalar yürütülmektedir.					
41. Okulun şiddet ve istismarı önlemeye yönelik uygulamaları, okulda şiddet ve istismarı azaltmakta, sağlıklı psikososyal ortam oluşturmada yararlı olmaktadır.					
42. Okuldaki su ve beslenme hizmetleri çocukların sağlığı, gelişimleri ve beslenme ihtiyaçlarına göre yürütülmektedir.					

43. Çocuklara kuşluk ve ikindi vakitleri veya akşam yemeğinden sonra ara öğünler düzenli olarak verilmektedir.					
44. Temizlik uygulamaları planlı bir şekilde yürütülmektedir.					
45. Tuvalet temizliği düzenli ve sağlığa uygun olarak yapılmaktadır.					
46. Yatakhanelerin temizliğine ve sağlığa uygunluğuna yönelik çalışmalar, planlamalara ve ihtiyaçlara göre düzenli olarak yapılmakta ve takip edilmektedir.					
47. Banyoların temizliği ve sağlığa uygunluğu için planlamalar yapılmaktadır.					
48. Çocukların kişisel temizlik ve bakım uygulamaları için yeterli malzeme bulunmaktadır.					
49. Çocukların kişisel bakım ihtiyaçlarının karşılanması hakkında, kendilerinin görüş ve önerileri alınmakta ve uygulamalara yansıtılmaktadır.					

YİBO'larıyla ilgili başka görüşleriniz varsa yazabilirsiniz.....

Ek 4. Öğretmenlere Uygulanan Anketler

ÖĞRETMENLERE UYGULANAN ANKETLER

Kıymetli YİBO Öğretmenleri,

Hazırlamış olduğumuz bu anket YİBO'larda ki İlköğretim Kurumları Standartlarına göre problemleri belirlemek ve bu konuda sizlerin belirtmiş olduğu fikirlere paralel olarak çözüm önerileri getirmektir. Vereceğiniz samimi cevaplar eğitimde önemli yeri olan YİBO'ların gereksinimlerinin karşılanmasında önemli bir katkı sağlayacaktır.

Çalışmalarınızda ve meslek hayatınızda başarılar dilerim.

Görüş ve önerileriniz için kumralunsever@hotmail.com Kumral ÜNSEVER YAPRAK

1. Cinsiyetiniz?			
a) Bayan	b) Erkek		
2. Kaç yaşındasınız?			
a) 20-25	b) 26-30	c) 31-35	d) 36-40 e) 41 ve yukarısı
3. Mezun olduğunuz okul nedir?			
a) İki yıllık Eğitim Enstitü/ Eğitim yüksekokulu			
b) Üç yıllık Eğitim Enstitü			
c) Eğitim Fakültesi/ 4 Yıllık Yüksekokul			
d) Fen Edebiyat Fakültesi			
e) Diğer (Lütfen Belirtiniz).....			
4. Çalıştığınız okulun yeri nedir?			
a) Köy	b) İlçe	c) İl	d) Belde
5. Kadro durumunuz?			
a) Aday	b) Kadrolu	c) Sözleşmeli	d) Ücretli
6. Branşınız nedir?			
() Sınıf öğretmeni	() Matematik	() Türkçe	
() Sosyal bilimler	() Fen ve teknoloji	() Yabancı Dil	
() Psikolojik Dan. ve Rehberlik	() Din Kült ve Ahlak Bil.	() Görsel Sanatlar	
() Müzik	() Beden Eğitimi	() Diğer.....	
7. Kaç yıldır YİBO'da görev yapmaktasınız?			
a) 0-5	b) 6 -11 yıl arasında	c) 12-17 yıl arasında	d) 17 yıldan fazla
8. İkamet ettiğiniz yer nedir?			
a) Okul lojmanı	b) Şehir merkezi	c) İlçe	d) Köy e) Belde

ANKET SORULARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
EĞİTİM YÖNETİMİ					
1. Okulun stratejik planının hazırlanmasında ve uygulanmasında görüş ve önerilerim okul yönetimi tarafından dikkate alınmaktadır.					
2. Okulda stratejik plana dayalı okul gelişim uygulamaları, okulun hedef, amaç ve misyonunun gerçekleştirilmesini sağlamaktadır.					
3. Okulda mesleki gelişimi değerlendirme çalışmalarından aldığım geri bildirimleri, öz-değerlendirme çalışmalarımda kullanmaktayım.					
4. Okulda mesleki gelişimi değerlendirirken müfettiş, yönetici, meslektaşlarım, çocuklar ve velilerin de görüş ve önerilerini almaktayım.					
5. Okuldaki kurul, komisyon ve yönetsel kararların alındığı toplantılar öğretmenlerinde eşliğinde ve kararları doğrultusunda düzenli olarak yapılmaktadır.					
6. Çocukların okul yönetimine katılımı için uygun alanlarda alınan kararlar, okul yönetimi tarafından uygulamalara yansıtılmaktadır.					
7. Velilerin okul yönetimine katılımı için uygun alanlarda alınan kararlar, okul yönetimi tarafından uygulamalara yansıtılmaktadır.					
8. Okulu, okulun işleyişini ve çalışanlarını tanıtıcı etkinlikler, zamanında ve düzenli olarak yürütülmektedir.					
9. Okulda çocuklara ve okul personeline yönelik motivasyon artırıcı faaliyetler zamanında, objektif ve düzenli bir şekilde yürütülmektedir.					
10. Okulun kişiye ve hizmete özel bilgilerin gizliliğinin korunması hakkında belirlenen kuralları bulunmaktadır.					
11. Okulda çocukların akademik başarılarının geliştirilmesine yönelik faaliyetler düzenli olarak yürütülmektedir.					
12. Okulumuzun eğitim-öğretim süreçlerinde ilişkin işlemleri e-okul sistemi üzerinden düzenli bir şekilde yürütmekteyim.					
13. Okulumuzun kayıt kabul alanında nüfusa kayıtlı olan 6-14 yaş grubu kız, erkek tüm çocukların okula kazandırılmasına yönelik çalışmalarını düzenli olarak yürütmekteyiz.					
14. Okulumuzun kayıt kabul alanında nüfusa kayıtlı olmayan 6-14 yaş grubu kız, erkek tüm çocukların okula kazandırılmasına yönelik çalışmalarını düzenli olarak yürütmekteyiz.					
15. Okuldaki tüm çocukların devam takip işlemleri düzenli olarak yürütülmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.					
ÖĞRENME ÖĞRETİM					
16. Öğrenme etkinlikleri program kazanımlarını temel alarak çocukların özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına göre planlamaktadır.					
17. Program kazanımları temel alınarak çocukların özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun olarak hazırladığım öğrenme etkinliklerini uygulamaktayım.					
18. Okulda yapılan eğitim öğretim etkinlikleri ve tüm çalışmalar Çocukta çevre bilincinin gelişmesine ve çevrenin korunmasına katkı sağlamaktadır.					
19. Sınıfta/sınıflarımdaki öğrenme etkinliklerinde kullanılan materyaller, çocukların gelişimleri ve kalıcı öğrenmelerini sağlamada yararlı olmaktadır.					

20. Sınıfımda/sınıflarımda bilgi, iletişim ve eğitim teknolojisi araçları bulunmaktadır.					
21. Sınıfımda/sınıflarımda bilgi, iletişim ve eğitim teknolojilerini, tüm çocukların yaparak ve yaşayarak öğrenme süreçlerine katılımını sağlayacak biçimde kullanmaktayım.					
22. Sınıfımda/sınıflarımda, ölçme değerlendirme uygulamalarını, program amaç ve kazanımları ile çocukların bireysel özelliklerini dikkate alarak yürütmekteyim.					
23. Sorumlu olduğum sınıfımın eğitsel rehberlik faaliyetlerini düzenli olarak yürütmekteyim.					
24. Okulda kaynaştırma eğitim uygulamalarını Bireysel Eğitim Programı birimi ile işbirliği içinde yürütmekteyim.					
25. Okulda yürütülen çeşitli sosyal, kültürel, sportif etkinlikler, çocukların sosyo-kültürel gelişimleri ile ilgi ve yeteneklerinin keşfedilmesinde yararlı olmaktadır.					
26. Sorumlu olduğum sınıfın mesleki rehberlik ve yönlendirme planını rehber öğretmen/rehberlik hizmetleri yürütme kurulu ile işbirliği yaparak uygulamaktayım.					
27. Okuldaki eğitim öğretim mekânları, çocukların bireysel özellikleri ve öğrenme ihtiyaçları dikkate alınarak düzenlenmektedir.					
28. Okuldaki eğitim öğretim mekânlarının kullanımı, çocukların kalıcı öğrenmelerine ve gelişimlerine yarar sağlamaktadır.					
29. Çevredeki çeşitli kurum, kuruluş ve kişilerle işbirliği yaparken çocukların, velilerin ve bizlerin katılımı sağlanmaktadır.					
30. Okulun olanakları çevre sakinlerinin eğitimi için kullanılmaktadır.					
DESTEK HİZMETLERİ (GÜVENLİK, SAĞLIK, BESLENME VE TEMİZLİK)					
31. Okulun günlük fiziki güvenliği sağlanmakta ve oluşabilecek kazalara göre gerekli önlemler hemen alınmaktadır.					
32. Okulda Yıl içinde personel, çocuklar ve velilerin zarar gördüğü ölümlü ve/veya sağlık kuruluşunda tıbbi müdahale gerektiren kaza ve/veya olay olmamaktadır.					
33. Okulun yakın çevresinde çocukların güvenliğini etkileyebilecek riskli durumlara yönelik faaliyetler yürütülmektedir.					
34. Okulun acil durumlarda uygulayacağı eylem planı hazırlık, koruma, gerektiğinde müdahale aşamalarını içermekte, plana uygun eğitim, tatbikat ve hazırlıklar yapılmaktadır.					
35. Okul öğrenci servis araçları hizmetleri, belirlenmiş mevzuata göre çocukların her bakımdan güvenliğini sağlayacak şekilde yürütülmektedir.					
36. Okul öğrenci servis araçları hizmetleriyle ilgili olarak, son bir yıl içinde, çocukların herhangi bir şekilde zarar gördüğü bir olay yaşanmamıştır.					
37. Pansiyon güvenliği ve alınan önlemlere ilişkin çalışmalara katılıyorum, görüş ve önerilerim dikkate alınmaktadır.					
38. Yıl içinde çocukların zarar gördüğü herhangi bir kaza/vukuat olmamaktadır.					
39. Çocuklar için pansiyonun fiziksel koşullarının uygunluğunu sağlamaya yönelik çalışmalarda, çocukların memnuniyeti, şikâyet ve talepleri alınarak uygulamalara yansıtılmaktadır.					
40. Sorumlu olduğum sınıftaki çocukların ve ailelerinin durum değerlendirme verilerine göre psikososyal destek, yardım ve sosyal risklere karşı koruma-önleme uygulamalarının yürütülmesinde rehber öğretmen, RAM ve diğer ilgili birimlerle işbirliği yapmaktayım.					
41. Sorumlu olduğum sınıftaki şiddet ve istismarı önleme uygulamalarının yürütülmesinde okul yönetimi, rehber öğretmen, RAM ve diğer ilgili birimlerle işbirliği yapmaktayım.					

42. Sorumlu olduğum sınıfım için koruyucu sağlık uygulamalarında, gerektiğinde çevredeki sağlık kurum, kuruluş ve uzmanlarla işbirliği yapılmaktadır.				
43. Okuldaki su ve beslenme hizmetleri çocukların sağlığı, gelişimleri ve beslenme ihtiyaçlarına göre yürütülmekte ve uygun koşullarda sunulmaktadır.				
44. Okuldaki su ve beslenme hizmetleri uygulamalarında bizim ve çocukların şikayet, memnuniyet, görüş ve önerileri alınıp uygulamalara yansıtılmaktadır.				
45. Çocuklara kuşluk ve ikindi vakitleri veya akşam yemeğinden sonra ara öğünler düzenli olarak verilmektedir.				
46. Temizlik uygulamaları planlamaya uygun şekilde yürütülmektedir.				
47. Tuvalet temizliği düzenli ve sağlığa uygun olarak yapılmaktadır.				
48. Yatakhanelerin temizliğine ve sağlığa uygunluğuna yönelik çalışmalar, planlamalara ve ihtiyaçlara göre düzenli olarak yapılmakta ve takip edilmektedir.				
49. Banyolar, çocukların yıkanma ihtiyaçları için yeterli, temiz ve sağlığa uygundur.				
50. Çocukların kişisel temizlik ve bakım uygulamaları için gerekli malzeme bulunmaktadır.				
51. Çocukların kişisel bakım ihtiyaçlarının karşılanması hakkında, çocukların ve bizim görüş ve önerilerimiz alınmakta ve uygulamalara yansıtılmaktadır.				

[illegible]

Ek 5. Öğrencilere Uygulanan Anketler

ÖĞRENCİLERE UYGULANAN ANKETLER

Sevgili öğrenciler

Hazırlamış olduğumuz bu anket Yatılı İlköğretim Okulu problemleri belirlemek ve bu konuda sizlerin belirtmiş olduğu fikirlere paralel olarak çözüm önerileri getirmektir. Vereceğiniz samimi cevaplar eğitimde önemli yeri olan YİBO'ların gereksinimlerinin karşılanmasında önemli bir katkı sağlayacaktır.

Derslerinizde başarılar dilerim.

Görüş ve önerileriniz için kumralunsever@hotmail.com Kumral ÜNSEVER YAPRAK

1.Cinsiyetiniz?

a) Kız b)Erkek

2. Kaçınıcı sınıfsınız?

a) 6. sınıf b)7. sınıf c)8. sınıf

3. Yatılı İlköğretim Bölge Okulun yeri

a) Köy b) İlçe c) İl d) Belde

4. Kaç yaşındasınız?

a)12 b)13 c)14 d) 15 e) 16 f) Diğer.....

5. Kaç yıldır YİBO'da okumaktasınız?

a)1-5 b) 6 yıl ve yukarısı.....

ANKET SORULARI	Kesinlikle Kat	Katılıyorum	Kısmen Katılmıyorum	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
EĞİTİM YÖNETİMİ	5	4	3	2	1
1.Okulda müdür, müdür yardımcıları ve öğretmenler, mesleklerini daha iyi yapmak için görüşlerimizi düzenli olarak almaktadır.					
2.Okulda, boya rengi seçimi, kıyafet seçimi gibi kararlara katılabilmemiz için demokratik biçimde oluşturulmuş sınıf temsilciliği, Okul Öğrenci Meclisi gibi çalışmalar vardır.					
3.Bizim okul yönetimine katılımımız için, sınıf temsilciliği, Okul Öğrenci Meclisi gibi çalışmaların sonuçları, sorunlarımızın giderilmesi ve ihtiyaçlarımızın karşılanmasında yararlı olmaktadır.					
4.Veli toplantısı, Okul Aile Birliği, vb. çalışmaların sonuçları, sorunların giderilmesi ve ihtiyaçların karşılanmasında yararlı olmaktadır.					
5.Bu okula başladığımda, okul bana tanıtıldığı gibi her yeni gelen arkadaşşıma da tanıtılmaktadır.					
6.Okul yönetiminin olumlu davranışlarımızı ve çalışmalarımızı destekleyici ve takdir edici uygulamaları vardır.					
7. Okulumuzda herkesin özel bilgileri gizli tutulmaktadır.					
8. Okulumuzda, başarımızın artmasına yönelik çalışmalarda öğretmenlerimiz bizimle ve ailelerimizle işbirliği yapmaktadır.					
9. E-okul'u biliyorum, kendi bilgilerimi kontrol etmekteyim.					
10.Okula gitmediğim zaman öğretmenlerimin benimle ve ailemle görüşmesi okula düzenli devamımı sağlamaktadır.					
ÖĞRENME-ÖĞRETİM					
11.Öğretmenlerim neyi bilip neyi bilmediğimi, nasıl öğrendiğimi, nelere ilgi duyduğumu biliyorlar ve dersleri seviyeme göre işlemekteler.					
12.Sınıfta yaptığımız etkinliklerle dersleri daha iyi öğrenmekteyim ve unutmamaktayım.					
13.Okulda yöneticilerimiz ve öğretmenlerimiz, çevremizin temiz tutulması ve korunması konusunda bize bilgi verilmekte ve örnek olunmaktadır.					
14.Ders araç gereçlerini (haritalar, küre, kitaplar...), kullanıyorum, öğretmenlerim ve arkadaşlarımla birlikte kendimiz de çeşitli ders araç gereçleri hazırlamaktayız.					
15.Sınıfımızda bilgisayar, internet, projeksiyon cihazı, tepegöz gibi çeşitli teknolojik araçlar bulunmaktadır.					
16. Sınıfımızdaki bilgisayar, internet, projeksiyon cihazı, tepegöz, vb teknolojik araçları kullanmak, ders konularını daha iyi öğrenmemi sağlamaktadır.					
17. Sınıfta projeler ve performans görevleri, ürün dosyası hazırlama, öz ve akran değerlendirme gibi uygulamalar yapmaktayız.					
18. Proje ve performans görevlerimi öğretmenimle birlikte seçiyorum ve neleri yapıp yapamadığımı öğretmenim benimle paylaşmaktadır.					
19. Öğretmenim/öğretmenlerim, sınav sonuçlarıma göre, daha başarılı olabilmem için önerilerini benimle paylaşmaktadır.					
20. Rehberlik faaliyetlerinde öğrendiklerim, okulda daha başarılı olmam için yararlı olmaktadır.					

21. Sınıfımızda kaynaştırma öğrencisi bulunmaktadır.					
22. Kaynaştırma eğitimi konusunda bilgilendirildim ve bu arkadaşlarımı desteklemek için elimden geleni yapıyorum.					
23. Okulumda sosyal, sanatsal, kültürel, sportif etkinlikler yapılmaktadır.					
24. Okuldaki sosyal, sanatsal, kültürel, sportif etkinlikler, ilgi ve yeteneklerimi keşfetmemi sağlamaktadır.					
25. Okulumuzda ve sınıfımızda mesleki rehberlik faaliyetleri yapılmaktadır.					
26. Mesleki rehberlik faaliyetlerinde; iş hayatını, meslekleri ve bunlara ulaşma yollarını öğrenip kendime uygun meslekleri tanımaktayım.					
27. Okulumuzda laboratuvar, kütüphane, müzik ve görsel sanatlar dersliği, çok amaçlı salon gibi yerlerin düzenlenmesinde görüş ve önerilerimiz dikkate alınmaktadır.					
28. Okulumuzda laboratuvar, kütüphane, müzik ve görsel sanatlar dersliği, çok amaçlı salon gibi yerlerin kullanmak, bizim daha iyi öğrenmemizi sağlamaktadır.					
29. Okulun olanakları çevre sakinlerinin eğitimi için kullanılmaktadır.					
DESTEK HİZMETLERİ (GÜVENLİK, SAĞLIK, BESLENME VE TEMİZLİK)					
30. Okul bahçesi ve binasının kapılarında ve okul koridorlarında nöbetçiler bulunmakta, bizim için tehlikeli olacak durumlara, kazalara karşı uyarı işaretleri bulunmaktadır.					
31. Güvenliğimiz için okulda neler yapıldığı hakkında bilgim vardır.					
32. Yıl içinde çocukların zarar gördüğü veya hastaneye gittiği bir kaza olmamaktadır.					
33. Okulun yakın çevresindeki tehlikeli durumlar ve bunlardan korunma konusunda okul personeli tarafından bilgilendiriliyorum ve bu konudaki görüşlerim dikkate alınmaktadır.					
34. Acil durumlarda yapılacaklar hakkında okulumuzda çeşitli eğitim, tatbikat ve hazırlıklar yapılmaktadır.					
35. Okul servis aracını beni zamanında belirlenen yerden alıyor, serviste veya şoförde bir değişiklik olursa bana bildirilmekte ve servis şoförü aracı güvenli şekilde kullanmaktadır.					
36. Okul servis aracı ve sürücüsü ile ilgili bir şikâyet ve görüşüm olduğunda bunu yöneticilere rahatlıkla söylerim ve görüşlerim dikkate alınmaktadır.					
37. Okulumuzun servis araçlarında son bir yıl içinde, çocukların zarar gördüğü bir kaza veya olay olmuştur.					
38. Pansiyonda güvenlik için bize bilgi verilmekte ve görüşlerimiz dikkate alınmaktadır.					
39. Pansiyonda yıl içinde zarar gördüğümüz herhangi bir kaza veya olay olmuştur.					
40. Pansiyon binamızı güzel buluyor ve kendimi rahat hissetmekteyim.					
41. Öğretmenler, derdim, sıkıntım, diğer çocuklar veya büyüklerle sorunum olduğunda, (dövme, tartaklama, hakaret, aşağılama, vücudun özel yerlerine dokunma, diğer çocukları da kötü davranmaya zorlama, dayılanma, vb) okuldan hangi yardımları nasıl alacağım hakkında bilgi verirler ve sorunlarımızın çözümlerini birlikte bulmaktayız.					
42. Okulumda ve çevremde dövme, tartaklama, hakaret, aşağılama, vücudun özel yerlerine dokunma, diğer çocukları da kötü davranmaya zorlama, dayılanma, vb olaylara pek rastlanmıyor ve kendimi bu konuda güvende hissetmekteyim.					
43. Sağlıklı büyümemiz için neler yapmamız, hastalıklardan nasıl korunmamız gerektiği öğretilmekte, göz, diş, vb kontrollerimiz, aşılarımız yaptırılmakta, okulda hastalandığımızda ailemize haber verilmekte ve doktora götürülmekteyiz.					
44. Okulumuzda kantin ve/ya yemekhane rahattır ve orada sağlıklı					

gıdalar bulunmaktadır.					
45.Okulumuzda sabah, öğle, akşam yemeklerinden sonra, kek, bisküvi, peynir-ekmek, börek, meyve, süt, meyve suyu, vb atıştırmalık gıdalar düzenli olarak verilmektedir.					
46.Okulda yemek aralarında verilen atıştırmalık gıdalarla ilgili isteklerimiz dikkate alınmaktadır.					
47.Okulumuz sağlığa uygun şekilde temizlenmektedir.					
48.Okulumuzun tuvaletleri düzenli olarak temizlenmektedir.					
49.Okulumuzun temizliği hakkında yöneticiler ve öğretmenler isteklerimizi sorar ve yerine getirmeye çalışmaktalar.					
50.Yatahanemiz temizlenmekte, nevresim takımlarımız değiştirilmekte ve eşyalarda gerekli onarımlar düzenli olarak yapılmaktadır.					
51. Yatakhanelerin temizliği, rahatlığı, sağlığa uygunluğu hakkında yöneticiler, öğretmenler, görüş ve isteklerimizi dikkate alınmaktadır.					
52.Banyolarımızın sayısı yeterlidir, temizdir ve düzenli olarak onarımı yapılmaktadır.					
53.Sık sık banyo yapıyoruz, çamaşırlarımız yıkıyor ve bize sabun, şampuan, havlu, diş fırça-macunu, vb malzemeler verilmektedir.					
54.Temizliğimiz, bakımlı olmamız ile ilgili olarak yöneticiler ve öğretmenler, isteklerimizi sorar, bunları yerine getirmeye çalışmaktalar.					

YİBO'larıyla ilgili başka görüşleriniz varsa yazabilirsiniz.....

[illegible]

ÖZGEÇMİŞ**Kişisel Bilgiler**

Adı Soyadı : Kumral ÜNSEVER YAPRAK

Doğum Yeri: Malatya

Doğum Tarihi: 20.04.1981

Yabancı Dili: İngilizce

Eğitim Durumu

İlköğretim: Derme İlköğretim Okulu (1988-1993).

Hasan Varol İlköğretim Okulu (1993-1996)

Lise Öğrenim: Hüseyin Kökük Anadolu ve Ticaret lisesi (1996-1998).

Malatya Lisesi (1998-1999).

Lisans Öğrenimi: Gaziantep Üniversitesi, Adıyaman Eğitim Fakültesi (2001-2005).

Yüksek Lisans Öğrenimi: Fırat Üniversitesi, İlköğretim Ana Bilim Dalı, Sınıf Öğretmenliği Bilim Dalı (2008-).

Bilimsel Faaliyetleri:

Ulucan, M., Yaprak, K. Ü., Kırnık D. (2010) Öğrencilerin Kulüp Çalışmalarına İlişkin Tutumları, Sınıf Öğretmenliği Sempozyumu, Elazığ