



TÜRKİYE CUMHURİYETİ  
MARMARA ÜNİVERSİTESİ  
SAĞLIK BİMLERİ ENSTİTÜSÜ

**14. DÜNYA SALON ATLETİZM ŞAMPİYONASI'NA  
KATILANLARIN ORGANİZASYON MEMNUNİYET  
DÜZEYLERİNİN BELİRLENMESİ**

RIZA ERDAL  
YÜKSEK LİSANS TEZİ

BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR ANABİLİM DALI

DANIŞMAN  
Yard. Doç. Dr. Ahmet Keten

İSTANBUL  
2014



TÜRKİYE CUMHURİYETİ  
MARMARA ÜNİVERSİTESİ  
SAĞLIK BİMLERİ ENSTİTÜSÜ

**14. DÜNYA SALON ATLETİZM ŞAMPİYONASI'NA  
KATILANLARIN ORGANİZASYON MEMNUNİYET  
DÜZEYLERİNİN BELİRLENMESİ**

RIZA ERDAL  
YÜKSEK LİSANS TEZİ

BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR ANABİLİM DALI

DANIŞMAN  
Yard. Doç. Dr. Ahmet Keten

İSTANBUL  
2014

## TEZ ONAYI FORMU

Kurum : Marmara Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü  
Programın seviyesi : Yüksek Lisans  
Anabilim Dalı : Beden Eğitimi ve Spor  
Tez Sahibi : Rıza ERDAL  
Tez Başlığı : '14. Dünya Salon Atletizm Şampiyonası'na Katılanların Organizasyon Memnuniyet Düzeylerinin Belirlenmesi ''  
Sınav Yeri : Marmara Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu  
Sınav Tarihi : 25/03/2014

Tez tarafımızdan okunmuş, kapsam ve kalite yönünden Yüksek Lisans Tezi olarak kabul edilmiştir.

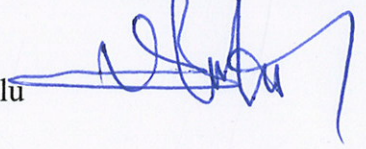
### Danışman

Yrd. Doç. Dr. Ahmet KETEN

### Kurumu

Marmara Üniversitesi  
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu

### İmza



### Sınav Jüri Üyeleri

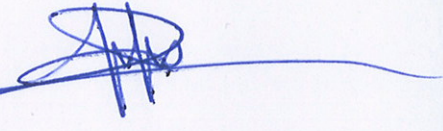
Yrd. Doç. Dr. Zekiye BAŞARAN

Kocaeli Üniversitesi  
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu



Yrd. Doç. Dr. Mehmet YORULMAZLAR

Marmara Üniversitesi  
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu



Yukarıdaki jüri kararı Enstitü Yönetim Kurulu'nun 26/03/2014 tarih ve 6 sayılı kararı ile onaylanmıştır.



Prof. Dr. Feyza ARICIOĞLU

Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürü

Sınav evrakları 3 iş günü içinde 3'şer nüsha halinde Enstitüye teslim edilmelidir.  
-Bu form bilgisayar ortamında doldurulacaktır.

## 5. BEYAN FORMU

Bu tezin kendi çalışmam olduğunu, planlanmasından yazımına kadar hiçbir aşamasında etik dışı davranışımın olmadığını, tezdeki bütün bilgileri akademik ve etik kurallar içinde elde ettiğimi, tez çalışmasıyla elde edilmeyen bütün bilgi ve yorumlara kaynak gösterdiğimi ve bu kaynakları kaynaklar listesine aldığımı, tez çalışması ve yazımı sırasında patent ve telif haklarını ihlal edici bir davranışımın olmadığını beyan ederim.

Tarih: 12.03.2014

Adı Soyadı: Rıza ERDAL

İmzası:

## TEŞEKKÜR

Tez anketlerinin hazırlanması ve çoğaltılması aşamasında katkılarından dolayı; Kocaeli Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Müdürü Sayın Prof. Dr. Yavuz TAŞKIRAN'a, Marmara Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Öğretim Üyesi Sayın Yrd. Doç. Dr. Zahit SERARSLAN'a, Kocaeli Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu öğretim üyesi Sayın Yrd. Doç. Dr. Zekiye BAŞARAN'a, tez ile ilgili verilerin elde edilmesi aşamasında yardımlarını esirgemeyen Türkiye Atletizm Federasyonu Eski Başkanı Sayın Mehmet Terzi ve Organizasyon Direktörü Sayın Can KORKMAZOĞLU'na katkılarından dolayı Türkiye Beden Eğitimi Öğretmenleri Derneği Başkanı Sayın Şefik SİVRİKAYA'ya, Marmara Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Müdürü Sayın Prof. Dr. Birol ÇOTUK'a, Danışmanım Sayın Yrd. Doç. Dr. Ahmet KETEN'e, Sayın Dr. Bahar ÖZGÜR'e, sabır ve yardımlarından dolayı oda arkadaşlarım Sayın Dr. Mine GÜL'e ve Yrd. Doç. Dr. Serap ÇOLAK'a, İngilizce çeviriler konusunda yardımlarından dolayı Sayın Yeliz OTAY'a, anketlerin uygulanması çalışmasında görev alan Kocaeli Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu öğrencileri Sayın Saniye SEZER'e, Sayın Cengiz ÇİYAN'a, Sayın Cem TOPÇU'ya, Sayın Fatma KAYAASLAN'a ve Sayın Özge SADIKOĞLU'na, özverilerinden dolayı eşim Cevahir'e ve oğlum Barış'a teşekkür ederim.

## İÇİNDEKİLER

İÇ KAPAK.....	i
BEYAN FORMU .....	ii
TEŞEKKÜR.....	iii
İÇİNDEKİLER LİSTESİ.....	iv
TABLolar LİSTESİ.....	vi
GRAFİKLER LİSTESİ.....	vii
EKLER LİSTESİ.....	viii
KISALTMA VE SİMGELER LİSTESİ.....	ix
ÖZET.....	1
İNGİLİZCE ÖZET.....	2
GİRİŞ VE AMAÇ.....	4
<b>1.GENEL BİLGİLER</b>	
1.1. Araştırma Hakkında Genel Bilgi.....	7
1.2. Organizasyon Kavramı.....	8
1.2.1. Organizasyonun tanımı. ....	8
1.2.2. Organizasyon yapıları.....	11
1.3. Spor Organizasyonları	
1.3.1. Spor organizasyonlarına genel bakış.....	15
1.3.2. Spor organizasyonlarının yapılış amaçları .....	16
1.3.3. Spor organizasyonlarını etkileyen faktörler .....	21
1.3.4. Spor organizasyonlarında kurullar .....	27

1.4. Dünya Salon Atletizm Şampiyonası	
1.4.1. Tarihsel gelişimi .....	46
1.4.2. Şampiyonada yer alan kategoriler .....	47
1.4.3. Şampiyona yöneticileri .....	48
1.4.4. Şampiyona değerlendirmesi .....	50
2. GEREÇ VE YÖNTEM .....	52
3. BULGULAR .....	54
4. TARTIŞMA VE SONUÇ .....	88
5. KAYNAKLAR .....	94
6. EKLER .....	97
7. ÖZGEÇMİŞ .....	116

## TABLolar LİSTESİ

Tablo 3.1. Organizasyonun Tanıtımı.....	54
Tablo 3.2. Organizasyon Bilet Fiyatları .....	56
Tablo 3.3. Organizasyon Salonuna Ulaşım.....	58
Tablo 3.4. Organizasyon Sağlık Önlemleri .....	60
Tablo 3.5. Organizasyon Güvenlik Önlemleri .....	62
Tablo 3.6. Organizasyon Ödül Törenleri .....	64
Tablo 3.7. Organizasyon Program Akışı .....	66
Tablo 3.8. Organizasyonda Sonuçların Zamanında İlan Edilmesi.....	68
Tablo 3.9. Organizasyon Salonu Ses ve Akustik Sistemi .....	70
Tablo 3.10. Organizasyon Salonu Salonda Görüş Açısı .....	72
Tablo 3.11. Organizasyon Salonu Salon Isı Sistemi .....	74
Tablo 3.12. Organizasyon Salonu Havalandırma Sistemi .....	76
Tablo 3.13. Organizasyon Salonunda Yiyecek ve İçecek Bulmak .....	78
Tablo 3.14. Organizasyon Salonunda Yiyecek ve İçecek Fiyatları .....	80
Tablo 3.15. Organizasyon Salonunda Hijyen.....	82
Tablo 3.16. Organizasyonda Görevli Gönüllüler.....	84
Tablo 3.17. Organizasyonda Görevli Personel.....	86

## GRAFİKLER LİSTESİ

Grafik 3.1. Organizasyonun Tanıtımı .....	55
Grafik 3.2. Organizasyon Bilet Fiyatları .....	57
Grafik 3.3. Organizasyon Salonuna Ulaşım.....	59
Grafik 3.4. Organizasyon Sağlık Önlemleri .....	61
Grafik 3.5. Organizasyon Güvenlik Önlemleri .....	63
Grafik 3.6. Organizasyon Ödül Törenleri .....	65
Grafik 3.7. Organizasyon Program Akışı .....	67
Grafik 3.8. Organizasyon Sonuçların Zamanında İlan Edilmesi .....	69
Grafik 3.9. Organizasyon Salonu Ses ve Akustik Sistemi .....	71
Grafik 3.10. Organizasyon Salonunda Görüş Açısı .....	73
Grafik 3.11. Organizasyon Salonu Isı Sistemi .....	75
Grafik 3.12. Organizasyon Salonu Havalandırma Sistemi .....	77
Grafik 3.13. Organizasyon Salonunda Yiyecek ve İçecek Bulmak .....	79
Grafik 3.14. Organizasyon Salonunda Yiyecek ve İçecek Fiyatları .....	81
Grafik 3.15. Organizasyon Salonunda Hijyen .....	83
Grafik 3.16. Organizasyonda Görevli Gönüllüler.....	85
Grafik 3.17. Organizasyonda Görevli Personelden .....	87

## EKLER LİSTESİ

EK 6.1. Anket Güvenirlik Sonucu .....	97
EK 6. 2.T.A.F.'a Başvuru Dilekçesi .....	99
EK 6.3. T.A.F. İzin Yazısı .....	100
EK 6.4. Akreditasyon Kartı .....	101
EK 6.5. T.B.E.D. Destek Yazısı .....	102
EK 6.6. Türkçe Anket Örneği .....	103
EK 6.7. İngilizce Anket Örneği .....	105
EK 6.8. Şampiyonaya Katılan Ülkeler .....	107
EK 6.9. Türkçe Bilgilendirme Formu .....	111
EK 6.10. İngilizce Bilgilendirme Formu .....	112
EK 6.11. Türkçe Onay Formu .....	113
EK 6.12. İngilizce Onay Formu .....	114

## KISALTMALAR VE SİMGELER LİSTESİ

TAF	: Türkiye Atletizm Federasyonu
TÜBED	: Türkiye Beden Eğitimi Öğretmenleri Derneği
IAAF	: Uluslararası Atletizm Federasyonu
BESYO	: Beden Eğitimi Ve Spor Yüksekokulu
KOU	: Kocaeli Üniversitesi
ITO	: Uluslararası Teknik Görevli
IOC	: Uluslararası Olimpiyat Komitesi
TMOK	: Türkiye Milli Olimpiyat Komitesi

## ÖZET

Büyük emek ve hazırlık gerektiren spor organizasyonları, farklı ülkelerden, sporseverleri, sporcuları, antrenörleri ve yöneticileri bir araya getirmektedir. Organizasyonun başarısında, müsabakaların iyi geçmesi kadar katılımcıların memnuniyeti de önemlidir. Bu çalışmanın amacı; İstanbul'da yapılan 14. Dünya Salon Atletizm Şampiyonası'na farklı ülkelerden katılanların, aynı hizmetlerden ne ölçüde memnuniyet duyduklarının araştırılmasıdır.

Araştırmanın evrenini organizasyona katılan 29277 kişi oluşturmuştur. Bunlar; 172 ülkeden, 335 kadın, 350 erkek sporcu ve 616 görevli olmak üzere toplamda 1301 kişi spor grubu ve 5 seans toplamında 27976 seyircidir. Örneklemini ise bunlar içinden random yönetimi ile belirlenmiş 851 kişi oluşturmuştur. Bunların 445'i Türk, 416'sı ise farklı 26 ülkeden gelen kişilerdir.

Araştırma yöntemi olarak 5'li likert yöntemine göre 17 sorudan oluşan anket geliştirilmiş ve güvenilirlik katsayısı % 85 olarak bulunmuştur. Anketler, bilet fiyatları ve görüş açlarına göre 2,3,4,5. oturumlarda eşit dağılım ilkesi gözetilerek uygulanmıştır. Tasnif edilen anketlerden, katılımın 10 kişinin altında olan ülkeler değerlendirmeye alınmamıştır.

Anketlerden elde edilen veriler SPSS 16.0 paket programı kullanılarak tanımlayıcı istatistik ve yüzdelerle karşılaştırmalar yapılmış, tablo ve grafiklerle sunulmuştur.

Araştırmanın sonucunda; bilet fiyatlarının normal, salonun fiziki özelliklerinin güzel, görevli personel, gönüllüler ve güvenlik önlemlerinin iyi olduğu tespit edilmiştir. Program akışı ve müsabaka sonuçları ilanının zamanında yapıldığı belirtilirken, diğer ülke katılanları, salona ulaşmada biraz sıkıntı yaşadıklarını ifade etmişlerdir. Bazı izleyicilerin ödül törenlerini ve yarışların tümünü oturdukları yer itibarıyla tam olarak izleyememesi, şampiyonanın tanıtımı ve yiyecek-içecek konusundaki memnuniyetin ise daha düşük düzeyde kaldığı görülmüştür.

**Anahtar Sözcükler:** Atletizm, Memnuniyet, Organizasyon Yönetimi, Spor

## **ABSTRACT**

### **14 World Athletics Championships Determine The Level Of Satisfaction Of Participants In The Organization**

The sports organizations that require big effort and preparation, gather sports supporters, athletes, trainers and managers together from different countries. Participants' satisfaction is as important as the quality of the competition at the success of the organization.

The purpose of this research is to investigate to what extent the participants of different countries who attend to the 14th World Indoor Championship in Istanbul are satisfied by the same service. The universe of this study is 29277 participants who have attended the organization. These participants are 335 female, 350 male athletes and 616 people assigned for the organization, 1301 people as sports group, in total and 27976 spectators in total of 5 sessions. The sample of this study consists of 851 people who are selected by random method. 445 of this group is Turkish, 416 of this group is participants who have come from 26 countries. As research method of this study, a survey of 17 questions is improved according to likert method (5) and the reliability coefficient is found as %85. The surveys have been applied regarding the equal distribution principle according to the ticket prices and the point of views in 2., 3., 4., 5. sessions. The countries of which the participants' number are below 10 people was not taken into assessment in the classified surveys. SPSS 16.0 programme has been used for the data that are gathered out of surveys including descriptive statistics and percentile comparisons and illustrated at the tables and at the graphics.

As a result of this research, the ticket prices are assessed as normal, the physical condition of the sports hall is assessed as pleasant, the employees, volunteers and the security precautions are assessed as good. It is reflected that the programme flow is compatible with the anticipated time schedule and the announcement of the competitions' results are on time. The participants of other countries stated that they had some difficulties about transportation to the sports hall. It has been found out that the satisfaction level is low because of the difficulty of spectators' viewing ceremonies and all the competitions due to seating location, and

also the satisfaction level is low about the promotion of the championship and food and beverage.

**Keywords:** Athletism, Satisfaction, Organisation Management, Sports

## GİRİŞ VE AMAÇ

İstanbul'da yapılan 14. Dünya Salon Atletizm Şampiyonası'na katılanların organizasyondan beklentilerinin ne ölçüde karşılandığını tespit ederek, farklı ülkelerden katılımcıların aynı hizmetlerden ne ölçüde memnuniyet duyduklarının belirlenmesi amaçlanmaktadır. Uluslararası spor organizasyonları bu organizasyonu düzenleyen ülkeler açısından ülke prestiji ve tanıtımı açısından ciddi bir öneme sahiptir. Ancak söz konusu organizasyonlardaki aksaklık ve başarısızlıklar ya da başarılar, o ülkenin başarısı ya da başarısızlığı olarak algılanmaktadır. Bu bağlamda yapılan ya da yapılacak olan spor organizasyonlarına sadece spor organizasyonu olarak bakmak yanıltıcı olabilir.

Multi disiplinler bir sektör oluşu çağımız toplumunda sporun önemli yer işgal etmesini sağlamaktadır. Sporun cazibesi, spor organizasyonlarının etkinliğini arttırarak insan kişiliğinin sporla ilgili sınırlarını keşfetmesi üzerine inceleme ve araştırmalar yapılmasına neden olmaktadır (Krotee ve Bucher 2007, s147). En küçük spor kuruluşlarından en büyük spor organizasyonlarına kadar başarılı olmak ancak, çağdaş yönetim ilke ve fonksiyonlarının bilinçli ve maharetli bir biçimde spor yönetimine uygulanmasıyla mümkün olabilir (Salmankurt, 2005, s14)

Gerek sosyal yaşamda, gerekse spor alanında bazı hedeflere ulaşmak için spor organizasyonları her zaman önemli etkenlerden biri olarak gündemde yerini korumaktadır. Spor organizasyonları insan yaşamı için gerekli olan dört temel başlığa dayanmaktadır. Bunlar; ekonomi, kültür, çevre ve spordur. Spor organizasyonları yapacak ülkeler bu dört temel başlığı iyi irdeleyip toplumsal yararlar açısından buna göre hareket etmelidirler. Bu özelliklere göre spor organizasyonları gerçekleştirildiği takdirde kaliteli yaşamın temelleri atılmış olur (Erdal 2012, s33).

Bir hizmet olan spor organizasyonlarında memnuniyet düzeyini arttırmak, hizmetin sunumu sırasında alınacak geri bildirimler ve bunların anında karşılanması ile kısmen önlenir. Ayrıca alınacak geri bildirimler yaşanan sorunların neler olduğu ve nerelerde yoğunlaştığını tespit etmek ve sonraki organizasyonlarda bu

olumsuzlukların yaşanmaması ve başarılı olmak için önlemler almak bakımından da önemlidir.

Araştırmalarla iletişim etkileri, tüketicilerin eğilimleri belirlenmeye çalışılmalıdır. Böylece, tüketici iletişimin kaynağı durumuna geçer. Elde edilen bilgiler sayesinde, yeni pazarlama iletişim olanakları ortaya çıkar (Odabaşı, Oyman 2002, s39). Spor organizasyonlarının etkili pazarlanabilmesi pazarlamanın tüm aşamalarının etkili şekilde yerine getirilmesi ile mümkün olmaktadır. Pazarlamanın üretim öncesi harekete geçtiği nokta tüketici istek ve ihtiyaçlarının belirlenmesidir. Modern pazarlama anlayışının gereği bunu zorunlu hale getirmiştir (Serarlan, 2009). Pazarlama, müşteri ihtiyaçlarını etkin ve müşteri odaklı biçimde saptayan, önceden tayin edip ona göre davranan ve bu ihtiyaçları gideren yönetim sürecidir (Tınaz, 2008, s5). Başarıya ulaşabilmek için müşteriyi dinlemek ve anlamak yoluyla hedefe ulaşılabilir. Bu nedenle müşteri profili araştırması önem kazanmaktadır (Kırım, 2007, s24-25). Hizmetlerde üretim ve tüketimin eş zamanlı olması nedeni ile müşteri, hizmet sunum sürecinin önemli bir girdisidir. Bu önem hizmet pazarlamasında genişletilmiş karma elemanı olarak kendini var etmektedir. Hizmet pazarlamasında müşteri farklı düzeylerde ele alınmalıdır (Or, 2009, s16).

Yeni Dünya düzeninde insan farklılıklarının ön plana çıktığı bir yönde ilerleme sürmektedir. Bu yaklaşım çerçevesinde spor hizmetlerinin aynı içerik ve kalitede sunulmasına rağmen tüm insanlar üzerinde aynı etkiyi yaratmadığı düşünülmektedir. Hizmetlerde ortalama bir kaliteden bahsedilmemektedir. Her müşterinin ihtiyaçlarına cevap verebilmek önem arz etmektedir. Hizmetin çok kaliteli ve üstün olduğunun iddia edildiği durumlarda dahi, birinin memnuniyetsizliği, hizmetin kalite bütünlüğüne gölge düşürebilmektedir (Şahin, Koç ve Yılgin 2003, s124). İnsanlar birer makine değildir. Her bireyin kendine özgü davranışları, algıları, düşünce ve duyguları, özlem ve beklentileri vardır (Güney 2000, s70).

Hizmet faaliyetleri coğrafik alana göre, mevki durumuna ve telekomünikasyon olanaklarına göre değişir (Yükselen 2010, 409). Olayların, koşulların ve insanların sürekli değiştiği gerçeği benimsenmelidir (Argan ve Katırcı 2002, s41). Müşteri hizmeti kendisinin gördüğü biçimde değerler ve buna bağlı olarak hizmet çıktısını algılar (Yükselen 2010, s407). Rol algıları, katılım gibi memnuniyet, örgütün en alt seviyesinden organizasyonun bütün düzeylerinde çalışır (Schular, 1977, s164).

Organizasyonun büyüklüğü bir değişken olabileceği gibi, çalışan memnuniyeti ve rol algılaması arasındaki ilişkide önemli bir değişken olabileceğini göstermiştir ( Schular, 1977, s159 ).Bu hizmetten faydalanan insanların inançları, milliyeti, yaşı, cinsiyeti, eğitim düzeyi, ekonomik durumu, kültürel farklılıkları ve medeni durumu farklı memnuniyet düzeylerini ortaya çıkarmaktadır. Herhangi bir işletmenin pazardaki bütün tüketicilerin istek ve ihtiyaçlarını tatmin etmesi hem çok güç, hem de pazarlama bütçesi ve pazarlama faaliyetlerinin etkinliği bakımından uygun olmayabilir. Ancak spor pazarlaması, sporun sosyal niteliğinin gereği olarak fiili ve potansiyel katılımcıları göz önünde bulundurmaktır (Serarslan, 1997, s83).

Son yıllarda Ülkemizde sıkça uluslararası spor organizasyonları gerçekleştirilmektedir. Bu organizasyonlardaki katılımcı memnuniyet düzeyinin belirlenip, bu sonuçlar doğrultusunda hareket etmek hem Olimpiyat Oyunları organizasyonu gibi büyük organizasyonların alınabilmesini kolaylaştırabilecek, hem de ülke olarak prestijimizi arttıracaktır. Bu bağlamda 14. Dünya Salon Atletizm Şampiyonası'na katılan tüm katılımcıların organizasyondan beklentilerinin ne ölçüde karşılandığını tespit etmek önem arz etmektedir. Bu çalışma uygulamacılar için geri bildirim olabileceği gibi, bu alanda daha sonra derinlemesine yapılacak araştırmalar için yol gösterici bir nitelik de taşıyacağı umulmaktadır. Bu amaç doğrultusunda araştırma için, 17.02.2012 tarihinde Türkiye Atletizm Federasyonu'na dilekçe ile başvurulmuş, Uluslararası Atletizm Federasyonunun dan (IAAF) gerekli yasal izinler alınmış ve çalışmanın verilerini oluşturacak bilgiler organizasyon süresi içinde elde edilmiştir.

# 1. GENEL BİLGİLER

## 1.1. Araştırma Hakkında Genel Bilgi

Amaca yönelik hazırlanan anketin geçerliliğini sağlamak için hazırlama aşamasında, Marmara Üniversitesi ve Kocaeli Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu alan uzmanı Öğretim Üyelerinden destek alınmıştır. Anketin son şekli verildikten sonra anket 18 Şubat 2012 tarihinde İstanbul'da yapılan Balkan Salon Atletizm Şampiyonasında Türkiye Atletizm Federasyonu'ndan (TAF) izin alınarak uygulanarak geçerliliği test edilmiştir. Ön çalışma niteliğinde yapılan bu uygulamadan sonra anket son şeklini almıştır. Anket güvenilirlik katsayısı % 85 olarak bulunmuştur sonuç çıktısı EK 5.1.'sunulmuştur.

Çalışmanın gerçekleştirilebilmesi için Türkiye Atletizm Federasyonu'na (TAF) başvurularak (EK 5.2. Türkiye Atletizm Federasyonu'na başvuru dilekçesi) Uluslararası Atletizm Federasyonu'ndan (IAAF) izin alınması talep edilmiştir. TAF başvurusu üzerine IAAF çalışmanın amacına uygun olarak yapılabilmesi için gereken izini vermiştir. (EK 5.3 Türkiye Atletizm Federasyonu izin yazısı.)

Çalışma anketlerin uygulanmasında spor eğitimi almış, iletişim becerileri gelişmiş ve İngilizce bilen Kocaeli Üniversitesi spor Yöneticiliği Bölümü öğrencilerinden Sayın Saniye SEZER, Sayın Cengiz ÇİYAN, Sayın Cem TOPÇU, Fatma KAYAASLAN, Sayın Özge SADIKOĞLU'ndan yararlanılmıştır. Anket uygulayıcılarının organizasyon süresince hedef kitleye ulaşabilmeleri için IAAF'dan gönüllü görevli akreditasyon kartları alınmıştır. (EK 5.4. Akreditasyon kartı.)

Organizasyona 172 ülkeden, 335 kadın, 350 erkek sporcu ve 616 görevli katılmıştır.

Organizasyon komitesi Başkanı Sayın Can KORKMAZOĞLU çalışmanın amacına ulaşabilmesi için organizasyonla ilgili verileri eş zamanlı kullanmamıza olanak sağlamıştır. Organizasyona katılımcı olarak gelen ülkelere anketler organizasyon komitesi tarafından yaptırılmıştır.

## 1.2. Organizasyon Kavramı

Günümüz toplumları ihtiyaçların zorlaması ile her alanda örgütlenmeye yönelmekte; başta aile örgütlenmesi olarak, sivil toplum örgütlenmesi, devlet ve devletlerarası örgütlenmelere gidilmektedir. Gelişmiş toplumların önemli özelliklerinden birisi de mümkün olduğunca çok değişik faaliyet alanlarında organize olmuş yani örgütlenmiş olmalarıdır. Hiçbir faaliyet kendi başına organize olmadan yani örgütlenmeden hedefine ulaşamaz. Toplumların gelişmişliğinin günümüz ölçütlerinden birisi de örgütlü toplum olup olmamalarına bağlıdır. Örgütlenemeyen veya yanlış örgütlenen kesim ve ülkeler, bu alanda uzman olanların yönetimine girme durumuna düşmüşlerdir. Örgütler, insanları tek başlarına yapamayacağı işleri yapar; sürekli toplanan verilerin gelecek kuşaklara aktarılması ve çalışanların kariyer kurum yapısını oluşturur. Zamanımızın gelişimine bağlı olarak organizasyonlara duyulan ihtiyaçlar sürekli artmakta ve artan bu ihtiyaca daha etkili cevap verebilmek için organizasyonların da geliştirilmesi gerekmektedir (Arslan, 2012: 17).

### 1.2.1. Organizasyonun tanımı

Organizasyon terimi iki değişik anlamda kullanılabilir. Birincisi bir yapı, iskelet, önceden planlanmış ilişkiler topluluğu anlamına gelen organizasyondur. İkinci anlamda ise organizasyona bu yapının oluşturulması sürecini, bir seri faaliyeti, organize etme faaliyetlerini ifade edebilir (Koçel, 2005: 27). Bazen organizasyon terimine bir üçüncü anlam da verilmektedir. Bu anlamda organizasyon toplumdaki diğer varlıklar arasında bir sosyal sistem olarak organizasyona verilen isimdir (İşcan ve Timuroğlu, 2007: 120). Organizasyon, örgüt için de insanlar, alet ve makineler, binalar, kuruluş yeri, çalışma koşulları, finans araçları vb. gibi çeşitli öğeler arasında temel ilişkilerin yürütüldüğü yapılar olarak tanımlanmaktadır (Tutar ve ark., 2003: 61).

Organizasyon sözcüğü, yunanca “Organon” ve Latince “Organum” kelimelerinden türediği varsayılmaktadır. Türkçe de uzuv, organ olarak kullanılan bu sözcük gövdenin veya varlığın bir bölümü, bütünün bir parçası anlamına gelmektedir. Bununla birlikte, organizasyon sözcüğünün tanımlanmasında, tam bir görüş birliğine rastlamak güçtür. Çeşitli yazarlar organizasyonu eşitli yönleri ile

farklı tanımlamışlardır. İlk olarak organizasyonu, Fayol yönetim işlevlerinden biri olarak ele almış ve “işletmeyi, işlemesi için gerekli olan malzeme, tesisat, sermaye ve personel gibi maddi ve sosyal unsurlarla donatmak” olarak tanımlamıştır (Dal, 2006: 2).

İşletmelerde planlama aşamasında belirlenen hedeflere ulaşabilmek için kurulması gereken sistemli yapı, organizasyonu oluşturur. Organizasyon, işletmeyi meydana getiren bölümler arasındaki ilişkileri düzenleyen ve belirlenen amaçları gerçekleştirmek gayesiyle üst yönetimce oluşturulan biçimsel bir yapı olarak ifade edilebilir. Organizasyon, insan-makine ilişkileri ile birlikte, insanın insan ile olan ilişkilerinin bütününe kapsamaktadır. Bu nedenle, organizasyon karmaşık ve sosyal bir nitelikli, özellik olarak da açıklanmaktadır (Şener, 2010: 183).

Organizasyon, işletme organlarının yetki ve sorumluluklarının belirlendiği, aralarında iletişim bağlarının ve basamaksal yapının olduğu bir çatıyı gösterir. Organizasyon dilimize örgütlenme ya da örgütsel yapı olarak çevrilmiştir. İşletmenin amaçları sürekli büyümek ve gelişmek olduğundan örgütsel yapının değişen koşullara ayak uydurabilecek esneklikte ve dinamik nitelikte olması gerekir. İşletmenin amaçlarına, yapısına ve gelişmesine ayak uyduramayan örgütsel yapı çeşitli sorunların doğmasına neden olur. İşletmenin gelişme düzeyinin gerisinde kalan bir organizasyon yapısı işletme giderlerinin artmasına, düzenin bozulmasına, personelin etkin biçimde kullanılmaması gibi çeşitli sorunlara yol açar. Oysa iyi bir organizasyon: işletmenin ilk kurulduğu andan başlamak üzere tüm gelişmelere uygun biçimde organlaşma, bunların arasında yetki ve sorumluluk bağlantılarının belirlenmesi ve sağlıklı işleyen iletişim kanalları aracılığı ile sürekli ve düzenli ilişkilerinin kurulması anlamına gelir (Sabuncuoğlu ve Tokol, 2005: 96-97).

Bir organizasyon belli standartlara sahip olmalıdır. Standartlar, o günün şartlarında dikkate alınması gereken organizasyon teknik ve yöntemlerin yanında, ekonomik, hukuki, sosyal ve kültürel kuralları da içine alır. Organizasyon kurulurken, dünyanın gerçeklerini dikkate almalıdırlar. Buna standartlara uygunluk denir. Standartlara uygunluk yeterli değildir. Standartlara uygun olarak kurulan bir organizasyonun işlerini de standartlara uygun olarak devam etmesi gerekir. Değişim ve değişime ayak uydurabilmek en önemli standartlardan biridir. Yaşamın bu temel

gerçeğine uymayan ve yenilikleri takip edemeyen bir organizasyonun varlığını devam ettirebilmesi mümkün değildir.

Bir organizasyon kendini oluşturan unsurların entegrasyonu sonucunda ortaya çıkar. Bir organizasyon sadece maddi unsurlardan oluşmaz; çünkü organizasyonda mutlaka bulunacaktır ve insan ve organizasyonlar, maddi unsurların yanında, manevi unsurlara da sahiptirler. Organizasyonun maddi ve manevi yönü her zaman bir arada olmak durumundadır. Organizasyonlar maddi ve manevi unsurların anlamlı bir biçimde bir araya getirildiği ve koordine edildiği yapılardır. Maddi unsurları, ihmal edilen bir organizasyonda fiziksel yetersizlikler nedeniyle sorunlar yaşanabileceği gibi, manevi unsurları, ihmal edilen bir organizasyonda motivasyon yetersizliği nedeniyle insan kaynakları yeterinde verimli olamaz (Öztürk, 2003).

Organizasyonların temel ve ortak amaçları ürün ve hizmetleri kaliteli olarak sunmaktır. Buna göre organizasyonun amaçlarını aşağıdaki gibi söyleyebiliriz (MEGEP, 2007: 24-25);

- Organizasyonlarda vizyon, misyon çalışmaları ile organizasyon firmalarının ya müşterilerinin ortak amaçlarına katkıda bulunmak ideal performans seviyesine ulaşmaktır.
- Organizasyonlarda insan hakları ve demokrasi alanındaki gelişmeleri sunarak insana saygının önem kazanmasını sağlamaktır.
- Organizasyonlarda insan yaratıcılığı, üretkenliğine bağlı olarak bilgi ve malzeme teknolojilerindeki gelişmeleri tanıtmak ve yeni teknolojik buluşları sunmaktır.
- Organizasyonlarda ulusal ve uluslararası istihdamları sağlamaktır.
- Ekonomik kalkınmanın itici gücünün insan kaynağı olduğunun anlaşılmasını ve insan gücünün üretimlerdeki önemini göstermektir.
- Yöresel ve bölgesel iş gücü ve istihdamı artırmaktır.
- Dünyada iş gücündeki cinsiyet, dil, ırk, kültür farklılıklarını ortadan kaldırmaktır.
- Yapılacak işin bölümlere ayrılması ve çeşitli bölümlerdeki işin saptanmasıyla, bu çeşitli bölümlere gerekli personelin yetiştirilmesiyle iş gücü yaratmaktır.
- Organizasyonlarda çalışanların yönetime katılmalarını sağlamaktır.
- Organizasyonlarda ulusal ve uluslararası pazar potansiyellerini artırmaktır.

- Organizasyonlarda ulusal ve uluslararası düzeyde yeni pazarlar oluşturmak dolayısıyla pazar kapma yarışına öncelik etmektir.
- Organizasyonlarda ulusal ve uluslararası ticari kazançlar sağlamaktır.
- Organizasyonlarda ulusal ve uluslararası eğitim olanaklarını artırmaktır.
- Organizasyonlarda mevcut fırsatları ve olanakları tahmin ederek yeni yöntemleri geliştirip kalite düzeyini yükseltmektir.
- Organizasyonlardaki kaliteli ve doğru uygulamalarla müşterilerin biçimlenmesi ve beklentilerinin değişmesini sağlamaktır.
- Ekonomik faaliyette bulunan bir organizasyonun amacı esas olarak hissedarlarına kar, yöneticileri ile nezaretçilerine ve çalışanlarına maaş ve ücret sağlamaktır.

### **1.2.2. Organizasyon yapıları**

Organizasyon yapıları, örgütlerin büyüklüğüne, amacına, faaliyet konusuna, uzmanlığa verilecek öneme, çalışanların yeteneklerine göre farklı biçimlerde oluşmaktadır. Bununla birlikte organizasyon yapıları dört grupta toplanarak incelenmektedir.

#### **1.2.2.1. Dikey organizasyon**

İşletmenin temel faaliyetlerinin yürütülmesinde yalnızca komuta-yetki ilişkilerinden yararlanılması durumunda, işletme komuta organizasyon yapısına sahiptir. Dikey organizasyon “hat organizasyonu” olarak da ifade edilebilir (Özalp ve Şahin., 2003: 180).

Bu sistemde belirli fonksiyonlar çeşitli ölçüler dikkate alınarak (mamul, bölge, zaman, makine, süreç v.b.) düzenlenmektedir. Komuta zinciri yukarıdan aşağıya doğru basamaklar biçiminde iner. Hat organizasyonda her yönetici bir üstüne bağlıdır ve ast-üst ilişkisine bir başka bölüm veya kişiler karışamazlar. İşletmenin çok büyük olmadığı durumlarda hat organizasyon işletmenin amaçlarına hizmet etmekte yeterlidir. Bu nedenle de belirli fonksiyonlar biçiminde organizasyona gitmek kolaylaşır. Bir görev alanında yetki düzeyine göre çeşitli kademeler arasında ilişkiler

yukarıdan aşağıya doğru dikey bir hat şeklinde kendi gösterir. Bir bakıma astla üst arasında dolaysız bir ilişki söz konusudur. Yetki ilişkisi en üst yönetimden başlayarak en alt kademeye kadar iner. Komuta birliği ise bir üstten emir almayı temin eder. Bir dikey organizasyon örneği Şekil 1’de görülmektedir.

Dikey organizasyon tipi, bölüm yöneticisine çabuk karar alma ve bölüm işlerini hızlı bir biçimde yürütme, çalışan personelle yakın ilişki ve iletişim kurma imkanları sağlar. Ancak, işletme faaliyetleri karmaşıklaştığı ölçüde, yeterli iş tecrübesi ve iş bilgisine sahip yöneticiler bulma ihtimali de azalmaktadır (Ertürk, 2009).

### **1.3.2.2. Yatay organizasyon**

Yatay organizasyonda görevler göz önünde tutulmakta ve uzmanlık önemli bir rol oynamaktadır. Dikey örgütlenmedeki gibi katı bir hiyerarşi yoktur. Önemli olan görevin etkili bir biçimde yerine getirilmesidir. Bu tür organizasyonlarda emirler bir üst amirden değil, işlerin gereklerine göre ilgililerden alınabilmektedir. Bu örgütler hat ya da hiyerarşik tip örgüte bir teknik eleman servisinin eklenmesiyle kurulmakta olup, ekip halinde çalışmaya elverişli ve iş bölümüne uygundur.

Yatay organizasyon modelinin en önemli üstünlüğü işbölümünün sağlanması, yetki ve sorumlulukların belirlenerek bunlardan doğacak sorumlulukların paylaşılmasıdır. Modelin göze çarpan en önemli sakıncası ise birimler arasında koordinasyon ve denetimi sağlamada karşılaşılan güçlüklerdir (Buluç, 1996: 5).

### **1.3.2.3. Dikey kurmay organizasyon**

Örgütün boyutları geliştikçe, fonksiyonların artacağı ve az sayıda yönetici kadronun, işleri yönetip denetlemelerinin önce zorlaşacağı, sonra da giderek olanaksızlaşacağı açıktır. Örneğin, planlama, eşgüdüm, araştırma, halkla ilişkiler, işçi örgütleriyle ilişkiler belirli sayıda yöneticinin yapabileceği işler değildir. Öte yandan, giderek artan uzmanlaşma gereksinmesi yöneticileri bir takım yardımcı ve uzman elemanların çalıştırılmasına zorlamaktadır. Bilgi ve teknolojinin durmadan arttığı bir ortamda komuta yetkisine sahip olan yöneticilerin bazı görev ve sorumluluklarını daha başarılı ve verimli biçimde yerine getirebilmek için uzman elemanlardan

yararlanılması sonucu dikey ve kurmay örgüt modeli oluşmuştur. Örneğin bir hukuk danışmanı, mali danışman, pazarlama uzmanı, kalite güvence uzmanı gibi elemanlar yöneticiye yardımcı kurmay organlar olarak çalıştırılabilir. Bunlar orduda kurmay subaylara benzer nitelik taşır. Örgütlerin kurmay organlar oluşturması kararların alınması ve uygulanmasında risk payını azaltmaktadır. Örneğin bir yatırım kararı çoğu kez büyük fonları gerektirmekte, çok sayıda insanı etkilemektedir. Böyle bir kararın alınmasında uzman ve danışman elemanlardan yararlanmak yatırım kararlarında etkinliği arttıracaktır. Bu elemanlar, yardım etme, yol gösterme, düşünce ve bilgi iletme, araştırma yapma gibi fonksiyonlar yüklenirler. Fakat emir verme yetkisine sahip değildirler. Emirler dikey kanallardan, yani yukarıdan aşağıya doğru gider. Kurmaylar uygulama organı değil, sadece danışma organlarıdır (Sabuncuoğlu ve Tokol, 2005: 204-205). Şekil 2’de bir dikey ve kurmay organizasyon şeması görülmektedir.

#### **1.3.2.4. Fonksiyonel organizasyon**

İşletmede işler; pazarlama, üretim, insan kaynakları, finansman ve diğer işletme fonksiyonlarına göre bölümlere ayrılabilceği gibi, daha değişik fonksiyonlar saptanarak da yapılabilmektedir (Şimşek ve Çelik, 2009).

Fonksiyonel organizasyonu, “fonksiyonel yetki ilişkilerinin yaygın biçimde kullanıldığı yapı” olarak tanımlayabiliriz. Bu genel bir tanımdır ve klasik fonksiyonel organizasyon yapısını ifade eder. Fonksiyonel organizasyon yapısı, komuta organizasyonunda fonksiyonel yetki ilişkilerinin kullanılması ile ortaya çıkar. Bu dikkate alındığında komuta-fonksiyonel yapı nitelemesi yapabiliriz. Kurmay ilişkiler de mevcut ise “komuta-kurmay-fonksiyonel organizasyon” biçiminde uzun bir ifade kullanabiliriz. Bununla birlikte, yalnızca fonksiyonel organizasyon yapısı demekle aynı anlamı vermiş oluyoruz. Şekil 3’de fonksiyonel organizasyon yapısı gösterilmektedir. Bu yapıda ihracat müdürü ile işletme müdürü birer komuta yöneticisidir. Bu iki yönetici aynı zamanda üretim bölümünde çalışanlar üzerinde fonksiyonel yetkiye sahiptir. Bu durumda, üretim bölümünde çalışanlar hem fabrika müdüründen hem de ihracat ve işletme müdürlerinden emir alabilmektedir. İşletme müdürü ve ihracat müdürü özellikle kalite ve zamanında üretim konusunda üretim

müdürüne ya da üretimde çalışanlara müdahale etme ve gerekirse emir verme yetkisine sahiptir. Fabrika müdürü komuta yetkisini, ihracat ve işletme müdürleri fonksiyonel yetki kullanmaktadır (Özalp ve Şahin., 2003: 182).

Fonksiyonel organizasyon, sınırları açıkça belirlenmiş yetki alanında bir yöneticinin kendi emirlerini uygulatmasına imkan veren ve aynı zamanda birçok üst'ün bir ast'a komut verme yetkisine sahip olduğu organizasyon modelidir. Fonksiyonel organizasyonlarda iş görenlerin görev ve sorumlulukları ile amaçlar arasındaki hiyerarşi önceden açıkça belirlenir. Statü, prestij, ücret, rütbe fonksiyonel organizasyonlarda sıraya konmuş ve kontrol edilmiştir (Şener, 2010: 251-252).

### **1.3.2.5. Matris organizasyon**

Matris yapı, geniş, karmaşık organizasyonlarda artan karar verme, koordinasyon ve kontrol problemlerinin bazılarının üstesinden gelmek için kullanılmaktadır. Matris organizasyon, fonksiyonel ve ürün temeline dayalı organizasyonların niteliklerini bir araya getirmektedir. Matris plan, özel projeleri ele almak için bir geçici yapısal organizasyon sistemi olabilir veya devam eden faaliyetleri ele almak için sürekli bir özellik taşıyabilmektedir (Mucuk, 2008).

Matris organizasyonun amacı, geleneksel komuta yapısından daha yüksek seviyede koordinasyonu temin edebilmektir. İş, bir proje çevresinde örgütlenmektedir. Bu tip organizasyonlar, daha çok uzmanlık isteyen çalışma alanlarında, örgüt içi kaynakların bütünleşmesi gereken durumlarda ve kısa sürede tamamlanması gereken proje ve programlarda söz konusu olmaktadır. Matris yapının proje türü işlere uygun olmasının en önemli sebebi, bir projenin çok çeşitli dallara mensup kişilerin bilgi ve birlikte çalışmasına ihtiyaç göstermesidir. Matris yapı bir yandan projenin gerçekleşmesi için çeşitli uzmanlık dallarından yararlanma, bir yandan da proje ile ilgili tüm işlerin tek sorumlusu olması temeline dayanmaktadır.

Matris organizasyon yapısı iki ayrı tür ilişki üzerine kurulmuştur: Dikey ve Yatay ilişkiler. Bu iki ilişki da aynı derecede öneme sahiptir ve biri diğerine üstün değildir. Matris yapıda, projenin tamamlanması sorumluluğunu üstlenen "Proje Yöneticisi", uzmanlık birimleri (departmanlar) ile yatay bir ilişki içine girmektedir. Yani, bu birimlerin uzmanı oldukları konularda projeye katkıda bulunmalarını

sağlamaktadır. Matris organizasyonlar, geçici veya daimi nitelikte kurulabilen, bölümler arasında yatay ve çapraz ilişkileri dolayısıyla astlarla üstler arasında çoklu emir-kumanda ilişkilerini temel alan bir organizasyon türüdür. Bu tip organizasyonlar daha çok uzmanlık isteyen çalışma alanlarında, örgüt içi kaynakların bütünleşmesi gerektiği durumlarda ve kısa sürede tamamlanması gereken programlarda söz konusu olmaktadır. Matris organizasyonların en tanımlayıcı özelliği, normal uygulamaların tersine bazı yöneticilerin fonksiyonel iki üste bağlı olmasıdır. Bu bir anlamda Taylor'un fonksiyonel yetki kavramının uygulama alanına konulması demektir (Dal, 2006: 4-5).

### **1.3. Spor Organizasyonları**

#### **1.3.1. Spor organizasyonlarına genel bakış**

Spor yarışmaları ile sportif amaca yönelik olarak düzenlenen; toplantı, panel, seminer, kurs, kamp vb. faaliyetlerin belli bir program çerçevesinde hazırlık, yürütme, sonuçlandırma ve değerlendirme aşamalarında yapılan çalışmalara spor organizasyonu denir (Güney, 2000; Fişek,1998;Cankalp, 2002; Balcı, 1999).

Tanımdan da anlaşılacağı gibi spor organizasyonlarında çalışmalarımızı gruplandırmak ve gerekli hazırlıkları yapmak açısından ele almalıyız. Yapılacak bütün çalışmalarda organizasyon öncesinde, organizasyon sırasında ve organizasyon sonrasında olmak üzere ayırım yapmak işlerin yürütülmesi aşamasında kolaylık sağlayacaktır. Kurulacak komiteler kendi içlerinde görev dağılımı yaparken mutlaka görev tanımlarını net olarak ortaya koymalıdır.Organizasyon sonrasında mutlaka bir değerlendirme toplantısı yapılmalı ve organizasyonda yer alan tüm ekip elemanlarından organizasyona dair bir rapor istenerek organizasyon dosyasına konulmalıdır.

Bu çalışmanın birçok açıdan ele almak gerekir. Birincisi ekip olma özeliğine katkı sağlar, ikincisi gelecekte yapılacak organizasyonlara kaynaklık ederek organizasyonların daha ekonomik ve daha başarılı olarak yapılmasına katkı sağlar.

### 1.3.2. Spor organizasyonlarının yapıliş amaçları

#### 1.3.2.1.Ulusal spor organizasyonlarının yapıliş amaçları

Ulusal organizasyonlar yapılırken mutlaka branşın ve ÷lke sporunun geleceği ile ilgili yaklaşımlar göz önüne alınmalıdır. Bu yaklaşım çerçevesinde ulusal organizasyonlar aşığıdaki amaçların gerçekteşmesine katkı sağlayacak şekilde planlanmalıdır. Ulusal spor organizasyonları aşığıdaki amaçlar dikkate alınarak yapılmalıdır (Balcı, 1999;Cankalp, 2002; Fişek,1998; Güney, 2000).

**Kamu Hizmeti Olarak:** Ayrıca Anayasamızın 58 ve 59 maddelerinde devletin gençlik ve spor ile ilgili görev ve sorumluluğunu göstermektedir.

**Maddi amaç için:** Ulusal spor organizasyonları organizasyonu yapan kurum ve kişilere bağlı olarak maddi amaç elde etmek için yapılabilir. Ancak kamu kurum ve kuruluşları olanakları doğrultusunda vatandaşlarından maddi kazanç elde etmek için organizasyon yapmamalıdır

**Tanıtım amaç için:** Ulusal spor organizasyonları yapan gerçekte ve tüzel kişiler ile kamu kuruluşları organizasyonun gerçekteşireleceği bölgenin kültürel, coğrafik ve tarihsel tanıtımına katkı sağlarlar.

**Politik amaç için:** Devlet in spor politikasının yaygınlaştırılmasını sağlamak için, özellikle yerel yönetimler ve siyasi oluşum şeklinde teşkilatlanmış kuruluşlar spor organizasyonları sayesinde kendi sportif ve siyasi politikalarını tanıtmak amaç ile spor organizasyonları yapmaktadırlar.

**Sağlıklı nesiller yetiştirmek için:** Ülke vatandaşlarımızın spora daha fazla zaman ayırmasını sağlayarak sporun bir yaşam biçimi olarak benimsemelerini sağlamak amaç ile spor organizasyonları yapılmaktadır. Sporun yaygın olarak yapıldığı toplumlarda yaşam kalitesi ve yaşam süreleri daha gelişmiş ve artmıştır. Spor

organizasyonlarının yapıldığı ülke, il, ilçe ve kasabalarda sağlık ve suçun engellenmesine ayrılan bütçe daha az olacaktır.

**Milli duyguları geliştirmek için:** Ülke vatandaşlarımızın ulusal bilincin gelişimi açısından Spor organizasyonların büyük bir öneme sahiptir. Milli müsabakalarda bir ülkeye ait tüm vatandaşlar kenetlenmektedir. Ülke içinde yapılan uluslararası spor organizasyonlarının başarılı geçebilmesi için tüm vatandaşlar fedakarlık yapmaktadırlar. 2005 İzmir Üniversite oyunlarında ve Avrasya maratonun da bunun örneklerini görmekteyiz.

**Madalya sporunu geliştirmek için:** Ülkemiz madalya sporunun sağlıklı ve kalıcı olarak gelişebilmesi için ülkemizde sporun geniş kitleler tarafından yapılmasına bağlıdır. Madalya sporunun başarılı olması kitle sporunu da teşvik edecektir.

**Kitle sporunu geliştirmek için:** Geniş katılımlı spor organizasyonları kitle sporunun gelişimi ne büyük katkı sağlayacaktır. Ayrıca toplum tarafından model kabul edilmiş sporcu, Antrenör, Yönetici ve sporun diğer elemanlarının organizasyonun yapıldığı bölgede eğitici faaliyetlerde kullanılması toplumsal gelişime katkı sağlayacaktır. Anayasamızda bu konuda net olarak ifade edildiği gibi devlet her yaşta ve her seviyede sporu teşvik etmelidir. Bu teşvik en iyi şekilde spor organizasyonları yolu ile yapılabilmektedir.

**Spor dallarının gelişimi için:** Bölgesel olarak bazı spor dallarımızın daha çok geliştiğini görmekteyiz. Gelişmesinin nedeni o bölgede daha önce gelişen branş ile ilgili organizasyonların yapıldığı görülmektedir. Coğrafi olarak demografik yapı bilimsel olarak analiz edilmeli yatkınlık açısından branş seçimi bu doğrultuda yapılmalıdır. Her branş her bölgede yapılması mümkün olmamaktadır. Bu yaklaşımın temel nedenlerinin başında kültürel yapı, iklimsel koşullar, coğrafik yapı ve eğitim düzeyi gelmektedir. Branş seçimi yapılırken en az maliyetle çok kişinin spor yapabilmesine olanak sağlanacak şekilde seçilmelidir. Bazı kişiler bu yaklaşımı demokratik bulmayabilir. Belli ölçülerde buna katılmak mümkün olabilir. Ancak şu da unutulmamalı birçok ilimizde tesis enkazları bulunmaktadır. Bu tesisler yapılırken

daha önce belirttiğim hususlarda araştırma yapılmadan ve insanların branş tercihleri dikkate alınmadan yapıldığı için verimli kullanılmamaları sonucu yaşatılmamışlardır. Birçok tesisimizin ise çoğu zaman aktif ve verimli kullanılmadığı görülmektedir.

**Fırsat eşitliği amacı için:** Ülkemizin her bölge ve ilinde yaşayan halkımızın spor ve diğer faaliyetlerden eşit olarak yararlanmasını sağlamak açısından spor organizasyonları yapılmalıdır. Sosyal hukuk devleti olmanın gereklerinin başında sporda fırsat eşitliğinin sağlanmasıdır. En azından her bilimizin spor olanakları geliştirilmelidir.

**Fair-play amacı için:** Spor organizasyonları sayesinde spor bilincini geliştirerek vatandaşlarımızın spor kurallarını öğrenmelerini sağlamak fair-play bilincinin gelişimini sağlayacaktır. Fair-play dürüst oyun anlamı taşımaktadır. Spora izleyici, sporcu veya diğer şekillerde katılan kişiler kurallara uymayı başardıkları takdirde sosyal hayatta da bu davranışını sürdüreceklerdir.

**Sponsorluk faaliyetlerini geliştirmek için:** Bu bölüm ile ilgili bilgi uluslararası spor organizasyonların yapılış amaçları arasında bulacaksınız(Erdal, 2012).

### **1.3.3.2. Uluslararası Spor organizasyonların yapılış amaçları**

Global bir yapıya kavuşan dünyamızda spor organizasyonları ülkelerin tanıtımı ve birliktelikleringeliştirilmesi için büyük bir öneme sahiptir. Teknolojik gelişmelere paralel olarak dünyanın herhangi bir ülkesindeki faaliyeti canlı olarak izleme ve haber alma olanağı mevcuttur. Bu önemli nokta dikkate alınarak organizasyon yapılmalıdır. Uluslararası spor organizasyonları çeşitli amaçlar göz önüne alınarak organize edilmelidir. Bu amaçlar şunlardır (Güney, 2000; Fişek,1998;Cankalp, 2002; Balcı, 1999).

**Dostlukların gelişmesini sağlamak için:** Spor organizasyonları insanlar ve ülkeler arasında dostlukların gelişimine büyük katkı sağlamaktadır. Antik Olimpiyat Oyunlarının organizasyonunda ülkeler arasında süren savaşların spor

organizasyonları sayesinde bittiği unutulmamalıdır. Modern Olimpiyat Oyunlarında kullanılan meşale yandığı sürece dünyada savaşların olmayacağı gerçeği ise daha anlamlıdır. Antik dönemde ülkeler ve toplumlar arası anlaşmazlıklar spor organizasyonları sayesinde çözülmüş. Ülkemiz açısından bakarsak yıllardır iletişim ve ilişkimizin olmadığı Ermenistan ile futbol sayesinde iletişim ve ilişki kurabilmemiz mümkün olmuştur.

**Ülkelerin tanıtımını yapmak için:** Uluslararası spor organizasyonları ülkelerin tanıtımını açısından büyük öneme sahiptir. Spor organizasyonları birçok ülkenin isminin ilk duyulmasını sağlamaktadır. Ülkeler farkındalık yaratmak ve ülkeler arası toplumlarda bilinir olabilmek için spor organizasyonları yapılmaktadır.

**Kültürel tanıtım sağlamak için:** Uluslararası spor organizasyonları ülkelerin kültürel tanıtımını açısından önemlidir. Özellikle açılış ve kapanış törenleri bu tanıtımın finalini oluşturmaktadır.

**Maddi kazanç sağlamak için:** Ülkeler spor organizasyonlarına talip olurken artık bu organizasyonlardan büyük kazançlar elde etmektedirler. Özellikle küresel dünya yapısı içerisinde sponsorluk faaliyetlerinin geliştirilmesi sonucunda spor organizasyonları diğer avantajlarının yanı sıra ülkelere veya organizasyon şirketlerine büyük paralar kazandırmaktadır. Bu kazançları günlük değil uzun vadeli düşünmek gerekir.

**Uluslararası prestij kazanmak için:** Başarılı spor organizasyonları ülkelere farklı organizasyonların gelmesine katkı sağlayacaktır. Ülkelerin çeşitli açılardan gelişmişliği organizasyonlarda kendini göstereceğinden büyük prestij kazanılması söz konusu olmaktadır. 1988 Seul olimpiyat oyunları öncesi Kore mallarına güvenirlilik %5 in altında iken, olimpiyat oyunları sonrasında %45 olmuştur.

**Siyasi ve ideolojik üstünlük sağlamak için:** Özellikle Almanya'nın 1936 yılında Berlin'de organize ettiği Modern Olimpiyat Oyunlarında kendi ideolojilerini dünyaya tanıtmaları çarpıcı bir örnektir. Bu yaklaşım günümüz dünyasında da devam

etmektedir. Çünkü ülkelerin iletişim çağı sayesinde kendi siyasi yapılarını ülkelere empoze etmek için başarılı spor organizasyonlarını bir şans olarak görmektedirler.

**Sosyal üstünlük sağlamak için:** Ülkeler birbirlerine her alanda olduğu gibi sosyal yapı açısından üstünlük kurmak isterler. Çünkü bu sosyal üstünlük diğer alanlar içinde olarak ülkelerin diğer ülkelere her açıdan üstünlük kurmasına neden olmaktadır.

**Ülkeye tesis kazandırmak için:** Uluslararası organizasyonlarda önemli amaçlardan biri de ülkeye sportif ve sosyal tesislerin kazandırılmasıdır. Bir spor organizasyonunun yapılması için yapılan veya mevcut tesislerin geliştirilmesi gelecekte o ülke sporuna hizmet edecektir.

**Sponsorluğu geliştirmek için:** Uluslararası spor organizasyonların toplumların büyük ilgisini çekmektedir. Bu ilgiden hareketle üreticilerin hedef kitlelerine ulaşmak için spor organizasyonlarını tercih ettiklerini unutmamalıyız. Sporun kitle iletişim araçlarında daha çok yer alması sonucunda firmaların reklam yapma ihtiyaçlarından hareket ile spor organizasyonları ile firmaları birleştirmeliyiz. Ülkemizde sponsorluk ile ilgili düzenleme 3289 sayılı GSGM görevleri hakkındaki kanun gereği 16.06.2004 tarihli 25494 sayılı resmi gazetede yayınlanan yönetmelikle yapılmıştır. Bu düzenleme sporun gelişimine yeterince katkı sağlamamaktadır. Çünkü yönetmelik gereği Amatör spor dallarına yapılan yardımların tamamı, Profesyonel spor dallarına yapılan sponsorluk için harcanan paranın %50 si vergi matrahından düşülmektedir. Bunu şöyle ifade etmekte yara var, herhangi bir firma şirket adına malda alsalar matrahtan düşebilirler. Yeterli katkının sağlanabilmesi için spora yapılan yatırımların vergi matrahı yerine direk olarak vergiden düşürülmesi sağlanmalıdır. Ancak ülke gerçeklerini de göz ardı edemeyiz, maalesef ülkemizde vergi mükelleflerinin % 55 i vergisini vermemektedir. Ülkemizde yaşayan insanların diğer hizmetlerden ve sportif hizmetlerden yeterince yararlanabilmesi için öncelikle devlete karşı olan sorumluluğunu yerine getirmeli yani vergisini vermelidir (Erdal, 2012).

#### 1.3.4. Spor organizasyonlarını etkileyen faktörler

**Bürokratik yapı:** Spor organizasyonların yapılacağı branş federasyonunun izni olmadan faaliyet yapılmamalıdır. Gerekli izinlerin zamanında alınabilmesi için gerekli başvurular zamanında yapılarak federasyonun ve organizasyonun yapılacağı ilin faaliyet programı içerisinde yer almak gerekmektedir. Yapılacak organizasyonda elde edilecek derecelerin veya sonuçların geçerli olabilmesi için ilgili federasyonların onayı gerekmektedir. Ülkemizde kurumlar arasında doğrudan yazışma yapılamadığı için bütün bu çalışmaların yapılabilmesi için organizasyon komitesi gerekli zamanı kullanmalıdır.

**Kurullar:** Spor organizasyonların gerçekleşmesinde kurulların etkinliği üst düzeydedir. Kurullarda yer alabilecek bilgi birikimine sahip kişilerin varlığı organizasyonu direkt olarak etkilemektedir. Ayrıca kurullar oluşturulurken organizasyonun gerçekleşmesinde hiçbir katkısı olmayan kişileri almak işlerin sağlıklı ve planlamaya uygun yapılmasını zorlaştıracaktır.

**Mali Kaynak.** Spor organizasyonların amaca uygun gerçekleştirilebilmesi için en önemli unsur mali kaynaktır. Dolayısıyla organizasyonların süresini, müsabaka sistemini ve diğer faaliyetlerin gerçekleşmesini mali kaynak belirlemektedir.

**Spor tesislerin durumu ve çevre ile uyumu:** Organizasyonun yapılacağı ilçe, il, bölge veya ülkede yer alan spor tesislerinin durumu organizasyonu direkt olarak etkilemektedir. Büyük organizasyonlar ilgili il veya ülkeye verildikten sonra mevcut tesislerin durumu gözden geçirilir ve gerekiyor ise yeni tesisler yapılır. Uluslar arası Olimpiyat Komitesi (IOC) spor organizasyonlarında 4 ana başlığa dikkat etmektedir. Bunlar; Çevre, Kültür, Ekonomi ve Spor olarak bilinmektedir.

Spor tesisleri yapılırken ve yaşatılırken çevre faktörlerinin dikkate alınması bir zorunluluk ve organizasyon alınması üzerinde direk bir etkiye sahiptir. Spor tesisi yaşatılırken güneş enerjisinden, yağmur suyundan, rüzgardan v.b. ne ölçüde faydalandığına bakılmalıdır. Bu yaklaşım organizasyonu çeşitli açılardan etkilemektedir (I.O.C., 2005).

**Sağlık hizmetleri:** Organizasyon öncesi, sırasında ve sonrasında organizasyon içerisinde direkt ve en direkt olarak yer alan kişilerin doğabilecek bir sağlık probleminde zamanında müdahale edebilecek sağlık kuruluşları ve gerekli personel ile teçhizat gözden geçirilmelidir. Organizasyonun büyüklüğü ile sağlık kuruluşlarının kapasitesi uyuşmalıdır.

**Basın yayın:** Organizasyonlarımızın amacına ulaşabilmesi için gereksinim duyacağımız en önemli kuruluşlar kitle iletişim araçlarıdır. Organizasyon ile toplum arasında kaynaşmayı ve hedef kitleye ulaşmayı sağlayacak en önemli kurum kitle iletişim araçlarıdır. Kitle iletişim araçlarının yapısı ve organizasyon içindeki yeri organizasyonla ilgili diğer unsurları ( Sponsorlu, tesisler, seyirciler vs.) direkt etkilemektedir. Oluşturacağımız kurullar içerisinde mutlaka kitle iletişim araçlarının spor ile ilgili temsilcileri olmalıdır.

**İletişim:** Yönetişim yaklaşımı çerçevesinde organizasyonların niçin yapıldığı ve neler beklendiği ve beklentilerin kimlerden karşılanacağı göz önünde bulundurulmalıdır. Hedef kitle ile birlikteliğin nasıl sağlanacağı ve hedef kitlenin organizasyon içinde ne şekilde aktif olarak tutulacağı mutlaka değerlendirilmelidir. Hedef kitle ile iletişimin etkili sağlanabilmesi için, hedef kitlenin nüfusunun demografik yapısı mutlaka analiz edilmelidir.

**Beslenme ve barınma:** Organizasyonun yapısına beslenme ve barınma yerleri farklılık göstermektedir. İlgili branşın uluslararası federasyonunun koyduğu kriterlere uygun oteller bulunmalıdır. Bu barınma yerlerinin organizasyon bölgesine uzaklığı ilgili federasyonun kriterleri arasında yer almaktadır. Ülkemizde ihale sistemi kriterleri mutlaka dikkate alınmalıdır. Organizasyona katılacak ülkelerin yemek kültürü dikkate alınmalıdır. Bazı kabileler yiyeceğini ve gerekli beslenme personelinin birlikte getirmektedirler.

**Ulaşım:** Ulusal ve uluslararası organizasyonlarda organizasyona katılacak kabilelerin organizasyon bölgesine nasıl ulaşabilecekleri önemlidir. Hava alanının olmaması büyük bir eksiklik olarak karşımıza çıkabilir. Ayrıca organizasyon sırasında

sporcuların spor tesislerine nasıl ulaşacakları ve trafik sorununun olup olmadığına dikkat edilmelidir.

**Spor Malzemeleri:** Sponsorluk çalışmaları sonucunda ulusal veya uluslararası spor federasyonları anlaşmaya vardıkları firmanın spor malzemelerini kullanmayı zorunlu tutmaktadırlar. Spor malzemelerinin uygun vasıfta olmaması organizasyonun başarısını direkt olarak etkilemektedir. Sporun tüm dünyada aynı kurallarla yapıldığını unutmamak gerekir. Dolayısıyla antrenman anında kullanılan spor malzemelerinin müsabaka anında kullanılması eşitlik ilkesi açısından önemlidir. İlgili federasyonun önerdiği veya anlaştığı firmaların spor malzemeleri kullanılmadığı takdirde derecelerin veya müsabaka sonuçlarının onaylanmayacağı gerçeğini unutmamalıyız.

**Enerji ve Yakıt:** Organizasyonlarda kullanacağımız yakıt türü ve bu yakıtın ne şekilde ve nereden temin edileceği önemlidir. Uluslararası olimpiyat komitesi ve uluslar arası spor federasyonları çevre ile uyumlu, çevrenin korunması ve doğal olan enerji ve yakıt kaynaklarının kullanılmasını önemsemektedir. Kullanılacak enerji kaynaklarına alternatif enerji kaynakları her an kullanılacak şekilde hazır tutulmalıdır. Spor tesisleri ve konaklama yerlerinde aydınlatma ile ilgili jeneratör bulundurulmalıdır. Doğal olan enerji kaynaklarının kullanılması ayrıca organizasyonun bütçesi üzerinde olumlu bir katkı sağlayacaktır. Doğal enerji kaynaklarının etkin kullanılabilmesi için müsabaka saatlerinin bu yaklaşım çerçevesinde belirlenmesinde yarar bulunmaktadır.

**Görevlilerin eğitimi:** Organizasyonlarda görevli personelin amaca uygun en verimli şekilde kullanılabilmesi için organizasyon öncesinde mutlaka eğitimden geçirilmelidirler. Bu görevliler resmi görevliler ve gönüllülerdir.

**Güvenlik tedbirleri:** Küreselleşen dünyamızda güvenlik tedbirleri büyük önem arz etmektedir. Özellikle uluslararası spor organizasyonları ülke veya şehirlere verilirken öncelikle güvenlikle ilgili bir sorunun olup olmadığına dikkat edilmektedir. Organizasyon sportif açıdan ne kadar başarılı olsa da bir sporcunun zarar görmesi

olumlu bütün yönleri ortadan kaldıracaktır. Dolayısı ile organizasyonları etkileyen faktörlerden bir tanesi de emniyet ile ilgili çalışmalardır. Organizasyonun başından sonuna kadar kabilelerin güvenliğinin hangi güvenlik birimleri tarafından sağlanacağı belirlenmelidir.

**Antrenman ortamı:** Organizasyonlarda tüm takım ve sporcular için müsabaka koşullarında çalışma yapma olanağı sağlanmalıdır. Büyük organizasyonlarda katılımcılar aylar öncesinde ülke koşullarına alışmak açısından kamp yapmak isteyebilirler. Dolayısı ile çalışma ortamları önceden hazırlanarak hizmete sunulmalıdır. Hatta bu çalışma yaklaşımını tanıtım açısından değerlendirip ülke tanıtımı yanında ekonomik kazanımlarda elde edilebilir.

**Etkinlik ortamı:** Spor organizasyonunda yer alan branş veya dalların açıklanması yapılması gerek sporcular açısından gerekse izleyiciler ve diğer unsurlar açısından önemlidir. Çünkü iyi bir sonucun alınabilmesi için bu unsurların kaliteli katılımını sağlamak açısından tüm koşullar hazırlanmalıdır. Açık alanlarda yapılan organizasyonlarda bazen geçici de olsa tüm tesis ve çalışma alanları yeniden hazırlanabilir. Örneğin Kros yarışları organizasyonlarında bu konu çok daha önemli olmaktadır. Özellikle gereği hava koşullarına bağlı olarak yapılan etkinlikler için alan daha önemli olmaktadır. Örneğin; yelken, plaj voleybolu, plaj hentbolu. Organizasyonun yapılacağı tesis veya tesisler ilgili branşın uluslararası federasyonun istediği yapı ve donanımına sahip olmalıdır.

**İklim Koşulları:** Organizasyon dönemleri ve tarihleri belirlenirken iklim şartları dikkate alınmalıdır. Organizasyona katılmak için çeşitli ulaşım araçlarını kullanacak sporcu, seyirci, görevli, basın mensuplar, seyirciler ve diğer unsurlar organizasyon bölgesine kolaylıkla ulaşabilmeli ve organizasyon sonunda geri dönebilmelidirler. Organizasyon esnasında organizasyonun sağlıklı yapılabilmesi ve kimsenin zarar görmemesi iklim şartlarının dikkate alınması ile mümkün olacaktır. Sıcak bir iklimde organizasyon yapılacak ise kapalı alanların insan organizmasının en verimli şekilde kullanılmasını sağlayacak havalandırma ve soğutma sistemleri kullanılmalıdır. Açık

alan organizasyonlarında saatler belirlenirken iklim koşulları mutlaka dikkate alınmalıdır.

**Geziler:** Organizasyonun yapılacağı bölgede tarihi yerlerin var olması katılımı arttırmaktadır. Tabi bu tür bölgelerde yapılan organizasyonları çok amaçlı düşünmek gerekir. Bu tür organizasyonları bölgenin tarihi yapısını ve kültürünü tanıtmak için bir şans olarak değerlendirip organizasyon sonrasında da insanların gelmesini teşvik etmeliyiz. Yapacağımız programlarımız içine mutlaka spor dışı faaliyetleri de almalıyız. Ulusal veya uluslararası spor organizasyonlarının yapılış amaçları arasında organizasyon sonrası kazanımları ön plana çıkaracak yaklaşımlara öncelik verilmelidir. Turistik yerlerin tanıtımı yapılarak uzun vadeli kazanımlar elde edilmelidir. Uluslararası organizasyonlarda ülkenin yönetim yapısı ve spor alanındaki yapılanması tanıtılmalıdır. İlgili federasyonu yapısının bilinmesi organizasyon açısından da yararlı olacaktır. Organizasyonun yapıldığı yere özgü sanayi veya diğer üretim alanlarının etkin şekilde tanıtılması o ürünün gelecekte daha çok tercih edilmesine katkı sağlayacaktır.

**Ekiplerin Spor Eğitimine Katkıları:** Organizasyonlara katılan ve toplumlarca örnek kabul edilen antrenör, sporcu ve yöneticilerden yararlanarak okullarda ve kitle sporunun gelişimi açısından spor kültürünün oluşumuna katkı sağlayacak panellere katılımı sağlanmalıdır. Bu tür çalışmalar özellikle gençler üzerinde büyük bir etkiye sahiptir.

**Konsolosluklar:** Uluslararası spor organizasyonlarına aday olacak ülkelerin kabilelerinin vize işlemlerini çözebilecek konsoloslukları ilgili ülkelerde bulunmalıdır. Bu sağlanamıyor ise ulaşım merkezlerinde bu hizmet verilmelidir. Örneğin hava alanı, gar ve limanlarda bu hizmet verilmelidir. Organizasyon sırasında da ülkelerin konsolosluklarından faydalanacak düzenlemeler yapılmalıdır.

**VİP hizmetleri:** Ulusal veya Uluslararası organizasyonlarda üst düzey yönetimden katılımın sağlanması organizasyonun başarısını etkileyecektir. Bu katılımı yer alacak Üst düzey yöneticilerin güvenliğinin etkin olarak sağlanabilmesi ve

hizmetlerin yerine getirilebilmesi için her alanda VİP hizmetleri verilmelidir. Uluslararası organizasyonlarda ilgili Spor Federasyonları bu hizmetin kalitesini kurallara bağlamaktadır. Örneğin sporcuların konaklayacakları otelin kalitesi, delegelerin veya federasyon temsilcilerinin kalacakları otelin kaç yıldızlı olması gerektiğini kurallara bağlamaktadır. Bu hizmetler gelinen ulaşım aracının varış noktasından olmak üzere her alanda sağlanması gerekmektedir.

**Branşlar:** Branş seçimi yapılırken ülke veya bölge insanının beklentileri ve özellikleri dikkate alınmalıdır. Organizasyonun hangi branşlarda yapılacağı ve toplumsal bakış açısı organizasyon üzerinde direk bir etkiye sahip olmaktadır.

**Kategoriler:** Organizasyonun kategorileri tesisler ve diğer unsurlar açısından önemlidir.

**Cinsiyet:** Organizasyonun yapılacağı ülke veya yerde yaşayan insanların genel yaşam tarzları organizasyonun hangi cinsiyette yapılacağını etkilemektedir. Tesis ve malzeme durumu da cinsiyet seçiminde etkili olmaktadır. Dolayısı ile cinsiyet organizasyonlar üzerinde bir etkiye sahiptir ve organizasyonu etkilemektedir.

**Tanıtım:** Organizasyonun başarılı olabilmesi ve amacına ulaşabilmesi için etkili bir tanıtım yapılması bir zorunluluktur. Tanıtım yollarının çeşitliliği ve geniş bir kitleye ulaşabilmek organizasyonun genel yapısını, sponsorluk çalışmalarını ve izleyici miktarını etkileyecektir.

**Yerleşim yerinin hizmet birimleri:** Etkinliğin yapıldığı yerleşim yerindeki barınma alanları ilgili federasyonların koyduğu kurallara uygun olması gerekmektedir. Örneğin otel standartlarında kaç yıldızlı olması gerektiği belirtilir. Etkinlik nedeni ile gelecek kişilerin barınması için yeterli sayıda barınma alanları olmalıdır. Elektrik üretiminin yapıldığı alan, bölgenin kullandığı elektrik miktarı, bölgedeki sanayi durumu, organizasyonun yapılacağı saatlerdeki elektrik tüketimi, arıza sıklığı, var ise kesinti sıklığı, organizasyonun yapılacağı tesisteki elektrik kullanımında alternatif şebeke bağlantıları ve jenaratör kullanımı organizasyonu etkileyen unsurlardır.

Sporcuların normal insanlara göre su kullanım zorunluluğu çok daha fazladır. Çünkü sporcular bazen günde 3 antrenman yapmaktadırlar ve her antrenman sonrası duş almaktadırlar. Suyun temin şekli ve çeşitliliği, depolama şekli, içilebilme özelliği, basıncı ve yağmur suyunun çeşitli amaçlarda kullanılması organizasyonu etkilemektedir. İletişim hizmetleri organizasyonun etkinliği açısından önemlidir. Organizasyon bölgesinde istenilen düzeyde telefon iletişimi mutlaka sağlanmalıdır. Gerekirse yeni santraller kurulmalıdır.

Organizasyonun yapılacağı tarih soğuk bir tarih ise ısınma mutlaka dikkate alınmalıdır. Tesis ısınması, konaklama ısınması ve diğer alanlarda yapılacak ısınma organizasyonu etkileyecektir. Isınmada kullanılan yakıt kaynakları alternatifleri ile dikkate alınmalıdır. Merkezi sistem ısıtmalarda ısı ayarlamasına dikkat edilmelidir. Ancak merkezi sistem tercih edilmemelidir. Çünkü uluslar arası organizasyonlarda farklı ülkelerden gelen insanlar için yaşam alanlarında ısı farklılıkları olacaktır. Bu yaklaşım dikkate alınmalıdır. Örneğin kış ikliminde Atatürk Olimpiyat Stadında izleyiciler sıkıntılar yaşamaktadır. Temiz hava ve oksijenin performans üzerinde direk bir etkiye sahip olduğunu unutmamak gerekir. Organizasyon içinde yer alan tüm unsurların görevini iyi şekilde yapabilmeleri için organizasyon ile ilgili tüm alanların havalandırması istenilen ölçüde sağlanmalıdır. Ulaşım kanallarının açık olması ve ulaşımı kolaylaştırmasına dikkat edilmelidir. Şunu unutmamak gerekir; organizasyona katılanların sağlıklı ir şekilde gelip gitmelerini sağlamak zorunluluğu bulunmaktadır (Erdal, 2012).

### **1.3.5. Spor organizasyonlarında oluşturulacak kurullar**

**Onur kurulu:** Organizasyonun yapılacağı ülke, il veya yerel alanda bulunan en büyük mülki amirden başlayarak mutlaka bir onur kurulu oluşturulmalıdır. Onur kurulunda yer alacak kişiler organizasyonun gerçekleşmesine büyük katkı sağlayacaklardır. Ancak çoğu zaman bu kurulun sadece onur-e bir kurul olduğu düşünülür. Oysa organizasyonun gerçekleşeceği ilde valinin katkısının olmayacağını düşünmek mümkün değildir. Elbette bu kurulda yer alacak kişiler direk olarak gelip komitelerde çalışmayacaklardır, ancak organizasyonların resmi kurumlardan bağımsız yapılması düşünülemez. İl düzeyinde yapılacak bir federe organizasyonda

onur kurulu şöyle oluşturulabilir. Vali, Belediye başkanı, Federasyon başkanı ve Spordan sorumlu il müdürü. Kurul üyeleri arttırılabilir. Bu tamamen organizasyonun yapısı ve büyüklüğü ile ilgili bir durumdur (Balci, 1999; Cankalp, 2002; Fişek,1998; Güney, 2000).

**Danışma kurulu:** Özellikle organizasyonların büyüklüğüne bağlı olarak bu kurula seçilecek kişi sayıları değişecektir. Bu kurula seçilecek kişiler konusunda uzman ve organizasyonun her aşamasında bilgisinden faydalanacak ancak aktif olarak organizasyonda yer alamayacak kişiler olmalıdır.

**Disiplin kurulu:** Organizasyonun her aşamasında organizasyon unsurları arasında meydana gelebilecek anlaşmazlıklar, kural dışı davranışlar ve öngörülmeyen yaklaşımların değerlendirilerek sonuca bağlanmasını sağlayacak kuruldur. Bu kurulda yer alacak kişiler ilgili federasyonun kabul edeceği vasıflarda olması gerekmektedir.

**Yürütme kurulu:** Organizasyonu her aşamasında görev alacak yürütmeden sorumlu kişiler bu komitelerde yer alacaktır. Dolayısı ile işin yapılmasında görev alan kişiler doğru seçilmeli ve görevlendirilecekleri alanda uzman olmalıdırlar. Uygun vasıfta yeterli kişi bulunamadığı takdirde bu alanla ilgili eğitime tabi tutulmalıdırlar. Spor organizasyonlarında aşağıda açıklanan komiteler kurularak belirtilen görevleri yerine getirmeliler.

**Yürütme merkezi:** Sportif organizasyon teşkilatlı bir yapı tarafından organize ediliyor ise mevcut yapıdan faydalanmak mümkündür. Ancak organizasyon için bir yapı oluşturulacak ise organizasyonun sağlıklı yürütülebileceği, koordinasyon ve iletişimde kolaylık sağlayacak bir yerin merkez olarak kullanılması yararlı olacaktır. Bu merkezin aşağıda belirtilen çalışmaların yapılabileceği özellikte olması gerekmektedir. Organizasyon ile ilgili yapılacak tüm çalışmalar mutlaka yazılı belgeye dönüştürülmeli ve ilgili birim ve kişiler ile paylaşılmalıdır.Toplantı tutanağında aşağıda belirtilen bilgiler yer almalıdır.Logolar, organizasyonun adı, toplantı tarihi, toplantı saati, toplantı yeri, toplantıya katılanlar, katılmayanlar

,mazeretli katılmayanlar, gündem, alınan kararlar, bir sonraki toplantı bildirimini ve imzalar. Gerekli yazışmalar bu merkezden sekreter ya tarafından yapılmalı ve dönüşümlerin bu merkeze yapılması sağlanmalıdır. Organizasyonlarda yaşanan önemli sorunların başında iletişim eksikliği ve bilgi akışının sağlanamaması gelmektedir. Bu sorunu ortadan kaldırmak için iletişim konusunda yeterli donanıma, gerektiğinde çözüm üretebilen bilgi birikimine sahip kişilerden bir komite oluşturulmalıdır. Yaşamımızda karşılaştığımız önemli sorunlardan bir tanesi de koordinasyonsuzluktur. Etkili koordinasyon sağlanması organizasyonların etkinliğini artıracak ve maliyetin azalmasına neden olacaktır. Ülkemizde kurumlar arası koordinasyonsuzluk bize çok şey kaybettirmiştir. Organizasyon komiteleri arası ve kurum ve kişilerle koordinasyonu sağlayacak konusunda uzman kişilerden oluşan komite kurulmalı ve bu görev ve sorumluluk bu komiteye verilmelidir.

**Sekretarya:** Sekretarya yapılması gereken yazışmaları zamanında ve amacına uygun olarak yapmalıdır. Yazışma belgesinde bulunması gereken bilgilere dikkat edilmeli amacı yansıtan ifadeler kullanılmalı gereksiz bilgilere yer verilmemelidir. Bu amaç doğrultusunda sekretaryanın yapması gereken yazışmalar aşağıda ki gibi olmalıdır. Sekretarya uzman kişiler tarafından görev tanımları ve görevlendirmeleri yapılmış kişilere tebliğleri yapılmalıdır.

**Gerekli ihalelerin yapılması:** Ülkemizde kamu alanında hizmet ve mal alımı yönetmelik ve kanunlarla belirlenen çerçevede yapılmaktadır. Bu yaklaşım çerçevesinde SGM yönetmeliği uygulanmaktadır.

Bu Yönetmeliğin amacı, Spor Genel Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatının ulusal ve uluslar arası sportif faaliyetlerine ilişkin mal ve hizmet alımlarına ait ihalelerinde uygulanacak usul ve esasları belirlemektir.

Bu Yönetmelik Spor Genel Müdürlüğünün merkez ve taşra teşkilatını kapsar. Bu Yönetmelik; 04/01/2002 tarihli ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 3 üncü maddesinin birinci fıkrasının (k) bendine dayanılarak hazırlanmıştır.

Yönetmeliğin Yayınlandığı Resmî Gazete'nin	
Tarihi	Sayısı
25/4/2007	26503
Yönetmelikte Değişiklik Yapan Mevzuatın Yayınlandığı Resmî Gazete'nin	
Tarihi	Sayısı
1- 22/3/2008	26824
2-	

**Tanıtım komitesi:** Organizasyonun etkinliğini arttırmak açısından etkili bir tanıtım programı uygulanmalıdır. Organizasyonun tanıtımı hedef kitlenin yer aldığı her ortamda çeşitli yöntemler kullanılarak yapılmalıdır.

**Organizasyonun yurt dışı tanıtımı:** Uluslararası spor organizasyonlarında en önemli faktör etkili bir tanıtım yapılmasıdır. Yurt dışı tanıtımların etkili yapılabilmesi için zamanın iyi kullanılması gerekmektedir. Spor organizasyonları mutlaka turizm ve kültür birimleri ile birlikte yapılmalıdır. Organizasyona çeşitli şekillerde dahil etmek istediğimiz ülkelerde tanıtım ofisleri, çeşitli yerlerde stantlar açılmalıdır. Turizm büroları mutlaka kullanılmalıdır. Organizasyonun yurt dışı tanıtımı devlet tarafından ayrılan bütçelerle yapılabilir. Bunun için gerekli girişimlerde bulunmak gerekir.

**Organizasyonun yurt içi tanıtımı:** Ülkemizde yapılan spor organizasyonları için yeterli tanıtım yapılmamaktadır. Örneğin Avrasya Maratonu sadece İstanbul'da tanıtılmaktadır. Organizasyon afiş ve pankartlarını İstanbul dışında hiç göremedim. Bu tür organizasyonların ülkemizin tüm yörelerinde tanıtılması daha yararlı olacaktır. Bu tanıtım için Gençlik ve Spor İl, İlçe Müdürlüklerinden faydalanılmalıdır. Bunun için organizasyon komitesinden görevlendirmeler yapılarak illerimiz ve ilçelerimize gönderilmelidir. Organizasyonlar yapıldıkları bölge halkına ulaşacak şekilde planlanmalıdır. 2009 Üniversiteler arası Türkiye Atletizm şampiyonası Erzurum Atatürk Üniversitesi içerisindeki atletizm pistinde yapıldı. Erzurum halkının

organizasyona çeşitli şekillerde katılımını bir tarafa bırakın, organizasyondan haberleri bile yoktu. Spor organizasyonları sadece spor müsabakaları olarak algılanmamalı, mutlaka yapıldığı bölgeye bir şeyler katmalıdır.

**Tarihi ve turistik yerlerin tanıtımı:** Organizasyon yeri seçiminde de bu alanlar dikkate alınmalıdır. Özellikle açık alan organizasyonları yapılırken bu amaçla görevlendirilmiş uzman kişiler branşın özelliğine uygun alanlar belirlemeli ve gerekli izinleri almalıdırlar. Organizasyonlar için yapılacak basın ve teknik toplantılar bu alanlarda yapılarak bu amacın gerçekleşmesine katkı sağlanmalıdır. Özellikle İstanbul ilimizde organizasyon sayısı fazla olmakla beraber yeterli tanıtım yapılamamaktadır. Son yıllarda İstanbul ilimizde boğaz köprüsünde yapılan masa tenisi ve tenis gösteri müsabakaları bu amaca önemli katkı sağlamaktadır.

Organizasyon için bölgede bulunan tüm insanların bu amaca dahil edilmesi yararlı olacaktır.

**Ülke ve şehrin tanıtımı:** Uluslararası ve ulusal düzeyde yapılan spor organizasyonları kullanılarak ülkenin ve şehrin tanıtımı yapılmalıdır. Bu tanıtım organizasyonun yapılması aşamasında kolaylık sağlayacaktır. İnsanlar şehirden veya ülkede yaşamlarını sürdürürken iyi tanıdıkları takdirde daha rahat edecek ve zamanı iyi kullanacaklardır. Ülkenin ve şehrin her yönü ile iyi tanıtılması organizasyon içinde yer alan insanların ilgi duyacakları ve tekrar gelmelerine yön verecek değerlerin gösterilmesi sağlanmalıdır.

**Ülke kültürünün tanıtımı:** Kültürler ülkelerin vitrinleridir. Ülkeler veya kentler kültürlerini vitrine çıkarırken yani tanıtırken 21 asırda olduklarını unutmamalıdırlar. Bu tür organizasyonlar sayesinde belirttiğim hususta gelişme sağlanabilir. Kültürler tanıtılırken diğer insanların bu değerlerden faydalanacak ve kültürel özelliklerimizi hayata geçirecek şekilde düşünmek gerekmektedir. I.O.C. organizasyonları verirken kültür konusunu çok önemsemektedir. Özellikle açılış ve kapanış törenlerinde kültürel değerler yansıtılarak gösteri grupları hazırlanmalı ve bu doğrultuda sunmalıdırlar. Spor kültürünü yaygınlaştırmak ve spor kültürünü yaşam kültürü ile entegre hale getirmek çok yararlı olacaktır.

**Karşılama ve uğurlama komitesi:** Organizasyonlar açısından iş yoğunluğunun yüksek olduğu komitelerden biride bu komitedir. Özellikle organizasyona eşitli şekillerde katılacak kişiler öncelikle organizasyon ile ilk tanışmaları bu komite ile olmaktadır. Bu komitede görevlendirilecek kişilerin insani ilişkileri üst düzeyde ve kıyafetleri düzgün olmalıdır.

**Kafilelerin geliş saatleri:** Spor Organizasyonlarında yer alacak tüm insanları konduğumuz olarak kabul etmeliyiz. Kafilelerin geliş saatleri, kullanacakları ulaşın aracı ve kaç kişi gelecekleri dikkate alınmalı bu doğrultuda araç ve rehber tahsisi yapılmalıdır.

**Kafilelerin karşılanmasında araç organizasyonunun yapılması:** Kafilelerin geliş saatleri, ulaşın araçları ve kaç kişi gelecekleri tablo olarak hazırlanmalı her kafiye araç tahsisi yapılamıyor veya mesafe çok uzak ise bazı kafilelerin alınışları birleştirilmelidir. Bekleme söz konusu olacaksa bekleme yerinde gerekli ihtiyaçların karşılanması için çalışma yapılmalıdır.

**Kafilelerin karşılanmasında rehberlerin bulundurulması:** Kafileler karşılanırken amaca uygun rehberler tahsis edilmelidir. Rehberlerin özellikleri ile tahsis edilecek kafiye özelliklerinin örtüşmesine dikkat edilmelidir. Rehberler genelde gönüllülerden oluşacağı için onlarda şehir bilgileri verilmeli ve şehir tanıtılmalıdır. Dil ve Şehir rehberleri aynı kişiler olabileceği gibi farklı olarak da tahsis edilebilir.

**Kafilelerin konaklama yerine nakli.** Taşıt liderleri bu organizasyonu sorunsuz olarak gerçekleştirmelidirler. Konaklama komitesi ile iletişim içinde olunmalı konaklama yerine varıldığında oda dağılımı hazır olmalıdır. Trafik durumu için ise Trafik şube müdürlüğü ile iletişim sürdürülmelidir.

**Kafilelerin dönüş için organizasyonun yapılması:** Kafilelerin organizasyon sonrasında sorunsuz olarak dönebilmeleri için daha önce yaptığımız çalışmalar dikkate alınmalıdır.

**Ulaşım komitesi:** Çoklu branş organizasyonlarında ulaşım önemli bir yer tutmaktadır. Organizasyon içinde çeşitli şekillerde yer alan unsurların sürekli organizasyon gereği yer değiştirmek zorundadırlar. Organizasyonda yer alan kişiler, geliş, konaklama, antrenman, gezi, müsabaka ve gidiş aşamalarında sürekli ulaşım ihtiyacı duyacaklardır. Bu hizmetin amacına uygun verilebilmesi gerekmektedir. Bu amaçla aşağıda belirlenen çalışmalar yapılmalıdır. Organizasyona katılacak sporcuların branşlarına göre kullanacakları malzemeleri beraberinde getirebilirler, ulaşım çalışmalarında bu konu atlanmamalıdır. Organizasyon bölgesinde yer alan tüm ulaşım yollarının irtibat adresleri kafiyelelere verilmelidir.

**Hava alanı ulaşımı:** Üst düzey organizasyonlarda en çok kullanılan ulaşım aracı uçaktır. Bu nedenle en çok dikkat edilmesi gereken konuların başında gelmelidir.

**Tren istasyonu ulaşımı:** Çeşitli nedenlerden dolayı uçak ulaşımını tercih etmeyen kişiler olabilir. Bu hususa dikkat edilmeli raylı sistem ulaşım alanları içinde organizasyon yapılmalıdır.

**Otogar ulaşımı:** Karayolu ulaşımı mecbur kalmadıkça tercih edilmemelidir. Ancak organizasyon bölgesi seçilirken bu hususa dikkat edilmemiş ise karayolu ulaşımı ilk sırada yer alabilir. Ayrıca aktarmalarda karayolu ulaşımı kullanılacaktır.

**Liman ulaşımı:** Deniz, nehir ve göl kenarında ve bu alanların kullanılması ile yapılacak organizasyonlarda su ulaşımı planlanmalıdır. Ayrıca konaklama yerleri bu ulaşım yönteminin kullanılacağı alanlardan oluşuyor ise bu hususa dikkat edilmelidir.

**Teknik toplantı ulaşımı:** Organizasyona katılacak kafiyeleler organizasyon öncesi bilgilendirilmek amacı ile toplantıya davet edilirler. Bu toplantılar birden fazla olabilir. Tüm kafiye temsilcilerinin toplantıya katılmalarını sağlayacak planlanma yapılmalıdır.

**Tur ulaşımı:** Konaklama yerleri ile kent merkezleri, tarihi yerlere ve turistik yerlere sürekli ulaşım sağlanmalıdır. Bu uygulama tanıtım ve ekonomi açısından organizasyona ve bölgeye katkı sağlayacaktır.

**Antrenman ulaşımı:** Çoklu branş organizasyonlarında konaklama yeri çeşitliği olacaktır. Konaklama alanlarından sporcular antrenman tesislerine gidip gelirken sorun yaşamamalıdır. Antrenman saatlerinin çeşitliliği ve süreleri dikkate alınmalıdır. Bu amaçla sürekli seferler düzenlenmelidir. Bu uygulamanın sağlıklı yürütülebilmesi için katılımcılardan geldikleri anda veya internet üzerinden antrenman programları alınmalıdır.

**Müسابaka Ulaşımı:** Sporcuların zamanında müsabaka yerine ulaşmalarını sağlayacak planlama yapılmalıdır. Özellikle çoklu branşlarda buna daha fazla dikkat edilmelidir.

**Rehberlik komitesi.** Uluslararası veya ulusal organizasyonlarda etkili bir tanıtımın yapılabilmesi ve organizasyon ile ilgili sorun yaşanmaması, tüm katılımcıların organizasyon komitesi kontrolünde olabilmesi ve etkili bir iletişim sağlanabilmesi için mutlaka her alanda rehberlik hizmeti verilmelidir. Rehberlerin alanında uzman ve spor bilgisine sahip olmaları gerekmektedir. Spor bilgisi alanında eksiklik var ise mutlaka gerekli eğitimler verilmelidir. Görev alacakları spor dalı ve sporcu davranışları konusunda eğitim verilmelidir. Rehberlik ile ilgili verilmesi gereken hizmetler aşağıdadır.

**Dil rehberliği:** Uluslararası spor organizasyonlarında etkili iletişimin sağlanabilmesi için mutlaka her alanda dil rehberlik hizmetinin verilmesi ile mümkün olacaktır. Organizasyonun yapısına bağlı olarak katılımcıların konuştukları diller tespit edilmelidir. Bu tespit sonunda organizasyonda hangi dillerin rehberine ihtiyaç duyulacağı belirlenecektir. Rehberler hizmeti için gönüllü kişilerden yararlanmak yararlı olacaktır. Bu yaklaşım farklı yaşam yapısına sahip kişilerin organizasyonda yer almasını sağlayacaktır. Dil rehberliği için Üniversitelerin yabancı diller bölümlerinden yararlanmak yararlı olacaktır. Ulaşım rehberliği için organizasyon

bölgesini iyi bilen kişiler tercih edilmelidir. Tanıtım rehberliği için Kültür ve Turizm Müdürlüklerinden veya Üniversitelerin ilgili bölümlerinden faydalanılmalıdır.

**Ulaşım rehberliği:** Organizasyonda zaman kaybını azaltmak ve kabilelerin zamanında organizasyon ile ilgili yerlere ulaşmasını sağlamak amacı ile organizasyon bölgesini ve ulaşım yapısını bilen kişilerden yararlanılmalıdır.

**Tanıtım rehberliği:** Organizasyon bölgesinin her türlü özelliğinin etkili bir şekilde tanıtımının yapılabilmesi için konusunda uzman kişilerden yararlanılmalıdır.

**Organizasyon rehberliği:** Organizasyonun genel yapısını bilen konusunda deneyimli, sporu bilen kişiler tercih edilmelidir. Bu rehberler kabile sorumlusu olarak diğer görevlilere yardımcı olabilirler.

**Konaklama komitesi:** Organizasyon maliyetleri açısından konaklama giderleri önemli bir yer tutmaktadır. Ekili bir organizasyon ile bu giderler azaltılabilir. Bu konun ayrıntılarını aşağıda bulacaksınız. Giderler komite tarafından karşılanmıyor ise organizasyon bölgesinde yer alan konaklama tesislerinin iletişim bilgileri kabilelere verilmelidir. Kabilelerin otel dağılımı organizasyon komitesi tarafından yapılırken organizasyon tesisleri ve branş faaliyet alanları dikkate alınmalıdır. Uluslar arası ve ulusal müsabakalarda otel dağılımı yapılırken ülke veya kabilelerin ilişkileri ve yaşam kültürü dikkate alınmalıdır. Aynı yemek kültürüne sahip ülkelerin aynı yerde konaklamalarının sağlanması yemek giderlerini azaltacaktır. Sporcuların fiziksel özellikleri branşları ve uyku düzenleri dikkate alınmalıdır. Sporcuların başarılı olmaları organizasyonu direk etkileyeceğine göre sporcuları rahat ettirmek, güvenli bir ortamda yaşamalarını sağlamak ve gürültüden uzak bir ortam sağlanmalıdır. Ses ve gürültü konsantrasyonu olumsuz etkilemektedir. Ses ve gürültü bedensel % 30, zihinsel % 70 verim kaybına neden olmaktadır. Huzurlu bir ortamda ses ve gürültünün 65 Desibelin altında olması gerekmektedir. Güvenlik açısından da kaygı duyulmayan bir ortam sağlanmalıdır ( Ar, 2004).

**Protokol komitesi:** Bu komitenin görevi en etkili alanlarda yer almaktadır. Yani bu komiteye işin vitrininde yer almaktadır, dolayısı ile görevini eksiksiz yapmalıdır. Spor organizasyonlarında ilgili federasyon başkanları hiyerarşide ön sıralarda yer almaktadır. Organizasyonun yapısına bağlı olarak protokol listeleri oluşturulmalıdır. İl düzeyinde bir organizasyonda ilgili valiliklerde bu listeler bulunmaktadır. Ülke düzeyinde ilgili bakanlıklarda bu liste bulunmaktadır. Uluslararası spor federasyonlarının protokol ve davet listesi de alınmalıdır. Davet edilecek üst düzey kişilere davetiyeler organizasyonun yapısına bağlı olarak makul bir süre önce verilmesi gerekmektedir. Organizasyona üst düzey katılımın sağlanabilmesi için bu hususa mutlaka dikkat edilmelidir. Davetiyeler çeşitli şekillerde gönderilebilir. Ancak en doğru olanı elden verilerek sözlü olarak da davet edilmeli ve teyitler alınmalıdır. Davet edeceğimiz kişilerden konuşma yapmasını istediklerimize bu bildirilmeli ve teyidi alınmalıdır. Üst düzey katılımın sağlanması organizasyonun etkinliğini arttıracaktır. Davetli protokol mutlaka görevlendirilecek kişiler tarafından karşılanmalı yapılan akreditasyon kartları davet anında verilmemiş ise takdim edilmeli, oturacakları yer gösterilmeli ve oturuncaya kadar eşlik edilmelidir. Açılış konuşmaları kısa tutulmalı ve hiyerarşiye uyulmalıdır. Konuşmalar asttan üste doğru yapılmalıdır. Yani hiyerarşik olarak orada bulunan en üst konuştuktan sonra organizasyon açılmış olur. Uluslararası bir organizasyonda üç kişi konuşacak ise; önce organizasyon bölgesi temsilcisi, ikinci ilgili organizasyonun uluslararası temsilcisi üçüncü sırada ise organizasyon ülkesi temsilcisi olmalıdır. Çoklu branşlarda ödül törenleri yapılırken önce o an orada bulunan en üst kişi ödül vermek üzere davet edilir. Üst düzey kişiler genelde tüm organizasyonu iş yoğunluğu nedeni ile izleyemezler, onun için organizasyona etkinlik katmak için bu kişilerden yararlanılmalıdır. Takım ödül törenlerinde gene önce üst düzey kişiler davet edilmeli ve ödül vermeleri sağlanmalıdır. Hiyerarşik olarak aynı düzeyde bulunan kişiler ya birlikte davet edilmeli veya protokol kurallarına göre sırayla davet edilmelidirler. Oturma düzeni oluşturulurken hiyerarşiye dikkat edilmelidir. Protokol bölümünde oturma koltuklarına teyit alınabilmiş ise kişilerin isimleri, teyit alınamamış ise kurumun adı yazılmalıdır. Kimlerin yan yana oturtulacağı hususuna dikkat edilmelidir. Örneğin İl düzeyindeki müdürlüklerde hangi müdürün hiyerarşik olarak

önde yer alacağı, Bakanlıklar düzeyinde hangi bakanın önde yer alacağına dikkat edilmelidir.

**Basın komitesi.** Organizasyonun istenilen düzeyde topluma ulaşmasını sağlayabilmek için kitle iletişim araçları etkin olarak kullanılmalıdır. Bu komitenin içine yayın kuruluşlarından temsilciler alarak bu etkinliği arttırabiliriz. Basının ilgisini arttırmak amacı ile organizasyon ile ilgili en iyi fotoğraf, en iyi yazı, en iyi görüntü, en iyi söyleşi gibi yarışmalar düzenlenmelidir. Organizasyon ile ilgili yanlış yaklaşımların önüne geçmek açısından bu komite sürekli basını bilgilendirmelidir. Bu komite dışında basın ile iletişimin önüne geçmekte mümkün olur. Ayrıca basın temsilcilerinin muhatabı da bu komite olmalıdır. Basın temsilcilerinin görevlerini en iyi şekilde yapabilmeleri için organizasyonun yapılacağı tesislerde mutlaka düzenlemeler yapılmalıdır. Bilginin süratli bir şekilde dağılması organizasyonun yararına olacaktır. Farklı tesislerde ve çoklu branş organizasyonlarında basının her yere temsilci göndermesi mümkün olmayabilir. Bu sorunun olumsuz etkilerini ortadan kaldırmak için basın komitesi basın merkezine bilgi akışını sağlamalı ve oradan basın mensuplarına servis edilmelidir.

**Tesis hazırlama komitesi:** Spor organizasyonları açısından en fazla zaman alan ve en büyük maliyete sahip çalışmaları bu bölüm oluşturmaktadır. Spor tesislerini yapılabilmesi ve diğer hazırlıkların tamamlanabilmesi için Olimpiyat Oyunları organizasyonu kentlere 7 yıl önceden verilmektedir. Tesislerin ilgili federasyonun istediği özelliklere sahip olması gerekmektedir. Ülkemizdeki spor tesislerindeki eksikliklerden biride engelli insanların kullanımına uygun olamamalarıdır. Sonradan yapılan rampalardan bırakın engelli insanların çıkmasını normal insan bile çıkamamaktadır. Ayrıca engelli insanlar için asansör, tuvalet, oturma koltukları v.b. gibi düzenlemeler yapılmalıdır. Bu eksikliklerin neler olduğu ve nasıl giderileceği belirlenmeli ve gerekli çalışmalar yapılmalıdır. Uluslararası spor organizasyonlarında ülke bayraklarının göndere çekilebilmesi için yeteri sayıda gönder yapılmalı. Ödül törenleri için ise ayrı bir alan hazırlanmalıdır. Ülkemiz doğal yapısı gereği deprem bölgesinde bulunmaktadır. Tesisler yapılırken ve tesis içi düzenleme yapılırken bu

alanlarda da çalışma yapılmalıdır. Bölgesel özelliklere göre farklı doğal afetler düşünülmeli ve gerekli çalışmalar yapılmalıdır.

Ulusal ve Uluslar arası spor organizasyonlarında en çok sorun olan konuların başında doping kontrolleri gelmektedir. Uluslar arası doping kontrol Ajansı WADA'nın istediği vasıflarda doping kontrol odaları yapılmalıdır. Doping kontrolünde kullanılacak malzeme hazır bulundurulmalıdır.

Ses sistemi organizasyonlar açısından önemlidir. Ülkemizde birçok spor tesisinde kalıcı ses sistemi bulunmamaktadır.

**Sağlık hizmetleri komitesi:** Sağlık hizmetleri sponsorluk anlaşmaları gereği sağlık kuruluşlarından sağlanabilir. Sağlık hizmetleri tüm katılımcılar için ve her ortamda verilebilmelidir. Sağlık hizmetlerinde amaç önleyici tedbirler olmalıdır. Kafilerin kendi sağlık ekipleri olsa da organizasyonun gezici sağlık ekipleri olmalıdır.

Müsabaka alanlarında sağlık hizmeti sadece sporcular için düşünülmemelidir. İzleyicilerde düşünülmelidir. Her yaş ve cinsiyetten insanların var olacağı gerçeği asla unutulmamalıdır. Özellikle bazı yaralanma ve hastalık türlerinde zamanın çok önemli olduğu gerçeği atlanmamalıdır.

Organizasyonda sağlık açısından sorun yaşanmaması için görev tanımları organizasyon sağlık işleri komitesi tarafından yapılmış bir protokol hazırlanmalı ve sponsorlu faaliyetleri çerçevesinde ilgili sağlık kuruluşları ile imzalanmalıdır.

Organizasyon üzerindeki riski azaltmak için organizasyon tesislerinde çeşitli şekillerde yer alacak kişilere sağlık ve hayat sigortası yaptırılmalıdır. Tesis komitesi tarafından hazırlanan görev yerinin amacına uygun bir şekilde düzenlenmesi ve eksiklerin giderilmesi sağlanmalıdır. Doping kontrolüne alınacak sporculara hijyen kurallarına ve WADA'nın normlarına uygun bir ortam hazırlanmalıdır. Sporcuların idrar vermelerini kolaylaştıracak içecekler bu odada bulundurulmalıdır.

**Müsabaka komitesi:** Organizasyonun müsabakalarının sağlıklı ve adil bir şekilde yapılmasını sağlayacak kuruldur. Müsabaka komitesi yetki karmaşasını önlemek için bu alandaki yetkiyi kullanacak tek komite olmalıdır. Her branşın müsabakaları mutlaka uluslararası veya ulusal federasyon temsilcilerinin gözetiminde yapılmalıdır.

Organizasyonun yapısına bağlı olarak kullanılacak müsabaka sistemlerine göre fikstürleri ve programları yapılmalıdır. Bu çalışma yapılırken eşitlik ve adalet ilkesi mutlaka gözetilmelidir. Kaç müsabaka yapılacağı ve hangi vasıfta kaç hakeme ihtiyaç duyulduğu (Aday, il, Ulusal, Uluslar arası) belirlenmeli gerekli yazışmalar yapılarak hakem talebi ilgili birimlere süresi içinde bildirilmelidir. Ülkemizde özellikle okullar arası müsabakalarında bu konuda sürekli sorunlar yaşanmamaktadır.

**Tören komitesi:** Spor organizasyonlarında görev yapan tüm komiteler önemlidir. Ancak bazı komiteler mutfakta görev yapmaktadır. Yani eksiklikler telafi edilebilir. Tören komitesinin çalışma alanı organizasyonun vitrinini oluşturmaktadır. Yapılacak hatalar herkesin gözü önünde olacaktır. Bu alanda görev yapacak kişiler titizlikle seçilmeli ve gerekli eğitimlerden geçirilmelidirler. 2008 Pekin Olimpiyat Oyunlarında tören komitesinde görev yapan gönüllüler 2 yıllık bir eğitimden geçirilmişlerdir. Tören çeşitleri ve komite çalışmaları aşağıdadır.

**Açılış töreni:** Organizasyonumuza katılacak ülkelerin en az iki tane bayrağı temin edilmelidir. Bayrak teminleri konsolosluklardan veya federasyonlardan sağlanabilir. Bu mümkün değil ise gelen ülke federasyonları ile temasa geçerek onların getirmesi sağlanabilir. Ülke bayrakları göndere çekilirken veya açılıшта kullanılması esnasında bayrağın şekline dikkat edilmelidir. Birden fazla rengi içeren bayraklarda hangi rengin üstte olduğu önemlidir. Ayrıca üzerinde resim veya figürler bulunan bayraklar bulunduğundan bunlara da dikkat edilmelidir. Organizasyona katılacak ülkelerin, kulüplerin veya okulların isimleri açılış töreninde kafilenin önünde taşınacak şekilde 20x50 cm ebadında orijinal adıyla hazırlanmalıdır. Resmi tören açılışında ülkenin veya takımın tabelası gönüllülere taşınması sporun evrenselliğı açısından önemlidir. Gönüllüler izci gruplarından, okullardan ve yetiştirme yurtlarından sağlanması genel yaygınlık açısından önemlidir.

Organizasyonda bando takımı resmi geçiş esnasında, açılıшта ulusal marşların çalınmasında, madalya töreninde şampiyon ülkenin marşının çalınmasında, aralarda organizasyona renk katmak ve izleyicileri coşturmak için kullanılmalıdır. Bandonun bu görevini yerine getirebilmesi için organizasyonda yer alacak ülkelerin önceden bando takımına bildirilmesi gerekir. Bando takımı belediyelerden, askeri birliklerden,

Üniversitelerin Müzik bölümlerinden ve orta dereceli okullardan temin edilebilir. Organizasyonda bando takımı bulunmuyor ise geçiş esnasında çalınmak üzere müzik hazırlanmalıdır.

Tören geçişinin nasıl olacağı ve kimlerin katılacağı belirlenmelidir. Tören geçişi farklı şekillerde yapılabilir. Resmi tören başlamadan hemen önce bando takımı geçişini yaparak yerini alır. Bayraklar ülkelerin belirleyeceği sporcuları tarafından taşınır.

Konuşma sırası hiyerarşik yapıya uygun olmalıdır. Organizasyonlarda saatli program yapılırken kimlerin konuşacağı önceden belirlenmeli ve teyidi alınmalıdır. İlk konuşmacı organizasyonu üstlenen kurumun orada bulunan üst düzey yöneticisi olmalıdır. Konuşma sırasında hiyerarşi önemlidir. Konuşma yapacak kişiler sıralanarak asttan üste konuşma sırası oluşturulmalıdır. Son konuşmayı yapacak kişi orada bulunan en büyük mülki amir olmalıdır. Konuşma esnasında sporcuların ayakta beklediği unutulmamalı ve konuşma süresi buna göre ayarlanmalıdır.

**Madalya törenleri:** Uluslararası organizasyonlarda dereceye giren sporcuların madalya töreni esnasında ülke marşı çalınarak bayrakları göndere çekilmelidir. Bayrak direkleri farklı olabileceği gibi aynı direğe farklı düzeneklerle çekilebilir. Bayrağın şekline ve renk sıralamasına dikkat edilmelidir.

Şampiyon sporcunu ülke marşı çalınacağından marşı bando takımı çalacak ise notalar temin edilerek önceden bandoya verilmelidir. Ses sisteminden çalınacak ise mutlaka yedeği hazır bekletilmelidir. Örneğin kasetten çalınmıyor ise CD hazır bekletilmeli.

Ödüllerin dağıtımında en az 5 kişi görevlendirilmelidir. Bunlar gönüllülerden seçilmelidir. Tören esnasında iki kişi ödülleri hazırlanmasından üç kişide dağıtımında görevlendirilmelidir. Ödül verecek kişiler geldikten sonra sunucunun anons etmesiyle birlikte sporcu kürsüye çıkarken madalyaları taşıyan kişi kürsünün önünde yerini alır. Madalyaların kordonu dışa yani ödülü verecek kişiye göre ters yönde olmalıdır. Madalya takdiminden sonra varsa çiçek ve daha sonra maddi ödül verilmelidir.

Uluslararası organizasyonlarda ilk üç dereceyi paylaşan sporcuların ülke bayrakları şampiyon sporcunun ulusal marşı eşliğinde bayraklar göndere çekilir. Bayrak çekecek kişiler önceden belirlenmeli ve eğitime tabi tutulmalıdırlar.

Ödül töreninin akışının önceden belirlenmesi aksaklıkları ortadan kaldıracaktır. Ödül verecek kişilerin önceden bilgilendirilmesi kişilerin organizasyondan ayrılma zamanına katkı sağlayacaktır. Organizasyona üst düzey protokolün katılması durumunda ödül töreni akışında değişikliğe gidilebilir.

Ödül verecek kişilerin ve ödül almayı hak eden sporcuların bir düzen içinde törene katılmalarını sağlamak için görevlilerin olması gerekmektedir. Refakatçi gönüllülerden sağlanabilir; ancak organizasyon komitesinde görevli bir sorumlunun olması gerekmektedir.

Ödül kürsüsü organizasyonun özelliğine göre düşünülmelidir. Takım sporları için kullanılacak ise kaç kişinin kürsü üstünde yer alacağı göz önünde tutulmalıdır. Ödül platformu veya kürsüsü organizasyon logolarının kullanılacağı, sponsorların etkin olarak tanıtımlarını yapacakları alan olarak düşünülmelidir. Kürsünün arkasında pano şeklinde bir alan oluşturulursa tün logo veya isimler orada kullanılabilir. Ödül kürsüsünün veya platformunun koyulacağı alanda önemlidir. Çünkü izleyiciler tarafından ve kitle iletişim araçlarının rahat görüntü alacakları düzenleme yapılmalıdır.

**Kapanış törenleri:** Kapanış töreni organizasyonun sona ermesi ve geleneksel bir organizasyon ise daha sonraki organizasyonda buluşulması dileği veya andı ile kapatılır. Ülkeler kendi kültürlerini tanıtmak için bu törenleri etkin şekilde kullanırlar. 2004 Atina olimpiyat oyunlarında 201 ülkenin kapanış törenini yayınladığını düşünürsek Yunanistan kültürünün tüm dünyada izlendiği sonucuna ulaşırız. Spor organizasyonlarının en önemli özelliklerinden biride kültürler arası iletişim olduğunu unutmamalıyız.

Organizasyonun kapanış töreni içinde organizasyonun tüm unsurlarının yer alması sağlanmalıdır. Bunun sağlanabilmesi için organizasyon müsabaka sistemi ve program akışı bunu destekler nitelikte olmalıdır. Kapanış töreni organizasyonun vitrini olarak kabul edilmeli ve bu bilinçle tüm akış hazırlanmalıdır. Organizasyonu

kapanış töreninde bırakacağımız izlenim önemlidir. Çünkü organizasyona katılan kişiler en son o duygularla organizasyondan ayrılacaklardır.

**İletişim komitesi:** Organizasyonlarda sorun yaşanmaması, etkili ve amaca uygun bir iletişimin sağlanabilmesi için bu komiteye ihtiyaç duyulmaktadır. Bu alanda görevlendirilecek kişiler Üniversitelerimizin İletişim fakültelerinden sağlanabilir. Çoklu branş organizasyonlarında iş yoğunluğu fazlalığı ve komite çokluğu nedeni ile kopukluk yaşanmaması için çaba göstermelidir.

Spor organizasyonları toplumlararası iletişimi güçlendirmek ve kültürel yaklaşımlar sağlamak için önemli bir fırsattır. Bu fırsatın kullanılması için bu alanda görev yapacak bu komite üyelerine çok görev düşmektedir.

Organizasyona katılacak sporcu, yönetici ve antrenörlerden çeşitli şekilde yararlanmak için çaba gösterilmelidir.

Organizasyonu bir bütün olarak düşünmek ve çeşitli şekillerde organizasyon içinde yer alan insanları ekibin bir parçası olarak görmeliyiz. Seyirci olmadan organizasyonun başarılı olması mümkün değildir. Bunun için çeşitli anket çalışmaları yapılabilir.

**Güvenlik komitesi.** Organizasyonların önemli sorunlarından biride güvenlidir. Globalleşen dünyada unutulmamalıdır ki terörde globalleşecektir. Terör örgütleri kendi reklamlarını yapmak için bu ortamları kullanmak isteyeceklerdir. Bu konu ile ilgili yaşanmış en acı örnek 1972 Münih Olimpiyat oyunlarında 11 İsraili yüzücünün Filistinli teröristlerce olimpiyat köyünde öldürülmesidir. İnsanlar sağlıklı ve kaliteli bir yaşam için spor yapar ve organizasyonlara katılırlar. Dolayısı ile organizasyonla ilgili hangi ortamda olursa olsun mutlaka tüm tedbirler alınmalıdır. Bu hizmetin yerine getirilmesi şu güvenlik birimleri ile sağlanmalıdır. Resmi güvenlik birimleri, Özel güvenlik birimleri, tesis görevlileri ve gönüllüler. Ulusal veya uluslararası organizasyonlar terör örgütleri açısından seslerinin etkin olarak duyurmaları açısından organizasyonları risk altına sokmaktadır. Globalleşen dünyada ve iletişim araçlarının etkinliği sayesinde yapılabilecek bir saldırı tüm dünyada etki bulacaktır. Bu nedenle organizasyonlarımızda bu riski ön planda tutmalıyız. Ülkeler arasındaki anlaşmazlıklarda özel önlem alınmasına neden olmaktadır.

Özellikle ülkemiz açısından tabii afetlerin başında deprem gelmektedir. Organizasyonumuza katılacak kişilerin güvenlikleri ve sağlıkları birinci önceliğimiz olmalıdır. Bu konuda seminer verilebilir, buna olanak yoksa eğitici broşürler hazırlanmalıdır. Kayak organizasyonlarında çığ faktörü mutlaka dikkate alınmalıdır. Su sporlarında mevsimsel faktörlere dikkat edilmelidir.

Özellikle müsabaka esnasında sıkça karşılaşılan bir durumdur. Sporcular müsabaka sonrasında soyulduklarını anlamaktadırlar. Uluslar arası organizasyonlarda pasaportların çalınması ciddi sorunlara neden olmaktadır. Bunun engellenebilmesi için gerekli tedbirler alınmalıdır. Kilitler mutlaka elden geçirilmeli ve kapılar kilitli tutulmalıdır. İmkanlar dahilinde ise gözcü veya bekçi kullanılabilir.

Yukarıda belirtilen hususlar antrenman ortamında mutlaka dikkate alınmalıdır. Güvenlik önlemleri dışında sağlık açısından da antrenman ortamında sağlık ekibi bulundurulmalıdır.

Ulusal veya uluslararası organizasyonlarda kabileler organizasyonun yapılacağı yerleşim birimine geldiklerinde bütün güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Kafilelerin alandan alınmasında görevli olan kişilerin mutlaka organizasyon akreditasyon kartları olmalıdır.

Kabilelerin kalacakları merkezlerin güvenliği tam olarak sağlanmalıdır. Bu koruma güvenliği resmi veya özel güvenlikçe sağlanabilir.

Antrenman ortamları özel alanlardır. Yaka kartı sistemi uygulanarak bu konuda güvenlik sağlanabilir. Ayrıca mutlaka güvenlik elemanı bulundurulmalıdır.

Organizasyonun her aşamasında güvenliğe dikkat edilmelidir. Tehlikenin ne zaman ve nerden geleceğini bilme şansımız olmaz. Müsabaka ortamları kontrol açısından daha zor olmaktadır. Çünkü büyük bir kitleden bahsediyoruz. Bunun için tesislerde kamera sistemi kurulmalı, tüm izleyicilerin kendilerine ait yere oturmaları sağlanmalı, bilet satışı kimlik bilgileri karşılığında yapılmalı, biletin satın alan kişi tarafından kullanımı sağlanmalı, özel bölümlere akreditasyon kartı olmayan hiç kimse unvanı ve görevi ne olursa olsun alınmamalıdır.

**Mali İşler komitesi:** Organizasyonun sağlıklı v amacına uygun yapılabilmesi için mali kaynak en önemli unsurdur. Organizasyonun bütün giderleri organizasyon öncesi çıkarılmalı ve toplam tahmini bütçe hazırlanmalıdır. Bu bütçenin nasıl ve

nerelerden karşılanacağı bu çalışmaya göre şekillenecektir. Genel olarak bu komitenin giderlerini hesaplayacağı konu başlıkları aşağıdaki gibidir.

Yol giderleri, konaklama giderleri, kırtasiye giderleri, personel giderleri, hakem giderleri, sigorta giderleri, sağlık giderleri, ödül giderleri, malzeme giderleri, gezi giderleri, eğlence giderleri, tesis giderleri, ikram giderleri, iletişim giderleri, güvenlik giderleri.

**Kırtasiye işleri komitesi:** Organizasyonların yapısı ve büyüklüğüne göre bazı değişimler meydana gelebilir. Organizasyonda kullanılacak bütün basılı evrak organizasyona özgü olarak bastırılmalı ve anlaşmalara bağlı olarak sponsor logoları veya isimleri kullanılmalıdır. Organizasyon ile ilgili yapılacak tüm yazışmalarda mutlaka organizasyon için hazırlanmış kağıt ve zarflar kullanılmalıdır. Organizasyonun etkili bir şekilde kitlelere ulaşmasını sağlamak amacı ile organizasyon ile ilgili broşür hazırlanmalıdır. Bu çalışmada yer alması gereken bilgiler şunlar olmalıdır.

Organizasyonun kısa tanıtımı, Sponsorlar, Mesajlar, Kurullar, Organizasyon komitesi ve iletişim bilgileri, Sporcular forma, göğüs şort ve kulvar numaraları (Branşa göre değişir), Organizasyon programı, Protokol alanının krokisi çıkarılmalı ve protokol listesi alınarak buna göre önce kroki üzerinde yerleştirmeler yapılmalıdır. Koltuklara bu plana göre isimler yazılmalıdır. Hazırlanan bu kroki ilgili komitelere verilmelidir.

Kent içinde veya organizasyon tesisinde öncelikle izleyicilerin rahat ulaşımını sağlayacak yazılar basılmalı ve gerekli yerlere asılmalıdır. Tesis içinde yönetici sporcu v.b. gibi kişilerin çalışmalarını kolaylaştırıcı düzenleme levhaları asılmalıdır. Bu çalışmada önce plan üzerinde yapılmalıdır. Bu planlar mutlaka güvenlik birimleri ile paylaşılmalıdır.

Bu materyalin asılacağı yerler belirlenmeli ve yazı büyüklükleri buna göre seçilmelidir. Örneğin bir karayolu üzerine asılacak ise sürücülerin araçla geçerken görüp okuyacakları büyüklükte olmalıdır.

Organizasyonun genel sonuç listeleri kafiyelelere mutlaka verilmelidir. Bunlar elektronik ortamda veya yazılı olarak da verilebilir.

Spor organizasyonlarında en önemli hususlardan birisi yaka kartlarıdır. Katılımcılar belli ise gelişen teknolojiye bağlı olarak fotoğraflar elektronik ortamda istenir ve kartlar önceden hazırlanır. Kartlar organizasyon süresince sürekli kullanılmalı ve kimlik veya pasaport yerine geçtiği unutulmamalıdır. Organizasyon süresince hizmetlerden yararlanabilmek için kart kullanımı zorunlu olmalıdır. Elektronik sistem var ise kartlar manyetik olmalı bu uygulama güvenlik açısından büyük kolaylık sağlayacaktır. Fotoğraflar önceden alınamıyor ise karşılama yerinde veya karşılama sonrası kabileler organizasyon merkezine götürülerek fotoğraflar çekilerek kartlar hazırlanıp verilmelidir. Bu kartlarla hangi hizmetin alınabileceği belirtilmelidir. Kartlar özelliklerine göre farklı renk ve formatta olmalıdır.

Bu kartın ön yüzünde organizasyonun adı, kullanıcının fotoğrafı, adı soyadı, görevi ve kan gurubu, arka yüzünde organizasyon komitesi iletişim bilgileri, ülke için acil telefon numaraları, geçerlilik alanları hal yer var ise program konulmalıdır. Anlaşmalara bağlı olarak sponsor firma logoları da konulabilir. Organizasyon içinde çeşitli şekillerde yer alan kişiler her yere giremeyeceklerdir. Dolayısı ile sporculara sağlanan haklardan yararlanmak ve gerekli yerlere girmelerini sağlamak açısından sporcu kartları hazırlanmalıdır. Antrenörlerin rahatlıkla takımları ile ilgilenmeleri ve sahaya girebilmeleri için antrenör kartları hazırlanmalıdır. Kabilelerin sorumluları olan yöneticiler için protokol olanaklarından faydalanabilecekleri, kafilesi ile ilgilenebilecekleri şekilde kart hazırlanmalıdır. Protokol için hazırlanacak yaka kartları her zaman sorun olmuş ve olmaya da devam edecektir. Hak etmedikleri halde, veya protokoldeki birileri ile protokol alanına girmek isteyenler olacaktır. Organizasyon sorunluları protokol alanında görevli kişileri uyarmalı protokol kartı olmayan hiç kimseyi oraya almamalarını sağlamalıdır. Basın yaka kartları organizasyon güvenliği açısından ve basın mensuplarının görevini yaparken rahat olmalarını sağlayacaktır. Organizasyonda saha içine girme yetkisine sahip kişi sayısı az olmalıdır. Tabi ki basın mensupları görevlerini yaparken saha içerisine kartlarını kullanarak girebilirler. Organizasyon komitesi kendi içinde yaptığı görev dağılımına uygun kartlar hazırlanmalıdır. Bu diğer katılımcıları da ilgilendirmektedir. Çünkü yaka kartındaki görev ve yetkisine bakarak doğru kişilere ulaşmak mümkün olacaktır. Gönüllülere genelde isimsiz yaka kartları verilmektedir. Ancak onları

motive etmek ve değerli olduklarını hissettirmek açısından organizasyon komitesinden ayırmamak ve isim ve fotoğraflarının bulunduğu kartlar verilmelidir. Organizasyonda kullanılacak her türlü ulaşım araçları için görevli kartlar yapılmalıdır. Bu Araç kartlarında organizasyonun adı, sürekli organizasyon ise kaçınıcı organizasyon olduğu, aracın organizasyondaki görevi ve yeri, sürücüsünün adı soyadı ve araç plakası yazılı olmalıdır. Bu kartlarda yazı büyüklüğüne dikkat edilmelidir. Kartlarda sürücülerin bağlı olduğu kişi ve komitenin iletişim bilgileri olmalıdır. Güvenlik açısından sorun oluşmaması ve sahte kart üretilmesini engellemek açısından kartlara seri numarası verilmeli ve onaylanmalıdır. Verilen seri numaraları bir liste olarak yazılmalı ve organizasyon güvenliği ile sorumlu birimlere verilmelidir. Günümüzde teknolojik olanaklar kullanılarak araç takip sisteminden faydalanılabilir. Görevli araç sürücülerine organizasyondaki görevleri ile ilgili mutlaka eğitim verilmelidir. Görevli araç kartı örneği ekler bölümünde bulunmaktadır. Kafilerde görevli doktor, masör, psikolog, fizyoterapist, istatistikçi kişilere görevlerini belirten kartlar verilmelidir(Erdal, 2012).

#### **1.4. Dünya Salon Atletizm Şampiyonası**

##### **1.4.1. Dünya salon atletizm şampiyonası tarihi gelişimi**

Atletizm ise diğer spor dallarının temeli olarak kabul edilmesinin yanı sıra olimpiyat oyunlarının en önemli unsuru olma özelliği taşımaktadır. Her geçen gün ilerleyen bilim ve teknolojinin yardımıyla atletizmde rekorlar yenilendikçe pistlerde yarışan atletler, temsil ettikleri ülkenin teknik, teknolojik, eğitim ve ekonomik standartlarını yarıştırır hale getirmişlerdir. Bu bakımdan “atletizm, olimpiyatların aynasıdır” sözü hiç de yersiz kullanılmış bir ifade değildir. Bir ülkenin olimpiyatlarda başarılı olabilmesi, o toplumun ekonomik gelişmişliği ile birlikte eğitim alanında ve teknolojik yönden gelişmişliğine de bağlı olmaktadır (Bayram ve Şıktar, 2011: 36).

Uluslararası Atletizm Federasyonu Dünya Salon Atletizm Şampiyonası 1985 yılında Fransa'nın başkenti Paris'te Dünya Salon Oyunları olarak törenle başlamış ve bir sonraki şampiyona olan 1987'de bugünkü adını almıştır. Her

iki yılda bir düzenlenen şampiyonalar, 2003 ve 2004 yıllarında, organizasyonun Dünya Atletizm Şampiyonası ile farklı yıllarda düzenlenmesini sağlamak için, iki yıl üst üste düzenlenmiştir (<http://tr.wikipedia.org>). Şampiyona 1989 yılında Macaristan'ın başkenti Budapeşte'de, 1991 yılında İspanya'nın Sevilla kentinde, 1993 yılında Kanada'nın Toronto kentinde, 1995 yılında İspanya'nın Barcelona kentinde, 1997 yılında Fransa'nın başkenti Paris'te, 1999 yılında Japonya'nın Maebashi kentinde, 2001 yılında Portekiz'in başkenti Lizbon'da, 2003 yılında İngiltere'nin Birmingham kentinde, 2004 yılında Macaristan'ın başkenti Budapeşte'de, 2006 yılında Rusya'nın başkenti Moskova'da, 2008 yılında İspanya'nın Valencia kentinde, 2010 yılında Doha'da yapıldı (<http://hurarsiv.hurriyet.com.tr>, erişim tarihi: 25.04.2012).

2012'de Türkiye'nin İstanbul'da kentinde Ataköy Atletizm Salonu'nda düzenlendi.

#### **1.4.2. Dünya salon atletizm şampiyonasında yer alan kategoriler**

Yarışma kategorileri ilk yıllarda yapılan temel değişikliklerden beri büyük ölçüde korunmuştur. Hem erkekler hem de bayanlar 4 x 400 m bayrak yarışı 1991 yılında programa eklenmiş, ayrıca aynı yıl bayanlar üç adım atlama yarışı da denenmiş ve bu kategori sonraki şampiyonalarda kendine yer bulmuştur. 1993 yılında yürüme yarışı ve 1600 metre karışık son kez düzenlenmiş, bu kategoriler diğer şampiyonalarda yer almamıştır. Aynı yıl erkekler heptatlon ve bayanlar pentatlon kategorileri şampiyona statüsü dışında düzenlenmiştir ve bu durum halen korunmaktadır. Bayanlar sıırıkla atlama 1997 yılında Dünya Atletizm Şampiyonası organizasyona katıldı.

200 m yarışları 2006 Moskova'dan beri adaletsiz olduğu düşünüldüğünden yapılmamaktadır. Bu yarışlarda keskin virajlardan dolayı dış kulvarlarda yer alamayan atletlerin yarışı kazanma şansı neredeyse sıfırlandığı, bu bakımdan yarışın sonucunun kolayca tahmin edilebileceği düşünülmüştür (<http://tr.wikipedia.org>, Erişim tarihi: 25.04.2012).

### **1.4.3. Dünya salon atletizm şampiyonası, İstanbul 2012 – organizasyon yöneticileri**

Araştırmanın bu bölümünde Dünya Salon Atletizm Şampiyonası, İstanbul 2012 Organizasyonu'nda yer alan uluslararası görevlilere, ardından yerel organizasyon komitesi açıklanmış, Dünya Salon Atletizm Şampiyonası, İstanbul 2012 Organizasyon şemasına yer verilmiştir.

#### **Uluslararası yöneticiler**

Organizasyonel delegeler	Helmut DIGEL (GER) Nawal EL MOUTAWAKEL (MAR)
Teknik delegeler	Jorge SALCEDO (POR) Anna RICCARDI (ITA)
İtiraz jürisi üyesi	Jorgee SAKCEDO (POR)
İtiraz jürisi üyesi	Anna RICCARDI (CAN)
İtiraz jürisi üyesi	Frank FREDERICKS (NAM)
Doping kontrol delegesi	Giuseppe FISCHETTO (ITA)
Sağlık delegesi	Stephane BERMON (FRA)
Basın delegesi	Stefan THIES (GER)
TV delegesi	Ernest OBENG (GBR)
Sunucu(İngilizce)	Andrew KAY (GBR)
İstatistikçiler	Ottavio CASTELLINI (ITA) Felix CAPILLA (ESP)
Fotoğraf denetçisi	Rafael SEGUI (ESP)

Uluslararası teknik görevli(ITO)Amiri	Kari VAUHKONEN (FIN)
Uluslararası teknik görevliler(ITO)	Antonio COSTA (POR) Jane EDSTROM (CAN) Richard LAWYSZ (AUS) Antonio PEREZ (ESP)
Fotofiniş hakemi	David LITTLEWOOD (GBR)
Başlangıç hakemi	Alan BELL (GBR)

Kaynak: IAAF, İstanbul 2012 Program Kitapçığı

### **Yerel yöneticiler**

Başkan	Mehmet TERZİ
Genel koordinatör	Can KORKMAZOGLU
Yönetim	İhsan MERT
Finans direktörü	Ergüder UZUN
Pazarlama & promosyon müdürü	Banu YOZGAT
Lojistik müdürü	Sema AKIN
Tesis müdürü	Tolga YAZICI
Sağlık direktörü	Rüştü GÜNER
Protokol	Nimet APAK

Vıp hizmetleri	Sema Akın
Atletizm grup yönetimi	Mehmet ERAYMAN Özge ÜSTÜN
Teknik	Salih NATHUR
Güvenlik	Serkan GÜRBÜZ
Basın ve medya	Murat AĞCA

Kaynak: IAAF, İstanbul 2012 Program Kitapçığı

#### **1.4.4. 14. Dünya atletizm şampiyonası (2012) değerlendirmesi**

Dünya Atletizm Şampiyonası, 9-11 Mart 2012 tarihleri arasında İstanbul'da gerçekleştirilmiştir. Yarışmalar Ataköy'de bulunan 7.450 seyirci kapasiteli Ataköy Atletizm Salonu'nda düzenlenmiştir (<http://www.olimpiyatkomitesi.org.tr>, erişim tarihi: 25.04.2012).

3 gün süren ve 172 ülkeden 683 sporcunun mücadele ettiği organizasyonu 180 ülke televizyonu canlı olarak yayınlamıştır. Tarihin en geniş katılımlı salon atletizm şampiyonası olarak tarihe geçen organizasyon dolayısıyla 2012 Avrupa Spor Başkenti İstanbul 3 gün boyunca dünya üzerinde 3 milyarı aşkın insana ulaşmıştır. 700 idareci ve antrenör, 900 ulusal ve uluslararası basın mensubu, 400 uluslar arası spor kuruluşları temsilcisi, 200 yabancı teknik personelin katılımıyla gerçekleştirilen organizasyonda 2 bin yabancı izleyici sayısı ile 5 bin kişilik bir katile ağırlandı. 400 lokal organizasyon ekibi ve bine yakın gönüllü üniversite öğrencisi de şampiyonada görev yapmıştır.

Dünya Salon Atletizm Şampiyonası, 60 metre, 400 metre, 800 metre, 1500 metre, 3000 metre, 60 metre engelli, 4x400 metre bayrak, heptatlon - pentatlon, uzun atlama, üç adım atlama, yüksek atlama, sırkla atlama, gülle atma branşlarında düzenlendi (<http://www.ibb.gov.tr>, Erişim tarihi: 25.04. 2012).

İki dünya rekorunun kırıldığı şampiyonada, kadınlar 1500 metrede yarışan Aslı Çakır Alptekin, Türkiye'ye tarihindeki ilk madalyayı kazandı. 1500 metre

finalinde yarışı orta sıralarda götüren Aslı, son turda seyircilerin de büyük desteğiyle yaptığı atakla 3. sırayı alarak, bronz madalya kazandı. Erkekler 1500 metrede ise Kenya asıllı Türk atlet İlham Tanui Özbilen, Türkiye'ye, tarihindeki ilk gümüş madalyasını kazandı. 1500 metre finalinde son iki tura girilirken atak yapan sporcu, yarışı 3.45.35'lik derecesiyle ikinci sırada tamamlayarak gümüş madalya aldı (<http://www.taf.org.tr>, erişim tarihi: 25.04.2012).

2012 Avrupa Spor Başkenti İstanbul'un "14. Dünya Salon Atletizm Şampiyonası" organizasyonu, uluslararası delegasyondan da tam not aldı. Organizasyonu başından sonuna kadar mükemmel bir şekilde organize eden İstanbul, Olimpiyat Oyunları organizasyon adaylığı için de büyük bir reklam fırsatı yakalamış oldu (<http://www.ibb.gov.tr>, erişim tarihi: 25.04.2012).

## 2. GEREÇ VE YÖNTEM

Bu araştırmada, İstanbul'da yapılan 14. Dünya Salon Atletizm Şampiyonası'na farklı Őlkelerden katılanların aynı hizmetlerden ne ölçüde memnuniyet duyduklarının belirlenmesi amaçlanmıştır.

Amaca yönelik hazırlanan anketin geçerliliğini sağlamak için hazırlama aşamasında, Marmara Üniversitesi ve Kocaeli Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu alan uzmanı Öğretim Üyelerinden destek alınmıştır. Anketin son Şekli verildikten sonra anket 18 Şubat 2012 tarihinde İstanbul'da yapılan Balkan Salon Atletizm Şampiyonasında Türkiye Atletizm Federasyonu'ndan (TAF) izin alınarak Türkçe, İngilizce ve Almancaya olarak 120 kişiye uygulanmış ve geçerliliği test edilmiştir. Ön çalışma niteliğinde yapılan bu uygulamadan sonra anket son Şeklini almıştır ve yapılan güvenilirlik çalışmasında Cronbach's alpha güvenilirlik katsayısı % 85 olarak bulunmuştur.(EK 6.1. Anket güvenilirlik sonuç çıktışı.)

Bu amaç doğrultusunda araştırma için, 17.02.2012 tarihinde Türkiye Atletizm Federasyonu'na dilekçe ile başvurulmuş,(EK6.2. Türkiye Atletizm Federasyonu'na başvuru dilekçesi) Uluslararası Atletizm Federasyonun dan (IAAF) gerekli yasal izinler alındıktan sonra (EK 6.3 Türkiye Atletizm Federasyonu izin yazısı)çalışmanın verilerini oluşturacak bilgiler anketlerle 09-11/03/2012 tarihleri arasında İstanbul'da organizasyon süresi içinde elde edilmiştir.

Organizasyona 172 Őlkeden, 335 kadın, 350 erkek sporcu, 616 görevli katılmış ve müsabakalar 5 seans toplamında 27976 seyirci tarafından izlenmiştir.5 li likert yöntemine göre hazırlanan anket 17 sorudan oluşmaktadır. Sporcu ve görevli anketleri organizasyon komitesi ile işbirliği içerisinde kafilelerin kaldığı WOW ve RADISSON otelinde doldurulmuştur. Anketler seyircilere, organizasyonun 5 oturum olarak yapıldığı dikkate alınarak bilet fiyatları ve görüş açlarına göre2,3,4,5. oturumlarda eşit dağılım ilkesi gözetilerek random yöntemine göre uygulanmıştır. Birinci seansta ödöl töreni ve final müsabakaları olmadığı için anket uygulanmamıştır.

Organizasyon komitesi Başkanı Can KORKMAZOĞLU çalışmanın amacına ulaşabilmesi için organizasyonla ilgili verileri eş zamanlı kullanmamıza olanak sağlamıştır.

Anketlerin uygulanmasında spor eğitimi almış, iletişim becerileri gelişmiş ve İngilizce bilen Kocaeli Üniversitesi spor Yöneticiliği Bölümü öğrencilerinden Saniye SEZER, Cengiz ÇIYAN, Cem TOPÇU, Fatma KAYAASLAN, Özge SADIKOĞLU'n dan yararlanılmıştır. Anket uygulayıcılarının organizasyon süresince hedef kitleye ulaşabilmeleri için IAAF'dan gönüllü görevli akreditasyon kartları alınmıştır. (EK 6.4. Akreditasyon kartı)

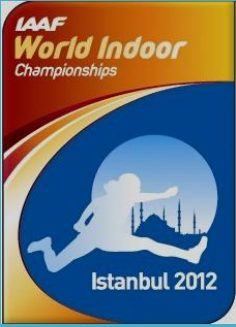
Uygulanan anketler tasnif edilmiş katılımın 10 kişinin altında olan ülkeler değerlendirmeye alınmamıştır. Türkiye'den değerlendirmeye alınan anket sayısı 445, diğer 26 ülkeden (Almanya, Fransa, Danimarka, Yunanistan, Bulgaristan, Romanya, İngiltere, Amerika Birleşik Devletleri, İtalya, Norveç, Kuzey Kıbrıs, Senegal, İsveç, Slovakya, Macaristan, Estonya, Avustralya, Belçika, İspanya, Çin, Polonya, Çek Cumhuriyeti, Japonya, Rusya, İran, Cezayir) değerlendirmeye alınan anket sayısı 416 olarak belirlenmiştir.

Anketlerden elde edilen veriler SPSS 16.0 paket programı kullanılarak tanımlayıcı istatistik ve yüzdelerle karşılaştırmalar yapılmış, tablo ve grafiklerle sunulmuştur.

### 3. BULGULAR

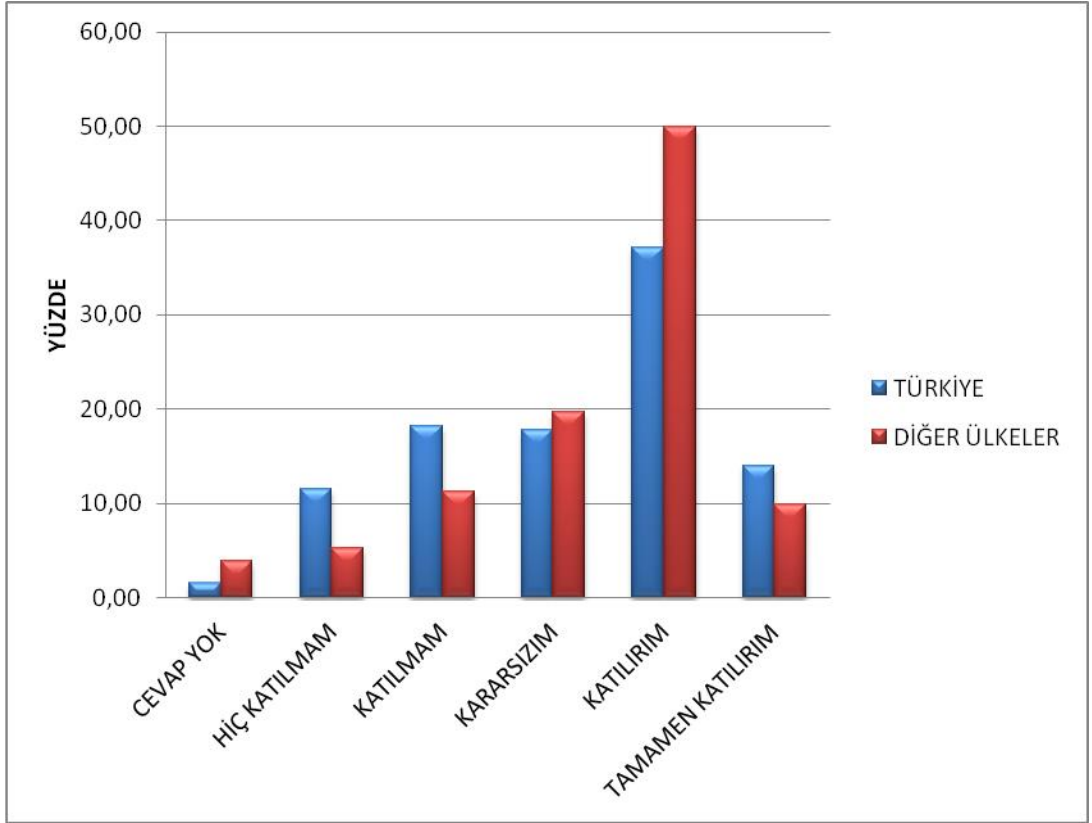
**Tablo 3.1. Organizasyonun Tanıtımı**

Tablo 3.1.'e göre organizasyon yeterince tanıtıldı sorusuna Türkiye'den organizasyona katılanlardan 165 kişi, diğer ülkelerden katılanlardan 208 kişinin katılımı, ülkemizden katılanlardan 132 kişi, diğer ülkelerden katılanlardan 69 kişinin katılmam ve hiç katılmam cevabını verdiği görülmektedir.

Şampiyona Yeterince Tanıtıldı		TURKIYE	ULKELER	TOPLAM	
	<b>CEVAP YOK</b>	SAYI	7	16	23
		%	30,40%	69,60%	100,00%
	<b>HİÇ KATILMAM</b>	SAYI	51	22	73
		%	69,90%	30,10%	100,00%
	<b>KATILMAM</b>	SAYI	81	47	128
		%	63,30%	36,70%	100,00%
	<b>KARARSIZIM</b>	SAYI	79	82	161
		%	49,10%	50,90%	100,00%
	<b>KATILIRIM</b>	SAYI	165	208	373
		%	44,20%	55,80%	100,00%
	<b>TAMAMEN KATILIRIM</b>	SAYI	62	41	103
		%	60,20%	39,80%	100,00%
<b>TOPLAM</b>	SAYI	445	416	861	
	%	51,70%	48,30%	100,00%	

### Grafik 3.1. Organizasyonun Tanıtımı

Grafik 3.1.'e göre organizasyonun tanıtımına verilen cevapların dağılımında Türkiye'den katılanların % 38'i, diğer ülkelerden katılanların % 50'si katılım, ülkemizden katılanların % 30'u, diğer ülkelerden katılanların % 16'sının katılmam ve hiç katılmam cevabını verdikleri görülmektedir.



**Tablo 3.2. Organizasyon Bilet Fiyatları**

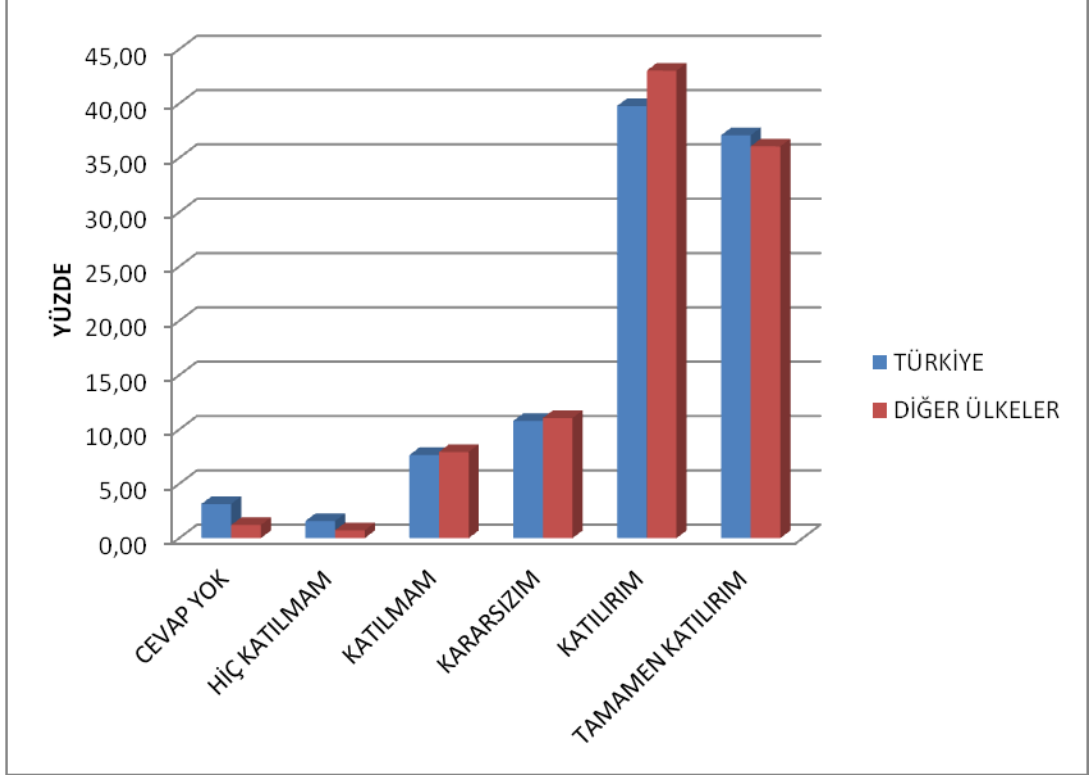
Tablo 3.2.'ye göre organizasyon bilet fiyatları uygundu sorusuna Türkiye'den organizasyona katılanlardan 343 kişi, diğer ülkelerden katılanlardan 320 kişinin katılım ve tamamen katılım, ülkemizden katılanlardan 7 kişinin diğer ülkelerden katılanlardan 3 kişinin hiç katılmam cevabını verdiği görülmektedir.

		Şampiyona Bilet Fiyatları Uygundu		
		TURKIYE	ULKELER	TOPLAM
<b>CEVAP YOK</b>	SAYI	14	5	19
	%	73,70%	26,30%	100,00%
<b>HİÇ KATILMAM</b>	SAYI	7	3	10
	%	70,00%	30,00%	100,00%
<b>KATILMAM</b>	SAYI	34	33	67
	%	50,70%	49,30%	100,00%
<b>KARARSIZIM</b>	SAYI	48	46	94
	%	51,10%	48,90%	100,00%
<b>KATILIRIM</b>	SAYI	177	179	356
	%	49,70%	50,30%	100,00%
<b>TAMAMEN KATILIRIM</b>	SAYI	165	150	315
	%	52,40%	47,60%	100,00%
<b>TOPLAM</b>	SAYI	445	416	861
	%	51,70%	48,30%	100,00%



### Grafik 3.2. Organizasyon Bilet Fiyatları

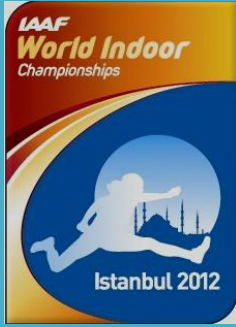
Grafik 3.2.'ye göre organizasyon bilet fiyatları uygundu sorusuna verilen cevapların dağılımında Türkiye'den katılanların % 74'ü, diğer ülkelerden katılanların % 77'si katılım ve tamamen katılım, ülkemizden katılanların % 2'si, diğer ülkelerden katılanların % 1'inin hiç katılmam cevabını verdiği görülmektedir.



**Tablo 3.3. Organizasyon Salonuna Ulaşım**

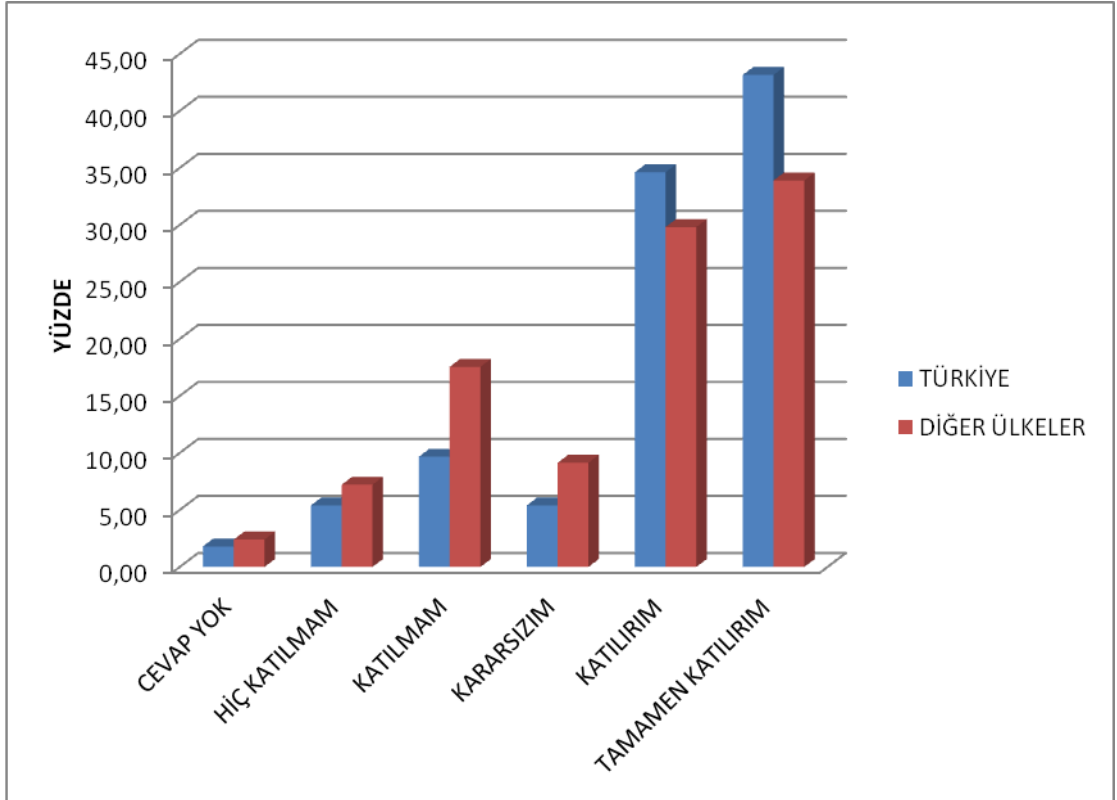
Tablo 3.3.'e göre organizasyon salonuna ulaşım açısından sorun yaşamadım sorusuna Türkiye'den organizasyona katılanlardan 346 kişi, diğer ülkelerden katılanlardan 265 kişinin katılım ve tamamen katılım cevabını verdiği görülmektedir.

		TURKIYE	ULKELER	TOPLAM
<b>CEVAP YOK</b>	SAYI	8	10	18
	%	44,40%	55,60%	100,00%
<b>HİÇ KATILMAM</b>	SAYI	24	30	54
	%	44,40%	55,60%	100,00%
<b>KATILMAM</b>	SAYI	43	73	116
	%	37,10%	62,90%	100,00%
<b>KARARSIZIM</b>	SAYI	24	38	62
	%	38,70%	61,30%	100,00%
<b>KATILIRIM</b>	SAYI	154	124	278
	%	55,40%	44,60%	100,00%
<b>TAMAMEN KATILIRIM</b>	SAYI	192	141	333
	%	57,70%	42,30%	100,00%
<b>TOPLAM</b>	SAYI	445	416	861
	%	51,70%	48,30%	100,00%



### Grafik 3.3. Organizasyon Salonuna Ulaşım

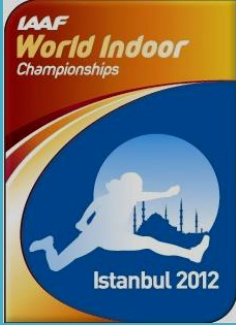
Grafik 3.3.'e göre organizasyon salonuna ulaşım açısından sorun yaşamadım sorusuna verilen cevapların dağılımında Türkiye'den katılanların % 81' i, diğer ülkelerden katılanların % 63'ü katılım ve tamamen katılım cevabını verdikleri görülmektedir.



**Tablo 3.4. Organizasyon Sağlık Önlemleri**

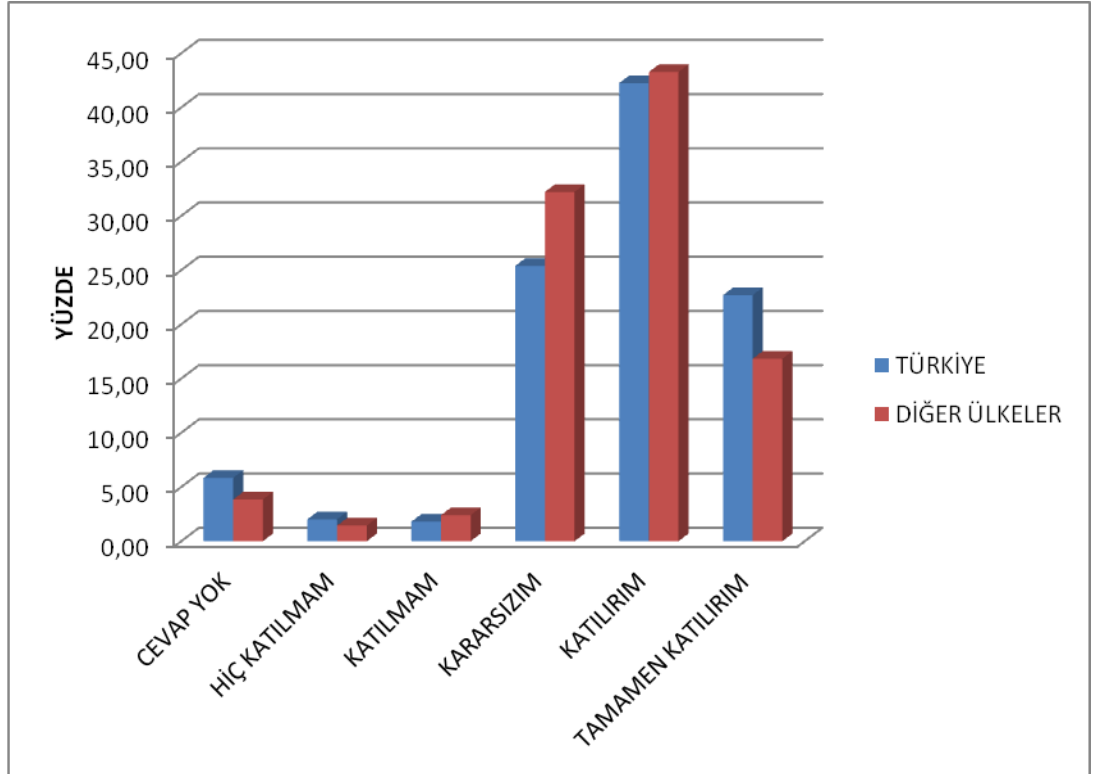
Tablo 3.4.'e göre organizasyon sağlık önlemleri yeterliydi sorusuna Türkiye'den organizasyona katılanlardan 188 kişi, diğer ülkelerden katılanlardan 180 kişinin katılımı, ülkemizden katılanlardan 113 kişi, diğer ülkelerden katılanlardan 134 kişinin kararsızım cevabı verdiği görülmektedir.

Sağlık Önlemleri Yeterliydi		TURKIYE	ULKELER	TOPLAM
<b>CEVAP YOK</b>	SAYI	26	16	42
	%	61,90%	38,10%	100,00%
<b>HİÇ KATILMAM</b>	SAYI	9	6	15
	%	60,00%	40,00%	100,00%
<b>KATILMAM</b>	SAYI	8	10	18
	%	44,40%	55,60%	100,00%
<b>KARARSIZIM</b>	SAYI	113	134	247
	%	45,70%	54,30%	100,00%
<b>KATILIRIM</b>	SAYI	188	180	368
	%	51,10%	48,90%	100,00%
<b>TAMAMEN KATILIRIM</b>	SAYI	101	70	171
	%	59,10%	40,90%	100,00%
<b>TOPLAM</b>	SAYI	445	416	861
	%	51,70%	48,30%	100,00%



**Tablo 3.4. Organizasyon Sağlık Önlemleri**

Grafik 3.4.'e göre organizasyon salonunda sağlık önlemleri yeterliydi sorusuna verilen cevapların dağılımında Türkiye'den katılanların % 41'i, diğer ülkelerden katılanların % 42'si katılırim, ülkemizden katılanların % 25'i, diğer ülkelerden katılanların % 31'inin kararsızim cevabını verdikleri görülmektedir.



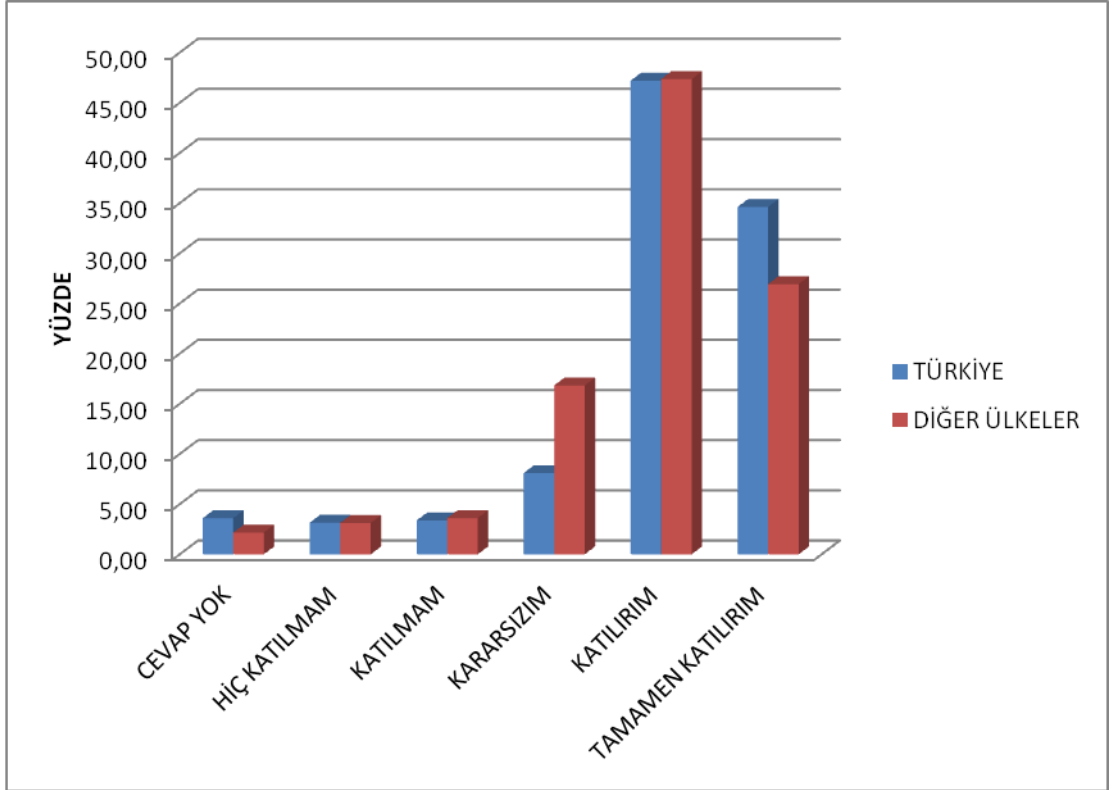
**Tablo 3.5. Organizasyon Güvenlik Önlemleri**

Tablo 3.5.'e göre organizasyon güvenlik önlemleri yeteriydi sorusuna Türkiye'den organizasyona katılanlardan 210 kişi, diğer ülkelerden katılanlardan 197 kişinin katılımı cevabını verdiği görülmektedir.

Güvenlik Önlemleri Yeteriydi		TURKIYE ULKELER TOPLAM			
		SAYI	%		
	<b>CEVAP YOK</b>	SAYI	16	9	25
		%	64,00%	36,00%	100,00%
	<b>HİÇ KATILMAM</b>	SAYI	14	13	27
		%	51,90%	48,10%	100,00%
	<b>KATILMAM</b>	SAYI	15	15	30
		%	50,00%	50,00%	100,00%
	<b>KARARSIZIM</b>	SAYI	36	70	106
		%	34,00%	66,00%	100,00%
	<b>KATILIRIM</b>	SAYI	210	197	407
		%	51,60%	48,40%	100,00%
	<b>TAMAMEN KATILIRIM</b>	SAYI	154	112	266
		%	57,90%	42,10%	100,00%
	<b>TOPLAM</b>	SAYI	445	416	861
		%	51,70%	48,30%	100,00%

### Grafik 3.5. Organizasyon Güvenlik Önlemleri

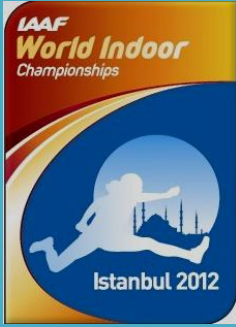
Grafik 3.5.'e göre organizasyon salonunda güvenlik önlemleri yeterliydi sorusuna verilen cevapların dağılımında Türkiye'den ve diğer ülkelerden katılanların % 46'sı katılımı cevabını verdikleri görülmektedir.



**Tablo 3.6. Organizasyon Ödül Törenleri**

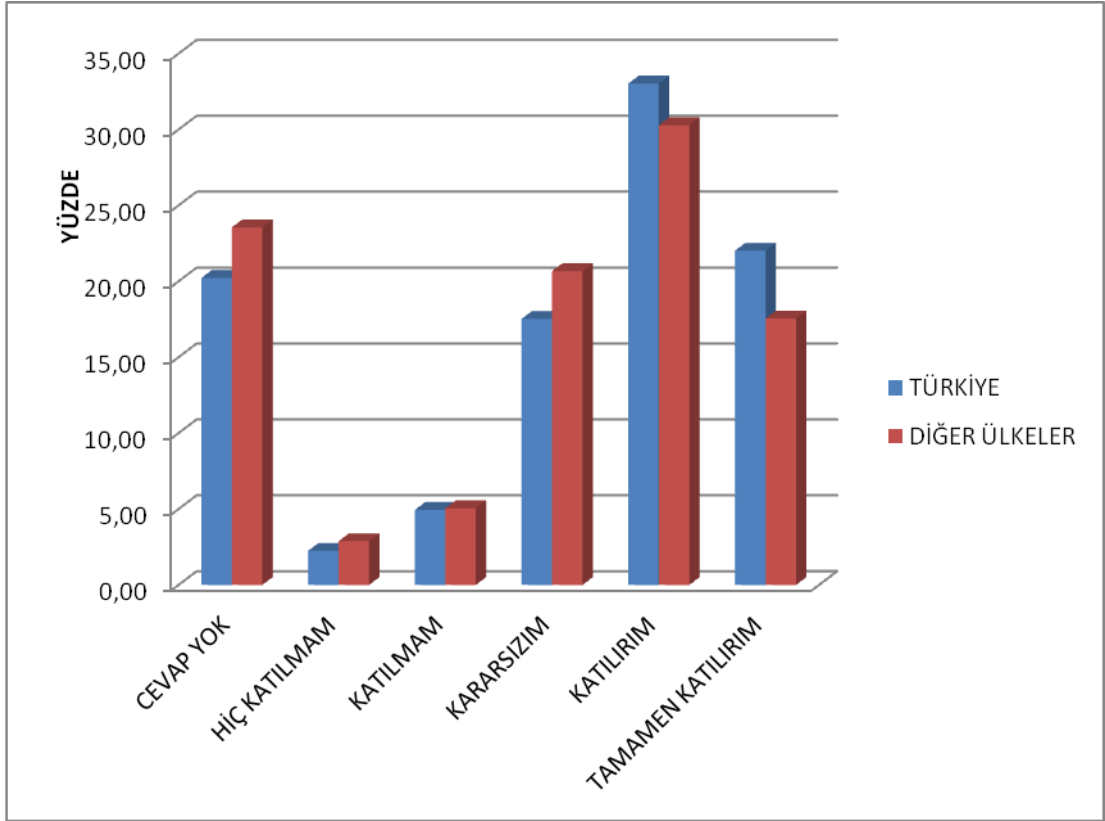
Tablo 3.6.'ya göre organizasyon ödül törenleri iyiydi sorusuna Türkiye'den organizasyona katılanlardan 147 kişi, diğer ülkelerden katılanlardan 126 kişinin katılımı, ülkemizden katılanlardan 90 kişi, diğer ülkelerden katılanlardan 98 kişi cevap yok cevabını verdiği görülmektedir.

		Ödül Törenleri İyiydi		
		TURKIYE	ULKELER	TOPLAM
<b>CEVAP YOK</b>	SAYI	90	98	188
	%	47,90%	52,10%	100,00%
<b>HİÇ KATILMAM</b>	SAYI	10	12	22
	%	45,50%	54,50%	100,00%
<b>KATILMAM</b>	SAYI	22	21	43
	%	51,20%	48,80%	100,00%
<b>KARARSIZIM</b>	SAYI	78	86	164
	%	47,60%	52,40%	100,00%
<b>KATILIRIM</b>	SAYI	147	126	273
	%	53,80%	46,20%	100,00%
<b>TAMAMEN KATILIRIM</b>	SAYI	98	73	171
	%	57,30%	42,70%	100,00%
<b>TOPLAM</b>	SAYI	445	416	861
	%	51,70%	48,30%	100,00%



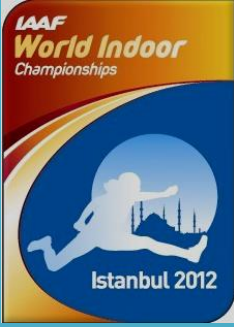
### Grafik 3.6. Organizasyon Ödül Törenleri

Grafik 3.6.'ya göre organizasyon ödül törenleri iyiydi sorusuna verilen cevapların dağılımında Türkiye'den katılanların % 33'ü, diğer ülkelerden katılanların % 29'u katılım, ülkemizden katılanların % 20'si, diğer ülkelerden katılanların % 23'ü kararsızım cevabını verdikleri görülmektedir.



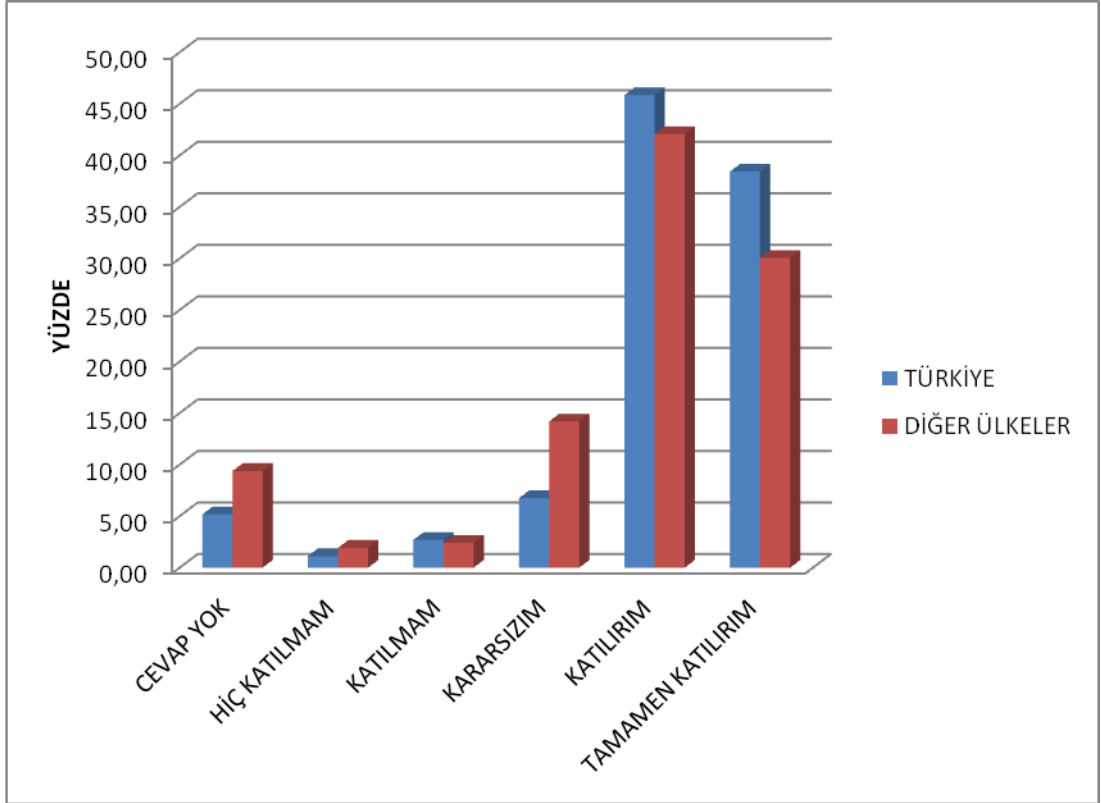
**Tablo 3.7. Organizasyon Program Akışı**

Tablo 3.7.'ye göre organizasyonda program akışı aksamadı sorusuna Türkiye'den organizasyona katılanlardan 375 kişi, diğer ülkelerden katılanlardan 300 kişinin katılım ve tamamen katılım cevabını verdiği görülmektedir.

Program Akışı Aksamadı		TURKIYE	ULKELER	TOPLAM	
	<b>CEVAP YOK</b>	SAYI			
		23	39	62	
		%	37,10%	62,90%	100,00%
	<b>HİÇ KATILMAM</b>	SAYI			
		5	8	13	
		%	38,50%	61,50%	100,00%
	<b>KATILMAM</b>	SAYI			
		12	10	22	
		%	54,50%	45,50%	100,00%
	<b>KARARSIZIM</b>	SAYI			
		30	59	89	
		%	33,70%	66,30%	100,00%
	<b>KATILIRIM</b>	SAYI			
		204	175	379	
		%	53,80%	46,20%	100,00%
	<b>TAMAMEN KATILIRIM</b>	SAYI			
	171	125	296		
	%	57,80%	42,20%	100,00%	
<b>TOPLAM</b>	SAYI				
	445	416	861		
	%	51,70%	48,30%	100,00%	

### Grafik 3.7. Organizasyon Program Akışı

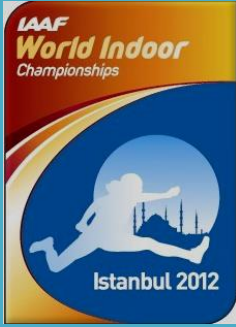
Grafik 3.7.'ye göre organizasyonda program akışı aksamadı sorusuna verilen cevapların dağılımında, Türkiye'den katılanların % 79'u, diğer ülkelerden katılanların % 70'i katılım ve tamamen katılım cevabını verdikleri görülmektedir.



**Tablo 3.8. Organizasyonda Sonuçlarının Zamanında İlan Edilmesi**

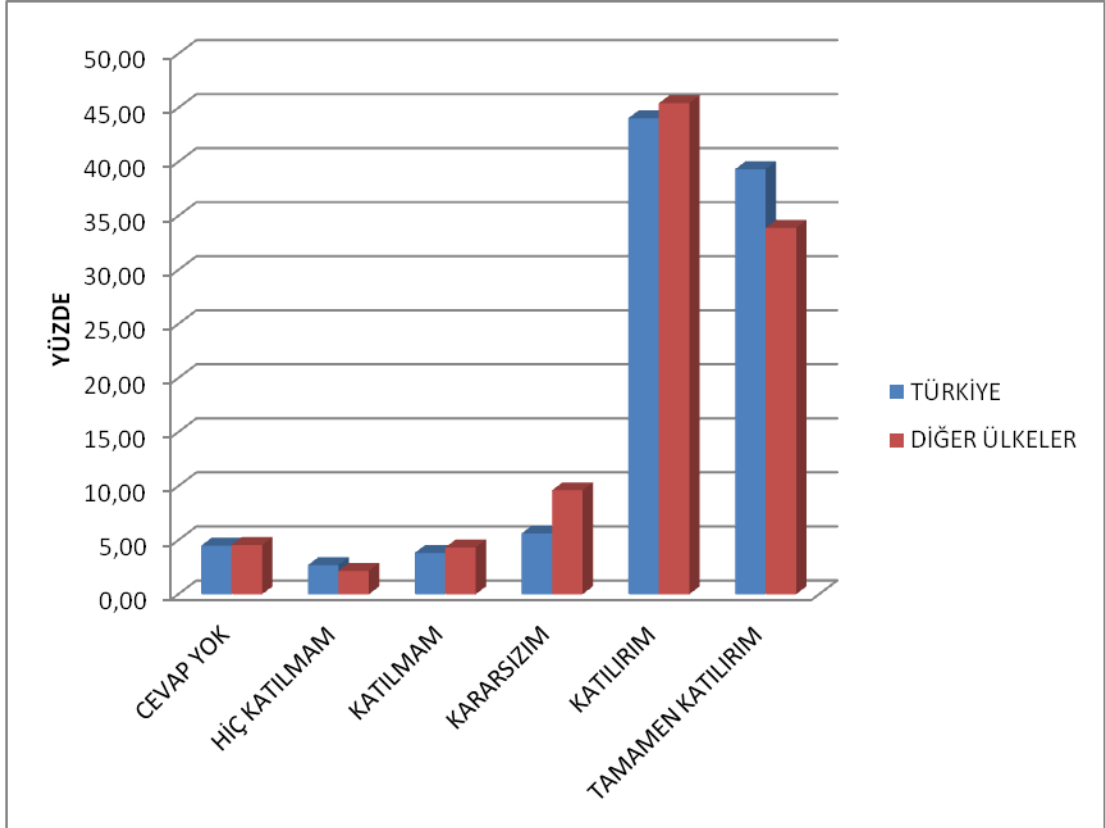
Tablo 3.8.'e göre sonuçlar zamanında ilan edildi sorusuna Türkiye'den organizasyona katılanlardan 371 kişi, diğer ülkelerden katılanlardan 330 kişinin katılım ve tamamen katılım cevabını verdiği görülmektedir.

Sonuçlar Zamanında İlan Edildi		TURKIYE	ULKELER	TOPLAM
<b>CEVAP YOK</b>	SAYI	20	19	39
	%	51,30%	48,70%	100,00%
<b>HİÇ KATILMAM</b>	SAYI	12	9	21
	%	57,10%	42,90%	100,00%
<b>KATILMAM</b>	SAYI	17	18	35
	%	48,60%	51,40%	100,00%
<b>KARARSIZIM</b>	SAYI	25	40	65
	%	38,50%	61,50%	100,00%
<b>KATILIRIM</b>	SAYI	196	189	385
	%	50,90%	49,10%	100,00%
<b>TAMAMEN KATILIRIM</b>	SAYI	175	141	316
	%	55,40%	44,60%	100,00%
<b>TOPLAM</b>	SAYI	445	416	861
	%	51,70%	48,30%	100,00%



### Grafik 3.8. Organizasyonda Sonuçlarının Zamanında İlan Edilmesi

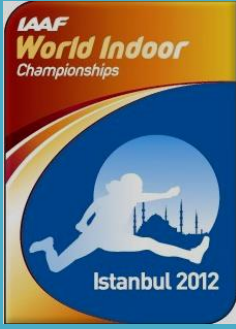
Grafik 3.8.'e göre organizasyonda sonuçlar zamanında ilan edildi sorusuna verilen cevapların dağılımında Türkiye'den katılanların % 81'i, diğer ülkelerden katılanların % 79'unun katılımı cevabını verdikleri görülmektedir.



**Tablo 3.9. Organizasyon Salonu Ses ve Akustik Sistemi**

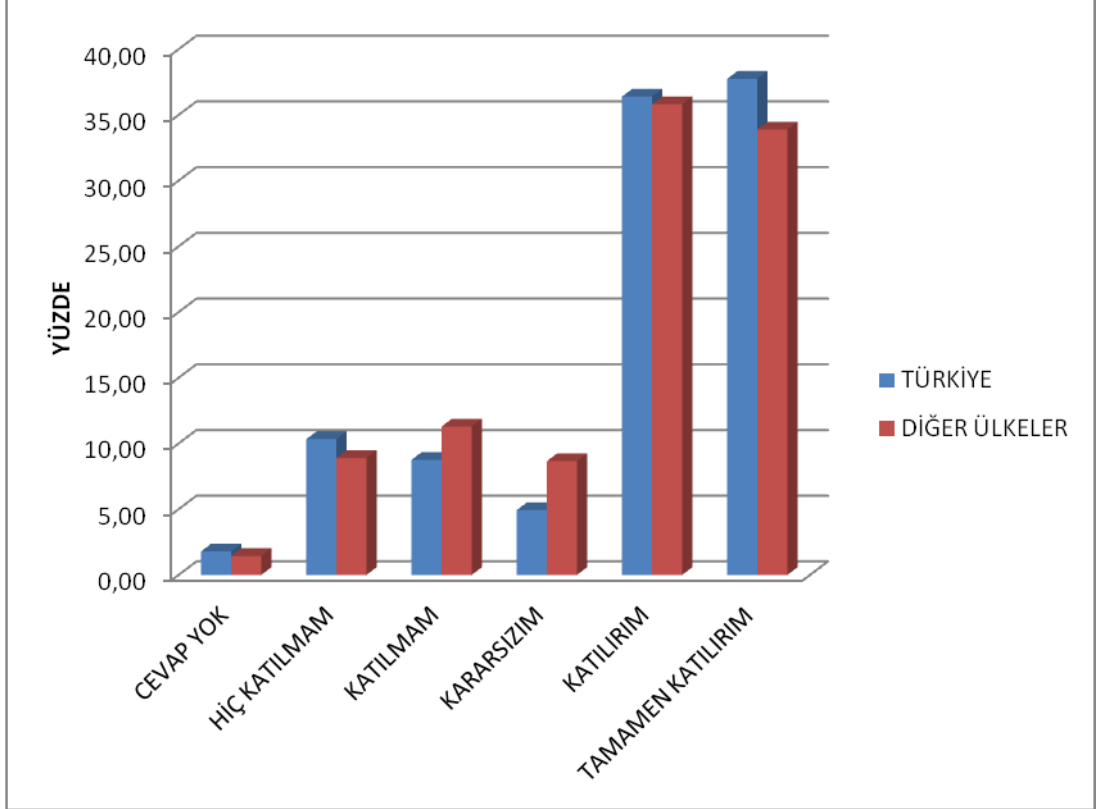
Tablo 3.9.'a göre ses sistemi ve akustik iyiydi sorusuna Türkiye'den organizasyona katılanlardan 330 kişi, diğer ülkelerden katılanlardan 290 kişinin katılım ve tamamen katılım cevabını verdiği görülmektedir.

Ses Sistemi ve Akustik İyiydi		TURKIYE	ULKELER	TOPLAM
<b>CEVAP YOK</b>	SAYI	8	6	14
	%	57,10%	42,90%	100,00%
<b>HİÇ KATILMAM</b>	SAYI	46	37	83
	%	55,40%	44,60%	100,00%
<b>KATILMAM</b>	SAYI	39	47	86
	%	45,30%	54,70%	100,00%
<b>KARARSIZIM</b>	SAYI	22	36	58
	%	37,90%	62,10%	100,00%
<b>KATILIRIM</b>	SAYI	162	149	311
	%	52,10%	47,90%	100,00%
<b>TAMAMEN KATILIRIM</b>	SAYI	168	141	309
	%	54,40%	45,60%	100,00%
<b>TOPLAM</b>	SAYI	445	416	861
	%	51,70%	48,30%	100,00%



### Grafik 3.9. Organizasyon Salonu Ses ve Akustik Sistemi

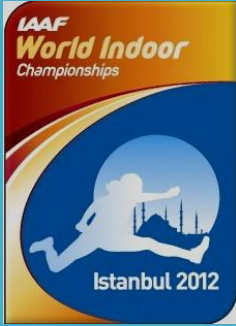
Grafik 3.9'a göre salonda ses sistemi ve akustik iyiydi sorusuna verilen cevapların dağılımında Türkiye'den katılanların % 73'ü, diğer ülkelerden katılanların % 68'i katılım ve tamamen katılım cevabını verdikleri görülmektedir.



**Tablo 3.10. Organizasyon Salonu Görüş Açısı**

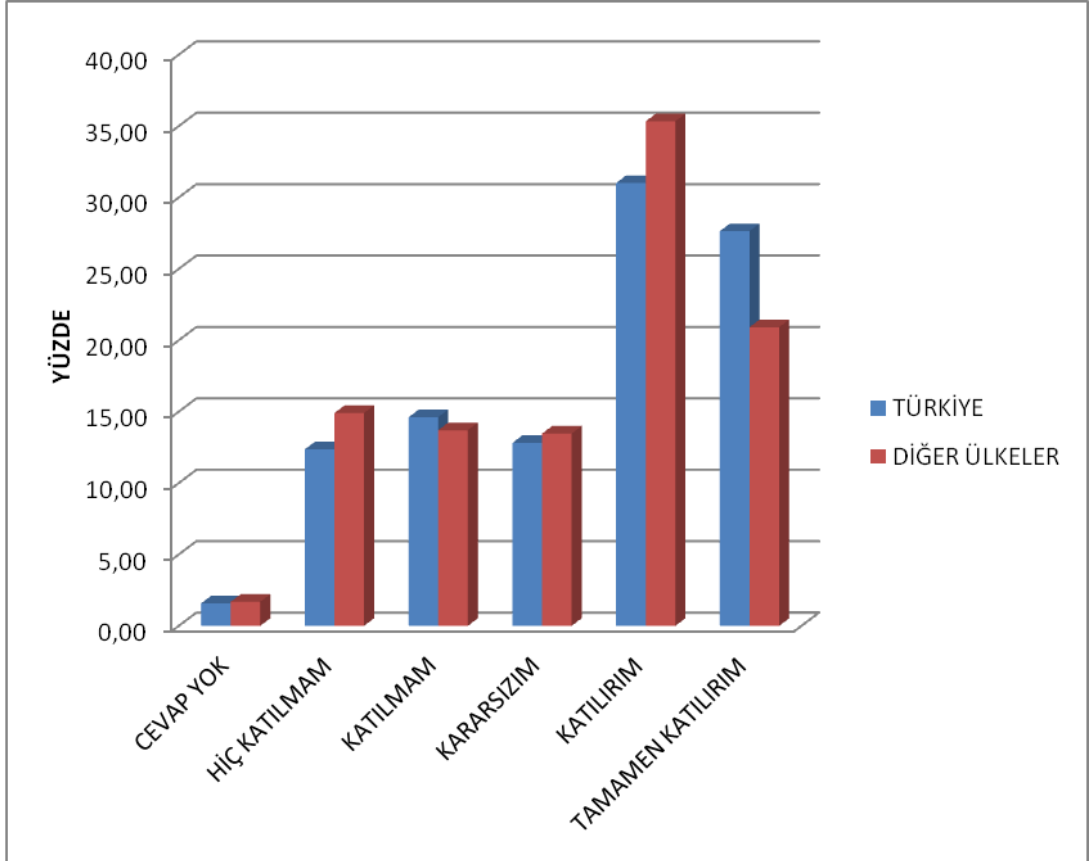
Tablo 3.10.'a göre salonda görüş açısı iyiydi sorusuna, Türkiye'den organizasyona katılanlardan 138 kişi, diğer ülkelerden katılanlardan 147 kişinin katılımı cevabını verdiği görülmektedir.

Salonda Görüş Açısı İyi		TURKIYE	ULKELER	TOPLAM
<b>CEVAP YOK</b>	SAYI	7	7	14
	%	50,00%	50,00%	100,00%
<b>HİÇ KATILMAM</b>	SAYI	55	62	117
	%	47,00%	53,00%	100,00%
<b>KATILMAM</b>	SAYI	65	57	122
	%	53,30%	46,70%	100,00%
<b>KARARSIZIM</b>	SAYI	57	56	113
	%	50,40%	49,60%	100,00%
<b>KATILIRIM</b>	SAYI	138	147	285
	%	48,40%	51,60%	100,00%
<b>TAMAMEN KATILIRIM</b>	SAYI	123	87	210
	%	58,60%	41,40%	100,00%
<b>TOPLAM</b>	SAYI	445	416	861
	%	51,70%	48,30%	100,00%



### Grafik 3.10. Organizasyon Salonu Görüş Açısı

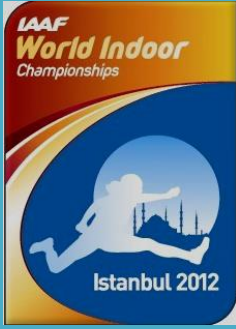
Grafik 3.10.'a göre organizasyon salonunda görüş açısı iyiymi sorusuna verilen cevapların dağılımında Türkiye'den katılanların % 30'u, diğer ülkelerden katılanların % 35'i katılımı cevabını verdikleri görülmektedir.



**Tablo 3.11. Organizasyon Salonu Isı Sistemi**

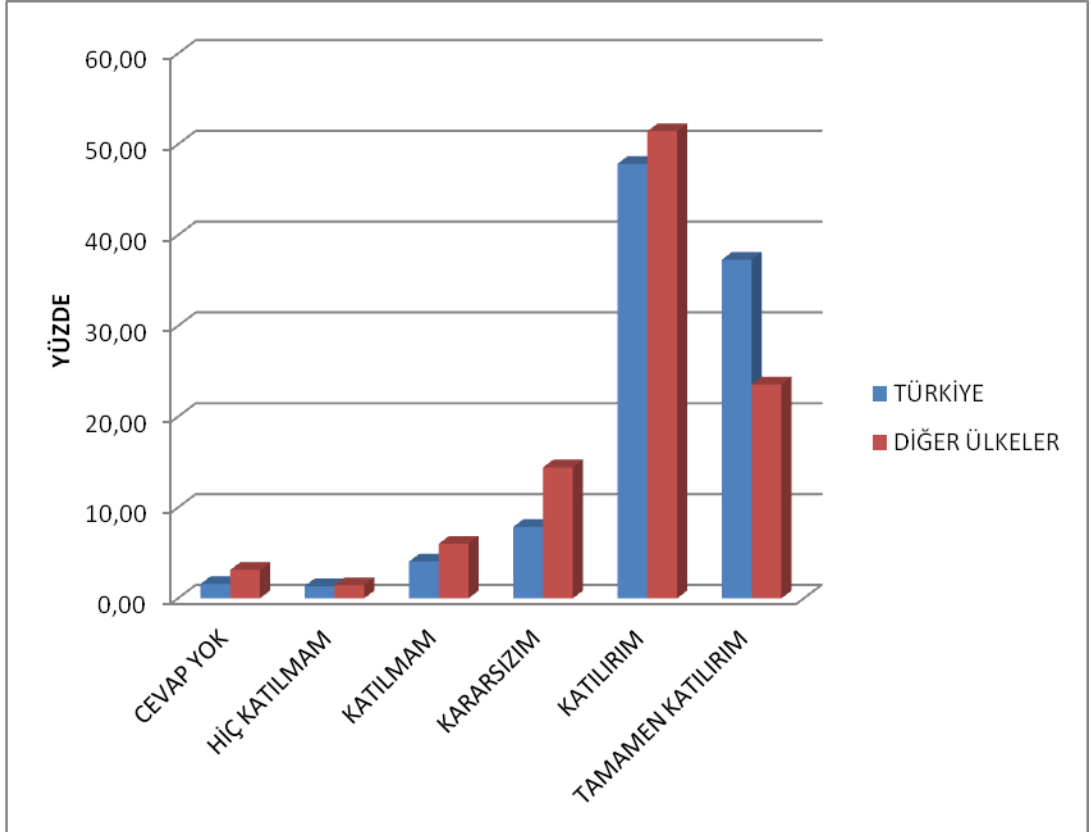
Tablo 3.11.'e göre salon ısı sistemi iyiymi sorusuna, Türkiye'den organizasyona katılanlardan 213 kişi, diğer ülkelerden katılanlardan 214 kişinin katılımı cevabını verdiği görülmektedir.

Salon Isı Sistemi İyiymi		TURKIYE	ULKELER	TOPLAM
<b>CEVAP YOK</b>	SAYI	7	13	20
	%	35,00%	65,00%	100,00%
<b>HİÇ KATILMAM</b>	SAYI	6	6	12
	%	50,00%	50,00%	100,00%
<b>KATILMAM</b>	SAYI	18	25	43
	%	41,90%	58,10%	100,00%
<b>KARARSIZIM</b>	SAYI	35	60	95
	%	36,80%	63,20%	100,00%
<b>KATILIRIM</b>	SAYI	213	214	427
	%	49,90%	50,10%	100,00%
<b>TAMAMEN KATILIRIM</b>	SAYI	166	98	264
	%	62,90%	37,10%	100,00%
<b>TOPLAM</b>	SAYI	445	416	861
	%	51,70%	48,30%	100,00%



### Grafik 3.11. Organizasyon Salonu Isı Sistemi

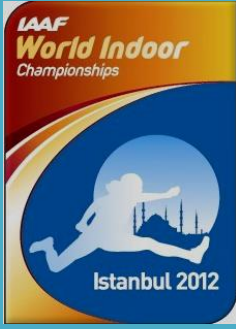
Grafik 3.11.'e göre organizasyon salonu ısı sistemi iyiydi sorusuna verilen cevapların dağılımında Türkiye'den katılanların % 46'sı, diğer ülkelerden katılanların % 50'si katılımı cevabını verdikleri görülmektedir.



**Tablo 3.12. Organizasyon Salonu Havalandırma Sistemi**

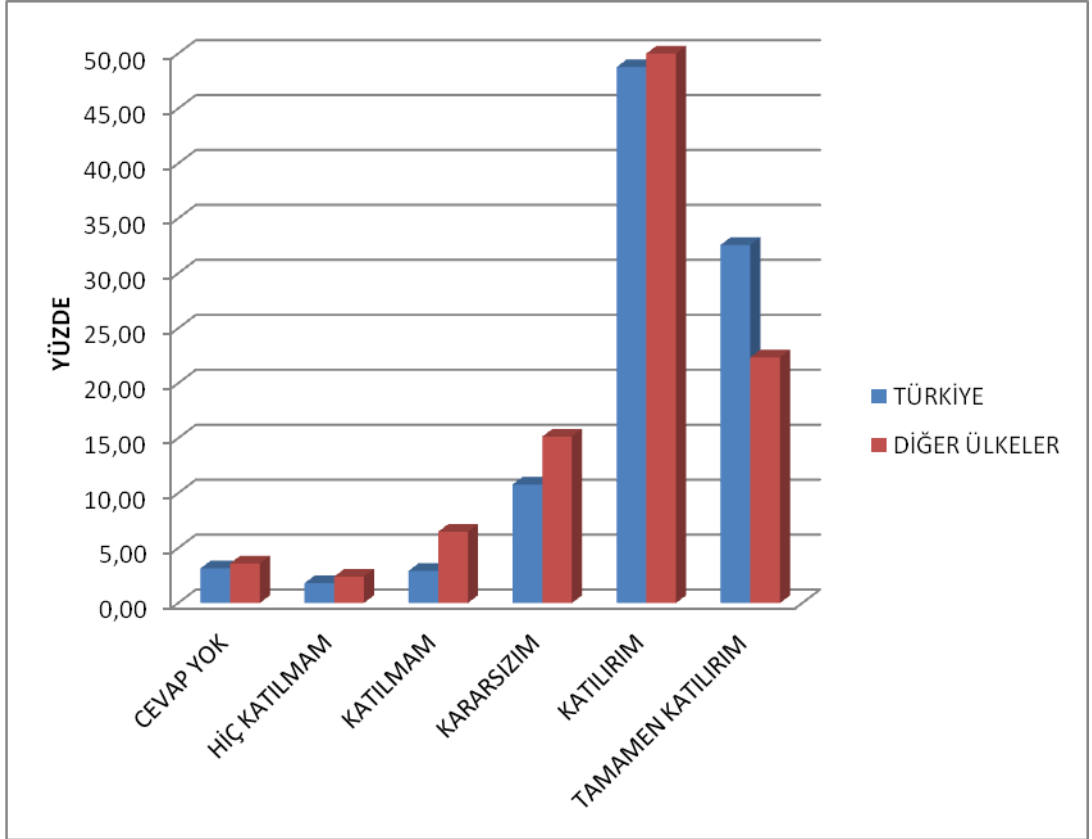
Tablo 3.12.'ye göre salon havalandırma sistemi iyiydi sorusuna, Türkiye'den organizasyona katılanlardan 217 kişi, diğer ülkelerden katılanlardan 208 kişinin katılımı cevabını verdiği görülmektedir.

Salon Havalandırma Sistemi İyiydi		TURKIYE	ULKELER	TOPLAM
<b>CEVAP YOK</b>	SAYI	14	15	29
	%	48,30%	51,70%	100,00%
<b>HİÇ KATILMAM</b>	SAYI	8	10	18
	%	44,40%	55,60%	100,00%
<b>KATILMAM</b>	SAYI	13	27	40
	%	32,50%	67,50%	100,00%
<b>KARARSIZIM</b>	SAYI	48	63	111
	%	43,20%	56,80%	100,00%
<b>KATILIRIM</b>	SAYI	217	208	425
	%	51,10%	48,90%	100,00%
<b>TAMAMEN KATILIRIM</b>	SAYI	145	93	238
	%	60,90%	39,10%	100,00%
<b>TOPLAM</b>	SAYI	445	416	861
	%	51,70%	48,30%	100,00%



**Grafik 3.12. Organizasyon Salonu Havalandırma Sistemi**

Grafik 3.12.'ye göre salon havalandırma sistemi iyiydi sorusuna verilen cevapların dağılımında Türkiye'den katılanların % 47'si, diğer ülkelerden katılanların % 49'u katılımı cevabını verdikleri görülmektedir.



**Tablo 3.13. Organizasyon Salonunda Yiyecek ve İçecek Bulmak**

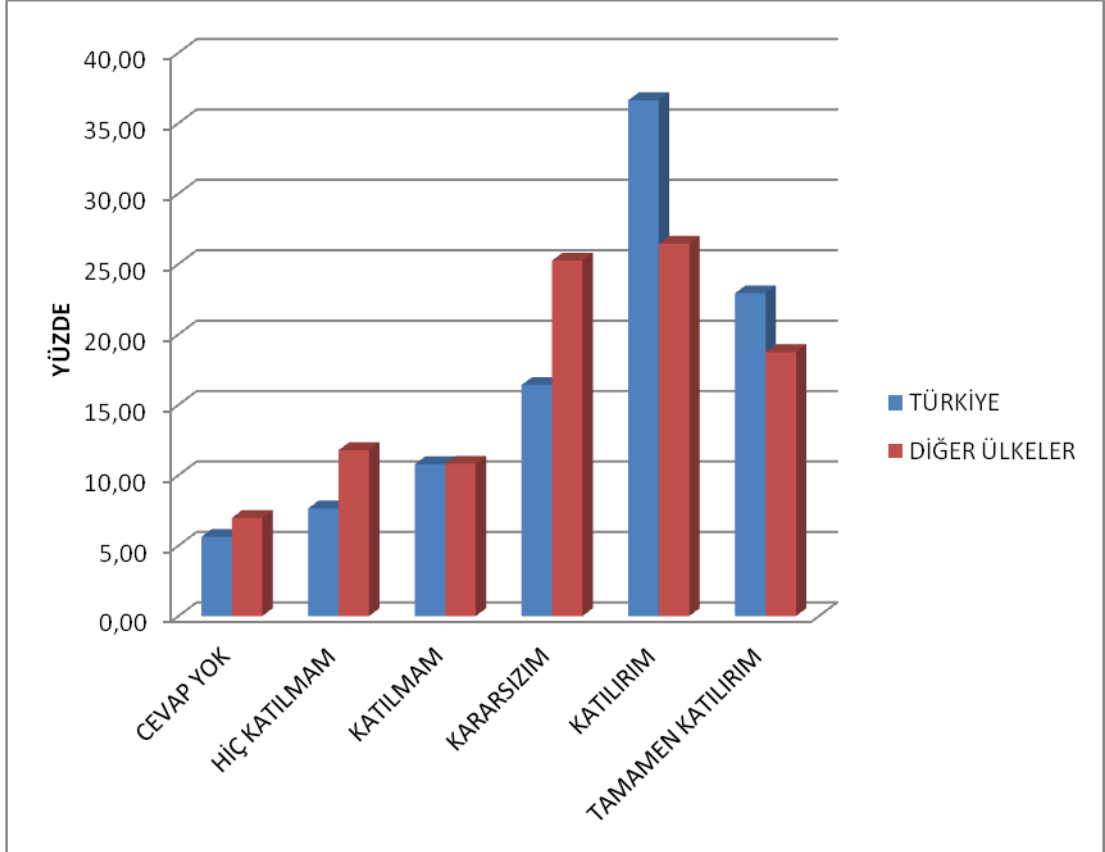
Tablo 3.13.'e göre salonda yiyecek ve içecek sorunu yoktu sorusuna, Türkiye'den organizasyona katılanlardan 163 kişi, diğer ülkelerden katılanlardan 110 kişinin katılımı, ülkemizden katılanlardan 73 kişi, diğer ülkelerden katılanlardan 105 kişinin kararsızım cevabını verdiği görülmektedir.

		TURKIYE ULKELER TOPLAM		
		TURKIYE	ULKELER	TOPLAM
<b>CEVAP YOK</b>	SAYI	25	29	54
	%	46,30%	53,70%	100,00%
<b>HİÇ KATILMAM</b>	SAYI	34	49	83
	%	41,00%	59,00%	100,00%
<b>KATILMAM</b>	SAYI	48	45	93
	%	51,60%	48,40%	100,00%
<b>KARARSIZIM</b>	SAYI	73	105	178
	%	41,00%	59,00%	100,00%
<b>KATILIRIM</b>	SAYI	163	110	273
	%	59,70%	40,30%	100,00%
<b>TAMAMEN KATILIRIM</b>	SAYI	102	78	180
	%	56,70%	43,30%	100,00%
<b>TOPLAM</b>	SAYI	445	416	861
	%	51,70%	48,30%	100,00%



### Grafik 3.13. Organizasyon Salonunda Yiyecek ve İçecek Bulmak

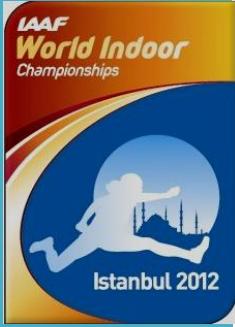
Grafik 3.13.'e göre salonda yiyecek ve içecek sorunu yoktu sorusuna verilen cevapların dağılımında Türkiye'den katılanların % 35.5'i diğer ülkelerden katılanların % 25'i katılım, ülkemizden katılanların % 16'sı, diğer ülkelerden katılanların % 25'inin kararsızım cevabını verdikleri görülmektedir.



**Tablo 3.14. Organizasyon Salonunda Yiyecek ve İçecek Fiyatları**

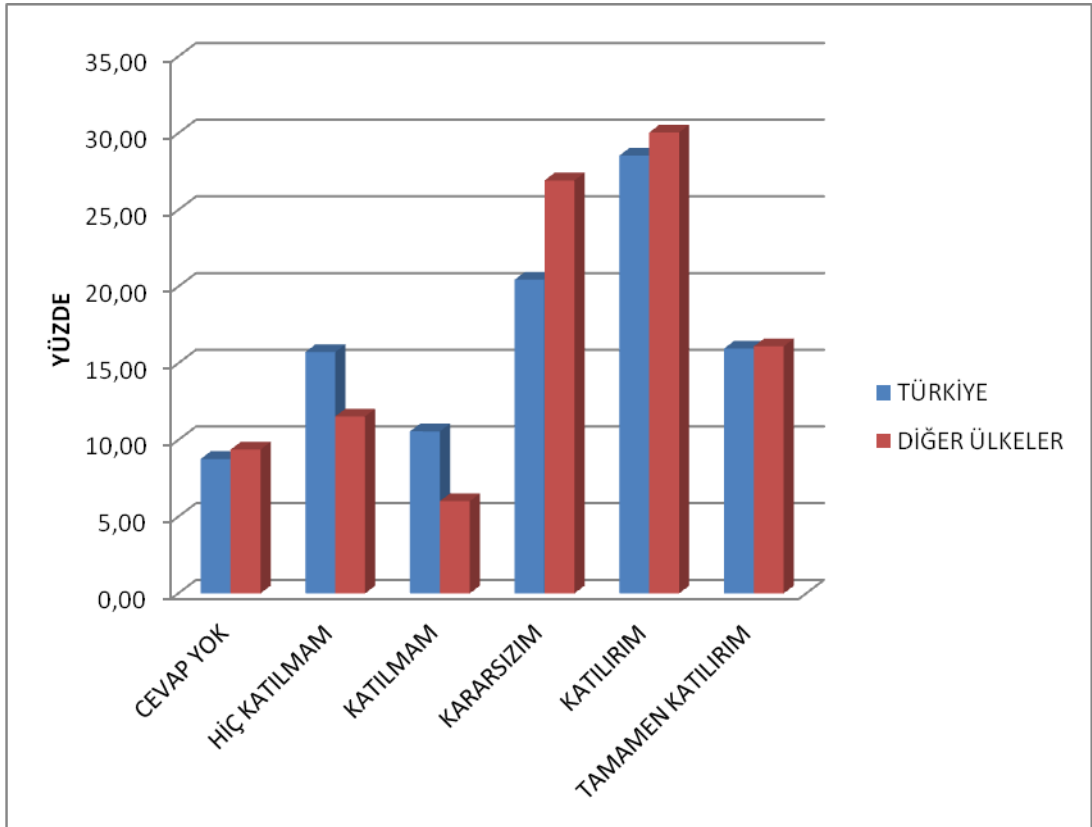
Tablo 3.14.'e göre salonda yiyecek ve içecek fiyatları uygundu sorusuna, Türkiye'den organizasyona katılanlardan 127 kişi, diğer ülkelerden katılanlardan 125 kişinin katılımı, ülkemizden katılanlardan 91 kişinin, diğer ülkelerden katılanlardan 112 kişinin kararsızım, ülkemizden katılanlardan 70 kişi, diğer ülkelerden katılanlardan 48 kişinin hiç katılmam cevabını verdiği görülmektedir.

		TURKIYE	ULKELER	TOPLAM
<b>CEVAP YOK</b>	SAYI	39	39	78
	%	50,00%	50,00%	100,00%
<b>HİÇ KATILMAM</b>	SAYI	70	48	118
	%	59,30%	40,70%	100,00%
<b>KATILMAM</b>	SAYI	47	25	72
	%	65,30%	34,70%	100,00%
<b>KARARSIZIM</b>	SAYI	91	112	203
	%	44,80%	55,20%	100,00%
<b>KATILIRIM</b>	SAYI	127	125	252
	%	50,40%	49,60%	100,00%
<b>TAMAMEN KATILIRIM</b>	SAYI	71	67	138
	%	51,40%	48,60%	100,00%
<b>TOPLAM</b>	SAYI	445	416	861
	%	51,70%	48,30%	100,00%



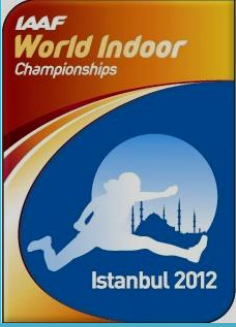
**Grafik 3.14. Organizasyon Salonda Yiyecek ve İçecek Fiyatları**

Grafik 3.14.'e göre salonda yiyecek ve içecek fiyatları uygundu sorusuna verilen cevapların dağılımında Türkiye'den katılanların % 27.5'i, diğer ülkelerden katılanların % 29'u katılırim, ülkemizden katılanların % 20'sinin, diğer ülkelerden katılanların % 26'sının kararsızım, ülkemizden katılanların % 15'inin, diğer ülkelerden katılanların % 11'inin katılmam cevabını verdikleri görülmektedir.



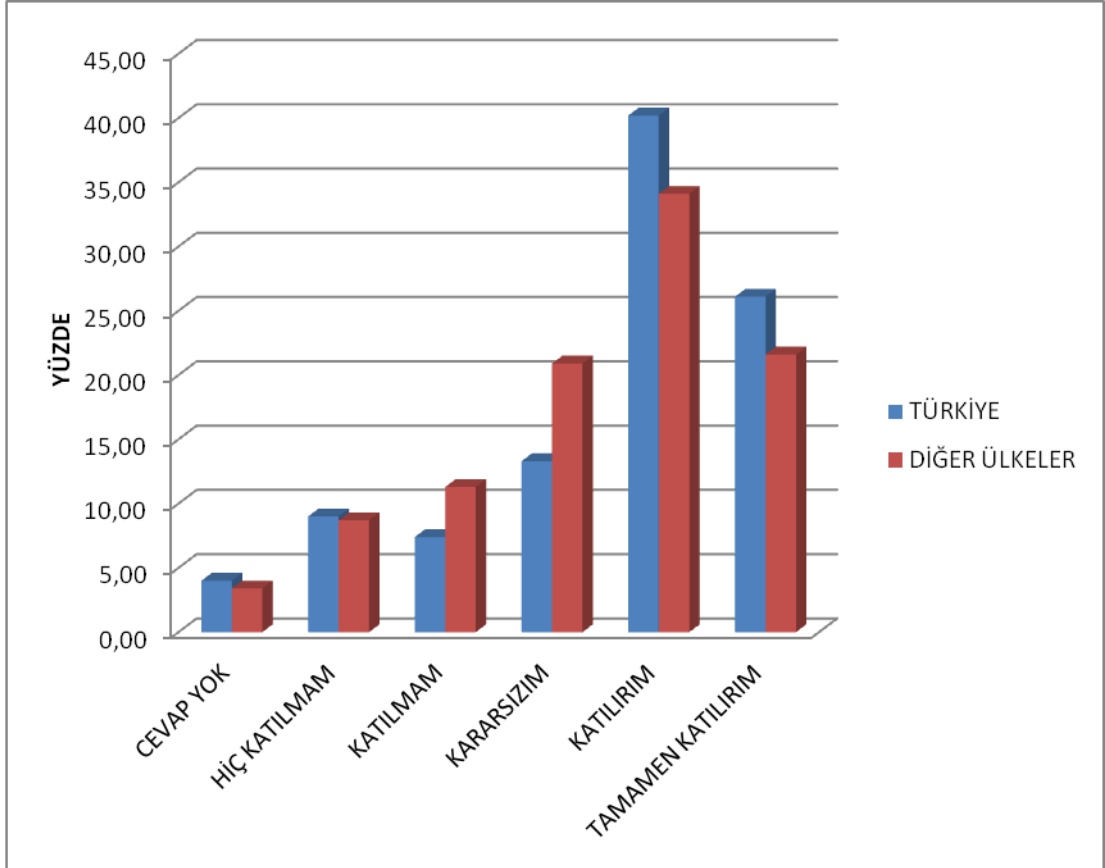
**Tablo 3.15. Organizasyon Salonunda Hijyen**

Tablo 3.15.'e göre salon hijyen kurallarına uygundu sorusuna, Türkiye'den organizasyona katılanlardan 179 kişi, diğer ülkelerden katılanlardan 142 kişinin katılımı cevabını verdiği görülmektedir.

Salon Hijyen Kurallarına Uygundu		TURKIYE	ULKELER	TOPLAM	
	<b>CEVAP YOK</b>	SAYI	18	14	32
		%	56,20%	43,80%	100,00%
	<b>HİÇ KATILMAM</b>	SAYI	40	36	76
		%	52,60%	47,40%	100,00%
	<b>KATILMAM</b>	SAYI	33	47	80
		%	41,20%	58,80%	100,00%
	<b>KARARSIZIM</b>	SAYI	59	87	146
		%	40,40%	59,60%	100,00%
	<b>KATILIRIM</b>	SAYI	179	142	321
		%	55,80%	44,20%	100,00%
	<b>TAMAMEN KATILIRIM</b>	SAYI	116	90	206
		%	56,30%	43,70%	100,00%
	<b>TOPLAM</b>	SAYI	445	416	861
		%	51,70%	48,30%	100,00%

### Grafik 3.15. Organizasyon Salonunda Hijyen

Grafik 3.15.'e göre salon hijyen kurallarına uygundu sorusuna verilen cevapların dağılımında Türkiye'den katılanların % 39.5'i, diğer ülkelerden katılanların % 34'ü katılımı cevabını verdikleri görülmektedir.



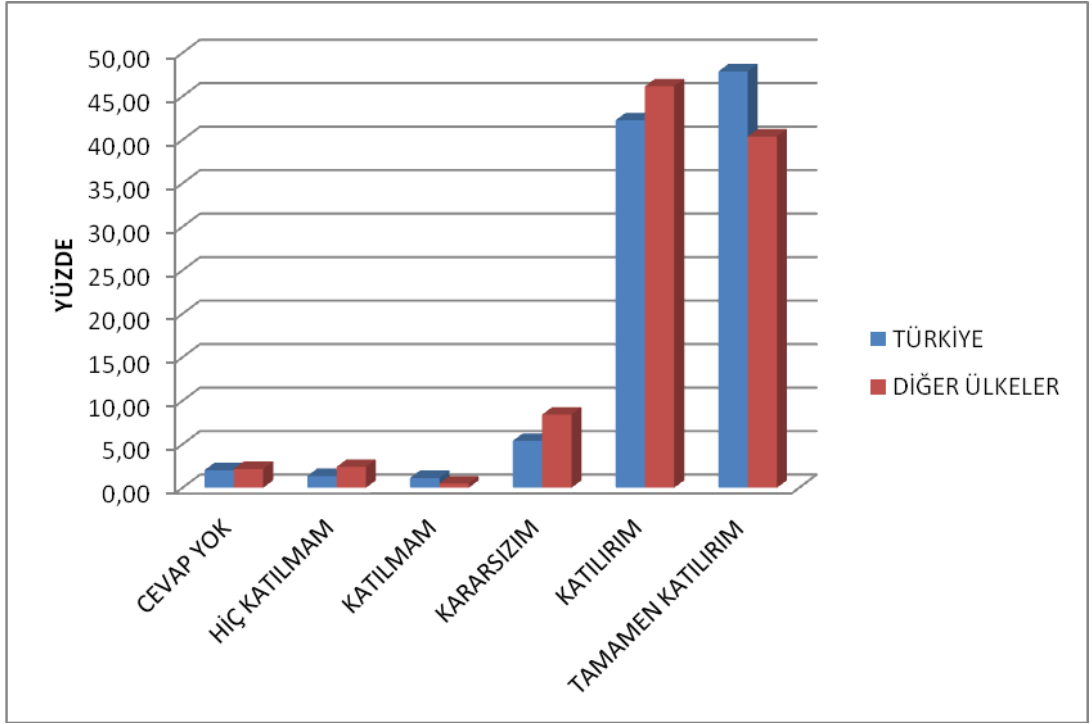
**Tablo 3.16. Organizasyonda Görevli Gönüllüler**

Tablo 3.16.'ya göre salonda görevli gönüllülerden memnun kaldım sorusuna, Türkiye'den organizasyona katılanlardan 401 kişi tamamen katılım, diğer ülkelerden katılanlardan 360 kişinin katılım ve tamamen katılım cevabını verdiği görülmektedir.

		Salonda Görevli Gönüllülerden Memnun Kaldım		
		TURKIYE	ULKELER	TOPLAM
<b>CEVAP YOK</b>	SAYI	9	9	18
	%	50,00%	50,00%	100,00%
<b>HİÇ KATILMAM</b>	SAYI	6	10	16
	%	37,50%	62,50%	100,00%
<b>KATILMAM</b>	SAYI	5	2	7
	%	71,40%	28,60%	100,00%
<b>KARARSIZIM</b>	SAYI	24	35	59
	%	40,70%	59,30%	100,00%
<b>KATILIRIM</b>	SAYI	188	192	380
	%	49,50%	50,50%	100,00%
<b>TAMAMEN KATILIRIM</b>	SAYI	213	168	381
	%	55,90%	44,10%	100,00%
<b>TOPLAM</b>	SAYI	445	416	861
	%	51,70%	48,30%	100,00%

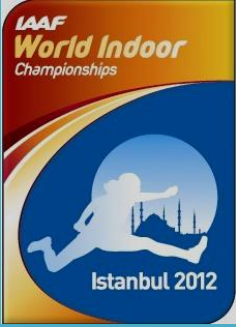
### Grafik 3.16. Organizasyonda Görevli Gönüllüler

Grafik 3.16.'ya göre salonda görevli gönüllülerden memnun kaldım sorusuna verilen cevapların dağılımında Türkiye'den katılanların % 87'si, diğer ülkelerden katılanların % 85'inin katılım ve tamamen katılım cevabını verdikleri görülmektedir.



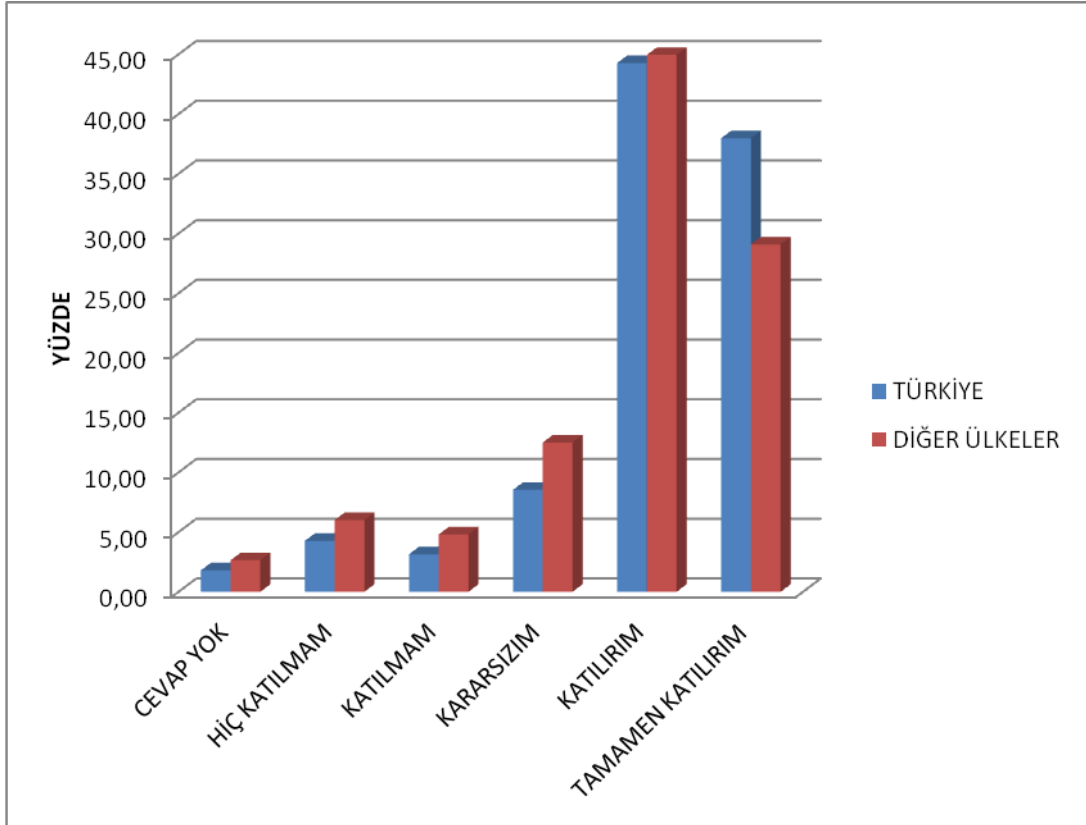
**Tablo 3.17. Organizasyon Salonunda Görevli Personel**

Tablo 3.17.'ye göre salonda görevli personelden memnun kaldım sorusuna, Türkiye'den organizasyona katılanlardan 366 kişi, diğer ülkelerden katılanlardan 308 kişinin katılım ve tamamen katılım cevabını verdiği görülmektedir.

		TURKIYE ULKELER TOPLAM			
		TURKIYE	ULKELER	TOPLAM	
	<b>CEVAP YOK</b>	SAYI	8	11	19
		%	42,10%	57,90%	100,00%
	<b>HİÇ KATILMAM</b>	SAYI	19	25	44
		%	43,20%	56,80%	100,00%
	<b>KATILMAM</b>	SAYI	14	20	34
		%	41,20%	58,80%	100,00%
	<b>KARARSIZIM</b>	SAYI	38	52	90
		%	42,20%	57,80%	100,00%
	<b>KATILIRIM</b>	SAYI	197	187	384
		%	51,30%	48,70%	100,00%
	<b>TAMAMEN KATILIRIM</b>	SAYI	169	121	290
		%	58,30%	41,70%	100,00%
<b>TOPLAM</b>	SAYI	445	416	861	
	%	51,70%	48,30%	100,00%	

### Grafik 3.17. organizasyon Salonunda Görevli Personel

Grafik 3.17.'ye göre salonda görevli personelden memnun kaldım sorusuna verilen cevapların dağılımında Türkiye'den katılanların % 82'i, diğer ülkelerden katılanların % 72'sinin katılım ve tamamen katılım cevabını verdikleri görülmektedir.



#### 4. TARTIŞMA ve SONUÇ

Organizasyonların daha çok kişi tarafından çeşitli kanallarla takip edilmesi etkili tanıtım yapmakla sağlanabilir. Bu çalışmada ‘organizasyon yeterince tanıtıldı’ sorusuna Türkiye’den organizasyona katılanlardan 165 kişi(% 38), diğer ülkelerden katılanlardan 208 kişinin (% 50) katılımı cevabını verdiği, Türkiye’den katılanlardan 132 (% 30) kişinin, diğer ülkelerden katılanlardan 69 (% 16) kişinin katılmam ve hiç katılmam cevabını verdikleri belirlenmiştir. Toplam katılımcı sayısı dikkate alındığında organizasyonun ülkemizdeki tanıtımı diğer ülkelerin tanıtımından daha düşük olduğu görülmektedir. Howat ve arkadaşları (1999), Avustralya’daki rekreasyon merkezinin iyi organizasyonla tanıtımının yapılmasının, buraya gelecek müşteri sayısında artış yaratacağını çalışmalarında tespit etmişler. Eksteen ve arkadaşlarının (2013), Güney Afrika’da yapmış oldukları spor yöneticilerinin yeterlilikleri konulu çalışmada organizasyonların başarısının halk ile etkili bir bağın kurulmasıyla olduğu belirlenmiştir. Hur ve arkadaşlarının (2011), yapmış oldukları internet ile tanıtım konulu çalışmada, amaca ulaşmada internet sitesinin kaliteli ve kolay ulaşılabilir olmasının hizmeti alacak hedef kitle açısından önemli olduğu belirlenmiştir. Bu sonuçlar yapılan çalışmayı desteklemektedir.

Organizasyon bilet fiyatları organizasyonun tesiste veya evde televizyondan takip edilmesini belirlemektedir. Bu çalışmada şampiyona ‘bilet fiyatları uygundu’ sorusuna Türkiye’den organizasyona katılanlardan 343 kişi (% 74), diğer ülkelerden katılanlardan 320 kişinin (%77) katılımı ve tamamen katılım ülkemizden katılanlardan 7 (% 2) kişinin diğer ülkelerden katılanlardan 3 (% 1) kişinin hiç katılmam cevabını verdiği görülmektedir. Şampiyonayı izlemeye gelen diğer ülke vatandaşlarının bilet fiyatlarının uygunluğu ile ilgili soruya verdikleri olumlu cevaplar bizim ülkemizden daha fazla olduğu görülmektedir. Organizasyon bilet fiyatları belirlenirken hedef kitlenin ekonomik yapısı dikkate alınması yararlı olabilir. Howat ve arkadaşlarının (1999), yapmış olduğu Avustralya’daki rekreasyon merkezine gelen müşterilerin bu merkezdeki kalite ve memnuniyet düzeylerine bakıldığında ödedikleri paranın karşılığını almak istedikleri çalışmada tespit edilmiştir. Rusu tarafından (2012), Romanya’da yapılan çalışmada ödeme şekli ve

promosyonların organizasyona katılımı etkilediği görülmüştür. Bu çalışmalar, hedef kitlenin beklentileri dikkate alındığı takdirde organizasyonun tesiste izlenebileceğini göstermektedir.

‘Organizasyon salonuna ulaşım açısından sorun yaşamadım’ sorusuna Türkiye’den organizasyona katılanlardan 346 kişi (% 81), diğer ülkelerden katılanlardan 265 kişinin (% 63) katılım ve tamamen katılım cevabını verdiği görülmektedir. Diğer ülkelerden katılanların şampiyona salonuna ulaşmada ülkemizden katılanlara göre daha fazla zorluk yaşadıkları görülmektedir. Rusu tarafından (2012), Romanya’da yapılan çalışmada, organizasyon alanına ulaşmadaki zorlukların ortadan kaldırılması organizasyona katılımı etkilediği tespit edilmiştir.

‘Organizasyon sağlık önlemleri yeterliydi’ sorusuna Türkiye’den organizasyona katılanlardan 188 kişi (% 41), diğer ülkelere katılanlardan 180 kişinin (% 42) katılım, ülkemizden katılanlardan 113 (% 25) kişi, diğer ülkelere katılanlardan 134 (% 31) kişinin karasızım cevabı verdiği görülmektedir. Özel durumlarda alınan hizmet nedeni ile bu soruda katılanların % 56’sının karasızım cevabı verdikleri tespit edilmiştir.

‘Organizasyon güvenlik önlemleri yeterliydi’ sorusuna Türkiye’den organizasyona katılanlardan 210 kişi (% 46), diğer ülkelere katılanlardan 197 kişinin (% 46) katılım cevabını verdiği görülmektedir. Organizasyon salonuna girişte tüm katılımcıların üzerindeki demir paraların yarışmacı ve hakemlere atılmasını engellemek mazereti ile alınması özellikle organizasyona diğer ülkeden katılanların tepkisini çektiği gözlemlenmiştir.

‘Organizasyon ödül törenleri iyiydi’ sorusuna Türkiye’den organizasyona katılanlardan 147 kişi (% 33), diğer ülkelere katılanlardan 126 kişinin (% 29) katılım, ülkemizden katılanlardan 90 (% 20) kişi, diğer ülkelere katılanlardan 98 (% 23) kişi karasızım cevabını verdiği görülmektedir.

‘Organizasyonda program akışı aksamadı’ sorusuna Türkiye’den organizasyona katılanlardan 375 kişi (% 79), diğer ülkelere katılanlardan 300 kişinin (%70) katılım ve tamamen katılım cevabını verdiği görülmektedir.

‘Organizasyonda sonuçlar zamanında ilan edildi’ sorusuna Türkiye’den organizasyona katılanlardan 371 kişi (% 81), diğer ülkelere katılanlardan 330 kişinin (% 79) katılım ve tamamen katılım cevabını verdiği görülmektedir.

Hur ve arkadaşlarının (2011), yapmış oldukları internet ile tanıtım konulu çalışmada, amaca ulaşmada internet sitesinin kaliteli ve kolay ulaşılabilir olmasının hizmeti alacak hedef kitlenin sonuçları takip etmek açısından önemli olduğu belirlenmiştir. Organizasyonun sağlıklı bir şekilde takip edilebilmesi bilgi akışının önündeki zorlukların kaldırılması ile mümkün olacağı görülmektedir.

‘Organizasyon salonunda ses sistemi ve akustik iyiydi’ sorusuna Türkiye’den organizasyona katılanlardan 330 kişi (% 73), diğer ülkelerden katılanlardan 290 kişinin (% 68) katılım ve tamamen katılım cevabını verdiği görülmektedir. Çalışmada ülkemizden katılımcıların ses ve akustik sistem memnuniyeti, farklı ülkelerden katılanlardan biraz daha fazla olduğu tespit edilmiştir.

‘Salonda görüş açısı iyiydi’ sorusuna Türkiye’den organizasyona katılanlardan 138 kişi (% 30), diğer ülkelerden katılanlardan 147 kişinin (% 35) katılım cevabını verdiği görülmektedir. Atletizm salon yarışları aynı anda çoklu branşlarda yapılmaktadır. Tüm izleyicilerin yapılan bu müsabakaların tümünü izleyebilmesi önemli bir konudur. Dolayısı ile spor tesisleri yapılırken branşın özellikleri dikkate alınmalıdır. Aslı Çakır ALPTEKİN atletizm salonu varış noktası tarafındaki duvarın yüksekliği nedeni ile 5. ve 6. Kulvarlarda yarışan sporcuları protokol tribünü tarafında oturan izleyicilerin görmesi ayağa kalkmadan mümkün olmamaktadır.

Nuviala ve arkadaşlarının (2012), İspanya’da yapmış oldukları özel ve halk spor servisleri ile müşteriler arasındaki algılama konulu çalışmada birleşik aktiverler ve kalitenin belirleyici etkiye sahip olduğu belirtilmiştir.

‘Salon ısı sistemi iyiydi’ sorusuna Türkiye’den organizasyona katılanlardan 213 kişi (% 46), diğer ülkelerden katılanlardan 214 kişinin (% 50) katılım cevabını verdiği görülmektedir.

‘Salon havalandırma sistemi iyiydi sorusuna’ Türkiye’den organizasyona katılanlardan 217 kişi (% 47), diğer ülkelerden katılanlardan 208 kişinin (% 49) katılım cevabını verdiği görülmektedir. Eksteen ve arkadaşlarının (2013), Güney Afrika’da yapmış olduğu spor yöneticilerinin yeterlilikleri konulu çalışmada organizasyonların başarısında, organizasyon tesisinde kullanılan malzeme ve donanımın etkili olduğu belirtilmiştir.

‘Salonda yiyecek ve içecek sorunu yoktu’ sorusuna Türkiye’den organizasyona katılanlardan 163 kişi (% 35.5), diğer ülkelerden katılanlardan 110 kişinin (% 25)

katılım, ülkemizden katılanlardan 73 (% 25) kişi, diğer ülkelerden katılanlardan 105 (% 25) kişinin kararsızım cevabını verdiği görülmektedir. Bu soruda, beslenme kültürleri açısından ülkemiz ve diğer ülkeler arasında farklılık olduğu tespit edilmiştir. Organizasyona katılan tüm katılımcıların yani hedef kitlenin beklentileri doğrultusunda ürünlerin bulundurulması yararlı olabilir. Howat ve arkadaşlarının (1999), rekreasyon merkezi ile ilgili yapmış olduğu çalışmada, yiyecek ve içecek bölümlerinin de merkezde olması istenirken, bu çalışmada ürün çeşitliliği istemi ön plana çıkmıştır

‘Salonda yiyecek ve içecek fiyatları uygundu’ sorusuna Türkiye’den organizasyona katılanlardan 127 kişi (% 27.5), diğer ülkelerden katılanlardan 125 kişinin (%29) katılım, ülkemizden katılanlardan 91 (% 20 ) kişinin, diğer ülkelerden katılanlardan 112 kişinin kararsızım, ülkemizden katılanlardan 70% 26’sının kişinin kararsızım, ülkemizden katılanlardan 70 ( % 15) kişi, diğer ülkelerden katılanlardan 48 ( % 11) kişinin hiç katılmam cevabını verdiği görülmektedir. Yiyecek ve içecek fiyatları tüm katılımcılar tarafından pahalı bulunduğu görülmektedir. Ayrıca yiyecek ve içecek alımında metal para üstünün verilmemesi anketlerin uygulanması sırasında katılımcıların tepkisini çektiği gözlemlenmiştir.

‘Salon hijyen kurallarına uygundu’ sorusuna Türkiye’den organizasyona katılanlardan 179 kişi (% 39.5), diğer ülkelerden katılanlardan 142 kişinin (% 34) katılım cevabını verdiği görülmektedir. Eksteen ve arkadaşlarının (2013), Güney Afrika’da yapmış olduğu spor yöneticilerinin yeterlilikleri konulu çalışmada organizasyonların başarısının görevli personelin tesis yönetimi bilgisine sahip olmasının etkili olduğu belirtilmiştir. Howat ve arkadaşlarının (1999), yapmış olduğu Avustralya’daki rekreasyon merkezinin bakımlı ve hijyen kurallarına uygun olması, gelecek müşteri sayısında artış yaratacağını göstermiştir.

Katılımcıların organizasyon alanlarını kullandıkları sağlık açısından sorun yaşamamaları için hijyen kurallarını dikkate alarak çalışma yapılmasında yarar vardır. Bu organizasyon katılımcılarına baktığımızda diğer ülkelerden katılanların bizim ülkemizden katılanlara göre hijyen kurallarını daha az beğendikleri görülmektedir.

‘Gönüllülerden memnun kaldım’ sorusuna Türkiye’den organizasyona katılanlardan 401 kişi (% 87), tamamen katılım, diğer ülkelerden katılanlardan 360

kişinin (% 85) katılım ve tamamen katılım cevabını verdiği görülmektedir. Ülkemizden organizasyona katılanların verdiği cevaplarda tamamen katılım seçeneği en çok tercih edilirken, diğer ülkelerden katılanların katılım seçeneğini tercih ettikleri görülmektedir. Bang'ın (2011), yapmış olduğu spor organizasyonlarında liderin özelliklerinin iş tatmini üzerine etkisi konulu çalışmada gönüllülerin başarısının liderin etki, bağlılık, profesyonel saygı ve bilgisi oranında gerçekleştiği belirtilmiştir. Sakires ve arkadaşlarının (2009), yaptığı spor organizasyonlarında gönüllüler ile yöneticiler arasındaki rol ilişkileri ve algılamaları konulu çalışmada demografik özellikler, görev tanımları, statü ve organizasyon süresinin başarı üzerinde etkili olduğu tespit edilmiştir.

'Salonda görevli personelden memnun kaldım sorusuna Türkiye'den organizasyona katılanlardan 366 kişi (% 82), diğer ülkelerden katılanlardan 308 kişinin (% 72) katılım cevabını verdiği görülmektedir. Eksteen ve arkadaşlarının (2013), Güney Afrika'da yapmış olduğu spor yöneticilerinin yeterlilikleri konulu çalışmada organizasyonların başarısının görevli personelin görevin gerektirdiği alandaki eğitimi ve yönetim bilgisi ile direk etkili olduğu belirtilmiştir. Howat ve arkadaşlarının (1999), yapmış olduğu Avustralya'daki rekreasyon merkezinde görev alacak personelin güvenilir, düzgün görümlü, deneyimli, karakterli ve sorumluluk sahibi olması buraya gelecek müşteri sayısında artış yaratacağını çalışmada göstermiştir. Wallace ve arkadaşlarının (1995), Kanada'da yapmış oldukları organizasyon kültürü konulu çalışmada organizasyonların başarısının kültürel değişim ve liderin yaklaşımları ile ilgili olduğu belirtilmiştir. Choi ve arkadaşlarının (2008), Kore'de yapmış oldukları organizasyonlardaki iş memnuniyeti ve organizasyon kültürünün bütün unsurlar üzerinde etkili olduğu tespit edilmiştir. Unutulmamalıdır ki bir organizasyonda ki başarı diğer organizasyonları da etkileyebilir. Gray ve arkadaşlarının (2012), yapmış oldukları spor organizasyonlarının başarısını koruma ve müşteri kaybetmeme konulu çalışmada uzun süreli ilişkilerin bağlılık duygularını geliştirdiği ve sadakati arttırdığı için organizasyonların başarısı üzerinde olumlu etki yarattığı belirtilmiştir.

Ülkemizden ve diğer 26 ülkeden katılanların, I.A.A.F. delegasyonunun organizasyonu genel olarak başarılı buldukları tespit edilmiştir.

Bu çalışmanın sonucunda getirilebilecek öneriler;

- Organizasyonların başarısı açısından tanıtıma daha fazla önem verilmesi,
- Uluslararası spor organizasyonlarında farklı ülkelerden katılımlar düşünülerek kara yolu, demir yolu ve deniz yolu ulaşım güzergâhlarına yön tabelaları ile yönlendirme yapılarak organizasyon tesislerine ulaşımı kolaylaştırıcı tedbirler alınması,
- Güvenlik tedbirleri alınırken branşın özelliklerine dikkat edilmesi,
- Ödül töreni platformunun yerleştirildiği yer tüm salonun töreni görebilmesini zorlaştırmaktadır. Ödül törenleri organizasyonun vitrinidir. Dolayısı ile bu hususlara dikkat edilmesi,
- Farklı ülkelerden katılımcıların yer aldığı organizasyonlarda beslenme kültürleri dikkate alınarak ürün çeşitliliğine dikkat edilmesi,
- Görevlendirilecek personel ve gönüllülerin organizasyonun özellikleri çerçevesinde seçilmeleri ve eğitilmesi,
- Spor organizasyonlarında görevlendirilecek yöneticilerin spor eğitimi almış ve liderlik özellikleri taşıyan kişilerden seçilmesi daha yararlı olabilir.

## 5. KAYNAKLAR

1. Argan M, Katırcı H. (2002). Spor Pazarlaması. Nobel Yayın Dağıtım, Ankara, s 41.
2. Bayram M, Şıktar E. (2011). Doğu Anadolu Bölgesinde Görev Yapan Atletizm Antrenörlerinin Görüşlerine Göre Atletizm Sorunları. GAtabesbd, 13 (3), 35-45.
3. Bang, H. (2011). Leader–Member Exchange in Nonprofit Sport Organizations TheImpact on Job Satisfaction and Intention to Stay from the Perspectives of Volunteer Leaders and Followers.
4. Bender T, Torok G. (2000). Power Marketing. (Çeviren: Akan N.), MediaCat, Ankara, s33.
5. Buluç B. (1996). Yönetimde Örgütlenme Süreci. Eğitim Yönetimi Dergisi, 2 (4), 1-10.
6. Choi, S.Y., Martin, J.J., Park M. (2008). Organizational Culture and Job Satisfaction in Korean Professional Baseball Organizations. International Journal of Applied Sports Sciences. 20, 2, 59-77.
7. Dal V. (2006). Türk Hazır Giyim Sanayiinde Matriks Organizasyon Uygulaması. Akademik Bakış Dergisi, (9), 1-14.
8. Eksteen,E., Malan, D.D.J., Lotriet R. (2013). Management competencies of sport club managers in the North-West Province, South Africa. African Journal for Physical, Health Education, Recreation and Dance (AjpherD),19(4-1), 928-936.
9. Erdal R. (2012). Sporda Yönetişim ve Organizasyon. Bedray Basın Yayıncılık Ltd. Şti., İstanbul.
10. Ertürk M. (2009). İşletmelerde Yönetim ve Organizasyon, Genişletilmiş ve Gözden Geçirilmiş 4. Baskı. Beta Yayınları, İstanbul.
11. Fişek K. (1998). Spor Yönetimi. Bağırhan Yayımevi, Ankara.
12. Gray, G.T., Wert-Gray, S. (2012). Customer retention in sports organization marketing: Examining the impact of team identification and satisfaction with team performance International Journal of Consumer Studies. 36, 275–281.
13. Güney S. (2000). Yönetim ve Organizasyon El Kitabı. Nobel Yayın Dağıtım, Ankara, s70.

14. Howat, G., Murray, D., Crilley, G. (1999). The relationship between service problems and perceptions of service quality, satisfaction, and behavioral intentions of Australian public sports and leisure center customers. *Journal of park and recreation administration: A publication of the American Academy for Park and Recreation Administration*, 17(2), 42 - 64.
15. Hur, Y., Ko, Y.J., Valacich, J. (2011). A Structural Model of the Relationships Between Sport Website Quality, E-Satisfaction, and E-Loyalty. *Journal of Sport Management*, 25, 458-473.
16. İşcan ÖF, Timirođlu M K. (2007). Örgüt Kùltürünün İş Tatmini Üzerindeki Etkisi ve Bir Uygulama. *İktisadi ve İdari Bilimler Dergisi*, 21 (1), 119-135.
17. Kırım A. (2007). *Mor İneğin akıllısı*. Sistem yayıncılık, İstanbul, s24-25).
18. Koçel T. (2005). *İşletme Yöneticiliği*, 10. Baskı. Arıkan Basım Yayım Dağıtım Ltd. şti. İstanbul.
19. Krotee M, Bucker C. (2007). *Spor Yönetimi*. (Editörler: Kasap H, Kesim Ü). (Çeviren: Köseoğlu S). Beyaz Yayınları, İstanbul, s147.
20. Mucuk İ. (2008). *Modern İşletmecilik*, Gözden Geçirilmiş 16. Baskı. Türkmen Kitabevi İstanbul.
21. Nuviala, A., Grao-Cruces, A., Pérez-Turpin, J.A., Román Nuviala, R. (2012). Perceived Service Quality, Perceived Value And Satisfaction In Groups Of Users Of Sports Organizations In Spain. *Kinesiology*. 44(1). 94-103.
22. Odabaşı Y, Oyman M. (2002). *Pazarlama İletişimi Yönetimi*. MediaCat, Ankara, s39.
23. Or E. (2009). *Taraftar Memnuniyeti*, (TFF Futbol Eğitim yayınları, Sayı: 7). Elma Basım, İstanbul, s16.
24. Öztürk M. (2003). *Fonksiyonlar Açısından İşletme ve Yönetim*. Papatya Yayıncılık, İstanbul.
25. Sabuncuoğlu Z, Tokol T. (2005). *İşletme*. 5. Baskı. Furkan Ofset, Bursa.
26. Sakires, J., Doherty, A., Misener, K. (2009). Role Ambiguity in Voluntary Sport Organizations. *Journal of Sport Management*, 23, 615-643.
27. Serarşlan Z. (2009). *Futbol Pazarlaması*. (TFF Eğitim Yayınları, Sayı: 9). Elma Basım, İstanbul, s10.
28. Solomon R. (2003). *Tüketici Krallığının Fethi*. (Çeviren: Çetinkaya S.), MediaCat, İstanbul, s156.
29. şahin M, Koç S, Yılđın A. (2003). *Beden Eğitimi ve Sporda Sponsorluk*. Nobel Yayın Dağıtım, Ankara, s124.

30. Şener B. (2010). Modern Otel İşletmelerinde Yönetim ve Organizasyon. 5. Baskı. Detay Yayıncılık, Ankara.
31. Şimşek M, Çelik A. (2009). Yönetim ve Organizasyon. Eğitim Akademi Yayınları, Konya.
32. Tutar H, Yılmaz M K, Erdönmez C. (2003). Genel ve Teknik İletişim. Nobel Yayınları, Ankara.
33. Salmankurt M. (2005).Sporda Menajerlik, Menajerlikte Proje Hazırlama ve Pazarlama. KOU. Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Doktora Tezi, İstanbul, s14. (Danışman: Yrd. Doç. Dr. Zekiye Başaran).
34. Serarslan Z. (1997). Spor Pazarlaması. M.Ü. Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Doktora Tezi, İstanbul, s83. (Danışman: Prof. Dr. İsmail Kaya).
35. Shular, S. R. (1977). Role Perceptions Satisfactions and Performance Moderated by Organization Level and Participation in Decision Making., Academy of Management Journal, Vol.20, No.1, 159-165
36. Tınaz C. (2008).Türkiye'de Tenis Branşında Bir Finansman Kaynağı Olarak Spor Sponsorluğunun Yapısal Durumu. M.Ü. Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Yüksek Lisans Tezi, İstanbul, s5. (Danışman: Prof. Dr. Müslüm Bakır).
37. Yükselen C. (2010). Pazarlama. Detay Yayıncılık, Ankara, s407, 409.
38. Wallace, M., Weese, J.W. (1995). Leadership, Organizational Culture, and Job Satisfaction in Canadian YMCA Organizations. Journal of Sport Management.. 9. J 82-193.

## 6. EKLER

### 6.1. Anket Güvenirlilik Sonuç Çıktısı.

#### RELIABILITY ANALYSIS - SCALE (ALPHA)

		Mean	Std Dev	Cases
1.	VAR00001	2.6600	1.2554	50.0
2.	VAR00002	4.0000	.9476	50.0
3.	VAR00003	3.5000	1.3439	50.0
4.	VAR00004	3.4800	1.1822	50.0
5.	VAR00005	3.4000	1.0302	50.0
6.	VAR00006	3.7200	.8340	50.0
7.	VAR00007	4.1800	.7197	50.0
8.	VAR00008	4.1400	.6704	50.0
9.	VAR00009	3.8600	1.1430	50.0
10.	VAR00010	3.6000	1.1249	50.0
11.	VAR00011	4.1400	.8574	50.0
12.	VAR00012	4.0200	.9366	50.0
13.	VAR00013	3.3800	1.1409	50.0
14.	VAR00014	3.1800	1.0039	50.0
15.	VAR00015	3.6600	1.0422	50.0
16.	VAR00016	4.4400	.7866	50.0
17.	VAR00017	4.0000	1.1249	50.0

Statistics for	Mean	Variance	Std Dev	N of Variables
SCALE	63.3600	89.5004	9.4605	17

#### Item-total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Alpha if Item Deleted
VAR00001	60.7000	82.6633	.2305	.8565
VAR00002	59.3600	84.4392	.2391	.8523
VAR00003	59.8600	80.6535	.2917	.8543
VAR00004	59.8800	75.0873	.6353	.8327
VAR00005	59.9600	75.0596	.7496	.8279
VAR00006	59.6400	81.0514	.5163	.8407
VAR00007	59.1800	83.6200	.4074	.8454
VAR00008	59.2200	84.1751	.3964	.8460
VAR00009	59.5000	77.1122	.5520	.8376
VAR00010	59.7600	77.4514	.5447	.8381
VAR00011	59.2200	79.2363	.6243	.8361
VAR00012	59.3400	80.9637	.4545	.8429
VAR00013	59.9800	79.0404	.4515	.8431
VAR00014	60.1800	81.9465	.3602	.8472
VAR00015	59.7000	78.3367	.5463	.8382
VAR00016	58.9200	81.5445	.5165	.8411
VAR00017	59.3600	77.9902	.5157	.8396

RELIABILITY ANALYSIS - SCALE (ALPHA)

Reliability Coefficients

N of Cases = 50.0

N of Items = 17

Alpha = .8504

## 6.2. Türkiye Atletizm Federasyonu'na Başvuru Dilekçesi.

Türkiye Atletizm Federasyonu  
BAŞKANLIĞINA

İstanbul ilimizde 18 Şubat 2012 tarihinde yapılacak Balkan Salon Atletizm Şampiyonası ile 09-11 Mart 2012 tarihinde yapılacak 16. Dünya Salon Atletizm Şampiyonasında bilimsel çalışmalar yapılması düşünülmektedir.

Kocaeli Üniversitesi, Marmara Üniversitesi ve Türkiye Beden Eğitimi Öğretmenleri Derneği'nin katkıları ile yapılması düşünülen çalışmaların konuları şunlardır.

- Atletizm sporuna yönelik gerekçeleri
- Seyirci memnuniyet düzeyleri
- Spor yönetimi
- Ergojenik yardımlar.

Çalışmaların yapılabilmesi için gerekli izinlerin verilerek, çalışmaların yürütülmesi esnasında görevlilere kolaylık sağlanması hususunda gereğini saygılarımla arz ederim.

05063302561  
05358859148  
rizaerdal@myrat.com

17.02.2012  
Uygundur



17.02.2012



Rıza EROAL

### 6.3. Türkiye Atletizm Federasyonu İzin Yazısı.



**TÜRKİYE ATLETİZM FEDERASYONU**  
**Turkish Athletic Federation**

Sayı : TAF/ 742  
Konu : Anket İzni

14. / 2 / 2012

Sayın;  
Rıza ERDAL

12.2.2012 tarihinde federasyonumuza verdiğiniz dilekçenizde belirttiğiniz;

- Balkan Şampiyonası Organizasyon Değerlendirme Formu
- Dünya Şampiyonası Katılımcı Memnuniyeti Anketi
- Atletizm Sporcuları ve Ergojenik Yardım Anketi
- Spor Yönetimi ve Hizmet İlişkisi Anketi
- Atletizm Sporuna Başlamada Etkili Olan Faktörler

Anketlerini yapmak istediğiniz Başkanlığımızca uygun görülmüştür.

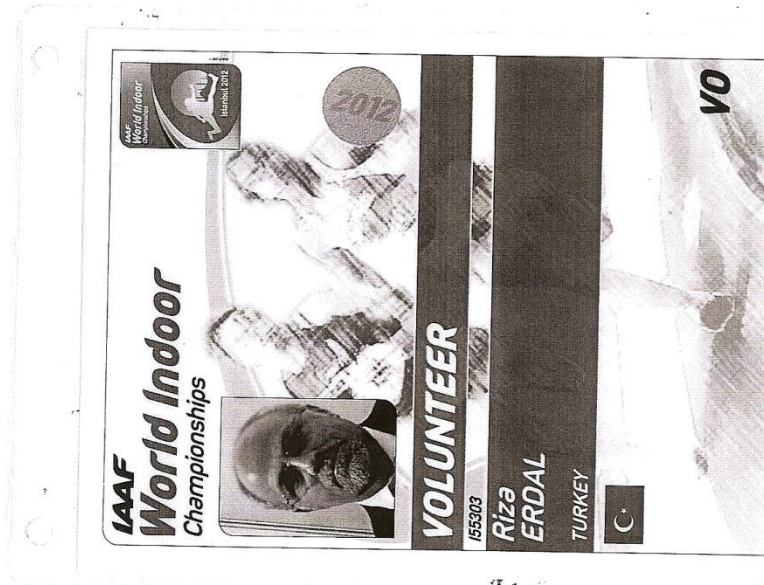
Çalışmalarınızda başarılar diler, anket sonuçlarının Başkanlığımıza da gönderilmesini rica ederim.

  
Nihat DOKER  
Genel Sekreter

Hazırlayan Ö.E .... / .... / 2012 .....

Türkiye Atletizm Federasyonu Başkanlığı 19 Mayıs Spor Kompleksi Naili Moran Atletizm Tesisleri Gar Ulus / ANKARA  
Tel: +90 312 310 76 52 Fax: +90 312 310 77 06 e-posta : [atletizmtr@yahoo.com](mailto:atletizmtr@yahoo.com) web: [www.taf.org.tr](http://www.taf.org.tr)

6.4. Akreditasyon Kartı.



## 6.5. Türkiye Beden Eğitimi Öğretmenleri Derneği Destek Yazısı.

EK 5) Türkiye Beden Eğitimi Öğretmenleri Derneği destek yazısı.



**TÜRKİYE BEDEN EĞİTİMİ ÖĞRETMENLERİ DERNEĞİ**  
**PHYSICAL EDUCATION TEACHERS ASSOCIATION**  
**OF TURKEY**

**Sayı No : 06**  
**Tarih : 20.02.2012**  
**Konu : Onay**

**Sayın Rıza ERDAL**

14. Dünya salon Atletizm şampiyonasında yapmayı planladığınız katılımcıların organizasyondan memnuniyet düzeylerini belirleme çalışmanızı dernek olarak maddi ve manevi olarak destekliyoruz. Bu vesile ile organizasyonun ve çalışmanızın başarılı geçmesini dileriz.

**Şefik SİVRİKAYA**  
Başkan.

Osmanağa Mah. Halitağa Cad. Şemsitap Sok. Şemsitap Apt. No:18  
Kat:2 Daire:5 34714 KADIKÖY / İSTANBUL  
Tel: 02164183000 Fax: 02163360324 www.tubed.org.tr

## 6.6. Türkçe Anket Örneği.



### 14. DÜNYA SALON ATLETİZM ŞAMPİYONASI 09-11 MART 2012 İSTANBUL



#### SEYİRCİ MEMNUNİYET DÜZEYİ ANKETİ

1. Uyruğunuz. ....
2. Cinsiyetiniz.  
Kadın ( ) Erkek ( )
3. Medeni durumunuz.  
Evlü ( ) Bekar ( )
4. Yaşınız. ....
5. Eğitim durumunuz. ....
6. Mezuniyet alanınız. ....
7. Şu anda çalıştığınız alan. ....
8. Kişisel aylık geliriniz. ....
9. Düzenli olarak spor yapıyor musunuz? (Spor yapmıyorsanız 12. soruya geçiniz)  
Her gün ( ) Haftada 5 defa ( ) Haftada 3 defa ( ) Hiç yapmam ( )
10. Günde ne kadar zaman spor yapıyorsunuz?  
30 Dakika ( ) 60 Dakika ( ) 90 Dakika ( ) Daha fazla ( )
11. Spor yaparken uzman kişilerden yardım alıyor musunuz?  
Evet ( ) Hayır ( )
12. Spor yapmıyorsanız sebebi nedir. (Birden fazla işaretlenebilir)  
Spor tesislerine ulaşım problemi ( ) Maddi yetersizlik ( ) Ailevi nedenler ( )  
Zamanımın olmaması ( ) Spor tesisinin olmaması ( ) Diğer .....
13. Dünya salon atletizm şampiyonasından nasıl haberdar oldunuz? (Birden fazla işaretlenebilir)  
Gazete ( ) Dergi ( ) Radyo ( ) TV ( )  
İnternet ( ) Pankart ( ) Afiş ( ) Diğer.....

LÜTFEN ARKA SAYFAYA GEÇİNİZ

14. Spor organizasyonlarını nereden takip ediyorsunuz? (Birden fazla işaretlenebilir)

Gazete ( ) Dergi ( ) Radyo ( ) TV ( )  
İnternet ( ) Spor tesislerinde ( ) Diğer.....

		Hiç Katılmam	Katılmam	Kararsızım	Katıldım	Tamamen Katıldım
15	14. Dünya salon atletizm şampiyonası yeterince tanıtıldı.					
16	14. Dünya salon atletizm şampiyonası için bilet fiyatları uygundu.					
17	Salon'a ulaşım açısından sorun yaşamadım.					
18	Organizasyonun güvenlik önlemleri yeterliydi.					
19	Organizasyonun sağlık önlemleri yeterliydi.					
20	Organizasyonun ödül törenleri iyiydi.					
21	Organizasyonda Program akışına uyuldu.					
22	Sonuçların ilanı ve bilgilendirme zamanında yapıldı.					
23	Ses sistemi ve akustik durumu iyiydi.					
24	Salonda görüş açısı tüm müsabakalar için uygundu.					
25	Salonun ısısı sağlık açısından istenilen düzeydeydi.					
26	Salonun havalandırması sağlık açısından istenilen düzeydeydi.					
27	Salonda yiyecek ve içecek bulmakta sorun yaşamadım.					
28	Salonda yiyecek ve içecek fiyatları uygundu.					
29	Salon genel hijyen kurallarına uygundu.					
30	Şampiyonada görev yapan gönüllü personelden memnun kaldım.					
31	Şampiyonada görev yapan güvenlik personelinden memnun kaldım.					

TEŞEKKÜRLER

## 6.7. İngilizce Anket Örneği.



**14. WORLD INDOOR CHAMPIONSHIPS**  
**09-11 MARCH 2012**  
**İSTANBUL**  
**AUDIENCE SATISFACTION LEVEL SURVEY**



- 1.Nationality. ....
- 2.Gender.  
Female ( )      Male ( )
- 3.Marital status.  
Married ( )      Single ( )
- 4.Age .....
5. Educational status. ....
- 6.Scope of graduation. ....
- 7.The scope of your present job. ....
- 8.Monthly personal income. ....
- 9.Do you exercise regularly? (If you don't, pass to question 12.)  
Everyday ( )    5 times a week ( )    3 times a week ( )    Never ( )
10. How many times a day?  
30 Minutes ( )    60 Minutes ( )    90 Minutes ( )    More ( )
11. Do you get help from experts when you exercise?  
Yes ( )      No ( )
12. What is the reason, if you do not exercise? (More than one answer is may be filled out.)  
Transportation to sports facility ( )    Financial incompetence ( )    Family issues( )  
Time problem ( )    Lack of gym( )    Other .....
13. How did you get informed about the Athletics Championship? (More than one answer is may be filled out.)  
Newspaper ( )    Magazine ( )    Radio ( )    TV ( )    Internet ( )  
Banner ( )      Poster ( )    Other.....

NEXT PAGE PLEASE

14. From where do you follow the sports organisations? (More than one answer is may be filled out.)

Newspaper ( )      Magazine ( )      Radio ( )      TV ( )  
 Internet ( )      Gym ( )      Other.....

		Never agree	Don't agree	Indecisive	Agree	if totally agree
15	14. IAAF World Indoor Championship has been well introduced.					
16	Ticket price for 14. IAAF World Indoor Championship was acceptable.					
17	I had any difficulty about transportation to the Sports hall.					
18	The Organization's security precautions was sufficient.					
19	The Organization's health precautions was sufficient.					
20	The Organization's prize-giving ceremony was good.					
21	The application of the programme was in conformity with the Organization schedule.					
22	The announcements of the results have been on time.					
23	Sound system ve acoustics conditions were good.					
24	The angle of sight was proper at the Sports hall for all competitions.					
25	Heat of the Sports hall was at the intended level for health conditions.					
26	Air conditioning of the Sports hall was at the intended level for health conditions.					
27	I had any difficulty about getting food and beverage at the Sports hall.					
28	Food and beverage price was acceptable at the Sports hall.					
29	General hygiene conditions was sufficient at the Sports hall.					
30	I am satisfied with the voluntary personnel at the Championship.					
31	I am satisfied with the security personnel at the Championship.					

THANK YOU

## 6.8. Katılımcı Ülkeler

ENG_NAME	NAT_CODE	TotalMen	TotalWomen	TotalAthletes	Officials
AFGHANISTAN ✓	AFG	1	1	2	2
ANGUILLA ✓	AIA	1	1	2	3
ALBANIA ✓	ALB	1	1	2	3
ALGERIA ✓	ALG	1	1	2	1
ANDORRA ✓	AND	1	1	2	1
ARGENTINA ✓	ARG	1		1	1
ARMENIA ✓	ARM	1	1	2	1
ARUBA ✓	ARU	1		1	1
AUSTRALIA ✓	AUS	4	2	6	6
AUSTRIA ✓	AUT	2	1	3	4
AZERBAIJAN ✓	AZE	1	1	2	4
BAHAMAS ✓	BAH	8	2	10	2
BANGLADESH ✓	BAN	1	1	2	1
BELGIUM ✓	BEL	1	2	3	5
BENIN ✓	BEN	1	1	2	1
BERMUDA ✓	BER	1		1	
BHUTAN ✓	BHU	1	1	2	2
BOSNIA-HERZEGOVINA ✓	BIH	1	1	2	4
BELARUS ✓	BLR	2	16	18	11
BOTSWANA ✓	BOT	5		5	1
BRAZIL ✓	BRA	3	4	7	7
BAHRAIN ✓	BRN	2	2	4	5
BRUNEI ✓	BRU	1	1	2	2
BULGARIA ✓	BUL	1	7	8	7
BURKINA FASO ✓	BUR	1	1	2	
CAMBODIA ✓	CAM	1		1	1
CANADA ✓	CAN	4	1	5	4
CAYMAN ISLANDS ✓	CAY	1		1	1
CONGO ✓	CGO		1	1	1
CHAD ✓	CHA		1	1	
PR OF CHINA ✓	CHN	6	7	13	14
IVORY COAST ✓	CIV	1	1	2	
CAMEROON ✓	CMR	1	1	2	1
DEMO. REPUBLIC OF CONGO ✓	COD	1	1	2	2
COOK ISLANDS ✓	COK		1	1	1
COLOMBIA ✓	COL	1		1	1
COMOROS ✓	COM	1	1	2	3
COSTA RICA ✓	CRC	1		1	1
CROATIA ✓	CRO		1	1	2
CUBA ✓	CUB	7	4	11	11
CYPRUS ✓	CYP	1	1	2	2
CZECH REPUBLIC ✓	CZE	7	5	12	11
DENMARK ✓	DEN	1	1	2	3
DJIBOUTI ✓	DJI	1		1	2
Commonwealth of DOMINICA ✓	DMA	1		1	1
DOMINICAN REPUBLIC ✓	DOM	1		1	2

ECUADOR ✓	ECU	1		1	1
EGYPT ✓	EGY	1		1	2
EL SALVADOR ✓	ESA	1		1	
SPAIN ✓	ESP	14	6	20	10
ESTONIA ✓	EST	1	1	2	3
ETHIOPIA ✓	ETH	5	5	10	4
FIJI ✓	FIJ	1	1	2	3
FRANCE ✓	FRA	8	3	11	19
MICRONESIA ✓	FSM	1		1	
THE GAMBIA ✓	GAM	1		1	
GREAT BRITAIN & N.I. ✓	GBR	17	17	34	23
GUINEA-BISSAU ✓	GBS	1	1	2	1
GEORGIA ✓	GEO	1	1	2	3
EQUATORIAL GUINEA ✓	GEQ	1		1	1
GERMANY ✓	GER	10	8	18	18
GHANA ✓	GHA	2	1	3	4
GIBRALTAR ✓	GIB	1		1	1
GREECE ✓	GRE	5	3	8	10
GRENADA ✓	GRN	1		1	1
GUINEA ✓	GUI	1		1	1
GUAM ✓	GUM	1	1	2	2
GUYANA ✓	GUY	1	1	2	
HAITI ✓	HAI	1		1	2
HONG KONG, CHINA ✓	HKG	1	1	2	1
HUNGARY ✓	HUN	2	1	3	3
INDONESIA ✓	INA		1	1	1
INDIA ✓	IND		1	1	1
ISLAMIC REPUBLIC OF IRAN ✓	IRI	3	1	4	4
IRELAND ✓	IRL	2	1	3	4
IRAQ ✓	IRQ	1	1	2	2
ICELAND ✓	ISL	1	1	2	1
ISRAEL ✓	ISR	1	1	2	5
VIRGIN ISLANDS ✓✓	ISV	1	1	2	2
ITALY ✓	ITA	8	8	16	14
BRITISH VIRGIN ISLANDS ✓	IVB		1	1	2
JAMAICA ✓	JAM	4	7	11	8
JAPAN ✓	JPN		1	1	4
KAZAKHSTAN ✓	KAZ		6	6	6
KENYA ✓	KEN	6	3	9	1
KIRGHIZISTAN ✓	KGZ	1	1	2	1
KIRIBATI Rep of ✓	KIR	1	1	2	1
KOREA ✓	KOR		1	1	1
SAUDI ARABIA ✓ - ✓	KSA	1		1	8
KUWAIT ✓	KUW	1		1	2
LATVIA ✓	LAT		2	2	3
SAINT LUCIA ✓	LCA		1	1	1
LESOTHO ✓	LES	1		1	

LEBANON ✓	LIB	1		1	1
LITHUANIA ✓	LTU	1	4	5	4
MACAO ✓	MAC	1		1	1
MADAGASCAR ✓	MAD		1	1	1
MOROCCO ✓	MAR	3	4	7	7
MALAWI ✓	MAW		1	1	
MOLDOVA ✓	MDA	1	1	2	1
MALDIVES ✓	MDV	1		1	1
MEXICO ✓	MEX	1		1	2
MONGOLIA ✓	MGL	1	1	2	2
MARSHALL ISLANDS ✓	MHL	1		1	1
F Y REP. OF MACEDONIA ✓	MKD	1		1	1
MALI ✓	MLI	1		1	1
MALTA ✓	MLT		1	1	1
MONACO ✓	MON	1		1	2
MAURITIUS ✓	MRI	1	1	2	1
MAURITANIA ✓	MTN	1		1	1
NAMIBIA ✓	NAM		1	1	1
NICARAGUA ✓	NCA	1	1	2	1
NETHERLANDS ✓	NED	1	3	4	6
NORFOLK ISLAND ✓	NFI	1		1	1
NIGERIA ✓	NGR	2	5	7	2
NORTHERN MARIANA ISLANDS ✓	NMI		1	1	1
NORWAY ✓	NOR		1	1	3
Rep of NAURU - Pacific ✓	NRU	1	1	2	2
NEW ZEALAND ✓	NZL		1	1	2
OMAN ✓	OMA	1		1	1
PAKISTAN ✓	PAK	1	1	2	2
PANAMA ✓	PAN	1		1	1
PARAGUAY ✓	PAR	1		1	2
PERU ✓	PER	1		1	
PHILIPPINES ✓	PHI		1	1	1
PALESTINE ✓	PLE	1	1	2	2
Rep of PALAU - Pacific ✓	PLW	1	1	2	2
PAPUA NEW GUINEA ✓	PNG	1	1	2	3
POLAND ✓	POL	10	4	14	12
PORTUGAL ✓	POR	1	2	3	7
PUERTO RICO ✓	PUR	1		1	1
FRENCH POLYNESIA ✓	PYF	1	1	2	2
QATAR ✓	QAT	3		3	6
ROMANIA ✓	ROU	2	11	13	12
SOUTH AFRICA ✓	RSA	4		4	2
RUSSIA ✓	RUS	18	26	44	34
RWANDA ✓	RWA	1	1	2	1
SAMOA ✓	SAM	1		1	1
SENEGAL ✓	SEN	1		1	1
SEYCHELLES ✓	SEY	1		1	

SINGAPORE ✓	SIN	1	1	2	1
SAINT KITTS AND NEVIS ✓	SKN	1	1	2	1
SIERRA LEONE ✓	SLE	1		1	1
SLOVENIA ✓	SLO	1	3	4	4
SAN MARINO ✓	SMR	1	1	2	1
SOLOMON ISLANDS ✓	SOL	1	1	2	1
SERBIA ✓	SRB	1		1	3
SUDAN ✓	SUD	2		2	5
SWITZERLAND ✓	SUI		2	2	4
SLOVAK REPUBLIC ✓	SVK		1	1	1
SWEDEN ✓	SWE	1	3	4	7
SWAZILAND ✓	SWZ	1		1	
SYRIA ✓	SYR	1	1	2	2
TANZANIA ✓	TAN	1		1	1
TONGA ✓	TGA	1	1	2	1
THAILAND ✓	THA	1		1	1
TAJIKISTAN ✓	TJK	1	1	2	1
TURKMENISTAN ✓	TKM		1	1	1
CHINESE TAIPEI ✓	TPE	1	1	2	4
TRINIDAD AND TOBAGO ✓	TRI	6	1	7	3
TURKEY —	TUR	10	10	20	20
TUVALU ✓	TUV	1		1	1
UNITED ARAB EMIRATES ✓	UAE		2	2	3
UGANDA ✓	UGA	2		2	3
UKRAINE ✓	UKR	9	18	27	19
URUGUAY ✓	URU	1	1	2	2
UNITED STATES ✓	USA	29	32	61	50
UZBEKISTAN ✓	UZB		5	5	5
VANUATU ✓	VAN	1	1	2	1
VENEZUELA ✓	VEN	5		5	2
SAINT VINCENT ✓	VIN	1	1	2	1
ZAMBIA ✓	ZAM	1	1	2	2
		350	335	685	616

## 6.9. Türkçe Bilgilendirme Formu.

Değerli Atletizm Sever;

14. Dünya Salon Atletizm Şampiyonasında, Türkiye’de ve Dünyada Atletizm sporunun gelişmesi ve daha kaliteli organizasyonlar yapılabilmesine katkı sağlamak için sizin görüşlerinize ihtiyaç duyulmaktadır. Organizasyon ile ilgili görüşlerinizi bizimle paylaşmanızı rica ederim. 09.03.2012

Rıza ERDAL

## **6.10. İngilizce Bilgilendirme Formu.**

Dear Athletism-Lover Participants,

There is a need for your opinions at 14th World Indoor Championship to contribute to the improvement of athleticism and to the realization of better qualified organizations in Turkey and in the World. I would kindly ask you to share your opinions about the organization. 09.03.2012

Rıza ERDAL

### 6.11. Türkçe Onay Formu

Sayın Araştırmacı;

14. Dünya Salon Atletizm Şampiyonasına Sporcu, Görevli Ve Seyirci Olarak Katılanların Organizasyon Memnuniyet Düzeylerinin Belirlenmesi konulu araştırmaya gönüllü olarak katıldığımı beyan ederim.

UYRUK :.....  
AD :.....  
SOYAD :.....  
TARİH :.....  
İMZA :.....

## 6.12. İngilizce Onay Formu

Dear researcher,

I submit that i voluntarily participate to the research on the Determination of Satisfaction Level of the Athletes, Employees and Spectators upon the organization, in 14th Wold Indoor Championship.

NATIONALITY : .....

NAME : .....

SURNAME : .....

DATE : .....

SIGNATURE : .....

## 7. ÖZGEÇMİŞ

1964 yılında Erzincan ilimizin Çağlayan Köyünde doğdu. 1994 yılında Marmara Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu Öğretmenlik bölümünü bitirdi. 1981 yılında lise yıllarında başladığı Atletizm sporunda kısa sürede Milli Takım'a seçilerek 55 kez A milli olarak ülkemizi temsil etti. 1984 yılında Şişe Cam Atletizm İhtisas Kulübü'ne transfer olarak İstanbul'a yerleşti. 1988 yılında Avrupa üçüncüsü olan Şişe Cam Atletizm İhtisas Kulübü Kros takımında yer aldı.

1994-2002 yılları arasında İstek Vakfı'nda Beden Eğitimi Öğretmeni ve Voleybol Antrenörü olarak görev yaptı. 1997 yılında Türkiye Eğitim Gönüllüleri Vakfı'nda spor sorumlusu olarak çalıştı. 1993 yılında aktif sporu bıraktıktan sonra 2000-2004 yılları arasında Atletizm Federasyonu'nda Organizasyon Koordinatörü, Özel Okullar Atletizm Sorumlusu, Milli Takım Kamp Müdürlüğü, Teknik Komite Üyeliği, Uluslararası Cezmi Or Yarışları Organizasyon Komitesi sorumluluğu ve Uluslararası Avrasya Maratonu Yarış Direktörlüğü yaptı. Üniversite Sporları Federasyonu ve Kürek Federasyonu Eğitim kurulunda görev yapmaktadır. Voleybol branşında 4. kademe Antrenörlük belgesi sahibidir. Türkiye Beden Eğitimi ve Öğretmenleri Spor Kulübü Derneği yönetim kurulu üyesidir.

2004 yılından beri Kocaeli Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu'nda öğretim elemanı olarak görev yapmaktadır.

Evli ve Barış adında bir çocuk babasıdır.

### Kişisel Bilgiler

Adı	Rıza	Soyadı	Erdal
Doğum Yeri	Erzincan	Doğum Tarihi	07.10.1964
Uyruğu	T.C.	TC Kimlik No	35788721540
E-mail	rizaerdal@mynet.com	Tel	05063302561

### Eğitim Düzeyi

	Mezun Olduğu Kurumun Adı	Mezuniyet Yılı
Doktora/Uzmanlık		
Yüksek Lisans		
Lisans	Marmara Üniversitesi, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	1994
Lise	Erzincan Endüstri Meslek Lisesi	1983

### İş Deneyimi (Sondan geçmişe doğru sıralayım)

	Görevi	Kurum	Süre (Yıl - Yıl)
1.	Okutman	Kocaeli Üniversitesi, Beden Eğitimi ve Sp. Y.O.	-10 yıl
2.	Beden Eğt. Öğretmenliği	İSTEK Vakfı Acıbadem ve Uluğbey Liseleri	-10 yıl
3.	Büro Yöneticisi	Şişe Cam Genel Müdürlüğü	-9 yıl
Yabancı Dilleri	Okuduğunu Anlama*	Konuşma*	Yazma*
İngilizce	Orta	Orta	Zayıf

\* Çok iyi, iyi, orta, zayıf olarak değerlendirin

Yabancı Dil Sınav Notu #								
KPDS	ÜDS	IELTS	TOEFL IBT	TOEFL PBT	TOEFL CBT	FCE	CAE	CPE

#Başarılımış birden fazla sınav varsa, tüm sonuçlar yazılmalıdır

#KPDS: Kamu Personeli Yabancı Dil Sınavı; ÜDS: Üniversitelerarası Kurul Yabancı Dil Sınavı; IELTS: International English Language Testing System; TOEFL IBT: Test of English as a Foreign Language-Internet-Based Test TOEFL PBT: Test of English as a Foreign Language-Paper-Based Test; TOEFL CBT: Test of English as a Foreign Language-Computer-Based Test; FCE: First Certificate in English; CAE: Certificate in Advanced English; CPE: Certificate of Proficiency in English

	Sayısal	Eşit Ağırlık	Sözel
ALES Puanı			
(Diğer) Puanı			

### Bilgisayar Bilgisi

Program	Kullanma becerisi

\*Çok iyi, iyi, orta, zayıf olarak değerlendirin

## Uluslararası ve Ulusal Yayınları/Bildirileri/Sertifikalari/Ödülleri/Diğer

### Kitaplar

- "Sporda Yönetişim ve Organizasyon", Rıza ERDAL, Bedray basın yayıncılık, Kitap, 987-605-5989-27-9, 2012. Yazar Sayısı: 1.
- "Olimpiyat Oyunları ve Olimpik Sporlar", Rıza ERDAL, Baskı Evi Matbaacılık, , 978-9944-62-384-1, 2007. Yazar Sayısı: 1.
- "Spor Bilimlerine Giriş", Rıza ERDAL, Menşure AYDIN, Zekiye BAŞARAN, Betül BAYAZIT, Bülent BAYAZIT, Cem ÇETİN, Serap Çolak, Ayla DEMİRDİZEN, Gazanfer Kemal GÜL, Hakan KOLAYIŞ, Bergün MERİÇ, Mert Eray ÖNEN, Aydın ÖZBEK, Kürşat SERTBAŞ, Yavuz TAŞKIRAN, Akademi Basın ve Yayıncılık, Kitap, 978-994456717-6, 2007.

### Sözel Bildiriler

- "Kocaeli Üniversitesi Beden Eğitimi Ve Spor Yüksekokulu Öğrencilerinin 2011 Avrupa Olimpik Gençlik Oyunlarında (EYOF) Haberdar Olma Düzeylerinin İncelenmesi", Sinan DURMUŞ, İbrahim SAĞIR, Rıza ERDAL, Zekiye BAŞARAN, Mine GÜL, 2. Uluslararası Herkes İçin Spor Ve Turizmi Kongresi, 52, 2012 Kapsamı: Uluslararası.
- "Darıcada Yapılan 57. Balkan Kros Şampiyonasından İzmit Halkının Haberdar Olma Düzeylerinin İncelenmesi", Sevgi TOPRAK, Rıza ERDAL, Zekiye BAŞARAN, Ertay SEYREK, Gazanfer Kemal GÜL, 2. Uluslararası Herkes İçin Spor Ve Turizmi Kongresi, , 53, 2012. Kapsamı: Uluslararası.
- "Erzurum 2011 Üniversite Kış Oyunlarında Görev Alan Gönüllülerin Organizasyona Katılımındaki Amaçlarının İncelenmesi", Burcu SİNCAR, Rıza ERDAL, Zekiye BAŞARAN, Yeliz OTAY, Ahmet DAL, 2. Uluslararası Herkes İçin Spor Ve Turizmi Kongresi, , 55, 2012. Kapsamı: Uluslararası.

- "Bisiklet Sporü Mevcur Durumunun Milli Takım Sporcuları Ve Antrenörlerinin Bakış Açısıyla İncelenmesi", Saniye SEZER, Rıza ERDAL, Zekiye BAŞARAN, Yeliz OTAY, Sinan DURMUŞ, 2. Uluslararası Herkes İçin Spor Ve Turizmi Kongresi, , 64, 2012. Kapsamı: Uluslararası.
- "İstanbul'da Yapılan (2012) 14. Dünya Salon Atletizm Şampiyonasının Organizasyon Yapısının İncelenmesi", Sibel İŞKIN, Yağmur TÜTER, Rıza ERDAL, Zekiye BAŞARAN, Ahmet DAL, 2. Uluslararası Herkes İçin Spor Ve Turizmi Kongresi, , 82, 2012. Kapsamı: Uluslararası.
- "Human And Olypısm", Rıza ERDAL, Spor Bilimleri Dergisi, Özel Sayı, 22, 2009.
- "Herkes İçin Futbol Organizasyonu ve Şenliğinin Amacına Ulaşma Konusunda Beden Eğitimi Öğretmenlerinin Bakış Açılarının İncelenmesi (Kocaeli Örneği)", Rıdvan KARCI, Rıza ERDAL, Zekiye BAŞARAN, Aykut ÇETİNASLAN, International Congress of Sport for All and Sport Tourism, Kongre, 2009 Kapsamı: Uluslararası.
- "Kocaeli Büyükşehir Belediyesinin 2008 Yılında Düzenlemiş Olduğu Sportif ve Rekreatif Etkinlikler ve Halkın Bu Etkinliklerden Beklentileri", Ramazan KAÇAR, Tayyip AKAR, Rıza ERDAL, Zekiye BAŞARAN, Aykut ÇETİNASLAN, International Congress of Sport for All and Sport Tourism, Kongre, 2009. Kapsamı: Uluslararası.
- "Kocaeli İlinde Bulunan Spor Tesislerinin Mevcut Durumu Ve Kocaeli İlinin Tesis Politikasının Halka Yansıması", Engin DENİZ, Mustafa YILMAZ, Orhan ÇETİNASLAN, Rıza ERDAL Zekiye BAŞARAN, International Congress of Sport for All and Sport Tourism, Kongre, 2009. Kapsamı: Uluslararası.
- "Avrasya Maratonunun Organizasyon Yapısının İncelenmesi", Büşra UÇKUN, Rıza ERDAL, Zekiye BAŞARAN, Aykut ÇETİNASLAN, International Congress of Sport for All and Sport Tourism, Kongre, 2009. Kapsamı: Uluslararası.
- "Sporda Yönetişim Ve Organizasyon", Rıza ERDAL, 1. Voleybol Şurası Dergisi, , 50-51-52, 2008. Kapsamı: Ulusal

## Poster Bildiriler

"İstanbul'da 2011 Yılında Düzenlenen Formula 1 Dünya Şampiyonası Organizasyonunda Türk İnsanlarının Haberdar Olma Şekilleri Ve İlgilerinin İncelenmesi", Mehmet DERELİOĞLU, Gökhan DERE, Rıza ERDAL, Sinan SURMUŞ, Ahmet DAL, 2. Uluslararası Herkes İçin Spor Ve Turizmi Kongresi, 2. Uluslararası Herkes İçin Spor Ve Turizmi Kongresi, 2012. Kapsamı: Uluslararası.

"Spor Şirketlerindeki Örgütsel Sosyalleşme Düzeyleri (İstanbul Büyükşehir Belediyesi Spor A.Ş. Örneği) ", Ahmet DAL, Gülten HERGÜNER, Rıza ERDAL, Fatih GÜVEN, Alpaslan Baki ERTEKİN, 2. Uluslararası Herkes İçin Spor Ve Turizmi Kongresi, 2. Uluslararası Herkes İçin Spor Ve Turizmi Kongresi, 2012. Kapsamı: Uluslararası.

"İzmit'te Yaşayan Halkın Spor Organizasyonları Açısından İzmit Belediyesinden Beklentilerinin İncelenmesi", Çağlar DEMİRÖZ, Rıza ERDAL, Zekiye BAŞARAN, Mine GÜL, Ahmet DAL, 2. Uluslararası Herkes İçin Spor Ve Turizmi Kongresi, 2. Uluslararası Herkes İçin Spor Ve Turizmi Kongresi, 2012. Kapsamı: Uluslararası.

"Her Okula Bir Salon ", İsmail POLATCAN, Ahmet KORKMAZ, Aykut ÇETİNASLAN, Zekiye BAŞARAN, Rıza ERDAL, International Congress of Sport for All and Sport Tourism, Kongre, 2009. Kapsamı: Uluslararası.

"Özel Okul Spor Tesislerinin Verimli Kullanılabilirlik Açısından İncelenmesi ", Fatih TORUN, Mehmet AŞIK, Fikri YÜKSEL, Aykut ÇETİNASLAN, Zekiye BAŞARAN, Rıza ERDAL, International Congress of Sport for All and Sport Tourism, Kongre, 2009 Kongre, 2009. Kapsamı: Uluslararası.

"Kocaeli İlinde Halkın Spor Tesislerinden Yararlanma Düzeyi ", Aşkın OKÇI, Aykut ÇETİNASLAN, Zekiye BAŞARAN, Rıza ERDAL, International Congress of Sport for All and Sport Tourism, Kongre 2009, Kongre, 2009. Kapsamı: Uluslararası.

"Dünya Şampiyonasına Katılan 18 Yaş Altı Buz Hokeyi ve İdarecilerin Rekreasyon Etkinliklerine Bakış Açıları", Fatih SARIMERT, Zekiye BAŞARAN, Mine GÜL, Rıza ERDAL, International Congress of Sport for All and Sport Tourism, Kongre, 2009. Kapsamı: Uluslararası.

"2008/2009 Futbol Sezonunda Turkcell Süper Lig Stadyumlarının UEFA Kriterlerine Uygunluğunun İncelenmesi", Kübra AKTÜRK, Şaban AŞKIN, Aykut ÇETİNASLAN, Zekiye BAŞARAN, Rıza ERDAL, International Congress of Sport for All and Sport Tourism, KONGRE, 2009. Kapsamı: Uluslararası.

"Dünya Liseler Arası Basketbol Şampiyonasının, Tanıtım ve Organizasyon Açısından Seyirci Bakışıyla İncelenmesi ", Selin KABAK, Rıza ERDAL, Zekiye BAŞARAN, Aykut ÇETİNASLAN, International Congress of Sport for All and Sport Tourism, KONGRE, 2009. Kapsamı: Uluslararası.