

**T.C.
MARMARA ÜNİVERSİTESİ
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ**

**AVRUPA BİRLİĞİ ÜLKELERİNDEN ALMANYA'DA
MATBAA EĞİTİMİ VEREN YÜKSEK ÖĞRETİM
OKULLARI İLE TÜRKİYE'DEKİ MATBAA EĞİTİMİ
VEREN YÜKSEKOKULLARININ
KARŞILAŞTIRILMASI VE YENİ BİR MATBAA
EĞİTİM MODELİ ÖNERİSİ**

ELİF URAL
(Matbaa Teknik Öğretmeni, MSc.)

DOKTORA TEZİ
MATBAA EĞİTİMİ ANABİLİM DALI
MATBAA EĞİTİMİ PROGRAMI

DANIŞMAN
Prof.Dr. Semra ÜNAL

İSTANBUL 2006

**T.C.
MARMARA ÜNİVERSİTESİ
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ**

**AVRUPA BİRLİĞİ ÜLKELERİNDEN ALMANYA'DA
MATBAA EĞİTİMİ VEREN YÜKSEK ÖĞRETİM
OKULLARI İLE TÜRKİYE'DEKİ MATBAA EĞİTİMİ
VEREN YÜKSEKOKULLARININ
KARŞILAŞTIRILMASI VE YENİ BİR MATBAA
EĞİTİM MODELİ ÖNERİSİ**

ELİF URAL
(Matbaa Teknik Öğretmeni, MSc.)
141201919990166

DOKTORA TEZİ
MATBAA EĞİTİMİ ANABİLİM DALI
MATBAA EĞİTİMİ PROGRAMI

DANIŞMAN
Prof.Dr. Semra ÜNAL

İSTANBUL 2006

ÖNSÖZ

Teknolojinin ilerlemesi ile beraber, edinilen yeni bilgilerin öğrencilere aktarılması da en az takip edilme gerekliliği kadar önem kazanmaktadır. Mevcut Matbaacılık Eğitimi programının uygulama ve teorik ders saatlerinin az olması ve mevcut teçhizatın öğrenci sayılarıyla örtüşmemesi sorun olarak karşımıza çıkmaktadır.

Tezde yapılan çalışmalar; gelişen teknolojiye ayak uydurulması için gerekli yeni bir öğretim programı oluşturmak amacıyla. Bu doğrultuda gelişime uyum sağlayabilen bir müfredata sahip olmak da mümkün olacaktır.

Bu amaçla hazırlanan tez çalışmalarında yardımlarını esirgemeyen tez danışmanım Prof.Dr.Semra ÜNAL'a , tez izleme komitesi üyeleri Prof. Dr. Emre DÖLEN'e ve Yard. Doç. Dr. Timur SOYSAL'a, desteklerinden dolayı tüm Matbaa Eğitimi Bölümü Öğretim Elemanlarına, çalışma metotlarında ve anket çalışmalarında tecrübelerinden faydalandığım ve yardım isteklerimi hiçbir zaman geri çevirmeyen Dr. Sibel CENGİZHAN'a, Gazi Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Öğretim Elemanları ve anket çalışmalarına katılan değerli öğrencilere teşekkürü borç bilirim.

Ayrıca bu günlere gelmemi sağlayan, çalışmalarımnda manevi desteklerini esirgemeyen sevgili aileme; tezimin hazırlanması aşamasında emeği büyük, sabrı çok olan eşim Çetin URAL'a ve kızım Pelin'e çok teşekkür ederim.

09, 2006

Elif URAL

İÇİNDEKİLER

	SAYFA
ÖNSÖZ	I
ÖZET	V
ABSTRACT	VI
YENİLİK BEYANI	VII
TABLO LİSTESİ	VIII
BÖLÜM I GİRİŞ VE AMAÇ	1
I.1.PROBLEM DURUMU	1
I.2.PROBLEM CÜMLESİ.....	3
I.3.ALT PROBLEMLER.....	3
I.4.SAYILTIKLAR.....	4
I.5.ARAŞTIRMANIN SINIRLILIKLARI	4
I.6.ARAŞTIRMANIN AMACI.....	4
I.7.ARAŞTIRMANIN ÖNEMİ.....	5
BÖLÜM II GENEL BÖLÜM	6
II.1. Dünya’da Matbaa Eğitimi	6
II.1.1.Matbaa Eğitiminin Önemi	6
II.1.2.Yeniden Düzenlemenin Gerekliği.....	7
II.2. ALMANYA’DA EĞİTİM.....	7
II.2.1. Almanya’daki Temel Eğitim.....	10
II.2.1.1. Okul Öncesi Eğitim	10
II.2.1.2. İlköğretim (Grundschule)	11
II.2.1.3. Ortaöğretim	12

II.2.2. Mesleki Eğitim.....	14
II.2.3. Almanya’da Yüksek Öğrenim	15
II.2.3.1. Meslek Yüksekokulları (Fachhochschule - FH).....	16
II.2.3.2. Üniversiteler	16
II.2.4. Almanya’da Matbaacılık Eğitimi.....	17
II.2.4.1. Stuttgart Meslek Yüksek Okulu ve Müfredatı.....	18
II.2.4.2. Münih Meslek Yüksek Okulu ve Müfredatı.....	25
II.2.4.3. Bergische Üniversitesi (Wuppertal) ve Müfredatı	36
II.3. TÜRKİYE’DE EĞİTİM	50
II.3.1. Türkiye’de Örgün Eğitim	51
II.3.1.1. Okul Öncesi Eğitim	51
II.3.1.2. İlköğretim	51
II.3.1.3. Ortaöğretim.....	52
II.3.1.4. Yükseköğretim	53
II.3.2. Türkiye’de Yaygın Eğitim.....	54
II.3.3. Türkiye’de Matbaacılık Eğitimi.....	55
II.3.3.1. Marmara Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümü ve Müfredatı	57
II.3.3.2. Gazi Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümü ve Müfredatı	83
II.3.3.3. Karşılaştırma.....	103
BÖLÜM III YÖNTEM	105
III.1. ARAŞTIRMA MODELİ	105
III.2. EVREN VE ÖRNEKLEM	105
III.3. VERİLERİN TOPLANMASI.....	106
III.3.1. Matbaacılık Öğretim Programını Değerlendirme Ölçeğinin Geçerlik ve Güvenirliği	107
III.4. VERİLERİN ANALİZİ.....	111
BÖLÜM IV BULGULAR VE YORUM	112
IV.1. İFADELERE AİT % VE FREKANS DAĞILIM TABLOLARI	112
IV.2. SINIF BAĞIMSIZ DEĞİŞKENİ İLE SORULAR ARASINDA YAPILAN ÇAPRAZ TABLO BULGULARI	131
IV.3. CİNSİYET BAĞIMSIZ DEĞİŞKENİNE İLİŞKİN T-TESTİ BULGULARI	148
IV.4. SINIF BAĞIMSIZ DEĞİŞKENİNE İLİŞKİN T- TESTİ BULGULARI	150
IV.5. YAŞ BAĞIMSIZ DEĞİŞKENİNE İLİŞKİN VARYANS ANALİZİ BULGULARI.....	156
IV.6. MEZUN OLUNAN OKUL TÜRÜ BAĞIMSIZ DEĞİŞKENİNE İLİŞKİN VARYANS ANALİZİ BULGULARI	156

BÖLÜM V SONUÇ VE ÖNERİLER.....	165
IV.1. SONUÇLAR	165
V.2. ÖNERİLER	168
V.2.1. Matbaacılık Eğitim Programı ve Ders Yükleri Önerisi ...	169
V.2.2. Matbaa Eğitim Programı ve Ders İçerikleri.....	173
V.2.1.1. Matbaa Eğitim Programı Birinci Yarıyıl Ders İçerikleri.....	173
V.2.1.2. Matbaa Eğitim Programı İkinci Yarıyıl Ders İçerikleri.....	176
V.2.1.3. Matbaa Eğitim Programı Üçüncü Yarıyıl Ders İçerikleri.....	179
V.2.1.4. Matbaa Eğitim Programı Dördüncü Yarıyıl Ders İçerikleri.....	181
V.2.1.5. Matbaa Eğitim Programı Beşinci Yarıyıl Ders İçerikleri.....	184
V.2.1.6. Matbaa Eğitim Programı Altıncı Yarıyıl Ders İçerikleri.....	187
V.2.1.7. Matbaa Eğitim Programı Yedinci Yarıyıl Ders İçerikleri.....	188
V.2.1.8. Matbaa Eğitim Programı Sekizinci Yarıyıl Ders İçerikleri.....	191
KAYNAKLAR.....	195
EKLER	198
ÖZGEÇMİŞ.....	201

ÖZET

AVRUPA BİRLİĞİ ÜLKELERİNDEN ALMANYA'DA MATBAA EĞİTİMİ VEREN YÜKSEK ÖĞRETİM OKULLARI ile TÜRKİYE'DEKİ MATBAA EĞİTİMİ VEREN YÜKSEKOKULLARININ KARŞILAŞTIRILMASI VE YENİ BİR MATBAA EĞİTİM MODELİ ÖNERİSİ

Araştırmada amaç, Matbaa Eğitimi Bölümlerinde yeni teknolojik gelişmelere uygun bir eğitim için yeni bir müfredat oluşturularak, Meslek liselerine ve sektöre çok daha bilgili insanlar yetiştirmektir.

Yapılan çalışmada Almanya'da bulunan ve dört yıl Matbaacılık Eğitimi veren Yüksek Öğretim okulları incelenmiştir. Türkiye'de bulunan Matbaa Eğitim Bölümleri de incelenerek iki ülkede bulunan kurumlar karşılaştırılmıştır. Bu karşılaştırma ile yapılacak yeni bir Matbaa Eğitim Modelini geliştirmek amaçlanmıştır.

Araştırmaya Gazi Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümü'nden ve Marmara Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümü'nden; 3. ve 4. sınıf öğrencileri katılmıştır. Araştırmaya katılan öğrenciler tarafından veri toplamak amacıyla geliştirilen bir anket cevaplandırılmıştır.

Anket sonuçlarının istatistiklerine göre ve elde edilen diğer bulgularla, gelişen teknolojiye uygun bir çerçevede yeni bir müfredat oluşturulmuştur. Bu müfredat ile Türkiye'deki Matbaa Eğitimine katkı sağlamıştır.

09, 2006

Elif URAL

ABSTRACT

COMPARISON BETWEEN INSTITUTIONS OF HIGHER EDUCATION THAT PROVIDE PRINTING EDUCATION IN GERMANY, A EUROPEAN COUNTRY, AND INSTITUTIONS OF HIGHER EDUCATION IN TURKEY THAT PROVIDE PRINTING EDUCATION AND PROPOSAL OF A NEW MODEL FOR PRINTING EDUCATION

Aim of the thesis is to provide vastly more informed people for Vocational High Schools and sector. In the study that is conducted, Institutions of Higher education in Germany providing four years of Printing Education were observed. Departments providing Printing education in Turkey were observed either and institutions based in both countries were compared. By this comparison forming a new model for printing education was aimed.

Participants of the research were junior and senior students in Printing Education Department in Technical Education Faculty of Gazi University and Marmara University . Participants were to answer a questionnaire that was prepared in order to collect data.

According to the statistics of the questionnaire and the other data gathered, a new program, in harmony with the improving technology , was formed , Printing education in Turkey was assisted by this program.

06, 2006

Elif URAL

YENİLİK BEYANI

AVRUPA BİRLİĞİ ÜLKELERİNDEN ALMANYA’DA MATBAA EĞİTİMİ VEREN YÜKSEK ÖĞRETİM OKULLARI ile TÜRKİYE’DEKİ MATBAA EĞİTİMİ VEREN YÜKSEKOKULLARININ KARŞILAŞTIRILMASI VE YENİ BİR MATBAA EĞİTİM MODELİ ÖNERİSİ

Avrupa Birliği’ne geçiş için hazırlık içerisinde bulunan ülkemizde Matbaacılık mesleğinde sorunsuz bir entegrasyon için gerek Üniversite düzeyinde gerekse sektörel anlamda bir hazırlık yapılamamıştır. Ayrıca Avrupa Birliği ülkelerinde Lisans düzeyindeki Matbaacılık Eğitimi ile ülkemizdeki eğitim arasında denklik yoktur. Bu durum Avrupa Birliği’ne üyeliğimiz kabul edilecek olursa çok büyük bir sorun yaratacaktır. Bu sorunun Eğitim düzeyindeki çözümü birinci derecede akademisyenlerin görevidir. Sektörel bazda ise Sivil Toplum Örgütleri ve Üniversitenin işbirliği ile çözülebilir.

Yapılan çalışma bu anlamda eğitim düzeyindeki entegrasyon sorununa çözüm getirmesi amacıyla yapılmıştır. Çalışmada: Türkiye’deki ve özellikle Matbaacılığın doğduğu Almanya’da Lisans düzeyindeki Matbaacılık Eğitimi detaylı incelenmiş, ülkemiz Lisans düzeyindeki Matbaacılık eğitimiyle karşılaştırılması yapılarak ülkemiz Matbaacılık eğitiminin Avrupa Birliği’ne entegrasyonu ve optimizasyonu için gerekli yeni Matbaacılık Öğretim Programı oluşturulmuştur.

Ayrıca, ülkemizde ilk kez, Lisans düzeyinde Matbaacılık Eğitimi veren iki Üniversitenin Matbaa Eğitimi Bölümünün halihazırdaki kayıtlı 3. ve 4. sınıf yaklaşık 400 öğrencisinin ulaşılabilen 375 öğrencisine 42 adet soru sorularak mevcut Matbaacılık Eğitimi hakkında müfredat, öğrenci memnuniyeti, ders saatleri ve içerikleri, eğitimin fiziksel ve psikolojik ortamı, gibi çok kapsamlı bir anket çalışması yapılmıştır. Bu çalışma halen Matbaacılık Eğitimi ve üretimi konusunda hiçbir veri bulunmayan devlet istatistik enstitüsüne de kapsamlı bir veri tabanı oluşturacaktır.

06,2006

Prof.Dr. Semra ÜNAL

Elif URAL

TABLO LİSTESİ

Tablo II.1.	Alman Eğitim Sistemi	9
Tablo II.2.	Stuttgart Üniversitesi Baskı ve Medya Fakültesinde ders yükleri ve içerikleri	20
Tablo II.3.	Münih Meslek Yüksekokulu'nda yarıyıllara Göre Ders Dağılımları	27
Tablo II.4.	Dersler hakkında genel bilgi	28
Tablo II.5.	Lisans öğrenimi ders programı	38
Tablo II.6.	Meslek Liselerinde Baskı teknikleri öğretmeliği öğrenimi ile ilgili tavsiye edilen ders programı	39
Tablo II.7.	Marmara Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümü 1. - 4. Yarıyıllara göre ders Dağılımları (2005-2006 Eğitim Öğretim Yılı).....	58
Tablo II.8.	Marmara Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümü 5. - 6. Yarıyıllara göre ders Dağılımları (2005-2006 Eğitim Öğretim Yılı).....	59
Tablo II.9.	Marmara Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümü 7. - 8. Yarıyıllara göre ders Dağılımları (2005-2006 Eğitim Öğretim Yılı).....	60
Tablo II.10.	Gazi Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümü 1. Yarıyıllara göre ders Dağılımları (2005-2006 Eğitim Öğretim Yılı).....	83
Tablo II.11.	Gazi Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümü 2. ve 3. Yarıyıllara göre ders Dağılımları (2005-2006 Eğitim Öğretim Yılı).....	84
Tablo II.12.	Gazi Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümü 4. ve 5. Yarıyıllara göre ders Dağılımları (2005-2006 Eğitim Öğretim Yılı).....	84

Tablo II.13.	Gazi Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümü 6.7. ve 8. Yarıyıllara göre ders Dağılımları (2005-2006 Eğitim Öğretim Yılı).....	85
Tablo III.1.	Araştırmada kullanılan evren ve örneklem.....	106
Tablo III.2.	Matbaacılık Öğretim Programını Değerlendirme Ölçeği Test-Tekrar Test Korelasyon Değerleri	108
Tablo III.3.	Matbaacılık Öğretim Programını Değerlendirme Ölçeği Kolmogorov-Smirnov Normal Dağılıma Uygunluk Testi Bulguları	109
Tablo III.4.	Matbaacılık Öğretim Programını Değerlendirme Ölçeği İç Tutarlılık Katsayıları	109
Tablo III.5.	Matbaacılık Öğretim Programını Değerlendirme Ölçeği Madde Analizi Değerleri	110
Tablo IV.1.	“Öğretim Programımızda Alanımızla İlgili Yeterince Seçmeli Ders Vardır” İfadesi % ve Frekans Dağılımı.....	112
Tablo IV.2.	“Öğretim Programımızda İş Güvenliği ile İlgili Dersler Olmalıdır” İfadesi % ve Frekans Dağılımı	113
Tablo IV.3.	“Öğretim Programımızda Matbaacılıkta Kullanılan Makinelerin Donanımları Hakkında Bilgi Veren Dersler Vardır” İfadesi % ve Frekans Dağılımı	113
Tablo IV.4.	“Öğretim Programımızda Girişimcilik, İnsan Kaynakları, Yaratıcılık Gibi Temel Becerilere Yer Verilmektedir” İfadesi % ve Frekans Dağılımı	114
Tablo IV.5.	“Öğretim Programımızda Makine Parkuru ve Laboratuarlar Bilim ve Teknolojideki Gelişmelere Göre Güncellenmektedir” İfadesi % ve Frekans Dağılımı	114
Tablo IV.6.	“Öğretim Programımız Üst Düzey Düşünme Becerilerimizi Geliştirmeye Yöneliktir” İfadesi % ve Frekans Dağılımı.....	115
Tablo IV.7.	“Öğretim Programımız Problem Çözme Becerilerini Geliştirmeye Yöneliktir” İfadesi % ve Frekans Dağılımı.....	115
Tablo IV.8.	“Teorik Ders Saatleri Yeterlidir” İfadesi % ve Frekans Dağılımı	116
Tablo IV.9.	“Alanımdaki Derslerle İlgili Sıklıkla Seminer Veya Konferanslar Verilmektedir” İfadesi % ve Frekans Dağılımı .	116

Tablo IV.10.	“Fizik, Kimya ve Matematik Gibi Temel Dersler Alanımla İlişkilendirilerek Öğretilmektedir” İfadesi % ve Frekans Dağılımı	117
Tablo IV.11.	“Kalite Kontrol Dersleri Çok Kapsamlıdır” İfadesi % ve Frekans Dağılımı	117
Tablo IV.12.	“Maliyet Hesapları Ders Saati İçerik Sunumu İçin Yeterlidir” İfadesi % ve Frekans Dağılımı	118
Tablo IV.13.	“Ambalaj Ders Saati İçerik Sunumu İçin Yeterlidir” İfadesi % ve Frekans Dağılımı	118
Tablo IV.14.	“Matbaacılığın Tarihi Temelleri Hakkında Yeterince Bilgiye Sahibim” İfadesi % ve Frekans Dağılımı	119
Tablo IV.15.	“Alanımla İlgili Lisans Programları, Bilim ve Teknolojideki Gelişmelere Göre Güncellenmektedir” İfadesi % ve Frekans Dağılımı	119
Tablo IV.16.	“Uygulamalı Ders Saatleri Yeterlidir” İfadesi % ve Frekans Dağılımı	120
Tablo IV.17.	“Uygulamalı Dersler İçin Yeterince Bilgisayar Vardır” İfadesi % ve Frekans Dağılımı	120
Tablo IV.18.	“Uygulamalı Dersler İçin Yeteri Miktarda Makine Parkuru Bulunmaktadır” İfadesi % ve Frekans Dağılımı.....	121
Tablo IV.19.	“Mesleğe Yönelik Uygulamalı Derslerde Kullanılan Makine Parkuru Son Teknoloji ile Uyumludur” İfadesi % ve Frekans Dağılımı	121
Tablo IV.20.	“Laboratuvar ve Atölyelerde Yerleşim Düzeni, Uygulamaları Kolaylaştırıcı Şekilde Yapılandırılmıştır” İfadesi % ve Frekans Dağılımı	122
Tablo IV.21.	“Laboratuvar ve Atölyeler Isı, Işık, Nem ve Renk Gibi Fiziksel Koşullara Uygun Bir Şekilde Düzenlenmiştir” İfadesi % ve Frekans Dağılımı	122
Tablo IV.22.	“Laboratuvar ve Atölyelerde Kullanılan Makine Parkuru Sınıf Mevcudu ile Orantılıdır” İfadesi % ve Frekans Dağılımı.....	123
Tablo IV.23.	“Ölçüm Teknikleri ile İlgili Araç-Gereç Yeterlidir” İfadesi % ve Frekans Dağılımı	123

Tablo IV.24.	“Mezun Olduğumda Gerekli Olan Üretim ve İş Akışı ile İlgili Rapor Hazırlama Eğitimi Verilmektedir” İfadesi % ve Frekans Dağılımı.....	124
Tablo IV.25.	“Mezun Olduğumda İş Hayatımda Bilgisayar Kullanabilecek Bilgi ve Beceriye Sahibim” İfadesi % ve Frekans Dağılımı	124
Tablo IV.26.	“Herhangi Bir Ana Bilim Dalında Profesyonel Meslek Bilgisine Sahibim” İfadesi % ve Frekans Dağılımı.....	125
Tablo IV.27.	“Alanımda Sahip Olduğum Bilgi ve Beceriler Verilen Bilgi ve Becerilerden Daha Fazladır” İfadesi % ve Frekans Dağılımı	125
Tablo IV.28.	“Bölüm Kütüphanemizde Alanımızla İlgili Yeteri Kadar Yazılı Kaynak Bulunmaktadır” İfadesi % ve Frekans Dağılımı	126
Tablo IV.29.	“Alanımla İlgili Gezi-Gözlem Etkinlikleri Yeterlidir” İfadesi % ve Frekans Dağılımı	126
Tablo IV.30.	“Sosyal Etkinliklerimiz Yeterlidir” İfadesi % ve Frekans Dağılımı	127
Tablo IV.31.	“Yaz Stajlarının yarıyıl İçinde Olması Daha Faydalı Olur” İfadesi % ve Frekans Dağılımı	127
Tablo IV.32.	“Yaz Stajlarının Süresi Yeterlidir” İfadesi % ve Frekans Dağılımı	128
Tablo IV.33.	“Standart sapmalar 1”	129
Tablo IV.34.	“Standart sapmalar 2”	130
Tablo IV.35.	Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Öğretim Programımızda Alanımızla İlgili Yeterince Seçmeli Ders Vardır” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları.....	131
Tablo IV.36.	Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Öğretim Programımızda İş Güvenliği ile İlgili Dersler Olmalıdır.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları	131
Tablo IV.37.	Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Öğretim Programımızda Matbaacılıkta Kullanılan Makinelerin Donanımları Hakkında Bilgi Veren Dersler Vardır.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları.....	132

Tablo IV.38.	Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Öğretim Programımızda Girişimcilik, İnsan Kaynakları, Yaratıcılık Gibi Temel Becerilere Yer Verilmektedir.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları	133
Tablo IV.39.	Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Öğretim Programımızda Makine Parkuru Ve Laboratuvarlar Bilim Ve Teknolojideki Gelişmelere Göre Güncellenmektedir. ” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları	133
Tablo IV.40.	Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Öğretim Programımız Üst Düzey Düşünme Becerilerimi Geliştirmeye Yöneliktir.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları	134
Tablo IV.41.	Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Öğretim Programımız Problem Çözme Becerilerimi Geliştirmeye Yöneliktir.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları	134
Tablo IV.42.	Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Teorik Ders Saatleri Yeterlidir.” İfadesi Çapraz Tablo Bulguları	135
Tablo IV.43.	Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Alanımdaki Derslerle İlgili Sıklıkla Seminer veya Konferanslar Verilmektedir.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları	135
Tablo IV.44.	Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Fizik, Kimya Ve Matematik Gibi Temel Dersler Alanımla İlişkilendirilerek Öğretilmektedir.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları	136
Tablo IV.45.	Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Kalite Kontrol Dersleri Çok Kapsamlıdır” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları	136
Tablo IV.46.	Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Maliyet Hesapları Ders Saati İçerik Sunumu İçin Yeterlidir” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları	137
Tablo IV.47.	Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Ambalaj Ders Saati İçerik Sunumu İçin Yeterlidir.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları	137
Tablo IV.48.	Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Matbaacılığın Tarihi Temelleri Hakkında Yeterince Bilgiye Sahibim.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları	138

Tablo IV.49.	Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Alanımla İlgili Lisans Programları, Bilim ve Teknolojideki Gelişmelere Göre Güncellenmektedir.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları	138
Tablo IV.50.	Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Uygulamalı Ders Saatleri Yeterlidir.” İfadesi Çapraz Tablo Bulguları	139
Tablo IV.51.	Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Uygulamalı dersler için yeterince bilgisayar vardır.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları	139
Tablo IV.52.	Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Uygulamalı dersler için yeteri miktarda makine parkuru bulunmaktadır.”ifadesi Çapraz Tablo Bulguları	140
Tablo IV.53.	Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Mesleğe yönelik uygulamalı derslerde kullanılan makine parkuru son teknoloji ile uyumludur.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları.....	140
Tablo IV.54.	Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Laboratuar ve Atölyelerde yerleşim düzeni uygulamaları kolaylaştırıcı şekilde yapılandırılmıştır.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları	141
Tablo IV.55.	Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Laboratuar ve Atölyeler ısı, ışık, nem ve renk gibi fiziksel koşullara uygun bir şekilde düzenlenmiştir.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları	141
Tablo IV.56.	Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Laboratuar ve Atölyelerde kullanılan makine parkuru sınıf mevcudu ile orantılıdır.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları.....	142
Tablo IV.57.	Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Ölçüm teknikleri ile ilgili araç gereçler yeterlidir.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları.....	143
Tablo IV.58.	Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Mezun olduğumda gerekli olan Üretim ve iş akışı ile ilgili rapor hazırlama eğitimi verilmektedir.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları.....	143
Tablo IV.59.	Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Mezun olduğumda iş hayatımızda bilgisayar kullanabilecek bilgi ve beceriye sahibim.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları	144
Tablo IV.60.	Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Herhangi bir anabilim dalında profesyonelce meslek bilgisine sahibim.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları.....	144

Tablo IV.61.	Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Alanımda sahip olduğum bilgi ve beceriler verilen bilgi ve becerilerden daha fazladır.” ifadesi Çapraz Tablo	145
Tablo IV.62.	Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Bölüm Kütüphanemizde alanımızla ilgili yeteri kadar yazılı kaynak bulunmaktadır.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları.....	145
Tablo IV.63.	Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Alanımla İlgili Gezi , Gözlem Etkinlikleri Yeterlidir.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları	146
Tablo IV.64.	Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Sosyal etkinliklerimiz yeterlidir.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları.....	146
Tablo IV.65.	Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Yaz stajlarının Yarıyıl içinde olması daha faydalı olurdu .” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları.....	147
Tablo IV.66.	Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Yaz stajlarının süresi yeterlidir.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları.....	147
Tablo IV.67.	“Öğretim Programımızda İş Güvenliği ile İlgili Dersler Olmalıdır” İfadesi ile Cinsiyet Bağımsız Değişkeni T-Testi Bulguları	148
Tablo IV.68.	“Uygulamalı Ders saatleri Yeterlidir” İfadesi ile Cinsiyet Bağımsız Değişkeni T-Testi Bulguları	148
Tablo IV.69.	“Herhangi Bir Anabilim Dalında Profesyonelce Meslek Bilgisine Sahibim” İfadesi ile Cinsiyet Bağımsız Değişkeni T-Testi Bulguları	149
Tablo IV.70.	“Sosyal Etkinliklerimiz Yeterlidir” İfadesi ile Cinsiyet Bağımsız Değişkeni T-Testi Bulguları	149
Tablo IV.71.	“Öğretim Programımızda İş Güvenliği ile İlgili Dersler Olmalıdır” İfadesi ile Sınıf Bağımsız Değişkeni T-Testi Bulguları	150
Tablo IV.72.	“Öğretim Programımızda Matbaacılıkta Kullanılan Makinelerin Donanımları Hakkında Bilgi Veren Dersler Vardır” İfadesi ile Sınıf Bağımsız Değişkeni T-Testi Bulguları	150
Tablo IV.73.	“Teorik Ders Saatleri Yeterlidir” İfadesi ile Sınıf Bağımsız Değişkeni T-Testi Bulguları	151

Tablo IV.74.	“Fizik, Kimya ve Matematik Gibi Temel Dersler Alanımla İlişkilendirilerek Öğretilmektedir” İfadesi ile Sınıf Bağımsız Değişkeni T-Testi Bulguları	151
Tablo IV.75.	“Kalite Kontrol Dersleri Çok Kapsamlıdır” İfadesi ile Sınıf Bağımsız Değişkeni T-Testi Bulguları	152
Tablo IV.76.	“Uygulamalı Dersler İçin Yeterince Bilgisayar Vardır” İfadesi ile Sınıf Bağımsız Değişkeni T-Testi Bulguları	152
Tablo IV.77.	“Uygulamalı Dersler İçin Yeteri Miktarda Makine Parkuru Bulunmaktadır” İfadesi ile Sınıf Bağımsız Değişkeni T-Testi Bulguları	153
Tablo IV.78.	“Mesleğe Yönelik Uygulamalı Derslerde Kullanılan Makine Parkuru Son Teknoloji ile Uyumludur” İfadesi ile Sınıf Bağımsız Değişkeni T-Testi Bulguları	153
Tablo IV.79.	“Laboratuar ve Atölyeler Isı, Işık, Nem ve Renk Gibi Fiziksel Koşullara Uygun Bir Şekilde Düzenlenmiştir” İfadesi ile Sınıf Bağımsız Değişkeni T-Testi Bulguları	154
Tablo IV.80.	“Laboratuar ve Atölyelerde kullanılan makine parkuru sınıf mevcudu ile orantılıdır” İfadesi ile Sınıf Bağımsız Değişkeni T-Testi Bulguları	154
Tablo IV.81.	“Alanımla İlgili Gezi , Gözlem Etkinlikleri Yeterlidir” İfadesi ile Sınıf Bağımsız Değişkeni T-Testi Bulguları	155
Tablo IV.82.	“Sosyal Etkinliklerimiz Yeterlidir” İfadesi ile Sınıf Bağımsız Değişkeni T-Testi Bulguları	155
Tablo IV.83.	Yaş Bağımsız Değişkeni ile “Öğretim programımızda iş güvenliği ile ilgili dersler olmalıdır” İfadesi Varyans Analizi Bulguları	156
Tablo IV.84.	Mezun Olunan Okul Türü Bağımsız Değişkeni ile “Yaz Stajlarının Yarıyıl İçinde Olması Daha Faydalıdır” İfadesi Varyans Analizi Bulguları	156
Tablo IV.85.	Mezun Olunan Okul Türü Bağımsız Değişkeni ile “Öğretim programımızda Matbaacılıkta Kullanılan Makinelerin Donanımları Hakkında Bilgi Veren Dersler Vardır” İfadesi Varyans Analizi Bulguları	157

Tablo IV.86.	Mezun Olunan Okul Türü Bağımsız Değişkeni ile “Öğretim Programımızda Makine Parkuru Ve Laboratuvarlar Bilim Ve Teknolojideki Gelişmelere Göre Güncellenmektedir” İfadesi Varyans Analizi Bulguları	158
Tablo IV.87.	Mezun Olunan Okul Türü Bağımsız Değişkeni ile “Öğretim Programımız Problem Çözme Becerilerimizi Geliştirmeye Yöneliktir” İfadesi Varyans Analizi Bulguları	158
Tablo IV.88.	Mezun Olunan Okul Türü Bağımsız Değişkeni ile “Alanımdaki Derslerle İlgili Sıklıkla Seminer ve Konferanslar Verilmektedir” İfadesi Varyans Analizi Bulguları	159
Tablo IV.89.	Mezun Olunan Okul Türü Bağımsız Değişkeni ile “Fizik, Kimya ve Matematik Gibi Temel Dersler Alanımla İlişkilendirilerek Öğretilmektedir” İfadesi Varyans Analizi Bulguları	159
Tablo IV.90.	Mezun Olunan Okul Türü Bağımsız Değişkeni ile “Maliyet Hesapları Ders Saati İçerik Sunumu İçin Yeterlidir” İfadesi Varyans Analizi Bulguları	160
Tablo IV.91.	Mezun Olunan Okul Türü Bağımsız Değişkeni ile “Alanımla İlgili Lisans Programları, Bilim ve Teknolojideki Gelişmelere Göre Güncellenmektedir” İfadesi Varyans Analizi Bulguları	160
Tablo IV.93.	Mezun Olunan Okul Türü Bağımsız Değişkeni ile “Uygulamalı Ders Saatleri Yeterlidir” İfadesi Varyans Analizi Bulguları	161
Tablo IV.94.	Mezun Olunan Okul Türü Bağımsız Değişkeni ile “Uygulamalı Dersler İçin Yeteri Kadar Bilgisayar Vardır” İfadesi Varyans Analizi Bulguları	161
Tablo IV.95.	Mezun Olunan Okul Türü Bağımsız Değişkeni ile “Laboratuvar ve Atölyelerde Yerleşim Düzeni Uygulamaları Kolaylaştırıcı Şekilde Düzenlenmiştir” İfadesi Varyans Analizi Bulguları	162

Tablo IV.96.	Mezun Olunan Okul Türü Bağımsız Değişkeni ile “Laboratuar ve Atölyeler Isı, Işık, Nem ve Renk Gibi Fiziksel Koşullara Uygun Olarak Düzenlenmiştir” İfadesi Varyans Analizi Bulguları	162
Tablo IV.97.	Mezun Olunan Okul Türü Bağımsız Değişkeni ile “Laboratuar ve Atölyelerde Kullanılan Makine Parkuru Sınıf Mevcudu ile Orantılıdır” İfadesi Varyans Analizi Bulguları ..	163
Tablo IV.98.	Mezun Olunan Okul Türü Bağımsız Değişkeni ile “Bölüm Kütüphanemizde Alanımızla İlgili Yeteri Kadar Yazılı Kaynak Bulunmaktadır” İfadesi Varyans Analizi Bulguları	163
Tablo IV.99.	Mezun Olunan Okul Türü Bağımsız Değişkeni ile “Alanımla İlgili Gezi Gözlem Etkinlikleri Yeterlidir” İfadesi Varyans Analizi Bulguları	164
Tablo V.1.	Önerilen yeni Öğretim Programında 1. ve 2. yarıyıllarda ders yükleri.....	170
Tablo V.2.	Önerilen yeni Öğretim Programında 3. ve 4. yarıyıllarda ders yükleri.....	170
Tablo V.3.	Önerilen yeni Öğretim Programında 5. yarıyıllarda ders yükleri	171
Tablo V.4.	Önerilen yeni Öğretim Programında 6. yarıyıllarda ders yükleri	172
Tablo V.5.	Önerilen yeni Öğretim Programında 7. yarıyıllarda ders yükleri	172
Tablo V.6.	Önerilen yeni Öğretim Programında 8. yarıyıllarda ders yükleri	173

BÖLÜM I

GİRİŞ ve AMAÇ

I.1 PROBLEM DURUMU

Toplum olarak ilerlemek ve gelişmiş ülkelerin refah düzeyine ulaşmak için Eğitimin çok önemli bir yer tuttuğu bilinen bir gerçektir. Eğitimin sağlıklı ve yararlı olabilmesi; gelişen teknolojiye bir şekilde entegre olması gereğini doğurur. İlerleyen ve sürekli değişen teknolojiyi öğrencilere aktarmak bu gereğin bir parçasıdır. Bu bütün Bilim dalları için tartışılmaz bir gerçektir.

Duygu ve düşüncelerin, izlenimlerin, kültürün, bilginin, kısaca uygarlığın bir kuşaktan sonraki kuşaklara aktarılmasında en etkili araç yazıdır. İlkel insanlar bile yaşadıkları mağaraların duvarlarına resimler çizerken aynı şeyi amaçlıyorlardı. Bu nedenledir ki yazının bulunuşu ve gelişimi ile uygarlığın gelişimi birbirine bağlı sayılır. Duygu ve düşüncelerini kalıcı bir biçime dönüştürme ihtiyacı, insanoğlunu yeni arayışlara yöneltmiş, bu arayışlar çeşitli şekiller ve harflerin bulunuşu ile yazıyı ortaya çıkarmıştır.

M.S. 105. yıllarında kağıdın bulunuşu gelişmeyi hızlandırmıştır. Kağıt bilgilerin kuşaktan kuşağa geçmesini sağlayan bir köprü olmuştur. İlim ve kültürün yayılıp gelişmesinde çok büyük rol oynamıştır. Yazma, taşıma ve muhafazasındaki kolaylıklar, herhangi bir yerdeki ilim ve bilginin çok kısa bir zamanda dünyanın her tarafına kolayca yayılmasını temin etmiş, böylece bugünkü medeniyete ulaşılmasının başlıca vasıtalarından birisi olmuştur. Bugün dünyada kağıt, en başta gelen sanayi mamullerinden biridir ve günlük hayatta en çok ihtiyaç duyulan bir maddedir. İlmi çalışmalar, eğitim ve öğretim müesseseleri, her türlü basım yayın faaliyetlerinin yanı sıra para basımında, ambalaj işlerinde, mutfakta ve daha pek çok yerde kağıt kullanılmaktadır. (<http://tr.wikipedia.org>)

Zamanla kağıt üstüne bilgiler aktarılarak kitaplar oluşturulmaya başlanmıştır. Fakat bu kitapların oluşturulması el becerisi ile olduğundan gereksinim karşılanamamıştır. Çünkü, yazım çok uzun sürmüştür ve tek kopya yazılabildiği için de üretim az ve çok pahalı olmuştur. Matbaanın icadı ile insanlık bu zorlukların üstünden gelmiştir.

Johann Gutenberg 1440'lı yıllarda harfleri tek tek dökerek matbaacılıkta büyük bir gelişim sağlamıştır. Harfler yan yana getirilerek kelimeler, satırlar sayfalar hazırlanıyor, gereği kadar baskı yapıldıktan sonra dağıtılarak bu harfler ile yeni metinler yazılabiliyordu. 15. yy. daki bu gelişme ile Avrupa'da matbaalar hızla çoğalmaya ve gelişimlerini sürdürmeye devam etmişlerdir. Matbaa sayesinde Avrupa'da gelişmeler hızlanmış ve halk kilisenin etkisinden kurtulup pozitif düşünce ile tanışma fırsatı bulmuştur. Matbaa, Avrupa'daki reform ve Rönesans hareketlerinin olgunlaşıp gelişmesinde birinci derecede etkili olmuştur (http://www.matbaaturk.org/web/hayri_hoca.pdf).

Osmanlı'larda ilk Matbaa İspanya'dan göç eden Museviler tarafından 1493'te İstanbul'da kurulmuştur. Türkiye'de ise İbrahim Müteferrika ilk Türk Matbaasını 1727'de kurmuştur ve ilk olarak 1729'da Van kulu Lügatı basılmıştır. Bundan sonra Matbaa ile ilgili gelişmeler Osmanlı döneminde de gelişme göstermiştir (http://www.matbaaturk.org/web/hayri_hoca.pdf).

Cumhuriyet döneminde ise her alanda yapılan atılımlar mesleki ve teknik eğitimde de kendini göstermiştir. Açılan öğretmen ve sanat okullarında matbaa eğitimi verilmeye başlanmıştır. Daha sonraki dönemde yapılan yeni düzenlemelerle bu okullar meslek lisesi adı altında birleştirilmiştir. Eğitim enstitüleri ise üniversite çatısı altında birleştirilmiştir.

Ülkemizde bulunan ve Matbaa eğitimi veren okulların çoğunda laboratuvar ve makine parkuru oldukça yetersizdir. Buna bağlı olarak da müfredat programları gelişen teknolojiyi bir noktadan sonra takip edememektedirler. Mezun öğrenciler iş hayatına adaptasyonda birtakım olumsuzluklar yaşamaktadırlar. Türkiye'de Matbaa eğitimi almış olan kişilerin önlerinde bulunan mevcut alternatifler, özel sektörde bir iş bulup çalışmak veya sınırlı da olsa öğretmenlik yapabilmektir.

Avrupa'nın iktisadi ve siyasi bakımdan en büyük ülkelerinden olan, aynı zamanda teknolojik gelişkinliğe ve sistemli bir eğitime sahip Almanya'daki Matbaa eğitimi ve ülkemizdeki matbaa eğitimi veren okullarla yurt dışında aynı düzeydeki okullar incelenerek yeni bir model oluşturulacaktır. Özellikle Almanya'nın tercih

edilmesindeki amaç ise Almanya'nın hem matbaa alanındaki önderliği ve buna ek olarak matbaa okullarının yaygın ve gelişmiş olmasıdır. Önem bakımından Avrupa'nın ikinci dili olması ve dolayısıyla iş olanaklarının da geniş olması tercih sebebidir. (<http://www.geschenkezeitung.de/deutsch/wissen/geschi1.htm>)

I.2 PROBLEM CÜMLESİ

Avrupa Birliği Ülkelerinden Almanya'da Matbaa Eğitimi veren Yüksek Öğretim Okulları ile Türkiye'deki Matbaa Eğitimi veren Yüksek Öğretim kurumlarının karşılaştırılmasında ne gibi farklılıklar görülmüştür? Yeni Bir Matbaacılık Eğitim Modeli önerisi nasıl oluşturulmalıdır?

I.3 ALT PROBLEMLER

1. Cinsiyet bağımsız değişkeni ile Matbaa öğretimi programına ilişkin soruların ortalamaları arasında anlamlı bir farklılık var mıdır?
2. Sınıf bağımsız değişkeni ile Matbaa öğretimi programına ilişkin soruların ortalamaları arasında anlamlı bir farklılık var mıdır?
3. Yaş bağımsız değişkeni ile Matbaa öğretimi programına ilişkin soruların ortalamaları arasında anlamlı bir farklılık var mıdır?
4. Mezun olunan okul türleri bağımsız değişkeni ile Matbaa öğretimi programına ilişkin soruların ortalamaları arasında anlamlı bir farklılık var mıdır?
5. Avrupa birliği ülkelerinden Almanya'da Lisans düzeyinde dört yıl Matbaa Eğitimi veren okulların öğretim programı ile Türkiye'deki Lisans düzeyinde dört yıl Matbaa Eğitimi veren Okulların Öğretim programları içerik açısından farklı mıdır?

I.4 SAYILTILAR

1. Ölçekteki sorulara cevap veren kişilerin kültür ve deneyim gibi bireysel farklılıklarının olmasına rağmen soruları aynı şekilde algıladıkları varsayılmıştır.

2. Ölçeğe cevap veren öğrencilerin soruları gönüllü olarak cevapladığı varsayılmıştır.

I.5 ARAŞTIRMANIN SINIRLILIKLARI

1. Bu Araştırma Türkiye’de Marmara Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümü ve Gazi Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümü’nden elde edilen bilgilerle sınırlandırılmıştır.
2. Avrupa birliği ülkelerinden Almanya’daki Matbaa Eğitimi veren okullardan elde edilen bilgiler araştırmada kullanılanlarla sınırlandırılmıştır.
3. Marmara Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümü ve Gazi Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümü 3. ve 4. sınıflardaki öğrencilerle sınırlandırılmıştır.
4. 2005-2006 öğretim Yılı Matbaa Eğitimi Programlarıyla sınırlıdır.

I.6 ARAŞTIRMANIN AMACI

Marmara Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümü ve Gazi Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümlerinde eğitim gören öğrenciler mezun olduktan sonra Türkiye’de Matbaa Eğitimi veren meslek liselerinde Teknik öğretmen veya sektörde teknik konumlarda hizmet vermektedirler.

Basım sektörlerindeki yeni teknolojik gelişmeleri öğrencilere aktarmak gerekmektedir. Ülkemizde bulunan Marmara Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümü ve Gazi Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümlerinin teçhizat bakımından ve müfredat programları bakımından geliştirilmesine gerek duyulmaktadır.

Araştırmanın amacı, Matbaa Eğitimi Bölümlerinde Meslek liselerine ve sektöre çok daha bilgili insanlar yetiştirmek için yeni teknolojik gelişmelere uygun çerçevede bir müfredat oluşturmaktır. Ülkemiz hızla ilerleyen elektronik, bilgisayar ve diğer teknolojik gelişmeleri takip etmek , ayak uydurmak zorundadır. Artık insanlar dünya’daki bilgi havuzuna internet aracılığı ile ulaşmaktadır. Avrupa birliğine geçiş çalışmaları çerçevesinde ülkeler arasındaki uyum sağlanmalı ve matbaa sektöründeki çalışmaların uluslar arası düzeye erişmesi için Ülkemiz çaba

sarfetmelidir. Bu bağlamda araştırmanın ana hedefi Matbaa Eğitimi Programlarından mezun olan kişilerin genel teknoloji, genel eğitim programları ve özellikle Matbaa Eğitimi programları ile diğer ülkelerle rekabet edecek boyutta yeniden yapılandırılması sağlamaktır.

I.7 ARAŞTIRMANIN ÖNEMİ

Araştırmanın önemi aşağıdaki maddelerle sıralanabilir;

1. Matbaa Eğitiminin genel olarak gelişen yeni teknolojiyi takip etmesi için gerekli öğretim metodu oluşturulacaktır.
2. Mezun öğrencilerin aldıkları eğitimle; Meslek Liselerinde öğretmen olarak çalışanlara, daha bilgili ara eleman yetiştirmede yardımcı olacağı ve sektörde çalışacakların da, daha becerikli ve teorik bilgili olması ile sektöre kattığı bilimsel çalışmalara destek olacaktır.
3. Avrupa Birliği ülkelerinden Almanya’da Matbaa Eğitimi veren okulların müfredatlarına uyum söz konusu olacağından, bu okullarla Türkiye’de Matbaa Eğitimi veren okulların ortak yürütebilecekleri çok sayıda proje geliştirilebileceklerdir.
4. Oluşturulacak yeni müfredatla öğrencilerin laboratuvarlarda uygulamalı eğitimde ve endüstri stajında uzun süre pratik yapmalarına olanak sağlanacaktır.
5. Mezun öğrencilerin yurt dışında Lisansüstü eğitim programlarına intibakı daha da kolaylaşacaktır.
6. Mezun öğrencilerin yurt dışında çalışabilmeleri için olanaklar artacaktır.
7. Matbaa Eğitimi veren okullardaki öğretmen ve Öğretim Elemanlarının yeni teknolojiye adaptasyonları için Hizmet içi Eğitimleri söz konusu olacaktır.
8. Kurulacak yeni Matbaa Eğitimi Bölümlerine verilecek hazır müfredat ile eğitimin hemen ve en iyi şekilde başlanmasına katkı sağlanacaktır.

BÖLÜM II.

GENEL BÖLÜM

II.1. DÜNYA'DA MATBAA EĞİTİMİ

Dünyada matbaacılık eğitimi Gutenberg'in 1440 yılında tek tek harflerle kitap çoğaltma işini başlatmasından kısa süre sonra başlamıştır. Halen dünyanın hemen hemen her ülkesinde matbaacılık eğitimi ortaöğretim önlisans ve lisans düzeyinde yapılmaktadır. Lisans üstü düzeyde ise gelişmiş Avrupa ülkelerinde ve Amerika'daki birkaç üniversitede yapılmaktadır. Özellikle son 25 yıldaki elektronik ve bilgisayar teknolojisinin gelişimine bağlı olarak matbaa sektöründeki üretim donanımları bilgisayarlı yada bilgisayar kontrollü olmuştur. Bu durum ise Avrupa ve Amerika'daki her seviyedeki pratik ve teorik eğitimin güncelleştirilmesi ve sürekli bir değişim içerisinde bulunması gereğini doğurmuştur. Bu ülkelerde özellikle birbirleriyle sürekli ortak projeler üreten Üniversite ile Sanayi İşbirliği içersindedir. Yani eğitim ve projeler sanayinin maddi imkanları ile sürekli desteklenmektedir. Ayrıca her düzeydeki öğrenci yasal düzenlemelerle basım sektörünün içinde optimum düzeyde staj yapabilmektedir. Bu nedenle mezuniyet sonrası öğrenciler sektörün içine girdiklerinde bocalama yaşamamaktadırlar.

Dünyadaki lisans düzeyindeki eğitim Teknik Öğretme geliştiren Fakülte, basım mühendisliği veya basım işletmeciliği esaslı yapılmaktadır.

II.1.1. Matbaa Eğitiminin Önemi

Ülkemizdeki basım işletmesi sayısı Ticaret Odasının verilerine göre 14.000 civarındadır. Ülke genelindeki basılı evrak üretim hacminin ise %70'i İstanbul'daki 1.000 civarındaki matbaa işletmesi tarafından üretilmektedir ve büyük ölçekteki matbaa işletmelerinin de %90'ni İstanbul'da bulunmaktadır. Dolayısıyla yetişmiş teknik eleman ihtiyacı da en fazla İstanbul'da görülmektedir. 25 yıl öncesine kadar

Cağaloğlu'nda küçük ve orta ölçekteki matbaa işletmeleri bugün sanayi şeklinde şehrin dışına çıkmışlardır.

Birkaç yüzbin'in üzerinde insanı istihdam eden sektörün üst düzeydeki teknik ve idari anlamdaki ihtiyacını tamamen karşılayan özellikle lisans düzeyinde bir matbaacılık eğitimi veren fakülte yada yüksekokul bulunmamaktadır. Halihazırdaki Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölüm'leri öğretmen yetiştirmek amacıyla kurulmuş olup, her yıl yaklaşık 150 mezun vermektedir. Ancak bu mezunlardan 3-5 kişi Meslek Liselerine Matbaa Öğretmeni olarak atanmaktadır. Diğerlerinin büyük çoğunluğu ise derhal basım sanayinde iş bulabilmekte ancak öğretmen müfredatı ile yetiştikleri için bocalama ve adaptasyon sorunları yaşamaktadırlar.

II.1.2.Yeniden Düzenlemenin Gerekliliği

Yukarıda anılan nedenlerle ve özellikle Avrupa Birliğine geçim süresindeki hazırlıklar için ülkemiz Matbaacılık Eğitimi'nin her düzeyinde uyum için müfredatların yeniden düzenlenmesi gerekmektedir. Bu düzenlemeler için Sokrates Projesi çerçevesinde hazırlanacak bir proje ile Avrupa Birliği ülkelerindeki Matbaacılık Eğitiminin sektörden ve akademisyenlerden oluşan bir komisyonla yerinde incelenmesi büyük yarar sağlayacaktır.

II.2. ALMANYA'DA EĞİTİM

Alman eğitim sistemi, Alman devletinin eğitime verdiği önem ve ayırdığı güçlü mali kaynak sonucu Avrupa'nın sayılı eğitim sistemlerinden biri olmuştur. Refah düzeyinin yüksek olması ve teknolojinin tüm nimetlerini eğitime yönlendiren Alman devleti uzun vadeli çalışmalarının mahsulünü yetiştirdiği nitelikli kadrolarla almaktadır. Çocuk yuvalarından başlamak kaydıyla yüksek öğrenimin bitişine kadar olan tüm devlet okul ve üniversitelerinin giderlerinin büyük bölümünü devlet karşılamakta ve bu yönüyle halen Avrupa'nın parasız eğitim yapılan birkaç ülkesinden biri olma konumunu korumaktadır. Alman Anayasasına göre herkes istediği okulda eğitim alma hakkına sahiptir. Herkes istediği eğitim dalını ve kendine uygun meslek eğitimini seçebilir. Alman Eğitim politikasının amacı; herkese kabiliyetine, ilgi alanına uygun eğitim desteği ve yaşamı boyunca eğitim seçeneği sunmaktır. Politikanın gereği; her genci demokrasiye hazırlamaktır.

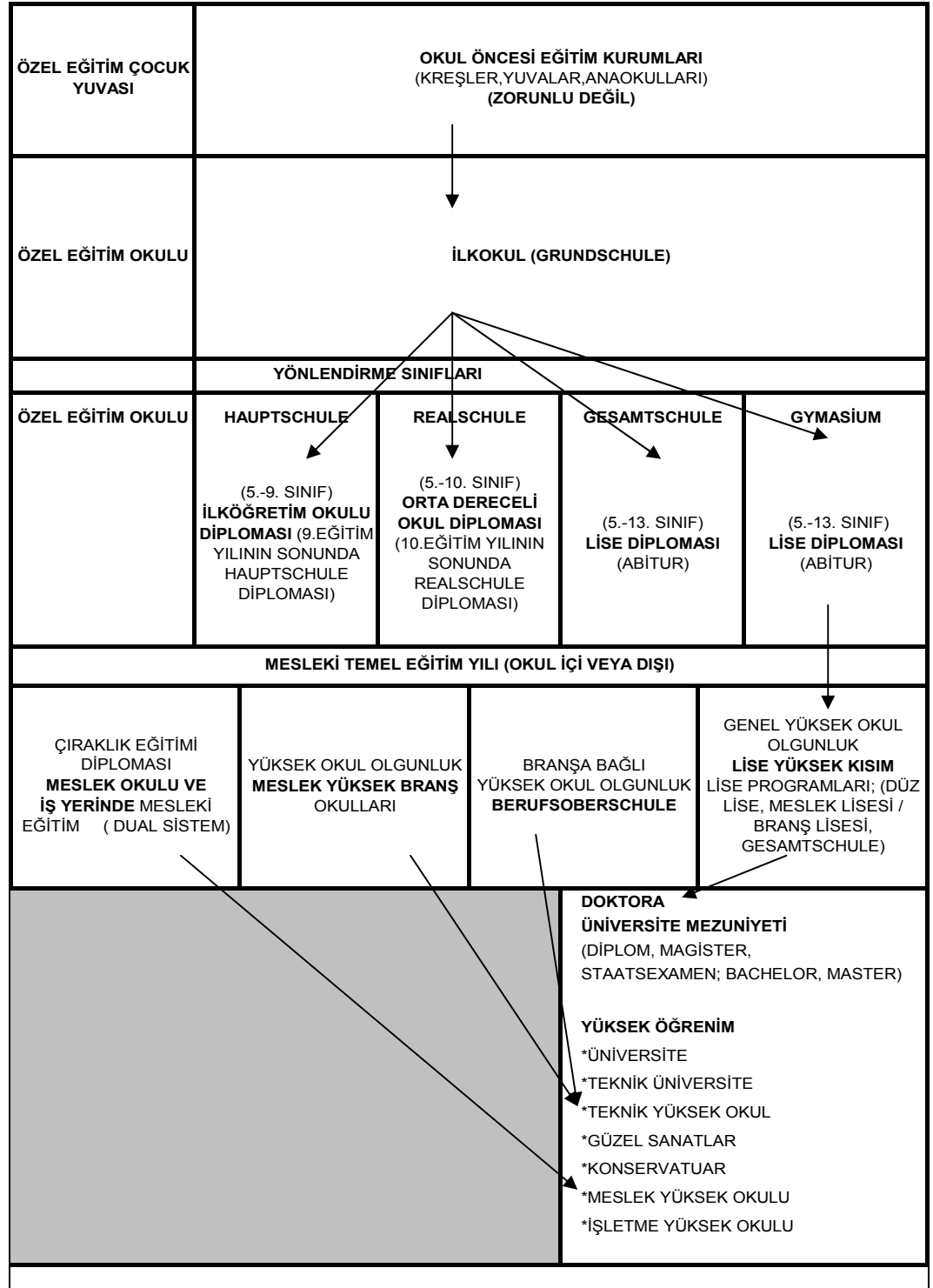
Federal Almanya Cumhuriyetinde eğitim politikası ve planlamasına ilişkin yetki ve sorumluluk, devletin federatif yapısına uygun olarak federal devlet ile eyalet devletleri arasında dağıtılmıştır. Tüm okul sistemi devletin denetimi altındadır. Yerel yönetimlerin yetki ve sorumlulukları ilköğretim ve ortaöğretim okullarını, eyaletlerinin yetki ve sorumlulukları da yükseköğretim kurumlarını kapsamaktadır. Bununla beraber Kiliselere, özel kimselere veya kuruluşlara bağlı olan özel okullar ve yükseköğretim kurumlara da bulunmaktadır. Bu şekilde, federal devlet ile eyaletleri arasında paylaştırılan yetki ve sorumluluklar ; Federal Anayasasındaki temel hakları koruma altına alır. (M.E.B.Dış İlişkiler Md.,1996, 42)

16 Eyaletin tamamında okul sistemleri ve programları kendine özgüdür. Kısacası bu 16 eyaletin sistem ve programları değişkenlik gösterebilir. Bununla beraber bütün bu eyaletlerin birlikte ortak hareket edecekleri noktalar vardır. Bu noktalar içinde eyaletlerdeki zorunlu eğitim süresi, sınav sistemleri ve değerlendirilmesi ile ilgili organizasyon çalışmaları yer almaktadır. Federal Eğitim Bakanlığı, eyaletlerdeki liselerin; üst sınıflarındaki sınav şekilleri (Aufbau Gymnasium), olgunluk sınavı (abitur) ve çok amaçlı okulların (Gesamtschule) bitirme belgelerinin denklik bakımından değerlendirilmesini üstlenmiş bulunmaktadır.

Federal devletle yapılan ortak çalışmaların yanında eyaletler kendileri birbirleriyle işbirliği yapabilmektedir. Okul sistemleriyle ilgili eyaletler arasında zorunlu olmayan işbirliği yapılabilmesi için “Federal Almanya Cumhuriyeti Eyalet kültür bakanları daimi konferansı” vardır. Bu konferansta bölgeler üstü önem taşıyan konular ele alınarak ortak çözümler bulunabilmektedir. Meslek seçimi, eğitim ortamının özgürce seçilebilmesi gibi ferdi temel haklar federal sınırda garanti altına alınarak okul ve yükseköğretim sisteminin temel hatları oluşturulabilmektedir.

Sosyal devlet olma özelliği nedeniyle öğrencilere birçok burs olanağı sunması sonucu Almanya özellikle üniversite öğrenimi görmek isteyen gençlere çok cazip gelmektedir. Bütün eyaletlerinde devlet okulları ücretsizdir. Bazı eyaletlerde okul kitapları ücretsiz dağıtılırken, bazılarında da ödünç olarak verilmektedir.

Tablo II.1. Alman Eğitim Sistemi (Yıldız ve diğerleri., 2002,67)



II.2.1. Almanya'daki Temel Eğitim

II.2.1.1. Okul Öncesi Eğitim

Almanya'daki okul öncesi eğitim veren okullar genellikle eyaletlerin eğitim sistemine bağlı değildir. Okul öncesi eğitim veren kurumlar devletin denetimi ve mali desteği altında olup bir kısmı bağımsız kuruluşlar tarafından (Özel kişi ve kuruluşlar, kiliseler, yardım dernekleri), diğer kısmı ise yerel yönetimler tarafından yönetilmektedir. Okul öncesi eğitim Almanya'da anaokulları, kreşleri, çocuk yuvalarını, özel eğitimli okul öncesi kurumları kapsamaktadır.

a) Kreşler (Liegekrippen und Laufkrippen)

Tüm federal eyaletlerde süt çocuklarının ve küçük çocukların üç yaşına kadar gittikleri kreşler vardır. Bu kreşler kendi aralarında 0-1 ve 1-3 diye ikiye ayrılırlar. Ayrılmalarının sebebi bu yaştaki çocukların uyku düzenlerinin birbirinden farklı olmasıdır. Kreşlerin yerleşim yerlerindeki sayısı çok olmamakla birlikte ihtiyacı karşılayacak kadardır.

b) Çocuk Yuvaları (Kindergarten)

Çocukta sorumluluk duygusu ve kişiliğin geliştirilmesi eğitim çalışmalarının ağırlık merkezini oluşturur.

Okul öncesi eğitim kurumlarının görevi, ailedeki eğitimi destekleyerek mevcut eksiklikleri ortadan kaldırmaktır. Bilindiği gibi çocuklar çoğu şeyi oynayarak öğrenirler. Bu sebeple çocuk yuvalarında özellikle çocuğun dilini geliştirme ve oyun yoluyla ona toplumsal davranış ve kurallara uyma, paylaşma, grup çalışması gibi alışkanlıklar kazandırılmaya çalışılmaktadır. Eyaletlere göre çoğu yarı zamanlı ve tam zamanlı yuvalar; ücretli ve ücretsiz olarak eğitim verirler. (Schreier, 1998, 13)

Üç ile beş yaş arasındaki çocukların devam ettiği ve ilk temel gelişim eğitimini aldığı çocuk yuvaları zorunlu eğitime tabii değildir. Ancak Almanların % 70'den fazlası çocuklarını yuvalara göndermektedirler. (Avrupa Birliği Üye Ülkelerinin Eğitim Sistemleri, Milli Eğitim Bakanlığı Dış ilişkiler Müdürlüğü ,1996, 45)

c) Anaokulları (Vorschulen)

Mecburi eğitim yaşına gelmemiş 5 yaşındaki çocukların ilköğretimden önce bir yıl eğitim gördükleri okullardır. Bu okullar temel okula bağlı ön sınıflardır. Pedagojik amacı; oyuna dayalı öğrenme yolunun yanısıra çocuklardan öğrenmeye hazır olmayı ve öğrenme yeteneklerini geliştirmektir. Aynı zamanda Anaokullarında, toplumun değer yargılarını benimseme ve okul için gerekli olan zaman mefhumuna da çocuğu hazırlamaktır.

Bu okulların eğitiminde şarkı söyleme, beden eğitimi ve el becerileri de vardır. Çocuklara hikayeler okutulur, şehir içi geziler, çocuk oyunları sunan tiyatro ve gösteriler gibi kültürel faaliyetlere iştirak edilir, eğlendirici ve öğretici olan müzelere, hayvanat bahçelerine gidilir. Bütün bu gezi ve faaliyetlerden sonra çocuklara kendi düşünceleri sorularak kendi fikirlerini dile getirmeleri sağlanmaktadır.

d) Özel Eğitimli Okul Öncesi Eğitim (Sonderkindergarten)

Bazı eyaletlerde bulunan ve okula gidebilecek olgunluğa erişmiş fakat daha okula gitme zorunluluğu başlamamış olan çocuklar ve okula gitme zorunluluğu başlamış ama okula gitme olguluğuna erişmemiş çocuklar için hizmet veren okul çocuk yuvaları vardır (Sözer, 1997, 7).

II.2.1.2. İlköğretim (Grundschule)

Almanya’da temel eğitim zorunludur ve süresi de 12 yıldır (Sağlam, 1999, 18). Bütün eyaletlerde haziran ayında altı yaşını doldurmuş çocuklar İlköğretime gider ve dört sene temel düzeyde bir eğitim alırlar. Bazı eyaletlerde bu eğitim altı seneye çıkarılmıştır. İlköğretim’in amacı; kişisel özellikler dikkate alarak, tüm öğrencilerin kişilik gelişimlerini, toplumsal davranış biçimlerini, sanatsal ve pratik yeteneklerini geliştirmek, bireysel öğrenme durumlarına ve yaşantılarına uygun olarak, onlara iletişim ve düşünmeyle ilgili , beceri ve yetenekleri (okuma, yazma, aritmetik vb.) kazandırmak, cesaretlendirerek, öğrencilerin genel öğrenme yeteneği ve iş görme becerisi ile toplumsal davranışlarını geliştirip, okul sistemine uyum sağlamaları ve ortaokula başlangıçta belirli bir seviyeye gelmelerini sağlamaktır. (Sağlam,1999, 19).

Öğrenciler ilk dört yılda Anadil, Hayat Bilgisi, Matematik, Din Bilgisi, Resim-Müzik, Beden Eğitimi ve takviye dersleri almaktadırlar. Öğrencilere haftalık ders

saati olarak çok yüklenilmemektedir. Bir öğrenci 1. ve 2. yıllarda (bu sınır eyaletlere göre değişebiliyor) haftada en fazla 20 ders saati eğitim alır.

Çoğu eyaletlerde eğitimin ilk iki yılında karne verilmemektedir.

Almanya’da ilköğretimde bir öğretmene düşen öğrenci sayısı 18 ile 25 arındadır. Böylelikle öğretmen sınıfındaki tüm öğrencilerle birebir ilgilenabildiğinden onların bireysel gelişmelerine daha çok fırsat sağlayıcı etkinlikler uygulayabilmektedir. (Sağlam, 1999, 20).

II.2.1.3. Ortaöğretim

İlkokulu bitirdikten sonra, öğrenciler ilgi, yetenek ve başarı durumlarına göre orta öğrenimin birinci basamağındaki okullardan birinde eğitimlerine devam ederler. Bazı eyaletlerde öğrencilerin hangi okula devam edecekleri konusunda kararı dördüncü sınıfın sonunda sınıf öğretmenleri ve müdürleri beraber karar verirler. Onlar da bu kararı öğrencinin; genel yetenek, ilgi ve matematik, almanca, hayat bilgisi derslerindeki başarılarına göre belirlerler. Eyaletlerin bu konudaki seçim şekli farklı olabilmesine rağmen öğrencilerin ilköğretimden sonra gidebilecekleri üç çeşit okul vardır. Üstün başarılı olan Liseye (Gymnasium) , orta düzeyde olan öğrenciler nitelikli bir mesleki eğitime hazırlayan ortaokula (Realschule) , başarısı çok düşük olan öğrenci ise alt düzeydeki meslek okullarına hazırlayıcı temel eğitim okuluna (Hauptschule) gönderilirler. Öğrencilerin yaklaşık olarak %26’sı Temel Eğitim Okuluna, %33’ü Ortaokula, %31’i Liseye ve %10’u da Çok programlı okula,%4’ü de özel eğitim okuluna devam etmektedirler.(Hartenburg, 1997, 61)

Orta öğretimin birinci basmağını oluşturan bu okullarda, beşinci ve altıncı sınıf sonunda öğrenciler başarı durumlarına göre diğer bir okulda eğitimlerine devam edebilmektedirler. (Yıldız ve diğerleri., 2002,67)

a) Temel Eğitim Okulu (Hauptschule)

Temel eğitim okulu düzeyi basittir ve sektöre kalifiye eleman yetiştirmek için temel bir eğitim sunar. Eğitim süresi beş yıldır. İlkokuldan sonra beşinci sınıftan onuncu sınıfa kadar olan eğitimi kapsar. Genellikle ortaokul yada Liseye gidemeyecek öğrenciler bu okullara giderler. Bu okullar eski önemini ve özelliğini kaybetmektedir. Çoğu genç artık Yüksek Eğitim alma eğilimindedir. Bu yüzden bu okul türü artık hedeflenen öğrenci kitlesine ulaşamamaktadır. (Sağlam, 2002, 315)

Bu okullardan mezun öğrencilerin yüksek öğrenim şansları kaybolmuş değildir. Temel eğitim okulundan mezun öğrencilerin de meslek edinme ve yükseköğrenim yapma şansları vardır. Ancak bunu elde edebilmeleri için meslek lisesi (berufschule) mezuniyeti olmak zorundadır. (Öz, 2002, 79)

Temel Eğitim okulundan mezun öğrenci, İkili Meslek eğitimini bitirip bir yıllık meslek okuluna devam edebilir. Buradan mezun olduktan sonra bir yıllık üst düzey meslek yüksekokuluna ve en nihayet Meslek yüksek okulunda eğitim görerek mühendis olabilir.(Tapan, 2002, 301)

b) Ortaokul (Realschule)

Temel eğitim okuluna göre eğitim düzeyi daha yüksektir. Genelde belli bir mesleğe yönelim için temel oluşturur. Eğitim süresi altı yıldır. Ortaokul Bitirme Sınavı (Realschuleabschluss) başarıyla tamamlayanlar genellikle bir mesleğe yönelik meslek okullarına devam ederler.

Eğitimini pekiyi veya iyi derece ile bitiren öğrenciler üniversite eğitimi için Lisenin ikinci basamağına da isterlerse geçerler. (Sözer, 1997, 11).

c) Lise (Gymnasium)

İlkokulu üstün başarı ile bitiren öğrencilerin kabul edildiği bir ortaöğretim kurumudur. Ortaöğretimin birinci basamağındaki 5. ve 10. sınıflar arasındaki eğitim ile 11. ve 13. sınıflar arasındaki eğitimi içinde bulunduran bir eğitim kurumudur.

Tamamen üniversite ve akademik eğitime yönelik bir temel eğitim sunan lise eğitim düzeyi ilköğretim sonrası en yüksek olan okuldur. Eğitim süresi ilkokul dahil dokuz yıldır. liseyi bitiren öğrencilerin Abitur (lise bitirme sertifikası) sınavına girmeleri gerekmektedir. Ancak bu sınavı başarıyla verip Abitur sertifikasını alan öğrenciler üniversiteye girme hakkına sahip olabilmektedirler.(Ültanır, 2000, 13)

d) Çok Programlı Okul (Gesamtschule)

Alman eğitim sisteminde ortaokul eğitimi temel okul, ortaokul ve lisenin bir araya toplandığı bir okul türüdür. Çok amaçlı okul olarak da adlandırılır.

e) Özel Eğitim Okulu (Sonderschule)

Fiziksel, zihinsel açıdan engelli olan , diğer okullarda yeteri kadar ilgilenilemeyecek gibi olan öğrencilerin eğitim gördükleri eğitim kurumlarıdır.

II.2.2. Mesleki Eğitim

“Almanya’daki mesleki eğitim diğer Avrupa ülkelerinden farklı olarak iki yönlü (dual) organize edilmiştir. İki yönlülük şu anlama gelmektedir: Pratik eğitimin ağırlık noktasını, söz konusu işletmedeki çalışmalar oluşturmaktadır. Eğitimin teorik kısmı bu işletmedeki çalışmaya paralel olarak meslek okullarında gerçekleşmektedir”. (Schreier, 1998,11-12)

Mesleki eğitimin çok önemli bir bölümü okul ve iş yerindeki eğitimin birlikteliğinden oluşmaktadır. Okul ve iş yerinde eğitim ilkesi, dual sistem olarak adlandırılır.

Mesleki eğitim eyaletlerin sorumluluğundadır. Eğitim ve bilimden sorumlu bakan, prensipleri işleyişi sağlar. Eyaletlerde meslek eğitiminin nasıl uygulanacağı, hangi meslek dallarında elemana ihtiyaç bulunduğu; sendikalar, işverenler ve eyalet bakanlıkları temsilcilerinden oluşan bir heyet tarafından belirlenir. Eğitimin yapıldığı işletmelerde seçilmiş olan işçi temsilcileri meslek eğitiminin planlanmasında ve eğitim yapacak öğrencilerin işe alınmasında kararlara iştirak ederler.(M.E.B.Dış ilişkiler Md.,1996)

Mesleki eğitim hazırlık sınıfına, ortaöğretim birinci devrede 10 yıllık zorunlu eğitim süresini bitiren, fakat 9. veya 10. sınıfa geçemeyen veya özel eğitim okullarında 11 yıllık zorunlu eğitim süresini bitirip 9. veya 10. sınıfa geçememiş öğrenciler alınır. Buna göre ortaöğretimde 9. sınıfta eğitim şansı yakalayamayan öğrenciler önce bu hazırlık eğitiminin birinci sınıfına kabul edilirler. Burada bir yıl boyunca tam zamanlı olarak haftanın her günü okulda mesleki , genel ve seçmeli dersler alırlar. Genel derslere ek olarak aldıkları meslek dersleri ağaç işleri, beslenme, ev ekonomisi vb. derslerden birini de teori ve pratik olarak alırlar. Bu sınıfı başarı ile bitiren öğrenciler lise bitirme diploması alarak bir temel mesleki eğitim sınıfına devam etme hakkını kazanırlar.(Sağlam, 1999,36)

Bazı eyaletlerde son zamanlarda hazırlık sınıfları kaldırılmıştır. Buralarda Ortaöğretimde 9. sınıfı bitirmiş olan öğrenciler direkt olarak temel mesleki eğitim sınıflarına kayıt yaptırabilirler.

İkinci sınıfın sonunda öğrenciler başarılarının durumuna göre ortaöğretim birinci devre diploması ve buna ek olarak mesleki eğitim olgunluk diploması alırlar ve bu diplomalarla sanat okuluna, meslek lisesine veya yüksek meslek okuluna gidebilirler.

II.2.3. Almanya’da Yüksek Öğrenim

Akademik Bağımsızlık (Akademische Freiheit) Alman üniversitelerinin geleneksel idealidir. Bilimsel ve eğitimsel bağımsızlığın demokrasinin prensiplerinden birisi olduğunun algılanmasıyla tüm yüksek öğretim kurumlarına yayılmıştır. Almanya'da bir üniversitede veya yüksek okulda eğitim görmek isteyen öğrencinin, 13. sınıftan sonra olgunluk belgesi yada branşa bağlı yüksekokul olgunluk belgesini almaya hak kazanmış olması gerekmektedir (Ültanır, 2000, 106). Ancak bu olgunluk belgelerinin yüksek öğretim için yeterli olması; mezunların istekleri karşısında kontenjan olmadığından oldukça sıkıntı yaratmaktadır. (Aksüt, 1994,13)

Almanya federatif bir yapıya sahiptir. Bu nedenle her eyaletin kendi eğitim bakanlığı vardır ve yüksek öğrenimden de bu kurum sorumludur. Bu yüzden eğitim sistemi bazı eyaletlerde farklılık gösterebilmektedir. Bunun yanında her yüksek öğrenim kurumu yönetiminde önemli derecede özerktir ve kendi eğitim programını, araştırma stratejilerini belirleme yetkisi vardır. Almanya'da yüksek öğrenim kurumları farklılık içermektedir. Bu okulların genel olarak ilk dört yarıyılları aynı içeriktedir. Yüksek öğrenim görmek isteyen öğrenciler için farklı okul alternatifleri vardır.(<http://www.btsonline.de/modules.php>)

Almanya'da yüksek eğitim alanında sistem, Üniversiteler ve Meslek Yüksek Okulları (Fachhochschule) şeklindeki bir temel ayrıma dayanır. Yüksek eğitimin omurgasını teknik üniversiteler ve klasik üniversiteler olmak üzere iki formda bulunan üniversiteler oluşturur. Meslek Yüksek Okulları ise toplum ve ekonomideki yetişmiş nitelikli personel ihtiyacına cevap vermeye yönelik mesleki odaklı eğitim kurumlarıdır. Genellikle bir üniversiteye bağlı olarak eğitim verirler.

Üniversite eğitimi Temel Eğitim (Grundstudium) ve Ana Eğitim (Hauptstudium) şeklinde ayrılır. Bir bölümle ilgili temel bilgilerin verildiği Temel Eğitim 4 yarıyıl sürer, genellikle bir ara sınav ile sona erer. Ardından başlayan Ana Eğitim süresince ilgili bölümde uzmanlaşma ve derinleşmeye yönelik bilgiler öğrenilir.

II.2.3.1. Meslek Yüksekokulları (Fachhochschule - FH):

Almanya'da Fachhochschule, hem meslek yüksek okulu anlamına gelmekte ve üniversite ile aynı statüde görülmektedir. Verilen eğitim, üniversite eğitiminden farklı olarak daha çok uygulamalıdır. Uluslar arasında Uygulamalı Bilimler Üniversitesi olarak kabul edilirler. Bu okullardan mezun öğrencilere FH ünvanı verilmektedir. (Kanat, 2004, 66)

Meslek Yüksekokulları uygulamalı bilimlere yönelik ve daha çok pratik eğitimi ön planda olduğu nitelikli iş kadrosunu oluşturmaya yönelik okullardır. Zorunlu eğitiminin ilk dokuz yılını tamamlamış her öğrenci, herhangi bir mesleki eğitim kurumuna gitme hakkına sahiptir. Bir yüksek öğretim kurumuna başlamayan bir öğrenci 12 yıllık zorunlu eğitimini tamamlamak için mesleki eğitim veren bir eğitim kurumuna gitmek zorundadır. (<http://www.bmbf.de>)

Meslek Yüksek okullarındaki eğitim üniversitelerdeki gibi, fakat daha yoğun uygulama içermektedir. Eğitim süresi de üniversitelerden daha azdır. (Öz, 2002,8)

Meslek Yüksek Okulları staj ve bitirme tezi ile birlikte 4 yıllık bir eğitim süresini kapsar ve bitirme derecesi üniversite bitirme derecesine denktir. Ayrıca sanat, film ve müzik eğitimi veren yüksek eğitim kurumları vardır. 1998 Yılında üniversite kanununda yapılan değişiklikle dört yıl sonunda lisans, 1 ile 2 yıllık bir eğitimle yüksek Lisans derecesi, şayet belirli koşulları sağlayarak ek sınavlarda başarılı olanlara da doktora çalışması için hak tanınmıştır. (Kanat, 2004, 66)

II.2.3.2. Üniversiteler

Üniversiteler her biri kendi dekanına bağlı olan çeşitli fakülte ve okullardan oluşur. Her fakültenin değişik dallar için bölümleri vardır ve her bölüm kendi akademik kadrosuna ve kendi konusu ile ilgili literatürün bulunduğu özel bir kütüphaneye sahiptir.

Lisans eğitimi iki aşamalıdır. Bu aşamalar:

a) 4 dönemlik temel eğitim aşaması (Grundstudium)

b) 5 dönemlik asıl eğitim aşaması (Hauptstudium)

Temel eğitim aşaması bir Ara Baraj Sınavı (Zwischenprüfung) yada Ön Lisans Sınavı (Diplom-Vorprüfung) ile biter. Öğrenciler bu aşamada konuyla ilgili temel dersleri alırlar, akademik çalışma metotlarını öğrenirler ve staj yaparlar. Hauptstudium (Temel eğitim) aşamasında ise ders seçenekleri daha fazladır. Seçilen

branşın derslerinin yanı sıra alınan seçmeli dersler öğrenciye kendi gelişimine katkıda bulunmasını sağlar. Bu Lisans veya Yüksek Lisans dereceleri alınarak yada belli dallarda devlet tarafından yapılan sınavlardan sonra tamamlanır.

Üniversitelerde sosyal bilimler, fen bilimleri, tıp, mühendislik, güzel sanatlar, hukuk, ekonomi, tarım ve ormancılık gibi onlarca eğitim bölümünde öğrenim görülebilmektedir. Almanya'daki pek çok üniversite köklü bir geçmişe sahiptir. Sahip oldukları kütüphane ve arşivler sayesinde öğrencilerin akademik çalışmalarında büyük kolaylıklar sağlamaktadırlar.

II.2.4. Almanya’da Matbaacılık Eğitimi

Günümüzde medyadaki gelişmenin hızı basım olmadan olamayacağını gösterecek bir şekilde beklenmeyen bir oranda gelişmiştir. Bu da basım ve medya endüstrisindeki üretimin büyüyen volümünün uzun vadeli olduğunu gösterir. Bu bağlamda basım isinin bilgi toplumunda ikamesinin olmadığı açıkça görülmektedir.

Bilgilendirme açısından bakıldığında basım işleri çeşitlilik gösterir. Periyodik olanlar (gazete ve dergiler) periyodik olmayanlar (kitaplar, kataloglar, prospektüsler, etiketleme ve paketlemede kullanılan malzemeler gibi) Bu arada Almanya'da 10.000 den fazla dergi bulunduğu da çeşitliliği gösterme açısından belirtilmelidir.

Basım işleminin büyük bir kısmının dijitalleşmesiyle medya prodüksiyonlarında yeni olanaklar ortaya çıkmıştır ve buna bağlı olarak müşteri talepleri ve sayısı iş alanlarında artış olmuştur.

Ürünlerin çokluğu yönelinen tekniklerin sayısından az değildir.Yeni medya branşlarında basım öncesi, basımda ve basım sonrası çeşitli üretim araçlarının çokluğu ve (örneğin kağıttan) malzeme çokluğu ikame edilir.

Periyodik olmayan basım ürünlerinde de üretim sürecinde yüksek organizasyon ve bitirme tekniklerinin flexibilitesi olmalıdır. Çünkü değiştirilmeyen baskılar enderdir ve bitirme aşamasında değiştirilen ürünlerle koordinasyon içinde olmalıdır. Bu gereklilik aynı zamanda dijital verilerin hem baskıda hem de dijital medyada kullanımında da geçerlidir.

Bütün bunlar her şey den önce basım ve medya endüstrisinin uygun nitelikte çalışanlara gereksinimini göstermektedir.

Basım ve medya endüstrisi işletmelerinde basım ve medya mühendisleri teknik, ticari ve işletme alanlarında görevlendirilirler, ki bunlar her iki alanda da

tecrübeli olmalıdırlar. Orta düzeyde bulunan bir medya ve basım endüstrisi kurumunun böylece daha da ilerleme şansının olması bu işlemlerin birlikteliğine bağlıdır. Ürün planlama ve sevk ve idaresi (elverişli maliyet ile iş bitirme, makine parkuru kurallı kullanımı, malzeme hazırlığı gibi). Müşterilerle anlaşma gereği teknik danışmanlık hizmeti. Yatırım planlama (yeni metotların tanınması ve kullanımı ve üretim araçlarının ekonomikliğinin sağlanması). Planlara göre mali işlerin kontrolü, Malzeme alımı ve kullanım yönetimi, Teknik hizmet sağlanması, Ticari ilişkilerin yürütülmesi (Basım ve medya endüstrisi mühendislerinin büyük bir kısmı bu sektörün dışında çalışmaktadırlar ve şüphesiz ki bu alanlar diğer endüstri alanlarıdır. (ürünün geliştirilmesinde, basım ve medya endüstrisindeki satış danışmanlığı, planlama, satış reklam asistanlığı ve reklam). Yayınevleri (kitap ve periyodik yayınların üretiminde). Reklam ajansları (ürün planlama ve reklam yazılarının kontrolü ve diğer reklam malzemeleri). Araştırma ve danışma hizmetler. Almanya’da bu birimlerin hepsine kalifiye eleman Matbaa eğitimi veren Meslek Liseleri, Meslek Yüksek Okulları ve Üniversitelerinde yetiştirilmektedir. (<http://www.fbp.htwk-leipzig.de/index.htm>)

Bu okullarda eğitim alan mezunlar Baskı Sistemleri, paketleme üretimi, Ürün hazırlama ve idaresi, kalite güvencesi ve gelişimi, yeni konstrüksiyonların oluşumu, temel bilimler ve bilgilerin kullanımları, modern ölçüm teknikleri (Densitometrik, renk ölçüm tekniği, spektrofotometre) ile bilgilendirilmiş olarak Basım sektöründe iş imkanı bulabilmektedirler.

Bu talepler eğitimi öne çıkarır. Eğitimin yanında öğrenciler eğitim alırken belirli yarıyılarda staj yaparlar. Laboratuar çalışmaları ve endüstri bazında firmalardaki sunumlar teorik verilen bilgilerin derinleşmesini sağlar.

II.2.4. 1. Stuttgart Meslek Yüksek Okulu ve Müfredatı

Bu üniversitenin kökü matbaacılık ve medya için bir eğitim enstitüsü olarak 1853 yılına kadar uzanır. Matbaacılık teknolojileri üzerine çalışmanın mümkün olduğu yüksek teknik koleji 1979 yılında matbaacılık teknik koleji ilk medya mühendislerini yetiştirmeye başladı. Bu akademik çalışmaların genişlemesini ve büyümesini sağladı.

Basılı ürünler denildiğinde genellikle insanlar kitaplar, gazeteler ve dergiler düşünür. Ürünlerin son hali bilinir fakat, bu ürünlerin üretim süreci hakkında

çoğunlukla insanlar detaylı bilgi sahibi değildirler. Medya ürünlerinin önemi gittikçe artmaktadır. Baskı endüstrisinin başlıca firmaları, medya ve baskı teknolojileri mühendisliği mezunlarından daha fazla uzmanlık alanları beklemektedir. Bu alanlar: kataloglar, e-ticaret, dijital ürün dağıtımı, reklam tasarlama, ambalajlama için ön baskı yada dijital baskı gibi olan dallardır.

Stuttgart Üniversitesine bağlı Baskı ve Medya Teknolojileri bölümünde verilen teknik dersler, tüm baskı süreçlerine ilaveten endüstriyel anlamda ön baskı ve dijital teknolojileriyle de ilgilidir. Üniversite Baskı ve Medya Teknolojisi dalında piyasanın ihtiyaç duyduğu oranda mühendis yetiştirir. Öğrenim süresi 8 yarıyıldır.

Akademik program temel işletme ve dizayn programlarının yanı sıra temel mühendislik dersleri doğa bilimi, teknoloji ve bilgisayar bilimlerinde de eğitim verilmektedir. Temel derslere ilaveten ön baskı, dijital medya ürünleri yada baskı aşamalarına yönelik pratik de kazandırılır. Bunların yanı sıra şirket yönetimi, iktisat, hukuk yada dizayn gibi temel dersler de verilir.

Baskı ve Medya fakültesi öncelikli olarak basılı yayınlara uğraşan çalışmaları bir araya getirmiştir. Fakültede; bütün üretim süreci, ürünlerin dizaynından üretimin her safhasına ve dağıtıma kadar kapsam altına alınmıştır. Fakülte teknik ve ekonomik konularda öğrencilere eğitim vermektedir. Çalışmalardaki opsiyonel nesnelerin alanının geniş olması öğrencilere kendi özel eğilimlerinin üzerine rahatça gidebilme imkanı vermektedir.

Stuttgart Üniversitesi Baskı ve Medya Fakültesi, eğitim programlarında öğrencilerine kişisel yaratıcılık imkanı sağlamaktadır. Öğrenciler yöneticilik, ekonomi, hukuk ve medya alanında sunulan seçmeli dersler arasından kendi istedikleri özel alanı seçme imkanına sahiptirler.

Temel müfredat, ekonomi, doğa bilimleri ve teknoloji ders ve konferanslarını kapsamaktadır. Gruplar oluşturularak yapılan pratik proje çalışmalarına ek olarak yöneticilik stajları ve seminerler eğitimin temel çalışmalarıdır. Programın içeriği genel olarak medya ve matbaa endüstrisinin günümüzdeki ihtiyaçları göz önüne alınarak oluşturulmuştur. Aynı zamanda öğrenciler, endüstrinin özel yazılımlarını laboratuvarlarda her zaman kullanma imkanına sahiptirler.

Müfredat, ikiye ayrılmıştır. İlk bölümün eğitimi ilk iki yarıyıldan verilir. İkinci Yarıyıldan sonra öğrenciler ara diploma sınavına tabii tutulurlar. Bu ilk iki yarıyıl 54 krediden oluşur.

Ana müfredat ise geriye kalan 6 yarıyıldan işlenir. Endüstri stajı bu 6 yarıyıl

içindedir. Üniversite eğitimi pratik tecrübe kazandırma prensibine dayanır. Sonuç olarak 3. ve 6. yarıyılar grafik sanatları endüstrisinde çalışan bir firmada tamamlanmak zorunda olunan iş dönemleridir. Ana müfredat 78 kredilik zorunlu derslerden ve 2 seçmeli kurstan (toplam 32-40 kredi) oluşur. Seçmeli bölüm Liderlik, İş Ekonomisi ve Hukuk, Medya ve Baskı Teknolojileri sınavlarını kapsar. Ana müfredatı tamamlayan öğrenciler diploma tezi ve ana müfredatın zorunlu bloğundaki dersleri içeren 30 dakikalık sunum ile tamamlanır.

İş ekonomisi ile uygulamalı bilimler ve teknolojiler teknik sınavlarından oluşur. 1. dönemde; Bilgisayar, İş Yönetimi, Matematik, Fizik, Ofset Baskı, Muhasebe dersleri işlenmektedir. 2. dönemdeyse, Renk Ölçümleri Teknikleri, Baskı Materyalleri, Gravür Matbaacılığının Temel Prensipleri, Flekso Baskı, Gider ve İşletme Muhasebesi, Dizayn ve Tipografi'nin Temel Prensipleri, Ekonomi, İstatistik dersleri verilmektedir. (www.hdm-stuttgart.de/studienangebot/studiengaenge/).

Tablo II.2 Stuttgart Üniversitesi Baskı ve medya fakültesinde ders yükleri ve içerikleri
(www.hdm-stuttgart.de)

Matematik	(1.Yarıyıl)
Fizik	(1.Yarıyıl)
Baskı ve Baskı Medyasında İşletme Prosesleri	(1.Yarıyıl)
İşletme ekonomisi Öğretileri	(2.Yarıyıl)
Baskı ve Baskı sonrası	(2.Yarıyıl)
Baskı öncesi	(2.Yarıyıl)
Fizik laboratuvar	(3.Yarıyıl)
Baskı Öncesi, Baskı, Baskı Sonrası	(3.Yarıyıl)
Alan seçimi 1	(3.,5.,6.,Yarıyıl)
Staj Adaptasyonu	(4.Yarıyıl)
Staja yardımcı dersler	(4.Yarıyıl)
Üretim Teknikleri	(5.Yarıyıl)
Yönetim teknikleri	(5.Yarıyıl)
Staj 1	(5.Yarıyıl)
Alan seçimi 2	(3.,5.,6.,Yarıyıl)
Temel Matbaa Bilgisi	seçmeli
Staj 2	(6.Yarıyıl)
Alan seçimi 3	(3.,5.,6.,Yarıyıl)
Baskı Materyalleri Modülleri	(3.,5.,6.,Yarıyıl)

Matematik

İstatistiksel hesaplamalar ve reel analiz kavramlarını öğrenciler bu derste tanır ve geliştirirler. Bu dersle ilgili yarıyıl eğitim sürecinde çeşitli seminerler verilmektedir.

Lojik ve ispatlama yöntemleri, eşitlikler, fonksiyonlar, tek bilinmeyenli denklemlerin analizleri, çok bilinmeyenli denklemlerin analizleri, istatistik (sonsuz – istatistik-olasılık hesapları), İşletim Sistemleri, Algoritma, İşletme sistemleri, Bilgisayar işletim sistemleri

Fizik

a) Fizik I (Optik)

Baskı ve baskı öncesi hazırlık için temel fizik kavramları. Baskı tekniğinde kullanılan cihazların temel fiziksel donanımlar ve işleyişleri. Fizik problemlerini çözme yetisine sahip olmak. Ölçme cihazları ile ilgili temel bilgiler. Bütün bu bilgiler verildikten sonra yapılacak olan sınavla öğrenci değerlendirilecektir.

Genel Fizik, (Fizik Metotları, Fiziksel ölçü birimlerini dönüştürme), Elektromanyetik Işıma ile ilgili bilgi, Optik Fizik (Oriijinalin görüntülenmesi, Mercekler, Mercek Sistemleri, Gözlemci, Mercek Kusurları), Fotoğrafı (Objektif ve odak uzaklığı, Pozlandırma ve gizli görüntünün oluşumu, Alan derinliği, Dalga Boyu, Polarizasyon), Işık Tekniklerinin boyutları ve hesaplamaları (Işıma tekniği, Işık yoğunluğu, Işık açısı ve Işık gücü, Aydınlatma Tekniği)

b)Fizik II (Mekanik, Akustik)

Fiziksel temel bilgiler, teknik donanım ve cihazlar için temel fizik kavramları. İşletmelerdeki güç kuramları ve yeni metotlar için teknik bir mantelite oluşturmak. Ölçüm araçlarının kullanımı ile ilgili bilgi. Fiziksel problemler karşısında öğrenci problem çözme yetisi kazanır.

Mekanik (Hız, direnç, kuvvet, basınç, iş ve enerji), Mekaniksel Salınım Rezonans, Teknik akustik, Ses basıncı, Ses yoğunluğu, Ses ölçüm aracı.

Baskı ve Medya Endüstrisindeki İşletme Prosesleri

Bu ders genel bir ders olmakla birlikte müfredatta bu dersin alt başlıklarından oluşan farklı dersler vardır.

Baskı ve Medya endüstrisi metotları ve pazarlama prosesinin basit tanımlarını benimsetmek, bir işletmenin iç ve dış başarı hesaplarının temel bilgilerinin öğretilmesi, bir işletmenin başarılı olması için gerekli yeni metotlarla birlikte öğretilmesi, iş güvenliğini sağlayan bilgiler, gerekli yasaklar ve kuralların bilinmesi, Baskı materyallerinin uygunluğu, Baskı materyallerinin uygunsuzluğu durumunda izlenecek yolların öğretilmesi.

1-Baskı Yöntemleri: Baskıya Hazırlık, Baskı, Değerlendirme Prosesi, Baskı Malzemeleri, Baskı endüstrisi.

2-Baskı Materyalleri Kağıt-Karton-Mukavva, Baskı Mürekkepleri, Orijinaler

3-İş Güvenliği: Korunma zorunluluğu, Yanıcı ve patlayıcı maddelerden korunma, Sosyal iş güvenliği yasası.

4-Meslek Hesapları : Ön Hazırlık, Maliyet.

Baskı Materyalleri

Renk, Kağıt, Dizgi, Baskı Materyalleri, Kağıt ve diğer baskı materyallerinin oluşum süreçleri ve metotları, Malzemelerin oluşum ve bir araya getirilme süreçleri, Kağıtların, rengin ve önemli diğer baskı malzemelerinin sınıflandırılması, Tüm baskı materyallerin karşılaştırılması, Baskı malzemelerinin hangi baskı çeşidinde basılabilirliği, Analiz ve çözüm yollarının öğretilmesi.

Kağıt, Karton, Mukavva, Kağıdın tarihçesi, Selülozlar, Selülozun kazanımı, Kağıt üretimindeki yardımcı materyaller, Materyal hazırlığı, Kağıt ve Karton yapımı, Kağıdın su yönü, Kuşe Kağıt yapımı, Kağıdın donanımı, Baskı materyalleri kataloğu oluşturma, Kağıt Çeşitleri, Kağıdın Nemi, Kağıt Özellikleri.

Baskı Renkleri: Renklerin nasıl elde edildiği, Renklerin Üretimdeki tutumları, Baskı mürekkeplerinin gerçek renge uyumu ve Laklar.

Diğer Baskı Materyalleri

Bu baskı materyallerin nasıl üretildikleri, Sürekli formun basılabilirliği, Sürekli form türleri ve özellikleri, Tabaka formlar.

Bu ders sonunda yapılacak olan sınavla öğrenciler değerlendirilir.

İş Güvenliği

İşletmede iş güvenliği tekniklerinin anlamı, İş Güvenliği yasaların tanıtılması ve uygulaması, sorumluluklar ve görevlerin tanınması, İşletmede karşılaşılabilecek iş güvenliği hataları ve çözümleri.

Sendikalarla yapılan anlaşma gereği işverenin işçi sağlığını koruması, Ergonomi, Yanıcı ve patlayıcı maddelerin çeşitleri, zararları ve korunma prensipleri; Genel kimyasal maddeler hakkında bilgi, Hijyen kuralları, Sosyal iş yasaları (Çalışma saatleri, vardiya saatleri, mesai, kadın hakları, annelik yasaları, çocuk çalıştırma şartları, kadrolu işçi hakları).

Maliyet Hesap Teknikleri

Bu dersler Tasarım ve Maliyet hesapları olarak iki bölüme ayrılmaktadır. Bu derste öğrenciler işletmenin başarılı olması için tüm bilgileri almış olacaklardır. Maliyet kapsamında öğrenim görenler BAB adlı programla maliyet hesaplama tekniklerini almış olacaklardır. Aynı zamanda da işletmenin kısa ve uzun vadeli bütçesi planlamaları konusunda bilgilendirilmektedirler. Genel sonuçlarla amaçların uyum yada uyumsuzluğunu görüp tedbir alabilirler. Maliyet ile bütçe arasında bağlantı kurabilmelidirler.

Maliyet Hesapları, İşletme Giderleri, Temel İşletme Politikaları, Fiyat türleri hesaplamaları, Fiyatlandırma, Ek Giderler, Maliyet ve işletme giderleri..

Basılı Medya Teknikleri, Prosesi ve Pazarlaması

Öğrenciler medya endüstrisinin prosesi, pazarlama ve metotları hakkında temel bilgilere sahip olmalıdırlar. Yürütme, Basılı Malzemeler, Üretim değerlendirme süreci, Metotlar, Basılı materyaller (Orijinaler), Baskı endüstrisi.

Ekonomi

İşletme ekonomisi için temel düşünce sistemlerini öğrenecekler aynı dönemde matbaalarda staj da yapabilirler. İşletmede çıkabilecek problemler için problem çözme teknikleri öğretilecektir. Bu çözümlere etki edebilecek metot ve enstrümanların nasıl kullanacağını öğrenecektir. Problemleri çözerken de işletme ekonomisindeki temel yasaları öğreneceklerdir. Kalite Yönetimi hakkında bilgi verilecektir. Kontrol planları hazırlayabilecekler ve uygulayabileceklerdir. Olaya el koyma kabiliyetini de öğrenecekler

İşletme Ekonomisi öğretileri (İşletme ekonomisi temel bilgileri, Hedef ve hedef sistemleri, Karar verme yetkisi, Toplam Kalite Felsefesi ve prosedürleri), Kalite Güvencesi (İstatistiksel kalite güvencesini prensipleri, Proses kontrol, Proses Koruma, Kabul edilebilirlik kontrolü, ihtimal Hesapları).

Kalite Güvenliği

Öğrenciler kalite normları ve kontrol istatistiği ayrıntıları hakkında ve kontrol planları düzenleme ve yorumlayabilme hakkında eğitim almaktadırlar. Kontrol el kitapçıklarını kullanmayı öğrenmektedirler.

İstatistik kalite güvenliği kalite yönetiminin önemli bir kısmıdır. Temel eğitim bilgileri ile öğrenciler kalite güvenliğinin temel istatistik metotlarını uygularlar.

İstatistiksel kalite güvenliğinin temeli, İstatistiksel Proses kullanımı, Proses kontrolü, görüntü kontrolü hakkında bilgi.

İşletme Ekonomisi

Sistem teorisi bilgileri, karar verme teorisi ve enstrümantal yapı işletmede önemli bağlantıların açıklanması, genel ekonomik ve medya branşına bağlı olan işverenlerin tanımı. Ticaret amaçları, baskı ve medya işletmesindeki problem çözümünde uygun işletme ekonomisi enstrümanlarının seçimi, baskı ve medya işletmesinde karşılaşılabilen özel karar verme sorunlarına çözüm bulmada işletme ekonomisi enstrümanlarının kullanımı.

Baskı Metotları A (teknik temeller, ofset)

Öğrenciler baskı tekniklerinin metodolojisine hakim olurlar. Belirli kullanımlardaki teknolojik uyumluluğu anlayabilirler. Dersler, renkli baskı ve baskı materyalleri, baskı formları ve materyal özelliklerin yanında iş metodolojisi ve makinelerin deformasyonu hakkında bilgi verir. Metodoloji prensipleri verilerek öğrenci, grafik metodu yoluyla çoğaltmada uyum sağlayabilir.

Malzeme 2 (Karton, Yapıştırma Malzemeleri, Folyolar)

Öğrenciler malzeme bilgisi alırlar, özellikle baskı sürecinde. Mezunlar ve öğretim elemanları da malzemenin tanımında ve bunların çalışma ve kullanımını verebilecek düzeyde olmalıdırlar.

Dersler bağımsız konu komplekslerinden oluşur. Değiştirilebilir. Yapıştırıcılar, mukavva/karton, kumaş malzeme (dokuma-kağıt), tabaka malzemeler, folyolar, donanımlı malzemeler, metaller. Aynı zamanda her öğrenci her derste malzeme kataloğunu da yanında bulundurmalıdır.

Baskı ve Baskı Makineleri

Öğrenciler genel makine teknolojisine hakim olurlar. Böylece çeşitli baskı metotları uygulayan makinelerin teknik çözümleri ve yapı şekillerinde bizzat hesaplama ve konstrüksiyon çözümleri yapmadan mühendis düzeyinde bilgilenirler. Dersler katılımcılara önemli baskı metotları konusunda spesifik makine formları ve buna ait çözümleri verir. Sık karşılaşılan ve önemli makine formların da olduğu gibi.

Baskı ve baskı sonrası çalışma makineleri şu temaları kapsar. Makine tekniği temel bilgileri; Kuvvet, yoğunluk, sürtünme, eşit ağırlık, gerilim, makine elamanları, vidalar, yükleme; Kinematik, Yürütme ve bitirme metotları, Dinamik, özel frekans, Baskı tekniklerine genel bakış, makine formları, yüksek baskı, tıfdruk, serigrafi, dijital baskı, İşletme sistemleri, makineler, Tıfdruk, Ofset, mürekkep malzemeleri, mürekkep haznesi, kaldırıcı, ezici, dalga çözücü, nemlendirici malzeme, temizleme sistemleri, esnek baskı, lak değerleri.

Mekatronik

Baskı ve baskı sonrası çalışma makinelerinin tanıtımı, bunların fonksiyonlarının anlatımı, fonksiyonlarının etkileşimi, sensörlerin etkileşimi ve frenlemedeki anlamı, frenlemenin tanımı temel prensipleri.

Sistem analizi (sistemin tanımlanması, sistemin komponenti, malzeme, enerji ve enformasyon), Mekanik fonksiyon özellikleri (Yükleme ve yürütüm, Enerji nakli özellikleri, Bağlantı birlikteliği, İşletme), Elektronik fonksiyon özellikleri, Yükleme programlayabilen düzenek, Robotik (Robot kinematiği, kavrayıcı, serbestlik derecesi).

II.2.4.2. Münih Meslek Yüksek Okulu ve Müfredatı

Ambalajlama, plastik ve şekillendirilme ile ilgili devamlı araştırma yapan üniversite'nin öğrenim amacı şudur; Kağıt ve plastik işleme endüstrisindeki sorunların çözümünde bilimsel ve teknik bilgilerini kullanmasını bilen pratiğe odaklı yüksek mühendisler yetiştirmek. Bu üniversitede öğrenim şu temellere dayanır:

Matematik, Fen bilimleri, kimya ve fizik ile makine yapımı ve kağıt ile plastik işlemlerinde uygulama tekniği. Bu araştırma yönündeki esas içerikler şunlardır:

Üretim teknolojisinde, Plastik folyolar, Kağıt ve folyodan olma bağlantı malzemeleri, Ambalajlama maddelerinin kıymetlendirilmesi ve işleme alınması, Oluklu mukavva, Katlama kutular ve esnek ambalajlara müteakip ambalajlama tekniği.

İşletme ekonomisi ve işletme organizasyon temelleri, Kalite yönetimi, Kağıt ve plastik işleme ile ilgili araştırma yönündeki mühendisler şunlara aşinalık kazanacaktır; Spesifik, teknolojik adımlara, Kontrol ve süreç tekniğine, bu endüstri dalı ve ilgili olan sektör ile ilgili çevre ve sosyal uyumu konulara. Ambalajın şekillendirilmesi ,dizayn alanlarında ,ambalajlama baskısı ve Bilgisayar destekli çizim, ama ayrıca buna ait olan pazarlama ve lojistik sorunlar ile tanışmak

1. Pratik eğitim döneminde tüm üniversite öğrenimi görenler için eğitimi tamamlamadan kağıt ve plastik işleme altında bulunan bir meslekte bir kağıt ve plastik işleme fabrikasında iç işletim akışı ve işlevi üzerine giriş ve işe alıştırma eğitimi gerçekleşir. Anılan meslek eğitimiyle birlikte üniversite öğrenimi görenlere istek üzerine buradaki pratik kısım ile ilgili olarak geçerlilik tanınır.

2. Pratik eğitim döneminde kağıt ve plastik işleyen endüstri dahilindeki güncel proje odaklı sorun çözümleri ve aynı zamanda ilgili olan alt tedarikçi endüstrisi de işlenir. Eğitimin bu kısmında Almanya'da bulunan şirketlerde mezun olunabileceği gibi yurt dışındaki şirketlerde de mezun olunabilir.

3. Her iki pratik eğitim dönemlerine ait teorik bölümlerinde küçük gruplar içersinde modernizasyon, karar bulma, sorun çözme ve ekip içinde fikir bulma, süreç görselleştirme ve eleman yönetimi alanlarında yer alan temeller üzerinde alıştırma yapıldığı gibi iş güvenliği ve sağlık korumasıyla ilgili sorular üzerine de tartışılır. (http://www.pm.fhm.edu/studium/p_pflicht.html).

Tablo II.3. Münih Meslek Yüksekokulunda Yarıyillara Göre Ders Dağılımları
(<http://www.pm.fhm.edu>)

Kağıt, Ambalajlama ve Baskı Tekniğine Giriş	1.Yarıyıl	6 Ders Saati
Matematik I	1.Yarıyıl	6 Ders Saati
Mekanik ve Konstrüksiyon	1.Yarıyıl	6 Ders Saati
Kimya	1.Yarıyıl	6 Ders Saati
Fizik	1.Yarıyıl	6 Ders Saati
Matematik II	2.Yarıyıl	6 Ders Saati
Mekanik ve Konstrüksiyon	2.Yarıyıl	6 Ders Saati
Kimya II	2.Yarıyıl	6 Ders Saati
Madde ve Enerji Nakliyesi	2.Yarıyıl	6 Ders Saati
İşletme ve Ekonomi Bilgisi	2.Yarıyıl	6 Ders Saati
Proje Uygulaması	3.Yarıyıl	25 Ders Saati
Seçmeli Pratik Proje	3.Yarıyıl	5 Ders Saati
Ambalaj Üretimi ile ilgili adımlar I	4.Yarıyıl	5 Ders Saati
Ambalaj Üretimi ile ilgili adımlar II	4.Yarıyıl	5 Ders Saati
Plastik Kimya	4.Yarıyıl	5 Ders Saati
Yapıştırma Tekniği	4.Yarıyıl	5 Ders Saati
Elektroteknik	4.Yarıyıl	5 Ders Saati
Uygulamalı Kimya	4.Yarıyıl	5 Ders Saati
Ambalaj Baskısı	5.Yarıyıl	5 Ders Saati
Kağıt ve Plastik İşleme I CAD	5.Yarıyıl	5 Ders Saati
Üst Yüzey İşlenmesi	5.Yarıyıl	5 Ders Saati
Süreç Otomasyonu	5.Yarıyıl	5 Ders Saati
Ayarlama Tekniği	5.Yarıyıl	5 Ders Saati
Meslek Kimyası	5.Yarıyıl	5 Ders Saati
Proje Uygulaması II	6.Yarıyıl	25 Ders Saati
Seçmeli Pratik Proje	6.Yarıyıl	5 Ders Saati
İşleme ve Ambalaj Tekniği	6.Yarıyıl	5 Ders Saati
Ambalaj Baskısı	7.Yarıyıl	5 Ders Saati
Kağıt ve Plastik İşleme II CAD	7.Yarıyıl	5 Ders Saati
Ambalaj Dizayn I	7.Yarıyıl	5 Ders Saati
Ambalaj Şekillendirmesinde CAD	7.Yarıyıl	5 Ders Saati
Hitabet ve Prezantasyon	8.Yarıyıl	5 Ders Saati
Proje Yönetimi	8.Yarıyıl	5 Ders Saati
İş Güvenliği ve İşçi Sağlığı	8.Yarıyıl	5 Ders Saati
Kalite Yönetimi	8.Yarıyıl	5 Ders Saati
Fuar Bilgisi	8.Yarıyıl	5 Ders Saati
Plastik Madde İşlemesi	8.Yarıyıl	5 Ders Saati
Gıda ve Ambalaj	8.Yarıyıl	5 Ders Saati
Pazarlama ve Lojistik	8.Yarıyıl	5 Ders Saati
Ambalaj Dizayn II	8.Yarıyıl	5 Ders Saati

Tablo II.4. Dersler hakkında genel bilgi; (<http://www.pm.fhm.edu>)

1 Matematik	10 Ders Saati
2 Fizik	4 Ders Saati
3 Kimya	4 Ders Saati
4 Enformatik	6 Ders Saati
5 Elektronik	4 Ders Saati
6 Makine Tekniği	8 Ders Saati
7 Baskı Tekniği Esasları	6 Ders Saati
8 Medya Tekniği Esasları	6 Ders Saati
9 Genel İşletme Ekonomisi Bilgisi	4 Ders Saati
23 Genel bilimsel seçmeli sorumlu dersler	4 Ders Saati
10 Konvansiyonel ve Dijital Baskı Tekniği	10 Ders Saati
11 Baskı Devamlılığı İşlemi	4 Ders Saati
12 Ön Aşama Baskı Tekniği	6 Ders Saati
13 Ön Aşama Medya Baskı Tekniği	6 Ders Saati
14 Elektronik Medya	4 Ders Saati
15 Muhasebe ve Bilanço	4 Ders Saati
16 Masraf Faturaları ve Şirket Planlamaları	8 Ders Saati
17 Şirket Yönetimi	4 Ders Saati
18 Üretim Planlaması ve Hesaplaması	4 Ders Saati
19 Tipografi ve Şekillendirme	4 Ders Saati
20 Proje Çalışması	6 Ders Saati
21 Bağımsız Çalışmaya Yönelik Talimat	4 Ders Saati
22 İhtisas Bilimsel Seçmeli Sorumlu Dersler	32 Ders Saati
23 Genel Bilimsel Seçmeli Sorumlu Dersler	2 Ders Saati
24 Ticari ve Teknik İngilizce	4 Ders Saati
25 Pratik Semineri	2 Ders Saati
26 İş Güvenliği ve Ergonomi	2 Ders Saati
27 Prezantasyon, Hitabet, Pratik Seminer	4 Ders Saati

Matematik

Matematik esasların aktarımı ve derinlemesine giriş ve kullanımı. Pratik sorunları matematiksel olarak formüle edebilme ve seçimle uygun işlemlerde çözme kabiliyeti.

Kümeler ve fonksiyonlar, reel ve karmaşık sayılar, geometri denklemleri, doğrusal denklem sistemleri, determinantlar, vektörler ve matrisler.

Basit fonksiyonlar, sonuçlar ve diziler, bir ve birden fazla değişkenli fonksiyonların diferansiyel hesaplamaları, İntegral.

Fizik

Bütün tekniğin esasını oluşturan ve teknik sorunların çözümü için gerekli olan fiziksel kanunların uygunluğu. Karmaşık sorunlar dahi anlaşılabilmesi ve nicelik bakımından analiz edilebilmesi için fiziksel bağlantıları fiziksel olarak düşünme ve anlama

Mekanik: Kinematik, dinamik, iş, enerji, darbe süreçleri, uyarı, uyarı algılama, devir uyarıları, devir momentleri. Hidromekanik: Basınç (piston ve ağırlık basıncı), devamlılık ve bernoulli denklemleri. Termo dinamik: Derece, ısı enerjisi, faz geçişleri. Elektrik: Yükleme, alan, potansiyel, direnç, kapasite, istikrarlılık.

Kimya

Baskı ve medya tekniğinde kullanılmak üzere madde, madde dönüşümleri (kimyasal reaksiyon) ve onların dahili bilimsel anlamları hakkında esaslı bilgi.

Genel kimyanın temel kavramları: Madde, atom, molekül, madde atom yapısı, kimyasal oluşum, maddenin mevcudiyet biçimleri ve değişiklikleri, Madde dönüşümleri: Reaksiyon denklemleri, enerji , kinetik ve katalizör, uygulamalı kimyasal denge, .İnorganik kimyaya genel bakış: Baskı teknolojisi ve enformasyon işlem anlamlı metal, ametal, yarı metal üzerine seçilmiş örnekler, Organik kimyaya genel bakış: Baskı rengi, baskılı madde, baskı kalıpları, yardımcı malzeme anlamlı fonksiyonel grupların ve onların reaksiyon biçimleri üzerine seçilmiş örnekler, Önemli hammadde sorularına giriş: hammadde, kağıt özellikleri ve üretimi, seçilmiş polimerlerin gruplandırılması ve özellikleri, Baskı renklerine ait hammadde ve fiziksel – kimyasal özellikleri, yardımcı ve çözücü maddelerin çevre ve güvenlik .

Enformasyon

İşletme sisteminde kullanıcı olarak bilgiler, Sistem yönetimi faaliyetlerine bakış, Muhtelif sayı sistemlerini anlayabilme ve uygulayabilme, Yapısal programları geliştirme becerisi, Obje odaklı programlamaya bakış .

İşletme sistemleri, Sistem yönetimi, Sayı sistemleri, Programlama dilleri, ifadeler ve operatörler; program kumandası, çıkış ve giriş fonksiyonları, sınıflar, objeler, metotlar.

Elektronik

Elektronik şalter devrelerinde pasif ve aktif şalter eleman bilgisi, En önemli analog ve dijital temel devre bilgisi, Elektronik şalter devrelerinin temel bilgileri, Elektronik yapı elemanları hakkında bilgi.

Elektrotekniğin temel yasaları: basit elektrik devrelerinde direnç, kapasite ve istikrarlılık. Yarı iletkenlerin fonksiyonel prensibi: Diyot, transistör ve çekirdek büyüklükleriyle varyasyonları. Küçük ve büyük sinyal güçlendirici devreler. Operasyon güçlendiricileri ve en çok kullanılan uygulama devreleri, Entegre edilmiş şalter devreleri .

Makine Tekniği

Geometrik şekillerin ve makine parçalarının çizimsel gösterimi bilgisi, Statik, dinamik ve dayanıklılık bilgisi alanından temel bilgiler, Makine elemanlarının işlevsel biçimi ve elemanter ölçüm temelleri.

Resim tekniği, Dikey paralel projeksiyonu, geçiş eğimleri, gerçek ebatlar, işlemler, Teknik resim için normlar, Kesimler, Ölçümler, Üst yüzey çizimi, Yazı alanı ve adet listesi, Kısmi parça çizimin hazırlanması. Grupları bir araya getirme, Birimsel Güçler ve Momentum dengeler, Ağırlık noktası. Alan momentumu. Kütle Taşınabilirliği, Titreşimler, Mekanik gerilim, Esneklik ve Kızak modülü.

Norm sayıları, Genel tolerans, Uyum sistemleri, Makine yapımına ait hammadde, Perçin, kaynak ve yapıştırıcı bağlantıları, Sıkıştırma vidaları, hareket vidaları, Elastik yaylar, Akslar ve miller, Kızak ve silindir yatakları, Biçimsel ve güç anahtarlı mekanizmalar, Hidrolik ve pnömatik mekanizma.

Baskı Tekniği Temeli

Grafik endüstrisinin baskı öncesi, baskı ve baskı sonrası ayrıca maliyet hesaplarına ait temel bilgiler.

Baskı endüstrisi ve ona ait işlem yolları hakkında genel bakış. Dört ana baskı işlemi, Tarihsel ve sanatsal davranışlar ve baskı için oluşumu için ona ait çözüm yolları, Bugünkü baskı üretimine ait teknikler: metin, resim, mizanpaj, biçim oluşumu baskı öncesi, analog ve dijital baskı sorunları ve çözümleri. Dört ana baskı sistemi tüm işlem akışı.

Tipik ürünler ve onların üretimleri, Baskı endüstrisinin veri formatları, veri alışverişi ve veri geçirgenliği, medya içerikli uygulama için veri çıkışı, otomasyon. Teorik temeller: renk bilgisi, tram tekniği, renk ayrımı, ölçüm tekniği, Kalite yönetimi metotları.

Medya Teknik Temelleri

“Yeni medya” ağırlıklı medya tekniği ile ilgili temel bilgiler : teknik / içerik / strateji / yaratıcılık / dizayn / otomasyon, iletişim ile ilgili temel bilgiler. Yasal temeller, Yaratıcı ve etik temeller.

Medya endüstrisinin çeşitliliği, iletişim ve medya tekniği, metin, resim, grafik. Yasal temeller, Müdahale alanları, konvansiyonel medya karşılaştırmasında avantajlar ve dezavantajlar, iletişim ve medya konseptleri, iletişim ve medya dizaynı, medya hizmetleri için nakliye ve işletme yolu, iş uygulamaları.

Prezantasyon ve konuşmada multi medya, strateji, senaryo ve uygulama, elektronik yayın, bilimsel araştırmalar, kütüphane alımları yerine veri bankası. Otomasyon ve sanatsal yetenekler.

Genel İşletme Bilgisi

İşletme bilgisi, mikro ekonomik kapasite oluşumunda esas biçiminde fonksiyonlar ve yasal uygunluk, Şirket idaresi çerçevesinde tespit edici karar verme sonucu olarak şirket ve çevre arasındaki ilişki.

İşletme ekonomisi bilgisindeki temel kavramlar: Şirket, işletme vs. seçilmiş olan örneğin yaratıcılık, ekonomik, likidite, verimlilik gibi tanımlayıcı sayı biçiminde nicelendirilebilen temel hedefler. Teşebbüslerin işlevsellik alanlarına bakış: tedarik, üretim, satış, depolama, yatırım ve finansman alanı.

Genel Bilimsel Seçmeli Sorumlu Dersler

İhtisas alanının uygun olarak genel bilimsel seçmeli sorumlu derslere yöneltilen hedefler ve öğretim içerikleri, İhtisas alanının uygun olarak genel bilimsel seçmeli sorumlu derslere yöneltilen hedefler ve öğretim içerikleri.

Konvansiyonel ve Dijital Baskı Tekniği

Baskı ürünlerinin, baskı makineleriyle basılacak maddelerin çeşitliliği bakımından konvansiyonel ve dijital baskı işleminin fiziksel ve teknik ilişkilere ait bilgi.

Baskı aracılığıyla yazılı ve resimsel biçimin teorik geri verme temelleri; baskı objenin üzerindeki rengin optik etkisi; ototipi ve ototipi olmayan baskı işlemindeki bilgi akışı.

Katıların üst ve sınır zeminlerinin fiziksel ve kimyasal olaylar sebebiyle renk/baskı biçiminin ve renk/baskı objesinin değişim etkileri. Baskı makinelerinin fonksiyon grupları; baskı makinelerine ait farklı yapı izleri hakkında bakış, Dijital baskı teknolojileri ve onların teknik gerçekleşmesine ait fiziksel etki prensipleri; farklı dijital baskı işlemleri ve piyasayı belirleyici dijital baskı sistemlerinin müdahale alanları, Konvansiyonel işlemlere kıyasla dijital baskı işleminin özellikleri.

Baskı Sonrası İşlemler

Özel kağıt ve yapıştırıcı madde özellikleri dikkate alınarak katlamak ve kitap ile broşür üretimi bilgisi. Folyo kaplama ve laklama uygulamasında baskı mamullerinin ıslah işlem bilgisi. Üretim işlemleri ve araçları ile kalite tespitleri için kontrol tekniği ile ilgili bilgi.

Katlama, katlama işlemi, katlama modelleri, makine teknik görüşleri. Kitap ve broşür imalatı teknolojisi, Kitap ve kitap kapak üretimini bitirme aşamaları, Değişik malzeme özelliklerini dikkate alarak farklı yapıştırıcı madde sistemlerinin müdahalesi altında yapıştırıcı bağlayıcı metotlar, Kurutma metotlar. Kalite değerlendirmesi ile ilgili kontrol metotları. Baskı işleminde ıslah teknikleri. Laklama sistemleri. Maskeleme. Ambalajlama ıslahı. Islah edilmiş baskı ürünlerinin kalite değerlendirmesiyle ilgili metotlar.

Ön Aşama Baskı Teknikleri

Bilimsel, teknik ve pratik temelleri, metotları ile dijital ön aşama baskı işlemleri hakkında bilgi, Renk ölçüm tekniği bilgisi, Bu tekniklerin uygulama alanlarının sınırlandırılması..

Dijital resim, cümle ve sayfa tasarımı hazırlanması, renk ayırımı, tram işlemi, giriş ve çıkış sistemlerinin kalibrasyonu ve profileştirilmesi dahil olmak üzere renk yönetimi, Postscript ve PDF, RIP teknolojisi, baskı form imalatı, JDF, baskı ön aşamasında veri formatları, font teknolojisi, kalite güvenliği, normlar, standartlar ve kontrol araçları, Işık ve ışık kaynaklarının fiziksel temel renk karışım olanakları, baskıdaki özellikler, Rengin görülmesi ve Renk ölçümünün uygulanması ve teknik uygulamalar için renk ölçüm tekniği.

Ön Aşama Medya Tekniği

Medya verilerinin ve medya tekniğın en önemli dosya formatlarının değişik kodlama bilgisi; Ağ tekniğine dahil edilen cihazların ve işlemlerin bilgisi. Veri bankalarını dahil etmeye yönelik olanak bilgisi; işlem dosyalarını uygun olarak modelleştirme becerisi; veri bankasına ulaşım dili bilgisi.

Farklı dosya formatlarının özellikleri (metin, resim, grafik, yazı, sayfa tanımı, animasyon, audio, video, etiketleme); XML, PDF. OSI- tabaka modeli, topoloji, protokoller, en önemli cihazların fonksiyon biçimi (Hubs, Switches, Router)

Bir veri bankasının temel yapısı; veri bankası modelleri (bağlantılı, nesne odaklı); veri bankası dizaynı (normal form, entity- reation – ship – modeli); veri bankası programlama, veri e-bankası yönetim sistemi (DBMS); pratik SQL- programlaması

Elektronik Medya

Elektronik medyanın konseptlerine ve teknolojisine bakış, Tüm önemli konu alanlarını dikkate alarak audio/video alanında komple bir medya projesinin gelişimi, profesyonel yazılım programını pratik kullanma becerisini geliştirmeyi yaratma.

Proje yönetimi, Kamera tekniği, ışık tekniği, kesim, animasyon, Web tasarımı, film sesi / radyo sinyal sesi Audio Post Production, kodlama programları.

Muhasebe ve Bilanço

Bu ders çift muhasebe ve günlük ticari ile yasal vergisel yıllık kapanışlarına yönelik diğer kapsamlı bilgileri aktarır. Basit ve pratik işlem konularıyla ve daima eşlik eden alıştırmalarla muhasebenin ve bilançonun tam önemli alanları ve teknikleri üzerine çalışılır. Hedef iş adımlarını doğru muhasebeleştirebilmek ile bunların yıl sonu kapanış üzerindeki etkilerini fark edebilmektir.

Muhasebenin kavramı, amacı ve görevleri, Çift muhasebe sistemi: envanter ve demirbaşlar, bilanço, hesap, belge, kayıtlama oranı, kar zarar hesabı, mal akışının kayıtlanması, para akışının kayıtlanması, personel masraflarının kayıtlanması, vergilerin kayıtlanması.

Yıl sonu kapanış kayıtları: Düşümler, provizyonlar, değer raporlamaları, fatura sınırlamaları. Varlık eşyalarının değerlendirilmesi, bilanço ve değerlendirmeye yönelik birimsel sorular.

Masraf Faturaları ve Şirket Planlaması

Masraf faturası araçlar bilgisi, Masraf ve hizmet faturalarının yeni gelişimlerine bakış, Şirketlere ait masraf ve hizmet faturalarının planlaması, yönetimi ve kontrolü için araçların bilgisi ile girişimsel kararların hazırlıkları bilgisi, Yönetim sisteminin bir parçası olarak işletme planlama sistemine bakış.

Masraf düşürücü potansiyelleri farketme ve giderme becerisi, Masraf ve hizmet faturalarının farklı araçlarının sınır ve müdahale olanaklarını kritik olarak değerlendirme becerisi, Girişimsel düşünce becerisi.

Şirket içersinde enformasyon sistemi olarak masraf faturası; mali muhasebe için sınırlamalar. Masraf türler, masraf yerleri ve taşıyıcıları, tam ve kısmi masraf faturaları, planlama masraf faturaları, Masraf faturalarında yeni konsept.

Üretim Planlaması ve Maliyet

Göreve bağımlı ve bağımsız üretim planlama ve yönetme becerisi, Hedefi iş akışlarını insanların ihtiyaçlarını gözeterek mümkün olduğunca iyi hale getirme olan çalışma sistemlerini şekillendirme metodu bilgisi, Üretim yönetim baz alınarak zaman belirleme metodu bilgisi.

Maliyet türleri, Baskıda maliyet hesabı, Planlama ile ilgili temel bilgi, Uygulama örnekleri, İş akış sistemi (iş akış kesimlerinin açıklaması, İş akışı

organizasyonu, Malzeme ve yabancı hizmetin tedarik edilmesi), Görev türleri, Mamul tür analizleri örneğin ürün, Müşteri, Temsilci grupları uygulama örnekli üretim yönetimi.

Tipografi ve Şekillendirme

Tipografi hakkında temel bilgi, yazı ve görsel tasarım,. Grafik Tasarım bilgi ve kuralları, Basit baskı işlerinin ön hazırlık bilgisi. Grafik tasarımın Reklamcılıkta kullanımı.

Yazı gelişimine giriş; Yazının tarihçesi. Tipografik etki; Yazı türleri ve yazı aileleri; Şekillendirme kuralları; Tram; Format; alanda grafik kompozisyon. Renk malzemesi ve kullanımı, Grafik tekniği; Grafik elemanlarının yazı ve renk ile birlikte etkileşimi, Her türlü baskı işlerinin ekran üzerindeki yazının şekillendirilmesi. Örneksele baskı eserleri ile grafik ve tipografik eserleri grafik şekillendirmenin değerlendirilmesi.

Proje Çalışması

Bir projenin organizasyona yönelik temel konsept bilgisi. Kısmi projeler üzerinde bağımsız olarak çalışmak ve sonuçları temsil etmek. Proje yönetimi görevlerine bakış, Öğrenim alanına dayalı özel bilgilerin pratik uygulaması.

Değişen içerikle ilgili önerilen proje çalışmalarından meydana gelmektedir.

Ekonomik ve İhtisas İngilizcesi

Yurtiçi ve yurtdışında çalışacak seviyede İngilizce, Ekonomide kullanılan İngilizce terimler .

Staj Semineri

Pratikte kazanılan bilgilerin derinliği ve geliştirilmesi ile kritik değerlendirme, Baskı ve medya endüstrisinde üretim işlemlerine ve üretim akışlarına yönelik teknik ve organizasyon bağlantılarını gösterebilme becerisi.

Öğrenim konferansları ve öğrenim tahsilinde laboratuvarlar da ve/veya işletmelerde tamamlayıcı pratik deneyler vasıtasıyla birimsel pratiğe odaklı konuların derinliği ve güvenliği ve baskı ile medya endüstrisi kuruluşları.

Özellikle öğrencilerin seminer konferanslarıyla işletmelerde elde edinilen bilgilerin tecrübe alışverişi.

Prezantasyon, Hitabet, Staj Semineri

Sözlü iletişimini temel bilgisi, özellikle konuşmacının kişisel görünüşleri hakkında teorinin pratiğe geçişi, bunun anlamı içeriklerin uygun olarak sunumu ve konferansta yapısal aktarımı, Derinlik ve gelişim ile pratikte kazanılan bilgilerin kritik değerlendirmesi, Baskı ve medya endüstrisinde üretim işlemlerine ve üretim akışlarına yönelik teknik ve organizasyon bağlantılarını gösterebilme becerisi.

Örneğin vücut dili, mekan davranışı, ses ifadesi, metnin söz dizimi ve anlamı gibi iletişimlerde başarıya ulaşılmış fiili ve gayri fiili kriterler.

Özellikle dinleyici odaklı sunumu gözeterek bir konuşmanın hazırlanması, yapılaşması ve duyma odaklı sunumu, replik konsept'in oluşturulması.

Vücut dilinin ve sesinin etkisi, kendi ve yabancı algılaması, Geri bildirim. Özellikle öğrencilerin seminer konferanslarıyla işletmelerde elde edinilen bilgilerin tecrübe alışverişi.

II.2.4.3. Bergische Üniversitesi (Wuppertal) ve Müfredatı

Baskı ve medya ekonomisindeki dinamik değişiklikler öğrenim içeriğini genişletmiştir. Araştırma ve öğrenim sürecinde, baskı ve medya teknolojisinde uygulamadan Wuppertal Üniversitesi bu değişimi gözönüne almıştır. Dinamik bir biçimde yenilenmiş medya planı temelinde planlama, yeni öğrenim süreçleri “Lisans ve Yüksek Lisans”, baskı ve medya teknolojisi kesin tanımlanmış mesleki ve eğitim hedefi öncelikle tahmini zor olan bu meslekteki öğrenim sürecini tamamlamış olan mezunlar için iyi bir gelecek vaat etmektedir. Wuppertal Üniversitesi yeni öğrenim döneminde uzmanlık dalı olan haberleşme teknolojisi, medya teknolojisi, elektronik teknolojisi yanı sıra bilimsel yönelimli baskı ve medya teknolojisi öğrenimi sunmaktadır.(<http://www.kommtech.uni-wuppertal.de/>).

Öğrencilere; sürekli gelişen öğrenim programıyla ve profesyonel teknik donanım ile hizmet verilmektedir.

Baskı ve medya ilk aşamasından son aşamasına kadar modern, teorik ve son teknoloji uygulama koşullarında gerçekleştirilmektedir. Buna ilave olarak konuyla ilgili baskı makineleri üreticileri tarafından araştırma ve uygulama amaçlı olarak üniversiteye verilmiştir. Makine çeşitleri arasında 50x70 Heidelberg Speed Master 4 renkli, Flekso baskı makinesi 4 renkli, Tifdruk baskı makinesi ve araştırma düzeni,

Heidelberg Quikmaster DI ve 2 dijital baskı sistemi bulunmaktadır. Bundan başka öğrenim programı, araştırma projesi ve özgür çalışma mevcuttur. Bu laboratuarda medya teknolojisi (Profesyonel donanımlı medya ön aşaması) gerçekleştirilmektedir. Ayrıca bir baskı öncesi hazırlık laboratuvarı, üretim planlama ve yönlendirme, dijital baskı laboratuvarı ve dijital baskı sistemleri teknik baskı süreçleri ve Tifdruk kalite güvenliği laboratuvarı ve ölçü tekniğı, sürekli baskı çalışması, pakitleme teknolojisi, programlama ve haberleşme teknolojisi laboratuvarı bulunmaktadır.

Tablo II.5. Lisans öğrenimi ders programı) (<http://www.kommtech.uni-wuppertal.de>)

Modül	Ders Adı
<u>Temel ve giriş dersler</u>	
Matematik	Matematik I
	Matematik II
Bilişim	Bilişim I
	Bilişim II
Tekniğin esasları	Makine elemanları
	Mekanik I
	Mekanik II
Fen bilimlerin esasları	Kimyaya giriş
	Elektro teknik ve elektroninin esasları
Baskı ön devre tekniğinin esasları	Matbaacılık/belge tasarımı esasları
	Baskı sonrası stajı
	Reprodüksiyon tekniğinin esasları
Dijital baskı ön devre tekniği	Dijital baskı ön devre tekniği I
	Dijital baskı ön devre tekniği II
Elektronik medyalar	Elektronik yayınların esasları
	Şekillendirilmiş belgeler
Baskı tekniği I	Baskı yöntemi (Ofset)
	Malzeme bilgisi mürekkep
	Baskı yöntemleri ve iş akışı stajı
	Malzeme bilgisi baskı altı malzemeleri
Baskı tekniği II	Dijital baskı yöntemi
	Baskı yöntemleri / Flekso baskı
	Baskı sistemleri (Ofset baskı)
	Baskı yöntemleri (Tifdruk baskı)
Baskı tekniği IV	Baskı iş akışı I
	Baskı iş akışı II
	Kalite güvenliği istatistiği
	Baskıya özgü ölçme tekniği
<u>Zorunlu seçmeli dersler</u>	
Basın ekonomisi – İşletme yönetimi	Medya ekonomisinin esasları
	Ekonomik enformasyon sistemleri
	İşletme stratejisi
Üretim sistemleri	Üretim organizasyonu / üretim sistematigi
	Üretim planlaması ve idaresi
	Ağ bağlantılı üretim sistemleri
Sistem teorileri	Haberleşme tekniğinin ana hatları
	Sinyaller ve sistemler
Özel baskı-basın ve bilişim teknolojisi	Lisans programından WP 1
	Lisans programından WP 2
<u>Proje bloğu</u>	
Proje bloğu	Proje semineri
	BSc programının seçilmiş alanları ile ilgili proje ödevi
<u>Bitirme ödevi</u>	
Lisans tezi	Lisans tezi
	Lisans tezi savunması

Tablo II.6. Meslek Liselerinde Baskı teknikleri öğretmeliği öğrenimi ile ilgili tavsiye edilen ders programı (<http://www.kommtech.uni-wuppertal.de>)

Baskı teknikleri öğretmeliği ile ilgili öğrenim modülleri	SWS	Cr	Dersler	cr	2004/05 itibariyle baskı teknikleri öğretmenliği (SWS)								2004/05 lisans öğrenimi (SWS)					
					1. yy	2. yy	3. yy	4. yy	5. yy	6. yy	7. yy	8. yy	1. yy	2. yy	3. yy	4. yy	5. yy	6. yy
Matematik / Enformatik L	8	10	Matematik I	5	4								4					
			Enformatik I	5	4								4					
Baskının esasları	8	12	Kimyaya giriş	3			2						2					
			Malzeme bilgisi (mürekkep)	3		2								2				
			Malzeme bilgisi (baskı altı malzemeleri)	3			2								2			
			Baskı yöntemleri (ofset baskı)	3		2								2				
Klasik baskı ön kademe	4	6	Reproduksiyon tek. esasları	3	2									3				
			Yazı tipi ve tasarımı	3		2							2					
Baskı stajı (L)	6	5	Staj II (Baskı sonrası)	2				3					3					
			Staj I (baskı yönt./baskı iş akışı)	3			3							3				
Dijital baskı ön kademe teknolojisi	8	10	Dijital baskı ön kademe tekniği I	5			4								4			
			Dijital baskı ön kademe tekniği II	5				4								4		
Klasik baskı tekniği	10	13	Baskı sistemleri (ofset baskı)	5					4						4			
			Baskı yöntemi (flekso baskı)	3					2						2			
			Baskı yöntemi (Tifdruk)	5					4						4			
Baskı tekniğinin özel alanları	6	7	Dijital baskı yöntemleri	3							2				2			
			Baskıya özgü ölçüm tekniği	4							4						4	
Baskı iş akışına giriş	6	8	Baskı iş akışı I	6						4						4		
			Baskı iş akışı II	2							2						2	
Baskı tekniğinin temel ihtisas didaktiği	4	6	İhtisas didaktiği I	3	2								Karşılaştırmak için: DMT lisans öğrenimi ile eşleşmeli					
			İhtisas didaktiği II	3		2												
Baskı tekniğinin ileri ihtisas didaktiği	4	6	İhtisas didaktiği IV	3						2								
			İhtisas didaktiği IV	3							2							
Toplam	64	83		83	12	8	11	7	10	6	10	0	Cr = kredi yy=yarıyıl					
					12	20	31	38	48	54	64	64	SWS = yarıyıl haftalık ders saati					

Matematik I

Sınıflandırılması: zorunlu ders; baskı teknikleri öğretmenliği, zorunlu ders

Doğrusal denklemler, determinant ve vektörlerle pratik hesaplar basit fonksiyonlar ve eğriler üzerinde uygulamalı değişkenli diferansiyel hesap, pratikte maksimum veya minimum değerli problemler, karmaşık sayılara giriş

Mekanik I

Kinetik ve Kinematik, Kitle noktasının hareketi, Kitle noktaları sisteminin hareketi, Katı çimsin hareketi, Mekanğin prensipleri, Titreşimler (salınım), Bir kitle noktasının bağıl hareketi

Baskı Sonrası Stajı

Baskı ön kademesi, baskı ve baskı iş akışı alanında uygulamaya yönelik teknoloji, Metin, resim ve sayfa düzeni, baskı kalıbı hazırlanması, ofset, flekso ve dijital baskı, baskı iş akışı, baskı tekniğine yönelik kalitenin değerlendirilmesi ile ilgili bilgiler.

Kimyaya Giriş

Genel, anorganik ve organik kimya ile plastik materyal alanlarından temel bilgiler, Genel ve anorganik kimya: Kimyanın temel kavramları (bağlantı, element, atom,...), reaksiyon denklemleri ile orantılar hesabının ana hatları, atom yapısı (Bohr ve kuantum mekaniği atomu), elementlerin periyodik sistemleri, kimyasal bağlantılar (iyonik, mekanik ve eş değerli bağlantılar) kimyasal denge (kütlesel etkileşim kanunu, en küçük zorlama prensibi), asit-bazik reaksiyonlar (asit-bazik tanımlar, pH-değeri, asit veya bazik güç), redoks reaksiyonlar (oksidasyon rakamları ve redoks denklemleri)

Organik Kimya

En önemli fonksiyonel grup ve madde sınıflarının tanıtımı (alkanlar, akenler, aromatik hidrokarbür, halojen alkanları, alkoller ve fenoller, eterler, aldehitler, ketonlar, karbon asitleri ve türevleri, aminler,...) ve bunların önemli fiziksel ve kimyasal özellikleri, temel reaksiyon mekanizmaları, basit bileşim-özellik relasyonları, teşekkül ve stereo izometri, molekül içi kuvvetler, Plastik materyaller.

Tanımı, katkı maddeleri, makro moleküllerin kimyasal adlandırılması (polimerizasyon, çoklu yoğunlaşma, çoklu toplama), mekanik-termik özellikler ve molekül yapılışı ile bağlantısı.

Elektro Teknik ve Elektronik Esasları

Elektriksel alanlar ve doğru akım şebekeleri. ağırlıklı konular, Giriş ve matematiksel esaslar, Büyüklük denklemleri, Elektrik ve atomik yapısı, Koordineler sistemi, Vektör hesabı, Karmaşık sayılar, Alanlar, Elektrostatik alan, Yükleme (şarj), kuvvet, Culomb kanunu, Saha şiddeti, Akım yoğunluğu, Potansiyel gerilim, Voltaj-gerilim, Elektrostatik indüksiyon, Polarizasyon mekanizmaları, Kapasite, Di elektrikli ve di elektriksiz kondansatör, Sınır koşulları, Enerji yoğunluğu, Akış sahası ve elektrik akımı, İletme mekanizmaları, hareketlilik, İletkenlik, Akım, akım şiddeti-yoğunluğu, Direnç, Ohm kanunu, Hararet bağıllılığı, Koordinat sistemi, Topoloji, Kirşof denklemleri, Izgara cereyanı ve düğüm potansiyeli analizi, Yedek kaynaklar, Üst üste bindirme prensibi

Bilişim I

Bilişim alanları hakkında genel bilgi, Bu ders bilişim alanları bilgisayarlar ve etkinlikleri, Software mühendisliği hususundaki bazı noktalar hakkında genel bilgi vermektedir, ayrıca teorik bilişim ile ilgili sorulara ve Harddiski içerisinde ki programlamanın esaslarına ışık tutmaktadır. Bu derste rakam ve işaretlerin gösterilişi, Hardware, bilgisayarların yapıları ve etkinlikleri, Software (işletim sistemi, kullanma software), Harddisk içerisindeki programlamanın esasları hakkında bilgiler verilmektedir.

Matbaacılık Belge Tasarımı Esasları

Yazı ve grafik tasarımının tarihçesi. Bu ders Avrupa yazı ve grafik gelişim tarihini, iletişim, teknik ve ekonomi tarihi, sanat ve tasarım sosyolojisi ile sanatsal tarihi görüşler altında ortaya koymakta olup, kitap ve yazı tasarımının algılama psikolojisi ve bilimsel kültür esaslarını, tipo grafik temel kavramları ile metin ve evrak tasarımının ana prensiplerini aktarmaktadır.

Dijital Baskı Hazırlık Tekniği I

Dijital, modüler baskı ön devre tekniğinin sistem bileşenleri ve esasları. Digitizer-/Scanner (tarayıcı) tekniği, monitör tekniği, işletme sistemi ve programlama kesim noktaları, MacOS, PhotoCD, resim veri bankası sistemleri, sayfa düzeni modelleri, elektronik baskı sistemleri hakkında genel fikir, veri formatları, veri sıkıştırma, renk yönetimi.

Baskı Yöntemleri / Baskı Sistemleri (Flekso baskı)

Flekso baskı yöntemleri ile ilgili temel ders. Bu dersin içeriği; Flekso baskı yönteminin temel prensibi, Flekso baskıda makine çeşitleri, Kalıp tipleri, baskı kalıbı imali, Baskı kalıbı montajı, Baskı grafiklerinin boyutlandırılması, Klişeler, Baskı uygunluğu, Tramlı Aniloks merdane konuları.

Baskı Yöntemleri / Baskı sistemleri I (Ofset baskı)

Ofset baskının esasları, Kurutma çeşitlerinde yöntem karşılaştırmaları, Verilerden baskıya (pozlar, film, montaj, kalıplar), Klişe tramu ve skala, Ofset kalıbı ve nemlendirme maddesi. Ofset makine ve baskı hatası,

Baskı Sistemleri (Ofset Baskı)

Baskı makinesi inşasında ki yenilikler, baskı sistemlerinden beklenenler, baskı sistemlerinin otomatikleştirilmesi, tabaka ofset baskı makinelerinin yapısı, küçük ofset baskı sistemleri, tabaka besleme grupları, tabaka yerleştiricileri, tabaka yerleştirme ve yerleştirme sistemleri, tabaka iletme ve çevirmeye yönelik fonksiyon grupları, tabaka çıkışı, basılı görüntü yaratmaya yönelik fonksiyon grupları, ofset baskı işleme prensibi, susuz ofset baskı, nemlendirme düzeni, mürekkeplendirme düzeni, mürekkeplendirme düzeninin kumandası, baskı düzenleri, yapılış ve bölümler, baskı bölgesi, baskı gerginliği, çözme, baskı düzeneklerindeki dinamik, özel donanım, tabaka ofset baskı sistemlerinin teknik teslim alınışı.

Tifdruk Baskı

Tifdruk baskıya yönelik metin / grafik hazırlama ile ilgili spesifik ön kademe teknikleri, resim, ambalaj ve dekorlar için asitleme tekniği ve elektronik kumanda edilen kalıp üretme yöntemleri; baskı silindiri konstrüksiyonu, tifdruk kalıp

silindirleri için mekanik ve galvanik hazırlanma teknikleri, renkli baskı da teori ve pratik; yöntem tekniğine bağlı etki birimleri, makineler, baskı altı malzemeleri, Mürekkepler.

Tifdruk baskı düzeninin fonksiyon birimleri: Mürekkep ve sıyırıcı düzenekleri, kurutma tesisatları, kaydedici ayarlar, yardımcı tertibatların çalıştırılması: elektrostatik baskı yardımı, akışkanlık ayarı, silindir nakil teknikleri, rotasyon ve tabaka tifdruk baskıda üretim pratiği, spesifik laboratuvar baskı makineleri ve ölçme yöntemleri

Malzeme Bilgisi baskı altı Malzemeleri

Kağıdın ve üretiminin tarihçesi. Ağaç; selüloz , Fibrin lifli maddelerin imali, Fiber malzemelerin hazırlanması, Kağıt makinesinin parçaları, Malzemenin makineye verilmesinden sarılmasına kadar kağıdın düzleştirilmesi, renk tonu, işlenmesi, Kağıdın vasıflandırılması ve kontrolü.

Dijital Baskı Yöntemleri

Dijital baskı yöntemlerinin uygulama alanları, teknoloji ve pazarlama taslakları, ticari alanlar ve pazar boşlukları, veri bankalarından kişiselleştirilmiş baskılar, standart platformlarda iş akışı çözümleri dijital baskı yöntemlerinin çevre konuları, dijital baskıda çizgi/metin ve resim görüntülemenin kalite parametrelerinin belirtilmesi, elektro fotoğrafın yöntem tekniği, tek ve çok renkli çoğaltmaya yönelik baskı sistemleri ve baskı makineleri (fotokopi makineleri), dijital baskının mürekkep ve toner ihtiyaçları, dijital baskının ofset baskının konvansiyonel baskı tekniği ile işletme ekonomisi açısından karşılaştırılması, inkjet baskı yöntemlerinin yöntem teknikleri dijital baskı hizmeti verenleri ve dijital baskı sistemleri üreticilerini ziyaret etme.

Makine Yapı Elemanları

Baskı tekniği sitemindeki makine yapı elemanları, Elastik yaylar, akslar ve miller, millerin dayanıklılık hesabı, mil ve aksların şekil değişiklikleri, kritik devir sayıları, yataklar, rulman yatağı, yatak çeşitleri, baskı sistemlerinde rulman yatağının şekillendirilmesi, kayıcı yatak (işleme prensibi, baskı sistemlerindeki ameliyelere ait analogikler), mil kavramaları, görevler ve iş bölümleri, mekanik moment iletmeli kavramalar, baskı sistemleri içerisinde uygulama örnekleri, manyetik moment

aktarmalı kavramalar, dişli mekanizması, esasları ve birimleri, zincir mekanizması, baskı sistemlerinde kullanımı.

Elektronik Yayınların Esasları

Bu derste XHTML giriş, XHTML BASIC çekirdeğinin tam analizi ve örnek modüler artırımalar ile yerleşmiş bir Mark-up dili olarak incelenmektedir. Markup bölümünün sonunda işlenen konunun kavramları ve dil bilgisine geçilmektedir. ZHTML özel ve XML türevlerinin deklaratif stil dili olarak ikinci bölümde CSS ele alınmaktadır. Burada CSS1 tümüyle işlenirken CSS2 sadece önemli öğeleri ile görülmektedir. Son olarak JavaScript konusuna giriş yapılmaktadır.

Ders ağırlıklı olarak yeni tasarımların tanıtılmasından meydana gelmekte olup; uygulamalar ile derinleştirebilir ve gerçekleştirilebilirler.

İhtisas Didaktiği II

Öğrenme yapı taşlarının oluşturulması: çalışma odaklı evreler dikkate alınarak. Diğer temel kavramlar: Ehliyet, vasıflar, öğretme şekilleri, öğrenme hedeflerinin operasyonu, sonuç sağlamak.

Elektronik Medyalar II

Internet ve www ile bağlantılı yeni bilgi aktarım olanakları ışığında “Belgeler” kavramı ile çok yönlü bir faaliyet gelişmiştir. Bu derste belgeler ve bunların mimarileri ile ilgili önemli standartlar incelenmektedir.

Ölçme, Kumanda, Ayarlama Tekniği

Hatalar, hata tipleri, sistematik hatalar, hataların neşredilmesi, Tesadüfi hatalar, hata istatistiği, ortalama değer, standart sapmalar ve Gauss dağılımı; ortamla değer hata, Tesadüfi hataların neşredilmesi, Denkleştirme hesabının elemanları, Sensör, ölçü amplifikatörü, alt geçirim filtresi, çoklu bağlantı ve analogik-dijital değiştiriciden oluşan ölçme zinciri, Gürültü, ışık, Gürültü ve bit derinliği, Tarama teoremi. Işık, silisyum resim alıcılarının ölçümü; Resim elemanları ve resim diyotları, Silisyum resim alıcılarının düzeni, Yüzeylerde optik ölçümler; Densitometrik ölçümler.

Kontrol İşlemleri

Bilgi işleyen işletmelerin parasal analizi, planlanması ve idaresi için en önemli alet ve yöntemlerin tanıtımı. Proje yönetimi çerçevesi içerisinde bilgilerden faydalanma ve yönetim ile ilgili bilgi sistemlerinin spesifik ifade oranı gösterilmektedir. Bununla ilgili olarak işletme muhasebesinin çeşitli “alanları” (dışsal, içsel muhasebe, mali ve likidite yönetimi alanları) teorik esaslar üzerinde çalışılmaktadır. İşletme ekonomisine yönelik spesifik bilgi sistemleri ile planlama ve karar vermeye yönelik mutlak rakam sistemleri tanıtılmaktadır.

Ağ Bağlantılı Üretim Sistemleri

Baskı ve medya üretiminin iş sürecinde karmaşık bilgi, materyal ve veri akışlarının analizi; iş akışları-, kesişme noktaları, iletişim ve veri alış veriş düzenleri. Sistemlerin, malzeme ve bilgi akışlarının ağ bağlantıları ve zincirleme şeklinde birbirine bağlanmasının esasları, teknik ve organizasyon açıdan bilgi ve işlem verilerinin bir araya getirilmesi

İhtisas Didaktiği IV

Öğrenme durumlarının analizi ile öğretimin derinlikleri ile ilgili konular elde edilmektedir. Elde edilen bu branş konuları öğretim taslaklarının incelenmesinde nesneleri teşkil etmektedirler. Öğretim planlamasının teknikleri: metotlar, medya, süreç planlanması, ölçme değerlendirme, sınıf sosyolojisi, vs. Teorik ve uygulamalı dersler öğrencileri okul stajlarına hazırlamaktadır

Sistem Optimizasyonu / Simülasyon Teknikleri

Model çıkartma, fabrika simülasyonu, optimizasyon stratejileri, optimizasyon yöntemleri. Karmaşık sistemlerin modellerinin çıkartılması, tahkik ve geçerli kılınması, simülasyon neticelerinin değerlendirilmesine ait yöntemler.

Baskı Yöntemi Teknikleri Modelleri

Mürekkep katmanlarında ışığın dağılması. Mürekkebin viskozitesi, elastik etkisi, Baskı tesislerinde sabit ve sabit olmayan renk sevki. Büyük baskı sistemlerinin planlanması.

Belge Mühendisliği

Konvansiyonel iş akışları, modüler iş akış taslakları, baskı yöntemleri veya tarafsız medya iş akışları, pratikten iş akış yönetim taslakları, kişisel iş akış taslaklarının ve uygun kontrol mekanizmaları tasarlanması

Üretim Lojistiğın Özel Sahaları

Java™ programlama diline giriş: obje odaklı analizin ve obje odaklı tasarımın esasları, sınıf ve Interface tasarımları, Web deki aramalar ile ilgili appletlerin esasları, Java XML-kesişme noktaları. Java aplikasyonlarının maksadına uygun kullanım sahaları. Uygulamalı derslerde pratik programlamalarla teoriye derinleşme.

Metin ve görüntü işlemenin özel sahaları

Metin işlemenin özel sahaları, LaTeX ile bilimsel yayınların üretilmesi, Bilimsel yayınlarda LaTeX ile Tipografi, PostScript ile grafik.

İşletme Stratejisi

Pazar ve rekabet analizi, ürünler ve servis hizmeti geliştirilmesi, stratejilerin dönüştürülmesi, yatırım ve yenilik kararları, yetkinlik ve organizasyon gelişimi

İşletmelerin spesifik rekabet durumlarının analizini mümkün kılan araçlar ve taslaklar ve de stratejik programların geliştirilmesine yönelik araç ve metotlar tanıtılmaktadır. Ağırlıklı olarak işletme içi stratejik kararların gerçekleştirilmesi ele alınmaktadır. Ayrıca bu derste strateji ve personel ile organizasyon gelişiminin karşılıklı tesirleri mercek altına alınmaktadır.

Ağ Bağlantılı Üretim Sistemleri

Üretim ağları, zincirlemeler, imalata entegre edilmiş bilgisayarlar. Baskı ve medya üretiminin iş sürecinde karmaşık bilgi, materyal ve veri akışlarının analizi; iş akışları-kesişme noktaları, iletişim ve veri alış veriş düzenleri, Sistemlerin, malzeme ve bilgi akışlarının ağ bağlantıları ve zincirleme şeklinde birbirine bağlanmasının esasları, teknik ve organizasyon açıdan bilgi ve işlem verilerinin bir araya getirilmesi

İşletme İktisadına Yönelik Enformasyon Sistemleri

Dışsal muhasebe , maliyet muhasebesinin esasları. Bilgi işleyen işletmelerin parasal analizi, planlanması ve idaresi için en önemli alet ve yöntemlerin tanıtımı. Proje yönetimi çerçevesi içerisinde bilgilerden faydalanma ve yönetim ile ilgili bilgi sistemlerinin spesifik ifade oranı gösterilmektedir. Bununla ilgili olarak işletme muhasebesinin çeşitli “alanları” (dışsal, içsel muhasebe, mali ve likidite yönetimi alanları) teorik esaslar üzerinde çalışılmaktadır. İşletme ekonomisine yönelik spesifik bilgi sistemleri ile planlama ve karar vermeye yönelik mutlak rakam sistemleri tanıtılmaktadır.

Proje “Uygulamalı Baskı ve Medya Teknolojileri”

Genel Konular dijital baskı yöntemleri ve ofset baskı hakkındadır. Baskı makinelerinin teknik teslim alınışı, Kalite parametrelerinin tanımlanması ve belirlenmesi. Ölçüm ve kontrol alanlarının geliştirilmesi. Test kalıplarının oluşturulması. Ölçüm ve kontrol alanlarının ölçüm tekniği değerlendirmesi. Verilen ön bilgiler ve izin verilen toleranslara istinaden değerlendirme.

Baskı iş akışları ve ambalaj tekniği ile ilgili kişisel belirlenen proje, konuları, Kalite, kalite güvenliği, Kalite, çevre yönetimi, Baskı iş akışlarında ki JDF (CIP4) kullanımları.

Bu proje semineri farklı konu alanlarının araştırılmasına ve ihtisas ağırlık noktalarına derinleşmeyi sağlamaktadır. Hedef aşağıda belirtilen konular ile ilgili bilgi edinmektir. Bunun dışında seminer neticeleri elektronik olarak hazırlanmakta ve uygun bir sunum tekniği ile sunulmaktadır. Konular; yeni klişe tramı yöntemleri, Çok renkli gazete basımı, Baskı ön kademesi ve dörtten fazla baskı rengi ile baskı, altı renkli baskı, yedi renkli baskı.

Proje MSc Print Teknolojisi / Bilimsel Seminer

Viola lazer teknolojisi Prosette 74 yardımı ile dijital kalıp resimlendirme, sistem alımı, test kalıplar, prosedür testi, softwarecheck, ses kaydı modeli, kalibrasyon, kalıp resimlendirme ile ilgili prosedür standardının uygulanması, fotopolimer kalıpların ölçü tekniği ile kalite değerlendirilmesi.

Staj yarıyıl Semineri

Seçilen konuya bağlı olarak öğrencinin staj yapacak yeri ve konumu seçilir.

Baskı Yöntemleri / Tifdruk baskı

Tifdruk baskı laboratuvar makineleri ile baskı deneyleri. Ders çerçevesinde bir tifdruk deneme rotasyon makinesi üzerinde pratikteki şartlar altında veya bir laboratuvar baskı makinesi üzerinde baskı numuneleri üretilir. Bunlar tanımlanmış ön bilgiler ışığında değerlendirilecektir. Burada hedef renk aktarım görüntülerinin reproduksiyonunu yapabilme ve bunların laboratuvar tekniğine uygun değerlendirmesini öğrenme. Bu staj “konvansiyonel baskı yöntemleri / tifdruk baskı” dersi ile kombine edilmeye uygundur.

Mikroskopi

Katılımcılar örnekler ile Mikroskopi tekniğine yakınlaştırılmaktadırlar. Konvansiyonel Mikroskopi ile ilgili olanaklar ve sınırlar gösterilecektir. Bunun dışında katılımcılar dijital mikroskobik resimlerin nicel değerlendirmesi konusuna giriş yapacaklardır. Öğrenilen metotlar ile bir ölçüm problemi tek başına gerçekleştirilip değerlendirilecektir.

Dijital Baskı Yöntemleri

Dijital baskı yöntemleri, iletişim sistemleri. Baskı kalitesi, tanımlama, muadil yöntemler, kalite parametreleri; Sistem ve prosedür sağlamlığı; Software, Operating, kullanma-işletme; konvansiyonel tabaka ofset baskılar ile randıman karşılaştırmaları

Ambalaj Tekniğinin Özel Sahaları

Ambalaj tekniğinin pratikte önemli problemleri ve gereğinde sınırlı ihtisas sahaları, kişisel konu oluşturma.

Baskı İş Akışlarının Özel Sahaları

Baskı iş akışlarının ve gereğinde sınırlı ihtisas alanlarının pratikteki, önemli problemleri, kişisel konu oluşturma. Literatür veya laboratuvar çalışması veya işletme kullanımları olarak baskı iş akışlarının seçilmiş bağlantılarının pratik gelişimi ve hayata geçirilmesi

İşletme Yönetimi / İdaresi

Müteşebbis hedef planlarının geliştirilmesi ve gerçekleştirilmesine yönelik sistemler. Bu derste “ihtiyari faktörün” görevleri, yani günümüzde bir medya hizmeti sunucusunun yönetim faaliyeti bu görevin üstesinden gelebilmeye yönelik tüm metotları ile ortaya konulmaktadır. İşletme idaresinin objesi organizasyon birimi olarak işletmenin kendisi ve işletme içerisinde yer alan çalışanlardır. Buna göre konunun merkezinde stratejik ve operatif işletme planlarının geliştirilmesi, çalışanların motivasyonu ile sorunların ele alınma şekli yer almaktadır. 15 kişi ile sınırlı katılımcılar staj dönemini geçirmiş olmalıdırlar. Bu ders kontrol işlemleri ihtisas sınavının bir parçası olarak veya sınavlı bir zorunlu seçmeli ders olarak tamamlanır. Bu durumda ev ödevi almaya hazır olma durumu (fortrak hazırlama) ön koşuldur.

İletişim Sanayinin İşletme Ekonomisinin Özel Sahaları

Bu derste yatırımların avantajlarının araştırılmasına yönelik sistem ve metotlar işlenmekte olup, yatırım mallarının finansmanı ile ilgili bu modern şekilleri özellikle baskı sanayisi ile karşılaştırılmaktadır.

Yatırım politikasının optimuma getirilmesi metotları gibi yatırım hesaplama modelinin geliştirilmesi bu dersin diğer öğelerini oluşturmaktadır.

İdari Muhasebe

Muhasebeciliğin sistemleri ve metotları, Bu dersin birinci bölümünde kontrol işlerine kadar tüm işletme muhasebeciliğinin diğer öğeleri ile ilgili temel olarak dışsal muhasebeciliğin sistemlerine ve metoduna giriş yapılmaktadır. Dersin bu bölümünün amacı bilanço ve bölümleri, hesap açma ve kapama, sonuç hesabı hakkında bilgi vermektir. İkinci bölümde ise bir medya işletmesinde müteşebbis kararların iktisadi ve karlılık kontrollerine yönelik komple işletme muhasebesi ele alınmaktadır. Burada ön planda maliyet hesabı yer almaktadır ki bu da işletme planlarında ki amaçlarda gözetilebilmeleri açısından maliyet verilerinin elde edilip hazırlanması anlamına gelmektedir.

Şirket Sermayesinin Yönetimi

Yatırımların karlılığının planlanması ve ölçülmesi. Bu ders, mevcut Socrates/Erasmus programının kapsamı içinde diğer baskı teknolojisi ve grafik okullarından gelen öğrenciler ile yatırım ve finansla ilgili İngilizce terimleri daha iyi öğrenmek isteyen yerli öğrenciler için özel olarak geliştirilmiştir. Konular, yatırım karlılığının ölçülmesi ve finans alternatifleri üzerinde yoğunlaşmıştır. Uygun yatırım politikaları geliştirme yöntemleri üzerinde çalışılmaktadır. Ayrıca, çeşitli yatırım alternatiflerinin niceliksel analizine ilişkin bir tablo hesaplama modeli de geliştirilecektir. Sunumlar takdirle karşılanırsa da zorunlu değildir.

II.3. TÜRKİYE’DE EĞİTİM

“3797 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığı’nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Yasaya göre Türk Milli Eğitiminin amaçlarının temel ilkeler doğrultusunda Devlet adına gerçekleştirilmesi görevi Milli Eğitim Bakanlığı’na aittir. 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Yasası ile belirlenmiş olan Milli Eğitim Sistemi, “Örgün Eğitim” ve “Yaygın eğitim” olmak üzere iki ana bölümden oluşmaktadır.” (Altın ve diğerleri, 2001, 59)

Örgün eğitim , okul çatısı altında belirli yaş gruplarına ve aynı seviyedeki kişilere, amaca göre hazırlanmış düzenli olarak verilen eğitim şeklidir. Örgün eğitimle birlikte yada dışında verilen planlı eğitim faaliyetleri ise yaygın eğitim olarak adlandırılırlar.(Fidan ve Erden, 1998, 212 ; Hesapçıoğlu, 1998, 41; Türk, 1999, 110)

Eğitim tüm dünyanın kabul ettiği toplumsal bir olgudur. Eğitimin yarattığı toplumsal birime eğitim sistemi denmektedir. Türkiye’de Milli Eğitim Bakanlığı, eğitimin örgütlenerek yerine getirilmesi ve yayılmasından birinci derecede sorumlu kuruluştur. (Hesapçıoğlu, 1998, 41)

II.3.1. Türkiye’de Örgün Eğitim

II.3.1.1. Okul Öncesi Eğitim

Okul öncesi eğitim zorunlu eğitim olan ilköğretimden önce, 3-6 yaş çocukların devam ettikleri okullardır. Bu okullar Türk Milli Eğitim sisteminin ilk basamağını oluşturmaktadır. Yapılan çalışmalara göre bu dönemdeki çocukların gelişimlerinin daha sonraki öğrenme ve büyüme yeteneklerini çok büyük bir şekilde etkilediği sonucuna varılmıştır. Okul öncesi eğitiminin amacı bunlara dayanarak; bedensel ve zihinsel olarak gelişimlerini ilerletmek, iyi huylar ve alışkanlıklar edindirmek, Türkçe’yi doğru ve düzgün konuşmak, İlköğretime hazırlamaktır. Bütün bunların yanında çocuklar bu okullarda yaşlıları arasında kendini tanımasını , kendini kabul ettirmesini ve birlikte yaşama kurallarını öğrenirler. Birlikte yaşamakla beraber oyun oynamayı, oynarken bedenini kullanmayı, merakını gidermeyi, özgürce düşüncelerini ve isteklerini dile getirmeyi öğrenir. (Türk, 1999, 111 ; Demirel, 2000, 20 ; Fidan ve Erden, 1998, 212)

Bu okullar ülkemizde özel , ilköğretime bağlı olarak yada kurum ve kuruluşların kendilerine ait okul öncesi eğitim kurumları olarak faaliyetlerini sürdürmektedirler.

II.3.1.2. İlköğretim

İlköğretim Milli eğitim sisteminin temel taşıdır. 6-14 yaşındaki çocukların zorunlu olarak eğitim gördükleri İlköğretim Devlet okullarında parasızdır. Bu okulların amacı öğrencilere temel bilgi ve beceri, olumlu davranış ve alışkanlıklar kazandırmak, yetenekleri doğrultusunda hayata ve bir üst eğitime hazırlanmalarını sağlamaktır. İlköğretim iki devreden oluşmaktadır. Birinci devre ilkokul ve beş yıldan oluşur. İkinci devre ise 3 yıllık bir eğitim süresini kapsar. (Fidan ve Erden, 1998, 214 ; Kavak, 2003, 31)

Ülkemizde zorunlu eğitim olan İlköğretim okullarının yanı sıra özel eğitime muhtaç çocuklar için kurulacak okul ve sınıflarda zorunlu eğitimi kapsamaktadır. Eğitim ve öğretim anayasamıza göre; Atatürk ilkeleri ve inkılapları doğrultusunda, çağdaş bilim ve eğitim esaslarına göre devletin gözetim ve denetim altında yapılmaktadır. Bunlara aykırı eğitim ve öğretim yerleri açılmaz. (Demirel,2000, 25)

Büyük şehirlere nazaran nüfusun az ve dağınık olduğu yerleşim yerlerinde, köyler gruplaşarak merkez durumundaki köylerde ilköğretim bölge okulları ve

bunların pansiyonları kurmak hedeflenmiştir. Gruplaşmanın olamayacağı yerlerde ise yatılı ilköğretim okullarının açılması öngörülmüştür. (Türk, 1999, 115)

II.3.1.3. Ortaöğretim

Ortaöğretim 15-17 yaş arası öğrencilere bir meslek kazandırmayı veya yüksek öğretim kurumlarına hazırlamayı amaç edinmiş eğitim kurumlarıdır. Devlete bağlı ortaöğretim okulları parasızdır fakat zorunlu değildir. Ortaöğretim; genel öğretim kurumları ile mesleki ve teknik ortaöğretim kurumları olmak üzere ikiye ayrılmaktadırlar. (Kavak, 2003, 31 ; Fidan ve Erden, 1998, 218).

İlköğretimin sonunda öğrenciler OKS (Ortaöğretim Kurumları Sınavı) sınavına girdikten sonra puanlarına ve tercihlerine göre Fen liselerine, Anadolu teknik Liselerine, Anadolu liselerine, Süper liselere ve bazı özel okullara kayıt yaptırmaktadırlar. Bu sınavlarda herhangi bir okula yerleşemeyenler diğer ortaöğretim kurumlarında eğitimlerine başlarlar. Orta Öğretimin Yeniden Yapılandırılması” kapsamında; Talim ve Terbiye Kurulunun 07 Haziran 2005 tarih ve 184 sayılı kararı ile bu okulların öğretim süresi, 2005-2006 öğretim yılından itibaren 9. sınıftan başlamak üzere kademeli olarak 4 yıla çıkarılmıştır.

9. Sınıftan 10. sınıfa geçen öğrenciler kabiliyetleri ölçüsünde ve doğrultusunda gelecekleriyle ilgili önemli bir karar vermek durumunda kalır. Öğrenci, bu aşamada, hangi alanı seçeceğini belirlemekle aynı zamanda akademik başarısı ile ilgi, yetenek, mesleki değer ve kişilik özelliklerine uyan bir yükseköğretim programına yani hangi mesleği seçeceğine de karar vermektedir.

a) Genel Ortaöğretim

Bu okullar Genel liseler, Anadolu liseleri, Fen liseleri, Anadolu öğretmen liseleri, Anadolu güzel sanatlar liseleri, çok programlı liselerdir.

Genel ortaöğretim öğretim programları, öğrencileri yükseköğretime hazırlamayı amaçlar. Bu okullara devam eden öğrencilerin sayısındaki artış Üniversitelere olan talebi de artırmaktadır. Üniversiteyi kazanamayan öğrenciler mezun olduklarında genel liselerden herhangi bir meslek sahibi olarak mezun olamadıkları için iş bulma güçlüğü çekmektedirler. Bu yüzden öğrenciler 9. sınıftan sonra doğru bir karar vererek eğitimlerine devam etmek durumundadırlar. (Fidan ve Erden, 1998, 220).

b) Mesleki ve Teknik Ortaöğretim

Ülkemizde cumhuriyet dönemi başlarında sanayinin ve teknolojinin yok denecek kadar az olması mesleki ve teknik eğitimin de gelişmemesine sebep olmuştur. Günümüzde artık sanayinin ve teknolojinin ilerlemesiyle mesleki ve teknik öğretime verilen önemde artmıştır. (Fidan ve Erden, 1998, 221).

Meslek liseleri artık teçhizat bakımından, laboratuvar ve atölye bakımından oldukça ileridedir. Öğrenciler eğitimleri boyunca sanayi stajları yapmaktadırlar ve ileri teknolojiyi buralarda takip edebilmektedirler. Zorunlu ilköğretimi bitiren öğrenci ortaöğretimde 9.Sınıfın sonunda, meslek liselerine devam etmeye karar veren öğrenciler, seçilecek dallara bağlı olarak lise 2’de geniş alan dersleri eğitimi alacak, Lise 3 ve 4. sınıflarda ise uzmanlaşmaya yöneleceklerdir. Bu okullardan mezun öğrenciler ister sanayiye ara eleman isterlerse de bu seçtikleri dal ile ilgili bir yükseköğretim programına devam edebilmektedirler.

II.3.1.4. Yükseköğretim

“Yükseköğretim; ortaöğretime dayalı, en az iki yıllık meslek yüksek öğrenim veren eğitim kurumlarının tümünü kapsamaktadır.” (Demirel, 2000, 34)

Yükseköğretim kurumları; Meslek Yüksek okulları, Üniversiteler, Fakülteler, Enstitüler, Yüksekokullar, Konservatuvarlar, Uygulama ve araştırma merkezlerini içerir. Yükseköğretim eğitimi ile bireyler ön lisans, lisans ve lisansüstü diplomasına hak kazanmaktadırlar. Yükseköğretim eğitim sisteminin en üst kademesini oluşturmaktadır.

Yükseköğretim kurumlarında amaç; bilimsel çalışma ve araştırma yapmak, bilgi ve teknoloji üretmek, bilimle ilgili tespit edilen verileri yaymak, ulusal gelişime ve kalkınmaya destek olmak, diğer ülkelerde bulunan ve yurt içindeki yükseköğretim kurumlarıyla işbirliği içinde olarak evrensel ve çağdaş gelişmeye katkıda bulunmaktır. Aynı zamanda ilgi ve yetenekleri bakımından ülkenin kalkınmasına ve ihtiyaçlarına cevap verecek, kendi hayatını idame ettirecek ve mutluluğunu sağlayacak bir mesleğin; bilgi, beceri, davranış ve genel kültürüne de sahip bireyler yetiştirmektir. (Fidan ve Erden, 1998, 221; Demirel, 2000, 35).

Bu eğitim kurumları öğrencilere meslek eğitiminin yanı sıra , ülke sorunlarını bilimsel yöntemle çözme, topluma önderlik etme, araştırma yapma, toplumun kültürünü tanıtmak, geliştirme ve yayma gibi bilgilerde vermektedirler.

Ülkemizde yükseköğretim yapmak isteyen bireylerin bu kurumlara girebilmeleri için iki ayrı yol bulunmaktadır. Öğrenciler Yükseköğretim kurumlarına; girdikleri öğrenci seçme sınavında aldıkları puanlar, ortaöğretim başarı puanları, tercih ettikleri okullar ve bunların kontenjan durumları göz önünde tutularak Öğrenci seçme ve yerleştirme merkezince yerleştirilirler. Ayrıca özel yetenek gerektiren bölümlerde eğitim görmek isteyenler; Öğrenci seçme ve yerleştirme sınavında aldıkları puan baz alınarak özel bir yetenek sınavına girerler ve bunun sonucunda kazanırlarsa istemiş oldukları programa kayıt yaptırırlar. Öğrenciler eğitime başladıkları 2 yıllık bir programı en çok 4 yılda bitirmek zorundadırlar, 4 yıllık bir programı ise 7 yılda bitirmek zorundadırlar.

II.3.2. Türkiye’de Yaygın Eğitim

Yaygın eğitim örgün eğitimin yanında veya dışında düzenlenen formal eğitim faaliyetlerinin tümünü kapsamaktadır. Yaygın eğitimin yaş sınırlaması yoktur. Her yaş için eğitim faaliyetleri bulunmaktadır.

Yaygın Eğitimin işlevleri; örgün eğitim kurumlarına hizmet vermek, okul dışı gruplara eğitim sağlamak, kendiliğinden eğitimi gerçekleştirmek şeklinde Onuncu Milli Eğitim Şurasında belirlenmiştir. (Hesapçıglu, 1998, 45)

Dünyadaki hızlı teknolojik gelişmelere ayak uydurmak için toplumdaki bireylerin bilgilerini sürekli yenilemek ve vasıfsız olanları da bu yeni gelişmelere adapte etmek gerekmektedir. Yaygın eğitim bütün bu gereklilikleri sağlamak için örgün eğitimin eksik kaldığı yerlerde devreye girmektedir. Bununla beraber örgün eğitime herhangi bir sebepten dolayı son vermiş bireylere de eğitim vererek bu eksikliklerini kapatma fırsatı sunmaktadır. Ülkemizde okuma yazma ve eğitime devam etme oranı çok düşük olduğundan, yaygın eğitimle bu açık kapatılmaya çalışılmaktadır. Bunun için okuma yazma kursları ve meslek edindirme kursları çok büyük önem arz etmektedir. Yaygın eğitimin toplu yaşama, dayanışma, yardımlaşma, birlikte çalışma ve örgütlenme anlayışı ve alışkanlıkları kazandırmak, beslenme ve sağlıklı yaşama usullerinin benimsenmesi, boş zamanların iyi değerlendirilmesi gibi amaçları da vardır. (Fidan ve Erden, 1998, 226)

Yaygın eğitim olarak faaliyet gösteren çıraklık eğitimleri, ilköğretimi bitirmiş ve bir üst öğretime gitmemiş; 14 yaşını tamamlamış ve 19 yaşından gün almamış bireyleri kapsamaktadır. Çıraklık eğitim okullarında mesleğin özelliklerine göre

eğitim 3-4 yıl sürebilmektedir. Bu eğitimden sonra öğrenciler kalfalık sınavlarına girebilmektedirler. Eğitimlerine devam ederek de ustalık belgesi alamaya hak kazanırlar. Ustalık belgesi ile kişiler iş yeri açabilir veya usta olarak çalışabilirler.

Bir başka yaygın eğitim sistemi olan ve aynı zamanda uzaktan eğitim olan Açık İlköğretim okulu ve Açıköğretim Lisesi ülkemizde son yıllarda rağbet gören eğitim sistemlerindendir.

Açık İlköğretim okulu, İlköğretimin sekiz yıla çıkarılmasıyla uygulanmaya başlamıştır. İlkokul mezunu olan ve ilköğretim mezuniyet hakkı almak isteyen kişiler bu uygulamadan faydalanmaktadır.

Açıköğretim Liseleri; çeşitli sebeplerden dolayı örgün ortaöğretim eğitimine devam edemeyenlerin başvurdukları bir eğitim sistemidir. Bu okullarda ders geçme ve kredili sistem uygulanmaktadır, en erken 2,5 yılda mezun olunabilir. Öğrenciler MEB sınavlar Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanan ve merkezi sisteme göre yapılan sınavlarda başarılı oldukları takdirde Ortaöğretim diploması almaya hak kazanırlar.

II.3.3. Türkiye’de Matbaacılık Eğitimi

Avrupa’da 1727 yılında başlayan Matbaacılık eğitimi yaklaşık 300 sene sonra ülkemizde 1946 yılında Ankara ‘da eğitime başlayan Ankara I. Sanat Enstitüsü’nde başlamıştır. Bir yıl sonra 1947 bu okul II. Sanat Enstitüsüne bağlanmıştır.

Şu anda kanun kapsamında 109 meslek dalında eğitim veren Çıraklık Eğitim Merkezi vardır. Bu meslek dallarından 5 tanesi matbaacılıkla ilgilidir.

- Matbaacılık (genel),
- Tipo Baskı,
- Ofset Baskı,
- Dizgi,
- Serigrafi – Ciltleme.

Bu merkezlere İlköğretim okulunu bitirmiş ve çeşitli sebeplerle örgün eğitim kurumlarına devam edemeyen 14 yaşını tamamlamış 19 yaşından gün almamış öğrenciler kayıt olabilirler. Aday çırakların eğitiminde temel amaç; meslekle ilgili ön bilgileri vermek ve temel eğitimlerini gerçekleştirmektir. Öğrencilere ayrıca işyeri ortamları tanıtılarak mesleki rehberlikte bulunulur. Çırak ve aday çıraklar haftada 1 gün meslek dallarına göre en az 8 saat Mesleki Eğitim Merkezlerinde teorik eğitim

görürler. Üst limit ise serbesttir.

Ders programı Türkçe matematik gibi genel bilgi dersleri ile Meslek bilgisi derslerinden oluşmaktadır. Çıraklık eğitim süresi 3-4 yıl yerine 2-4 yıl olarak belirlenmiş, ayrıca lise ve daha üst eğitim görenlerin çıraklık süresinin yarısına kadar kısaltılabileceği hükmü getirilmiştir. Bu şekilde kısa süreli çıraklık eğitimi gerektiren meslekler de 3308 sayılı Kanun kapsamına dahil edilmiştir. Bu süre sonunda başarılı olanlara kalfalık diploması verilir. Kalfalar bu merkezlerde yoğunlaştırılmış kurslar alarak, mesleklerinde de 3 yıl çalıştıktan sonra ustalık sınavına girerler. Yoğun kurs almayan kalfalar ise mesleklerinde 5 yıl çalıştıktan sonra ustalık sınavına girebilirler. Ustaların daha sonra fark derslerini vererek Meslek Lisesi mezunu olma imkanları da vardır. 507 sayılı esnaf ve küçük sanatlar kanununa tabi işyerlerinde çalışan çırakların, çıraklık sözleşmesi yapmadan çalışmaları yasaklanmıştır. Bu nedenle çıraklık eğitimi uygulama kapsamına alınmış il ve meslek dallarında çalışan gençlerin, çıraklık eğitimi görmeleri zorunludur. Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarının örgün eğitim programlarından mezun olanlar ve kalfalık belgesi sahipleri bu hükmün dışında tutulur.

İstanbul'da Matbaa sektörünün daha yaygın olması sebebiyle 1951 yılında İstanbul Sanat Enstitüsü'nde bir bölüm açılarak Matbaacılık eğitimine başlanılmıştır. 1953 Yılında eğitim üç yıla çıkarılarak ayrı bir müdürlüğü bulunan bir okul haline getirilmiştir. 1974 yılında Sanat Enstitülerinin Lise dengi kabul edilmesiyle Matbaa Meslek Lisesi olarak eğitime devam etmiştir. Türkiye'de halen iki adet Matbaa Meslek lisesi ve Endüstri Meslek Liseleri bünyesinde Matbaa eğitimi bölümlerinde Matbaacılık eğitimi verilmektedir.

Lise eğitiminden sonra Meslek Yüksek Okulları ve Teknik Eğitim Fakültelerinde öğrenciler eğitimlerine devam edebilmektedirler. Ülkemizde artık birçok Üniversiteye bağlı Meslek Yüksek okullarında Matbaacılık Eğitimi bulunmaktadır. Lisans Eğitimi olarak sadece Marmara Üniversitesi ve Gazi Üniversitesi Teknik Eğitim Fakülteleri Matbaa Eğitimi Bölümlerinde matbaacılık eğitimi verilmektedir.

II.3.3.1. Marmara Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümü ve Müfredatı

Marmara Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümü 1976-1977 Eğitim öğretim yılında İstanbul Yüksek Teknik Öğretmen Okulu bünyesinde açılmış ve 1980 yılında ilk mezunlarını vermiştir. 1982 yılında İstanbul Yüksek Teknik Öğretmen Okulu o yıl kurulan Marmara Üniversitesi'ne bağlanarak Teknik Eğitim Fakültesine dönüştürülmüştür.

Fakültede Eğitim Örgün ve İkinci Öğretim olarak verilmektedir. Türkiye'de dört yıllık fakülte düzeyinde Matbaacılık eğitimi veren ilk bölümdür.

Matbaa Eğitimi Bölümü; Baskı, Reprodüksiyon ve Dizgi Anabilim dallarında eğitim ve öğretim çalışmalarını yürütmektedir. Bölümde Baskı, Reprodüksiyon, Dizgi, Serigrafi, Montaj, Karton Ambalaj ve olmak üzere altı atölye ve Fiziksel Testler Laboratuvarı bulunmaktadır. Bu atölyelerde ve laboratuvarında uygulamalı olarak eğitim verilmektedir.

Mezun olan öğrenciler Matbaacılık Eğitimi veren Orta Öğretim birimlerinde Teknik Öğretmenlik yapabilmelerinin yanı sıra basım sektöründe de üretim, planlama, kalite kontrol ve satış bölümlerinde istihdam edilmektedirler.

Öğrenciler Eğitimin ilk 4 yarıyılında matbaa teknolojisiyle ilgili tüm branşlarda dersleri genel teorik ve uygulamalı olarak alırlar. Bu yarıyıllarda verilen Matematik, Fizik, Kimya, Mekanik, Sensitometri, Fotoğrafı ve Teknik Resim dersleriyle öğrencilerin fen bilgisi düzeyi yükseltmeye; Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi ile Yabancı Dil derslerinde kültür düzeylerini arttırmaya yöneliktir. İlk iki yarıyıda verilen Yazı ve Tipografi ve Grafik Tasarım derslerinde öğrencilerin tasarım konusunda bilgi ve beceri kazanmaları sağlanır.

Öğrenciler 5. yarıyıda kendi seçimlerine bağlı olarak Baskı, Reprodüksiyon ve Dizgi olmak üzere 3 Paket programında ihtisaslaşmaya yönelirler. Paket programı seçmelerinin amacı öğrencinin bu üç Paket programdan birinde ihtisaslaşmasını sağlamaktır.

Son dört yarıyıda her Paket programında verilen Kartonaj, Ciltleme Teknikleri, Karton Ambalaj Üretim Teknikleri, Renk Bilgisi, Malzeme Bilgisi, Matbaa Üretim Organizasyonu, Matbaa Meslek Hesapları, Matbaa İşletmeciliği, Matbaada Kalite Kontrol dersleri ile öğrencilerin hemen her konuda bilgilenmeleri

teorik ve uygulamalı olarak sürdürülür.

Bunların yanında ilk altı Yarıyıla yayılan Öğretmenlik Mesleğine Giriş Birey ve Öğrenme Süreçleri, Öğrenci ve Grup Süreçleri, Meslek Analizi ve Program Geliştirme, Atölye Meslek Derslerinde Öğretme Metotları, Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme, Eğitim Teknolojisi, Meslek Testleri ve Mikro Öğretim derslerinde öğretmenlik mesleği ile ilgili eğitim alan öğrenciler, 7. ve 8. yarıyıl Matbaa Meslek Liselerinde öğretmenlik stajını da yaparak öğretmenlik formasyonunu elde eder. Eğitim yılları içinde olanaklar ölçüsünde düzenlenen sanayi gezileri ve mesleki seminerlerle öğrencilerin bilgi ve görgülerinin genişletilmesine gayret edilmektedir.

Tablo II.7. Marmara Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümü 1. - 4. Yarıyıllara göre ders dağılımları (2005-2006 Eğitim Öğretim Yılı) (<http://www.tef.marmara.edu.tr>)

1.Yarıyıl

DERS ADI	Hafta Saat
Matematik I	6+0
Fizik I	4+0
Kimya	3+0
Yazı ve Tipografi	3+2
Temel Matbaa Eğitimi	4+0
Teknik Resim	2+2
Türk Dili I	2+0
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2+0
Yabancı Dil I	2+0
Öğretmenlik Mesleğine Giriş	3+0
TOPLAM	31+4

2.Yarıyıl

DERS ADI	Hafta Saat
Matematik II	6 + 0
Fizik II	4 + 0
Bilgisayar Eğitimi	3 + 2
Türk Dili II	2 + 0
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2 + 0
Yabancı Dil II	2 + 0
Okul Deneyimi I	1 + 4
Meslek Kimyası	3 + 0
Grafik Tasarım	2 + 2
Baskı Yöntemleri	3 + 0
TOPLAM	28+8

3.Yarıyıl

DERS ADI	Hafta Saat
Meslek Matematiği	3+0
Sensitometri	3+0
Genel Dizgi Teknolojisi	4+2
Genel Reprodüksiyon Teknolojisi	4+2
Genel Baskı Teknolojisi	4+2
Gelişim ve Öğrenme	3+0
TOPLAM	21+6

4.Yarıyıl

DERS ADI	Hafta Saat
Mekanik	3 + 0
Öğretimde Planlama ve Değerlendirme.	3 + 2
Fotografi	2 + 2
Elektronik Dizgi Sistemleri	4 + 2
Film Hazırlama Teknikleri	4 + 2
Ofset Baskı Teknolojisi	4 + 2
TOPLAM	20+10

Tablo II.8. Marmara Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümü
5. -6. Yarıyillara göre ders dağılımları (2005-2006 Eğitim Öğretim Yılı)
(<http://www.tef.marmara.edu.tr>)

5.Yarıyıl

DERS ADI		Hafta Saat
Ciltleme Teknikleri		2+2
Matbaa Malzeme Bilgisi		3+0
Kartonaj		2+2
Elektronik		3+1
Öğretim Teknolojisi ve Materyal Gelişim		2+2
Baskı Paket programı		
Baskı Teknikleri I	Baskı Paket programını seçen Öğrencilerin alacakları dersler	4+4
Baskı Kalıp Teknolojisi		2+0
Dizgi Paket programı		
Dizgi Teknikleri I	Dizgi Paket programını seçen Öğrencilerin alacakları dersler	4+4
Dizgi Makinelerinde. Grafik Tasarım		2+0
Reprodüksiyon Paket programı		
Reprodüksiyon Teknikleri I	Reprodüksiyon Paket programını seçen Öğrencilerin alacakları dersler	4+4
Reprodüksiyon Makineleri		2+0
TOPLAM		18+11

6.Yarıyıl

DERS ADI		Hafta Saat
Bilimsel Araştırma Teknikleri		2 + 0
Sınıf Yönetimi		2 + 2
Özel Öğretim Yöntemleri I		2 + 2
Karton Ambalaj Üretim Tek.		3 + 3
Matbaada Kalite Kontrol		3 + 0
Matbaada Üretim Organizasyon		2 + 0
Renk Bilgisi		3 + 0
Baskı Paket programı		
Baskı Teknikleri II	Baskı Paket programını seçen Öğrencilerin alacakları dersler	4 + 4
Baskıda Montaj Sistemleri		2 + 0
Dizgi Paket programı		
Dizgi Teknikleri II	Dizgi Paket programını seçen Öğrencilerin alacakları dersler	4 + 4
Dizgide Montaj Sistemleri		2 + 0
Reprodüksiyon Paket programı		
Reprodüksiyon Teknikleri II	Reprodüksiyon Paket programını seçen Öğrencilerin alacakları dersler	4 + 4
Reprodüksiyonda Montaj Sistemleri		2 + 0
TOPLAM		23+11

Tablo II.9. Marmara Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümü 7. - 8. yarıyıllara göre ders dağılımları (2005-2006 Eğitim Öğretim Yılı) (<http://www.tef.marmara.edu.tr>)

7.Yarıyıl

DERS ADI		Hafta Saat
Bitirme Projesi		0+2
Bilgisayar Destekli Ambalaj Tasarım I		2+2
Serigrafi Baskı Teknolojisi		3+3
Endüstriyel Organizasyon.ve Üretimde ve Maliyet Hesapları		3+0
Okul Deneyimi II		1+4
Özel Öğretim Yöntemleri II		2+2
Baskı Paket programı		
Baskı Teknikleri IV	Baskı Paket programını seçen Öğrencilerin alacakları dersler	4+4
Çukur Baskı Teknolojisi		2+0
Dizgi Paket programı		
Dizgi Teknikleri IV	Dizgi Paket programını seçen Öğrencilerin alacakları dersler	4+4
Dizgi Programları		2+0
Reprodüksiyon Paket programı		
Reprodüksiyon Teknik. IV	Reprodüksiyon Paket programını seçen Öğrencilerin alacakları dersler	4+4
Film Dekupe Yöntemleri		2+0
TOPLAM		15+17

8.Yarıyıl

DERS ADI		Hafta Saat
Öğretmenlik Uyg. ve Değ.		2 + 4
Rehberlik		3 + 0
Matbaa Meslek Hesapları		4 + 0
Matbaa İşletmeciliği		3 + 0
Bilgisayar Destekli Tasarım II		2 + 2
Bitirme Projesi		0 + 2
Baskı Paket programı		
Baskı Teknikleri IV	Baskı Paket programını seçen Öğrencilerin alacakları dersler	4 + 4
Yüksek Baskı Teknolojisi		4 + 0
Dizgi Paket programı		
Dizgi Teknikleri IV	Dizgi Paket programını seçen Öğrencilerin alacakları dersler	4 + 4
Yardımcı Dizgi Programları		4 + 0
Reprodüksiyon Paket programı		
Reprodüksiyon Teknikleri IV	Reprodüksiyon Paket programını seçen Öğrencilerin alacakları dersler	4 + 4
Reprodüksiyonda Renk ve Ton Kontrolü		4 + 0
TOPLAM		22+12

Matematik I (6+0)

Sayılar hakkında genel bilgi, Analitik Geometri, Eğim, Doğru Denklemleri, Uzaklık Formülleri, Simetriler, Trigonometri: Genel Tanımlar, Toplam ve Fark Formülleri, Dönüşüm ve Ters Dönüşüm Formülleri, Periyotlar, Karmaşık Sayılar: Tanım ve Özellikleri, Trigonometrik Gösterilişi ve Moivre formülü, Logaritmik ve Üstel: Fonksiyonlar: Tanım ve Özellikleri, Lineer Cebir: Matrisler, Determinantlar ve Özellikleri, Matrisin rengi ve tersinin hesaplanması, Lineer Denklem Sistemleri ve Çözümleri, Vektörler: Tanım ve Özellikleri, İç Çarpım, Vektörel ve Karmaşık Çarpım, Fonksiyonlar : Tanımları ve Çeşitleri, Limit ve Süreklilik: Tanımlar, Limit Teoremleri, Sağdan ve Soldan Limit, Süreklilik Tanımı ve Çeşitleri, Türev ve Diferansiyel: Tanımlar, Türev Alma Kuralları, Türev Uygulamaları: Maksimum ve minimum problemleri, Taylar ve Maclourin Serisi Açılımları, Belirsiz şekiller ve L'Hospital Kuralı, Fonksiyonların Artanlığı ve Azalanlığı, Ekstramumlar, Büküm noktası, Fonksiyonların Değişiminin İncelenip Grafiğinin Çizilmesi, Çok Değişkenli Fonksiyonlar: Tanımlar, Kısmi Türev, Tam Diferansiyel, İki Değişkenli Fonksiyonlarda Ekstramum Noktaları

Fizik (4+0)

Fizikte Vektörler ve Kullanımları: Vektör tanımı, Vektörlerin Bileşenleri Cinsinden İfadesi, Bileşenleri Cinsinden Vektörlerin Toplanması, İki Vektörün Farkı, Vektörlerin Çarpımı, Kinematik: Düzgün Doğrusal Hareket, Düzgün Hızlanan Hareket, Düzgün Yavaşlayan Hareket, Yeryüzünde Hareketler, Düzgün Dairesel Harekette İvme, Kinematik Uygulama Problemleri, Dinamik Sistemler: Newton Kanunları, Ağırlık ve Kütle, Sürtünme Kuvveti, Eğik Düzlemde Sürtünme, Örnek Problemler, Düzgün Dairesel Hareketin Dinamiği, İş-Enerji-Güç: Sabit Kuvvet Tarafından yapılan İş, Değişken Kuvvet Tarafından Yapılan İş, Yerçekimi Kuvvet Tarafından Yapılan İş, Kinetik Enerji ve İş Enerji Bağlantısı, Güç, Enerjinin Korunumu, Potansiyel Enerji, Sürtünme Kuvvetinin Yaptığı İş, Çoklu Parçacı Sistemlerinin Dinamiği: Kütle Merkezi Kavramı, Çizgisel Momentumun Korunumu, Kinetik Enerji ve Momentum, Momentumun korunumu ve Değişken Kütle, Çarpışmalar: Tamamen Esnek Olmayan Çarpışma, Esnek Çarpışmalar, İki Boyutlu Çarpışmalar, Örnek Problemler.

Kimya (3+0)

Madde ve Özellikleri : Maddenin Özellikleri, Maddenin Ölçümü, Maddenin Sınıflandırılması, Atomlar ve Atom Kuramı: Atom Çekirdeği, Atom Kütleleri, Avagadro Sayısı ve Mol Kavramı, Atom Çekirdeği, Kimyasal Tepkimeler: Kimyasal Eşitlik ve Stokiyometri, Çözeltide Kimyasal Tepkimeler, Sınırlayıcı Bileşenin Belirlenmesi, Gazlar: Gazların Özellikleri, Temel Gaz Kanunu, İdeal Gaz Denklemi ve Uygulamaları, Kimyasal Tepkimelerde Gaz, Gaz Karışımları, Gerçek Gazlar, Periyodik Çizelge ve Bazı Atom Özellikleri: Elementlerin Sınıflandırılması, Elektron Dağılımların ve Periyodik Çizelge, Metaller, Ametaller ve Bunların İyonların, İyon Enerjisi, Elementlerin Periyodik Özellikleri, Termokimya: Termokimyadan Bazı Önemli Kavramları İş, Isı, Tepkime Isısı, Termodinamiğin Kanunları, Entalpi Değişimi, Hess Yasası, Entropi, Çözeltiler: Çözelti Tipleri, Çözelti Oluşumu ve Denge, Gazların Çözünürlüğü, Çözeltilerin Buhar Basıncı, Moleküller Arası Kuvvetler ve Çözünme, Elektrolit Olmayan Çözeltilerde Kaynama Noktası Yükselmesi ve Donma Noktası Düşmesi, Elektrolit Çözeltiler, Atmosfer Gazları ve Hidrojen: Azot, Oksijen, Soy Gazlar, Karbon Oksitler, Hidrojen, Sulu Çözelti Tepkimelerine Giriş: Çökelme Tepkimeleri, Asit-Baz Tepkimeleri, İndirgenme-Yükseltgenme, Sulu Çözelti Tepkimelerinin Stokiyometrisi, Sıvılar, Katılar ve Moleküller Arası Kuvvetler: Moleküller Arası Kuvvetler ve Sıvıların Bazı Özellikleri, Sıvıların Buharlaşması, Katıların Bazı Özellikleri, Faz Diyagramları, Van der Waals Kuvvetleri, Hidrojen Bağı, Kristal Yapılar.

Yazı ve Tipografi (3+2)

Yazı ve tipografinin tanımı ve kapsamı. İlk yazı örneklerinden baskı yazılarına kadar yazı teknikleri, formların gelişmeleri ve bunların günümüz baskı yazılarına etkileri. Baskı yazılarının bulunuşundan sonra yazı gelişimi. Günümüz baskı yazılarının anatomik özellikleri, DIN. 16518'e göre baskı yazılarının sınıflandırılması, genel tipografi kuralları ve bunlara ait uygulamalar.

Temel Matbaa Eğitimi (4+0)

Matbaacılığın genel tanımı. Terminolojinin tanımı, amacı, kapsamı. Matbaacılık sektöründe kullanılan terminolojik kelimeler ve bunların açıklanması. Matbaacılığın önemi, doğuşu ve tarihi gelişimi. Dizgi sistemleri hakkında genel

bilgiler, standart kağıt boyutları ile dizgide iş alanı tespitinin ilişkisi, Reprodüksiyon ve malzemeleri hakkında genel bilgiler, Baskı sistemleri hakkında genel bilgiler, Ofset baskı kalıpları ve kalıp çekiminde kullanılan filmler ve bunlarda aranan ideal özellikler. Ofset baskıya bir işin hazırlanması ve baskı aşamaları, montaj hazırlık ve sayfa dağılımları, teknolojik gelişmeler. Ön maliyet, grafik hazırlık, dizgi, reprodüksiyon, baskı, montaj, cilt, kalite-kontrol ve son maliyet aşamalarına göre düzenlenip verilmesi. Reklâm ajanslarında kullanılan sözcük ve deyimlerin öğrencilere kavratılması. Matbaa üretim işlemleri sırasında kullanılan elektronik-bilgisayarlı makinelerin üzerinde bulunan şekil ve kavramların tanıtılması.

Türk Dili (4+0)

Dil nedir? Dilin sosyal bir kurum olarak millet hayatındaki yeri ve önemi : Dil-Kültür münasebeti. Türk Dilinin dünya dilleri arasındaki yeri. Türk dilinin gelişimi ve tarihi devreleri. Türk Dilinin bugünkü durumu ve yayılma alanları. Türkçe’de sesler ve sınıflandırılması. Türkçe’nin ses özellikleri ve ses bilgisi ile ilgili kurallar. Hece bilgisi. İmla kuralları ve uygulaması. Noktalama işaretleri ve uygulaması. Türkçe’de yapım ekleri ve uygulaması. Türkçe’de isim ve fiil çekimleri. Zarfların ve edatların Türkçe’deki kullanılış şekilleri.

Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I (2+0)

İnkılap, ihtilal, reform kavramlarının açıklanması. Osmanlı Devletinin yapısına kısa bir bakış. Osmanlı Devletini kurtarma çabaları. Tanzimat ve Meşrutiyet dönemleri. Osmanlı Devletinin çöküş nedenleri. Türk Devriminin başlaması. İzmir’in işgali. Türk İhtilalinin başlaması. Mustafa Kemal Paşa’nın Samsun’a çıkışı. Kongreler dönemi. Amasya Genelgesi. Erzurum Kongresi, Sivas Kongresi. Misak-ı Milli ve İstanbul’un işgali. T.B.M.M.’nin açılışı. Ulusal Devlete karşı doğan tepkiler, Ayaklanmalar Düzenli ordunun kuruluşu. Ulusal devletin iç ve dış siyaseti. Askeri cepheler ve savaşlar. Kurtuluş Savaşı’nın hukuksal sonuçları. Lozan Konferansı ve Antlaşması.

Yabancı Dil I (2+0)

Numaralar, kelimeler, fiillerin şimdiki zamanları öğretilmektedir. İşaret sıfatları, (bu, şu, bunlar şunlar gibi), zarflar bazı ön ekler (içinde, altında gibi),

sayısal dizilim gösteren kelimeler (hangi, kimin?), zamirler (ne, sahip olma ekleri, ne kadar?, hangisi, isim adres geniş zamanda öğretilmektedir.

Öğretmenlik Mesleğine Giriş (3+0)

Öğretmenlik mesleğinin özellikleri ve ilkeleri, sınıf ve okul ortamı, eğitimde alternatif perspektifler, eğitimin sosyal, psikolojik, felsefi ve tarihi temelleri. Türk eğitim sistemi.

Matematik 2 (3+0)

Belirsiz İntegraller: Tanımı, İntegral Hesaplama Yöntemleri, Belirli İntegraller: Tanımı ve Özellikleri, Belirli İntegrallerin Uygulamaları: Alan Hesabı, Hacim Hesabı, Yay Uzunluğu, Dönel Cisimlerin Yüzey Alanı, Moment ve Kütle Merkezi, Sentroid ve Ağırlık Merkezi, Diferansiyel Denklemler :Tanımları, Birinci Mertebeden Diferansiyel Denklemler, İkinci Mertebeden Diferansiyel Denklemler, Diferansiyel Denklemler Sistemleri ve Çözüm Teknikleri

Fizik 2 (3+0)

Sıcaklık ve Termometre: Termodinamiğin sıfırıncı yasası, Sıcaklık, Genleşme, Sıvıların Genleşmesi, Isı Miktarı, Kolorimetrik Yöntemler, Isı İletimi, Isıl Direnç, Termodinamiğin Birinci Yasası, Maddenin Faz Değişimleri, Örnek Problemler, Yük ve Madde Coulomb Kanunu: Coulomb Kanunu üst üste Gelebilen İlkesi, Örnek Problemler, Elektrik Alanı: Dipol, Elektrik Alanına Konulmuş Yük, Örnek Problemler, Gauss Kanunu: Akı Kavramı, Tabaka Yük, Yüklü İletken, İçi Dolu Küre, Çizgisel Yük, Örnek Problemler, Elektrik Potansiyeli: Coulomb Potansiyel Farkı, E ve V arasındaki İlişki, İçi Dolu Küre, Elektrik Potansiyel Enerjisi, Örnek Problemler. VI Kapasitörler: Paralel Plakalı Kapasitansların Hesaplanması, Küresel Kapasitörler, Seri ve Paralel Bağlamalar, Kapasitansta Depolanan Enerji, Yalıtkanların Kapasitansa Etkisi, Örnek Problemler, Elektrik Akımı ve Direnç: Direnç ve Öz direnç OHM Kanunu, Örnek Problemler, Doğru Akım Devreleri: Kirchoff Voltaj Kanunu, Wheatstone Köprüsü, Kirchoff Akım Kuralı, Eşdeğer Direnç, Örnek Problemler

Meslek Kimyası (6+0)

Atomun yapısı ve özellikleri, moleküller, element ve bileşikler kimyasal reaksiyonlar ve özellikleri, aktivasyon enerjileri, katalizörler ve özellikleri, çözeltiler,

konsantrasyon ve özellikleri. Fotokimyasal reaksiyonlar. Gümüş halojenleri ve özellikleri fotoğraf olayındaki kimyasal reaksiyonlar. Siyah-beyaz fotoğraf, renkli fotoğraf teknolojisinin kavranması.

Grafik Tasarım (2+2)

Grafik tasarımın tanımı ve kapsamı. Grafik tasarımın elemanları ve özellikler. Tasarım kuralları. Kolaj yöntemi ile grafik tasarım ve uygulamaları, sonuçların kritikleri.

Baskı Yöntemleri (3+0)

Tipo, Flekso, Ofset, Tifdruk ve Serigrafi gibi ana baskı sistemlerinin genel olarak tanıtılması, bu baskı sistemlerine hazırlanan kalıpların özellikleri, kalıp hazırlama yöntemleri, kullanılan mürekkeplerin, solventlerin, baskı materyallerinin ve bu baskı tekniklerinin kullanım alanlarının incelenmesi.

Okul Deneyimi I (4+1)

Bu ders öğretmen adaylarının mümkün olduğu kadar erken bir aşamada, bir uygulama öğretmeni nezaretinde okulu, öğrencileri ve öğretmenlik mesleğini çeşitli yönlerden tanıması amaçlanmaktadır. Bu ders kapsamında yer alması önerilen Başlıca etkinlikler şunlardır: okul örgütü ve yönetimi, okuldaki günlük işler, zümre etkinlikleri, bir öğrencinin okuldaki günlük yaşantısı, okul-aile işbirliği, ana ve yan branşlarla ilgili derslerin gözlenmesi, okul sorunları, araç-gereç ve yazılı kaynaklar ve öğretmenlik mesleğinin çeşitli yönleri.

Türk Dili II (2+0)

Kompozisyonla ilgili genel bilgiler. Kompozisyon yazmada kullanılacak plan ve uygulaması, Kompozisyonda anlatım şekilleri ve uygulaması, Cümlelerin unsurları, cümle tahlili ve uygulaması, Edebiyat ve düşünce dünyası ile ilgili eserlerin okunup incelenmesi, Yazılı kompozisyon türleri ve uygulaması, Anlatım ve cümle bozuklukları, bunların düzeltilmesi, Bilimsel yazıların hazırlanmasında uyulacak kurallar (Makale, rapor, tebliğ vb.), Türk ve dünya edebiyatlarından ve düşünce tarihinden seçilmiş örnek metinlere dayanılarak öğrencilerde doğru ve güzel konuşma, yazma yeteneğinin geliştirilmesi ve bununla ilgili teorik uygulamalar.

Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II (2+0)

Siyasal Devrimin başlaması, Saltanat'ın kaldırılması. Cumhuriyet'in ilanı. Halifeliğin kaldırılması. 1924 anayasası. Terakkiperver Cumhuriyet Fırkası'nın kurulması. Şeyh Sait Ayaklanması. Laiklik. Atatürk'e suikast girişimi. Menemen olayı, Hukuk Devrimi, Eski hukuk ile yeni hukuk sisteminin karşılaştırılması, Medeni Kanun, Eğitim Kanunu, Yeni eğitim sistemi, Harf Devrimi, Ekonomi alanındaki reformlar, Diğer alanlardaki devrimler, Atatürk dönemi dış siyaset, Musul sorunu, Hatay sorunu, İsmet İnönü dönemi iç ve dış siyaset, Demokrat Parti dönemi, 27 Mayıs ve sonrası, İkinci dönem, ayrıca öğrencilere seminer çalışması yaptırılmaktadır.

Meslek Matematiği (3+0)

Üslü ve köklü çokluklar, sıralama ve aralıklar, bağıntı, fonksiyon, fonksiyon çeşitleri, lineer eşitsizlikler, denklemler, trigonometrik fonksiyonlar, logaritmik fonksiyonlar vektör tanımı, skaler çarpım, vektörel çarpım, limit kuralları, uygulamalar, türev, dizi ve serilerin yakınsallığı, özel dizi ve serilerle işlemler, belirsiz integral, fonksiyonların integrallerin, trigonometrik fonksiyonların integralleri, belirli integral, orta nokta metodu, katların hacimlerinin hesaplanması, moment, kısmi integral, sayısal integral.

Sensitometri (3+0)

Işığın tabiatı, ışık şiddeti, aydınlanma, renk ve ton şiddeti, ışık enerjisi. Işığın kırınım ve girişimi, polarizasyonu, kırılması, yansımaları. Düzlem yüzeylerde yansıma, küresel yüzeylerde yansıma, düzlem yüzeylerde kırılma, küresel yüzeylerde kırılma. Görme olayı, görüntünün algılanması, siyah-beyaz ve renkli görüntü teşekkülü. Mercekler, optik cihazlarda görüntü oluşumu, objektifler, mercek aberasyonları ve giderilmesi. Pozlanma, ışık şiddeti ile zaman ilişkisi, ışık geçirgenliği, ışık absorbanlığı, siyahlanma, absorblama yüzdesi, densite, poz süresi, tram nokta değeri, tram nokta değeri ile densite arasındaki ilişki.

Genel Dizgi Teknolojisi (4+2)

Yazının doğuşu, ilk yazı, ilk alfabe, Roma Kapital yazısı, baskı yazıları ve gelişmesi, baskı yazılarının sınıflandırılması, hurufat (dizgi harfi) tanıtılması,

yapısının incelenmesi, temel dizgi araçlarının tanıtılması, dizgi norm ve ölçü sistemleri, estetik yazı kuralları ve uygulamaları, elektronik dizgi sistemleri donanımının teknik özellikleri ve kapasitelerinin uygulamalı tanıtımı ve incelenmesi, disket formatlama, mizampaj programları ile temel dizgi uygulamaları yaptırılarak çıkışlarının alınması.

Genel Reprodüksiyon Teknolojisi (4+2)

Reprodüksiyon işlemleri ile ilgili temel kavram ve terimlerin irdelenmesi. Fotografi olayının incelenmesi ve meydana gelmesi için gereken ortam şartları. Reprodüksiyonda kullanılan orijinal türleri ve özellikleri, yapılacak reprodüksiyon işlemlerini ne yönden etkileyecekleri. Filmin yapısı, ışığa duyarlı kimyasal maddeler ve özellikleri, filmlerin yapısında bulunan kimyasallar. Film türleri; renk, ton ve ışık geçirgenliklerine göre filmler. Pozlanma ve gizli görüntünün oluşumu. Görüntünün görünür hale getirilmesi (banyo işlemleri), görüntünün sabitlenmesi (tespit edilmesi). Siyah beyaz tire orijinallerden yapılacak olan reprodüksiyon işlemleri. Elde edilen filmlerin kontrolü ve gerekli rötüş işlemlerinin yapılması. Kamerada negatif film çekim işlemleri, kontakt kopya cihazında negatif filmlerin pozitif kopyalarının elde edilmesi.

Genel Baskı Teknolojisi(4+2)

Baskı makinelerinde kağıt akışının rahat sağlanabilmesi için kağıt havalandırmasının öğretilmesi ve kağıttan kaynaklanabilecek, baskı problemlerinin (kağıdın suyunun ters olması gibi) ve çözümlerinin öğretilmesi, Ofset baskı sisteminin makine üzerinde tanıtılması, Ofset baskıda kullanılan malzemeler ve kimyasalların tanıtımı. Ofset baskı makinelerinde baskı öncesi yapılan hazırlıklar, Küçük ofset baskı makinelerinde uygulamaya yönelik bilgilerin verilmesi ve öğrencilere tire ve tek renkli küçük ebatlı işlerin bastırılarak uygulama becerilerinin artırılması, Baskı sırasında karşılaşılabilecek, mürekkepten, hazne suyundan veya kullanımdan kaynaklanan muhtemel baskı problemleri ve çözümlerinin mümkün olduğunca atölye ortamında uygulamalı gösterilmesi, Baskı sonrası yapılması gerekenler ve kullanılan malzemelerin saklanması.

Gelişim ve Öğrenme (3+0)

Çeşitli yönlerden insan gelişimi (bilişsel, sosyal, psikolojik, ahlaki,fiziksel,vb.), öğrenme yaklaşımları ve süreçleri, biçimleri ve öğrenmede bireysel farklılıklar.

Ofset Baskı Teknolojisi (4+2)

Ofset baskı tekniğinde kullanılan orijinaler, ofset baskı tekniğine hazırlanan filmlerde aranan özellikler, Ofset baskı kalıplarının çeşitleri ve özelliklerinin Mat. 325 Baskı Kalıp Teknolojisi dersine temel oluşturacak şekilde anlatılması, Kalıp emülsiyonları, hazne suyunun önemi ve kalıp üzerindeki etkilerinin incelenmesi, Küçük ebatlı işlerin küçük ofset baskı makinelerine göre organizasyonu, kağıt kesimi ve firesi, baskı sayısı hesapları, Küçük ofset baskı makinelerinde çok renkli işlerin basılması, bu tip işlerde kalıp çekimi ve pozlandırmada dikkat edilecek hususlar, baskıya mürekkep hazırlanması, renk bulma, Çok renkli baskılarda, basılan işin üst üste oturtulması ve baskı sürekliliğinin sağlanması.

Fotografi (2+2)

Fotografinin tanımı ve kapsamı. Fotografindeki temel optik olgular, fotografinde kullanılan kameralar, bunların işlevi ve özellikleri, Kameraların yapısında işlevi olan; objektif, optüratör, diyafram, telemetre, pozometre sistemlerinin ve bunlara bağlı parçaların özellikleri ve çeşitleri, Fotografinde kullanılan yardımcı araçlar, Fotografinde kullanılan renkli ve siyah- beyaz filmlerin yapısı, çeşitleri ve özellikleri, Fotografi filtreleri ve işlevleri, Pozlandırılmış filmlerin developmanı ve tab edilmesinde kullanılan maddeler, araçlar ve bunların kullanım teknikleri, Stüdyo donanımları, Fotoğraf pozlandırma ve tespitindeki teknikler, Fotografik kompozisyonlar.

Elektronik Dizgi Sistemleri (4+2)

Elektronik dizgi sisteminde giriş ve çıkış ünitelerinin çalışma teknolojisinin incelenmesi, ekran ve yazıcı fontlarının tanıtılması, bellek, mikroişlemci, hız, kavramları, ekran çözünürlüğü, siyah-beyaz ve renkli ekranların incelenmesi, lazer yazıcıların genel özellikleri, kapasiteleri, lazer yazıcıda kullanılan malzemelerin teknik özelliklerinin incelenmesi, Lazer pozlandırıcıların genel özellikleri, ışığa duyarlı dizgi film ve kağıtlarının incelenmesi, Grafik, kelime işlem ve işlem tablosu

programlarında grafik kuralları dahilinde temel çalışmalar yapılması ve çıkışlarının alınması.

Film Hazırlama Teknikleri (4+2)

Reprodüksiyon araç ve gereçlerinin tanınması, Kameraların özellikleri, yapılarına göre ve çalışma ortamlarına göre çeşitli, Opak ve transparan orijinallerden film çekim işlemi ve yerleşim şekilleri, Agrandizörlerin özellikleri, yapısal ve çalışma farklılıklarına göre çeşitli, dia pozitif ve transparan negatif filmlerin yerleşim şemaları ve çekim işlemleri, Kontakt kopya cihazlarının özellikleri çeşitleri, değişik özelliklerdeki transparan orijinallerin film çekim işlemleri ve film yerleşim şemaları,. Yarımton orijinallerin tanınması, özelliklerinin kavranması, İdeal yarımton orijinalde olması gereken özellikler, Baskı sistemlerinin özellikleri Baskı tekniğinde kullanılan kalıpların çekim işleminde kullanılacak filmlerin özellikleri, Yarımton orijinallerin ve tire orijinallerin baskı sisteminde baskısının nasıl yapıldığının incelenmesi, Yarımton orijinallerin ofset baskı sistemi başta olmak üzere diğer baskı sistemlerine göre filmlerinin hazırlanması, Değişik tramların nokta oluşumlarının incelenmesi, Tram yoğunluğu, tram sıklığı ve diğer tramlı filmlerin özelliklerinin kavranması, Tramlı filmlerin pozlandırma teknikleri, Ana poz, Flash (kağıt) pozu, kontrastlık (son) pozu.

Öğretimde Planlama ve Değerlendirme (3+2)

Temel program geliştirme kavramları ve süreçleri, ders programı, yıllık, ünite, günlük planların geliştirilmesi, içerik seçimi ve organizasyonu, öğretim yöntemleri ve stratejileri, materyallerin özellikleri ve seçimi, ölçme ve değerlendirme yaklaşımları, test türleri, izleme ve başarı testlerinin geliştirilmesi, sınav sorusu yazma teknikleri, not verme.

Ciltleme Teknikleri (2+2)

Cildin tanımı ve kapsamı, Ciltlemede kullanılan ana ve yardımcı malzemelerin üretimi ve özellikleri. Elle cilt yapmada kullanılan araçların tanıtımı, elle cilt yapımında işlem sırası ve uygulamalar. Seri ciltlemede ve seri üretimde kullanılan makinelerin çalışma sistemleri ve özellikleri.

Matbaa Malzeme Bilgisi (3+0)

Kağıt hakkında genel bilgiler, kağıt üretimi, kağıt üretiminde kullanılan lifsel ve yardımcı maddeler, kağıdın pH'ı ve baskıda kuruma ile ilgisi, kağıt türleri ve sınıflandırılması, standart kağıt boyutları, kağıdın suyu, gramajı, kesimi, kağıt testleri, baskıya yönelik kağıt hesaplamaları, Baskı mürekkepleri hakkında genel bilgiler, mürekkep üretimi, mürekkeplerin kimyasal ve fiziksel özellikleri, değişik baskı tekniklerinde kullanılan mürekkepler ve özellikleri, mürekkep kuruma şekilleri, mürekkep skalaları ve birbirinden farklılıkları, mürekkebin baskıya hazırlanması, mürekkebe ilave edilebilecek yardımcı maddeler, pigmentler, solventler, reproduksiyon ve dizgi malzemeleri.

Kartonaj (2+2)

Kartonajın tanımı. Karton üretimi ve karton türleri, Karton ambalaj üretiminde konstrüksiyon tasarımı, Tasarım ve maliyet ilişkisi, Üretim maliyeti hesapları, Konstrüksiyon çizimleri ve uygulamalar.

Dizgi Teknikleri I (4+4)

Elektronik dizgi sistemlerinin genel özelliklerinin ve yeteneklerinin incelenmesi, komut ve menü bazlı programların incelenmesi, işletim sistemlerinin öğrenilmesi ve yüklenmesi, manyetik diskler, CD ROM, disketlerin korunması, kelime işlem ve mizanpaj yazılımları ile temel dizgi uygulamaları, çıkışlarının alınması ve tashihlerin yapılması.

Dizgi Makinelerinde Grafik Tasarım(2+0)

Masaüstü Yayıncılık sistemlerinde grafik yazılımlarının yetenek ve kapasitelerinin incelenmesi, grafik tasarım kurallarının grafik yazılımlarıyla uygulanması, tram ve degrade oluşturulması ve kullanımı, logo ve sembol çalışmalarının yapılması, çıkışların alınması ve incelenmesi.

Baskı Teknikleri I (4+4)

Ofset baskı makinelerinin yapılarının incelenmesi, tek üniteli, çok üniteli baskı makineleri, kuru ofset, teneke ofset ve web ofset baskı makinelerinin özelliklerinin incelenmesi. Tek üniteli tabaka ofset baskı makinelerinde; Kumanda tablosunun

tanıtılması, baskı kalıbı ve blanketin mikrometre ile ölçülerek takılması, forsa ayarı ve kutur ayarlarının yapılması. Pozaların ayarları ve kullanılacak yayların seçimi, siper ayarlarının yapılması, çift kontak ayarının yapılması, kağıt yürütücü makaraların ayarlanması, fotosel ayarının yapılması, giriş ve çıkış asansör poza ayarının yapılması, aparatın ayarlanması, üfleyicilerin, fırça veya tırnakların kağıdın gramajı ve boyutuna göre ayarlarının yapılması, su merdanelerinin sökölüp takılması, mürekkep haznesine mürekkep konması, işe göre mürekkep ayarının yapılması, su merdanelerinin sökölüp takılması ve yıkanması, makinenin baskıya hazırlanması ve tek renkli baskı çalışmalarının yapılması.

Baskı Kalıp Teknolojisi (2+0)

Ofset baskı kalıpları ve çeşitleri, tek metal kalıplar, çeşitleri ve baskıya hazırlanışı, elektrofotografik kalıplar, çeşitleri ve baskıya hazırlanışı, fotopolimer yüzeyli kuru ofset kalıpları ve hazırlanışı, toray susuz ofset baskı kalıpları ve hazırlanışı, çok metalli kalıplar ve özellikleri, kalıplarda grenaj ve önemi, gren çeşitleri, kalıp kopya atölyesinin özellikleri, kalıp teknolojisindeki gelişmeler, Ofset kalıp çekiminde kullanılan filmler ve bunlarda aranılan özellikler, Ofset kalıplarının ışık duyarlılıkları ve verilmesi gereken ideal poz aralığının bulunması, Pozlandırmanın az veya fazla yapılması durumunda kalıptaki değişimler, İyi bir pozlandırma cihazında aranan özellikler ve poz süresini etkileyen nedenlerin incelenmesi.

Reprodüksiyon Teknikleri I (4+4)

Orijinal kavramının irdelenmesi ve çeşitlerinin öğrenilmesi, Orijinal çeşitlerinin Reprodüksiyonda ve Fotografi açısından önemi, Orijinal türüne göre film seçimi, Seçilen filme uygun banyonun tespiti ve hazırlanması, Siyah-beyaz tire orijinalerin özelliklerinin tanınması ve kavranması, Baskıya hazır hale getirilmesi için yapılacak işlemlerin irdelenmesi, Kullanılacak malzeme, araç ve gereçlerinin özelliklerinin kavranması, Çeşitli tire orijinallerden film çekim işlemleri, Kamerada film çekim işlemleri ve dikkat edilmesi gereken işlemler, Tire çekimlerde doğru poz süresinin ve banyo süresinin bulunması, Yapılan reprodüksiyon işlemlerinde poz süresinin önemi, Az ve çok poz verilmesi durumunda elde edilen sonuçların değerlendirilmesi, Problemlili tire orijinallerden yapılacak reprodüksiyon işlemlerinde dikkat edilmesi gereken konular.

Reprodüksiyon Makineleri (2+0)

Reprodüksiyon ve Fotografide kullanılan araçların tanınması, kamera, kontakt agridizör, elektronik renk ayırma makineleri, densitometreler, prova cihazları, ışıklı masalar, kretuar, örtücü (ortokromatik) bantlar, makaslar ve benzeri araçların özelliklerinin bilinip çalışma prensiplerinin öğrenilmesi, Uygulamada dikkat edilmesi gerekli hususların kavranılması. Pozlandırma ve banyo işlemlerinin yapıldığı düzeneklerinin incelenmesi ve makine kullanımından kaynaklanan randıman düşüklüklerinin minimuma indirilmesi, uygulamalarda yapılan ve sıklıkla rastlanan hataların giderilmesi.

Öğretim Teknolojileri ve Materyal Geliştirme (3+0)

Çeşitli öğretim teknolojilerinin özellikleri, öğretim sürecindeki yeri ve kullanımı, öğretim teknolojileri yoluyla öğretim materyallerinin (çalışma yaprakları, saydamlar, slaytlar, video, bilgisayar temelli ders materyali, vb.) geliştirilmesi ve çeşitli nitelikteki materyallerin değerlendirilmesi.

Bilimsel Araştırma Teknikleri (2+0)

Bilimsel araştırma yöntemlerinde temel kavram, ilke ve yaklaşımlar, araştırma eğitimi, araştırma süreç ve teknikleri, yöntem, araştırma kümesinin belirlenmesi, veriler ve veri toplama teknik ve yöntemleri, verilerin işlenmesi, veri işlemede bilgisayar kullanımı, verilerin çözülmesi ve yöntemleri, bulgular ve yorum yargılama ve öneri getirme gibi konulardan oluşmaktadır. Ayrıca öğrencilerin bitirme projelerinin verilen araştırma yöntemlerine uygunluğu kontrol edilip direk olarak ders uygulamaya geçirilecektir.

Karton Ambalaj Üretim Teknikleri (3+3)

Ambalajın tanımı ve karton ambalajın avantajları, bilgisayar destekli karton ambalaj konstrüksiyon çizimi, montajı ve baskısı, kesim kalıbının hazırlanması, kesim makinesinin tanımı, kesim, pilyaj, perforaj, gofre, ayıklama, ayırma işlemlerinin uygulamalı incelenmesi, yapıştırma işlemleri ve otomatik dolum yöntemleri, muhtemel uygulama sorunları ve çözüm yolları.

Matbaada Kalite Kontrol (3+0)

Toplam kalite yönetim felsefesi, ISO 9000 kalite güvence sistemi ve matbaacılıktaki uygulamaları, baskı öncesi, baskı ve baskı sonrası kalite kontrol yöntemleri. Hammadde, yarı mamul ve mamul kalite kontrol yöntemleri. Kalite kontrolünde kullanılan cihazların tanımı ve kullanım yöntemleri. Test parametrelerinin değerlendirilmesi ve gereken önlemlerin alınması.

Matbaa Üretim Organizasyonu (2+0)

Üretim organizasyonun tanımı ve kapsamı, Üretim tekniklerine göre matbaa işletmelerinin özellikleri ve organizasyonları, Baskı işlerinin matbaaya geliş şekilleri ve sipariş alma yöntemleri, Basılacak işlerin irdelenmesi ve üretimin planlanması. Üretim sürecinde organizasyon problemleri ve çözümleri, Basılı ürünlerin paketlenmesi, sevkiyatı ve arşivleme.

Renk Bilgisi (3+0)

Rengin tanımı, rengin önemi, ışığın tanımı, renklerin dalga boyu, tayf olayı, toplamsal ve çıkarıcı renkler trikromi renkleri, sıcak ve soğuk tonların insan üzerine etkisi, renk skalaları, Ana ve ara renklerin tanıtımı, baskı mürekkepleri ve tanıtımı, renk karışım çalışmaları.

Sınıf Yönetimi (4+0)

Öğrenci davranışını etkileyen sosyal ve psikolojik faktörler, sınıf ortamı ve grup etkileşimi sınıf yönetimi ve disiplinle ilgili kurallar geliştirme ve uygulama, sınıf içinde zaman kullanımı, sınıf organizasyonu, motivasyon, iletişim, yeni bir dönem başlangıcı, olumlu ve öğrenmeye uygun bir ortam yaratma, sınıf içerisinde karşılaşılan davranış problemleri ve bunlara karşı geliştirilecek önlemler.

Özel Öğretim Yöntemleri I (4+0)

Konu alanındaki öğretim yöntemleri, öğrenme-öğretme süreçleri, genel öğretim yöntemlerinin konu alanı öğretimine uygulanması, konu alanındaki ders kitaplarının eleştirel bir bakışla incelenmesi ve özel öğretim yöntem ve stratejileri ile ilişkilendirilmesi, mikro öğretim uygulamaları, öğretimin değerlendirilmesi.

Dizgi Teknikleri II (4+4)

Grafik, mizampaj, yazılımları ile kitap, dergi benzeri baskıya yönelik çok sayfalı dizgi çalışmalarında kullanılan yazılımların komutlarının öğretilmesi, örnek çalışmaların yapılması ve çıkışlarının alınması, tashihlerinin yapılması, yabancı dilde dizgi ve özellikleri, renk özellikli programlarla grafik çalışmaları, sütun, satır, kelime, harf aralarına grafik müdahalesi, model sayfaların oluşturulması, lazer yazıcıların kapasite ve yeteneklilerin incelenmesi.

Dizgide Montaj Teknikleri (2+0)

Montaj kavramının dizgi aşaması açısından incelenmesi. Masaüstü Yayıncılık sistemlerinde yazılımlar ile montaj ve otomatik sayfa numaralandırılması, dizgi sonucunda alınan aydınlar ve film çıkışların montajının yapılması, hizmet edeceği baskı sistemine göre alınacak çıkışların emülsiyon yönünün tespiti, Atlamalı, revoltalı ve iç içe geçmeli montaj sistemlerinin öğrenilmesi. Çok sayfalı dizgilerin bu kurallara uygun yapılmasının önemi ve kurallar dahilinde yapılmayan dizgilerin maliyete etkisi. Tek sayfa üzerine hazırlanan grafik tasarımların mizampaj programları ile hazırlanırken uyulması gereken kurallar ve maliyete etkisi.

Reprodüksiyon Teknikleri II (4+4)

Orijinal çeşitlerinin reprofotografi açısından önemi ele alınarak yapılacak olan reprodüksiyon işlemlerinin tespit edilmesi, Tire orijinallerden yapılan reprodüksiyon işlemlerinin irdelenmesi, Çok tonlu orijinallerin kavranması ve yapılacak olan reprodüksiyon işlemlerinin irdelenmesi ve yarımton reprodüksiyon uygulamaları, Yarımton orijinallerin baskı tekniklerine uygun filmlerinin özellikleri ve bu özelliklerin bulunma zorunlulukları, baskı sistemlerinin özellikleri, Tramlı reprodüksiyonun önemi, tramlama yapılmamış olan yarımton orijinallerden yapılacak baskı sonuçlarının araştırılması, Tramlı reprodüksiyonda kullanılan araç ve gereçlerin tanınması. Tramlı özellikleri ve çeşitlerinin kavranması, Nokta oluşum diyagramlarının incelenmesi ve yapılan reprodüksiyon işlemlerinin grafik çizimleri, Çeşitli yarımton orijinallerden yapılan reprodüksiyon işlemleri, Pozlandırma işlemlerinde karşılaşılan zorluklar, Ana poz, önpoz ve sonpoz gibi pozlandırma tekniklerinin irdelenmesi.

Reprodüksiyonda Montaj Teknikleri (2+0)

Baskıya yönelik hazırlanmış olan filmlerin ve diğer materyallerin çeşitli baskı sistemlerinin özelliklerine uygun olarak, baskı aşamasında son olarak geçirdiği safhaların incelenerek kavranması, basılı ürünlerin (gazete, magazin, broşür, kitap v.b.) basılabilir duruma gelecek şekilde düzenlenmesi ile ilgili teknikler, Reprodüksiyon işlemlerinde montaj işlemleri göz önüne alınarak yapılacak çalışmanın incelikleri. Pikaj tekniği, mizampaja uygun opak pikaj çalışmaları, rapido çalışmaları, parça filmlerden siyah-beyaz ve renkli pikaj ve montaj tekniği, film kazımada dikkat edilmesi gereken hususlar, Film yapıştırma malzemeleri, montaja esas teşkil eden hesaplamalar, Değişik cilt sistemlerine göre montaj ön hazırlık çalışmaları. Düz (revoltalı) iç içe geçmeli, atlamalı montajlarda sayfa dağılımı. Siyah beyaz ve renkli montajlar. Yapılan montajlardan müşteri onayını almak için yapılan taslak sonuçlar, ozalit çekim işlemleri, prova baskı işlemleri.

Baskı Teknikleri II (4+4)

Ofset baskı sisteminde kullanılan mürekkep ve yardımcı malzemelerin tanıtılması. Yapılacak baskıya göre mürekkep seçimi. Hazne suyu pH' ının önemi ve baskıya etkisi. Tek renk baskı çalışmaları ile çok renkli baskı çalışmalarının yapılması. Makinenin rutin bakımları, su merdane kılıflarının değiştirilmesi, blankete besleme yapılması, mürekkep ve su merdane ayarlarının yapılması, çeşitli baskı problemlerinin sebep ve çözümlerinin uygulanması, modern bir gazetenin üretim aşamalarının incelenmesi.

Baskıda Montaj Teknikleri (2+0)

Gazete, magazin, broşür, kitap v.b. basılı ürünlerin basılır duruma gelecek şekilde düzenlenmesi ile ilgili teknikler, pikaj tekniği, mizampaja uygun opak pikaj çalışmaları, rapido çalışmaları, parça filmlerden siyah-beyaz ve renkli pikaj ve montaj tekniği uygulamaları. Montajda kullanılan malzemeler, dizgi çıktıları ve filmlerin özellikleri. Sayfa planlaması, montaja esas teşkil eden hesaplamalar, baskı taksimat kartonu (Trase) çizimi. Değişik cilt sistemlerine göre montaj ön hazırlık çalışmaları. Düz (revoltalı) iç içe geçmeli, atlamalı montajlarda sayfa dağılımı. Siyah-beyaz ve renkli montaj çalışmaları. Montaj yaparken karşılaşılan problemler ve dikkat edilmesi gereken hususlar.

Serigrafi Baskı Teknikleri (3+3)

Serigrafi baskının tanımlanması, teknik özelliklerinin ve malzemelerinin incelenmesi, serigrafi tezgahları ve otomatik baskı makinelerinin incelenmesi, pozlandırma cihazları, elek dokuma çeşitleri ve özellikleri, serigrafi baskıda kullanılan çerçevelerin cinsleri ve özellikleri ve dokumanın çerçeveye gerilmesi, rakleler ve özellikleri, emülsiyonlar. Serigrafide kullanılan pozitifler ve özellikleri, serigrafi mürekkepleri gibi malzemeler incelendikten sonra desenin şablona pozlandırma yöntemleri ve bunlardan biri olan Fotoşablon yöntemi ile kalıp hazırlayarak farklı materyaller üzerine değişik mürekkeplerle baskılar yapılması. Emülsiyonun formülasyona uygun hazırlanması ve elek üzerine sürülmesi, pozlandırma ve banyo işlemlerinin yapılması, baskı işlemine geçiş uygulamalarının yapılması. Renkli baskı uygulamaları ve serigrafi baskı uygulamalarında muhtemel problemler, nedenleri ve çözüm yolları.

Endüstriyel Organizasyon ve Üretimde Maliyet Hesapları (3+0)

Endüstriyel organizasyonun tanımı, üretim ve sınıflandırılması, maliyet kavramı, maliyet sistemleri, değişken ve sabit giderler, amortisman hesaplama yöntemleri, maliyet kontrolü ve analizi, kapasite planlama, maliyet miktar kar dengelerinin oluşturulması (başa baş noktası analizi) stok kontrolü ve yöntemleri, üretim araçlarının süre maliyetleri, örnek bir üründe sipariş maliyetlerinin hesaplanması.

Bitirme Projesi

Mezun olacak öğrencilerin mesleki gelişimlerini artırmak ve edinilen mesleki bilgi ve becerinin ortaya konularak yapılan mesleki konulardaki araştırmaları kapsar. Öğrenci iki yarıyıl boyunca tespit edilen mesleki konuda yaptığı araştırmaları tez (rapor) hazırlama teknikleri çerçevesinde bir proje haline getirerek 8. yarıyılın sonunda hazırladığı projesini bölüm tarafından oluşturulan jüri önünde savunur. Böylece öğrencinin iki yarıyıl boyunca yaptığı çalışma değerlendirilerek gösterdiği başarı ve performans belirlenir.

Bilgisayar Destekli Ambalaj Tasarımı I (2+2)

Karton ambalaj tasarımında, örnek kutu hazırlanmasında ve kesim kalıbı hazırlanması aşamalarında kullanılan bilgisayar Destekli Tasarım programlarının temel komutlarının öğrenilmesi ve basit kutu çizimlerinin yapılması.

Okul Deyimi (4+1)

Okullarda bir uygulama öğretmeni nezaretinde Öğretmenlik Uygulaması dersine temel oluşturmak amacıyla yapılan gözlem ve uygulamalar; bazı gözlem ve uygulama konuları: Öğretimde soru sorma, yönerge ve açıklamalar, dersin yönetimi ve sınıfın kontrolü, çeşitli yönlerden bir öğrencinin incelenmesi, öğrenci çalışmalarının değerlendirilmesi, dersi planlama, ders kitaplarından yararlanma, grup çalışmaları, sınıf organizasyonu, çalışma yapraklarının hazırlanması, sınıf içerisinde mikro öğretim uygulamaları.

Özel Öğretim Yöntemleri II (4+0)

Konu alanında öğretim yöntemleri, öğrenme-öğretme stratejileri, genel öğretim yöntemlerinin konu alanına uygulanması, konu alanındaki ders kitaplarının eleştirel bir bakışla incelenmesi ve özel öğretim ve yöntem ve stratejileri ile ilişkilendirilmesi, mikro öğretim uygulamaları, öğretimin değerlendirilmesi.

Dizgi Teknikleri IV (4+4)

Matematik dizgileri ve metin dizgileri uygulamaları, lazer yazıcı ve lazer pozlandırımlı çıkış ünitelerinde çıkış alınması ve karşılaştırması, lazer pozlandırımlı çıkış ünitelerinin çalışma sisteminin incelenmesi, fotoğraf kağıdı ve filme çıkış alınması, MÜY birimleri arasındaki network bağlantıları ve yazılımları, siyah - beyaz scanner çalışmaları, meydana gelebilecek sistem ve çıkış hatalarının düzeltilmesi.

Dizgi Programları (2+0)

Elektronik dizgi ve masa üstü yayıncılık programlarının genel özellikleri, sistem yazılımı ve uygulama yazılımı kavramları, sayfa tasarımı yazılımlarının estetik, hece bölme, index, çizim, grafik özelliklerinin incelenmesi, IBM Windows ve MOS işletim sistemi altında çalışan MÜY programlarının karşılaştırılması ve örnek çalışmaların yapılması.

Reprodüksiyon Teknikleri IV (4+4)

Renkli orijinallerin baskısını yapabilmek için gerekli filmlerin özelliklerinin öğretilmesi, Renk ayırımın temel ilkelerini kavramak, Renk filtrelerinin işlevlerini kavramak ve ilgili uygulamaları yapmak, Kontrastlık, filtrelerinin işlevlerini kavramak ve renk ayırım filtreleri ile karşılaştırmak, Kamerada opak renkli orijinallerden direkt ve endirekt renk ayırım teknikleri, Yapılan renk ayırımların renk ve ton gradasyon eğrilerinin çıkartılması, elde edilen eğrilerin değerlendirilmesi, Kontak kopya cihazında direkt ve endirekt renk ayırım teknikleri, Renk-ton kontrol grafiği çizimi ve elde edilen sonuçların incelenip değerlendirilmesi ve benzeri örnek çalışmalar yapılması.

Film Dekupe Yöntemleri (2+0)

Değişik orijinal tiplerinin incelenmesi, Orijinallerin sadece istenen bölgelerinden baskıya yönelik filminin elde edilmesi (dekupaj yapılması), Siyah-beyaz ve renkli orijinallerin dekupe edilmesi, Bu çalışmayı tire, yarımton, siyah-beyaz veya renkli orijinaler üzerinde nasıl uygulanması gerektiğinin araştırılması. Örtücü boya (abdek) ile yapılacak çalışmalarda, kırmızı bant veya diğer örtücü materyal ile (kağıt vs.) yapılacak rötuş ve dekupaj işlemlerinin irdelenmesi. Uygulamalarda dikkat edilmesi gerekli hususların incelenmesi. Değişik orijinallerin tek filmde toplanması (film montaj işlemleri), Orijinallerin iç içe yerleştirilmesi, şablonların hazırlanması, grafiker taslak çizimlerinin renklendirilmesi (tire renklendirme işlemleri). Bu renklendirme işlemlerinin fotomekanik ve elektronik olarak uygulanması, Bu işlemlerin farklı orijinallerde uygulanması ve elde edilen filmlerin kontrol edilmesi, İstenen sonucun elde edilmesi için yapılacak olan işlemler.

Baskı Teknikleri IV (4+4)

Ofset baskı için iş organizasyonu. Standart kağıt boyutlarına göre sayfa standartları, ofset baskı için ideal filmler ve bunların kalite kontrolü, Cilt şekilleri ve bunlara göre montajda sayfa dağılımları, trase çizimleri, baskı kalıplarının pozlandırma ve banyo işlemleri, ideal poz süresinin tespiti ve transferde noktadaki değişimler, Renkli baskılarda mürekkep zemin ton yoğunluk değerleri ve nokta şişme standartları, Mürekkepler ve kuruma şekilleri, Baskı blanketleri, blanketlerin

makineye takılmasında ve beslemelerinde dikkat edilecek hususlar. Renkli baskılarda baskı sırasında kağıdın açmasından dolayı meydana gelebilecek renk oturmazlığının çözüm yolları, baskıda meydana gelebilecek hatalar ve çözüm yöntemleri, ofset baskıda kullanılan suyun ideal özellikleri ve bileşimi.

Çukur Baskı Teknikleri (2+0)

Tifdruk baskı sistemi, tifdruk mürekkepleri, elektronik ve mekanik yollarla tifdruk kalıplarının hazırlanışı, tifdruk makinelerinin incelenmesi, tifdruk tramı ve özellikleri, değişik materyaller üzerine baskılar, tifdrukta kapasite.

Bilgisayar Destekli Ambalaj Tasarımı II (2+2)

Karton ambalaj tasarımında, örnek kutu hazırlanmasında ve kesim kalıbı hazırlanması aşamalarında kullanılan Bilgisayar Destekli Tasarım programlarının ileri düzey komutlarının öğrenilmesi, tekli ve çoklu kutu dizaynlarının yapılması.

Matbaa Meslek Hesapları (4+0)

Genel teorik esaslar ve tanımlar. Maliyet, ön maliyet ve son maliyet, Maliyet sistemi ve önemi, Bir üretim için maliyet giderlerinin sınıflandırılması ve önemi, Amortisman ve hesaplanması, Matbaa işletmelerinde ana üretici işyerlerinin saatlik maliyetinin hesaplanması, İdeal müsvedde ve özellikleri müsveddeden dizgi ve baskıya yönelik hesaplamalar, Dizgide maliyet hesapları, standart kağıt boyutları ve çeşitleri, kağıt hesapları ve fiyatlandırılması, fire ve hesaplanması, Kağıt çeşitlerine göre mürekkep gideri ve maliyetinin çıkarılması, grafik, montaj ve dia çekim işlerinin fiyatlandırılması. Değişik özelliklerdeki matbaa işlerinin maliyet ve fiyatlarının çıkarılması.

Matbaa İşletmeciliği (3+0)

İşletme kavramı, işletme çeşitleri, matbaa müteşebbisi, bir matbaa işletmesi kurmanın yasal niteliği, Matbaa İşletmesi yatırımı risk ve karlılığın incelenmesi, değişik tip ve standart üretim yapan matbaa işletmelerinin teknik ve idari yapısı, makine ve malzeme ithal yöntemleri ve maliyeti, personel seçimi ve eğitimi, hammadde tedariki, fiyat teklifi verme, sözleşme yapma, matbaa işletmelerinde fiziksel üretim ortamının özellikleri ve ideal durumu, ana ve yardımcı işyerlerinin

özellikleri, faiz hesapları, bugünkü değer hesapları, matbaa işletmelerinde kullanılan evrak.

Öğretmenlik Uygulaması

Haftada bir tam gün yada iki yarım gün (minimum 12 hafta) öğretmen adaylarının bizzat sınıf içinde öğretmenlik becerisi kazanması ve belirli bir dersi yada dersleri planlı bir biçimde öğretmesi ve iki saat öğretmenlik uygulaması semineri (öğretmenlik uygulamasının değerlendirilmesi ve paylaşımı).

Rehberlik (3-0)

Öğrenci kişilik hizmetlerinin amaçları ve eğitimin içindeki rolü, rehberlik hizmet alanlarının tanımı, rehberliğin temel ilkeleri, öğrenciyi tanıma, yönlendirme, bilgi toplama ve yayma, psikolojik danışma, yerleştirme, izleme, danışmanlık, araştırma ve değerlendirme, çevre ile ilişkiler, mesleki yönlendirme, özel eğitimin amacı ve özel eğitime muhtaç öğrencilerin saptanması ve eğitimi.

Dizgi Teknikleri IV (4+4)

Resim işleme yazılımlar ile renk ayırım çalışmaları, rötuş, dekupe ve geçme işlemleri. Değişik renk standartlarında renkli grafik işlem çıkışlarının alınması, Lazer pozlandırıcı çıkışlarının banyo işlemlerinin yapılması, kalite kontrolü, kaliteye etki eden parametrelerin tespiti ve uygulamaları, Yazılım ve donanım problemlerinin incelenmesi ve çözüm yolları, eski versiyon yazılımların yeniye adaptasyonları, yazılımlar arası dosya transferi, dosya kayıt formatları ve özellikleri, Birden fazla yazılım kullanarak broşür, dergi ve kitap tasarımlarının yapılması.

Yardımcı Dizgi Programları (2+0)

Sayfa tanımlama dillerinin incelenmesi, MOS - DOS arası ve DOS - MOS arası bilgi transferi yapılması, tarayıcı yazılımları, yedekleme programları, virüs programlarının tanıtımı ve kullanımı, yardımcı programların incelenmesi ve örnek uygulamalar.

Reprodüksiyon Teknikleri IV (4+4)

Reprodüksiyon atölyesine gelen orijinalin incelenmesi, Böylece seçilecek alet ve gereçlerin, uygulanacak teknik ve yöntemlerin tespit edilmesi, Orijinalleri özelliklerine göre gruplamak, Teknik ve uygulama yöntemleri açısından özellikleri aynı orijinal grupları oluşturmak, Böylece zaman ve malzemelerden optimum düzeyde faydalanmak, Maliyet unsurlarını tespit etmek ve maliyet kriterlerini daha aşağılara çekmek için araştırma ve incelemeler yapmak, Orijinallerin baskıya hazırlanmasında yapılacak işlemlerin tespit edilmesi ve kolaydan zora doğru işlem sırasına koyulması, Yapılacak olan renk ayrımların uygulanması veya yaptırabilmek için gerekli komut ve bilgilerin sıralanması, Orijinalin kamerada negatifinin çekilmesi, Çekilen negatif pim deliklerinin açılması ve pimli şablonların hazırlanması. Tire renklendirme yöntemlerinde kullanılan tram tabakasının hazırlanması, Dekupaj işlemi için dekupe şablonlarının hazırlanması, Hazırlanan şablonlarla birlikte renk ayırma negatiflerinin montaj yapılmasıyla tire renklendirme renk ayırma pozitiflerinin hazırlanması, Renk ayırma pozitifleri hazırlanmasında dikkat edilecek unsurların tespit edilmesi, Yapılan renk ayırma filmlerinin kalite kriterlerinin tespit edilmesi ve yapılan renk ayırmanın kalite kontrolünün yapılması.

Renk Ayrımında Renk ve Ton Kontrolü (4+0)

Işık ve renk kavramlarının irdelenmesi. Renkli görüntünün algılanması. Renk karışım metotları. Toplamsal (additive) ve çıkarıcı (subtractive) renk karışım metotları, Renk ayırma filtreleri, renk ayırma filtrelerinin spektral özelliklerinin araştırılması. Renk ayırma işlemleri ve yapılan renk ayrımların incelenmesi, Kalite kriterlerinin irdelenerek yapılan renk ayırma işlemlerinde elde edilen sonuçların değerlendirilmesi, Kontrastlık filtreleri ve spektral özelliklerinin araştırılması. Kontrastlık filtrelerinin tercih ortamları, magenta tramlar, gri tramlar. ND (Gri) filtreler ve fonksiyonları, Değişik baskı tekniklerinde renkli baskı tekniklerinin incelenmesi, Trigromik matbaa mürekkepleri incelenmesi, Trigromik matbaa mürekkep standartları (Amerikan, Avrupa ve Alman normları). Renk ayırma teknikleri, endirekt ve direkt renk ayırma teknikleri, Bu tekniklerde kullanılan araç ve gereçler tanınması. Renk ayırma etki eden faktörler, Ton ve renk düzeltme gereksiniminin incelenmesi ve bu amaçla yapılacak olan yöntemlerin irdelenmesi, Foto mekanik maskeleyme yöntemi ile yapılan renk ve ton düzeltme yöntemleri, Tek

maske ve çok maske yöntemleri, Siyah-beyaz emülsiyonlu tek maske yöntemi, Renkli negatif maskeleme teknikleri (multimask), Kompanzatif, pozitif ve yüksek ışık maskelenme yöntemleri, Manuel rötuş (ton ve renk düzeltme) yöntemleri. Elektronik renk ayırım makineleri, Elektronik yolla yapılan renk ve ton düzeltme yöntemleri, Masaüstü yayıncılık tekniğinde renk ve ton düzeltme yöntemleri.

Baskı Teknikleri IV (4+4)

Baskıda maliyet analizleri ve iş organizasyonları, baskı makinelerindeki teknolojik gelişmeler, baskı kalıpları ve teknolojik gelişmeler, baskı kalıpları çeşitlerine göre ofset baskı türleri, ofset baskıda filminden kalıba, kalıptan kağıda nokta transferinde noktadaki değişim standartları, tabaka ve bobin ofset baskı makineleri, baskı hataları ve çözüm yolları, gelişmiş matbaalara teknolojik geziler.

Yüksek Baskı Sistemleri (2+0)

Tipo baskı tekniğinin özelliği, Tipo baskıda kullanılan yardımcı gereçlerin tanıtımı, Tipo baskıya kalıp hazırlama yöntemleri (El dizgi, makine dizgi, klişe gibi), Tipo baskıyla yapılabilen diğer baskı çeşitleri (varak yaldız, perforaj, pilyaj, kesim, gofre, yaldız, numarator baskısı gibi.) Tipo baskı mürekkeplerinin özellikleri ve mürekkepten kaynaklanan baskı problemleri ve çözümleri, Tipo baskı makineleri ve özellikleri, Stereotipi baskı tekniğinin özelliği, Tipo baskıyla olan benzerliği, stereo tipi baskı kalıp alma yöntemleri, stereotipi kalıp almanın faydaları, stereo tipi baskı makinelerinin özelliği ve kullanıldığı yerler. Flekso baskı tekniğinin özelliği, Flekso baskıya kalıp hazırlama yöntemleri, Flekso kalıbının baskı aşaması, Flekso baskıda kullanılan mürekkep çeşitleri ve özellikleri, Flekso baskıda mürekkepten kaynaklanan baskı problemleri ve çözümleri, Flekso baskıda kullanılan solventlerin özellikleri ve kullanıldığı yerler, flekso baskı materyalleri, Korona yüzey kaplaması, flekso baskı makineleri ve özellikleri, Kuru ofset baskı tekniğinin tanımı ve özelliği, ofset baskıyla ve Tipo baskıyla olan ortak yönleri, Kuru ofset baskı tekniğine kalıp hazırlanması ve bu baskı tekniğinde kullanılan mürekkepler, kuru ofset baskı tekniğinin diğer baskı tekniklerine göre avantajları ve dezavantajları.

II.3.3.2. Gazi Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümü ve Müfredatı

1993-1994 Eğitim öğretim yılında Gazi Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi'ne Matbaa Eğitimi Bölümü açılmıştır. Bölümde uygulanan eğitim ve öğretim programı matbaacılığın baskı öncesi, baskı ve baskı sonrası aşamalarıyla ilgili teorik bilgileri ve uygulama çalışmalarını içermektedir.

Bölümün bünyesinde; “Baskı”, “Dizgi” ve “Reprodüksiyon” olmak üzere üç Paket programı mevcuttur. Bölümde, Örgün öğretim ve ikinci öğretim yapılmaktadır. Öğrencilere baskı ve baskı sonrası uygulamalar konusunda verilen teorik ve uygulamaya dayalı bilgiler öğretim elemanlarının denetiminde Ankara'daki büyük ölçekli matbaalarda sürdürülen eğitim faaliyetleri ile desteklenmektedir.

Bölümden mezun olanlar Milli Eğitim Bakanlığı kadrolarında ya da özel ve kamu kuruluşlarına ait matbaalarda servis büroları ve fotoğraf stüdyolarında istihdam edilebildiği gibi, girişimci olarak ajans vb. işletmeler kurabilmektedirler.

İlk yıllarda matbaacılığa giriş derslerinin yanı sıra Yüksek Öğretim Kurumu'nun belirlediği genel kültür dersleri okutulmaktadır. İlerleyen dönemlerde ise daha çok uygulama ağırlıklı bir eğitim modeli benimsenmiştir. Yazı ve tipografi, grafik tasarım, fotoğrafı, röprodüksiyon teknolojisi, masaüstü yayıncılık, montaj ve kalıp teknikleri, kartonaj ve ambalaj, ofset, serigrafi, tipo, tıfdruk baskı teknikleri, ciltleme teknikleri, matbaa işletmeciliği, maliyet hesapları, kalite kontrol dersleri teorik ve uygulamalı olarak yürütülmektedir.(<http://www.tef.gazi.edu.tr/>)

Tablo II.10. Gazi Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümü
1. Yarıyillara göre ders dağılımları (2005-2006 Eğitim Öğretim Yılı) (<http://www.tef.gazi.edu.tr/>)

1. YARIYIL DERSLERİ		DERS SAATİ			
Kodu	Adı	Teorik	Lab/uyg	Toplam	Kredi
ENF-101	TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI	1	2	3	0
EĞT-101	ÖĞRETMENLİK MESLEĞİNE GİRİŞ	3	0	3	3
FİZ-101	FİZİK-I	3	1	4	3
KİM-101	KİMYA	3	1	4	3
MAT-101	MATEMATİK-I	4	0	4	4
TAR-101	ATATÜRK İLKELERİ ve İNKILAP TARİHİ-I	2	0	2	2
TÜR-101	TÜRK DİLİ-I	2	0	2	2
YAD-101	İNGİLİZCE-I	2	0	2	2
MEB-101	MATBAACILIĞIN TEMELLERİ	4	0	4	4
MEB-103	MATBAA MALZEME BİLGİSİ	2	0	2	2
TOPLAM		26	4	30	25

Tablo II.11. Gazi Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümü 2. ve 3. Yarıyillara göre ders dağılımları (2005-2006 Eğitim Öğretim Yılı) (<http://www.tef.gazi.edu.tr/>)

2. YARIYIL DERSLERİ		DERS SAATİ			
Kodu	Adı	Teorik	Lab/uyg	Toplam	Kredi
ENF-104	TEMEL BİLGİSAYAR BİLİMLERİ	2	2	4	3
EĞT-102	OKUL DENEYİMİ-I	1	4	5	3
FİZ-102	FİZİK-II	3	1	4	3
MAT-102	MATEMATİK-II	4	0	4	4
TAR-102	ATATÜRK İLKELERİ ve İNKİL. TARİHİ-II	2	0	2	2
TÜR-102	TÜRK DİLİ-II	2	0	2	2
YAD-102	İNGİLİZCE-II	2	0	2	2
MEB-102	GRAFİK İLETİŞİM-I	2	2	4	3
MEB-104	RENK BİLGİSİ	2	0	2	2
TOPLAM		20	9	29	24

3. YARIYIL DERSLERİ		DERS SAATİ			
Kodu	Adı	Teorik	Lab/uyg	Toplam	Kredi
EĞT- 201	GELİŞİM ve ÖĞRENME	3	0	3	3
MAT-201	MATEMATİK-III	3	0	3	3
MEB-201	TEMEL FOTOĞRAFCILIK	2	2	4	3
MEB-203	MASAÜSTÜ YAYINCILIK-I	3	2	5	4
MEB-205	BASKI ÖNCESİ TEKNİKLERİ-I	2	2	4	3
MEB-207	YÜKSEK BASKI TEKNİKLERİ	3	0	3	3
MEB-209	TEKNİK İNGİZCE-I	2	0	2	2
TOPLAM		18	6	24	21

Tablo II.12. Gazi Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümü 4. ve 5. Yarıyillara göre ders dağılımları (2005-2006 Eğitim Öğretim Yılı) (<http://www.tef.gazi.edu.tr/>)

4. YARIYIL DERSLERİ		DERS SAATİ			
Kodu	Adı	Teorik	Lab/uyg	Toplam	Kredi
EĞT-202	ÖĞRETİMDE PLANLAMA ve DEĞERLEN.	3	2	5	4
MEB-202	GÖRÜNTÜ İŞLEME TEKNİKLERİ	3	2	5	4
MEB-204	MASAÜSTÜ YAYINCILIK-II	3	2	5	4
MEB-206	TİFDUK BASKI TEKNOLOJİSİ-I	2	0	2	2
MEB-208	SERİGRAFİ BASKI TEKNOLOJİSİ-I	3	2	5	4
MEB-210	BASKI ÖNCESİ TEKNİKLERİ-II	2	2	4	3
MEB-212	TEKNİK İNGİZCE-II	2	0	2	2
TOPLAM		18	10	28	23

5. YARIYIL DERSLERİ		DERS SAATİ			
Kodu	Adı	Teorik	Lab/uyg	Toplam	Kredi
EĞT-301	ÖĞRETİM TEK. ve MATERYAL GELİŞTİR.	2	2	4	3
İST-301	İSTATİSTİK	2	0	2	2
MEB-301	BASKI SONRASI TEKNİKLERİ-I	2	0	2	2
MEB-303	OFSET BASKI TEKNOLOJİSİ-I	4	2	6	5
MEB-305	WEB YAYINCILIĞI-I	2	2	4	3
MEB-307	GRAFİK İLETİŞİM-II	2	2	4	3
MEB-309	DİĞİTAL BASKI TEKNOLOJİSİ-I	2	0	2	2
TOPLAM		16	8	24	20

Tablo II.13. Gazi Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümü 6.7. ve 8. Yarıyıllara göre ders dağılımları (2005-2006 Eğitim Öğretim Yılı) (<http://www.tef.gazi.edu.tr/>)

6. YARIYIL DERSLERİ		DERS SAATİ			
Kodu	Adı	Teorik	Lab/uyg	Toplam	Kredi
EĞT-302	SINIF YÖNETİMİ	2	2	4	3
EĞT-304	ÖZEL ÖĞRETİM YÖNTEMLERİ-I	2	2	4	3
EKO-302	EKONOMİ	2	0	2	2
MEB-304	OFSET BASKI TEKNOLOJİSİ-II	4	2	6	5
MEB-306	WEB YAYINCILIĞI-II	2	2	4	3
MEB-308	AMBALAJ TASARIM ve ÜRETİM TEKN.	3	2	5	4
MEB-310	SERİGRAFİ BASKI-II (SEÇ.)	2	2	4	3
MEB-312	TİFDRIK BASKI-II (SEÇ.)				
MEB-314	FLEKSO BASKI (SEÇ.)				
TOPLAM		17	12	29	23

7. YARIYIL DERSLERİ		DERS SAATİ			
Kodu	Adı	Teorik	Lab/uyg	Toplam	Kredi
EĞT-401	OKUL DENEYİMİ-II	1	4	5	3
EĞT-403	ÖZEL ÖĞRETİM YÖNTEMLERİ-II	2	2	4	3
TİL-401	TEKNİK İLETİŞİM	2	0	2	2
MEB-401	MATBAA MALİYET HESABI	3	0	3	3
MEB-405	İŞ ve BASIM HUKUKU	2	0	2	2
MEB-407	BASKI SONRASI TEKNİKLER-II (SEÇ.)	2	2	4	3
MEB-409	ÜRETİM ORGANİZASYONU (SEÇ.)				
MEB-411	TASARIM ve UYGULAMA	2	4	6	4
TOPLAM		14	12	26	20

8. YARIYIL DERSLERİ		DERS SAATİ			
Kodu	Adı	Teorik	Lab/uyg	Toplam	Kredi
EĞT- 402	REHBERLİK	3	0	3	3
EĞT- 404	ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI(*)	2	6	8	5
MEB-400	MEZUNİYET TEZİ	0	2	2	2
MEB-402	KALİTE ve GÜVENİLİRLİK	2	0	2	2
MEB-404	MATBAA İŞLETMECİLİĞİ	3	0	3	3
MEB-406	DİĞİTAL BASKI TEKNOLOJİSİ-II (SEÇ.)	3	0	3	3
MEB-408	SATIŞ ve PAZARLAMA (SEÇ.)				
MEB-410	HALKLA İLİŞKİLER ve REKLAM.(SEÇ.)				
TOPLAM		13	8	21	18

Temel Bilgi Teknolojisi Kullanımı (1+2)

Ana kart, işlemci, monitör, klavye, mouse, RAM, ROM, sabit disk, yazıcı, tarayıcı, seri-paralel portlar, CD-ROM, ses kartı, floppy disk, dosya işlemleri, masa üstü ayarları, disk işlemleri, çevre birimi ayarları, yazılım güncellemeleri Doküman oluşturma, yazma, değiştirme, biçimlendirme, grafik ve resim yerleştirme, çıktı alma, Problemi analiz etme ve çözüm üretme, elektronik tablo oluşturma, dört işlem, ortalama, en küçük ve en büyük fonksiyonları kullanma, tablo biçimlendirme, yazma, grafik (chart) oluşturma ve çıktı alma.

Sunu oluşturma, biçimlendirme, grafik ve resim ekleme, düzeltme, animasyon ekleme, senaryo oluşturma, Veri tabanı ve tabloların oluşturulması, dosyaya erişme, bir tabloyu yazdırma, basit sorgulama yaptırma, menü hazırlama, E-posta hesabı açma, e-programı kullanarak ileti alma/gönderme işlemi yapmak, dosya eklemek, internet gezgininde tarama yapmak, WEB adreslerinin anlamlarını kavramak, adres kısa yollarını oluşturmak, güvenlik ayarlarını ayarlamak, çıktı almak, arama motorlarını kullanmak.

Öğretmenlik Mesleğine Giriş (3+0)

Öğretmenlik mesleğinin özellikleri ve İlkeleri, sınıf ve okul ortamı, eğitimde alternatif perspektifler, eğitimin sosyal, psikolojik, felsefi ve tarihi temelleri, Türk eğitim sistemi.

Fizik-I (3+1)

Vektörler; bileşke ve bileşenler, mekaniğin temel birimleri, kuvvet, denge, Newton'un 1. Kanunu, Newton'un 3. hareket kanunu, sürtünme, Bir kuvvetin momenti, dengenin 2. şartı, ağırlık merkezi problemleri, Doğrusal hareket, hız, ivme bağıntıları, ortalama hız. Newton'un 2. Kanunu, uygulamalı düzlemsel hareket, kütle, ağırlık, genel çekim kanunu.

Eğik atış, dairesel hareket, açısal hız ve açısal ivme, sabit açısal ivmeli hareket, merkezci kuvvet ve problemler, İş ve enerji, güç, impuls ve momentum, dönüş hareketi ve kinetik enerjisi. Coulomb kanunu, elektrik yükleri, değme ile yüklenme, iletken ve yalıtkanlar, bir iletken tesiriyle yükleme, elektrik alanı ve kuvvet çizgileri, iletken içindeki yükler, Elektrik potansiyel enerjisi, potansiyel farkı, yüklü kürenin

potansiyeli, iş ve enerji prensipleri. Ohm kanunu, akım ve direnç, Joule kanunu, Doğru akım devreleri, elektromotor kuvveti devre denklemleri, güç.

Kimya (3+1)

Kimyada Temel Kavramlar ve Madde, Element, bileşik, karışım ve bazı kimyasal kavramlar, önemli kimya kanunları, Lavoisier, proust, dalton, avagadro vs., Atom ağırlığı, molekül ağırlığı, atom-gr, molform, Semboller, Formüller, Denklemler ve Bileşikler: Semboller, formüller denklemler, Ağırlıkça bileşim, hacimce bileşim, % bileşim, basit formül, molekül formülün tayini, Elementlerin değerlilikleri, iyon ve molekül yapısı, değerlik kavramı.

Bileşik formüllerin yazılışı ve adlandırılması, Redoks denklemlerinin denkleştirilmesi, Stokiyometri, Atomun yapısı ve periyodik cetvel: Atom çekirdeği, izotopluk, element, Akımın elektron yapısı, kuantum sayıları ve yörünge, periyodik sistem, iyonlaşma enerjisi, elektron ilgisi.

Organik Kimya: Organik bileşiklerin sınıflandırılması, Hidrokarbonlar (Alkanlar, Alkenler, Alkinler), Heteroalifatikler (Alkoller, Eterler, Aldehitler, Ketonlar, Asitler, Esterler), Aromatik bileşikler.

Matematik-I (4+0)

Gerçek ve kompleks sayılar, polinomlar, ikinci dereceden bir bilinmeyenli denklemler, Köklü, kesirli denklemler ve ikinci dereceye dönüşebilen denklemlerin çözümü, İkinci derece denklemlerde kök katsayı bağıntıları ve eşitsizliklerin çözümü, Determinant ve Lineer denklemlerin çözümü, Düzlemde doğru denklemi, Vektörler, Logaritma.

Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I (2+0)

İnkılap ve benzeri kavramlar. Türk inkılabı ve özellikleri, Atatürk'ün inkılap anlayışı, Fransız ihtilali ve yaydığı fikirleri. Sanayi inkılabı, kapitalizm, emperyalizm, sosyalizm.

Osmanlı devleti, devletin çöküş nedenleri, devleti kurtarma çabaları, XX. yüzyılda Osmanlı devleti, I.Meşrutiyet, II.Meşrutiyet, I.Balkan savaşı, II.Balkan savaşı.

Birinci Dünya Savaşı, Savaşta Osmanlı devleti, savaşın bitişi, Mondros ateşkes anlaşması, Milli ordunun kuruluşu Kuvay-ı Milliye, düzenli orduya geçiş, Ermeni

meselesi ve Ermenilerle yapılan savaşlar, Fransızlarla yapılan savaşlar ve Ankara İtilafnamesi, Yunanlılarla yapılan savaşlar, Birinci İnönü, İkinci İnönü ve Sakarya Meydan Muharebesi, Siyasi sonuçlar, Büyük Taarruz, Mudanya Ateşkes Anlaşması, Lozan Konferansı.

Türk Dili-I (2+0)

Dil nedir? Dil-düşünce ve duygu bağlantısı, Dil kültür münasebeti, Dilin kültür ve millet varlığı içindeki yeri, Türkçe'nin dünya dilleri arasındaki yeri, gelişmesi ve tarihi devreleri, Türk dilinin bugünkü durumu ve yayılma alanları, Türkçe'nin ses özellikleri, ses bilgisi ve hece bilgisi, imla kuralları, noktalama işaretleri ve uygulamaları, Kompozisyonla ilgili bilgiler ve çeşitleri.

İngilizce -I (2+0)

Özne zamirler, mülkiyet sıfatları, isimler ve çoğul yapıları, işaret sıfatları ve bazı zarflar, Geniş zaman, olma fiili ile bu zamanın olumlu, olumsuz ve soru yapıları. Bağlaçlar, işaret zamirleri, belgili ve belgisiz harfi tarif, isim fiiller ve nesne zamirler. Çekimsiz yardımcı fiillerden "can" ve örneklerle kullanımı.

Matbaacılığın Temelleri (4+0)

Dünyada ve ülkemizde basım endüstrisinin bugünü ve geleceğı, basım sanayine ilişkin mesleklerin tanıtılması, Matbaacılığın tanımı ve önemi, Matbaacılığın doğuşu ve tarihi gelişimi, Baskısı yapılacak bir işin matbaadaki öyküsü.

Tipo baskı, ofset baskı, tıfdruk baskı, Serigrafi baskı, fleksa baskı, web ofset, kuru ofset, dijital ofset, tampon baskı, hologram baskı, transfer baskı, aniloks ofset baskı sistemlerinin baskı öncesi, baskı ve baskı sonrası süreçleri hakkında genel bilgiler ve temel kavramların öğrenilmesi.

Matbaa Malzeme Bilgisi (2+0)

Tipo baskı, ofset baskı, tıfdruk baskı, Serigrafi baskı, fleksa baskı, web ofset baskı, kuru ofset baskı, dijital ofset baskı, tampon baskı, hologram baskı, transfer baskı, aniloks ofset baskı vb sistemlerde kullanılan baskı öncesi, baskı ve baskı sonrası süreçlerde kullanılan malzemeler. Kağıt hakkında genel bilgiler, Kağıt türleri ve sınıflandırılması, ISO Standardı kağıt ebatları, Kağıdın suyu, gramajı, kağıt

testleri, Mürekkepler hakkında genel bilgiler, Mürekkeplerin üretimi, mürekkeplerin kimyasal ve fiziksel özellikleri, Değişik baskı tekniklerinde kullanılan mürekkepler ve özellikleri, Baskıda kuruma şekilleri, Mürekkep skalaları. Mürekkep katkı maddeleri, Kalıplar, blanketler, hazne suları ve katkı maddeleri, Baskı koruyucu malzemeleri, dizgi, reproduksiyon kalıp ve cilt malzemeleri.

Temel Bilgisayar Bilimleri (2+2)

Bu dersin amacı, programlama elemanlarını anlamak, tasarlamak ve uygulamak için gerekli temel alt yapıyı oluşturmaktır. Dersin içeriği, bilgisayar sistemlerinin temeline giriş, bilgisayar organizasyonu, UNIX işletim sistemi, algoritma ve programlamaya giriş, BASIC programlama dili ve veri yapısını kapsar. Ayrıca, bilgisayar ağ yapısı temeli, ağ yapısı işletim sistemleri, server ve kullanıcılar, yerel bilgisayar ağları ile ilgili temel bilgileri kapsar.

Okul Deneyimi (1+4)

Bu derste öğretmen adaylarının mümkün olduğu kadar erken bir aşamada, bir uygulama öğretmeni nezaretinde okulu, öğrencileri ve öğretmenlik mesleğini çeşitli yönlerden tanıtmayı amaçlanmaktadır.

Bu ders kapsamında yer alması önerilen başlıca etkinlikler şunlardır: okul örgütü ve yönetimi, okuldaki günlük işler, zümre etkinlikleri, bir öğrencinin okuldaki günlük yaşantısı, bir öğretmenin okuldaki günlük yaşantısı, okul-aile işbirliği, ana ve yan branşlarla ilgili derslerin gözlenmesi, okul ve sorunları, araç-gereç ve yazılı kaynaklar ve öğretmenlik mesleğinin çeşitli yönleri.

Fizik-II (3+1)

Mıknatıs, mıknatıslık alanı, iletkenlere etkiyen kuvvetler, kapalı bir devreye etkiyen kuvvet, Galvanometre, ampermetre ve problemler, bir akımın manyetik alanı, doğru ve uzun bir iletkenin meydana getirdiği manyetik alan, indüksiyon elektromotor kuvveti, hareketten doğan e.m.k, Faraday kanunu, Lenz's kanunu, Sığa ve dielektriklerin özellikleri, kondansatörler, yüklü bir kondansatörün enerjisi, dielektrik katsayısı, Alternatif akım; alternatif akım seri devresi, etkin değerler rezonansı, transformatör problemleri.

Matematik-II (4+0)

Tek değişkenli fonksiyonun Tanım ve Çeşitleri, Limit, fonksiyonlarda süreklilik, Türevin tanımı; Cebirsel, kapalı, Trigonometrik Ters trigonometrik, üslü ve Logaritmik fonksiyonları türevleri, Türevin limitleri uygulanması, fonksiyonlarda artan ve azalan olma ile Max, Min problemleri, Grafik çizimleri, Diferansiyel ve integral; Belirsiz integral kuralları, Belirli integral, integral ile alan ve hacim hesapları.

Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi -II (2+0)

Mustafa Kemal Atatürk, çevresi (sosyal-politik), kişiliği, Kurtuluş savaşı, hazırlık dönemi, Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a çıkışı, Amasya Tamimi, Erzurum Kongresi, Sivas Kongresi, İstanbul Hükümetinin tutumu, Mebusan Meclisi'nin toplanması, İstanbul'un işgali. Büyük Millet Meclisi'nin Ankara'da toplanması, Atatürk İnkılabı ve hedefleri, Saltanatın kaldırılması, Cumhuriyetin ilanı.

20 Ocak 1921 tarihli Anayasa, 20 Nisan 1924 tarihli Anayasa, Cumhuriyetçilik tanımı ve nitelikleri, Milliyetçilik, milletin anlamı ve tanımı, milletin unsurları, Halkçılık, tanımı ve nitelikleri, Laiklik, tanımı ve nitelikleri, Devletçilik, tanımı ve nitelikleri. İnkılapçılık, tanımı ve nitelikleri.

Türk Dili -II (2+0)

Türkçe'de yapım ekleri, Cümle ve tahlili, Cümle öğeleri ve çeşitleri. Kompozisyon yazmada kullanılacak plan, Anlatım türleri. Türkçe de genel anlatım bozuklukları, Cümle bozuklukları, İyi bir anlatımın nitelikleri, Anlatım ve çeşitleri anlatım bozuklukları yazılı kompozisyon türleri ve uygulamalar

İngilizce-II (2+0)

Sayılabilen ve sayılamayan isimler zaman zarfları, belgisiz zamirler, emir cümleleri, zaman gösteren edatlar, ünlem ifadeleri, sıklık zarfları, çekimsiz yardımcı fiillerden "would" ile renkler, günler, aylar ve bunlarla ilgili metin çalışmaları. Şimdiki zaman ve "olmak" fiili ile di'li geçmiş zaman, (Have got) yapısının örneklerle kullanımı.

Grafik İletişim-I (2+2)

İletişim ve grafik iletişim sanatı, yöntemleri, süreçleri, uygulama alanları ve temel kavramların öğrenilmesi. Görsel iletişim: Baskı için görüntü seçim kriterleri, renk seçim kriterleri. Tipografik iletişim: Alfabenin, yazının doğuşu ve gelişimi, Kullanılan yazı çeşitleri ve özellikleri, Tipografinin anlamı ve önemi, Harf, harfin yapısal özellikleri, yazı karakterleri, harf ailesi, puntolar, punto ve satır boşluk düzeni, Bilgisayarda Tipografi uygulamaları, Font düzenlemeleri, optik tarama yazılımları, Düzeltme işaretleri, Türk Dilinin temel yazım kuralları ve noktalama işaretlerinin kullanımı.

Renk Bilgisi (2+0)

Rengin tanımı, ışık ve mürekkep renkleri. Sıcak ve soğuk renkler, Tamamlayıcı renkler, Karşıt renkler, Renklerde uyum, Renklerin etkileri, Renklerin kullanımı. Mamullere göre ambalaj rengi seçimi, Renk skalaları ve katalogları, Renkli reproduksiyon, Renk karışım çalışmaları, Baskı öncesi ve baskıda renk yönetimi, Renk yönetiminin donanım ve yazılımları, Renk ölçüm cihazları ve matbaacılıktaki önemi.

Gelişim ve Öğrenme (3+0)

Çeşitli yönlerden insan gelişimi (bilişsel, sosyal, psikolojik, ahlaki, fiziksel v.b), öğrenme yaklaşımları ve süreçleri, biçimleri ve öğrenmede bireysel farklılıklar.

Matematik-III (3+0)

Birinci dereceden genel diferansiyel denklemler, ikinci dereceden diferansiyel denklemler ve uygulamaları, Kısmi diferansiyel denklemler ve nümerik çözümleri. Lineer diferansiyel denklemler ve uygulamaları. İntegrasyon ve metalürjide uygulamaları. Matrisler, matrislerin toplanması, matrislerin çarpımları, matrislerin tersleri ve matrislerle metalürjik problemlerin çözümleri.

Temel Fotoğrafçılık (2+2)

Fotoğrafın tanımı, önemi, fotoğrafçılıkla ilgili temel kavramlar ve tarihsel süreç içinde fotoğrafçılık.

Matbaacılıkta fotoğrafın önemi, Fotografide optik unsurların tanımı, fotografide kullanılan kamera, objektif, diğer yardımcı araç ve malzemenin tanıtılması ve kullanım teknikleri, Fotografi alanındaki teknolojik gelişmeler. Fotoğraf çekim teknikleri.

Gün ışığı ve suni ışıkla fotoğraf çekim tekniği, Doğa fotoğrafçılığı, mimari fotoğrafçılık, reklam ve tanıtım fotoğrafçılığı, yakın plan fotoğrafçılığı, portre fotoğrafçılığı, su altı fotoğrafçılığı vb. Geleneksel ve dijital fotoğrafçılığın karşılaştırılarak kavranması.

Masaüstü Yayıncılık-I (3+2)

Masaüstü yayıncılığın tarihsel gelişimi; öncesi ve sonrası, Masaüstü yayıncılık donanım ve yazılımları, Masaüstü yayıncılıkla ilgili kavramsal çerçeve, Sektörde güncel olarak kullanılan en az iki tür sayfa düzenleme yazılımının öğretilmesi, Bilgisayarda sayfa tasarımı uygulamaları, Masaüstü yayıncılık yazılımları arasında veri transferi uygulamaları.

Baskı Öncesi Teknikleri-I (2+2)

Baskı sistemlerine ilişkin baskı öncesi kavramlar, Baskı öncesi tekniklerindeki teknolojik gelişmeler, Baskıda kullanılan orijinaler, Baskıya hazır hale getirilme süreçlerinin kavranması, kullanılacak malzeme, araç ve gereçlerin tanınması, Tram ve tram çeşitleri. Baskı türlerine ve kullanılan baskı altı malzemelerine göre tram seçimi, Baskıda nokta kaybı, nokta şişmesinin önemi, Baskı öncesi uygulamalardan kaynaklanan hatalar ve çözüm yolları, Bilgisayarda veri yedekleme, taşıma, saklama sistemleri ile dosya formatlarının öğrenilmesi.

Yüksek Baskı Teknikleri (3+0)

Yüksek baskı sistemlerinin tanıtılması, tarihsel gelişimi ve yüksek baskı sistemlerinde karşılaşılan kavramlar, Günümüzde yüksek baskının kullanım alanları, Yüksek baskı sistemlerinden; Tipo, flekso, kuru ofset ve çeşitli özgün baskı sistemlerinin baskı öncesi, baskı ve baskı sonrası süreçlerinin öğrenilmesi. Tipo, kuru

ofset ve fleksoda baskı problemleri ve çözüm yolları. Tipo baskıyla yapılan diğer baskı çeşitleri: Varak yaldız, perforaj, pilyaj, kesim, gofre, yaldız, numarator baskıları.

Teknik İngilizce-I (2+0)

Basım endüstrisinde kullanılan İngilizce kavramları kullanarak orta ve üzeri düzeyde okuma, yazma ve konuşma becerilerinin geliştirilmesi.

Öğretimde Planlama ve Değerlendirme(3+2)

Temel program geliştirme kavramları ve süreçleri, ders programı, yıllık, ünite, günlük planların geliştirilmesi, içerik seçimi ve organizasyonu, öğretim yöntemleri ve stratejileri, materyallerin özellikleri ve seçimi, ölçme ve değerlendirme, değerlendirme, değerlendirme yaklaşımları, test türleri, izleme ve başarı testlerinin geliştirilmesi, sınav sorusu yazma teknikleri, not verme.

Görüntü İşleme Teknikleri (3+2)

Matbaacılıkta görüntünün önemi, Görüntü işlemenin tarihsel gelişimi, Görüntü işleme ile ilgili temel kavramlar, Görüntü işleme programlarının tanınması ve PhotoShop görüntü işlem programının güncel versiyonunun öğrenilmesi, Opak veya transparan orijinalerin tarayıcı yoluyla bilgisayara aktarılması ve görüntü düzenlemeleri yapılması, Görüntü formatları bilgisi, Dijital fotoğrafçılıktaki gelişmeler, dijital fotoğraf makineleri, dijital fotoğraf teknolojisinin matbaacılık sektörüne etkileri, dijital fotoğraf makinelerinden bilgisayara veri transferi, İnternette fotoğraf transferi, Dijital görüntülerin baskı için seçimi ve kullanılma kriterleri.

Masaüstü Yayıncılık II (3+2)

Vektörel tabanlı programların tanıtılması; bilgisayarda amblem, logo v.b. çalışmaların sektörde kullanılan çizim programlarının yardımıyla hazırlanması, sayfa düzenleme programları ile vektörel tabanlı programların karşılaştırılması, Bütün masaüstü yayıncılık programları arasında veri transfer yöntemlerinin öğretilmesi ve uygulanması. Vektörel ve piksel tabanlı görüntülerin birlikte kullanıldığı uygulamaların yapılması.

Tifdruk Baskı Teknolojisi-I (2+0)

Tifdruk baskının tarihi ve teknolojik gelişimi, Tifdruk baskının kullanım alanları, Tifdruk baskı sisteminin baskı öncesi, baskı ve baskı sonrası işlemleri, Tifdruk tramları, Tifdruk baskı kalıplarının türleri ve hazırlanışı, Elektro-mekanik gravür ve lazer yöntemiyle kalıp hazırlama, tifdruk kalıpları, Tifdruk mürekkepleri. Tifdruk baskı altı malzemeleri. Tifdruk baskı makineleri. Tifdruk baskı problemleri ve çözüm yolları.

Serigrafi Baskı Teknolojisi -I (3+2)

Serigrafi baskı tarihi ve teknolojik gelişimi, Serigrafi baskı sisteminde baskı öncesi hazırlık, Serigrafi dokumaları, Serigrafi kalıp çekim yöntemleri ve baskıya hazırlığı, Serigrafi baskı altı materyalleri ve bu materyallere göre mürekkep seçimi. Rakle çeşitleri ve baskıdaki önemi, Serigrafi emülsiyonları, Serigrafi mürekkepleri ve katkı maddeleri, Serigrafi baskı için tire ve tramlı film hazırlığı, Tek renk ve çok renkli Serigrafi baskı ve ayarları, Serigrafi makine çeşitleri ve kapasiteleri, Serigrafi baskı problemleri ve çözüm yolları.

Baskı Öncesi Teknikleri-II (2+2)

Tarayıcılar, tarayıcıların özellikleri, tarayıcıların baskı kalitesine etkileri, Bilgisayardan filme sistemlerindeki lazer pozlandırma ve tramlama sistemleri. Film banyoları ve film banyo makinelerinin çalışma prensipleri. İşi film çıkışa gönderirken dikkat edilecek hususlar. Bilgisayardan kalıba pozlama sistemlerinin (CtP-Computer to Plate) gelişimi, günümüzde kullanılan malzeme, makine ve ekipmanları, violet ve termal CtP sistemlerinin karşılaştırılması. Bilgisayardan baskıya sistemlerinin (DI-Direct Imaging) tanıtılması.

Teknik İngilizce -II (2+0)

Basım teknolojileri ve bu alandaki üretim ve yönetim sistemlerine ilişkin akademik konularda İngilizce kaynakları anlama, sözlü ve yazılı olarak ifade etme becerilerinin geliştirilmesi.

Öğretim Teknolojileri ve Materyal Geliştirme (2+2)

Çeşitli öğretim teknolojilerinin özellikleri, öğretim sürecindeki yeri ve kullanımı, öğretim teknolojileri yoluyla öğretim materyallerinin (çalışma yaprakları, saydamlar, slaytlar, video, bilgisayar temelli ders materyali, vb.) geliştirilmesi ve çeşitli nitelikteki materyallerin değerlendirilmesi.

İstatistik (2+0)

Giriş ve temel kavramlar, Yığın, değişken, sınıflama, ölçme düzeyi, eşit aralıklı ölçme düzeyi, oranlama ölçme düzeyi, Verilerin toplanması, İstatistiğin amacı. Verilerin kullanıma sunulması: Tablolar halinde gösterim, çokluk dağılımı, grafikler, histogram, diyagram, Merkezsel eğitilim ölçütleri: Aritmetik ortalama, meydan (ortanca), mod (tepe değeri), geometrik ortalama, harmonik ortalama, ayrılış, değışim katsayısı. Olasılık : Olasılık kavramı, ayrık olaylar , olasılığın tanımı, bazı olasılık kuralları, koşullu olasılık, permütasyon ve kombinasyon. Dağılımlar : Binom dağılımı, poisson dağılımı, normal dağılım, X² (ki kare) dağılımı. Örnekleme : Ki kare testleri, ki kare uyum iyiliği testleri. İlişki katsayıları : Korelasyon katsayısı Spcorman'ın sınıra korelasyonu. Korelasyon : Uygun modelin seçimi, en küçük kareler yöntemi. Regrasyon : Uygun modelin seçimi.

Baskı Sonrası Teknikleri –I (2+0)

Baskı sonrası işlemlerin tanıtılması, kesim, kırım, harman, yapıştırma ve ciltleme işlemleri. Rotatif ve düz baskı sistemlerinde kağıdın kesilmesi, kağıt kesim teknolojilerindeki gelişmeler. Elle ve makine yardımıyla kırım ve harman teknikleri, Tel dikiş, iplik dikiş, tutkallama ve spiral geçirme yöntemleriyle tutturma işlemleri, bu yöntemlerin kullanım alanları, Kapak takma, yapıştırma-sıvama, sıcak yıldız basım, perforaj, pilyaj, kalamoza, kambura, yazı kabartma, gofre, sayma, paketleme işlemleri ve bunlarla ilgili yeni teknolojiler, Cilt üretiminde kullanılan alet, makine ve malzemelerin tanıtılması. Elde cilt yapım uygulamaları.

Ofset Baskı Teknolojisi–I (4+2)

Tabaka ve bobin kağıt cinsleri, gramajları ve ebatları. Kağıt kesimi ve fireleri, Kağıt ebatlarına göre, baskı yapılacak iş ebadının tespiti, Kurumsal kimlik, afiş, broşür, kitap, dergi traselerinin mili metrik kağıda çizimi, Sırttan dikişli ve tutkallı

formalı traselerin mili metrik kağıda çizimi, Bilgisayarda trase çizimi, Montaj yazılımlarının tanıtılması, Montaj yazılımları yardımıyla montaj çalışmalarının bilgisayar ortamında gerçekleştirilmesi, Tabaka ofset ve web ofset montajları. Montajda sayfa dağılımı. Revoltalı montajlar, Dikişli ve sırttan tutkallı işlerin montajları, Montajların kalıba yerleştirilmesi, Manuel ve bilgisayar destekli montajlar, Montaj planlanırken dikkat edilmesi gereken hususlar, Montaja esas teşkil eden hesaplamalar, Montaj hataları ve çözüm yolları.

Web Yayıncılığı -I (2+2)

Dijital yayıncılıktaki gelişmeler ve matbaacılığa etkileri, İnternet yoluyla yayıncılık. İnternet elemanlarına genel bakış, İnternet donanım alanları. World Wide Web nedir? Web servislerine erişim, Web üzerinde hangi bilgilere ulaşılabilir. Network protokolleri genel tanımı, kullanım alanları, HTTP(Hypet Text Transfer Protokolü) Dosya transfer protokolü.

Web’de grafik tasarım uygulama kuralları. HTML (Hyper Text Mark-Up Language) Kodlama sistemine giriş, HTML sayfalarındaki başlık tanımları. HTML içinde satır ve paragrafların oluşturulması. HTML içinde Link kullanımı, HTML numaralı listelerin kullanımı, HTML formatlı metinler düzenleme, HTML içinde kullanılan özel karakterler, HTML sayfalarında yer alan tablo kullanımı, Tablo elemanları. Tabloda satır - sütun konumları, HTML ile form tanımı ve hazırlama. HTML içinde resim görüntüleme teknikleri, Kişisel Web sayfası uygulamaları, Genel amaçlı Web uygulamaları.

Grafik İletişim-II (2+2)

Grafik ve tasarımın önemi. Grafik ve tasarımın temel prensipleri, Dizginin sütun ve satıra oranı, Tipografik mesaj. Amblem, logo tasarımları ve değerlendirme kriterleri, Sayfa ile yazı alanı arasındaki orantılar, Görsel unsurların sayfada kullanımı, Standart kağıt ebatlarına göre traş payları düşünülerek basılacak işin ebatlarının tespit edilmesi ve maketinin hazırlanması, Kurumsal kimlik, broşür, gazete tasarımları, Kitap, dergi, bülten, katalog sayfa ve kapak tasarımları, Yazılı medyadaki reklam ve ilan tasarımları ve unsurları, Afiş ve billboard tasarımları.

Dijital Baskı Teknolojisi -I (2+0)

Bilgisayardan baskıya sistemlerinin tarihsel gelişimi, günümüzde etkin olarak kullanılan dijital baskı sistemlerinin birbirleriyle karşılaştırılması.

Sınıf Yönetimi (2+2)

Öğrenci davranışını etkileyen sosyal ve psikolojik faktörler, sınıf ortamı ve grup etkileşimi, sınıf yönetimi ve disiplinle ilgili kurallar geliştirme ve uygulama, sınıf içinde zaman kullanımı, sınıf organizasyonu, motivasyon, iletişim, yeni bir döneme başlangıç, olumlu ve öğrenmeye uygun bir ortam yaratma, sınıf içinde karşılaşılan davranış problemleri ve bunlara karşı geliştirilecek önlemler.

Özel Öğretim Yöntemleri-I (2+2)

Konu alanında öğretim yöntemleri, öğrenme-öğretme süreçleri, genel öğretim yöntemlerinin konu alanı öğretimine uygulanması, konu alanındaki ders kitaplarının eleştirel bir bakışla incelenmesi ve özel öğretim yöntem ve stratejileri ile ilişkilendirilmesi, mikro öğretim uygulamaları, öğretimin değerlendirilmesi.

Ekonomi (2+0)

Temel ekonomik kavramlar, işletme ekonomisi hakkında genel bilgiler ve tanımlar, İşletme çeşitleri, kuruluş yeri seçimi ve analizi, genel işletme fonksiyonlarının analizi (Üretim, Pazarlama, Yönetim, Finansman, Personel, AR-GE). Yönetim fonksiyonlarının analizi, İhtiyaç, mal ve hizmet, fayda-değer, üretim faktörlerinin analizi, teşebbüs ve çeşitleri, Ekonomik doktrinler, fiyat mekanizması, Tüketim teorisi, üretim teorisi, piyasa ve fiyat teşekkülleri, Para ve para sistemleri, para politikası, maliyet-gelir ve istihdam, dış ticaret.

Ofset Baskı Teknolojisi -II (4+2)

Ofset baskının tarihi ve teknolojik gelişimi, Ofset baskı sistemi. Ofset baskıda kullanılan tif, ozasol, kağıt tabanlı kalıplar, çok metalli kalıplar ve polyester kalıpların kavranması, Alüminyum ve çinko tabanlı plakaların grenlenmesi, Ofset makinesinin baskı hazırlığı, Hazne suyu ve önemi, tabaka, web ofset makinelerindeki hazne suyu sistemlerinin incelenmesi, Tabaka ve web ofset baskı makinelerinde kullanılan mürekkepler ve baskıya hazırlanışı, Mürekkep sistemleri. Mürekkep katkı

maddeleri ve görevleri, Blanketin önemi. Blanket çeşitleri, Blanketlerden kaynaklanan baskı hataları ve çözüm yolları, Tabaka ve web ofset baskı makineleri, Ofset baskı hataları ve çözüm yolları.

Web Yayıncılığı -II (2+2)

Web servis sunucuları, İnternet servis sağlayıcıları, Yazı tabanlı web sayfaları, Veri tabanına dayalı web sayfaları, Aktif sayfa sunucusu, Web üzerinde animasyon teknikleri. Hareketli ve hareketsiz web sayfaları, Macromedia DreamWeaver HTML Code Editörü kullanımına giriş. Macromedia DreamWeaver ile doküman tasarlama ve yaratma, Web sitesine doküman ve nesne ekleme, Doküman üzerinde efektler uygulama, İnteraktif animasyon. Link kurma ve düzenleme, Web site yönetimi, Flash'ın temelleri ve Flash'ı kurmak, Flashta Time Line Katmanları, Araç çubuklarının kullanımları, Nesnelerin çeşitli büyüklük oranları ile izlenmeleri, Araç çubuğu üzerindeki nesnelerin kullanımı, Flash ile basit nesneler yapmak, Nesnelerde değişiklikler yapmak, Time Line katmanları üzerinde karmaşık nesneler yaratmak.

Karmaşık nesnelerin etkileşimleri, Birden fazla katman üzerinde nesneler yaratmak, Bit Maplerin (BMP) vektörel animasyonları, Sürekli animasyon uygulamaları, Animasyon tekniklerinden yararlanarak matbaacılık eğitimi konusunda dijital eğitim materyalleri hazırlanması (CD'ler, uzaktan eğitim materyalleri gibi). İnternet üzerinden baskıya hazırlanan ürünlerin kontrol, film çıkış ve benzeri işlemler için transfer edilmesi.

Ambalaj Tasarım ve Üretimi (3+2)

Ambalajın genel tanımı, önemi ve ambalaj sektöründeki gelişmeler. Ambalajın pazarlama ve satışa etkisi, Ambalaj sanayinde kullanılan baskıya elverişli malzemeler (kağıt, cam, metal, plastik vb.), Ambalajın yeniden kazanımı (geri dönüşümü) ve çevre kirliliğine etkileri, Kartonaj tasarımı, Bilgisayarda karton ambalaj tasarımı. Karton ambalaj üretiminde uygun maliyetin araştırılması, Bilgisayar destekli kesim bıçakları hazırlığı, Kesim bıçakları ve kesim tekniği. Karton ambalaj ürünlerinin katlanması ve yapıştırılması, Fonksiyonel tasarım örnekleri ve açınım çizimleri.

Serigrafi Baskı -II (Seçmeli) (2+2)

İleri seviye Serigrafi baskı uygulamaları: Serigrafide trigromi baskı, tekstil baskısı, cam, deri, metal, plastik vb. plakalara baskılar. Serigrafide sanatsal baskılar. Serigrafi yoluyla baskı yüzey koruma.

Tifdruk Baskı -II (Seçmeli) (2+2)

Tifdruk baskının tarihi ve teknolojik gelişimi, Tifdruk baskının kullanım alanları, Tifdruk baskı sisteminin baskı öncesi, baskı ve baskı sonrası işlemleri, Tifdruk tramları. Tifdruk baskı kalıplarının türleri ve hazırlanışı, Elektro-mekanik gravür ve lazer yöntemiyle kalıp hazırlama, tifdruk kalıpları, Tifdruk mürekkepleri, Tifdruk baskı altı malzemeleri, Tifdruk baskı makineleri, Tifdruk baskı problemleri ve çözüm yolları.

Flekso Baskı (Seçmeli) (2+2)

Flekso baskı ile ilgili temel kavramlar, Flekso baskının tarihi gelişimi, Flekso baskının günümüzde Türkiye ve dünyada ki kullanım alanları, Flekso baskının baskı öncesi, baskı ve baskı sonrası süreçleri, Flekso baskı kalıpları, flekso mürekkepleri, flekso baskı altı malzemeleri, Flekso baskı problemleri ve çözüm yolları.

Okul deneyimi-II (1+4)

Okullarda bir uygulama öğretmeni nezaretinde Öğretmenlik Uygulaması dersine temel oluşturmak amacıyla yapılan gözlem ve uygulamalar, bazı gözlem ve uygulama konuları: öğretimde soru sorma, yönerge ve açıklamalar, dersin yönetimi ve sınıfın kontrolü, çeşitli yönlerden bir öğrencinin incelenmesi, öğrenci çalışmalarının değerlendirilmesi, dersi planlama, ders kitaplarından yararlanma, grup çalışmaları, sınıf organizasyonu, çalışma yapraklarının hazırlanması ve kullanılması, sınıf içinde mikro öğretim uygulamaları.

Özel Öğretim Yöntemleri -II (2+2)

Konu alanında öğretim yöntemleri, öğrenme-öğretme süreçleri, genel öğretim yöntemlerinin konu alanı öğretimine uygulanması, konu alanındaki ders kitaplarının eleştirel bir bakışla incelenmesi ve özel öğretim yöntem ve stratejileri ile ilişkilendirilmesi.

Teknik İletişim (2+0)

Teknik rapor, teknik dergi makalesi, teknik öneri ve teknik yazışma; sözlü raporlar, konferansta konuşma ve dinleme etkinliği; bir dergiyi ve yazıyı söz sırasına koyma, grup toplantılarına ve mülakatlara taraf olarak katılma.

Matbaa Maliyet Hesabı(3+0)

Maliyet tanımı, maliyetle ilgili kavramlar, ön ve son maliyet, Üretimdeki kayıplar. Maliyet giderlerine etki eden faktörler, Amortisman hesapları, Ücret ve ücret sistemleri, Saatlik maliyet ve saatlik maliyet hesapları, Grafik-Tasarım, dizgi, film, montaj, kalıp, kağıt, mürekkep, baskı ve cilt hesapları, Genel maliyet hesapları.

İş ve Basım Hukuku (2+0)

Basım ve yayımla ilgili kanunlar, kanun hükmünde kararnameler, tüzükler, yönetmelikler, içtihat kararları vb. düzenlemeler, Çalışma hayatı ile ilgili ticaret, sosyal güvenlik vb. düzenlemeler, Esnaf sanatkarlar birliklerinin çalışma alanları.

Baskı Sonrası Teknikleri-II (Seçmeli) (2+2)

Tabaka ve bobine dayalı sistemlerde baskı sonrası teknolojilerde son gelişmeler; etiket ve karton ambalaj (kesim, katlama, yapıştırma) hatları, Koruyucu vernikler, selafonlar ve selafon kaplama makineleri, U.V. laklar ve lak baskı makineleri. Baskı koruma yapılırken dikkat edilecek hususlar.

Üretim Organizasyonu (Seçmeli) (2+2)

Üretimin tanımı, matbaa üretiminin ülke ekonomisindeki yeri ve önemi, Üretim yönetiminin amaçları ve fonksiyonları, Matbaa işletmelerinde kullanılan üretim gereçleri ve organizasyonu, Üretim teknolojisine göre matbaa işletmelerinin sınıflandırılması, Üretim yönetiminin işletme organizasyonundaki yeri, Üretim organizasyonunda yönetim ve karar verme aşamaları, Üretim sistemleri ve sınıflandırılması, Sipariş, parti ve sürekli üretim, Matbaa organizasyonunda kuruluşu etkileyen faktörler. Ürün tasarım ve geliştirilmesi (ARGE), Yerleşim ve temel amaçları (sabit, üretim süreci, mamule göre yerleşim), Üretim ve organizasyonda otomasyon. Malzeme ve mamul madde giriş ve çıkışları.

Tasarım ve Uygulama (2+4)

Öğretim elemanı ve öğrencilerin matbaacılıkla ilgili herhangi bir konuda ortaklaşa belirledikleri ve öğrencinin mesleki bilgi ve becerilerini gösterebileceği bir araştırma veya uygulama projesinin bir yarıyıl süresi içinde danışman öğretim elemanının gözetiminde hazırlanması.

Rehberlik (3+0)

Öğrenci kişilik hizmetlerinin amaçları ve eğitim içindeki rolü, rehberlik hizmet alanlarının tanıtımı, rehberliğin genel ilkeleri, öğrenciyi tanıma, yönlendirme, bilgi toplama ve yayma, psikolojik danışma, yerleştirme, izleme, danışmanlık, araştırma ve değerlendirme, çevre ile ilişkiler, mesleki yönlendirme, özel eğitimin amacı ve özel eğitime muhtaç öğrencilerin saptanması ve eğitimi.

Öğretmenlik Uygulaması (2+6)

Haftada bir tam gün yada iki yarım gün (minimum 12 hafta) öğretmen adaylarının bizzat sınıf içinde öğretmenlik becerisi kazanmasına ve belirli bir dersi yada dersleri planlı bir biçimde öğretmesi ve iki saat öğretmenlik uygulaması semineri (öğretmenlik uygulamasının değerlendirilmesi ve paylaşılması).

Mezuniyet Tezi (0+2)

Matbaacılık konularını içeren bir problemin incelenmesi, araştırılması, teorik veya uygulamalı çözümünün bir tez düzeninde hazırlanıp sunulması.

Kalite ve Güvenilirlik (3+0)

Ürün özelliklerinin saptanması için nicel (sayısal) teknikler, kalite güvencesi için süreç (proses) kontrolleri, ISO 9000, imalat işlemlerinde güvenilirliğin rolü, vb. Kalitenin tanımı, önemi ve toplam kalite güvence sistemleri, Kalite kontrol yöntemleri, Dizginin görsel ve teknik kalite kontrolleri, Orijinal, film, montaj ve kalıpta kalite kontrol, yöntem ve malzemeleri, Baskıda kalite kontrol yöntemleri ve baskı kontrol şeritleri, Kalite kontrol işlemlerinde kullanılan yardımcı malzeme ve cihazlar, Mürekkebin, blanketin, nemlendirmenin ve kağıdın baskı kalitesine etkileri, Baskı sonrası işlemlerde kalite.

Matbaa İşletmeciliği(3+0)

Genel işletme bilgileri, işletmenin tanımı, işletme türleri. Matbaa işletmelerinin diğer işletmeler içindeki yeri, Matbaa girişimcisi, bir matbaa işletmesi kurmanın yasal niteliği, Matbaa işletmesi yatırımında risk ve karlılığın incelenmesi, Matbaa işletmelerinin türleri, Değişik tipte ve standart üretim yapan matbaa işletmeleri, Makine ithal şekilleri ve maliyeti, makine alımlarında teknik şartname hazırlanması, sözleşmelerde dikkat edilecek noktalar, Personel seçimi ve eğitimi, İşçilik maliyeti, makine dönem maliyetlerinin ve hizmet maliyetlerinin çıkarılması, Malzeme tedariki. Fiyat teklifi verme, iş kazanımında insan (müşteri) ilişkilerinin önemi, Yardımcı işyerlerinin (birlikte çalışılan) özellikleri, Matbaa işletmelerinde kullanılan evraklar.

Dijital Baskı Teknolojisi -II (Seçmeli) (3+0)

Ofset, tıfdruk, flekso, Serigrafi vb. baskı sistemlerinde bilgisayardan baskıya teknolojileri; konvansiyonel sistemlerle dijital baskının karşılaştırılması, dijital baskının geleceği.

Satış ve Pazarlama (Seçmeli) (3+0)

Basım sektörüne yönelik mamul tanımı, mamul stratejileri, marka stratejileri, fiyatlandırma politikaları, dağıtım stratejileri, tutundurma faaliyetleri ve yöntemleri, satışta özendirme programı geliştirme.

Halkla İlişkiler ve Reklamcılık(Seçmeli) (3+0)

Halkla ilişkiler ve reklamcılığın kavramsal ve kuramsal temelleri, Basımcılıkta reklam ve halka ilişkiler, İşçi işveren ilişkileri, sponsorluk, medya analizi, halka ilişkilerden organizasyon teknikleri, piyasa araştırmaları, Çağdaş halkla ilişkiler uygulamaları, sorunlar ve çözümler, Reklam/tanıtım kampanyaları planlama uygulama ve değerlendirme, reklam mecraları.

II.3.3.1. Karşılaştırma

Yapılan araştırmada tespit edilen bulgulara göre;

Almanya’da bireyler kendi istekleri ve yetenekleri doğrultusunda, başarılı olabilecekleri en uygun eğitimi alabilmektedirler. Matbaa ile ilgili bir üniversiteye devam etmek isteyen öğrenci ilk dokuz senelik eğitiminde başarılı olursa Matbaa ile ilgili bir yükseköğretim kurumuna devam edebilir.

Ülkemizde öğrenciler Matbaa Meslek Liselerinden veya Meslek Liselerinin Matbaa bölümlerinden mezun olduklarında mezuniyet notları yüksek olsa dahi Üniversite sınavını kazanamamaları halinde dört yıllık bir Fakülteye gidememektedirler. Yalnızca İki yıl eğitim verilen Meslek Yüksekokullarında (tercih yapmışlarsa şayet) eğitim alabilirler. Bunun yanında Üniversite sınavında düşük puan almış düz Lise mezunu bir öğrenci verilen Matbaa Eğitimi hakkında hiçbir bilgi sahibi olmadan bu bölümlere öğrenci olarak kayıt yaptırabilmektedirler.

Ülkemizde Yükseköğretimimizi tamamlayıp KPSS sınavında da başarılı olunursa, Öğretmen olarak atanılmakta. Öğretmenlik yapılacak okul türü genelde Üniversite eğimine bağlıdır. Teknik Eğitim Fakültesinden mezun olunmuş ise Teknik Öğretmen diğer eğitim fakültelerinden mezun olunmuşsa İlköğretim ve Ortaöğretimde öğretmen olarak atanabilirler. Bir yıllık stajyerlikten sonra öğretmen ünvanı alırlar.

Almanya’da ise alınan Üniversite eğitiminden sonra hangi öğretim kurumunda öğretmenlik yapılacaksa bununla ilgili Pedagojik formasyon alınmakta ve birinci devlet sınavı denilen sınavda başarılı olunup 2 yıl stajyer öğretmen olarak çalışılmaktadır. İki yıldan sonra ikinci devlet sınavına girip başarılı olunursa öğretmen ünvanı alınabilmekte.

Almanya’da uygulanan Matbaa Eğitimi öğretim programında öğrenciler endüstri stajlarını bir yarıyıl süresince seçmiş oldukları ihtisas dalında okulun yönlendirdiği bir işletmede yaparlar.

Türkiye’de Teknik Eğitim Fakülteleri Matbaa Eğitimi bölümlerinde endüstri stajı, dördüncü ve altıncı yarıyıllardan yaz döneminde bölümün belirlediği bir işletmede yaparlar. Bu staj süreleri iki yaz 24’er gün olarak yaparlar.

Almanya’daki Matbaa Eğitimi öğretim programında Öğrencilerin gördükleri uygulama saatleri ülkemizde verilen uygulama ders saatlerinden fazladır.

Almanya’da eğitim veren Matbaa yüksekokullarında makine parkuru ve laboratuvar teçhizatları ülkemizdekilere göre sayı olarak daha fazla ve en önemlisi son teknolojidedir. Öğrenciler meslekle ilgili ders uygulamaları bu makinelerde son sistemde öğrenirler.

BÖLÜM III

YÖNTEM

Bu bölümde araştırmada izlenen yöntem; Araştırma Modeli, Evren ve Örneklem, Verilerin toplanması ve verilerin analizi alt başlıkları altında toplanmıştır.

III.1. ARAŞTIRMA MODELİ

Araştırma var olan durumun belirlenmesi için kullanılan betimsel tarama modeli ile yürütülmüş ve çeşitli değişkenler arasında bir ilişkinin olup olmadığı belirlenmeye çalışılmıştır. Bu model çerçevesinde Almanya’da ve Türkiye’de dört yıl Matbaa Eğitimi veren okulların eğitiminin karşılaştırılması amacıyla yapılan bu çalışmada bağımsız değişkenler; Cinsiyet, yaş, kaçınıcı sınıfta bulunduğu, kaçınıcı tercih olduğu, mezun olunan okul türü, mezun olunan bölüm, bağımlı değişken ise; ölçek sorularından elde edilen puanlardır.

III.2. EVREN ve ÖRNEKLEM

Araştırmanın evrenini Türkiye’de bulunan ve dört yıl Matbaa Eğitimi veren yükseköğretim kurumları oluşturmaktadır. Türkiye’de bu kurumlar Gazi Üniversitesi ve Marmara Üniversitesi olmak üzere iki adettir. Araştırmada örneklem alma yoluna gidilmemiş veriler evren üzerinden toplanmıştır.

Araştırmaya Gazi Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümü’nden 168, Marmara Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümü’nden ise 207 random yoluyla seçilmiş 3. ve 4. sınıf öğrencileri katılmıştır. Araştırmaya katılan öğrencilerin 3. ve 4. sınıftan seçilmelerinin nedeni 3. ve 4. sınıfta branşlaşmalarıdır. (araştırmaya katılan öğrencilerin 177’si bayan 198’i ise erkektir.) araştırmaya 3. sınıfta 159, 4. sınıftan ise 216 öğrenci katılmıştır.

Araştırmaya katılan öğrencilerin yaş, mezun oldukları Lise türü ve Liseden mezun oldukları bölüm dağılımları aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

Tablo III.1. Araştırmada kullanılan evren ve örneklem

		Frekans	Yüzde	Geçerli Yüzde
Yaş	18-20	13	3,5	3,5
	21-23	209	55,7	55,7
	24-26	126	33,6	33,6
	27 ve üzeri	27	7,2	7,2
	Toplam	375	100,0	100,0
Okul	Endüstri meslek lisesi	122	32,5	32,5
	Anadolu meslek lisesi	119	31,7	31,7
	Düz lise	36	9,6	9,6
	Diğer	98	26,1	26,1
	Toplam	375	100,0	100,0
Bölüm	Grafik	143	38,1	38,1
	Dizgi	6	1,6	1,6
	Baskı	58	15,5	15,5
	Reprodüksiyon	7	1,9	1,9
	Diğer	161	42,9	42,9
	Toplam	375	100,0	100,0

Tablo III.1. incelendiğinde araştırmaya katılan öğrencilerin yaş dağılımlarının daha çok 21-23 yaş aralığında toplandığı ve %55,7 olduğu görülmektedir. Öğrencilerin mezun oldukları okul türü incelendiğinde ise; %32,5 ‘i endüstri meslek lisesi, %31,7 ‘i Anadolu meslek lisesi, %38,1’inin ise grafik bölümü mezun olarak bu bölümlerde eğitim aldıkları görülmektedir.

III.3. VERİLERİN TOPLANMASI

Araştırmaya veri toplamak amacıyla geliştirilen Ek-1 de bulunan ölçek iki bölümden oluşmaktadır.

Ölçekte öğretim programı ile ilgili sorular, Almanya’da incelenmiş dört yıl Matbaa Eğitimi veren okulların ders içerikleri ile ülkemizde bulunan Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitim Bölümlerinde verilen dersler karşılaştırılarak hazırlanmıştır.

Birinci bölümde;ölçeğe cevap verecek öğrencilerin demografik bilgilerine ilişkin sorular, İkinci bölümde ise Matbaa Eğitimi alanında öğretim programı, fiziksel yapı ve genele yapıya ilişkin ifadeler yer almıştır. İkinci bölümde toplanan 32 ifade yer almakta ve cevaplama; 1= Kesinlikle Katılmıyorum, 2= Çoğunlukla Katılmıyorum, 3= Kısmen Katılıyorum, 4= Çoğunlukla Katılıyorum, 5= Kesinlikle Katılıyorum olmak üzere 5’li likert kullanılmıştır. Ölçeğin Cronbach alpha değeri 0.8093 olarak belirlenmiştir. Bu değer de veri toplamada kullanılan ölçeğin geçerli ve güvenilir olduğunu kanıtlar niteliktedir.

III.3.1. Matbaacılık Öğretim Programını Değerlendirme Ölçeğinin Geçerlik ve Güvenirliği

Ölçeğin zamana bağlı tutarlı ölçümler verip vermediğini incelemek amacıyla 30 kişilik bir grup üzerinde test-tekrar test korelasyonuna bakılmıştır. Bunun için ölçek, Marmara Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi, Matbaa Eğitimi Bölümü öğrencilerine araştırmacı tarafından üç hafta arayla uygulanmıştır. Ölçümler arasındaki ilişki Pearson korelasyon katsayısı ile hesaplanmış ve elde edilen bulgular Tablo III.2.’de verilmiştir.

Tablo III.2. Matbaacılık Öğretim Programını Değerlendirme Ölçeği Test-Tekrar Test Korelasyon Değerleri

Sorular	N	r	p
S1	30	,776	p<0.01
S2	30	,829	p<0.01
S3	30	1,00	p<0.01
S4	30	,851	p<0.01
S5	30	,928	p<0.01
S6	30	,545	p<0.01
S7	30	1,00	p<0.01
S8	30	,993	p<0.01
S9	30	,802	p<0.01
S10	30	,796	p<0.01
S11	30	1,00	p<0.01
S12	30	1,00	p<0.01
S13	30	1,00	p<0.01
S14	30	1,00	p<0.01
S15	30	1,00	p<0.01
S16	30	1,00	p<0.01
F1	30	1,00	p<0.01
F2	30	1,00	p<0.01
F3	30	1,00	p<0.01
F4	30	1,00	p<0.01
F5	30	,853	p<0.01
F6	30	1,00	p<0.01
F7	30	1,00	p<0.01
F8	30	1,00	p<0.01
G1	30	1,00	p<0.01
G2	30	1,00	p<0.01
G3	30	1,00	p<0.01
G4	30	,962	p<0.01
G5	30	,685	p<0.01
G6	30	,491	p<0.01
G7	30	,991	p<0.01
G8	30	,919	p<0.01
G9	30	,975	p<0.01

Tablo III.2. incelendiğinde tüm alt ölçeklerde $p<0.01$ düzeyinde anlamlı bir ilişki olduğu görülmektedir. Bu bulgular kullanılan ölçeğin farklı zamanlarda elde edilen puanlar arasında tutarlılık sağladığını destekler niteliktedir.

Ölçek güvenilirliğinin hesaplanması için ölçek, Marmara Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümünde okuyan ve tesadüfi olarak belirlenen 207 öğrenciye araştırmacı tarafından uygulanmıştır. Elde edilen puanların normal dağılım eğrisine uygunluğunun belirlenmesi amacıyla Kolmogorov-Smirnov normal dağılıma uygunluk testi yapılmış ve bulgular Tablo III.3.'de verilmiştir.

Tablo III.3. Matbaacılık Öğretim Programını Değerlendirme Ölçeği Kolmogorov-Smirnov Normal Dağılıma Uygunluk Testi Bulguları

N	207
Ortalama	84.27
Standart sapma	15.869
Absolute	0.049
Pozitif	0.049
Negatif	-0.037
Kolmogorov-Smirnov Z	0.707
p	0.700

Tablo III.3.'den de görüleceği gibi, Matbaacılık öğretim programını değerlendirme ölçeği puanları normal bir dağılım göstermektedir ($Z=0.707$, $p>0.05$).

Ölçeğin normal dağılıma uygunluğu test edildikten sonra iç tutarlılık katsayıları incelenmiş ve elde edilen bulgular Tablo III.4.'de verilmiştir.

Tablo III.4. Matbaacılık Öğretim Programını Değerlendirme Ölçeği İç Tutarlılık Katsayıları

	Model		
Puan	Cronbach alpha	Guttman	Spearman-Brown
	0.8324	0.7156	0.7174

Tablo III.4. incelendiğinde; Matbaacılık öğretim programını değerlendirme ölçeği puanlarına ilişkin iç tutarlılık katsayılarının farklı istatistik tekniklere göre 0.83 ile 0.71 arasında, değiştiği görülmektedir. Bu değerler de Matbaacılık öğretim programını değerlendirme ölçeğinin tutarlı olduğunu kanıtlar niteliktedir.

Matbaacılık öğretim programını değerlendirme ölçeğinde yer alan ifadelere ait maddelerin güvenilirliği, madde toplam ve madde kalan ilişkili grup t-testi, ayırt edicilikleri ise bağımsız grup t-testi ile belirlenmiş elde edilen değerler tablolastırılarak Tablo III.5.'de verilmiştir.

Tablo III.5. Matbaacılık Öğretim Programını Değerlendirme Ölçeği Madde Analizi Değerleri

Sorular	Ayırt Edicilik		Madde Toplam		Madde Kalan	
	t	p	r	p	r	p
S1	-6,532	p<0.01	,312	p<0.01	,995	p<0.01
S2	-,382	p<0.01	-,053	p<0.01	,995	p<0.01
S3	-6,495	p<0.01	,246	p<0.01	,995	p<0.01
S4	-7,151	p<0.01	,343	p<0.01	,998	p<0.01
S5	-9,068	p<0.01	,363	p<0.01	,998	p<0.01
S6	11,156	p<0.01	,496	p<0.01	,998	p<0.01
S7	13,091	p<0.01	,542	p<0.01	,997	p<0.01
S8	-4,197	p<0.01	,211	p<0.01	,997	p<0.01
S9	-9,064	p<0.01	,352	p<0.01	,997	p<0.01
S10	-4,500	p<0.01	,150	p<0.01	,997	p<0.01
S11	-9,737	p<0.01	,423	p<0.01	,998	p<0.01
S12	-6,513	p<0.01	,315	p<0.01	,998	p<0.01
S13	-7,423	p<0.01	,420	p<0.01	,998	p<0.01
S14	-4,603	p<0.01	,192	p<0.01	,997	p<0.01
S15	-8,918	p<0.01	,435	p<0.01	,997	p<0.01
S16	10,230	p<0.01	,421	p<0.01	,998	p<0.01
F1	-9,746	p<0.01	,387	p<0.01	,998	p<0.01
F2	-11,53	p<0.01	,479	p<0.01	,996	p<0.01
F3	-10,23	p<0.01	,438	p<0.01	,997	p<0.01
F4	-11,85	p<0.01	,458	p<0.01	,997	p<0.01
F5	-11,364	p<0.01	,428	p<0.01	,997	p<0.01
F6	-11,886	p<0.01	,485	p<0.01	,997	p<0.01
F7	-13,839	p<0.01	,516	p<0.01	,997	p<0.01
F8	-5,021	p<0.01	,250	p<0.01	,997	p<0.01
G1	-5,972	p<0.01	,246	p<0.01	,996	p<0.01
G2	-6,030	p<0.01	,269	p<0.01	,998	p<0.01
G3	-2,265	p<0.01	,043	p<0.01	,998	p<0.01
G4	-9,555	p<0.01	,325	p<0.01	,996	p<0.01
G5	-8,268	p<0.01	,352	p<0.01	,998	p<0.01
G6	-10,047	p<0.01	,450	p<0.01	,998	p<0.01
G7	-,272	p<0.01	-,126	p<0.01	,997	p<0.01
G8	-3,518	p<0.01	,169	p<0.01	,997	p<0.01
G9	-3,518	p<0.01	,169	p<0.01	,996	p<0.01

Tablo III.5. incelendiğinde; Matbaacılık öğretim programını değerlendirme ölçeği maddelerinin ayırt edicilik, madde toplam ve madde kalan değerlerinin 0.01 düzeyinde anlamlı olduğu görülmektedir. Bu değerler de ölçeğin güvenilir olduğunu göstermektedir.

III.4. VERİLERİN ANALİZİ

Verilerin işlenmesinde SPSS (Statistical Package for Social Science) İstatistik paket programından yararlanılmıştır.

İstatistiksel çözümlemelerde çoklu grup karşılaştırmaları için $p < 0,05$ anlamlılık düzeyinde tek boyutlu Varyans analizi, ikili grup karşılaştırmaları için ise t-testi kullanılmıştır ve anlamlı çıkan tablolar bulgular ve yorum kısmında sunulmuştur.

Bu doğrultuda Cinsiyet ve sınıf bağımsız değişkenleri için t-testi, yaş ve mezun olunan lise türü bağımsız değişkenleri için ise Varyans analizi yapılmıştır.

BÖLÜM IV

BULGULAR ve YORUM

IV.1. İFADELERE AİT % VE FREKANS DAĞILIM TABLOLARI

Araştırmanın bu bölümünde öncelikle ölçekte yer alan ifadelerle ilişkin yüzde ve frekans dağılımları tablolaştırılarak yorumlanmıştır, daha sonra bağımsız değişkenlere ilişkin çapraz tablolar, t-testi ve Varyans analizi bulguları sunulmuştur.

Tablo IV.1. “Öğretim Programımızda Alanımızla İlgili Yeterince Seçmeli Ders Vardır” İfadesi % ve Frekans Dağılımı

	Frekans	Yüzde	Geçerli Yüzde
Kesinlikle Katılmıyorum	153	40,8	40,8
Katılmıyorum	81	21,6	21,6
Çoğunlukla Katılmıyorum	90	24,0	24,0
Kısmen Katılıyorum	39	10,4	10,4
Kesinlikle Katılıyorum	12	3,2	3,2
Toplam	375	100,0	100,0

Tablo IV.1. incelendiğinde; araştırmaya katılan öğrencilerin yüzde 40.8’inin öğretim programlarında alanlarıyla ilgili yeterince seçmeli ders vardır ifadesine kesinlikle katılmadığı görülmektedir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde de katılımcıların yüzde 84’ünün bu ifadeye katılmadıkları belirlenmiştir. Bu bulgudan da matbaacılık öğretim programında alanla ilgili yeteri kadar seçmeli dersin yer almadığı söylenebilir.

Tablo IV.2. “Öğretim Programımızda İş Güvenliği ile İlgili Dersler Olmalıdır” İfadesi % ve Frekans Dağılımı

	Frekans	Yüzde	Geçerli Yüzde
Kesinlikle Katılmıyorum	25	6,7	6,7
Katılmıyorum	18	4,8	4,8
Çoğunlukla Katılmıyorum	90	24,0	24,0
Kısmen Katılıyorum	81	21,6	21,6
Kesinlikle Katılıyorum	161	42,9	42,9
Toplam	375	100,0	100,0

Tablo IV.2. incelendiğinde; katılımcıların yüzde 42.9’unun öğretim programlarında iş güvenliği ile ilgili dersler olmalıdır ifadesine kesinlikle katıldıkları görülmektedir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise, öğrencilerin 64.5’inin de bu ifadeye katıldıkları belirlenmiştir. Bu bulgudan da matbaacılık öğretim programına iş güvenliği ile ilgili derslerin konulmasının talep edildiği söylenebilir.

Tablo IV.3. “Öğretim Programımızda Matbaacılıkta Kullanılan Makinelerin Donanımları Hakkında Bilgi Veren Dersler Vardır” İfadesi % ve Frekans Dağılımı

	Frekans	Yüzde	Geçerli Yüzde
Kesinlikle Katılmıyorum	84	22,4	22,4
Katılmıyorum	60	16,0	16,0
Çoğunlukla Katılmıyorum	113	30,1	30,1
Kısmen Katılıyorum	75	20,0	20,0
Kesinlikle Katılıyorum	43	11,5	11,5
Toplam	375	100,0	100,0

Tablo IV.3. incelendiğinde; öğrencilerin yüzde 30.1’inin öğretim programımızda matbaacılıkta kullanılan makinelerin donanımları hakkında bilgi veren dersler vardır ifadesine çoğunlukla katılmadıkları görülmektedir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise katılımcıların yarıdan fazlasının (%68.5) bu ifadeye katılmadıkları belirlenmiştir. Diğer bir deyişle ;öğretim programlarında matbaacılıkta kullanılan makinelerin donanımları hakkında bilgi veren derslere yer verilmediği söylenebilir.

Tablo IV.4. “Öğretim Programımızda Girişimcilik, İnsan Kaynakları, Yaratıcılık Gibi Temel Becerilere Yer Verilmektedir” İfadesi % ve Frekans Dağılımı

	Frekans	Yüzde	Geçerli Yüzde
Kesinlikle Katılmıyorum	107	28,5	28,5
Katılmıyorum	88	23,5	23,5
Çoğunlukla Katılmıyorum	111	29,6	29,6
Kısmen Katılıyorum	36	9,6	9,6
Kesinlikle Katılıyorum	33	8,8	8,8
Toplam	375	100,0	100,0

Tablo IV.4. incelendiğinde; öğretim programımızda girişimcilik, insan kaynakları, yaratıcılık gibi temel becerilere yer verilmektedir ifadesine katılımcıların yüzde 29.6’sının çoğunlukla katılmadığı görülmektedir. Öğrencilerin yüzde 81.6’sının katılmadığı, diğer bir deyişle matbaacılık öğretim programında girişimcilik, insan kaynakları, yaratıcılık gibi temel becerilere yer verilmediği söylenebilir.

Tablo IV.5. “Öğretim Programımızda Makine Parkuru ve Laboratuvarlar Bilim ve Teknolojideki Gelişmelere Göre Güncellenmektedir” İfadesi % ve Frekans Dağılımı

	Frekans	Yüzde	Geçerli Yüzde
Kesinlikle Katılmıyorum	183	48,8	48,8
Katılmıyorum	62	16,5	16,5
Çoğunlukla Katılmıyorum	78	20,8	20,8
Kısmen Katılıyorum	38	10,1	10,1
Kesinlikle Katılıyorum	14	3,7	3,7
Toplam	375	100,0	100,0

Tablo IV.5. incelendiğinde; öğretim programımızda makine parkuru ve laboratuvarlar bilim ve teknolojideki gelişmelere göre güncellenmektedir ifadesine öğrencilerin yüzde 48.8’inin katılmadığı görülmektedir. Katılımcıların yüzde 86.1’inin bu ifadeye katılmadığı diğer bir deyişle öğretim programında makine parkuru ve laboratuvarlar bilim ve teknolojideki gelişmelere göre güncellenmediği söylenebilir.

Tablo IV.6. “Öğretim Programımız Üst Düzey Düşünme Becerilerimizi Geliştirmeye Yöneliktir” İfadesi % ve Frekans Dağılımı

	Frekans	Yüzde	Geçerli Yüzde
Kesinlikle Katılmıyorum	87	23,2	23,2
Katılmıyorum	111	29,6	29,6
Çoğunlukla Katılmıyorum	143	38,1	38,1
Kısmen Katılıyorum	27	7,2	7,2
Kesinlikle Katılıyorum	7	1,9	1,9
Toplam	375	100,0	100,0

Tablo IV.6. incelendiğinde; öğretim programımız üst düzey düşünme becerilerimizi geliştirmeye yöneliktir ifadesine katılımcıların yüzde 38.1’inin çoğunlukla katılmadığı görülmektedir. Bulgular genel olarak incelendiğinde de katılımcıların neredeyse tamamının (%90.9) bu ifadeye katılmadığı, diğer bir deyişle matbaacılık öğretim programının üst düzey düşünme becerilerini geliştirmeye yönelik olmadığını belirttikleri söylenebilir.

Tablo IV.7. “Öğretim Programımız Problem Çözme Becerilerini Geliştirmeye Yöneliktir” İfadesi % ve Frekans Dağılımı

	Frekans	Yüzde	Geçerli Yüzde
Kesinlikle Katılmıyorum	70	18,7	18,7
Katılmıyorum	104	27,7	27,7
Çoğunlukla Katılmıyorum	147	39,2	39,2
Kısmen Katılıyorum	42	11,2	11,2
Kesinlikle Katılıyorum	12	3,2	3,2
Toplam	375	100,0	100,0

Tablo IV.7. incelendiğinde; katılımcıların yüzde 39.2’sinin öğretim programımız problem çözme becerilerini geliştirmeye yöneliktir ifadesine çoğunlukla katılmadığı görülmektedir. Öğrencilerin yüzde 85.6’sı ise bu ifadeye katılmamaktadır. Elde edilen bulgulara göre; matbaacılık öğretim programının problem çözme becerilerini geliştirmeye yönelik olmadığı söylenebilir.

Tablo IV.8. “Teorik Ders Saatleri Yeterlidir” İfadesi % ve Frekans Dağılımı

	Frekans	Yüzde	Geçerli Yüzde
Kesinlikle Katılmıyorum	36	9,6	9,6
Katılmıyorum	30	8,0	8,0
Çoğunlukla Katılmıyorum	69	18,4	18,4
Kısmen Katılıyorum	114	30,4	30,4
Kesinlikle Katılıyorum	126	33,6	33,6
Toplam	375	100,0	100,0

Tablo IV.8. incelendiğinde; teorik ders saatleri yeterlidir ifadesine öğrencilerin yüzde 33,6’sının kesinlikle katıldığı görülmektedir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise, katılımcıların yarısından fazlasının (%64) aynı görüşte oldukları, diğer bir ifadeyle matbaacılık öğretim programındaki mesleki alanla ilgili teorik ders saatlerinin yeterli olduğunu düşündükleri söylenebilir.

Tablo IV.9. “Alanımdaki Derslerle İlgili Sıklıkla Seminer Veya Konferanslar Verilmektedir” İfadesi % ve Frekans Dağılımı

	Frekans	Yüzde	Geçerli Yüzde
Kesinlikle Katılmıyorum	175	46,7	46,7
Katılmıyorum	100	26,7	26,7
Çoğunlukla Katılmıyorum	66	17,6	17,6
Kısmen Katılıyorum	25	6,7	6,7
Kesinlikle Katılıyorum	9	2,4	2,4
Toplam	375	100,0	100,0

Tablo IV.9. incelendiğinde; alanımdaki derslerle ilgili sıklıkla seminer veya konferanslar verilmektedir ifadesine katılımcıların yüzde 46,7’sinin kesinlikle katılmadığı görülmektedir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde de katılımcıların tamamına yakın bir kısmının (%91) alanlarındaki derslerle ilgili seminer veya konferans verilmediği görüşünde oldukları söylenebilir.

Tablo IV.10. “Fizik, Kimya ve Matematik Gibi Temel Dersler Alanımla İlişkilendirilerek Öğretilmektedir” İfadesi % ve Frekans Dağılımı

	Frekans	Yüzde	Geçerli Yüzde
Kesinlikle Katılmıyorum	209	55,7	55,7
Katılmıyorum	68	18,1	18,1
Çoğunlukla Katılmıyorum	38	10,1	10,1
Kısmen Katılıyorum	24	6,4	6,4
Kesinlikle Katılıyorum	36	9,6	9,6
Toplam	375	100,0	100,0

Tablo IV.10. incelendiğinde; araştırmaya katılanların yüzde 55.7’sinin fizik, kimya ve matematik gibi temel dersler alanımla ilişkilendirilerek öğretilmektedir ifadesine kesinlikle katılmadıkları görülmektedir. Öğrencilerin 83.9’unun ise bu ifadeye katılmadığı, diğer bir deyişle fizik, kimya ve matematik gibi temel derslerin alanlarıyla ilişkilendirilerek öğretilmediğini belirttikleri söylenebilir.

Tablo IV.11. “Kalite Kontrol Dersleri Çok Kapsamlıdır” İfadesi % ve Frekans Dağılımı

	Frekans	Yüzde	Geçerli Yüzde
Kesinlikle Katılmıyorum	71	18,9	18,9
Katılmıyorum	67	17,9	17,9
Çoğunlukla Katılmıyorum	151	40,3	40,3
Kısmen Katılıyorum	56	14,9	14,9
Kesinlikle Katılıyorum	30	8,0	8,0
Toplam	375	100,0	100,0

Tablo IV.11. incelendiğinde; katılımcıların yüzde 40.3’ünün kalite kontrol dersleri çok kapsamlıdır ifadesine çoğunlukla katılmadıkları görülmektedir. Öğrencilerin yarıdan fazlası (%77.1) ise bu ifadeye katılmamakta, diğer bir deyişle kalite kontrol derslerinin çok kapsamlı olmadığını düşündükleri söylenebilir.

Tablo IV.12. “Maliyet Hesapları Ders Saati İçerik Sunumu İçin Yeterlidir” İfadesi % ve Frekans Dağılımı

	Frekans	Yüzde	Geçerli Yüzde
Kesinlikle Katılmıyorum	35	9,3	9,3
Katılmıyorum	59	15,7	15,7
Çoğunlukla Katılmıyorum	133	35,5	35,5
Kısmen Katılıyorum	95	25,3	25,3
Kesinlikle Katılıyorum	53	14,1	14,1
Toplam	375	100,0	100,0

Tablo IV.12. incelendiğinde; araştırmaya katılanların yüzde 35.5’inin maliyet hesapları ders saati içerik sunumu için yeterlidir ifadesine çoğunlukla katılmadıkları görülmektedir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde de öğrencilerin yüzde 60.5’inin bu ifadeye katılmadığı, diğer bir ifadeyle maliyet hesapları ders saatinin içerik sunumu için yeterli olmadığını belirttikleri söylenebilir.

Tablo IV.13. “Ambalaj Ders Saati İçerik Sunumu İçin Yeterlidir” İfadesi % ve Frekans Dağılımı

	Frekans	Yüzde	Geçerli Yüzde
Kesinlikle Katılmıyorum	38	10,1	10,1
Katılmıyorum	30	8,0	8,0
Çoğunlukla Katılmıyorum	111	29,6	29,6
Kısmen Katılıyorum	123	32,8	32,8
Kesinlikle Katılıyorum	73	19,5	19,5
Toplam	375	100,0	100,0

Tablo IV.13. incelendiğinde; katılımcıların yüzde 32.8’inin ambalaj ders saati içerik sunumu için yeterlidir ifadesine kısmen katıldıkları, yüzde 52.3’ünün ise katıldığı görülmektedir. bu bulgudan da araştırmaya katılan öğrencilerin ambalaj ders saatini içerik sunumu için yeterli buldukları söylenebilir.

Tablo IV.14. “Matbaacılığın Tarihi Temelleri Hakkında Yeterince Bilgiye Sahibim” İfadesi % ve Frekans Dağılımı

	Frekans	Yüzde	Geçerli Yüzde
Kesinlikle Katılmıyorum	53	14,1	14,1
Katılmıyorum	68	18,1	18,1
Çoğunlukla Katılmıyorum	118	31,5	31,5
Kısmen Katılıyorum	89	23,7	23,7
Kesinlikle Katılıyorum	47	12,5	12,5
Toplam	375	100,0	100,0

Tablo IV.14. incelendiğinde; katılımcıların yüzde 31.5’inin matbaacılığın tarihi temelleri hakkında yeterince bilgiye sahibim ifadesine çoğunlukla katılmadığı görülmektedir. Öğrencilerin yüzde 63.7’si ise bu ifadeye katılmamaktadır. Bu bulgudan da katılımcıların matbaacılığın tarihi temelleri hakkında yeterince bilgiye sahip olmadıklarını belirttikleri söylenebilir.

Tablo IV.15. “Alanımla İlgili Lisans Programları, Bilim ve Teknolojideki Gelişmelere Göre Güncellenmektedir” İfadesi % ve Frekans Dağılımı

	Frekans	Yüzde	Geçerli Yüzde
Kesinlikle Katılmıyorum	105	28,0	28,0
Katılmıyorum	93	24,8	24,8
Çoğunlukla Katılmıyorum	110	29,3	29,3
Kısmen Katılıyorum	46	12,3	12,3
Kesinlikle Katılıyorum	21	5,6	5,6
Toplam	375	100,0	100,0

Tablo IV.15. incelendiğinde; öğrencilerin yüzde 29.3’ünün alanımla ilgili lisans programları, bilim ve teknolojideki gelişmelere göre güncellenmektedir ifadesine çoğunlukla katılmadığı görülmektedir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise, katılımcıların yüzde 82.1’inin ise bu görüşte olmadıkları, diğer bir ifadeyle alanlarıyla ilgili lisans programlarının, bilim ve teknolojideki gelişmelere göre güncellenmediğini belirttikleri söylenebilir.

Tablo IV.16. “Uygulamalı Ders Saatleri Yeterlidir” İfadesi % ve Frekans Dağılımı

	Frekans	Yüzde	Geçerli Yüzde
Kesinlikle Katılmıyorum	151	40,3	40,3
Katılmıyorum	88	23,5	23,5
Çoğunlukla Katılmıyorum	58	15,5	15,5
Kısmen Katılıyorum	45	12,0	12,0
Kesinlikle Katılıyorum	33	8,8	8,8
Toplam	151	40,3	40,3

Tablo IV.16. incelendiğinde; uygulamalı ders saatleri yeterlidir ifadesine öğrencilerin yüzde 40.3’ünün kesinlikle katılmadığı görülmektedir. Katılımcıların yüzde 79.3’ü ise bu ifadeye katılmamaktadır. Bu bulgudan da öğrencilerin uygulamalı ders saatlerini yeterli bulmadıkları söylenebilir.

Tablo IV.17. “Uygulamalı Dersler İçin Yeterince Bilgisayar Vardır” İfadesi % ve Frekans Dağılımı

	Frekans	Yüzde	Geçerli Yüzde
Kesinlikle Katılmıyorum	87	23,2	23,2
Katılmıyorum	56	14,9	14,9
Çoğunlukla Katılmıyorum	92	24,5	24,5
Kısmen Katılıyorum	75	20,0	20,0
Kesinlikle Katılıyorum	65	17,3	17,3
Toplam	375	100,0	100,0

Tablo IV.17 incelendiğinde; uygulamalı dersler için yeterince bilgisayar vardır ifadesine katılımcıların yüzde 24.5’inin çoğunlukla katılmadığı, yüzde 62.6’sının ise katılmadığı görülmektedir. Bu bulgudan da araştırmaya katılan öğrencilerin var olan bilgisayarların uygulamalı dersler için yeterli olmadığını belirttikleri söylenebilir.

Tablo IV.18. “Uygulamalı Dersler İçin Yeteri Miktarda Makine Parkuru Bulunmaktadır” İfadesi % ve Frekans Dağılımı

	Frekans	Yüzde	Geçerli Yüzde
Kesinlikle Katılmıyorum	200	53,3	53,3
Katılmıyorum	92	24,5	24,5
Çoğunlukla Katılmıyorum	51	13,6	13,6
Kısmen Katılıyorum	24	6,4	6,4
Kesinlikle Katılıyorum	8	2,1	2,1
Toplam	375	100,0	100,0

Tablo IV.18. incelendiğinde; katılımcıların yüzde 53.3’ünün uygulamalı dersler için yeteri miktarda makine parkuru bulunmaktadır ifadesine kesinlikle katılmadıkları görülmektedir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise, öğrencilerin tamamına yakınının (%91.4) bu ifadeye katılmadığı, diğer bir deyişle uygulamalı dersler için makine parkurunun yeterli miktarda olmadığını belirttikleri söylenebilir.

Tablo IV.19. “Mesleğe Yönelik Uygulamalı Derslerde Kullanılan Makine Parkuru Son Teknoloji ile Uyumludur” İfadesi % ve Frekans Dağılımı

	Frekans	Yüzde	Geçerli Yüzde
Kesinlikle Katılmıyorum	231	61,6	61,6
Katılmıyorum	77	20,5	20,5
Çoğunlukla Katılmıyorum	53	14,1	14,1
Kısmen Katılıyorum	9	2,4	2,4
Kesinlikle Katılıyorum	5	1,3	1,3
Toplam	375	100,0	100,0

Tablo IV.19. incelendiğinde; öğrencilerin yüzde 61.6’sının mesleğe yönelik uygulamalı derslerde kullanılan makine parkuru son teknoloji ile uyumludur ifadesine kesinlikle katılmadıkları gözlenmektedir. Elde edilen bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise, katılımcıların tamamına yakınının (%96.2) mesleğe yönelik uygulamalı derslerde kullanılan makine parkurunun son teknoloji ile uyumlu olmadığını belirttikleri söylenebilir.

Tablo IV.20. “Laboratuar ve Atölyelerde Yerleşim Düzeni, Uygulamaları Kolaylaştırıcı Şekilde Yapılandırılmıştır” İfadesi % ve Frekans Dağılımı

	Frekans	Yüzde	Geçerli Yüzde
Kesinlikle Katılmıyorum	123	32,8	32,8
Katılmıyorum	76	20,3	20,3
Çoğunlukla Katılmıyorum	109	29,1	29,1
Kısmen Katılıyorum	42	11,2	11,2
Kesinlikle Katılıyorum	25	6,7	6,7
Toplam	375	100,0	100,0

Tablo IV.20. incelendiğinde; laboratuar ve atölyelerde yerleşim düzeni, uygulamaları kolaylaştırıcı şekilde yapılandırılmıştır ifadesine katılımcıların yüzde 32.8’inin kesinlikle katılmadığı görülmektedir. Aynı zamanda öğrencilerin yüzde 82.2’sinin ise bu ifadeye katılmadığı gözlenmektedir. Bu bulgudan da, laboratuar ve atölyelerdeki yerleşim düzeninin, uygulamaları kolaylaştırıcı şekilde yapılandırılmadığı söylenebilir.

Tablo IV.21. “Laboratuar ve Atölyeler Isı, Işık, Nem ve Renk Gibi Fiziksel Koşullara Uygun Bir Şekilde Düzenlenmiştir” İfadesi % ve Frekans Dağılımı

	Frekans	Yüzde	Geçerli Yüzde
Kesinlikle Katılmıyorum	129	34,4	34,4
Katılmıyorum	65	17,3	17,3
Çoğunlukla Katılmıyorum	108	28,8	28,8
Kısmen Katılıyorum	57	15,2	15,2
Kesinlikle Katılıyorum	16	4,3	4,3
Toplam	375	100,0	100,0

Tablo IV.21. incelendiğinde katılımcıların yüzde 34.4’ünün laboratuar ve atölyeler ısı, ışık, nem ve renk gibi fiziksel koşullara uygun bir şekilde düzenlenmiştir ifadesine kesinlikle katılmadığı gözlenmektedir. Bulgular genel olarak incelendiğinde de, katılımcıların yüzde 80.5’inin aynı görüşte olduğu, diğer bir ifadeyle laboratuar ve atölyelerin ısı, ışık, nem ve renk gibi fiziksel koşullara uygun bir şekilde düzenlenmediğini belirttikleri söylenebilir.

Tablo IV.22. “Laboratuar ve Atölyelerde Kullanılan Makine Parkuru Sınıf Mevcudu ile Orantılıdır” İfadesi % ve Frekans Dağılımı

	Frekans	Yüzde	Geçerli Yüzde
Kesinlikle Katılmıyorum	203	54,1	54,1
Katılmıyorum	67	17,9	17,9
Çoğunlukla Katılmıyorum	69	18,4	18,4
Kısmen Katılıyorum	21	5,6	5,6
Kesinlikle Katılıyorum	15	4,0	4,0
Toplam	375	100,0	100,0

Tablo IV.22. incelendiğinde; laboratuar ve atölyelerde kullanılan makine parkuru sınıf mevcudu ile orantılıdır ifadesine katılımcıların yüzde 54.1’inin kesinlikle katılmadığı, tamamına yakınının ise (%90.4) katılmadığı görülmektedir. Bu bulgudan da araştırmaya katılan öğrencilerin laboratuar ve atölyelerde kullanılan makine parkurunun sınıf mevcudu ile orantılı olmadığını düşündükleri söylenebilir.

Tablo IV.23. “Ölçüm Teknikleri ile İlgili Araç-Gereç Yeterlidir” İfadesi % ve Frekans Dağılımı

	Frekans	Yüzde	Geçerli Yüzde
Kesinlikle Katılmıyorum	147	39,2	39,2
Katılmıyorum	98	26,1	26,1
Çoğunlukla Katılmıyorum	79	21,1	21,1
Kısmen Katılıyorum	37	9,9	9,9
Kesinlikle Katılıyorum	14	3,7	3,7
Toplam	375	100,0	100,0

Tablo IV.23. incelendiğinde; katılımcıların yüzde 39.2’sinin ölçüm teknikleri ile ilgili araç-gereç yeterlidir ifadesine kesinlikle katılmadıkları görülmektedir. Bulgular genel olarak incelendiğinde de katılımcıların yarıdan fazlasının (%86.4) bu ifadeye katılmadığı, diğer bir deyişle ölçüm teknikleri ile ilgili araç-gereçlerin yeterli olmadığını belirttikleri söylenebilir.

Tablo IV.24. “Mezun Olduğumda Gerekli Olan Üretim ve İş Akışı ile İlgili Rapor Hazırlama Eğitimi Verilmektedir” İfadesi % ve Frekans Dağılımı

	Frekans	Yüzde	Geçerli Yüzde
Kesinlikle Katılmıyorum	85	22,7	22,7
Katılmıyorum	101	26,9	26,9
Çoğunlukla Katılmıyorum	146	38,9	38,9
Kısmen Katılıyorum	36	9,6	9,6
Kesinlikle Katılıyorum	7	1,9	1,9
Toplam	375	100,0	100,0

Tablo IV.24. incelendiğinde; katılımcıların yüzde 38.9’unun mezun olduğumda gerekli olan üretim ve iş akışı ile ilgili rapor hazırlama eğitimi verilmektedir ifadesine çoğunlukla katılmadıkları, yüzde 88.5’inin ise katılmadığı gözlenmektedir. Bu bulgudan da araştırmaya katılan öğrencilere mezun olduklarında gerekli olan üretim ve iş akışı ile ilgili rapor hazırlama eğitiminin verilmediği söylenebilir.

Tablo IV.25. “Mezun Olduğumda İş Hayatımda Bilgisayar Kullanabilecek Bilgi ve Beceriye Sahibim” İfadesi % ve Frekans Dağılımı

	Frekans	Yüzde	Geçerli Yüzde
Kesinlikle Katılmıyorum	51	13,6	13,6
Katılmıyorum	63	16,8	16,8
Çoğunlukla Katılmıyorum	107	28,5	28,5
Kısmen Katılıyorum	95	25,3	25,3
Kesinlikle Katılıyorum	59	15,7	15,7
Toplam	375	100,0	100,0

Tablo IV.25. incelendiğinde; mezun olduğumda iş hayatımda bilgisayar kullanabilecek bilgi ve beceriye sahibim ifadesine katılımcıların yüzde 28.5’inin çoğunlukla katılmadığı görülmektedir. Bulgular genel olarak incelendiğinde de, katılımcıların yarıdan fazlasının (%58.9) bu görüşte olmadıkları diğer bir ifadeyle mezun olduklarında iş hayatında bilgisayar kullanabilecek bilgi ve beceriye sahip olmadıklarını belirttikleri söylenebilir.

Tablo IV.26. “Herhangi Bir Ana Bilim Dalında Profesyonel Meslek Bilgisine Sahibim” İfadesi % ve Frekans Dağılımı

	Frekans	Yüzde	Geçerli Yüzde
Kesinlikle Katılmıyorum	71	18,9	18,9
Katılmıyorum	76	20,3	20,3
Çoğunlukla Katılmıyorum	147	39,2	39,2
Kısmen Katılıyorum	60	16,0	16,0
Kesinlikle Katılıyorum	21	5,6	5,6
Toplam	375	100,0	100,0

Tablo IV.26. incelendiğinde; herhangi bir ana bilim dalında profesyonel meslek bilgisine sahibim ifadesine katılımcıların yüzde 39.2’sinin çoğunlukla katılmadığı, yarıdan fazlasının ise (%78.4) katılmadığı gözlenmektedir. Bu bulgulardan da, katılımcıların herhangi bir ana bilim dalında profesyonel meslek bilgisine sahip olmadığını belirttikleri söylenebilir.

Tablo IV.27. “Alanımda Sahip Olduğum Bilgi ve Beceriler Verilen Bilgi ve Becerilerden Daha Fazladır” İfadesi % ve Frekans Dağılımı

	Frekans	Yüzde	Geçerli Yüzde
Kesinlikle Katılmıyorum	48	12,8	12,8
Katılmıyorum	95	25,3	25,3
Çoğunlukla Katılmıyorum	153	40,8	40,8
Kısmen Katılıyorum	51	13,6	13,6
Kesinlikle Katılıyorum	28	7,5	7,5
Toplam	375	100,0	100,0

Tablo IV.27. incelendiğinde; alanımda sahip olduğum bilgi ve beceriler verilen bilgi ve becerilerden daha fazladır ifadesine katılımcıların yüzde 40.8’inin çoğunlukla katılmadığı, yüzde 78.9’unun ise katılmadığı görülmektedir. Bu bulgudan da, araştırmaya katılan öğrencilerin alanlarında sahip oldukları bilgi ve becerilerin verilen bilgi ve becerilerden daha fazla olmadığını ifade ettikleri söylenebilir.

Tablo IV.28. “Bölüm Kütüphanemizde Alanımızla İlgili Yeteri Kadar Yazılı Kaynak Bulunmaktadır” İfadesi % ve Frekans Dağılımı

	Frekans	Yüzde	Geçerli Yüzde
Kesinlikle Katılmıyorum	178	47,5	47,5
Katılmıyorum	97	25,9	25,9
Çoğunlukla Katılmıyorum	67	17,9	17,9
Kısmen Katılıyorum	26	6,9	6,9
Kesinlikle Katılıyorum	7	1,9	1,9
Toplam	375	100,0	100,0

Tablo IV.28. incelendiğinde; bölüm kütüphanemizde alanımızla ilgili yeteri kadar yazılı kaynak bulunmaktadır ifadesine katılımcıların yüzde 47.5’inin kesinlikle katılmadığı görülmektedir. Öğrencilerin tamamına yakının ise (%91.3) bu ifadeye katılmadığı, diğer bir deyişle bölüm kütüphanelerinde alanlarıyla ilgili yeteri kadar yazılı kaynak bulunmadığını belirttikleri söylenebilir.

Tablo IV.29. “Alanımızla İlgili Gezi-Gözlem Etkinlikleri Yeterlidir” İfadesi % ve Frekans Dağılımı

	Frekans	Yüzde	Geçerli Yüzde
Kesinlikle Katılmıyorum	164	43,7	43,7
Katılmıyorum	114	30,4	30,4
Çoğunlukla Katılmıyorum	64	17,1	17,1
Kısmen Katılıyorum	24	6,4	6,4
Kesinlikle Katılıyorum	9	2,4	2,4
Toplam	375	100,0	100,0

Tablo IV.29. incelendiğinde; alanımızla ilgili gezi-gözlem etkinlikleri yeterlidir ifadesine katılımcıların yüzde 43.7’sinin kesinlikle katılmadığı, tamamına yakınının ise (%91.2) katılmadığı gözlenmektedir. Bu bulgudan da öğrencilerin alanlarıyla ilgili yapılan gezi-gözlem etkinliklerini yeterli bulmadıkları ifade edilebilir.

Tablo IV.30. “Sosyal Etkinliklerimiz Yeterlidir” İfadesi % ve Frekans Dağılımı

	Frekans	Yüzde	Geçerli Yüzde
Kesinlikle Katılmıyorum	217	57,9	57,9
Katılmıyorum	84	22,4	22,4
Çoğunlukla Katılmıyorum	54	14,4	14,4
Kısmen Katılıyorum	11	2,9	2,9
Kesinlikle Katılıyorum	9	2,4	2,4
Toplam	375	100,0	100,0

Tablo IV.30. incelendiğinde; sosyal etkinliklerimiz yeterlidir ifadesine öğrencilerin yüzde 57.9’unun kesinlikle katılmadığı, yüzde 94.7’sinin ise katılmadığı görülmektedir. Elde edilen bu bulgudan da öğrencilerin düzenlenen sosyal etkinlikleri yeterli bulmadıkları söylenebilir.

Tablo IV.31. “Yaz Stajlarının yarıyıl İçinde Olması Daha Faydalı Olur” İfadesi % ve Frekans Dağılımı

	Frekans	Yüzde	Geçerli Yüzde
Kesinlikle Katılmıyorum	101	26,9	26,9
Katılmıyorum	43	11,5	11,5
Çoğunlukla Katılmıyorum	75	20,0	20,0
Kısmen Katılıyorum	52	13,9	13,9
Kesinlikle Katılıyorum	104	27,7	27,7
Toplam	375	100,0	100,0

Tablo IV.31. incelendiğinde; yaz stajlarının yarıyıl içinde olması daha faydalı olur ifadesine katılımcıların yüzde 27.7’sinin kesinlikle katıldığı, yüzde 41.6’sının ise katıldığı gözlenmektedir. Bu bulgudan da öğrencilerin yaz stajlarının yarıyıl içinde olmasının daha faydalı olacağını belirttikleri söylenebilir.

Tablo IV.32. “Yaz Stajlarının Süresi Yeterlidir” İfadesi % ve Frekans Dağılımı

		Frekans	Yüzde	Geçerli Yüzde
G9	Kesinlikle Katılmıyorum	68	18,1	18,1
	Katılmıyorum	31	8,3	8,3
	Çoğunlukla Katılmıyorum	86	22,9	22,9
	Kısmen Katılıyorum	65	17,3	17,3
	Kesinlikle Katılıyorum	125	33,3	33,3
	Toplam	375	100,0	100,0

Tablo IV.32. incelendiğinde katılımcıların yüzde 33.3’ünün yaz stajlarının süresi yeterlidir ifadesine kesinlikle katılıkları, yüzde 50.6’sının ise katıldığı görülmektedir. Bu bulgudan da araştırmaya katılan öğrencilerin yaz stajı süresini yeterli buldukları ifade edilebilir.

Tablo IV.33. “Standart sapmalar 1”

	N	Ortalama	Standart sapma
S1	375	2,14	1,156
S2	375	3,89	1,206
S3	375	2,82	1,299
S4	375	2,47	1,242
S5	375	2,03	1,200
S6	375	2,35	0,975
S7	375	2,53	1,021
S8	375	3,70	1,273
S9	375	1,91	1,059
S10	375	1,96	1,335
S11	375	2,75	1,161
S12	375	3,19	1,147
S13	375	3,43	1,193
S14	375	3,02	1,220
S15	375	2,43	1,179
S16	375	2,26	1,330
F1	375	2,93	1,404
F2	375	1,79	1,038
F3	375	1,61	0,909
F4	375	2,39	1,233
F5	375	2,38	1,219
F6	375	1,87	1,139
F7	375	2,13	1,149
F8	375	2,41	1,001
G1	375	3,13	1,258
G2	375	2,69	1,119
G3	375	2,78	1,074
G4	375	1,95	1,236
G5	375	1,93	1,038
G6	375	1,70	,983
G7	375	3,04	1,564
G8	375	3,39	1,471
G9	375	3,39	1,471

Tablo IV.34. “Standart sapmalar 2”

	N	Ortalama	Standart Sapma
S1	375	2,14	1,156
S3	375	3,89	1,206
S4	375	2,82	1,299
S5	375	2,47	1,242
S6	375	2,03	1,200
S7	375	2,35	0,975
S8	375	2,53	1,021
S9	375	3,70	1,273
S10	375	1,91	1,059
S11	375	1,96	1,335
S12	375	2,75	1,161
S13	375	3,19	1,147
S14	375	3,43	1,186
S15	375	3,02	1,220
S16	375	2,43	1,179
F1	375	2,26	1,330
F2	375	2,93	1,404
F3	375	1,79	1,038
F4	375	1,61	0,909
F5	375	2,39	1,233
F6	375	2,38	1,219
F7	375	1,87	1,139
F8	375	2,13	1,149
G1	375	2,41	1,001
G2	375	3,13	1,258
G3	375	2,69	1,119
G4	375	2,78	1,074
G5	375	1,90	1,045
G6	375	1,93	1,038
G7	375	1,70	0,983
G8	375	3,04	1,564
G9	375	3,39	1,471
N	375		

IV.2. SINIF BAĞIMSIZ DEĞİŞKENİ İLE SORULAR ARASINDA YAPILAN ÇAPRAZ TABLO BULGULARI

Sınıf bağımsız değişkeni ile ölçekte yer alan sorular arasında çapraz test yapılmış ve çıkan tablolara yer verilmiştir.

Tablo IV. 35. Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Öğretim Programımızda Alanımızla İlgili Yeterince Seçmeli Ders Vardır” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları

			Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Çoğunlukla Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Toplam
SINIF	3. Sınıf	N	58	32	52	12	5	159
		%	36,5	20,1	32,7	7,5	3,1	100,0
	4. Sınıf	N	95	49	38	27	7	216
		%	44,0	22,7	17,6	12,5	3,2	100,0
Toplam		N	153	81	90	39	12	375
		%	40,8	21,6	24,0	10,4	3,2	100,0

Tablo IV.35. incelendiğinde; “Öğretim Programımızda Alanımızla İlgili Yeterince Seçmeli Ders Vardır” ifadesine araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 36.5’i kesinlikle katılmadığını ifade etmiştir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise; araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 89.3’ünün bu ifadeye katılmadığı, diğer bir deyişle öğretim programlarında alanlarıyla ilgili yeteri kadar seçmeli dersin olmadığını belirttikleri söylenebilir. Bu durum 4. sınıf öğrencileri için de geçerli olmakta ve bu ifadeye katılmayan 4. sınıf öğrencilerinin yüzdesi de 84.3 olarak görülmektedir.

Tablo IV.36. Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Öğretim Programımızda İş Güvenliği ile İlgili Dersler Olmalıdır.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları

			Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Çoğunlukla Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Toplam
SINIF	3. Sınıf	N	12	4	41	30	72	159
		%	7,5	2,5	25,8	18,9	45,3	100,0
	4. Sınıf	N	13	14	49	51	89	216
		%	6,0	6,5	22,7	23,6	41,2	100,0
Toplam		N	25	18	90	81	161	375
		%	6,7	4,8	24,0	21,6	42,9	100,0

Tablo IV.36. incelendiğinde; “Öğretim Programımızda İş Güvenliği ile İlgili Dersler Olmalıdır.” ifadesine araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 45.3’ü kesinlikle katıldığını ifade etmiştir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise; araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 64.2’sinin bu ifadeye katıldığı, diğer bir deyişle öğretim programlarında İş Güvenliği ile ilgili derslerin olması gerektiğini belirttikleri söylenebilir. Bu durum 4. sınıf öğrencileri için de geçerli olmakta ve bu ifadeye katılan 4. sınıf öğrencilerinin yüzdesi de 64,8 olarak görülmektedir. Öğrenciler ilk kez ağırlıklı olarak; 3. Sınıfta baskı Makineleri ile eğitim alabiliyorlar.

Tablo IV. 37. Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Öğretim Programımızda Matbaacılıkta Kullanılan Makinelerin Donanımları Hakkında Bilgi Veren Dersler Vardır.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları

			Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Çoğunlukla Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Toplam
SINIF	3. Sınıf	N	28	14	61	25	31	159
		%	17,6	8,8	38,4	15,7	19,5	100,0
	4. Sınıf	N	56	46	52	50	12	216
		%	25,9	21,3	24,1	23,1	5,6	100,0
Toplam		N	84	60	113	75	43	375
		%	22,4	16,0	30,1	20,0	11,5	100,0

Tablo IV.37. incelendiğinde; “Öğretim Programımızda Matbaacılıkta Kullanılan Makinelerin Donanımları Hakkında Bilgi veren Dersler Vardır.” ifadesine araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 38.4’ü çoğunlukla katılmadığını ifade etmiştir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise; araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 64.8’inin bu ifadeye katılmadığı, diğer bir deyişle öğretim programlarında Matbaacılıkta kullanılan makinelerin donanımları hakkında bilgi veren dersin olmadığını belirttikleri söylenebilir. Bu durum 4. sınıf öğrencileri için de geçerli olmakta ve bu ifadeye katılmayan 4. sınıf öğrencilerinin yüzdesi de 71.3 olarak görülmektedir.

Tablo IV. 38. Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Öğretim Programımızda Girişimcilik, İnsan Kaynakları, Yaratıcılık Gibi Temel Becerilere Yer Verilmektedir.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları

			Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Çoğunlukla Katılmıyorum	Kısmen Katılıyor	Kesinlikle Katılıyor	Toplam
SINIF	3. Sınıf	N	45	28	49	16	21	159
		%	28,3	17,6	30,8	10,1	13,2	100,0
	4. Sınıf	N	62	60	62	20	12	216
		%	28,7	27,8	28,7	9,3	5,6	100,0
Toplam		N	107	88	111	36	33	375
		%	28,5	23,5	29,6	9,6	8,8	100,0

Tablo IV.38. incelendiğinde; “Öğretim Programımızda Girişimcilik, İnsan Kaynakları, Yaratıcılık Gibi Temel Becerilere Yer Verilmektedir.” ifadesine araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 30.8’i çoğunlukla katılmadığını ifade etmiştir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise; araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 76.7’sinin bu ifadeye katılmadığı, diğer bir deyişle öğretim programlarında girişimcilik, insan kaynakları, yaratıcılık gibi temel becerilere yer veren derslerin olmadığını belirttikleri söylenebilir. Bu durum 4. sınıf öğrencileri için de geçerli olmakta ve bu ifadeye katılmayan 4. sınıf öğrencilerinin yüzdesi de 85.1 olarak görülmektedir.

Tablo IV.39. Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Öğretim Programımızda Makine Parkuru ve Laboratuvarlar Bilim ve Teknolojideki Gelişmelere Göre Güncellenmektedir. ” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları

			Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Çoğunlukla Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorrum	Kesinlikle Katılıyorrum	Toplam
SINIF	3. Sınıf	N	78	31	26	15	9	159
		%	49,1	19,5	16,4	9,4	5,7	100,0
	4. Sınıf	N	105	31	52	23	5	216
		%	48,6	14,4	24,1	10,6	2,3	100,0
Toplam		N	183	62	78	38	14	375
		%	48,8	16,5	20,8	10,1	3,7	100,0

Tablo IV.39. incelendiğinde; “Öğretim Programımızda Makine Parkuru ve Laboratuvarlar Bilim ve Teknolojideki Gelişmelere Göre Güncellenmektedir.” ifadesine araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 49.1’i kesinlikle katılmadığını ifade etmiştir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise; araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 84.9’unun bu ifadeye katılmadığı, diğer bir deyişle, öğretim programlarında Makine Parkuru ve Laboratuvarlar Bilim ve

Teknolojideki Gelişmelere Göre Güncellenmemekte olduğunu belirttikleri söylenebilir. Bu durum 4. sınıf öğrencileri için de geçerli olmakta ve bu ifadeye katılmayan 4. sınıf öğrencilerinin yüzdesi de 87.1 olarak görülmektedir.

Tablo IV.40. Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Öğretim Programımız Üst Düzey Düşünme Becerilerimi Geliştirmeye Yöneliktir.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları

			Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Çoğunlukla Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Toplam
SINIF	3. Sınıf	N	40	48	65	5	1	159
		%	25,2	30,2	40,9	3,1	,6	100,0
	4. Sınıf	N	47	63	78	22	6	216
		%	21,8	29,2	36,1	10,2	2,8	100,0
Toplam		N	87	111	143	27	7	375
		%	23,2	29,6	38,1	7,2	1,9	100,0

Tablo IV.40. incelendiğinde; “Öğretim programımız üst düzey düşünme becerilerimi geliştirmeye yöneliktir.” ifadesine araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 40.9’u çoğunlukla katılmadığını ifade etmiştir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise; araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 96.3’ünün bu ifadeye katılmadığı, diğer bir deyişle öğretim programlarında üst düzey düşünme becerilerini geliştirmeye yönelik derslerin olmadığını belirttikleri söylenebilir. Bu durum 4. sınıf öğrencileri için de geçerli olmakta ve bu ifadeye katılmayan 4. sınıf öğrencilerinin yüzdesi de 90.9 olarak görülmektedir.

Tablo IV.41. Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Öğretim Programımız Problem Çözme Becerilerimi Geliştirmeye Yöneliktir.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları

			Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Çoğunlukla Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Toplam
SINIF	3. Sınıf	N	35	47	56	17	4	159
		%	22,0	29,6	35,2	10,7	2,5	100,0
	4. Sınıf	N	35	57	91	25	8	216
		%	16,2	26,4	42,1	11,6	3,7	100,0
Toplam		N	70	104	147	42	12	375
		%	18,7	27,7	39,2	11,2	3,2	100,0

Tablo IV.41. incelendiğinde; “Öğretim programımız problem çözme becerilerimi geliştirmeye yöneliktir.” ifadesine araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 35.2’i çoğunlukla katılmadığını ifade etmiştir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise; araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 86.8’ünün bu ifadeye katılmadığı, diğer bir deyişle öğretim programlarında problem

çözme becerilerini geliştirmeye yönelik derslerin olmadığını belirttikleri söylenebilir. Bu durum 4. sınıf öğrencileri için de geçerli olmakta ve bu ifadeye katılmayan 4. sınıf öğrencilerinin yüzdesi de 84.7 olarak görülmektedir.

Tablo IV.42. Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Teorik Ders Saatleri Yeterlidir.” İfadesi Çapraz Tablo Bulguları

			Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Çoğunlukla Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Toplam
SINIF	3.	N	15	15	34	44	51	159
		%	9,4	9,4	21,4	27,7	32,1	100,0
	4.	N	21	15	35	70	75	216
		%	9,7	6,9	16,2	32,4	34,7	100,0
Toplam		N	36	30	69	114	126	375
		%	9,6	8,0	18,4	30,4	33,6	100,0

Tablo IV.42. incelendiğinde; “Teorik ders saatleri yeterlidir.” ifadesine araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 32.1’i kesinlikle katıldığını ifade etmiştir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise; araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 54.8’inin bu ifadeye katıldığı, diğer bir deyişle öğretim programlarında alanlarıyla ilgili yeteri kadar teorik dersin olmadığını belirttikleri söylenebilir. Bu durum 4. sınıf öğrencileri için de geçerli olmakta ve bu ifadeye katılan 4. sınıf öğrencilerinin yüzdesi de 67.1 olarak görülmektedir.

Tablo IV.43. Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Alanımdaki Derslerle İlgili Sıklıkla Seminer Veya Konferanslar Verilmektedir.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları

			Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Çoğunlukla Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Toplam
SINIF	3.	N	82	42	28	3	4	159
		%	51,6	26,4	17,6	1,9	2,5	100,0
	4.	N	93	58	38	22	5	216
		%	43,1	26,9	17,6	10,2	2,3	100,0
Toplam		N	175	100	66	25	9	375
		%	46,7	26,7	17,6	6,7	2,4	100,0

Tablo IV.43. incelendiğinde; “Alanımdaki derslerle ilgili sıklıkla seminer veya konferanslar verilmektedir.” ifadesine araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 51.6’sı kesinlikle katılmadığını ifade etmiştir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise; araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 95.6’sının bu ifadeye katılmadığı, diğer bir deyişle öğretim programlarında Alanlarındaki derslerle ilgili sıklıkla seminer veya konferanslar verilmediğini belirttikleri

söylenbilir. Bu durum 4. sınıf öğrencileri için de geçerli olmakta ve bu ifadeye katılmayan 4. sınıf öğrencilerinin yüzdesi de 87.5 olarak görülmektedir.

Tablo IV.44. Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Fizik, Kimya ve Matematik Gibi Temel Dersler Alanımla İlişkilendirilerek Öğretilmektedir.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları

			Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Çoğunlukla Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Toplam
SINIF	3. Sınıf	N	92	19	25	10	13	159
		%	57,9	11,9	15,7	6,3	8,2	100,0
	4. Sınıf	N	117	49	13	14	23	216
		%	54,2	22,7	6,0	6,5	10,6	100,0
Toplam		N	209	68	38	24	36	375
		%	55,7	18,1	10,1	6,4	9,6	100,0

Tablo IV.44. incelendiğinde; “Fizik, Kimya ve Matematik gibi temel dersler alanımla ilişkilendirilerek öğretilmektedir.” ifadesine araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 57.9’u kesinlikle katılmadığını ifade etmiştir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise; araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 89.3’ünün bu ifadeye katılmadığı, diğer bir deyişle öğretim programlarında alanlarıyla ilgili yeteri kadar seçmeli dersin olmadığını belirttikleri söylenebilir. Bu durum 4. sınıf öğrencileri için de geçerli olmakta ve bu ifadeye katılmayan 4. sınıf öğrencilerinin yüzdesi de 84.3 olarak görülmektedir.

Tablo IV.45. Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Kalite Kontrol Dersleri Çok Kapsamlıdır” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları

			Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Çoğunlukla Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Toplam
SINIF	3. Sınıf	N	36	34	65	20	4	159
		%	22,6	21,4	40,9	12,6	2,5	100,0
	4. Sınıf	N	35	33	86	36	26	216
		%	16,2	15,3	39,8	16,7	12,0	100,0
Toplam		N	71	67	151	56	30	375
		%	18,9	17,9	40,3	14,9	8,0	100,0

Tablo IV.45. incelendiğinde; “Kalite Kontrol Dersleri Çok Kapsamlıdır” ifadesine araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 40.9’u çoğunlukla katılmadığını ifade etmiştir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise; araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 84.9’unun bu ifadeye katılmadığı, diğer bir deyişle öğretim programlarında Kalite Kontrol derslerinin çok kapsamlı

olmadığını belirttikleri söylenebilir. Bu durum 4. sınıf öğrencileri için de geçerli olmakta ve bu ifadeye katılmayan 4. sınıf öğrencilerinin yüzdesi de 71.3 olarak görülmektedir.

Tablo IV.46. Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Maliyet Hesapları Ders Saati İçerik Sunumu İçin Yeterlidir” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları

			Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Çoğunlukla Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Toplam
SINIF	3. Sınıf	N	12	28	84	27	8	159
		%	7,5	17,6	52,8	17,0	5,0	100,0
	4. Sınıf	N	23	31	49	68	45	216
		%	10,6	14,4	22,7	31,5	20,8	100,0
Toplam		N	35	59	133	95	53	375
		%	9,3	15,7	35,5	25,3	14,1	100,0

Tablo IV.46. incelendiğinde; “Maliyet hesapları ders saati içerik sunumu için yeterlidir” ifadesine araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 52.8’i çoğunlukla katılmadığını ifade ederken, 4. sınıf öğrencilerinin yüzde 31.5’i kısmen katıldığını belirtmiştir. Diğer bir ifadeyle, 3. sınıf öğrencileri 4. sınıf öğrencilerine göre Maliyet hesapları dersinin çok kapsamlı olmadığını düşünmektedirler. 3. Sınıf öğrencileri bu dersi almadıklarından bu soruya objektif bir cevap vermemişlerdir.

Tablo IV.47. Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Ambalaj Ders Saati İçerik Sunumu İçin Yeterlidir.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları

			Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Çoğunlukla Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Toplam
SINIF	3. Sınıf	N	12	17	56	44	30	159
		%	7,5	10,7	35,2	27,7	18,9	100,0
	4. Sınıf	N	26	13	55	79	43	216
		%	12,0	6,0	25,5	36,6	19,9	100,0
Toplam		N	38	30	111	123	73	375
		%	10,1	8,0	29,6	32,8	19,5	100,0

Tablo IV.47. incelendiğinde; “Ambalaj ders saati içerik sunumu için yeterlidir.” ifadesine araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 35.2’si çoğunlukla katılmadığını ifade ederken, 4. sınıf öğrencilerinin yüzde 36.6’sı kısmen katıldığını belirtmiştir. Diğer bir ifadeyle, 3. sınıf öğrencileri 4. sınıf öğrencilerine göre Ambalaj ders saatinin içerik sunumu için yeterli olmadığını düşünmektedirler.

Tablo IV.48. Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Matbaacılığın Tarihi Temelleri Hakkında Yeterince Bilgiye Sahibim.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları

			Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Çoğunlukla Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Toplam
SINIF	3. Sınıf	N	24	25	57	33	20	159
		%	15,1	15,7	35,8	20,8	12,6	100,0
	4. Sınıf	N	29	43	61	56	27	216
		%	13,4	19,9	28,2	25,9	12,5	100,0
Toplam		N	53	68	118	89	47	375
		%	14,1	18,1	31,5	23,7	12,5	100,0

Tablo IV.48. incelendiğinde; “Matbaacılığın tarihi temelleri hakkında yeterince bilgiye sahibim” ifadesine araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 35.8’i çoğunlukla katılmadığını ifade etmiştir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise; araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 66.6’sının bu ifadeye katılmadığı, diğer bir deyişle öğretim programlarında Matbaacılığın tarihi temelleri hakkında yeterince bilgiye sahip olmadıklarını belirttikleri söylenebilir. Bu durum 4. sınıf öğrencileri için de geçerli olmakta ve bu ifadeye katılmayan 4. sınıf öğrencilerinin yüzdesi de 61.6 olarak görülmektedir.

Tablo IV.49. Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Alanımla İlgili Lisans Programları, Bilim ve Teknolojideki Gelişmelere Göre Güncellenmektedir.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları

			Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Çoğunlukla Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Toplam
SINIF	3. Sınıf	N	52	28	55	16	8	159
		%	32,7	17,6	34,6	10,1	5,0	100,0
	4. Sınıf	N	53	65	55	30	13	216
		%	24,5	30,1	25,5	13,9	6,0	100,0
Toplam		N	105	93	110	46	21	375
		%	28,0	24,8	29,3	12,3	5,6	100,0

Tablo IV.49. incelendiğinde; “Alanımla ilgili Lisans programları, bilim ve teknolojiye gelişmelere göre güncellenmektedir.” ifadesine araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 34.6’sı çoğunlukla katılmadığını ifade etmiştir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise; araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 84.9’unun bu ifadeye katılmadığı, diğer bir deyişle öğretim programlarında alanlarıyla ilgili bilim ve teknolojiye gelişmelere göre güncellenmediğini

belirttikleri söylenebilir. Bu durum 4. sınıf öğrencileri için de geçerli olmakta ve bu ifadeye katılmayan 4. sınıf öğrencilerinin yüzdesi de 80.1 olarak görülmektedir.

Tablo IV.50. Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Uygulamalı Ders Saatleri Yeterlidir.” İfadesi Çapraz Tablo Bulguları

			Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Çoğunlukla Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Toplam
SINIF	3. Sınıf	N	64	32	27	21	15	159
		%	40,3	20,1	17,0	13,2	9,4	100,0
	4. Sınıf	N	87	56	31	24	18	216
		%	40,3	25,9	14,4	11,1	8,3	100,0
Toplam		N	151	88	58	45	33	375
		%	40,3	23,5	15,5	12,0	8,8	100,0

Tablo IV.50. incelendiğinde; “Uygulamalı ders saatleri yeterlidir.” ifadesine araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 40.3’ü kesinlikle katılmadığını ifade etmiştir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise; araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 77.4’ünün bu ifadeye katılmadığı, diğer bir deyişle öğretim programlarında Uygulamalı ders saatlerinin yeterli olmadığını belirttikleri söylenebilir. Bu durum 4. sınıf öğrencileri için de geçerli olmakta ve bu ifadeye katılmayan 4. sınıf öğrencilerinin yüzdesi de 80.6 olarak görülmektedir.

Tablo IV.51. Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Uygulamalı dersler için yeterince bilgisayar vardır.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları

			Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Çoğunlukla Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Toplam
SINIF	3. Sınıf	N	39	21	37	29	33	159
		%	24,5	13,2	23,3	18,2	20,8	100,0
	4. Sınıf	N	48	35	55	46	32	216
		%	22,2	16,2	25,5	21,3	14,8	100,0
Toplam		N	87	56	92	75	65	375
		%	23,2	14,9	24,5	20,0	17,3	100,0

Tablo IV.51. incelendiğinde; “Uygulamalı dersler için yeterince bilgisayar vardır.” ifadesine araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 24.5’i kesinlikle katılmadığını ifade etmiştir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise; araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 61’inin bu ifadeye katılmadığı, diğer bir deyişle öğretim programlarında uygulamalı dersler için yeterince bilgisayar olmadığını belirttikleri söylenebilir. Bu durum 4. sınıf öğrencileri için de geçerli

olmakta ve bu ifadeye katılmayan 4. sınıf öğrencilerinin yüzdesi de 63.9 olarak görülmektedir.

Tablo IV.52. Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Uygulamalı dersler için yeteri miktarda makine parkuru bulunmaktadır.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları

			Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Çoğunlukla Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Toplam
SINIF	3. Sınıf	N	100	36	14	6	3	159
		%	62,9	22,6	8,8	3,8	1,9	100,0
	4. Sınıf	N	100	56	37	18	5	216
		%	46,3	25,9	17,1	8,3	2,3	100,0
Toplam		N	200	92	51	24	8	375
		%	53,3	24,5	13,6	6,4	2,1	100,0

Tablo IV.52. incelendiğinde; “Uygulamalı dersler için yeteri miktarda makine parkuru bulunmaktadır.” ifadesine araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 62.9’u kesinlikle katılmadığını ifade etmiştir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise; araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 94.3’ünün bu ifadeye katılmadığı, diğer bir deyişle öğretim programlarında uygulamalı dersler için yeterli miktarda makine parkuru olmadığını belirttikleri söylenebilir. Bu durum 4. sınıf öğrencileri için de geçerli olmakta ve bu ifadeye katılmayan 4. sınıf öğrencilerinin yüzdesi de 89.4 olarak görülmektedir.

Tablo IV.53. Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Mesleğe yönelik uygulamalı derslerde kullanılan makine parkuru son teknoloji ile uyumludur.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları

			Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Çoğunlukla Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Toplam
SINIF	3. Sınıf	N	110	27	17	3	2	159
		%	69,2	17,0	10,7	1,9	1,3	100,0
	4. Sınıf	N	121	50	36	6	3	216
		%	56,0	23,1	16,7	2,8	1,4	100,0
Toplam		N	231	77	53	9	5	375
		%	61,6	20,5	14,1	2,4	1,3	100,0

Tablo IV.53. incelendiğinde; “Mesleğe yönelik uygulamalı derslerde kullanılan makine parkuru son teknoloji ile uyumludur.” ifadesine araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 69.2’i kesinlikle katılmadığını ifade etmiştir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise; araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 96.8’inin bu ifadeye katılmadığı, diğer bir deyişle öğretim programlarında Mesleğe

yönelik uygulamalı derslerde kullanılan makine parkurunun son teknoloji ile uyumlu olmadığını belirttikleri söylenebilir. Bu durum 4. sınıf öğrencileri için de geçerli olmakta ve bu ifadeye katılmayan 4. sınıf öğrencilerinin yüzdesi de 95.8 olarak görülmektedir.

Tablo IV.54. Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Laboratuvar ve Atölyelerde yerleşim düzeni uygulamaları kolaylaştırıcı şekilde yapılandırılmıştır.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları

			Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Çoğunlukla Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Toplam
SINIF	3. Sınıf	N	62	34	39	16	8	159
		%	39,0	21,4	24,5	10,1	5,0	100,0
	4. Sınıf	N	61	42	70	26	17	216
		%	28,2	19,4	32,4	12,0	7,9	100,0
Toplam		N	123	76	109	42	25	375
		%	32,8	20,3	29,1	11,2	6,7	100,0

Tablo IV.54. incelendiğinde; “Laboratuvar ve Atölyelerde yerleşim düzeni uygulamaları kolaylaştırıcı şekilde yapılandırılmıştır” ifadesine araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 39’u kesinlikle katılmadığını ifade etmiştir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise; araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 74.9’unun bu ifadeye katılmadığı, diğer bir deyişle öğretim programlarında Laboratuvar ve Atölyelerdeki yerleşim düzeninin uygulamaları kolaylaştırıcı şekilde yapılandırılmadığını belirttikleri söylenebilir. Bu durum 4. sınıf öğrencileri için de geçerli olmakta ve bu ifadeye katılmayan 4. sınıf öğrencilerinin yüzdesi de 80 olarak görülmektedir.

Tablo IV.55. Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Laboratuvar ve Atölyeler ısı, ışık, nem ve renk gibi fiziksel koşullara uygun bir şekilde düzenlenmiştir.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları

			Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Çoğunlukla Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Toplam
SINIF	3. Sınıf	N	61	32	37	25	4	159
		%	38,4	20,1	23,3	15,7	2,5	100,0
	4. Sınıf	N	68	33	71	32	12	216
		%	31,5	15,3	32,9	14,8	5,6	100,0
Toplam		N	129	65	108	57	16	375
		%	34,4	17,3	28,8	15,2	4,3	100,0

Tablo IV.55. incelendiğinde; “Laboratuar ve Atölyeler ısı, ışık, nem ve renk gibi fiziksel koşullara uygun bir şekilde düzenlenmiştir.” ifadesine araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 38.4’ü kesinlikle katılmadığını ifade etmiştir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise; araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 81.8’inin bu ifadeye katılmadığı, diğer bir deyişle öğretim programlarında Laboratuar ve Atölyelerin ısı, ışık, nem ve renk gibi fiziksel koşullara uygun bir şekilde düzenlenmediğini belirttikleri söylenebilir. Bu durum 4. sınıf öğrencileri için de geçerli olmakta ve bu ifadeye katılmayan 4. sınıf öğrencilerinin yüzdesi de 79.6 olarak görülmektedir.

Tablo IV.56. Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Laboratuar ve Atölyelerde kullanılan makine parkuru sınıf mevcudu ile orantılıdır.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları

			Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Çoğunlukla Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Toplam
SINIF	3. Sınıf	N	101	28	18	5	7	159
		%	63,5	17,6	11,3	3,1	4,4	100,0
	4. Sınıf	N	102	39	51	16	8	216
		%	47,2	18,1	23,6	7,4	3,7	100,0
Toplam		N	203	67	69	21	15	375
		%	54,1	17,9	18,4	5,6	4,0	100,0

Tablo IV.56. incelendiğinde; “Laboratuar ve Atölyelerde kullanılan makine parkuru sınıf mevcudu ile orantılıdır.” ifadesine araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 63.5’i kesinlikle katılmadığını ifade etmiştir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise; araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 92.5’ünün bu ifadeye katılmadığı, diğer bir deyişle öğretim programlarında Laboratuar ve Atölyelerde kullanılan makine parkurunun sınıf mevcudu ile orantılı olmadığını belirttikleri söylenebilir. Bu durum 4. sınıf öğrencileri için de geçerli olmakta ve bu ifadeye katılmayan 4. sınıf öğrencilerinin yüzdesi de 88.9 olarak görülmektedir.

Tablo IV.57. Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Ölçüm teknikleri ile ilgili araç gereçler yeterlidir.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları

			Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Çoğunlukla Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Toplam
SINIF	3. Sınıf	N	78	49	24	7	1	159
		%	49,1	30,8	15,1	4,4	0,6	100,0
	4. Sınıf	N	69	49	55	30	13	216
		%	31,9	22,7	25,5	13,9	6,0	100,0
Toplam		N	147	98	79	37	14	375
		%	39,2	26,1	21,1	9,9	3,7	100,0

Tablo IV.57. incelendiğinde; “Ölçüm teknikleri ile ilgili araç gereçler yeterlidir.” ifadesine araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 49.1’i kesinlikle katılmadığını ifade etmiştir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise; araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 93.6’sının bu ifadeye katılmadığı, diğer bir deyişle öğretim programlarında alanlarıyla ilgili ölçüm teknikleri ile ilgili araç gereçlerin yeterli olmadığını belirttikleri söylenebilir. Bu durum 4. sınıf öğrencileri için de geçerli olmakta ve bu ifadeye katılmayan 4. sınıf öğrencilerinin yüzdesi de 80.1 olarak görülmektedir.

Tablo IV.58. Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Mezun olduğumda gerekli olan Üretim ve iş akışı ile ilgili rapor hazırlama eğitimi verilmektedir.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları

			Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Çoğunlukla Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Toplam
SINIF	3. Sınıf	N	33	41	67	15	3	159
		%	20,8	25,8	42,1	9,4	1,9	100,0
	4. Sınıf	N	52	60	79	21	4	216
		%	24,1	27,8	36,6	9,7	1,9	100,0
Toplam		N	85	101	146	36	7	375
		%	22,7	26,9	38,9	9,6	1,9	100,0

Tablo IV.58. incelendiğinde; “Mezun olduğumda gerekli olan üretim ve iş akışı ile ilgili rapor hazırlama eğitimi verilmektedir.” ifadesine araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 42.1’i çoğunlukla katılmadığını ifade etmiştir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise; araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 88.7’sinin bu ifadeye katılmadığı, diğer bir deyişle öğretim programlarından mezun olduğunda gerekli olan üretim ve iş akışı ile ilgili rapor hazırlama eğitiminin verilmediğini belirttikleri söylenebilir. Bu durum 4. sınıf öğrencileri için de geçerli olmakta ve bu ifadeye katılmayan 4. sınıf öğrencilerinin yüzdesi de 88.4 olarak görülmektedir.

Tablo IV.59. Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Mezun olduğumda iş hayatımızda bilgisayar kullanabilecek bilgi ve beceriye sahibim.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları

			Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Çoğunlukla Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Toplam
SINIF	3. Sınıf	N	23	28	39	41	28	159
		%	14,5	17,6	24,5	25,8	17,6	100,0
	4. Sınıf	N	28	35	68	54	31	216
		%	13,0	16,2	31,5	25,0	14,4	100,0
Toplam		N	51	63	107	95	59	375
		%	13,6	16,8	28,5	25,3	15,7	100,0

Tablo IV.59. incelendiğinde; “Mezun olduğumda iş hayatımızda bilgisayar kullanabilecek bilgi ve beceriye sahibim” ifadesine araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 25.8’i kısmen katıldığını ifade etmiştir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise; araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 43.4’ünün bu ifadeye katıldığı, diğer bir deyişle öğretim programlarından mezun olduklarında iş hayatında bilgisayar kullanabilecek bilgi ve beceriye sahip olduklarını belirttikleri söylenebilir. Bu durum 4. sınıf öğrencileri için de geçerli olmakta ve bu ifadeye katılan 4. sınıf öğrencilerinin yüzdesi de 39.4 olarak görülmektedir

Tablo IV.60. Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Herhangi bir Paket programında profesyonelce meslek bilgisine sahibim.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları

			Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Çoğunlukla Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Toplam
SINIF	3. Sınıf	N	40	28	51	36	4	159
		%	25,2	17,6	32,1	22,6	2,5	100,0
	4. Sınıf	N	31	48	96	24	17	216
		%	14,4	22,2	44,4	11,1	7,9	100,0
Toplam		N	71	76	147	60	21	375
		%	18,9	20,3	39,2	16,0	5,6	100,0

Tablo IV.60. incelendiğinde; “Herhangi bir Paket programında profesyonelce meslek bilgisine sahibim” ifadesine araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 32.1’i çoğunlukla katılmadığını ifade etmiştir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise; araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 74.9’unun bu ifadeye katılmadığı, diğer bir deyişle bir Paket programında profesyonelce meslek bilgisine sahip olmadıklarını belirttikleri söylenebilir. Bu durum 4. sınıf öğrencileri için de geçerli olmakta ve bu ifadeye katılmayan 4. sınıf öğrencilerinin yüzdesi de 81 olarak görülmektedir.

Tablo IV.61. Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Alanımda sahip olduğum bilgi ve beceriler verilen bilgi ve becerilerden daha fazladır.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları

			Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Çoğunlukla Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Toplam
SINIF	3. Sınıf	N	26	38	59	24	12	159
		%	16,4	23,9	37,1	15,1	7,5	100,0
	4. Sınıf	N	22	57	94	27	16	216
		%	10,2	26,4	43,5	12,5	7,4	100,0
Toplam		N	48	95	153	51	28	375
		%	12,8	25,3	40,8	13,6	7,5	100,0

Tablo IV.61. incelendiğinde; “Alanımda sahip olduğum bilgi ve beceriler verilen bilgi ve becerilerden daha fazladır.” ifadesine araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 37.1’i çoğunlukla katılmadığını ifade etmiştir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise; araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 77.4’ünün bu ifadeye katılmadığı, diğer bir deyişle alanlarında sahip oldukları bilgi ve beceriler verilen bilgi ve becerilerden daha fazla olmadığını belirttikleri söylenebilir. Bu durum 4. sınıf öğrencileri için de geçerli olmakta ve bu ifadeye katılmayan 4. sınıf öğrencilerinin yüzdesi de 80.1 olarak görülmektedir.

Tablo IV.62. Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Bölüm Kütüphanemizde alanımızla ilgili yeteri kadar yazılı kaynak bulunmaktadır.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları

			Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Çoğunlukla Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Toplam
SINIF	3. Sınıf	N	67	53	30	7	2	159
		%	42,1	33,3	18,9	4,4	1,3	100,0
	4. Sınıf	N	111	44	37	19	5	216
		%	51,4	20,4	17,1	8,8	2,3	100,0
Toplam		N	178	97	67	26	7	375
		%	47,5	25,9	17,9	6,9	1,9	100,0

Tablo IV.62. incelendiğinde; “Bölüm Kütüphanemizde alanımızla ilgili yeteri kadar yazılı kaynak bulunmaktadır.” ifadesine araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 42.1’i kesinlikle katılmadığını ifade etmiştir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise; araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 94.3’ünün bu ifadeye katılmadığı, diğer bir deyişle Bölüm Kütüphanelerinde alanları ile ilgili yeteri kadar yazılı kaynak bulunmadığını belirttikleri söylenebilir. Bu durum 4. sınıf öğrencileri için de geçerli olmakta ve bu ifadeye katılmayan 4. sınıf öğrencilerinin yüzdesi de 88.9 olarak görülmektedir.

Tablo IV.63. Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Alanımla İlgili Gezi , Gözlem Etkinlikleri Yeterlidir.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları

			Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Çoğunlukla Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Toplam
SINIF	3. Sınıf	N	74	42	26	11	6	159
		%	46,5	26,4	16,4	6,9	3,8	100,0
	4. Sınıf	N	90	72	38	13	3	216
		%	41,7	33,3	17,6	6,0	1,4	100,0
Toplam		N	164	114	64	24	9	375
		%	43,7	30,4	17,1	6,4	2,4	100,0

Tablo IV.63. incelendiğinde; “Alanımla ilgili Gezi , Gözlem etkinlikleri yeterlidir” ifadesine araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 46.5’i kesinlikle katılmadığını ifade etmiştir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise; araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 89.3’ünün bu ifadeye katılmadığı, diğer bir deyişle öğretim programlarında alanlarıyla ilgili yeteri kadar seçmeli dersin olmadığını belirttikleri söylenebilir. Bu durum 4. sınıf öğrencileri için de geçerli olmakta ve bu ifadeye katılmayan 4. sınıf öğrencilerinin yüzdesi de 92.6 olarak görülmektedir.

Tablo IV.64. Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Sosyal etkinliklerimiz yeterlidir.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları

			Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Çoğunlukla Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Toplam
SINIF	3. Sınıf	N	104	31	17	4	3	159
		%	65,4	19,5	10,7	2,5	1,9	100,0
	4. Sınıf	N	113	53	37	7	6	216
		%	52,3	24,5	17,1	3,2	2,8	100,0
Toplam		N	217	84	54	11	9	375
		%	57,9	22,4	14,4	2,9	2,4	100,0

Tablo IV.64. incelendiğinde; “Sosyal etkinliklerimiz yeterlidir.” ifadesine araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 65.4’ü kesinlikle katılmadığını ifade etmiştir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise; araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 95.9’unun bu ifadeye katılmadığı, diğer bir deyişle Sosyal etkinliklerinin yeterlidir olmadığını belirttikleri söylenebilir. Bu durum 4. sınıf öğrencileri için de geçerli olmakta ve bu ifadeye katılmayan 4. sınıf öğrencilerinin yüzdesi de 94 olarak görülmektedir.

Tablo IV.65. Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Yaz stajlarının yarıyıl içinde olması daha faydalı olurdu .” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları

			Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Çoğunlukla Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Toplam
SINIF	3. Sınıf	N	49	25	30	17	38	159
		%	30,8	15,7	18,9	10,7	23,9	100,0
	4. Sınıf	N	52	18	45	35	66	216
		%	24,1	8,3	20,8	16,2	30,6	100,0
Toplam		N	101	43	75	52	104	375
		%	26,9	11,5	20,0	13,9	27,7	100,0

Tablo IV.65. incelendiğinde; “Yaz stajlarının yarıyıl içinde olması daha faydalı olurdu .” ifadesine araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 30.8’i kesinlikle katılmadığını ifade ederken, 4. sınıf öğrencilerinin yüzde 30.6’sı kesinlikle katıldığını belirtmiştir. Diğer bir ifadeyle, 3. sınıf öğrencileri 4. sınıf öğrencilerine göre yaz stajlarının yarıyıl içinde olmasının faydalı olmayacağını düşünmektedirler.

Tablo IV.66. Sınıf Bağımsız Değişkeni ile “Yaz stajlarının süresi yeterlidir.” ifadesi Çapraz Tablo Bulguları

			Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Çoğunlukla Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Toplam
SINIF	3. Sınıf	N	27	18	36	27	51	159
		%	17,0	11,3	22,6	17,0	32,1	100,0
	4. Sınıf	N	41	13	50	38	74	216
		%	19,0	6,0	23,1	17,6	34,3	100,0
Toplam		N	68	31	86	65	125	375
		%	18,1	8,3	22,9	17,3	33,3	100,0

Tablo IV.66. incelendiğinde; “Yaz stajlarının süresi yeterlidir” ifadesine araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 32.1’i kesinlikle katıldığını ifade etmiştir. Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde ise; araştırmaya katılan 3. sınıf öğrencilerinin yüzde 49.1’inin bu ifadeye katıldığı, diğer bir deyişle Yaz stajlarının süresinin yeterli olduğunu belirttikleri söylenebilir. Bu durum 4. sınıf öğrencileri için de geçerli olmakta ve bu ifadeye katılan 4. sınıf öğrencilerinin yüzdesi de 51.9 olarak görülmektedir.

IV.3. CİNSİYET BAĞIMSIZ DEĞİŞKENİNE İLİŞKİN T-TESTİ BULGULARI

Cinsiyet bağımsız değişkeni ile ölçekte yer alan sorular arasında $p<0,05$ anlamlılık düzeyinde t-testi yapılmış ve sadece anlamlı çıkan tablolara yer verilmiştir.

Tablo IV.67. “Öğretim Programımızda İş Güvenliği ile İlgili Dersler Olmalıdır” İfadesi ile Cinsiyet Bağımsız Değişkeni T-Testi Bulguları

CİNSİYET	N	Ortalama	Standart sapma	Sd	t	p
Kız	177	3,10	1,255	373	3,95	0,00
erkek	198	2,58	1,291			

Tablo IV.67. incelendiğinde; “Öğretim programımızda iş güvenliği ile ilgili dersler olmalıdır” ifadesi ile CİNSİYET bağımsız değişkeni arasında yapılan t-testi bulgularında, anlamlı bir farklılığa rastlanmıştır [$t(373)=3.95$, $p<0.05$]. Bu farklılığa göre; Kız öğrencilerin ortalamaları (3.10) erkek öğrencilere (2.58) göre daha yüksektir. Bu bulgudan da; Kız öğrencilerin erkek öğrencilere göre öğretim programında iş güvenliği ile ilgili dersler olmalıdır ifadesine daha çok katıldıkları söylenebilir. Bu bulgu da kız öğrencilerin iş güvenliğine daha çok önem verdikleri şeklinde yorumlanabilir. Ancak özellikle matbaacılık alanda giyotin, pilyaj, perforaj gibi kullanımının tehlikeli olduğu makine parkurlarının bulunduğu düşünüldüğünde iş güvenliği ile ilgili teorik ve uygulamalı bir dersin öğretim programına konulması önem taşımaktadır.

Tablo IV.68. “Uygulamalı Ders saatleri Yeterlidir” İfadesi ile Cinsiyet Bağımsız Değişkeni T-Testi Bulguları

CİNSİYET	N	Ortalama	Standart sapma	Sd	t	p
Kız	177	3,13	1,357	373	2,58	0,01
erkek	198	2,76	1,426			

Tablo IV.68. incelendiğinde; “Uygulamalı ders saatleri yeterlidir” ifadesi ile CİNSİYET bağımsız değişkeni arasında yapılan t-testi bulgularında, anlamlı bir farklılığa rastlanmıştır [$t(373)=2.58$, $p<0.05$]. Bu farklılığa göre; Kız öğrencilerin ortalamaları (3.13) erkek öğrencilere (2.76) göre daha yüksektir. Bu bulgudan da; Kız öğrencilerin erkek öğrencilere göre uygulamalı ders saatlerini yeterli buldukları

söylenabilir. Bu bulgu, matbaacılık eğitiminin özellikle baskı bölümünde makine parkurunun kullanımında kız öğrencilere daha ağır geldiği şeklinde yorumlanabilir. Uygulamalı ders saatlerinin her ders için 4 saat olduğu düşünüldüğünde; sınıf mevcutlarının kalabalık olması, makine parkurlarının işleme hazır hale getirilmesi, uygulama işlemlerinin uzun sürmesi ve işlemlerin sonuçlandırılmasının uzun zaman gerektirmesinden dolayı uygulamalı ders saatlerinin artırılması önemlidir.

Tablo IV.69. “Herhangi Bir Paket programında Profesyonelce Meslek Bilgisine Sahibim” İfadesi ile Cinsiyet Bağımsız Değişkeni T-Testi Bulguları

CİNSİYET	N	Ortalama	Standart sapma	Sd	t	p
Kız	177	2,64	1,019	3,73	2,36	0,01
Erkek	198	2,90	1,108			

Tablo IV.69. incelendiğinde; “herhangi bir Paket programında profesyonelce meslek bilgisine sahibim” ifadesi ile Cinsiyet bağımsız değişkeni arasında yapılan t-testi bulgularında, anlamlı bir farklılığa rastlanmıştır [$t(373)=2.36$, $p<0.05$]. Bu farklılığa göre; Kız öğrencilerin ortalamaları (3.64) erkek öğrencilere (2.90) göre daha düşüktür. Bu bulgudan da; erkek öğrencilerin Kız öğrencilere göre mesleki bilgilerinin daha profesyonel düzeyde olduğu düşüncesinde oldukları söylenebilir.

Tablo IV.70. “Sosyal Etkinliklerimiz Yeterlidir” İfadesi ile Cinsiyet Bağımsız Değişkeni T-Testi Bulguları

CİNSİYET	N	Ortalama	Standart sapma	Sd	t	p
Kız	177	2,75	1,540	373	3,49	0,00
Erkek	198	3,30	1,541			

Tablo IV.70. incelendiğinde; “sosyal etkinliklerimiz yeterlidir” ifadesi ile Cinsiyet bağımsız değişkeni arasında yapılan t-testi bulgularında, anlamlı bir farklılığa rastlanmıştır [$t(373)=3.49$, $p<0.05$]. Bu farklılığa göre; Kız öğrencilerin ortalamaları (2.75) erkek öğrencilere (3.30) göre daha düşüktür. Bu bulgudan da; erkek öğrencilerin Kız öğrencilere göre sosyal etkinlikleri daha yeterli buldukları söylenebilir.

IV.4. SINIF BAĞIMSIZ DEĞİŞKENİNE İLİŞKİN T- TESTİ BULGULARI

Sınıf bağımsız değişkeni ile ölçekte yer alan sorular arasında $p<0,05$ anlamlılık düzeyinde t-testi yapılmış ve sadece anlamlı çıkan tablolara yer verilmiştir.

Tablo IV.71. “Öğretim Programımızda İş Güvenliği ile İlgili Dersler Olmalıdır” İfadesi ile Sınıf Bağımsız Değişkeni T-Testi Bulguları

SINIF	N	Ortalama	Standart sapma	Sd	t	p
3. Sınıf	159	3,11	1,315	330	3,68	0,00
4. Sınıf	216	2,61	1,249			

Tablo IV.71. incelendiğinde; “Öğretim programımızda iş güvenliği ile ilgili dersler olmalıdır” ifadesi ile sınıf bağımsız değişkeni arasında yapılan t-testi bulgularında, anlamlı bir farklılığa rastlanmıştır [$t(330)=3.68$, $p<0.05$]. Bu farklılığa göre; 3. sınıf öğrencilerinin ortalamaları (3.11) 4. sınıf öğrencilerine (2.61) göre daha yüksektir. Bu bulgudan da; 3. sınıf öğrencilerinin 4. sınıf öğrencilerine göre öğretim programında iş güvenliği ile ilgili dersler olmalıdır ifadesine daha çok katıldıkları söylenebilir. Beşinci yarıyıl da öğrencilerin aldıkları uygulama derslerinin daha dikkat ve performans gerektirmesi ve 3. sınıf öğrencilerinin bu durumla ilk defa karşılaşması, uygulamalı derslere karşı tedirginlik yaratabilmektedir. Bu nedenle 3. sınıf öğrencilerinin iş güvenliğine daha çok önem vermesi doğal bir sonuç olarak kabul edilebilir.

Tablo IV.72. “Öğretim Programımızda Matbaacılıkta Kullanılan Makinelerin Donanımları Hakkında Bilgi Veren Dersler Vardır” İfadesi ile Sınıf Bağımsız Değişkeni T-Testi Bulguları

SINIF	N	Ortalama	Standart sapma	Sd	t	p
3. Sınıf	159	2,62	1,344	373	2,09	0,03
4. Sınıf	216	2,35	1,152			

Tablo IV.72. incelendiğinde; “Öğretim programımızda iş güvenliği ile ilgili dersler olmalıdır” ifadesi ile sınıf bağımsız değişkeni arasında yapılan t-testi bulgularında, anlamlı bir farklılığa rastlanmıştır [$t(373)=2.09$, $p<0.05$]. Bu farklılığa göre; 3. sınıf öğrencilerinin ortalamaları (2.62) 4. sınıf öğrencilerine (2.35) göre daha yüksektir. Bu bulgudan da; 3. sınıf öğrencilerinin 4. sınıf öğrencilerine göre öğretim programımızda matbaacılıkta kullanılan makinelerin donanımları hakkında bilgi

veren dersler vardır ifadesine daha çok katıldıkları söylenebilir. Oysa ki, matbaacılık öğretimi, programı incelendiğinde makinelerin donanımları hakkında bilgi veren derslerin yer almadığı görülmektedir. Bu durumda da öğrencilerin öğretim programını yeteri kadar iyi takip etmedikleri, bu konuda bilgilendirilmedikleri ifade edilebilir.

Tablo IV.73. “Teorik Ders Saatleri Yeterlidir” İfadesi ile Sınıf Bağımsız Değişkeni T-Testi Bulguları

SINIF	N	Ortalama	Standart sapma	Sd	t	p
3. Sınıf	159	1,77	0,974	361	2,26	0,02
4. Sınıf	216	2,02	1,108			

Tablo IV.73. incelendiğinde; “Teorik ders saatleri yeterlidir” ifadesi ile sınıf bağımsız değişkeni arasında yapılan t-testi bulgularında, anlamlı bir farklılığa rastlanmıştır [$t(361)=2.26$, $p<0.05$]. Bu farklılığa göre; 3. sınıf öğrencilerinin ortalamaları (1.77) 4. sınıf öğrencilerine (2.02) göre daha düşüktür. Bu bulgudan da; 3. sınıf öğrencilerinin 4. sınıf öğrencilerine göre teorik ders saatlerini daha az yeterli buldukları söylenebilir. Bu bulgu, öğrencilerin 4. sınıfa göre 3. sınıfta mesleki alanda aldıkları teorik derslerinin az olmasına bağlanabilir. Oysa ki, özellikle mesleki teknik eğitimin ağır olması, öğrenci motivasyonunu arttırma, iş kaybını ve iş kazalarını önleme açısından 3. ve 4. sınıflardaki teorik ve uygulamalı derslerin homojen olarak yarıyıllara dağıtılması gerekliliğini ön plana çıkartmaktadır.

Tablo IV.74. “Fizik, Kimya ve Matematik Gibi Temel Dersler Alanımla İlişkilendirilerek Öğretilmektedir” İfadesi ile Sınıf Bağımsız Değişkeni T-Testi Bulguları

SINIF	N	Ortalama	Standart sapma	Sd	t	p
3. Sınıf	159	2,51	1,055	361	3,59	0,00
4. Sınıf	216	2,93	1,205			

Tablo IV.74. incelendiğinde; “Fizik, Kimya ve Matematik gibi temel dersler alanımla ilişkilendirilerek öğretilmektedir” ifadesi ile sınıf bağımsız değişkeni arasında yapılan t-testi bulgularında, anlamlı bir farklılığa rastlanmıştır [$t(361)=3.59$, $p<0.05$]. Bu farklılığa göre; 3. sınıf öğrencilerinin ortalamaları (2.51) 4. sınıf öğrencilerine (2.93) göre daha düşüktür. Bu bulgudan da; 3. sınıf öğrencilerinin 4. sınıf öğrencilerine göre temel derslerin alanlarıyla ilişkilendirilmeden öğretildiği

düşüncesinde oldukları söylenebilir. Bu bulgu; 4. sınıf öğrencilerinin mesleki olgunluk düzeyine erişmesine ve buna bağlı olarak da daha önce almış oldukları genel dersleri alanlarıyla daha kolay ilişkilendirebilmelerine bağlanabilir. Ayrıca 4. sınıfta hesaplamaların yoğun olarak kullanıldığı derslerin yer alması da temel derslerin ilişkilendirilerek kullanılmasında etkili olabilmektedir.

Tablo IV.75. “Kalite Kontrol Dersleri Çok Kapsamlıdır” İfadesi ile Sınıf Bağımsız Değişkeni T-Testi Bulguları

SINIF	N	Ortalama	Standart sapma	Sd	t	p
3. Sınıf	159	2,94	0,923	372	3,83	0,00
4. Sınıf	216	3,38	1,259			

Tablo IV.75. incelendiğinde; “Kalite kontrol dersleri çok kapsamlıdır” ifadesi ile sınıf bağımsız değişkeni arasında yapılan t-testi bulgularında, anlamlı bir farklılığa rastlanmıştır [$t(372)=3.83$, $p<0.05$]. Bu farklılığa göre; 3. sınıf öğrencilerinin ortalamaları (2.94) 4. sınıf öğrencilerine (3.38) göre daha düşüktür. Bu bulgudan da; 3. sınıf öğrencilerinin 4. sınıf öğrencilerine göre kalite kontrol derslerinin yeteri kadar kapsamlı olmadığı düşüncesinde oldukları söylenebilir. Matbaacılık öğretim programı incelendiğinde kalite kontrol dersinin meslek derslerindeki uygulamalı derslere entegre edildiği, 3. sınıfta bu dersin sadece 3 saat teorik olarak verildiği görülmektedir. Bu durumun da ders içeriğinin yeteri kadar kapsamlı olmasına engel olduğu düşünülebilir.

Tablo IV.76. “Uygulamalı Dersler İçin Yeterince Bilgisayar Vardır” İfadesi ile Sınıf Bağımsız Değişkeni T-Testi Bulguları

SINIF	N	Ortalama	Standart sapma	Sd	t	p
3. Sınıf	159	1,59	0,936	373	3,29	0,00
4. Sınıf	216	1,94	1,085			

Tablo IV.76. incelendiğinde; “Uygulamalı dersler için yeterince bilgisayar vardır” ifadesi ile sınıf bağımsız değişkeni arasında yapılan t-testi bulgularında, anlamlı bir farklılığa rastlanmıştır [$t(373)=3.29$, $p<0.05$]. Bu farklılığa göre; 3. sınıf öğrencilerinin ortalamaları (1.59) 4. sınıf öğrencilerine (1.94) göre daha düşüktür. Bu bulgudan da; 3. sınıf öğrencilerinin 4. sınıf öğrencilerine göre uygulamalı dersler için bilgisayarların yeterli olmadığı düşüncesinde oldukları söylenebilir. 4. sınıftaki uygulamalı bazı mesleki derslerde kullanılan atölye sayısının fazla olması nedeniyle

3. sınıfların kullandıkları atölyelerin sınırlı olması durumu 3. sınıfların bilgisayarların yeterli olmadığı düşüncesine sahip olmalarına neden olabilir.

Tablo IV.77.“Uygulamalı Dersler İçin Yeteri Miktarda Makine Parkuru Bulunmaktadır” İfadesi ile Sınıf Bağımsız Değişkeni T-Testi Bulguları

SINIF	N	Ortalama	Standart sapma	Sd	t	p
3. Sınıf	159	1,49	0,856	356	2,28	0,02
4. Sınıf	216	1,70	0,938			

Tablo IV.77.incelendiğinde; “uygulamalı dersler için yeteri miktarda makine parkuru bulunmaktadır” ifadesi ile sınıf bağımsız değişkeni arasında yapılan t-testi bulgularında, anlamlı bir farklılığa rastlanmıştır [$t(356)=2.28$, $p<0.05$]. Bu farklılığa göre; 3. sınıf öğrencilerinin ortalamaları (1.49) 4. sınıf öğrencilerine (1.70) göre daha düşüktür. Bu bulgudan da; 3. sınıf öğrencilerinin 4. sınıf öğrencilerine göre uygulamalı dersler için makine parkurunun yeterli olmadığını düşündükleri söylenebilir. 3. sınıfların bu düşüncesi sahip olunan makine parkurlarının sınırlı olması ve daha çok 4. sınıfta kullanılmasından kaynaklanabilir

Tablo IV.78.“Mesleğe Yönelik Uygulamalı Derslerde Kullanılan Makine Parkuru Son Teknoloji ile Uyumludur” İfadesi ile Sınıf Bağımsız Değişkeni T-Testi Bulguları

SINIF	N	Ortalama	Standart sapma	Sd	t	p
3. Sınıf	159	2,21	1,207	373	2,42	0,01
4. Sınıf	216	2,52	1,239			

Tablo IV.78. incelendiğinde; “mesleğe yönelik uygulamalı derslerde kullanılan makine parkuru son teknoloji ile uyumludur” ifadesi ile sınıf bağımsız değişkeni arasında yapılan t-testi bulgularında, anlamlı bir farklılığa rastlanmıştır [$t(373)=2.42$, $p<0.05$]. Bu farklılığa göre; 3. sınıf öğrencilerinin ortalamaları (2.21) 4. sınıf öğrencilerine (2.52) göre daha düşüktür. Bu bulgudan da; 3. sınıf öğrencilerinin 4. sınıf öğrencilerine göre mesleğe yönelik uygulamalı derslerde kullanılan makine parkurunun son teknoloji ile uyumlu olmadığını düşündükleri söylenebilir.

Tablo IV.79.“Laboratuar ve Atölyeler Isı, Işık, Nem ve Renk Gibi Fiziksel Koşullara Uygun Bir Şekilde Düzenlenmiştir” İfadesi ile Sınıf Bağımsız Değişkeni T-Testi Bulguları

SINIF	N	Ortalama	Standart sapma	Sd	t	p
3. Sınıf	159	1,67	1,082	352	3,00	0,00
4. Sınıf	216	2,02	1,159			

Tablo IV.79. incelendiğinde; “laboratuar ve atölyeler ısı, ışık, nem ve renk gibi fiziksel koşullara uygun bir şekilde düzenlenmiştir” ifadesi ile sınıf bağımsız değişkeni arasında yapılan t-testi bulgularında, anlamlı bir farklılığa rastlanmıştır [$t(352)=3.00$, $p<0.05$]. Bu farklılığa göre; 3. sınıf öğrencilerinin ortalamaları (1.67) 4. sınıf öğrencilerine (2.02) göre daha düşüktür. Bu bulgudan da; 3. sınıf öğrencilerinin 4. sınıf öğrencilerine göre laboratuar ve atölyeler ısı, ışık, nem ve renk gibi fiziksel koşullara uygun bir şekilde düzenlenmiştir ifadesine daha az katıldıkları söylenebilir.

Tablo IV.80.“Laboratuar ve Atölyelerde kullanılan makine parkuru sınıf mevcudu ile orantılıdır” İfadesi ile Sınıf Bağımsız Değişkeni T-Testi Bulguları

SINIF	N	Ortalama	Standart sapma	Sd	t	p
3. Sınıf	159	1,77	0,908	373	5,40	0,00
4. Sınıf	216	2,39	1,234			

Tablo IV.80. incelendiğinde; “laboratuar ve atölyelerde kullanılan makine parkuru sınıf mevcudu ile orantılıdır” ifadesi ile sınıf bağımsız değişkeni arasında yapılan t-testi bulgularında, anlamlı bir farklılığa rastlanmıştır [$t(373)=5.40$, $p<0.05$]. Bu farklılığa göre; 3. sınıf öğrencilerinin ortalamaları (1.77) 4. sınıf öğrencilerine (2.39) göre daha düşüktür. Bu bulgudan da; 3. sınıf öğrencilerinin 4. sınıf öğrencilerine göre laboratuar ve atölyelerde kullanılan makine parkurunun sınıf mevcudu ile orantılı olmadığını düşündükler söylenebilir. 3. sınıfların bu düşüncesi tablo 10 ve 11’de yer alan bulgulara paralel olarak 3. sınıfta kullanılan atölyelerin sınırlı olması ve sahip olunan makine parkurlarının daha çok 4. sınıfta kullanılmasına bağlanabilir.

Tablo IV.81.“Alanımla İlgili Gezi , Gözlem Etkinlikleri Yeterlidir” İfadesi ile Sınıf Bağımsız Değişkeni T-Testi Bulguları

SINIF	N	Ortalama	Standart sapma	Sd	t	p
3. Sınıf	159	1,56	0,918	373	2,31	0,02
4. Sınıf	216	1,80	1,019			

Tablo IV.81. incelendiğinde; “alanımla ilgili gezi , gözlem etkinlikleri yeterlidir” ifadesi ile sınıf bağımsız değişkeni arasında yapılan t-testi bulgularında, anlamlı bir farklılığa rastlanmıştır [$t(373)=2.31$, $p<0.05$]. Bu farklılığa göre; 3. sınıf öğrencilerinin ortalamaları (1.56) 4. sınıf öğrencilerine (1.80) göre daha düşüktür. Bu bulgudan da; 3. sınıf öğrencilerinin 4. sınıf öğrencilerine göre alanlarıyla ilgili gezi, gözlem etkinliklerini yetersiz buldukları söylenebilir. Öğrencilerin dersleri tamamlamamış olmaları program içerisinde gezi gözlem etkinliklerine daha az yer verilmesine neden olmuş olabilir. Ancak dersler tamamlanmamış bile olsa gezi gözlem etkinliklerinin sıklıkla yapılması öğrencilerin hem teknolojik gelişmeleri takip edebilmesi hem de kendisini gelişmelere göre yetiştirmesini sağlayacaktır.

Tablo IV.82.“Sosyal Etkinliklerimiz Yeterlidir” İfadesi ile Sınıf Bağımsız Değişkeni T-Testi Bulguları

SINIF	N	Ortalama	Standart sapma	Sd	t	p
3. Sınıf	159	2,81	1,560	339	2,44	0,01
4. Sınıf	216	3,21	1,549			

Tablo IV.82.incelendiğinde; “sosyal etkinliklerimiz yeterlidir” ifadesi ile sınıf bağımsız değişkeni arasında yapılan t-testi bulgularında, anlamlı bir farklılığa rastlanmıştır [$t(339)=2.44$, $p<0.05$]. Bu farklılığa göre; 3. sınıf öğrencilerinin ortalamaları (2.81) 4. sınıf öğrencilerine (3.21) göre daha düşüktür. Bu bulgudan da; 3. sınıf öğrencilerinin 4. sınıf öğrencilerine göre düzenlenen sosyal etkinlikleri yetersiz buldukları söylenebilir.

IV.5. YAŞ BAĞIMSIZ DEĞİŞKENİNE İLİŞKİN VARYANS ANALİZİ BULGULARI

Yaş bağımsız değişkeni ile sorular arasında $p<0,05$ anlamlılık düzeyinde Varyans analizi yapılmış, anlamlı çıkan bulgulardan anlamlılığın hangi gruplar arasında olduğunun belirlenmesi amacıyla TUKEY HSD testi kullanılmıştır.

Tablo IV.83.Yaş Bağımsız Değişkeni ile “Öğretim programımızda iş güvenliği ile ilgili dersler olmalıdır” İfadesi Varyans Analizi Bulguları

Varyansın kaynağı	Kareler toplamı	Sd	Kareler ortalaması	F	p	Anlamlı fark
Gruplar arası	12,28	3	4,09	2,85	0,03	*18-20 yaş/21-23 yaş ve 24-26 yaş
Gruplar içi	531,45	371	1,43			
Toplam	543,73	374				

Tablo IV.83. incelendiğinde; “öğretim programımızda iş güvenliği ile ilgili dersler olmalıdır” ifadesinde yaş değişkeni açısından anlamlı bir farklılığa rastlanmıştır [$F(3-371)=2.85$, $p<0.05$]. Farklılığın hangi yaş grupları arasında olduğunun belirlenmesi için yapılan Tukey HSD testinin bulgularına göre, 18-20 yaş grubundaki öğrencilerin ($X=3.00$) 21-23 ($X=3.91$) ve 24-26 yaş grubundaki ($X=3.99$) öğrencilere göre öğretim programında iş güvenliği ile ilgili dersler olmalıdır ifadesine daha az katıldıkları söylenebilir. Bu bulgu öğrencilerin daha genç olmalarından ve iş güvenliği hakkında deneyimsiz olmalarına bağlanabilir.

IV.6. MEZUN OLUNAN OKUL TÜRÜ BAĞIMSIZ DEĞİŞKENİNE İLİŞKİN VARYANS ANALİZİ BULGULARI

Mezun olunan okul türü bağımsız değişkeni ile sorular arasında $p<0,05$ anlamlılık düzeyinde Varyans analizi yapılmış, anlamlı çıkan bulgulardan anlamlılığın hangi gruplar arasında olduğunun belirlenmesi amacıyla TUKEY HSD testi kullanılmıştır.

Tablo IV.84. Mezun Olunan Okul Türü Bağımsız Değişkeni ile “Yaz Stajlarının yarıyıl İçinde Olması Daha Faydalıdır” İfadesi Varyans Analizi Bulguları

Varyansın kaynağı	Kareler toplamı	Sd	Kareler ortalaması	F	p	Anlamlı fark
Gruplar arası	17,11	3	5,70	2,67	0,04	*Endüstri meslek lisesi/Anadolu meslek lisesi
Gruplar içi	792,47	371	2,13			
Toplam	809,58	374				

Tablo IV.84. incelendiğinde “yaz stajlarının yarıyıl içinde olması daha faydalıdır” ifadesinde mezun olunan okul türü değişkeni açısından anlamlı bir farklılığa rastlanmıştır [$F(3-371)=2.67$, $p<0.05$]. Farklılığın hangi okul türünden kaynaklandığının belirlenmesi amacıyla yapılan Tukey HSD testi bulgularına göre, Anadolu meslek lisesi mezunu öğrencilerin ($X=3.58$), endüstri meslek lisesi mezunlarına göre ($X=3.09$) yaz stajlarının yarıyıl içinde olmasının daha yararlı olacağı düşüncesinde oldukları söylenebilir. Bu Bulgu Endüstri Meslek Liselerinin Eğitimlerinde uygulamalarını dönem içinde işletmelerde, Anadolu Meslek Liselerinde ki öğrencilerin ise bu eğitimi yaz tatillerinde kısıtlı bir şekilde yapmış olmalarına bağlanabilir.

Tablo IV.85. Mezun Olunan Okul Türü Bağımsız Değişkeni ile “Öğretim programımızda Matbaacılıkta Kullanılan Makinelerin Donanımları Hakkında Bilgi Veren Dersler Vardır” İfadesi Varyans Analizi Bulguları

Varyansın kaynağı	Kareler toplamı	Sd	Kareler ortalaması	F	p	Anlamlı fark
Gruplar arası	16,73	3	5,57	3,36	0,01	*Düz lise/endüstri meslek ve Anadolu meslek lisesi
Gruplar içi	614,29	371	1,65			
Toplam	631,02	374				

Tablo IV.85. incelendiğinde “öğretim programımızda matbaacılıkta kullanılan makinelerin donanımları hakkında bilgi veren dersler vardır” ifadesinde mezun olunan okul türü değişkeni açısından anlamlı bir farklılığa rastlanmıştır [$F(3-371)=3.36$, $p<0.05$]. Farklılığın hangi okul türünden kaynaklandığının belirlenmesi için yapılan Tukey HSD testinin bulgularına göre, düz lise mezunu öğrencilerin ($X=2.22$) endüstri meslek ($X=2.96$) ve Anadolu meslek ($X=2.92$) lisesi mezunlarına göre öğretim programlarında matbaacılıkta kullanılan makinelerin donanımları hakkında bilgi veren derslerin olmadığını düşündükleri söylenebilir. Bu Bulgu Düz

Lise mezunlarının eğitimlerinde matbaacılıkta kullanılan makinelerin donanımları hakkında bilgi veren derslerin olmamasına bağlanabilir.

Tablo IV.86. Mezun Olunan Okul Türü Bağımsız Değişkeni ile “Öğretim Programımızda Makine Parkuru ve Laboratuvarlar Bilim ve Teknolojideki Gelişmelere Göre Güncellenmektedir” İfadesi Varyans Analizi Bulguları

Varyansın kaynağı	Kareler toplamı	Sd	Kareler ortalaması	F	p	Anlamli fark
Gruplar arası	16,00	3	5,33	3,78	0,01	* Düz lise/endüstri meslek
Gruplar içi	522,54	371	1,40			
Toplam	538,54	374				

Tablo IV.86. incelendiğinde “öğretim programımızda makine parkuru ve laboratuvarlar bilim ve teknolojiye göre güncellenmektedir” ifadesinde mezun olunan okul türü değişkeni açısından anlamlı bir farklılığa rastlanmıştır [$F(3-371)=3.78$, $p<0.05$]. Farklılığın hangi okul türünden kaynaklandığının belirlenmesi için yapılan Tukey HSD testinin bulgularına göre, düz lise mezunu öğrencilerin ($X=1.47$) endüstri meslek ($X=2.22$) ve Anadolu meslek ($X=2.06$) lisesi mezunlarına göre öğretim programlarındaki makine parkuru ve laboratuvarların bilim ve teknolojiye göre güncellenmediği görüşünde oldukları söylenebilir. Bu Bulgu Tablo IV.6.2. ye paralel olarak öğrencilerin düz lise mezunu olduklarından, makine parkuru ve laboratuvarların bilim ve teknolojiye göre güncellenmediğini düşünmelerine bağlanabilir.

Tablo IV.87. Mezun Olunan Okul Türü Bağımsız Değişkeni ile “Öğretim Programımız Problem Çözme Becerilerimizi Geliştirmeye Yöneliktir” İfadesi Varyans Analizi Bulguları

Varyansın kaynağı	Kareler toplamı	Sd	Kareler ortalaması	F	p	Anlamli fark
Gruplar arası	16,48	3	5,49	5,46	0,00	*Anadolu meslek lisesi/endüstri meslek ve diğer lise türleri
Gruplar içi	373,02	371	1,00			
Toplam	389,50	374				

Tablo IV.87. incelendiğinde “öğretim programımız problem çözme becerilerimizi geliştirmeye yöneliktir” ifadesinde mezun olunan okul türü değişkeni açısından anlamlı bir farklılığa rastlanmıştır [$F(3-371)=5.46$, $p<0.05$]. Farklılığın hangi okul türünden kaynaklandığının belirlenmesi için yapılan Tukey HSD testinin bulgularına göre, Anadolu meslek lisesi mezunu öğrencilerin ($X=2.29$) endüstri meslek ($X=2.68$) ve diğer lise ($X=2.72$) mezunlarına göre öğretim programlarının

problem çözme becerilerini geliştirmeye yönelik olmadığını belirttikleri söylenebilir. Bu bulgu Anadolu Meslek lisesi öğrencilerinin Lisans eğitimine hazırlandıklarından, endüstri Meslek lisesi öğrencilerinin ise sanayiye ara eleman olarak eğitildiklerinden makine parkuru ve laboratuvarlar bilim ve teknolojiye gelişmelere göre güncellenmediğini orta öğretimde aldıkları eğitimle ilişkilendirmelerine bağlanabilir.

Tablo IV.88. Mezun Olunan Okul Türü Bağımsız Değişkeni ile “Alanımdaki Derslerle İlgili Sıklıkla Seminer ve Konferanslar Verilmektedir” İfadesi Varyans Analizi Bulguları

Varyansın kaynağı	Kareler toplamı	Sd	Kareler ortalaması	F	p	Anlamlı fark
Gruplar arası	28,436	3	9,479	8.99	0.00	* Düz lise/Endüstri meslek lisesi, Anadolu meslek lisesi ve diğer lise türü
Gruplar içi	390,833	371	1,053			
Toplam	419,269	374				

Tablo IV.88. incelendiğinde “alanımdaki derslerle ilgili sıklıkla seminer ve konferanslar verilmektedir” ifadesinde mezun olunan okul türü değişkeni açısından anlamlı bir farklılığa rastlanmıştır [$F(3-371)=8.99$, $p<0.05$]. Farklılığın hangi okul türünden kaynaklandığının belirlenmesi için yapılan Tukey HSD testinin bulgularına göre, düz lise mezunu öğrencilerin ($X=1.17$) endüstri meslek ($X=2.12$), Anadolu meslek ($X=1.82$) ve diğer lise mezunlarına göre ($X=2.05$) alanımdaki derslerle ilgili sıklıkla seminer ve konferanslar verilmektedir ifadesine daha az katıldıkları söylenebilir. Bu Bulguda düz liseden mezun öğrenciler ortaöğretimde almadıkları meslek eğitimine dayanarak; eksikliklerini alanlarındaki derslerle ilgili verilecek olan seminer ve konferanslarla tamamlama isteklerine bağlanabilir.

Tablo IV.89. Mezun Olunan Okul Türü Bağımsız Değişkeni ile “Fizik, Kimya ve Matematik Gibi Temel Dersler Alanımla İlişkilendirilerek Öğretilmektedir” İfadesi Varyans Analizi Bulguları

Varyansın kaynağı	Kareler toplamı	Sd	Kareler ortalaması	F	p	Anlamlı fark
Gruplar arası	16,26	3	5,42	3,09	0,02	* Anadolu meslek lisesi/Endüstri meslek lisesi
Gruplar içi	650,13	371	1,75			
Toplam	666,40	374				

Tablo IV.89. incelendiğinde “fizik, kimya ve matematik gibi temel dersler alanımla ilişkilendirilerek öğretilmektedir” ifadesinde mezun olunan okul türü değişkeni açısından anlamlı bir farklılığa rastlanmıştır [$F(3-371)=3.09$, $p<0.05$].

Farklılığın hangi okul türünden kaynaklandığının belirlenmesi için yapılan Tukey HSD testinin bulgularına göre, Anadolu meslek lisesi mezunu öğrencilerin ($X=1.76$) endüstri meslek lisesi mezunlarına göre ($X=2.25$) fizik, kimya ve matematik gibi temel derslerin öğretiminde alanla ilişkilendirilmeden verildiğini düşündükleri söylenebilir.

Tablo IV.90. Mezun Olunan Okul Türü Bağımsız Değişkeni ile “Maliyet Hesapları Ders Saati İçerik Sunumu İçin Yeterlidir” İfadesi Varyans Analizi Bulguları

Varyansın kaynağı	Kareler toplamı	Sd	Kareler ortalaması	F	p	Anlamlı fark
Gruplar arası	36,09	3	12,03	9,78	0,00	* Diğer lise türü/Anadolu meslek, Endüstri meslek ve düz lise
Gruplar içi	456,07	371	1,22			
Toplam	492,17	374				

Tablo IV.90. incelendiğinde “maliyet hesapları ders saati içerik sunumu için yeterlidir” ifadesinde mezun olunan okul türü değişkeni açısından anlamlı bir farklılığa rastlanmıştır [$F(3-371)=9.78$, $p<0.05$]. Farklılığın hangi okul türünden kaynaklandığının belirlenmesi için yapılan Tukey HSD testinin bulgularına göre, diğer lise türlerinden mezun olan öğrencilerin ($X=3.70$) endüstri meslek ($X=3.03$), Anadolu melse ($X=3.04$) ve düz lise mezunlarına göre ($X=2.83$) maliyet hesapları ders saatini içerik sunumu için yeterli buldukları söylenebilir. Bu Bulguda öğrencilerden düz lise mezunu olanların Ortaöğretimde aldıkları eğitimlerde hesaplamalarla ilgili daha fazla ders aldıklarına bağlanabilir.

Tablo IV.91. Mezun Olunan Okul Türü Bağımsız Değişkeni ile “Alanımla İlgili Lisans Programları, Bilim ve Teknolojideki Gelişmelere Göre Güncellenmektedir” İfadesi Varyans Analizi Bulguları

Varyansın kaynağı	Kareler toplamı	Sd	Kareler ortalaması	F	p	Anlamlı fark
Gruplar arası	20,54	3	6,84	5,08	0,00	* Düz lise/Anadolu meslek ve Endüstri meslek lisesi
Gruplar içi	499,19	371	1,34			
Toplam	519,73	374				

Tablo IV.92. incelendiğinde “alanımla ilgili lisans programları, bilim ve teknolojiye göre gelişmelere göre güncellenmektedir” ifadesinde mezun olunan okul türü değişkeni açısından anlamlı bir farklılığa rastlanmıştır [$F(3-371)=5.08$, $p<0.05$]. Farklılığın hangi okul türünden kaynaklandığının belirlenmesi için yapılan Tukey HSD testinin bulgularına göre, düz lise mezunu öğrencilerin ($X=1.89$) endüstri

meslek ($X=3.03$) ve Anadolu meslek lisesi mezunlarına göre ($X=2.47$) öğretim programlarının bilim ve teknolojiadaki gelişmelere göre güncellenmediği görüşünde oldukları söylenebilir. Bu bulguda Tablo IV.88'e paralel olarak Meslek Liselerinden mezun olan öğrencilerin işletmelerde ve okullarda gördükleri değişik teknolojileri takip edebilmelerine, düz liseden mezun öğrencilerin ise bu teknolojiyi göremediklerine bağlanabilir.

Tablo IV.93. Mezun Olunan Okul Türü Bağımsız Değişkeni ile “Uygulamalı Ders Saatleri Yeterlidir” İfadesi Varyans Analizi Bulguları

Varyansın kaynağı	Kareler toplamı	Sd	Kareler ortalaması	F	p	Anlamlı fark
Gruplar arası	23,72	3	7,90	4,11	0,00	* Düz lise/Endüstri meslek lisesi
Gruplar içi	713,60	371	1,92			
Toplam	737,33	374				

Tablo IV.93. incelendiğinde “uygulamalı ders saatleri yeterlidir” ifadesinde mezun olunan okul türü değişkeni açısından anlamlı bir farklılığa rastlanmıştır [$F(3-371)=4.11$, $p<0.05$]. Farklılığın hangi okul türünden kaynaklandığının belirlenmesi amacıyla yapılan Tukey HSD testi bulgularına göre, endüstri meslek lisesi mezunu öğrencilerin ($X=3.05$) düz lise mezunlarına göre ($X=2.28$) uygulamalı ders saatlerini yeterli buldukları söylenebilir. Bu bulguda da Endüstri Meslek Lisesi öğrencilerinin Ortaöğretimde yapmış oldukları işletme stajlarına bağlanabilir.

Tablo IV.94. Mezun Olunan Okul Türü Bağımsız Değişkeni ile “Uygulamalı Dersler İçin Yeteri Kadar Bilgisayar Vardır” İfadesi Varyans Analizi Bulguları

Varyansın kaynağı	Kareler toplamı	Sd	Kareler ortalaması	F	p	Anlamlı fark
Gruplar arası	10,94	3	3,64	3,45	0,01	* Endüstri meslek lisesi/Diğer lise türü
Gruplar içi	392,24	371	1,05			
Toplam	403,18	374				

Tablo IV.94. incelendiğinde “uygulamalı ders saatleri yeterlidir” ifadesinde mezun olunan okul türü değişkeni açısından anlamlı bir farklılığa rastlanmıştır [$F(3-371)=3.45$, $p<0.05$]. Farklılığın hangi okul türünden kaynaklandığının belirlenmesi amacıyla yapılan Tukey HSD testi bulgularına göre, endüstri meslek lisesi mezunu öğrencilerin ($X=2.02$) diğer lise türü mezunlarına göre ($X=1.64$) uygulamalı dersler için yeteri kadar bilgisayar olduğunu düşündükleri söylenebilir. Bu bulgu Endüstri Meslek Lisesi Öğrencilerinin kendilerini daha yeterli gördükleri düşünülebilir.

Tablo IV.95. Mezun Olunan Okul Türü Bağımsız Değişkeni ile “Laboratuar ve Atölyelerde Yerleşim Düzeni Uygulamaları Kolaylaştırıcı Şekilde Düzenlenmiştir” İfadesi Varyans Analizi Bulguları

Varyansın kaynağı	Kareler toplamı	Sd	Kareler ortalaması	F	p	Anlamlı fark
Gruplar arası	29,53	3	9,84	6,93	0,00	* Düz lise/Endüstri meslek ve Anadolu meslek lisesi
Gruplar içi	526,44	371	1,41			
Toplam	555,98	374				

Tablo IV.95. incelendiğinde “laboratuar ve atölyelerde yerleşim düzeni uygulamaları kolaylaştırıcı şekilde düzenlenmiştir” ifadesinde mezun olunan okul türü değişkeni açısından anlamlı bir farklılığa rastlanmıştır [$F(3-371)=6.93$, $p<0.05$]. Farklılığın hangi okul türünden kaynaklandığının belirlenmesi amacıyla yapılan Tukey HSD testi bulgularına göre, düz lise mezunu öğrencilerin ($X=1.64$), endüstri meslek ($X=2.61$) ve Anadolu meslek lisesi mezunlarına göre ($X=2.47$) laboratuar ve atölyelerde yerleşim düzeninin uygulamaları kolaylaştırıcı şekilde düzenlenmediği görüşünde oldukları söylenebilir.

Tablo IV.96. Mezun Olunan Okul Türü Bağımsız Değişkeni ile “Laboratuar ve Atölyeler Isı, Işık, Nem ve Renk Gibi Fiziksel Koşullara Uygun Olarak Düzenlenmiştir” İfadesi Varyans Analizi Bulguları

Varyansın kaynağı	Kareler toplamı	Sd	Kareler ortalaması	F	p	Anlamlı fark
Gruplar arası	14,97	3	4,99	3,93	0,00	* Düz lise/Endüstri meslek lisesi
Gruplar içi	470,13	371	1,26			
Toplam	485,10	374				

Tablo IV.96. incelendiğinde “laboratuar ve atölyeler ısı, ışık, nem ve renk gibi fiziksel koşullara uygun olarak düzenlenmiştir” ifadesinde mezun olunan okul türü değişkeni açısından anlamlı bir farklılığa rastlanmıştır [$F(3-371)=3.93$, $p<0.05$]. Farklılığın hangi okul türünden kaynaklandığının belirlenmesi amacıyla yapılan Tukey HSD testi bulgularına göre, düz lise mezunu öğrencilerin ($X=1.68$), endüstri meslek lisesi mezunlarına göre ($X=2.15$) laboratuar ve atölyeler ısı, ışık, nem ve renk gibi fiziksel koşullara uygun olarak düzenlenmediği görüşünde oldukları söylenebilir.

Tablo IV.97. Mezun Olunan Okul Türü Bağımsız Değişkeni ile “Laboratuar ve Atölyelerde Kullanılan Makine Parkuru Sınıf Mevcudu ile Orantılıdır” İfadesi Varyans Analizi Bulguları

Varyansın kaynağı	Kareler toplamı	Sd	Kareler ortalaması	F	p	Anlamlı fark
Gruplar arası	23,93	3	7,97	6,29	0,00	* Düz lise/Endüstri meslek lisesi
Gruplar içi	469,92	371	1,26			
Toplam	493,85	374				

Tablo IV.97. incelendiğinde “laboratuar ve atölyelerde kullanılan makine parkuru sınıf mevcudu ile orantılıdır” ifadesinde mezun olunan okul türü değişkeni açısından anlamlı bir farklılığa rastlanmıştır [$F(3-371)=6.29$, $p<0.05$]. Farklılığın hangi okul türünden kaynaklandığının belirlenmesi amacıyla yapılan Tukey HSD testi bulgularına göre, düz lise mezunu öğrencilerin ($X=1.79$), endüstri meslek lisesi mezunlarına göre ($X=2.44$) laboratuar ve atölyelerde kullanılan makine parkurunun sınıf mevcudu ile orantılı olmadığını düşündükleri söylenebilir.

Tablo IV.98. Mezun Olunan Okul Türü Bağımsız Değişkeni ile “Bölüm Kütüphanemizde Alanımızla İlgili Yeteri Kadar Yazılı Kaynak Bulunmaktadır” İfadesi Varyans Analizi Bulguları

Varyansın kaynağı	Kareler toplamı	Sd	Kareler ortalaması	F	p	Anlamlı fark
Gruplar arası	14,76	3	4,92	4,69	0,00	* Düz lise/Endüstri meslek ve Anadolu meslek lisesi
Gruplar içi	388,57	371	1,04			
Toplam	403,33	374				

Tablo IV.98. incelendiğinde “bölüm kütüphanemizde yeteri kadar yazılı kaynak bulunmaktadır” ifadesinde mezun olunan okul türü değişkeni açısından anlamlı bir farklılığa rastlanmıştır [$F(3-371)=4.69$, $p<0.05$]. Farklılığın hangi okul türünden kaynaklandığının belirlenmesi amacıyla yapılan Tukey HSD testi bulgularına göre, düz lise mezunu öğrencilerin ($X=1.33$), endüstri meslek ($X=2.02$) ve Anadolu meslek lisesi mezunlarına göre ($X=1.95$) bölüm kütüphanesinde yeteri kadar yazılı kaynak bulunmadığını düşündükleri söylenebilir.

Tablo IV.99. Mezun Olunan Okul Türü Bağımsız Değişkeni ile “Alanımla İlgili Gezi Gözlem Etkinlikleri Yeterlidir” İfadesi Varyans Analizi Bulguları

Varyansın kaynağı	Kareler toplamı	Sd	Kareler ortalaması	F	p	Anlamlı fark
Gruplar arası	20,00	3	6,66	7,24	0,00	* Endüstri meslek lisesi/Anadolu meslek lisesi, düz ve diğer lise türü
Gruplar içi	341,33	371	0,92			
Toplam	361,34	374				

Tablo IV.99. incelendiğinde “alanımla ilgili gezi gözlem etkinlikleri yeterlidir” ifadesinde mezun olunan okul türü değişkeni açısından anlamlı bir farklılığa rastlanmıştır [$F(3-371)=7.24$, $p<0.05$]. Farklılığın hangi okul türünden kaynaklandığının belirlenmesi amacıyla yapılan Tukey HSD testi bulgularına göre, endüstri meslek lisesi mezunu öğrencilerin ($X=2.00$), Anadolu meslek ($X=1.62$), düz lise ($X=1.28$) diğer lise mezunlarına göre ($X=1.56$) alanlarıyla ilgili gezi, gözlem etkinliklerini yeterli buldukları söylenebilir.

BÖLÜM V

SONUÇ ve ÖNERİLER

V.1. SONUÇLAR

Türkiye'de Dört yıllık Matbaa Eğitim Programları incelenerek yeni bir Matbaa Eğitim Modeli oluşturmaya yönelik yapılan araştırmanın sonuçları aşağıdaki gibi özetlenmiştir:

Türkiye'de Dört yıllık Matbaa Eğitim Programları incelenerek yeni bir Matbaa Eğitim Modeli oluşturmaya yönelik yapılan araştırmanın sonuçları aşağıdaki gibi özetlenmiştir:

1. Araştırmada Öğretim Programlarında yeterince seçmeli ders olmadığı sonucuna varılmıştır.
2. Öğretim Programında İş Güvenliği ile ilgili bir ders olmadığı sonucuna ulaşılmıştır.
3. Girişimcilik, İnsan Kaynakları, Yaratıcılık gibi Temel Becerilere yer verilebileceği bir derse yada herhangi bir dersi içeriğinde bir bölüme rastlanmamıştır.
4. Öğretim Programlarında Matbaacılıkta kullanılan makine donanımları hakkında bir ders görülmemiştir.
5. Makine parkuru ve Laboratuvarlarının ve derslerinin Bilim ve teknolojiye göre gelişmelere göre güncellenmesi gereği ortaya çıkmıştır.
6. Üst düzey düşünme becerilerinin gelişimi yönünde gerekli olan derslerin ve Problem Çözme becerilerini geliştirmeye yönelik derslerin eklenmesi gerektiği sonucuna varılmıştır.
7. Matbaacılık ile ilgili alan derslerinin teorik ve uygulama saatlerinin gözden geçirilmesi gerekmektedir.
8. Mesleki konularla ilgili seminer ve konferans şeklinde dersler konulmalıdır.

9. Fizik, Kimya, ve Matematik gibi temel dersler Matbaacılık alanıyla ilişkilendirilmelidir.
10. Kalite Kontrol, Ambalaj Tasarım ve Maliyet Hesapları derslerinin kapsamı ve ders saatleri Avrupa'daki örnekleri gibi arttırılmalıdır.
11. Öğretim programında öğrencilerin kullandıkları laboratuvar ve atölyelerde ergonomik şartların iyileştirilmesi gerekmektedir.
12. Laboratuvarda bulunan teknik teçhizatın sayılarının öğrenci sayısına uygun hale getirilmesi, yada öğrenci sayılarının düşürülmesi gerekmektedir.
13. Öğretim programında Matbaacılık alan dersleriyle ilgili Gezi, Gözlem etkinliklerinin yeterli olmadığı görülmüştür.
14. Yaz stajlarının yazın verimli ve başarılı olmadığı belirlenmiştir.
15. Öğretim programında Etiket üretimi ile ilgili dersin olmadığı Ambalaj ile ilgili derslerin de yetersiz olduğu tespit edilmiştir.
16. Cinsiyet bağımsız değişkenine ilişkin elde edilen sonuçlarda kız öğrencilerin erkek öğrencilere göre öğretim programında iş güvenliği ile ilgili dersler olmalıdır ifadesine daha çok katıldıkları ve uygulamalı ders saatlerini yeterli buldukları belirlenmiştir. Erkek öğrencilerin ise kız öğrencilere göre mesleki bilgilerinin daha profesyonel düzeyde olduğunu düşündükleri ve sosyal etkinlikleri yeterli buldukları sonucuna ulaşılmıştır.
17. Sınıf bağımsız değişkenine ilişkin elde edilen bulgularda 3. sınıf öğrencilerinin 4. sınıf öğrencilerine göre; öğretim programında iş güvenliği ile ilgili dersler olmalıdır, öğretim programımızda matbaacılıkta kullanılan makinelerin donanımları hakkında bilgi veren dersler vardır ifadesine daha çok katıldıkları; teorik ders saatlerini, alanlarıyla ilgili gezi, gözlem etkinliklerini ve düzenlenen sosyal etkinlikleri yetersiz buldukları; temel derslerin alanlarıyla ilişkilendirilmeden öğretildiği, kalite kontrol derslerinin yeteri kadar kapsamlı olmadığı, uygulamalı dersler için bilgisayarların ve makine parkurunun yeterli ve son teknoloji ile uyumlu olmadığı, laboratuvar ve atölyelerde kullanılan makine parkurunun sınıf mevcudu ile orantılı olmadığı, laboratuvar ve atölyelerin ısı, ışık, nem ve renk gibi fiziksel koşullara uygun bir şekilde düzenlenmediğini düşündükleri sonucuna varılmıştır.
18. Yaş bağımsız değişkenine ilişkin elde edilen bulgularda 18-20 yaş grubundaki öğrencilerin; 21-23 ve 24-26 yaş grubundaki öğrencilere göre

öğretim programında iş güvenliği ile ilgili dersler olmalıdır ifadesine daha az katıldıkları sonucuna ulaşılmıştır.

19. Mezun olunan okul türü bağımsız değişkenine ilişkin elde edilen bulgulardan aşağıdaki sonuçlara ulaşılmıştır:

Anadolu meslek lisesi mezunu öğrencilerin;

- a) Endüstri meslek lisesi mezunlarına göre yaz stajlarının yarıyıl içinde olmasının daha yararlı olacağı, düşüncesinde oldukları,
- b) Endüstri meslek ve diğer lise mezunlarına göre öğretim programlarının problem çözme becerilerini geliştirmeye yönelik olmadığını belirttikleri,
- c) Endüstri meslek lisesi mezunlarına göre fizik, kimya ve matematik gibi temel derslerin öğretiminde alanla ilişkilendirilmeden verildiğini düşündükleri belirlenmiştir.

Düz lise mezunu öğrencilerin;

- a) Endüstri meslek ve Anadolu meslek lisesi mezunlarına göre öğretim programlarında matbaacılıkta kullanılan makinelerin donanımları hakkında bilgi veren derslerin olmadığını ve öğretim programlarındaki makine parkuru ve laboratuvarların bilim ve teknolojiye gelişmelere göre güncellenmediği görüşünde oldukları,
- b) Endüstri meslek , Anadolu meslek ve diğer lise mezunlarına göre alanındaki derslerle ilgili sıklıkla seminer ve konferanslar verilmektedir ifadesine daha az katıldıkları,
- c) Endüstri meslek ve Anadolu meslek lisesi mezunlarına göre öğretim programlarının bilim ve teknolojiye gelişmelere göre güncellenmediği ve laboratuvar ve atölyelerde yerleşim düzeninin uygulamaları kolaylaştırıcı şekilde düzenlenmediği görüşünde oldukları,
- d) Endüstri meslek lisesi mezunlarına göre laboratuvar ve atölyeler ısı, ışık, nem ve renk gibi fiziksel koşullara uygun olarak düzenlenmediği, laboratuvar ve atölyelerde kullanılan makine parkurunun sınıf mevcudu ile orantılı olmadığını düşündükleri ve yine endüstri meslek ve Anadolu meslek lisesi mezunlarına göre bölüm kütüphanesinde yeteri kadar yazılı kaynak bulunmadığını düşündükleri saptanmıştır.

Endüstri meslek lisesi mezunu öğrencilerin;

- a) Diğer lise türü mezunlarına göre uygulamalı dersler için yeteri kadar bilgisayar olduğunu düşündükleri,
- b) Anadolu meslek, düz lise ve diğer lise mezunlarına göre alanlarıyla ilgili gezi, gözlem etkinliklerini yeterli buldukları,
- c) Düz lise mezunlarına göre uygulamalı ders saatlerini yeterli buldukları sonucuna ulaşılmıştır.

V.2. ÖNERİLER

Araştırma bulgularından elde edilen sonuçlardan yola çıkıldığında Lisans düzeyinde Matbaacılık Eğitimi verilen okullardaki öğretim programının düzeltilmesi gerekliliği ortaya çıkmaktadır. Bu genel öneriden yola çıkılarak uygulayıcılar ve araştırmacılar için aşağıdaki öneriler sunulmuştur:

Ugulayıcılar İçin Öneriler

Elde edilen bulgular doğrultusunda için araştırmanın birinci, ikinci, üçüncü, dördüncü ve beşinci alt problemlerine ilişkin uygulayıcılar için aşağıdaki öneriler getirilebilir:

1. Mevcut olan Matbaa Eğitimi öğretim programında bulunan derslerin teorik ve uygulama saatlerinin ve bu derslerin içeriklerinin yeniden gözden geçirilip düzenlenmelidir. Fen derslerinin içerikleri Matbaacılık ile ilişkilendirilmelidir.
2. Matbaacılık eğitiminde kullanılan Laboratuvarlarda bulunan teknik teçhizat yeni teknolojiye uygun hale getirilmeli ve öğrenci sayıları göz önüne alınarak adeti artırılmalıdır. Ayrıca bu Laboratuvarların kullanımı ergonomik olmalıdır.
3. Matbaacılık mesleği ile ilgili Öğrencilere ve Öğretim elemanlarına seminerler ve konferanslar verilmelidir.
4. Matbaa Eğitimi öğretim programında; Matbaacılık mesleğini kapsayacak ve/veya ilgi alanlarına hitabet edecek Seçmeli derslere, İş güvenliği ve işçi sağlığı ile ilgili derslere, İletişim ve hitabet sanatı ile ilgi derslere, Matbaacılıkta kullanılan makine donanımı ve bakımı hakkında teknik bilgi

içeren, Girişimcilik, İnsan Kaynakları bilgisi içeren, Düşünme becerisini geliştirecek ve problem çözme yetisi kazandıracak dersler olmalıdır.

5. Öğrencilerin bazı derslerde Eğitim ve Öğretimde görmeleri mümkün olmayan Matbaacılıkta kullanılan sistemleri gezi ve gözlem yaparak incelemeleri sağlanmalıdır.
6. Öğrencilerin dördüncü ve altıncı yarıyıllardan sonra yaptıkları yaz stajlarının bir yarıyılın tamamını kapsayacak şekilde yapılması verimi ve başarıyı daha da artıracaktır.

Araştırmacılar İçin Öneriler

1. Benzer araştırmalar, meslek lisesi düzeyinde de gerçekleştirilebilir.
2. Avrupa Birliğine üye olan farklı ülkelerdeki Matbaacılık eğitimi ile Türkiye'deki Matbaacılık eğitimi karşılaştırılabilir.
3. Avrupa Birliğine üye olan farklı ülkelerdeki Matbaacılık eğitimi programları incelenerek oluşturulan yeni program küçük bir gruba uygulanarak sınanabilir.
4. Matbaacılık eğitimi programına ilişkin öğretmen ve öğrencilerin görüşleri alınarak karşılaştırmalar yapılabilir.
5. Basım sektörlerinin mezunlardan beklentileri belirlenerek mevcut öğretim programı bu beklentiler doğrultusunda geliştirilebilir.

V.2.1. Matbaacılık Eğitim Programı Ders Yükleri Önerisi

Yapılan çalışmalara göre oluşturulmuş yeni öğretim programında, Tablo V.1. ve Tablo V.2.'de bulunan ilk dört yarıyıldaki eğitim, öğrencilere matbaa teknolojisiyle ilgili tüm branşlarda genel teorik dersleri vermek ve bunlara ilişkin uygulamaları hedeflemektedir. Yine bu dört yarıyıldaki okutulan Matematik, Fizik, Kimya, Sensitometri, Fotografi ve Teknik Resim dersleriyle öğrencilerin fen bilgisi düzeyi yükseltilirken; Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi ile Yabancı Dil derslerinde kültür düzeyleri artırılır. Ayrıca verilen Tipografi ve Grafik Tasarım ve Uygulamaları derslerinde öğrencilerin tasarım konusunda bilgi ve beceri kazanmaları sağlanır.

Tablo V.1. Önerilen yeni Öğretim Programında 1. ve 2. yarıyıllarda ders yükleri

1.Yarıyıl

DERS ADI	Hafta Saat
Matematik I	4+0
Fizik I	3+0
Kimya	2+0
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2+0
Türk Dili I	2+0
Yabancı Dil I	2+0
Genel Matbaacılık I	2+0
Matbaa Tarihi ve Gelişimi	2+0
Öğretmenlik Mesleğine Giriş	3+0
Bilgisayar Eğitimi	1+2
TOPLAM	23+2

2.Yarıyıl

DERS ADI	Hafta Saat
Matematik II	4+0
Fizik II	3+0
Meslek Kimyası	2+0
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2+0
Türk Dili II	2+0
Yabancı Dil II	2+0
Genel Matbaacılık II	2+0
Tipografi	2+2
Okul Deneyimi I	1+4
TOPLAM	20+6

Öğrenciler Beşinci yarıyıldan sonra bir paket programı seçeceklerdir. Bu paket programların temelini oluşturan dersleri bütün öğrenciler üçüncü ve dördüncü yarıyıllarda alırlar. (Tablo V.2.)

Tablo V.2. Önerilen yeni Öğretim Programında 3. ve 4. yarıyıllarda ders yükleri

3.Yarıyıl

DERS ADI	Hafta Saat
İstatistik	2+0
Sensitometri	2+0
Elektronik	2+0
Teknik Resim	1+2
Fotografi	1+2
Genel Dizgi Teknikleri	2+2
Baskı Teknikleri I	2+2
Baskılı Ambalaj Üretimine Giriş	2+2
Gelişim ve Öğrenme	3+0
Meslek Matematiği	2+0
TOPLAM	19+10

4.Yarıyıl

DERS ADI	Hafta Saat
Matbaa Mekatroniği	2+0
Öğretimde Planlama ve Değerlendirme.	3+2
İş Güvenliği	2+0
Film Hazırlama Teknikleri	2+2
Baskı Teknikleri II	2+2
Etiket Üretimine Giriş	2+2
Grafik Tasarım ve Uygulamaları	2+2
Renk Teorisi	2+0
Seçime Bağlı Dersler I	2+2
TOPLAM	19+12

4.Yarıyıl

Seçime Bağlı Dersler I	Hafta Saat
Serigrafi	2+2
Pazarlama	2+2

Öğrenciler Tablo V.3. verilen beşinci yarıyıldan kendi seçimlerine bağlı olarak Baskı Öncesi Hazırlık Paket programı, Baskılı Ambalaj Üretimi Paket programı ve

Baskı Teknolojileri Paket programı olmak üzere üç paket programda ihtisaslaşmaya yönelirler. Bunda amaçlanan öğrencilerin bu üç daldan birinde daha fazla bilgilenmesini ve uygulama yapmalarını sağlamaktır.

Tablo V.3. Önerilen yeni Öğretim Programında 5. yarıyıllarda ders yükleri

5.Yarıyıl

DERS ADI		Hafta Saat
Matbaada Fiziksel Testler		2+2
Sınıf Yönetimi		2+2
Matbaacılıkta Üretim Organizasyonu		3+0
Matbaacılıkta Kalite Kontrol		2+2
Öğretim Teknolojisi ve Materyal Gelişim		2+2
Özel Öğretim Yöntemleri I		2+2
Seçime Bağlı Dersler II		2+0
Seçime Bağlı Dersler III		2+0
Baskı Öncesi Hazırlık Paket programı		
Görüntü İşleme Teknikleri I	Baskı Öncesi Hazırlık Paket programını seçen Öğrencilerin alacakları dersler	2+4
Baskılı Ambalaj Üretimi Paket programı		
Baskılı Ambalaj Üretim Teknikleri I	Baskılı Ambalaj Üretimi Paket programını seçen Öğrencilerin alacakları dersler	2+4
Baskı Teknolojileri Paket programı		
Ofset Baskı Teknikleri I	Baskı Teknolojileri Paket programını seçen Öğrencilerin alacakları dersler	2+4
TOPLAM		19+12

5.Yarıyıl

Seçime Bağlı Dersler II	Hafta Saat
Prezantasyon	2+0
Teknik Yabancı Dil	2+0
İşletme Ekonomisi	2+0

Seçime Bağlı Dersler III	Hafta Saat
Mikroskopi	1+2
Halkla İlişkiler ve Reklamcılık	2+0
Çevre Sorunları	2+0

Öğrencilerin 5.Yarıyıl da seçtikleri Baskı Öncesi Hazırlık Paket programı, Baskılı Ambalaj Üretimi Paket programı veya Baskı Teknolojileri Paket programına uygun olarak altıncı yarıyıl da (Tablo V.4.) Matbaa Eğitimi Bölümünün belirleyeceği bir işletmede; uygulama yapmaları hedeflenmiştir.

Tablo V.4. Önerilen yeni Öğretim Programında 6. yarıyıllarda ders yükleri

6.Yarıyıl

DERS ADI		Hafta Saat
Baskı Öncesi Hazırlık Paket programı		
Baskı Öncesi Hazırlık Teknikleri Uygulaması	Baskı Öncesi Hazırlık Paket programını seçen Öğrencilerin alacakları dersler	0+40
Baskılı Ambalaj Üretimi Paket programı		
Ambalaj Üretim Teknikleri Uygulaması	Baskılı Ambalaj Üretimi Paket programını seçen Öğrencilerin alacakları dersler	0+40
Baskı Teknolojileri Paket programı		
Baskı Üretim Teknikleri Uygulaması	Baskı Teknolojileri Paket programını seçen Öğrencilerin alacakları dersler	0+40
TOPLAM		0+40

Yine yedinci (Tablo V.5.) ve sekizinci (Tablo V.6.) yarıyıllarda seçmiş oldukları Baskı Öncesi Hazırlık Paket programı, Baskılı Ambalaj Üretimi Paket programı ve Baskı Teknolojileri Paket programında kapsamlı olarak, teoride ve uygulamada son donanımlarla eğitimleri hedeflenmektedir.

Tablo V.5. Önerilen yeni Öğretim Programında 7. yarıyıllarda ders yükleri

7.Yarıyıl

DERS ADI		Hafta Saat
Matbaa İşletme Bilgisi		4+0
Endüstriyel Organizasyon ve Üretim		3+0
Bilimsel Araştırma Teknikleri		2+0
Özel Öğretim Yöntemleri II		2+2
Bitirme Projesi		0+2
Baskı Öncesi Hazırlık Paket programı		
Masaüstü yayıncılık Uygulamalar I	Baskı Öncesi Hazırlık Paket programını seçen Öğrencilerin alacakları dersler	2+4
Web Tasarımı I		1+2
Elektronik Montaj Teknikleri		1+2
TOPLAM		15+12
Baskılı Ambalaj Üretimi Paket programı		
Baskılı Ambalaj ve Etiket Tasarımı I	Baskılı Ambalaj Üretimi Paket programını seçen Öğrencilerin alacakları dersler	2+4
Baskılı Ambalaj Malzeme Bilgisi		2+0
Makine Elemanları		2+0
TOPLAM		17+8
Baskı Teknolojileri Paket programı		
Ofset Baskı Teknikleri II	Baskı Teknolojileri Paket programını seçen Öğrencilerin alacakları dersler	1+2
Yüksek Baskı Teknikleri		1+2
Baskı Malzeme Bilgisi		2+0
Makine Elemanları		2+0
TOPLAM		17+8

Tablo V.6. Önerilen yeni Öğretim Programında 8. yarıyıllarda ders yükleri

8.Yarıyıl

DERS ADI		Hafta Saat
Rehberlik		3+0
Basım Hukuku		2+0
Öğretmenlik Uygulaması		2+4
Matbaa Meslek Hesapları		4+0
Bitirme Projesi		0+2
Baskı Öncesi Hazırlık Paket programı		
Masaüstü yayıncılık Uygulamalar II	Baskı Öncesi Hazırlık Paket programını seçen Öğrencilerin alacakları dersler	2+4
Renk Yönetim Sistemi		2+2
Yardımcı Dizgi Programları		2+0
Baskılı Ambalaj Üretimi Paket programı		
Baskılı Ambalaj ve Etiket Tasarımı II	Baskılı Ambalaj Üretimi Paket programını seçen Öğrencilerin alacakları dersler	2+4
Baskılı Ambalaj Baskısı sonrası İşlemler		2+2
Baskılı Ambalaj Üretiminde Maliyet ve Fiyatlandırma		2+0
Baskı Teknolojileri Paket programı		
Ofset Baskı Teknikleri III	Baskı Teknolojileri Paket programını seçen Öğrencilerin alacakları dersler	1+2
Tifdruk Baskı Teknikleri		1+2
Baskı Sonrası İşlemler		2+2
Baskı Üretiminde Maliyet ve Fiyatlandırma		2+0
TOPLAM		17+12

V.2.2. Matbaa Eğitim Programı ve Ders İçerikleri

V.2.1.1. Matbaa Eğitim Programı Birinci Yarıyıl Ders İçerikleri

Matematik I (4+0)

Matematiksel esasların öğretilmesi ve pratik sorunların matematiksel olarak formüle edilebilmesi ve uygun işlemlerde çözüm kabiliyetlerin verilmesi.

Kümeler ve fonksiyonlar, reel ve karmaşık sayılar, geometri denklemleri, doğrusal denklemler, determinantlar, vektörler ve matrisler.

Fizik I(3+0)

Baskı ve baskı öncesi hazırlık için temel fizik kavramları. Baskı tekniğinde kullanılan cihazların temel fiziksel donanımları ve işleyişleri. Fiziksel ölçü birimlerinin dönüştürülmesi. Dalga boyu, alan derinliği ve polarizasyonun öğretilmesi.

Fiziksel kanunlar hakkında bilgi, Karmaşık sorunların anlaşılabilmesi ve nicelik bakımından analiz edilebilmesi için fiziksel bağlantıları düşünme ve anlayarak çözümleyebilme yöntemlerinin öğretilmesi.

Fizikte Vektörler ve Kullanımları: Vektör tanımı, Vektörlerin Bileşenleri Cinsinden İfadesi, Bileşenleri Cinsinden Vektörlerin Toplanması, İki Vektörün Farkı, Vektörlerin Çarpımı, Kinematik: Düzgün Doğrusal Hareket, Düzgün Hızlanan Hareket, Düzgün Yavaşlayan Hareket, Yeryüzünde Hareketler, Düzgün Dairesel Harekette İvme, Kinematik Uygulama Problemleri.

Kimya (2+0)

Baskı ve medya tekniğinde kullanılmak üzere kimyasal reaksiyonlar hakkında bilgilerin öğretilmesi. Genel Kimya kavramları; Madde, Element, bileşik, karışım ve bazı kimyasal kavramlar, önemli kimya kanunları, Atom ağırlığı, molekül ağırlığı. Semboller, formüller denklemler, Ağırlıkça bileşim, hacimce bileşim, % bileşim, basit formül, molekül formülünün tayini, Elementlerin değerlilikleri, iyon ve molekül yapısı, değerlik kavramı, Bileşik formüllerin yazılışı ve adlandırılması, Redoks denklemlerinin denkleştirilmesi, Atomun Yapısı ve Periyodik cetvel.

Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I (2+0)

İnkılap, ihtilal, reform kavramlarının açıklanması, Osmanlı Devletinin yapısına kısa bir bakış, Osmanlı Devletini kurtarma çabaları. Tanzimat ve Meşrutiyet dönemleri, Osmanlı Devletinin çöküş nedenleri, Türk Devriminin başlaması, İzmir'in işgali, Türk İhtilalinin başlaması, Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a çıkışı, Kongreler dönemi, Amasya Genelgesi, Erzurum Kongresi, Sivas Kongresi, Misak-ı Milli ve İstanbul'un işgali, T.B.M.M.'nin açılışı, Ulusal Devlete karşı doğan tepkiler, Ayaklanmalar Düzenli ordunun kuruluşu, Ulusal devletin iç ve dış siyaseti, Askeri cepheler ve savaşlar, Kurtuluş Savaşı'nın hukuksal sonuçları, Lozan Konferansı ve Antlaşması.

Türk Dili-I (2+0)

Dil nedir? Dil-düşünce ve duygu bağlantısı. Dil kültür münasebeti. Dilin kültür ve millet varlığı içindeki yeri, Türkçe'nin dünya dilleri arasındaki yeri, gelişmesi ve tarihi devreleri, Türk dilinin bugünkü durumu ve yayılma alanları, Türkçe'nin ses

özellikleri, ses bilgisi ve hece bilgisi, imla kuralları, noktalama işaretleri ve uygulamaları, Kompozisyonla ilgili bilgiler ve çeşitleri.

Yabancı Dil-I (2+0)

Özne zamirler, mülkiyet sıfatları, isimler ve çoğul yapıları, işaret sıfatları ve bazı zarflar, Geniş zaman, olma fiili ile bu zamanın olumlu, olumsuz ve soru yapıları, Bağlaçlar, işaret zamirleri, belgili ve belgisiz harfi tarif, isim fiiller ve nesne zamirler. Çekimsiz yardımcı fiillerden "can" ve örneklerle kullanımı.

Genel Matbaacılık I (2+0)

Matbaacılığın tanımı ve önemi. Terminolojinin tanımı, amacı, kapsamı. Dünyada ve ülkemizde basım endüstrisi nasıldır ve ne durumdadır? Basım sektörüne ilişkin mesleklerin tanıtılması. Matbaacılığın önemi ve gerekliliği.

Baskıya hazırlık aşamalarının genel olarak incelenmesi. Film, Reprodüksiyon , Masaüstü Yayıncılık, Ambalaj, Cilt, Kağıt hakkında geneline girmeden yüzeysel bilgi.

Matbaacılık Tarihi ve Gelişimi (2+0)

Yazının bulunuşu ve tarihçesi. Kağıdın bulunuşu ve tarihçesi. Kağıt ve yazı olmadan anlatılmak istenilenler nasıl kuşaktan kuşağa aktarılıyordu?

Matbaacılık nasıl ortaya çıktı. Tüm dünyaya nasıl yayıldı? Matbaacılığın tarih boyunca gelişimi nasıl olmuştur? Hangi evrelerden geçmiş ve günümüze nasıl ve ne durumda ulaşmıştır? Matbaacılık tarihine hizmet etmiş insanlar hakkında bilgi.

Ülkemizdeki günümüz matbaacılığın dünyadaki yeri nedir?

Öğretmenlik Mesleğine Giriş (3+0)

Öğretmenlik mesleğinin özellikleri ve ilkeleri, sınıf ve okul ortamı, eğitimde alternatif perspektifler, eğitimin sosyal, psikolojik, felsefi ve tarihi temelleri. Türk eğitim sistemi.

Bilgisayar Eğitimi (1+2)

Ana kart, işlemci, monitör, klavye, fare, RAM, ROM, sabit disk, yazıcı, tarayıcı, seri-paralel portlar, CD-ROM, ses kartı, floppy disk, dosya işlemleri, masa

üstü ayarları, disk işlemleri, çevre birimi ayarları, yazılım güncellemeleri doküman oluşturma, yazma, değiştirme, biçimlendirme, grafik ve resim yerleştirme, çıktı alma. Problemi analiz etme ve çözüm üretme, elektronik tablo oluşturma, dört işlem, ortalama, en küçük ve en büyük fonksiyonları kullanma, tablo biçimlendirme, yazma, grafik (chart) oluşturma ve çıktı alma. Sunu oluşturma, biçimlendirme, grafik ve resim ekleme, düzeltme, animasyon ekleme, senaryo oluşturma. Veri tabanı ve tabloların oluşturulması, dosyaya erişme, bir tabloyu yazdırma, basit sorgulama yaptırma, menü hazırlama. E-posta hesabı açma, e-programı kullanarak ileti alma/gönderme işlemi yapmak, dosya eklemek, internet gezgininde tarama yapmak, WEB adreslerinin anlamlarını kavramak, adres kısa yollarını oluşturmak, güvenlik ayarlarını ayarlamak, çıktı almak, arama motorlarını kullanmak.

V.2.1.2. Matbaa Eğitim Programı İkinci Yarıyıl Ders İçerikleri

Matematik II (4+0)

Lojik ve ispatlama yöntemleri, eşitlikler, fonksiyonlar, tek bilinmeyenli denklemlerin analizleri, çok bilinmeyenli denklemlerin analizleri, istatistik, İşletim Sistemleri, Algoritma, İşletme sistemleri, Bilgisayar işletim sistemleri

Tek değişkenli fonksiyonun Tanım ve Çeşitleri. Limit, fonksiyonlarda süreklilik, Türevin tanımı; Cebirsel, kapalı, Trigonometrik Ters trigonometrik, üslü ve Logaritmik fonksiyonları türevleri. Türevin limitleri uygulanması, fonksiyonlarda artan ve azalan olma ile Max, Min problemleri, Grafik çizimleri. Diferansiyel ve integral; Belirsiz integral kuralları, Belirli integral, integralle alan ve hacim hesapları.

Fizik II (3+0)

Sıcaklık ve Termometre: Termodinamiğin sıfırıncı yasası, Sıcaklık, Genleşme, Sıvıların Genleşmesi, Isı Miktarı, Kolorimetrik Yöntemler, Isı İletimi, Isıl Direnç, Termodinamiğin Birinci Yasası, Maddenin Faz Değişimleri, Örnek Problemler, Yük ve Madde Coulomb Kanunu: Coulomb Kanunu, Üst üste Gelebilmeye İlkesi, Örnek Problemler, Elektrik Alanı: Dipol, Elektrik Alanına Konulmuş Yük, Örnek Problemler, Gauss Kanunu: Akı Kavramı, Tabaka Yük, Yüklü İletken, İçi Dolu Küre, Çizgisel Yük, Örnek Problemler, Elektrik Potansiyeli: Coulomb Potansiyel Farkı, E ve V arasındaki İlişki, İçi Dolu Küre, Elektrik Potansiyel Enerjisi, Örnek Problemler. Kapasitörler: Paralel Plakalı Kapasitansların Hesaplanması, Küresel

Kapasitörler, Seri ve Paralel Bağlamalar, Kapasitansta Depolanan Enerji, Yalıtkanların Kapasitansa Etkisi, Örnek Problemler, Elektrik Akımı ve Direnç: Direnç ve Özdirenç OHM Kanunu, Örnek Problemler, Doğru Akım Devreleri: Kirchhoff Voltaj Kanunu, Wheatstone Köprüsü, Kirchhoff Akım Kuralı, Eşdeğer Direnç, Örnek Problemler.

Meslek Kimyası (6+0)

Atomun yapısı ve özellikleri, moleküller, element ve bileşikler kimyasal reaksiyonlar ve özellikleri, aktivasyon enerjileri, katalizörler ve özellikleri, çözeltiler, konsantrasyon ve özellikleri.

Asit baz ve ph ile ilgili bilgiler, Matbaacılıkta kullanılan kimyasal maddelerin nerelerde ve nasıl kullanıldıkları.

Işığa duyarlı malzemeler, Gümüş halojenürler ve diğer kimyasallar. Fotokimyasal reaksiyonlar, Görüntünün developman banyosunda sabitlenmesi.

Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II (2+0)

Siyasal Devrimin başlaması, Saltanat'ın kaldırılması. Cumhuriyet'in ilanı. Halifeliğin kaldırılması. 1924 anayasası. Terakkiperver Cumhuriyet Fırkası'nın kurulması. Şeyh Sait Ayaklanması. Laiklik. Atatürk'e suikast girişimi. Menemen olayı, Hukuk Devrimi, Eski hukuk ile yeni hukuk sisteminin karşılaştırılması, Medeni Kanun, Eğitim Kanunu, Yeni eğitim sistemi, Harf Devrimi, Ekonomi alanındaki reformlar, Diğer alanlardaki devrimler, Atatürk dönemi dış siyaset, Musul sorunu, Hatay sorunu, İsmet İnönü dönemi iç ve dış siyaset, Demokrat Parti dönemi, 27 Mayıs ve sonrası, İkinci dönem, ayrıca öğrencilere seminer çalışması yaptırılmaktadır.

Türk Dili II (2+0)

Kompozisyonla ilgili genel bilgiler, Kompozisyon yazmada kullanılacak plan ve uygulaması, Kompozisyonunda anlatım şekilleri ve uygulaması, Cümlelerin unsurları, cümle tahlili ve uygulaması, Edebiyat ve düşünce dünyası ile ilgili eserlerin okunup incelenmesi, Yazılı kompozisyon türleri ve uygulaması, Anlatım ve cümle bozuklukları, bunların düzeltilmesi, Bilimsel yazıların hazırlanmasında uyulacak kurallar (Makale, rapor, tebliğ vb.), Türk ve dünya edebiyatlarından ve düşünce

tarihinden seçilmiş örnek metinlere dayanılarak öğrencilerde doğru ve güzel konuşma, yazma yeteneğinin geliştirilmesi ve bununla ilgili retorik uygulamalar .

Yabancı Dil II (2+0)

Sayılabilen ve sayılamayan isimler zaman zarfları, belgisiz zamirler, emir cümleleri, zaman gösteren edatlar, ünlem ifadeleri, sıklık zarfları, çekimsiz yardımcı fiillerden "would" ile renkler, günler, aylar ve bunlarla ilgili metin çalışmaları. Şimdiki zaman ve "olmak" fiili ile di'li geçmiş zaman, (Have got) yapısının örneklerle kullanımı.

Genel Matbaacılık II(2+0)

Tipo baskı, ofset baskı, tıfdruk baskı, serigrafi baskı, flekso baskı, web ofset, kuru ofset, dijital ofset, tampon baskı, hologram baskı, transfer baskı, aniloks ofset baskı sistemlerinin baskı öncesi, baskı ve baskı sonrası süreçleri hakkında yüzeysel bilgiler ve temel kavramların öğrenilmesi.

Reklam ajanslarında kullanılan sözcük ve deyimlerin öğrencilere kavratılması. Matbaa üretim işlemleri sırasında kullanılan elektronik-bilgisayarlı makinelerin üzerinde bulunan şekil ve kavramların tanıtılması.

Tipografi (2+2)

Tipografi hakkında temel bilgi, yazı ve görsel tasarım, Genel Tipografik kurallar, Basit baskı işlerinin ön hazırlık bilgisi, Tipografik tasarımın Reklamcılıkta kullanımı.

Tipografik etki; yazı türleri ve yazı aileleri ve bunların teknikleri, İlk yazı örneklerinden baskı yazılarına kadar yazı teknikleri, formasal gelişmeler ve bunların günümüz baskı yazılarına etkileri, Örneksele baskı eserleri ile grafik ve Tipografik eserler aracılığıyla Tipografik şekillendirmenin değerlendirilmesi.

Günümüz baskı yazılarının anatomik özellikleri, genel tipografi kuralları ve bunlara ait uygulamalar.

Okul Deneyimi I(4+1)

Bu ders öğretmen adaylarının mümkün olduğu kadar erken bir aşamada, bir uygulama öğretmeni nezaretinde okulu, öğrencileri ve öğretmenlik mesleğini çeşitli yönlerden tanınması amaçlanmaktadır. Bu ders kapsamında yer alması önerilen

Başlıca etkinlikler şunlardır: okul örgütü ve yönetimi, okuldaki günlük işler, zümre etkinlikleri, bir öğrencinin okuldaki günlük yaşantısı, okul-aile işbirliği, ana ve yan branşlarla ilgili derslerin gözlenmesi, okul sorunları, araç-gereç ve yazılı kaynaklar ve öğretmenlik mesleğinin çeşitli yönleri.

V.2.1.3. Matbaa Eğitim Programı Üçüncü Yarıyıl Ders İçerikleri

İstatistik (2+0)

Betimsel ve tümevarım istatistik kavramları, Seriler, kavramlar ve olasılık tipleri, Süreksiz rastlantısal değişkenlerde olasılık ve birikimli olasılık dağılımları, Binom dağılımı, örnek ortalamalarının dağılımı, Sıfır hipotezi ve alternatif hipotez kavramları, Değişken arasındaki sebep-sonuç ilişkileri, en küçük kareler yöntemi, regresyon, Kovaryans ve korelasyon.

Sensitometri (3+0)

Işığın tabiatı, ışık şiddeti, aydınlanma, renk ve ton şiddeti, ışık enerjisi, Işığın kırınım ve girişimi, polarizasyonu, kırılması, yansımaları, Düzlem yüzeylerde yansıma, küresel yüzeylerde yansıma, düzlem yüzeylerde kırılma, küresel yüzeylerde kırılma, Görme olayı, görüntünün algılanması, siyah-beyaz ve renkli görüntü teşekkülü, Mercekler, optik cihazlarda görüntü oluşumu, objektifler, mercek aberasyonları ve giderilmesi, Pozlanma, ışık şiddeti ile zaman ilişkisi, ışık geçirgenliği, ışık absorpsiyonu, siyahlanma, absorblama yüzdesi, densite, poz süresi, tram nokta değeri, tram nokta değeri ile densite arasındaki ilişki.

Elektronik (2+0)

Elektronik şalter devrelerinde pasif ve aktif şalter eleman bilgisi, En önemli analog ve dijital temel devre bilgisi, Elektronik şalter devrelerinin temel bilgileri, Elektronik yapı elemanları hakkında bilgi.

Elektroteknikğin temel yasaları: basit elektrik devrelerinde direnç, kapasite ve istikrarlık, Yarı iletkenlerin fonksiyonel prensibi: Diyot, transistör ve çekirdek büyüklükleriyle varyasyonları, Küçük ve büyük sinyal güçlendirici devreler, Operasyon güçlendiricileri ve en çok kullanılan uygulama devreleri, Entegre edilmiş şalter devreleri.

Teknik Resim (1+2)

Teknik resmin önemi, tarihçesi, resim takımları ve gereçleri, teknik resimde kullanılan çizgiler, bir teknik resim çizilmesinde izlenecek yol, geometrik çizimler, izdüşümler, eşlenik dik izdüşümler, çizimlerin görünüşleri ve görünüşlerin seçilmesi, görünüşlerin yerleştirilmesi, görünüşlerde görünmeyen kenar çizgilerin konumu, kesit görünüşler, perspektif resimler, izometrik perspektif, ölçülendirme dikkat edilecek konular.

Fotografi (1+2)

Fotografinin tanımı ve kapsamı, Fotografindeki temel optik olgular, fotografinde kullanılan kameralar, bunların işlevi ve özellikleri, Kameraların yapısında işlevi olan; objektif, optüratör, diyafram, telemetre, pozometre sistemlerinin ve bunlara bağlı parçaların özellikleri ve çeşitleri, Fotografinde kullanılan yardımcı araçlar, Fotografinde kullanılan renkli ve siyah- beyaz filmlerin yapısı, çeşitleri ve özellikleri, Fotografi filtreleri ve işlevleri, Pozlandırılmış filmlerin developmanı ve tab edilmesinde kullanılan maddeler, araçlar ve bunların kullanım teknikleri, Stüdyo donanımları, Fotoğraf pozlandırma ve tespitindeki teknikler, Fotografik kompozisyonlar.

Genel Dizgi Teknikleri (2+2)

Baskı öncesi hazırlık sistemleri, donanımı, teknik özellikleri ve kapasitelerinin uygulamalı tanıtımı ve incelenmesi. Giriş-çıkış üniteleri, yazılım uygulamaları, yazılımları, Kelime işlemci programları, vektörel ve piksel tabanlı programlar öğrencilere uygulamalı olarak verilmektedir.

Görüntü işleme ile ilgili temel kavramlar.

Baskı Teknikleri I(2+2)

Matbaacılıkta uygulanan baskı yöntemleri ve işlevleri. Tipo, Flekso, Tifdruk ve Serigrafi baskı sistemlerinin genel olarak tanıtılması, bu baskı sistemlerine hazırlanan kalıpların özellikleri, kalıp hazırlama yöntemleri, kullanılan mürekkeplerin, solventlerin, baskı materyallerinin bu baskı tekniklerinde nasıl kullanıldığı bilgisi uygulamalı olarak verilmektedir.

Baskılı Ambalaj Üretimine Giriş (2+2)

Ambalajın tanımı, ambalajlamanın önemi, tüketicinin ve üreticinin ambalajdan beklentileri, Ambalaj çeşitleri, ambalaj sektöründeki gelişmeler, Ambalajın ürünün satışına olan etkisi .

Ambalaj tekniklerinde kullanılan temel terminoloji, Kesim bıçakları ve kesim tekniği, Katlama yapıştırma hakkında ön bilgi, Değişik ambalaj dizaynı örnekleri göstermek ve incelemek Geri dönüşümlü ambalajlar ve çevre kirliliğine etkisi, Ambalaj tasarımı ile ilgili yüzeysel bilgiler.

Gelişim ve Öğrenme (3+0)

Çeşitli yönlerden insan gelişimi (bilişsel, sosyal, psikolojik, ahlaki, fiziksel,vb.), öğrenme yaklaşımları ve süreçleri, biçimleri ve öğrenmede bireysel farklılıklar.

Meslek Matematiği (2+0)

Birinci mertebe denklemler; ayrılabilen denklemler, lineer denklemler, değişken dönüşümü ve integrasyon çarpanı, varlık ve teknik teoremleri, uygulamalar. Yüksek mertebe lineer denklemler; parametrelerin değişimi yöntemi, mertebe düşürme, sabit katsayılı denklemler; belirsiz katsayılar yöntemi, İkinci mertebe lineer kısmi türevli diferansiyel denklemler ve değişkenlerin ayrılması yöntemi.

Üslü ve köklü çokluklar, sıralama ve aralıklar, bağıntı, fonksiyon, fonksiyon çeşitleri, lineer eşitsizlikler, trigonometrik fonksiyonlar, logaritmik fonksiyonlar vektör tanımı, vektörel çarpım, limit kuralları ve uygulamalar, türev, dizi ve serilerin yakınsallığı, özel dizi ve serilerle işlemler.

V.2.1.4. Matbaa Eğitim Programı Dördüncü Yarıyıl Ders İçerikleri

Matbaa Mekatroniği (2+0)

Baskı ve baskı çalışma makinelerinin tanıtımı, bunların fonksiyonlarının anlatımı, fonksiyonlarının etkileşimi, sensörlerin etkileşimi ve frenlemedeki anlamı, frenlemenin tanımı temel prensipleri.

Sistem analizi, Mekanik fonksiyon özellikleri (Yükleme ve yürütüm, Bağlantı birlikteliği, İşletme), Elektronik fonksiyon özellikleri, Yükleme programlayabilen düzenek, Robotik (Robot kinematiği, kavrayıcı, serbestlik derecesi).

Öğretimde Planlama ve Değerlendirme (3+2)

Temel program geliştirme kavramları ve süreçleri, ders programı, yıllık, ünite, günlük planların geliştirilmesi, içerik seçimi ve organizasyonu, öğretim yöntemleri ve stratejileri, materyallerin özellikleri ve seçimi, ölçme ve değerlendirme, değerlendirme, değerlendirme yaklaşımları, test türleri, izleme ve başarı testlerinin geliştirilmesi, sınav sorusu yazma teknikleri, not verme.

İş Güvenliği (2+0)

İşletmede iş güvenliği tekniklerinin anlamı. İş Güvenliği yasaların tanıtılması ve uygulaması, sorumluluklar ve görevlerin tanınması. İşletmede karşılaşılabilecek iş güvenliği hataları ve çözümleri.

Ergonomi, Yanıcı ve patlayıcı maddelerin çeşitleri, zararları ve korunma prensipleri; Genel kimyasal maddeler hakkında bilgi, Hijyen kuralları, Sosyal iş yasaları (Çalışma saatleri, vardiya saatleri, mesai, kadın hakları, annelik yasaları, çocuk çalıştırma şartları, kadrolu işçi hakları).

Film Hazırlama Teknikleri (2+2)

Reprodüksiyonun tanımı ve işlemleri ile ilgili temel kavramlar. Reprodüksiyon tekniklerinde kullanılan malzemelerin özellikleri. Orijinal çeşitleri kullanım şekilleri. Filmin yapısı, Film türleri; renk, ton ve ışık geçirgenliklerine göre filmler.

Film çıkış üniteleri, film banyoları hakkında bilgiler. Fotografik yöntemlerle ve dijital yöntemlerle Film hazırlama Teknikleri. Pozlanma ve gizli görüntünün oluşumu. Banyoların içerdiği kimyasallar ve işlevleri.

Baskı Teknikleri II (2+2)

Ofset baskı sisteminin tarihi ve gelişimi, Ofset baskıda kullanılan kalıplar ve çeşitleri, Ofset baskı için uygulamalı kalıp hazırlama. Ofset baskı sisteminde kullanılan mürekkeplerin, solventlerin, baskı materyallerinin bu baskı tekniğinde nasıl kullanıldığı bilgisi verilmektedir.

Ofset baskı makinelerinin çalışma prensipleri. Ofset makinesinin baskıya hazır hale getirilerek baskı uygulaması yapılması.

Etiket Üretimine Giriş (2+2)

Etiket tanımı ve tarihçesi. Etiket kullanım alanları. Etiket çeşitleri ve üretim aşamaları. Etiket kağıtları ve kullanım alanları.

Grafik Tasarım ve Uygulamaları (2+2)

Grafik ve tasarımın önemi, Grafik ve tasarımın temel prensipleri, Dizginin sütun ve satıra oranı, Amblem, logo tasarımları ve değerlendirme kriterleri, Sayfa ile yazı alanı arasındaki orantılar, Görsel unsurların sayfada kullanımı, Standart kağıt ebatlarına göre traş payları düşünülerek basılacak işin ebatlarının tespit edilmesi ve maketinin hazırlanması, Kurumsal kimlik, broşür, gazete tasarımları, Kitap, dergi, bülten, katalog sayfa ve kapak tasarımları, Yazılı medyadaki reklam ve ilan tasarımları ve unsurları, Afiş ve billboard tasarımları.

Renk Teorisi (2+0)

Rengin tanımı, rengin önemi, ışığın tanımı, renklerin dalga boyu, tayf, toplamsal ve çıkarıcı renkler trikromi renkleri, sıcak ve soğuk tonların insan üzerine etkisi, renk skalaları, Ana ve ara renklerin tanıtımı, baskı mürekkepleri ve tanıtımı, renk karışım çalışmaları.

Baskı öncesi ve baskıda renk yönetimi, Renk yönetiminin donanım ve yazılımları, Renk ölçüm cihazları ve matbaacılıktaki önemi.

Serigrafi (Seçmeli) (2+2)

Serigrafi baskının tanımı ve tarihçesi. Serigrafi tezgahları ve otomatik baskı makinelerinin incelenmesi, pozlandırma cihazları, elek dokuma çeşitleri ve özellikleri, dokumanın çerçeveye gerilmesi, rakleler ve özellikleri, emülsiyonlar.

Serigrafi baskı sisteminde kalıp hazırlama yöntemi ve uygulanması, Serigrafi baskı sistemi ile değişik materyaller üzerine baskı uygulamaları.

Pazarlama (Seçmeli) (2+2)

Öğrencilere medya endüstrisi, pazarlama ve metotları hakkında temel bilgiler verilir. Basım sektörüne yönelik mamul tanımı, mamul stratejileri, marka stratejileri, fiyatlandırma politikaları, dağıtım stratejileri, tutundurma faaliyetleri ve yöntemleri, satışta özendirme programı geliştirme.

V.2.1.5. Matbaa Eğitim Programı Beşinci Yarıyıl Ders İçerikleri

Matbaada Fiziksel Testler (2+2)

Matbaacılıkta kullanılan kağıt ve Mürekkep Hammaddeleri hakkında temel bilgi, Bu hammaddelerin çeşitleri ve oranlarının çalışma performansına etkisi.

Kağıt kalınlığı, gramaj, nem, yüzey pürüzlülüğü, su emme, patlama, yırtılma, kopma, katlama, beyazlık, sertlik testleri ile ilgili bilgiler.

Mürekkebin; akışkanlığı, yapışkanlığı, kuruma testleri ve parametreleri, kağıt ve mürekkep uyumu, opak, ve transparan mürekkepler, baskı blanketleri, nemlendirme suyu.

Sınıf Yönetimi (2+2)

Öğrenci davranışını etkileyen sosyal ve psikolojik faktörler, sınıf ortamı ve grup etkileşimi, sınıf yönetimi ve disiplinle ilgili kurallar geliştirme ve uygulama, sınıf içinde zaman kullanımı, sınıf organizasyonu, motivasyon, iletişim, yeni bir döneme başlangıç, olumlu ve öğrenmeye uygun bir ortam yaratma, sınıf içinde karşılaşılan davranış problemleri ve bunlara karşı geliştirilecek önlemler.

Matbaacılıkta Üretim Organizasyonu (3+0)

Üretim organizasyonun tanımı ve kapsamı, Üretim tekniklerine göre matbaa işletmelerinin özellikleri ve organizasyonları, Baskı işlerinin matbaaya geliş şekilleri ve sipariş alma yöntemleri, Basılacak işlerin irdelenmesi ve üretimin planlanması. Üretim sürecinde organizasyon problemleri ve çözümleri, Basılı ürünlerin paketlenmesi, sevkiyatı ve arşivleme.

Matbaacılıkta Kalite Kontrol (2+0)

Kalitenin tanımı, önemi ve kalite kontrol yöntemleri. Matbaacılık kalite kontrolünde kullanılan kalite kontrol cihazlarının tanıtımı.

Öğrencilerin Matbaacılıkta kullanılacak örnek kalite kontrol formları oluşturabilmelerini sağlamak. Formlardan elde edilecek verilerin gruplandırma tekniklerini ve bu verilerin değerlendirilmesi için kullanılan istatistiksel tekniklerin öğrencilere verilmesi.

Öğretim Teknolojileri ve Materyal Geliştirme (2+2)

Çeşitli öğretim teknolojilerinin özellikleri, öğretim sürecindeki yeri ve kullanımı, öğretim teknolojileri yoluyla öğretim materyallerinin (çalışma yaprakları, saydamlar, slaytlar, video, bilgisayar temelli ders materyali, vb.) geliştirilmesi ve çeşitli nitelikteki materyallerin değerlendirilmesi.

Özel Öğretim Yöntemleri-I (2+2)

Konu alanında öğretim yöntemleri, öğrenme-öğretme süreçleri, genel öğretim yöntemlerinin konu alanı öğretimine uygulanması, konu alanındaki ders kitaplarının eleştirel bir bakışla incelenmesi ve özel öğretim yöntem ve stratejileri ile ilişkilendirilmesi, mikro öğretim uygulamaları, öğretimin değerlendirilmesi.

Görüntü İşleme Teknikleri I (2+4)

Dizgi norm ve ölçü sistemleri, estetik yazım kuralları ve uygulamaları, elektronik dizgi sistemleri. Elektronik dizgi sisteminde giriş ve çıkış ünitelerinin çalışma teknolojisinin incelenmesi, ekran ve yazıcı fontlarının tanıtılması, bellek, mikroişlemci, hız, kavramları, ekran çözünürlüğü, renkli ekranların incelenmesi, lazer yazıcıların genel özellikleri, kapasiteleri, lazer yazıcıda kullanılan malzemelerin teknik özelliklerinin incelenmesi.

Vektörel bazlı Adobe Freehand programında grafik kuralları dahilinde temel çalışmalar yapılması ve çıktıların alınarak incelenmesi.

Baskılı Ambalaj Üretim Teknikleri I (2+4)

Ambalaj üretim tekniklerinde öğrencilere üretilen ambalajın Konstrüksiyon Tasarımının uygulamalı olarak öğretilmesi. Karton ve esnek ambalaj baskısı. Karton ambalajda Konstrüksiyon hazırlanırken dikkat edilecek hususlar. Manuel ve Dijital montaj çeşitleri. Üretim öncesi prova ve prova çeşitleri.

Ofset Baskı Teknikleri I (2+4)

Ofset baskı için ideal filmler ve bunların kalite kontrolü. Cilt şekilleri ve bunlara göre montajda sayfa dağılımları, trase çizimleri, baskı kalıplarının pozlandırma ve banyo işlemleri, ideal süresinin tespiti ve transferde noktadaki değişimler. Renkli baskılarda mürekkep zemin ton yoğunluk değerleri ve nokta şişme

standartları. Mürekkepler ve kuruma şekilleri. Baskı blanketleri, blanketlerin makineye takılmasında ve beslemelerinde dikkat edilecek hususlar. Renkli baskılarda baskı sırasında kağıdın açmasından dolayı meydana gelebilecek renk oturmazlığının çözüm yolları, baskıda meydana gelebilecek hatalar ve çözüm yöntemleri, ofset baskıda kullanılan suyun ideal özellikleri ve bileşimi.

Prezantasyon (Seçmeli) (2+0)

Sözlü iletişimin temel bilgisi. Derinlik ve gelişim ile pratikte kazanılan bilgilerin kritik değerlendirmesi. Baskı ve medya endüstrisinde üretim işlemlerine ve üretim akışlarına yönelik teknik ve organizasyon bağlantılarını gösterebilme becerisi.

Vücut dili, mekan davranışı, ses ifadesi, metnin söz dizimi ve anlamı gibi iletişimlerde başarıya ulaşılmış fiili ve gayri fiili kriterler, Vücut dilinin ve sesinin etkisi, kendi ve yabancı algılaması, Geri bildirim, Özellikle öğrencilerin seminer konferanslarıyla işletmelerde elde edinilen bilgilerin tecrübe alışverişi.

Özellikle dinleyici odaklı sunumu gözeterek bir konuşmanın hazırlanması, yapılaşması ve duyma odaklı sunumu.

Teknik Yabancı Dil (Seçmeli) (2+0)

Matbaacılıkta kullanılan Yabancı Dil kavramları kullanarak orta ve üzeri düzeyde okuma, yazma ve konuşma becerilerinin geliştirilmesi.

Matbaa ile ilgili yabancı dil akademik yazıların , yazım kuralları, Resmi mektup ve CV yazılım kuralları. Matbaacılıkla ilgili yabancı dil kaynakları anlama, sözlü ve yazılı olarak ifade etme becerilerinin geliştirilmesi.

İşletme Ekonomisi (Seçmeli) (2+0)

Sistem teorisi bilgileri, karar verme teorisi ve enstrümantal yapı işletmede önemli bağlantıların açıklanması, genel ekonomik ve medya branşına bağlı olan işverenlerin tanımı. Ticaret amaçları, baskı ve medya işletmesindeki problem çözümünde uygun işletme ekonomisi enstrümanlarının seçimi, baskı ve medya işletmesinde karşılaşılabilen özel karar verme sorunlarına çözüm bulma.

Mikroskopi (Seçmeli) (1+2)

Öğrenciler örnekler ile Mikroskopi tekniğini kullanmayı öğreneceklerdir. Konvansiyonel Mikroskopi ile ilgili olanaklar ve sınırlar gösterilecektir. Bunun

dışında katılımcılar dijital mikroskobik resimlerin nicel değerlendirmesi konusuna giriş yapacaklardır. Öğrenilen metotlar ile bir ölçüm problemi tek başına gerçekleştirilip değerlendirilecektir.

Halkla İlişkiler ve Reklamcılık (Seçmeli) (2+0)

Bu dersin amacı, öğrencilerin yaratıcı düşünme yeteneklerini keşfedip, bu yönlerini geliştirmektir. Ders yaratıcılığın günlük karar verme sürecinin bir unsuru olabilmesini sağlamak adına, öğrencileri yaratıcı bir şekilde güdülemeye ve öğrencilerin analiz yeteneklerini geliştirmeye odaklanır. Bu ders sayesinde, öğrenciler ürettikleri yaratıcı fikirleri iş hayatında halkla ilişkiler ve reklamcılık sektörüne adapte etmeyi öğrenecekler, bu bilgiyi derste yaratılan ajans-müşteri etkileşimi simülasyonları ile uygulama fırsatı elde edeceklerdir. Yaratıcılık süreci ve uygulamaları bu ders kapsamında anlatılacaktır. Ayrıca öğrenciler, yeni fikirler üretme, karşılaşılan problemlerde yaratıcı çözümler bulma, rakiplerden daha farklı şekillerde faaliyet gösterme alanlarında bilgi sahibi olacaklardır.

Çevre Sorunları (Seçmeli) (2+0)

Dünyada sanayileşmenin hızlandığı ve kimi alanlarda başa çıkılamaz bir görüntü veren çevre sorunları genel başlığı ile ele alınarak, öğrenciye anlatılır.

Temel amaç, bütün dünyanın her geçen gün biraz daha ilgisini çeken ve daha fazla kafa yormaya iten global ve bölgesel çevre sorunlarıyla ilgili temel bilgileri kazandırmaktır.

Geri dönüşümlü kağıtlar ve Matbaacılıkta kullanılan madde atıklarının nasıl yok edildiği veya kullanıldığı hakkında bilgi.

V.2.1.6. Matbaa Eğitim Programı Altıncı Yarıyıl Ders İçerikleri

Baskı Öncesi Hazırlık Teknikleri Uygulaması (0+40)

Öğrenciler Basım sektörünün Baskı öncesi Hazırlık Teknikleri üreten bölümlerinde eğitimde alınan teorik bilgileri tatbik edeceklerdir. Üretimde uygulamanın nasıl olduğunu öğrenmeleri hedeflenmektedir.

Baskılı Ambalaj Üretim Teknikleri Uygulaması (0+40)

Öğrenciler Basım sektörünün Ambalaj üretim teknikleri bulunan bölümlerinde eğitimde alınan teorik bilgileri tatbik edeceklerdir. Üretimde uygulamanın nasıl olduğunu öğrenmeleri hedeflenmektedir.

Baskı Üretim Teknikleri Uygulaması (0+40)

Öğrenciler Basım sektörünün Baskı üretim teknikleri bulunan bölümlerinde eğitimde alınan teorik bilgileri tatbik edeceklerdir. Üretimde uygulamanın nasıl olduğunu öğrenmeleri hedeflenmektedir.

V.2.1.7. Matbaa Eğitim Programı Yedinci Yarıyıl Ders İçerikleri

Matbaa İşletme Bilgisi (4+0)

İşletme kavramı, işletme çeşitleri, matbaa müteşebbisi, bir matbaa işletmesi kurmanın yasal niteliği, Matbaa İşletmesi yatırımı risk ve karlılığın incelenmesi, değişik tip ve standart üretim yapan matbaa işletmelerinin teknik ve idari yapısı, makine ve malzeme ithal yöntemleri ve maliyeti, personel seçimi ve eğitimi, hammadde tedariki, fiyat teklifi verme, sözleşme yapma, matbaa işletmelerinde fiziksel üretim ortamının özellikleri ve ideal durumu, ana ve yardımcı işyerlerinin özellikleri, faiz hesapları, bugünkü değer hesapları, matbaa işletmelerinde kullanılan evrak.

Endüstriyel Organizasyon ve Üretimde Maliyet Hesapları (3+0)

Endüstriyel organizasyonun tanımı, üretim ve sınıflandırılması, maliyet kavramı, maliyet sistemleri, değişken ve sabit giderler, amortisman hesaplama yöntemleri, maliyet kontrolü ve analizi, kapasite planlama, maliyet miktar kar dengelerinin oluşturulması (başa baş noktası analizi) stok kontrolü ve yöntemleri, üretim araçlarının süre maliyetleri, örnek bir üründe sipariş maliyetlerinin hesaplanması.

Bilimsel Araştırma Teknikleri (2+0)

Bilimsel araştırma yöntemlerinde temel kavram, ilke ve yaklaşımlar, araştırma eğitimi, araştırma süreç ve teknikleri, yöntem, araştırma kümesinin belirlenmesi, veriler ve veri toplama teknik ve yöntemleri, verilerin işlenmesi, veri işlemede

bilgisayar kullanımı, verilerin çözülmesi ve yöntemleri, bulgular ve yorum yargılama ve öneri getirme gibi konulardan oluşmaktadır. Ayrıca öğrencilerin bitirme projelerinin verilen araştırma yöntemlerine uygunluğu kontrol edilip direk olarak ders uygulamaya geçirilecektir.

Özel Öğretim Yöntemleri II (2+2)

Konu alanında öğretim yöntemleri, öğrenme-öğretme stratejileri, genel öğretim yöntemlerinin konu alanına uygulanması, konu alanındaki ders kitaplarının eleştirel bir bakışla incelenmesi ve özel öğretim ve yöntem ve stratejileri ile ilişkilendirilmesi, mikro öğretim uygulamaları, öğretimin değerlendirilmesi.

Masaüstü Yayıncılık I (2+4)

Vektörel tabanlı programların tanıtılması; bilgisayarda amblem, logo v.b. çalışmaların en yeni versiyon sayfa tasarımı programıyla hazırlanması ve çıktıların alınarak incelenmesi. Bilgisayarda sayfa tasarımı uygulamaları. Masaüstü yayıncılık yazılımları arasında veri transferi uygulamaları.

Web Tasarım (1+2)

Dijital yayıncılıktaki gelişmeler ve matbaacılığa etkileri, İnternet yoluyla yayıncılık, İnternet elemanlarına genel bakış, İnternet donanım alanları.

HTML içinde satır ve paragrafların oluşturulması, HTML içinde Link kullanımı,. HTML numaralı listelerin kullanımı, HTML formatlı metinler düzenleme, HTML içinde kullanılan özel karakterler, HTML ile form tanımı ve hazırlama, HTML içinde resim görüntüleme teknikleri, Kişisel Web sayfası uygulamaları, Genel amaçlı Web uygulamaları.

Web üzerinde animasyon teknikleri, Macromedia DreamWeaver ile doküman tasarlama ve yaratma, Web sitesine doküman ve nesne ekleme, Doküman üzerinde efektler uygulama.

İnternet üzerinden baskıya hazırlanan ürünlerin kontrol, film çıkış ve benzeri işlemler için transfer edilmesi.

Elektronik Montaj Teknikleri (1+2)

Montaj kavramının dizgi aşaması açısından incelenmesi. Montajın önemi. Masaüstü Yayıncılık sistemlerinde yazılımlar ile montaj ve otomatik sayfa

numaralandırılması. Basılacak ürünlerin mizampaj programlarıyla uygulamalı olarak öğretilmesi.

Dergi, kitap, Gazete mizanpajlarının uygulamalı olarak öğretilmesi.

Baskılı Ambalaj ve Etiket Tasarımı I (2+4)

Karton ambalaj tasarımında, örnek kutu hazırlanması aşamalarında kullanılan bilgisayar Destekli Tasarım programlarının temel komutlarının öğrenilmesi ve basit kutu çizimlerinin yapılması.

Kendinden yapışkanlı etiket tanımı, etiket terminolojisi, etiket çeşitleri, kullanılan mürekkeplerin çeşitleri ve özellikleri, ham etiket malzemeleri, baskı öncesi hazırlık aşamaları ve teknik özellikleri, plastik esaslı kalıpların özellikleri, kalıp hazırlama yöntemleri, serigrafi ve tipo baskı teknik özellikleri, metal serigrafi baskı kalıplarının incelenmesi.

Ambalaj Malzeme Bilgisi (2+0)

Plastik ambalajlar, Film ambalajlar, Şişirme ambalajlar, Vakum ile şekillendirme ambalajlar, Köpük ambalajlar, Enjeksiyon, Oluklu plastik veya polikarbon levhalar, Kağıt - Karton ambalajlar, Cam ambalaj ve Metal Ambalajlar hakkında bilgiler.

Makine Elemanları (2+0)

Ambalaj makineleri ve Ofset Baskı makineleri hakkında genel bilgi. Çalışma prensipleri ve periyodik bakımları, Malzeme seçimi, perçinli, kaynaklı, lehimli bağlantılar, kuvvet ve moment yükü. Bağlantı ve güç vidaları, miller, iki boyutlu analiz, kamalar, yaylar. Rulmanlı-kaymalı yataklar. Güç iletimi; friksiyon diskleri, dişliler, düz, helis, konik, sonsuz vida dişlileri, zincirli çarklar, kayışlı kasnaklar, kaplinler, kavramalar, frenler.

Ofset Baskı Teknikleri II (1+2)

Baskı kalıpları çeşitlerine göre ofset baskı türleri, ofset baskıda filminden kalıba, kalıptan kağıda nokta transferinde noktadaki değişim standartları, tabaka ve bobin ofset baskı makineleri, baskı hataları ve çözüm yolları, gelişmiş matbaalara teknolojik geziler.

Yüksek Baskı Teknikleri (1+2)

Yüksek baskı sistemlerinin tanıtılması, tarihsel gelişimi ve yüksek baskı sistemlerinde karşılaşılan kavramlar. Günümüzde yüksek baskının kullanım alanları. Yüksek baskı sistemlerinden; Tipo, flekso, kuru ofset ve çeşitli özgün baskı sistemlerinin baskı öncesi, baskı ve baskı sonrası süreçlerinin öğrenilmesi. Tipo, kuru ofset ve fleksoda baskı problemleri ve çözüm yolları. Tipo baskıyla yapılan diğer baskı çeşitleri: Varak yaldız, perforaj, pilyaj, kesim, gofre, yaldız, numarator baskıları.

Baskı Malzeme Bilgisi (2+0)

Kağıdın pH'ı ve baskıda kuruma ile ilgisi, kağıt türleri ve sınıflandırılması, standart kağıt boyutları, kağıdın suyu, gramajı, kesimi, baskıya yönelik kağıt hesaplamaları. Baskı mürekkepleri hakkında genel bilgiler, mürekkep üretimi, mürekkeplerin kimyasal ve fiziksel özellikleri, değişik baskı tekniklerinde kullanılan mürekkepler ve özellikleri, baskıda kuruma şekilleri, mürekkep skalaları ve birbirinden farklılıkları, mürekkebin baskıya hazırlanması, mürekkebe ilave edilebilecek yardımcı maddeler, pigmentler, solventler.

V.2.1.8. Matbaa Eğitim Programı Sekizinci Yarıyıl Ders İçerikleri

Rehberlik (3-0)

Öğrenci kişilik hizmetlerinin amaçları ve eğitimin içindeki rolü, rehberlik hizmet alanlarının tanımı, rehberliğin temel ilkeleri, öğrenciyi tanıma, yönlendirme, bilgi toplama ve yayma , psikolojik danışma, yerleştirme, izleme, danışmanlık, araştırma ve değerlendirme, çevre ile ilişkiler, mesleki yönlendirme, özel eğitimin amacı ve özel eğitime muhtaç öğrencilerin saptanması ve eğitimi.

Basım Hukuku (2+0)

Basım ve yayımla ilgili kanunlar, kanun hükmünde kararnameler, tüzükler, yönetmelikler, içtihat kararları vb. düzenlemeler. Çalışma hayatı ile ilgili ticaret, sosyal güvenlik vb. düzenlemeler. Esnaf sanatkarlar birliklerinin çalışma alanları.

Öğretmenlik Uygulaması (2-4)

Haftada bir tam gün yada iki yarım gün (minimum 12 hafta) öğretmen adaylarının bizzat sınıf içinde öğretmenlik becerisi kazanması ve belirli bir dersi yada dersleri planlı bir biçimde öğretmesi ve iki saat öğretmenlik uygulaması semineri (öğretmenlik uygulamasının değerlendirilmesi ve paylaşımı).

Matbaa Meslek Hesapları (4+0)

Maliyet tanımı, maliyetle ilgili kavramlar, ön ve son maliyet. Üretimdeki kayıplar. Maliyet giderlerine etki eden faktörler. Amortisman hesapları. Ücret ve ücret sistemleri. Saatlik maliyet ve saatlik maliyet hesapları. Grafik-Tasarım, dizgi, film, montaj, kalıp, kağıt, mürekkep, baskı ve cilt hesapları. Genel maliyet hesapları.

Bitirme Projesi (0+2)

Mezun olacak öğrencilerin mesleki gelişimlerini artırmak ve edinilen mesleki bilgi ve becerinin ortaya konularak yapılan mesleki konulardaki araştırmaları kapsar. Öğrenci iki yarıyıl boyunca tespit edilen mesleki konuda yaptığı araştırmaları tez (rapor) hazırlama teknikleri çerçevesinde bir proje haline getirerek 8. yarıyılın sonunda hazırladığı projesini bölüm tarafından oluşturulan jüri önünde savunur. Böylece öğrencinin iki yarıyıl boyunca yaptığı çalışma değerlendirilerek gösterdiği başarı ve performans belirlenir.

Masaüstü Yayıncılık II (2+4)

Photoshop programının uygulamalı olarak verilmesi. Programda bulunan tüm filtrelerin ve menülerin uygulanması. Chaneller ve Layerlerin profesyonel olarak kullanılabilmesi hedeflenmektedir.

Vektörel ve piksel tabanlı görüntülerin birlikte kullanıldığı uygulamaların yapılması. Tarama yaparken bilinmesi gerekenler. Rezolasyon, anti-aliasing, interpolasyon kavramları hakkında bilgi.

Renk Yönetim Sistemi (2+2)

Renk yönetim sistemi tanımı. Renk evrenleri hakkında bilgi. Matbaacılıkta kullanılan cihazlar ile sistemlerin üretebildikleri ve algılayabildikleri renk evrenleri

arasındaki farklar. Öğrenciler Kalibrasyon, Linerizasyon, profil oluşturma işlemleri ile ilgili eğitim

Renk Konsorsiyumu, renk yönetiminin standartları , dijital dosya formatı oluşturma, test skalaları, spektral fotometreler hakkında bilgi.

Yardımcı Dizgi Programları (2+0)

Sayfa tanımlama dillerinin incelenmesi, MOS - DOS arası ve DOS - MOS arası bilgi transferi yapılması, tarayıcı yazılımları, yedekleme programları, virüs programlarının tanıtımı ve kullanımı, örnek uygulamalar.

Baskılı Ambalaj ve Etiket Tasarımı II (2+4)

Karton ambalaj tasarımında, örnek kutu hazırlanmasında ve kesim kalıbı hazırlanması aşamalarında kullanılan Bilgisayar Destekli Tasarım programlarının ileri düzey komutlarının öğrenilmesi, tekli ve çoklu kutu dizaynlarının yapılması.

Etiket baskısının teknik özellikleri, makinaların teknik özellikleri, baskı öncesi ve baskı ayarları, UV kurutma ve laklama teknolojisi, özel üretim yöntemleri, etiket kesim kalıplarının özellikleri ve kesim tekniği, etiket mamül ilişkisi, etiketin kalite kontrolü, etiket üretiminde yaşanan problemler ve çözümlerinin incelenmesi.

Baskılı Ambalaj Baskısı Sonrası İşlemler (2+2)

Kesim Makinesinde kullanılan kalıpları hazırlanırken kullanılan; kesim kalıpları (Bıçak), kalıp tahtaları, bıçaklar (Şeritler), kesim kalıbını hazırlamak için kullanılan Araçlar, masa üstü matkap, dekupaj makinesi, lazer, bıçak kesim aracı aleti, köprü açma aracı aleti, bıçak bükme aracı aleti ve ağızları hakkında bilgi.

Kesim Kalıbı Hazırlarken yapılan işlemler, Lazer kesimde işlem sırası, Hazır Karşı Kalıbın Yapılması, Katlama Yapıştırma , tutkal tipleri, Pres ve çıkış hakkında bilgiler.

Baskılı Ambalaj Üretiminde Maliyet ve Fiyatlandırma (2+0)

Ambalaj üretiminde ön ve son maliyet. Üretimdeki kayıplar. Maliyet giderlerine etki eden faktörler, Saatlik maliyet ve saatlik maliyet hesapları, Grafik-Tasarım, dizgi, film, montaj, kalıp, kağıt, mürekkep, baskı ve cilt hesapları, Genel maliyet hesapları.

Ofset Baskı Teknikleri III (1+2)

Bilgisayardan kalıba pozlama sistemlerinin (CtP-Computer to Plate) gelişimi, günümüzde kullanılan malzeme, makine ve ekipmanları, violet ve termal CtP sistemlerinin karşılaştırılması. Bilgisayardan baskıya sistemlerinin (DI-Direct Imaging) tanıtılması.

Tifdruk Baskı Sistemi (1+2)

Tifdruk baskı sistemi hakkında 1.Yarıyıl verilen genel bilginin üzerine kapsamlı eğitim verilecektir, Tifdruk baskının kullanım alanları, Tifdruk tramları. Tifdruk baskı kalıplarının türleri ve hazırlanışı, Elektro-mekanik gravür ve lazer yöntemiyle kalıp hazırlama, Fotopolimer tifdruk kalıpları.

Tifdruk mürekkepleri. Tifdruk baskı altı malzemeleri. Tifdruk baskı makineleri, Tifdruk baskı problemleri ve çözüm yolları.

Baskı Sonrası İşlemler (2+2)

Özel kağıt ve yapıştırıcı madde özellikleri dikkate alınarak katlama ve kitap ile broşür üretimi bilgisi. Folyo kaplama ve laklama uygulamasında baskı mamullerinin ıslah işlem bilgisi. Üretim işlemleri ve araçları ile kalite tespitleri için kontrol tekniği ile ilgili bilgi.

Katlama işlemi, katlama modelleri, makine teknik görüşleri, Kitap ve broşür imalatı teknolojisi, Kitap ve kitap kapak üretimini bitirme aşamaları, Değişik malzeme özelliklerini dikkate alarak farklı yapıştırıcı madde sistemlerinin müdahalesi altında yapıştırıcı bağlayıcı metotlar, Kurutma metotlar, Baskı işleminde ıslah teknikleri, Laklama sistemleri,

Baskı Üretiminde Maliyet ve Fiyatlandırma (2+0)

Baskı üretiminde ön ve son maliyet, Üretimdeki kayıplar, Maliyet giderlerine etki eden faktörler, Saatlik maliyet ve saatlik maliyet hesapları, Grafik-Tasarım, dizgi, film, montaj, kalıp, kağıt, mürekkep, baskı ve cilt hesapları, Genel maliyet hesapları.

KAYNAKLAR

- [1] Aksüt, M.:“Amaç, Yapı ve Süreç Boyutları Açısından Almanya Eğitim Sistemi” , Ankara Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü , Karşılaştırmalı Eğitim Sistemi *Ders Ödevi*, Ankara , Türkiye , Kasım (1994)
- [2] Altın, R ; Ülker,M ; Kayabaşı,A : “Milli Eğitim Bakanlığı Örgüt ve Yönetim Yapısının Avrupa Birliğine Uyum Açısından Değerlendirilmesi” , *Eğitimde Yansımalar VI* , Ankara, Türkiye, (2001)
- [3] Altınok,İ ; Gökçe,E; Üstündağ,A ; Kesginci,Ş ; Sönmez,A ; Özduzu, A ; Özkan,N ; Gedik,K : “Ülkelerin Öğretmen Yetiştirme Sistemleri” , Devlet Kitapları Müdürlüğü - Basımevi, Ankara , Türkiye (2006)
- [4] Cortina, S ; Baumert,J ; Leschinsky,A ; Mayer,K ; Trommer,L : “Das Bildungswesen in der Bundesrepublik Deutschland”, Rowohlt Taschenbuch Verlag, Reinbekbei , Hamburg , (2001)
- [5] Demirel, Ö.: “Karşılaştırmalı Eğitim” , Pegema Yayıncılık , Ankara , Türkiye , (2000)
- [6] European Commission : “Education Training Youth A Guide to Higher Education Systems and Qualifications in the EU and EEA Countries”, Office For Official Publications of the European Communities, Belgium , (1998)
- [7] Fidan,N,Erden,M. :“Eğitime Giriş” , Alkım Yayınevi , Ankara , Türkiye , (1998)
- [8] Hartenburg,J. :“Almanya Federal Cumhuriyetinde Eğitim Sistemi” , *Eğitim Reformunun Temel İlkeleri, Sempozyumu*, Ankara , Türkiye ,22-23Ekim (1997)
- [9] Hesapçıoğlu,M. :“Öğretim İlke ve Yöntemleri” , Beta Yayınları , İstanbul , Türkiye , (1998)
- [10] Kanat, Ö. :“Türk-Alman Genel Eğitim Sistemlerinin karşılaştırılması” , Marmara Üniversitesi, Fen Bilimler Enstitüsü ,*Yüksek Lisans Tezi*, İstanbul , Türkiye , (2004)
- [11] Kavak,Y. : “Türk Eğitim sisteminin Genel Görünümü” , *Eğitimde Yansımalar VII, Çağdaş Eğitim Sistemlerinde Öğretmen Yetiştirme Ulusal Sempozyumu* , Ankara, Türkiye, (2003)

- [12] Korkut,H. : “Sorgulanan Yüksek Öğrenim”, Nobel Yayınları , Antalya, Türkiye, **(2001)**
- [13] Milli Eğitim Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü : “Ülkelerin Öğretmen Yetiştirme Sistemleri” , Devlet Kitapları Müdürlüğü Komisyonu Milli Eğitim Basımevi, Ankara , Türkiye **(1996)**
- [14] Öz,V. : “Sorularla Alman Eğitim Sistemi”, T.C. Mainz Başkonsolosluğu Eğitim Ataşeliği, Mainz, Almanya, **(2002)**
- [15] Özsoy,S : “Amaç, Yapı ve Süreç Boyutları Açısından Almanya Yükseköğretim Sistemi” , Ankara Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü , Karşılaştırmalı Üniversite Yönetimi *Ders Ödevi*, Ankara , Türkiye , Nisan **(1995)**
- [16] Sağlam,M. :“Avrupa Birliği Ülkelerinde Ortaöğretimin Yapısı”, *2000’li Yıllarda Lise Eğitime Çağdaş Yaklaşımlar Sempozyumu* , İstanbul , Türkiye , Haziran 08-09 **(2002)**
- [17] Sağlam,M. : “Avrupa Ülkelerinin Eğitim Sistemleri”, T.C. Anadolu Üniversitesi yayınları No:1147, Eğitim Fakültesi Yayınları No:59, Eskişehir, Türkiye, **(1999)**
- [18] Schreier,J. : “Alman Eğitim Sisteminin En Önemli Özellikleri” , Hacettepe-Taş Kitapçılık Ltd.Şti., Ankara , Türkiye , **(1998)**
- [19] Sözer,E. : “Üç Avrupa Ülkesinde Eğitim. Almanya, Danimarka ve Fransa Eğitim Sistemleri” Anadolu Üniversitesi Yayınları No:1004, Eskişehir , **(1997)**
- [20] Şimşek,A. : “Türkiye’de Mesleki ve Teknik Eğitimin Yeniden Yapılandırılması” , TUSİAD, Türkiye, **(1999)**
- [21] Tapan,N. : “Alman Eğitim Sisteminin Avrupa’daki Son Gelişmeler Işığında Tanıtılması”,*2000’li Yıllarda Lise Eğitime Çağdaş Yaklaşımlar Sempozyumu* , İstanbul , Türkiye , Haziran 08-09 **(2002)**
- [22] Timur,T : “Toplumsal Değişme ve Üniversiteler” , İmage Kitabevi Yayınları, Ankara , Türkiye , **(2001)**
- [23] Türk,E. : “MEB de Yapısal Değişmeler ve Türk Eğitim Sistemi” , Nobel Yayınları , Ankara , Türkiye , **(1999)**
- [24] Ültanır, G. : “Karşılaştırmalı Eğitim Bilimi Kuram ve Teknikler” , Eylül Kitap ve Yayınevi No:9, Ankara , Türkiye,Mayıs **(2000)**
- [25] Wunder, D. : “Almanya Federal Cumhuriyeti’nde Eğitim Politikası Tartışmaları(Okullar)” , Fuldaer Verlagsagentur., Hamburg, Almanya, **(2002)**
- [26] Yıldız,C. ;Hacısalıhoğlu,E. ;Başbağı,R : “Almanya Federal Cumhuriyeti’nde Çağdaş Lise Modelleri ve Üniversiteye Giriş” , *2000’li Yıllarda Lise Eğitime Çağdaş Yaklaşımlar Sempozyumu* , İstanbul , Türkiye , Haziran 08-09**(2002)**

- [27] <http://tr.wikipedia.org> (Erişim Tarihi şubat 2006)
- [28] <http://www.fbp.htwk-leipzig.de/index.htm> (Erişim Tarihi Ekim 2005)
- [29] <http://www.geschenkezeitung.de/deutsch/wissen/geschi1.htm> (Erişim Tarihi Kasım 2005)
- [30] <http://www.tef.marmara.edu.tr> (Erişim Tarihi Ocak 2005)
- [31] <http://www.tef.gazi.edu.tr/> (Erişim Tarihi Eylöl 2005)
- [32] <http://www.meb.gov.tr> (Erişim Tarihi Haziran 2005)
- [33] <http://www.hdm-stuttgart.de> (Erişim Tarihi şubat 2005)
- [34] http://www.pm.fhm.edu/studium/p_pflcht.html (Erişim Tarihi Nisan 2005)
- [35] <http://www.kommttech.uni-wuppertal.de> (Erişim Tarihi şubat 2005)
- [36] <http://www.bmbf.de> (Erişim Tarihi Ocak 2005)
- [37] <http://www.ankara.diplo.de> (Erişim Tarihi Ocak 2005)
- [38] <http://www.btsonline.de/> (Erişim Tarihi Mart 2005)
- [39] <http://www.wissenschaftsrat.de> (Erişim Tarihi Mart 2006)
- [40] <http://www.btsonline.de/> (Erişim Tarihi Ocak 2005)
- [41] <http://www.ldbb.bibb.de/> (Erişim Tarihi şubat 2006)
- [42] <http://www.irmakdergisi.net> (Erişim Tarihi Mayıs 2005)
- [43] <http://www.tmmob.org.tr> (Erişim Tarihi Ocak 2005)
- [44] <http://www.bayerischeruntermain.de/> (Erişim Tarihi Temmuz 2005)
- [45] (http://www.matbaaturk.org/web/hayri_hoca.pdf) (Erişim Tarihi Ocak 2005)

EKLER

Aşağıdaki ifadelerden size en uygun bir tanesinin karşısına (X) işareti koyarak cevaplayınız.

(1: Kesinlikle Katılmıyorum, 2: Çoğunlukla Katılmıyorum, 3: Kısmen Katılıyorum, 4: Çoğunlukla Katılıyorum, 5: Kesinlikle Katılıyorum)

Genel	1	2	3	4	5
1-Mezun olduğumda gerekli olan Üretim ve iş akışı ile ilgili rapor hazırlama eğitimi verilmektedir.					
2-Mezun olduğumda iş hayatımızda bilgisayar kullanabilecek bilgi ve beceriye sahibim.					
3-Herhangi bir anabilim dalında profesyonelce meslek bilgisine sahibim.					
4-Alanımda sahip olduğum bilgi ve beceriler verilen bilgi ve becerilerden daha fazladır.					
5-Bölüm Kütüphanemizde alanımızla ilgili yeteri kadar yazılı kaynak bulunmaktadır.					
6-Alanımla ilgili Gezi , Gözlem etkinlikleri yeterlidir.					
7-Sosyal etkinliklerimiz yeterlidir.					
8-Yaz stajlarının sömestr içinde olması daha faydalı olurdu .					
9-Yaz stajlarının süresi yeterlidir.					

Sevgili Öğrenciler;

Aşağıda yer almakta olan ölçme aracı, **Türkiye'de Dört yıllık Matbaa Eğitim Programını inceleyerek yeni bir Matbaa Eğitim Modeli** oluşturmaya yönelik bir araştırmaya veri toplamak üzere hazırlanmıştır.

Ölçme aracı iki bölümden oluşmaktadır. I. Bölümde bağımsız değişkenler; II. Bölümde ise; Matbaa Eğitiminin nasıl olduğuna dair ifadeler dört ana başlık halinde verilmiştir.

Elde edilen veriler, yalnızca bilimsel amaçlar için kullanılacak ve kesinlikle gizli tutulacaktır. Veriler toplu olarak değerlendirileceğinden adınızı, soyadınızı yazmanıza gerek yoktur. Araştırmaya vereceğiniz cevapların objektifliği, araştırmanın güvenilirliği açısından büyük önem taşımaktadır. Bu nedenle; her bir soruyu boş bırakmadan, içtenlikle cevaplamanız istenmektedir. Araştırmaya yaptığınız katkıdan dolayı teşekkür ederim.

Elif URAL

BÖLÜM I

Aşağıdaki ifadelerden size uygun olanlarına (X) işareti koyunuz.

- 1-Cinsiyetiniz? ☐K ☐E
- 2-Yaşınız ? ☐18-20 ☐21-23 ☐24-26 ☐27 ve üzeri
- 3-Kaçıncı Sınıftasınız? ☐3 ☐4
- 4-Bu Bölümü Kaçıncı tercihiniz? ☐. tercihim ☐Ek Kontenjan
- 5-Mezun olduğunuz okul? ☐End. Mes.Lisesi ☐And. Mes. Lisesi
- ☐Düz Lise ☐Diğer (Lütfen yazınız.....)
- 6-Mezun Olduğunuz Bölüm? ☐Grafik ☐Dizgi ☐Baskı ☐Reprodüksiyon
- ☐Diğer (Lütfen yazınız.....)
- 7-Nerede ikamet ediyorsunuz? ☐Kiralık bir evde ☐Ailemin yanında
- ☐Öğrenci yurdunda ☐Diğer (Lütfen yazınız.....)
- 8-Bir yabancı dil biliyormusunuz? ☐Evet ☐Hayır
- 9-Evet ise; ☐Almanca ☐İngilizce ☐Fransızca
- ☐Diğer (Lütfen yazınız.....)
- 10-Nasıl öğrendiniz? ☐Kursta ☐Orta Öğretimde ☐Yurt Dışında
- ☐Diğer (Lütfen yazınız.....)

BÖLÜM II

Aşağıdaki ifadelerden size en uygun bir tanesinin karşısına (X) işareti koyarak cevaplayınız.

1: Kesinlikle Katılmıyorum, 2: Çoğunlukla Katılmıyorum, 3: Kısmen Katılıyorum, 4: Çoğunlukla Katılıyorum, 5: Kesinlikle Katılıyorum)

Öğretim Programı ile ilgili	1	2	3	4	5
1. Öğretim programımızda alanımızla ilgili yeterince seçmeli ders vardır.					
3. Öğretim programımızda iş güvenliği ile ilgili dersler olmalıdır.					
4. Öğretim programımızda Matbaacılıkta kullanılan makinelerin donanımları hakkında bilgi veren dersler vardır.					
5. Öğretim programımızda girişimcilik, insan kaynakları, varatıcılık gibi temel becerilere verilmektedir.					
6. Öğretim programımızda makine parkuru ve laboratuvarlar bilim ve teknolojiye göre güncellenmektedir.					
7. Öğretim programımız üst düzey düşünme becerilerimi geliştirmeye yöneliktir.					
8. Öğretim programımız problem çözme becerilerimi geliştirmeye yöneliktir.					
9. Teorik ders saatleri yeterlidir.					
10. Alanımdaki derslerle ilgili sıklıkla seminer veya konferanslar verilmektedir.					
11. Fizik, Kimya ve Matematik gibi temel dersler alanımla ilişkilendirilerek öğretilmektedir.					
12. Kalite Kontrol Dersleri çok kapsamlıdır.					
13. Maliyet hesapları ders saati içerik sunumu için yeterlidir.					
14. Ambalaj ders saati içerik sunumu için yeterlidir.					
15. Matbaacılığın tarihi temelleri hakkında yeterince bilgiye					
16. Alanımla ilgili Lisans programları, bilim ve teknolojiye göre güncellenmektedir.					

Aşağıdaki ifadelerden size en uygun bir tanesinin karşısına (X) işareti koyarak cevaplayınız.

(1: Kesinlikle Katılmıyorum, 2: Çoğunlukla Katılmıyorum, 3: Kısmen Katılıyorum, 4: Çoğunlukla Katılıyorum, 5: Kesinlikle Katılıyorum)

Fiziksel Yapı	1	2	3	4	5
1. Uygulamalı ders saatleri yeterlidir.					
2. Uygulamalı dersler için yeterince bilgisayar vardır.					
3. Uygulamalı dersler için yeteri miktarda makine parkuru bulunmaktadır.					
4. Mesleğe yönelik uygulamalı derslerde kullanılan makine parkuru son teknoloji ile uyumludur.					
5. Laboratuvar ve Atölyelerde yerleşim düzeni uygulamaları kolaylaştırıcı şekilde yapılandırılmıştır.					
6. Laboratuvar ve Atölyeler ısı, ışık, nem ve renk gibi fiziksel koşullara uygun bir şekilde düzenlenmiştir.					
7. Laboratuvar ve Atölyelerde kullanılan makine parkuru sınıf mevcudu ile orantılıdır.					
8. Ölçüm teknikleri ile ilgili araç gereçler yeterlidir.					

ÖZGEÇMİŞ

1972 Yılında Bolu'da doğdu. İlkokul Eğitiminin ilk dört yılını Almanya'da gördü. İlkokulun son yılını, orta ve lise öğrenimini Bolu'da tamamladı.

1989 yılında Marmara Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümünü kazanarak Yüksek Öğrenimine başladı ve 1993 yılında mezun oldu.

1994 Yılında Marmara Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümü'nde Araştırma Görevlisi olarak göreve başladı. Aynı Yıl Marmara Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Matbaa Eğitimi Programında Yüksek Lisans Yapmaya hak kazandı. 1998 yılında Yüksek Lisansını tamamladı.

1999 Yılında Marmara Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Matbaa Eğitimi Programında Doktora Eğitimine başladı.

Halen Marmara Üniversitesi Teknik Eğitim Fakültesi Matbaa Eğitimi Bölümü'nde Araştırma Görevlisi olarak çalışan Elif URAL evli ve bir çocuk annesidir.